



Oficio: ITAI/CP-RAMA/366/2023
Asunto: Entrega del Informe de Avance de Gestión Financiera Segundo Trimestre 2023.

Tepic, Nayarit a 14 de julio de 2023.

L.C. SALVADOR CABRERA CORNEJO
AUDITOR SUPERIOR DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE NAYARIT.
P R E S E N T E.

Además de saludarlo y de conformidad con los artículos 31 Apartado B y 36 fracción II, de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Nayarit, remito a usted, el Informe de Avance de Gestión Financiera del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, correspondiente al Segundo Trimestre del Ejercicio Fiscal 2023, como son:

- I. Flujo contable de Ingresos y Egresos del trimestre.
- II. Avance del cumplimiento de los programas con base en los indicadores aprobados en el presupuesto de egresos
- III. Avance de las acciones tendiente a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles
- IV. Avance físico y financiero de las obras realizadas
- V. Aumento o creación de gasto al presupuesto de egresos
- VI. Información de Financiamientos u obligaciones contraídas
- VII. Información de Obligaciones a corto plazo
- VIII. Información cumplimiento de los convenios en materia de deuda estatal garantizada.

Se anexa CD con la información en formato PDF.

Sin otro particular, me es propicia la oportunidad para reiterarle mi distinguida consideración.

ATENTAMENTE



L.C. RAMÓN ALEJANDRO MARTÍNEZ ÁLVAREZ
COMISIONADO PRESIDENTE

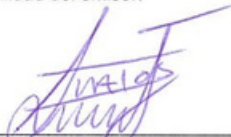


INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
Estado de Flujos de Efectivo
Del 1 de Enero al 30 de Junio de 2023
(Cifras en Pesos)

Concepto	2023	2022
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	6,552,005	14,137,283
Impuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos	0	0
Aprovechamientos	4,668	96,703
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	153	142
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	6,547,184	14,040,439
Otros Origenes de Operación	0	0
Aplicación	6,676,734	14,303,953
Servicios Personales	4,927,699	11,771,795
Materiales y Suministros	374,409	788,270
Servicios Generales	763,261	1,553,791
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	0	0
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Otras Aplicaciones de Operación	611,365	190,097
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	-124,729	-166,670
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	0
Otros Origenes de Inversión	0	0
Aplicación	18,065	32,413
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	18,065	32,413
Otras Aplicaciones de Inversión	0	0
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	-18,065	-32,413
Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	0	0
Endeudamiento Neto	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otros Origenes de Financiamiento	0	0
Aplicación	0	0
Servicios de la Deuda	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0	0
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	0	0
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	-142,794	-199,083
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	606,140	805,223
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	463,346	606,140

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


 LIC. RAMÓN ALEJANDRO MARTÍNEZ ÁLVAREZ
 COMISIONADO PRESIDENTE


 L.C. JOSÉ ALFREDO AVALOS LARIOS
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023



Clave	1	Gobierno																	
Subfunción	1.8	Acceso a la Información Pública (Gubernamental)																	
Objetivo		Objetivo General a Largo Plazo 2021-2027: Lograr una Administración pública honesta, eficaz y eficiente, mediante mecanismos de transparencia, participación ciudadana y manejo responsable de los recursos, con la finalidad de constituir una sólida cultura de transparencia. Objetivo estratégico 2021-2027: Garantizar una administración pública e-eficiente y responsable, apoyada a los principios de asistencia, honestidad, eficiencia, eficacia e inclusión. Objetivo Estratégico Transversal: Implementar acciones en pro de una cultura de Transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.																	
Función	6 otros Servicios Generales																		
Programa	Transparencia y Rendición de Cuentas																		
Unidad Responsable	Secretaría Ejecutiva																		

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	% DE AVANCE REALIZADO																						
				QUINCENARIA																																			
				ENERO	ENERO	ENERO	ENERO	FEBRERO	FEBRERO	FEBRERO	MARZO	MARZO	MARZO	ABRIL	ABRIL			MAYO	MAYO	JUNIO	JUNIO	JULIO	JULIO	AGOSTO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	DICIEMBRE						
1.8.1.8.4.10	Firmar en compañía del Comisionado Presidencial de algún Comisionado, los contenidos y convenios que suscriba el Instituto	Documentos	N/A																																				
1.8.1.8.4.11	Elaborar el programa anual de sesiones del Pleno	Documentos	1																																				
1.8.1.8.4.12	Elaborar el proyecto del orden del día y los estímulos para las sesiones ordinarias extraordinarias, siendo acordado con el Comisionado Presidente e integrar la documentación que sustentan los asuntos correspondientes	Documentos	24																																				
1.8.1.8.4.13	Usar el formato a los avances del Programa Operativo Anual e ingresar a los Comisionados y presentar al Pleno, por conducto del Presidente, los informes trimestrales de las diferentes áreas de sus respectivos programas de trabajo	Documentos	4																																				
1.8.1.8.4.14	Coordinar la elaboración del Informe anual de labores del Instituto	Documentos	1																																				
1.8.1.8.4.15	Atender las solicitudes de acceso a la información pública	Documentos	N/A																																				
1.8.1.8.4.16	Supervisar la emisión de los acuerdos de límite de todos los procedimientos solicitados por la LEY	Documentos	229																																				
1.8.1.8.4.17	Elaborar circulares administrativas	Documentos	N/A																																				

[Handwritten signature]



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023



Finalidad	1. Gobierno
Subfunción	1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental
Objetivo	Objetivo General a largo Plazo 2021-2027: Lograr una Administración pública honesta, eficaz y eficiente, mediante mecanismos de transparencia, participación ciudadana y manejo responsable de los recursos, con la finalidad de construir una sólida cultura de transparencia, autendad y de rendición de cuentas que genere confianza y credibilidad en la sociedad. Objetivo estratégico 2021-2027: Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, homedez, honestidadeficacia e inclusión. Objetivo Estratégico Transversaal: Implementar acciones en pro de una cultura de Transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.
Función:	8 otros Servicios Generales
Programa:	Transparencia y Rendición de Cuentas
Unidad Responsable	Dirección de Administración

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	METAS CANTIDAD	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO										
				QUINCENA												REALIZADAS	% DE AVANCE									
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE											
1 8 1.8.4.01	Elaborar el anteproyecto del presupuesto anual del Instituto para el ejercicio fiscal 2024.	Documento	1																					0	0.00%	
1 8 1.8.4.02	Elaborar el calendario financiero anual del Instituto; correspondiente al ejercicio fiscal 2023, el cual se someterá a la aprobación del Pleno.	Documento	1																						1	100.00%
1 8 1.8.4.03	Elaborar los Avances de Gestión Financiera relativa a los meses de enero a diciembre, del ejercicio 2023; así como el recabar el reporte de las demás áreas que integran el Instituto y presentarlos ante la Instancia correspondiente.	Documento	4																						2	50%
1 8 1.8.4.04	Elaborar y presentar la Cuenta Pública correspondiente al ejercicio 2022 del Instituto de manera consolidada y analítica, ante la Instancia correspondiente.	Documento	1																						1	100%
1 8 1.8.4.05	Realizar pagos provisionales de retención de ISR e IVA	Documento	12																						7	50%
1 8 1.8.4.06	Elaborar y solicitar la ministración de recursos de manera quincenal a la Secretaría de Administración y Finanzas.	Documento	24																						12	50%
1 8 1.8.4.07	Registrar la contabilidad del Instituto en el sistema automatizado de contabilidad gubernamental (SAGG).	Documento	12																						6	50%
1 8 1.8.4.08	Verificar que la documentación comprobatoria del gasto cumpla los requisitos fiscales y administrativos establecidos en la normalidad.	Documento	24																						12	50%



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023



Finalidad	1. Gobierno
Subfunción	1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental
Objetivo	Objetivo General a largo Plazo 2021-2027: Lograr una Administración pública honesta, eficaz y eficiente, mediante mecanismos de transparencia, participación ciudadana y manejo responsable de los recursos, con la finalidad de construir una sólida cultura de transparencia, austeridad y de rendición de cuentas que genere confianza y credibilidad en la sociedad.
	Objetivo estratégico 2024-2027: Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honestidad, honestidad, eficiencia e inclusión. Objetivo Estratégico Transversal: Implementar acciones en pro de una cultura de Transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.
	<p>Función: 8 otros Servicios Generales</p> <p>Programa: Transparencia y Rendición de Cuentas</p> <p>Unidad Responsable Dirección de Administración</p>

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	METAS CANTIDAD		CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO																	
					QUINCENA												REALIZADAS	% DE AVANCE																
					ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE																		
1 8 1.8.4.09	Realizar transparencia o elaborar cheque en su caso al proveedor por la adquisición del bien y/o servicio.	Documento	24		P	R	C	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
1 8 1.8.4.10	Realizar cheque para activación o reposición del Fondo Revolvente.	Documento	24		P	R	C	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
1 8 1.8.4.11	Elaborar conciliaciones bancarias mensuales	Documento	12		P	R	C	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	50%	
1 8 1.8.4.12	Realizar inventario físico de bienes de activo fijo, elaborar y adherir etiquetas y elaborar los resguardos correspondientes.	Documento	2		P	R	C								1																	0	0%	
1 8 1.8.4.13	Elaborar la nómina quincenal por concepto de sueldo del personal del Instituto.	Documento	24		P	R	C	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
1 8 1.8.4.14	Realizar la transferencia bancaria de acuerdo a la nómina.	Documento	24		P	R	C	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
1 8 1.8.4.15	Realizar la Declaración Informativa de Operaciones con terceros (DIOT)	Documento	12		P	R	C	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	50%	

P Programado
R Real
D Dias Inhabiles
C Comentario



L.C. José Alfredo Avalos Larios
 Director de Administración



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023



Finalidad	1. Gobierno	Función.	8 otros Servicios Generales
Subfunción	1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental	Programa:	Transparencia y Rendición de Cuentas
Objetivo	Objetivo General a largo Plazo 2021-2027: Lograr una Administración pública honesta, eficaz y eficiente, mediante mecanismos de transparencia, participación ciudadana y manejo responsable de los recursos, con la finalidad de construir una sólida cultura de transparencia, autoidentidad y de rendición de cuentas que genere confianza y credibilidad en la sociedad. Objetivo estratégico 2021-2027: Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de equidad, honestidad, honestificación e inclusión. Objetivo Estratégico Transversal: Implementar acciones en pro de una cultura de Transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.	Unidad Responsable	Dirección Jurídica

CLAVE	ACTIVIDAD	METAS UNIDAD DE MEDIDA CANTIDAD	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO REALIZADAS	% DE AVANCE			
			QUINCENA																
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE					
18 1.8.4.01	Evaluación jurídicamente los informes estadísticos bimestrales, presentados por los sujetos obligados	1008	P	100	68	50	100	18	60	108	108	108	60	108	60	108	2	419	41.57%
	C Los informes bimestrales se presentan dentro de los primeros diez días posteriores al vencimiento de cada bimestre, consecuentemente, son revisados por esta área																		
18 1.8.4.02	Evaluación jurídicamente los informes estadísticos anuales, presentados por los sujetos obligados	168	P	0	0	40	45	57	8	10	4	3	0	0				167	99.40%
	C Los informes anuales se presentan dentro de los primeros veinte días de cada año, consecuentemente, son revisados y acordados por esta área																		
18 1.8.4.03	Realizar dictámenes, cuando el pleno, comisionado presidente o secretaria ejecutiva lo solicite	0	P	0	0	0	4	2	0	0	0	1	1	1				9	
	C Actividad permanente todo el año / se desarrolla conforme el ciudadano hace la solicitud el Registro, Tramita y seguimiento (se toma en cuenta las recibidas en el ejercicio anterior)																		
18 1.8.4.04	Auxiliar a secretaria ejecutiva en todos los procesos jurisdiccionales que sea parte	0	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	C Esta actividad se realiza cada que sea necesario																		
18 1.8.4.05	Brindar asesorías legales a las áreas del Instituto	0	P	0	0	5	0	0	0	0	1	0	0	3	0			9	
	C Esta actividad se realiza cada que sea necesario																		
18 1.8.4.06	Brindar asesorías legales a los sujetos obligados	0	P	0	1	2	0	4	1	0	4	1	3	2	3			21	
	C Esta actividad se realiza cada que sea necesario																		
18 1.8.4.07	Representar legalmente al Instituto en procedimientos administrativos, jurisdiccionales y judiciales	0	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	
	C Esta actividad se realiza cada que sea necesario																		
18 1.8.4.08	Dar apoyo en la tramitación y subsanación de los recursos de revisión y quejas interpuestas ante el Instituto	0	P	1	6	4	2	5	1	1	1	1	2	0	1	0		24	
	C Esta actividad se realiza cada que sea necesario																		



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023



Finalidad	1. Gobierno	
Subfunción	1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental	
Objetivo	<p>Objetivo General a largo Plazo 2021-2027: Lograr una Administración pública honesta, eficaz y eficiente, mediante mecanismos de transparencia, participación ciudadana y manejo responsable de los recursos, con la finalidad de construir una sólida cultura de transparencia, austeridad y de rendición de cuentas que genere confianza y credibilidad en la sociedad.</p> <p>Objetivo estratégico 2021-2027: Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honestad, honestidad/eficiencia e inclusión.</p> <p>Objetivo Estratégico Transversal: Implementar acciones en pro de una cultura de Transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.</p>	
Función:	8 otros Servicios Generales	
Programa:	Transparencia y Rendición de Cuentas	
Unidad Responsable	Dirección Jurídica	

CLAVE	ACTIVIDAD	METAS UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO			
				QUINCENA												REALIZADAS	% DE AVANCE		
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE				
18 1.8.4.09	Ser participe en la elaboración de dictámenes sobre recursos de revisión, verificación y los interpuestos ante el Instituto, en acuerdo del pleno y secretaría ejecutiva	documento	0	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	0	
18 1.8.4.10	Participar en audiencias y diligencias necesarias	documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
18 1.8.4.11	Elaborar proyectos de bases de operación anual para el debido acceso a la información, así como la protección de datos personales, esto por conducto de secretaría ejecutiva	documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
18 1.8.4.12	Coordinar y supervisar la actualización de los instrumentos jurídicos y de procedimiento de acceso	documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
18 1.8.4.13	Elaborar y actualizar la normativa jurídica correspondiente al derecho de acceso de información pública y protección de datos personales	documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
18 1.8.4.14	Ejecutar los acuerdos determinados por el pleno o los comisionados correspondientes	documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
18 1.8.4.15	Elaborar y aplicar en conjunto con la dirección de archivos, los criterios de catalogación y conservación de documentos públicos	documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
18 1.8.4.16	Actualizar los formatos aplicables en la Plataforma Nacional de Transparencia	documento	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	50%



NAVARRE

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023



Finalidad	1. Gobierno	Función:	8 otros Servicios Generales
Subfunción	1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental	Programa:	Transparencia y Rendición de Cuentas
Objetivo	<p>Objetivo General a largo Plazo 2021-2027: Lograr una Administración pública honesta, eficaz y eficiente, mediante mecanismos de transparencia, participación ciudadana y manejo responsable de los recursos, con la finalidad de construir una sólida cultura de transparencia, austeridad y de rendición de cuentas que genere confianza y credibilidad en la sociedad.</p> <p>Objetivo estratégico 2021-2027: Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honestidad, honestidad/eficiencia e inclusión.</p> <p>Objetivo Estratégico Transversal: Implementar acciones en pro de una cultura de Transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.</p>	Unidad Responsable	Dirección Jurídica

CLAVE	ACTIVIDAD	METAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO										
					ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE	REALIZADAS	% DE AVANCE									
1818.4.17	Proponer reglamentos o reformas, respecto a la normativa de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, así como el reglamento interior del Instituto	documento	0																								0

Esta actividad se realiza cada que sea necesario

- Programado
- R Real
- D Días inhábiles
- PC Comentario

Lic. Barbara Mayra Rosales Zamarripa
Encargada de la Dirección Jurídica del ITAI Navarrit.
Estado de Navarrit





INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO 2023



Finalidad	1. Gobierno	Función:	8 otros Servicios Generales
Subfunción	1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental	Programa:	Transparencia y Rendición de Cuentas
Objetivo	Objetivo General a largo Plazo 2021-2027: Lograr una Administración pública honesta, eficaz y eficiente, mediante mecanismos de transparencia, participación ciudadana y manejo responsable de los recursos, con la finalidad de construir una sólida cultura de transparencia, austeridad y de rendición de cuentas que genere confianza y credibilidad en la sociedad. Objetivo estratégico 2021-2027: Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apoyada a los principios de austeridad, honestidad, transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad. Objetivo Estratégico Transversal: Implementar acciones en pro de una cultura de Transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.	Unidad Responsable	Dirección de Protección de Datos Personales

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	METAS CANTIDAD	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO												
				QUINCENA												REALIZADAS	% DE AVANCE											
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE													
18.1.8.4.01	ASESORIAS Y ORIENTACION A SUJETOS OBLIGADOS EN TEMAS RELATIVOS A PROTECCION DE DATOS PERSONALES	Documento	3																						3	100.00%		
18.1.8.4.02	CAPACITACION A SUJETOS OBLIGADOS EN TEMAS RELATIVOS A LA PROTECCION DE DATOS PERSONALES Y SERVIDORES PUBLICOS	Documento	8																							0	0.00%	
18.1.8.4.03	BRINDAR ASESORIA A LOS PARTICULARES QUE LO REQUIERAN, RESPECTO A SUS DERECHOS EN MATERIA DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES, ASI COMO A ACCIONES DERIVADAS DE SUS DERECHOS	Documento	4																								4	100%
18.1.8.4.04	VISITAS DE INSPECCION Y EVALUACION A SUJETOS OBLIGADOS	Documento																									0	0%
18.1.8.4.05	ACTUALIZACION Y DEPURACION DE LA INFORMACION CONTENIDA EN EL PORTAL WEB DEL ITAI Y PNT	OFICIO	4																								2	50%
18.1.8.4.06	INFORME AL PLENO	Documento	24																								6	25%
18.1.8.4.7	ELABORACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024	Documento	1																								0	0%

P Programado
 R Real
 D Dias Inhabiles
 C

L.R.E. Dolores García González
 Encargada de la Dirección de Protección Datos Personales



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023



CLAVE	ACTIVIDAD	METAS	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO			
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AUGUSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	ENERO		DECEMBRE	REALIZADAS	% DE AVANCE
1.8.1.8.4.01	PRACTICAR DILIGENCIAS	Expedientes 23	1 1 221	2 1 225	1 135 220	1 204 111	2 111 216	1 230 249	1 269 293	2 289	1 269	1 289	2 289	1 269	1 269	2 289	2609	11343.48%
1.8.1.8.4.02	ELABORAR LISTAS DE ACUERDOS	Documento 220	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	118	51.63%
1.8.1.8.4.03	ENGROSAR LOS EXPEDIENTES, SELLAR, FOLIAR Y RUBRICAR LOS EXPEDIENTES	Expedientes 23	1 1 221	2 1 225	1 135 220	1 204 111	2 216 216	1 230 249	1 269 293	2 289	1 269	1 269	2 289	1 269	1 269	2 289	2609	11343.48%
1.8.1.8.4.04	RECIBIR LOS EXPEDIENTES EN QUE SE ORDENA LA PRÁCTICA DE ALGUNA DILIGENCIA O NOTIFICACIÓN	Expedientes 23	1 1 221	2 1 225	1 135 220	1 204 111	2 216 216	1 230 249	1 269 293	2 289	1 269	1 269	2 289	1 269	1 269	2 289	2609	11343.48%
1.8.1.8.4.05	REVISIÓN DEL CORREO OFICIAL	Documento 229	7 12 10	9 11 9	11 11 11	5 10 5	10 8 10	8 12 8	12 11 11	11 10 11	10 11 11	10 12 11	10 10 11	11 10 10	11 11 11	4	117	51.00%
1.8.1.8.4.06	INTEGRAR LAS PROMOCIONES Y ACTUACIONES A LOS EXPEDIENTES	Expedientes 23	1 1 39	1 1 43	1 46 43	1 28 41	1 41 34	1 41 23	1 34 27	1 41 27	1 41 27	1 41 27	1 41 27	1 41 27	1 41 27	1 41 27	394	1713.04%
1.8.1.8.4.07	AUXILIAR A LLEVAR EL CONTROL Y MANTENER AL CORRIENTE LOS LIBROS DEL INSTITUTO	Libros 23	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1	12	62.17%
1.8.1.8.4.08	INFORMES AL PLENO DEL INSTITUTO	Documento 24	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1	12	50.00%

P Programado
 R Real
 D Dias Inhabiles
 C Comentario

Karen Yarelli Garcia Hernández
 Auditor de Actuaria del ITAI Nayarit
 Estado de Nayarit

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023



Finalidad	1. Gobierno	Función.	8 otros Servicios Generales
Subfunción	1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental	Programa:	Transparencia y Rendición de Cuentas
Objetivo	Objetivo General a largo Plazo 2021-2027: Lograr una Administración pública honesta, eficaz y eficiente, mediante mecanismos de transparencia, participación ciudadana y manejo responsable de los recursos, con la finalidad de construir una sólida cultura de transparencia, austeridad y de rendición de cuentas que genere confianza y credibilidad en la sociedad. Objetivo estratégico 2021-2027: Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad/eficacia e inclusión. Objetivo Estratégico Transversal: Implementar acciones en pro de una cultura de Transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.	Unidad Responsable	Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia

CLAVE	ACTIVIDAD	METAS UNIDAD DE MEDIDA CANTIDAD	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO														
			QUINCENA												REALIZADAS	% DE AVANCE													
			ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO				JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		
18 1.8.4.01	Elaboración del Programa Anual de Verificación del Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia 2023	Documento 1	P	1																							1	100.00%	
18 1.8.4.02	Elaboración de la Metodología del Plan Anual de Verificación y Vigilancia 2023.	Documento 1	P	1																							1	100.00%	
18 1.8.4.03	Guía para la Verificación del Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia en los Portales de Transparencia 2023.	Documento 1	P	1																							0	0%	
18 1.8.4.04	Integración de Expedientes de Verificación. Fracción IX, Artículo 82 RIITAI.	Expedientes 131	P	17	17	17	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	43%
18 1.8.4.05	Verificaciones Oficiosas a los Portales Web y al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia e los Sujetos Obligados. Art. 50 LTAIPEN	Evaluado 131	P	17	17	17	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	0%
18 1.8.4.06	Verificaciones a los Portales Web y al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia Derivadas de Denuncias Interpuestas por los Ciudadanos. Art. 58 LTAIPEN	Evaluado 50	P	13	20	26	30	71	32	29	46	58	39	50													422	844%	
18 1.8.4.07	Elaboración de Dictámenes Resultado de las Verificaciones Oficiosas Realizadas a los Portales Web y al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia de los Sujetos Obligados. Art. 23 RLTAIPEN.	Dictamen 131	P	17	17	17	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	0%
18 1.8.4.08	Elaboración de Dictámenes Requerido de las Verificaciones Realizadas a los Portales Web y al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia de los Sujetos Obligados en Seguimiento a las Denuncias Presentadas por los Ciudadanos. Art. 23 RLTAIPEN.	Dictamen 50	P	13	20	26	30	71	32	29	46	58	39	50													422	844%	

Actividad permanentemente todo el año, se desarrolla conforme sea Interpuesta. La cantidad es en referencia a las realizadas en el ejercicio anterior.



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023



Finalidad	1. Gobierno	Función:	8 otros Servicios Generales
Subfunción	1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental	Programa:	Transparencia y Rendición de Cuentas
Objetivo	<p>Objetivo General a largo Plazo 2021-2027: Lograr una Administración pública honesta, eficaz y eficiente, mediante mecanismos de transparencia, participación ciudadana y manejo responsable de los recursos, con la finalidad de construir una sólida cultura de transparencia, austeridad y de rendición de cuentas que genere confianza y credibilidad en la sociedad.</p> <p>Objetivo estratégico 2021-2027: Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apogada a los principios de austeridad, honestidad, honestedad, eficiencia e inclusión.</p> <p>Objetivo Estratégico Transversal: Implementar acciones en pro de una cultura de Transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.</p>	Unidad Responsable	Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	METAS CANTIDAD	P R C	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO			
					QUINCENA												REALIZADAS	% DE AVANCE		
					ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE				
18 1.8.4.09	Asesoría relativa a las Obligaciones de Transparencia y a los Procedimientos de Verificación.	Registro de Evaluación	20																0	0%
18 1.8.4.10	Actualización y Publicación de los Formatos de Obligaciones de Transparencia Asignados a la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia.	Formato	4																2	50%
18 1.8.4.11	Informes del Pleno	Informe	24																11	46%
18 1.8.4.12	Elaboración de Programa Operativo Anual 2024	Documento	1																0	0%

Se presenta Informe de Actividades a Secretaría Ejecutiva para reuniones de Pleno

P Programado
 R Real
 D Dias inhábiles
 C Comentario



Lic. Cinthia Michelle Béltiran Díaz
 Encargada de la Coordinación de Monitoreo de Portales del ITAI Nayarit.



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023



Finalidad Subfunción	1. Gobierno	Función. Programa: Transparencia y Rendición de Cuentas	8 otros Servicios Generales
	1.8.4 Acceso a la Información Pública. Gubernamental		
Objetivo	<p>Objetivo General a largo Plazo 2021-2027: Lograr una Administración pública honesta, eficaz y eficiente, mediante mecanismos de transparencia, participación ciudadana y manejo responsable de los recursos, con la finalidad de construir una sólida cultura de transparencia, austeridad y de rendición de cuentas que genere confianza y credibilidad en la sociedad.</p> <p>Objetivo estratégico 2021-2027: Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honestidad, honestidad, eficacia e inclusión.</p> <p>Objetivo Estratégico Transversal: Implementar acciones en pro de una cultura de Transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.</p>	Unidad Responsable Unidad de Transparencia	

CLAVE	ACTIVIDAD	METAS UNIDAD DE MEDIDA CANTIDAD	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO									
			QUINCENA												REALIZADAS	% DE AVANCE								
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE										
18 1.8.4.01	Revisión y Seguimiento de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), correo electrónico o oficialía de partes.	Diá habilitado 230	P	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	117	50.87%	
18 1.8.4.02	Asesoría y orientación en la elaboración de Solicitudes de Información.	Registros 10	P	1	2	1	2	1	2	3	1	Actividad permanente todo el año se lleva a cabo revisión y conforme el ciudadano hace la solicitud se hace el registro correspondiente. Y referente a días hábiles											14	140.00%
18 1.8.4.03	Integración de Expedientes de solicitudes de Acceso a la Información y Solicitudes ARCO.	Expedientes 200	P	7	20	15	3	14	17	15	7	5	15	10	11	Actividad permanente todo el año se desarrolla conforme el ciudadano hace la solicitud. La cantidad es en referencia a las realizadas en el ejercicio anterior.						145	73%	
18 1.8.4.04	Integración de Expedientes de recursos de revisión.	Expedientes 2	P	1	3	1	Actividad permanente todo el año / se desarrolla conforme el ciudadano hace la solicitud el Registro, Tramite y seguimiento (se toma en cuenta las recibidas en el ejercicio anterior)											6	250%					
18 1.8.4.05	Integración de Expedientes de Denuncias. Art. 58 LTAIPEN	Expedientes 2	P	1	6	18	7	Actividad permanente todo el año, se desarrolla conforme sea Interpuesto.											32	1600%				
18 1.8.4.06	Solicitar a las unidades administrativas la publicación y/o actualización periódica de la información en la página de Transparencia del Instituto y en la Plataforma Nacional de Transparencia.	Oficio 8	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	50%		
18 1.8.4.07	Seguimiento a las publicaciones de obligaciones de Transparencia.	Informe 4	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	50%		
18 1.8.4.08	Reuniones del Comité de Transparencia. Art. 120 LTAIPEN	Acta 12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	67%	

Se asiste a reunión de Comité con Voz y Voto, cuando la importancia o trascendencia de los asuntos así lo requieran se llevarán a cabo sesiones extraordinarias



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023



Finalidad 1. Gobierno	Función 8 otros Servicios Generales
Subfunción 1.8.4. Acceso a la Información Pública Gubernamental	Programa: Transparencia y Rendición de Cuentas
Objetivo Objetivo General a largo Plazo 2021-2027: Lograr una Administración pública honesta, eficaz y eficiente, mediante mecanismos de transparencia, participación ciudadana y manejo responsable de los recursos, con la finalidad de construir una sólida cultura de transparencia, austeridad y de rendición de cuentas que genere confianza y credibilidad en la sociedad. Objetivo estratégico 2021-2027: Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apogada a los principios de austeridad, honestidad, honestidad, eficiencia e inclusión. Objetivo Estratégico Transversal: Implementar acciones en pro de una cultura de Transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.	Unidad Responsable Unidad de Transparencia

CLAVE	ACTIVIDAD	METAS UNIDAD DE MEDIDA CANTIDAD	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO							
			QUINCENA												REALIZADAS	% DE AVANCE						
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE								
1.8.1.8.4.09	Informes Bimestrales Art. 122 L.TAIPEN	Informe 6	P	R	C															3	50%	
1.8.1.8.4.10	Informe Anual Art. 122 L.TAIPEN	Informe 1	P	R	C																1	100%
1.8.1.8.4.11	Informes del Pleno	Informe 24	P	R	C																15	63%
1.8.1.8.4.12	Elaboración de Programa Operativo Anual 2024	documento 1	P	R	C																0	0%

- P Programado
- R Real
- D Dias Inhabiles
- C Comentario



[Handwritten Signature]

Arq. Karla Guadalupe Corona Jimenez
Titular de la Unidad de Transparencia Del ITAI Nayarit.



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
 AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
 DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023



Finalidad	1. Gobierno
Subfunción	1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental
Objetivo	Objetivo General a largo Plazo 2021-2027: Lograr una Administración pública honesta, eficaz y eficiente, mediante mecanismos de transparencia, participación ciudadana y manejo responsable de los recursos, con la finalidad de construir una sólida cultura de transparencia,usteridad y de rendición de cuentas que genere confianza y credibilidad en la sociedad. Objetivo estratégico 2021-2027: Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apogada a los principios de austeridad, honradez, honestidad y credibilidad. Objetivo Estratégico Transversal: Implementar acciones en pro de una cultura de Transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.
Función:	Otros Servicios Generales
Programa:	Transparencia y Rendición de Cuentas
Unidad Responsable	Vinculación y Capacitación

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	CANTIDAD	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO											
					QUINCENAS																							
					ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECEMBRE												
18.1.8.4.01	Conducción de Programa Radifónico	Tarjetas Informativa		44	P	2	2	2	2	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	17	38.64%	
	Los días viernes de cada semana, con excepción de los días inhábiles autorizados por el Instituto y/o aquellos que disponga la estación radifonadora.																											
18.1.8.4.02	Asesorías y Orientación a Sujetos Obligados en temas relativos a Transparencia y Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Archivos	Documento		200	P	27	37	16	25	33	10	2	10	15	9	5	189	94.50%										
18.1.8.4.03	Capacitación a Sujetos Obligados en materia de Acceso a la Información Pública, Obligaciones de Transparencia, Licitado de Formatos SIPOI, SISAI, SICOM y Protección de Datos Personales en.	Documento		8	P	6	25	43	9	11	9	61	20	34	22	8	248	3100%										
18.1.8.4.04	Vinculación con Instituciones educativas de los niveles básico, medio superior y superior públicas y privadas	Escuelas		10	R												7	2	1	10	100%							
18.1.8.4.05	Inducción a estudiantes de nivel básico en materia de Transparencia y Protección de Datos Personales	Estudiantes		300	P																					1344	448%	
18.1.8.4.06	Inducción a estudiantes de nivel medio superior y superior en materia de Transparencia y Protección de Datos Personales	Estudiantes		150	R												451	199								297	188%	
	La inducción a estudiantes se lleva a cabo de acuerdo a las actividades de las instituciones educativas, lo que no permite conocer con precisión las inducciones a realizar.																											
18.1.8.4.07	Organización de eventos Institucionales	Documento		3	P																						6	200%
18.1.8.4.08	Socialización del Derecho de Acceso a la Información Pública, preparar folletos, elaborar impresos y audiovisuales, manejo de redes sociales para informar a la comunidad sobre las funciones y actividades del Instituto	Publicaciones		200	P																						66	33%
	La organización de eventos institucionales se lleva de acuerdo a las actividades a realizar del Instituto y de las instituciones con las cuales se pretenden celebrar dicho evento, lo que no permite conocer con precisión las acciones a realizar.																											
	Las socializaciones a realizar depende de las acciones a realizar del Instituto es por eso que es difícil saber con precisión las fechas a realizar																											



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023



Finalidad	1. Gobierno	Función:	Otros Servicios Generales
Subfunción	1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental	Programa:	Transparencia y Rendición de Cuentas
Objetivo	<p>Objetivo General a largo Plazo 2021-2027: Lograr una Administración pública honesta, eficaz y eficiente, mediante mecanismos de transparencia, participación ciudadana y manejo responsable de los recursos, con la finalidad de construir una sólida cultura de transparencia, asistencia y de rendición de cuentas que genere confianza y credibilidad en la sociedad.</p> <p>Objetivo estratégico 2021-2027: Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honestidad, honestidad, eficiencia e inclusión.</p> <p>Objetivo Estratégico Transversal: Implementar acciones en pro de una cultura de Transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.</p>	Unidad Responsable	Vinculación y Capacitación

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
				CANTIDAD	QUINCENA												REALIZADAS	% DE AVANCE			
					ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	ENERO			ENERO		
1.8.1.8.4.09	Promover la concertación de convenios de colaboración con instituciones educativas para fomentar el conocimiento del Derecho de Acceso a la Información Pública, la transparencia y la protección de datos personales.	Documento	1																	0	0%
1.8.1.8.4.10	Actualización y depuración de la información contenida en el portal WEB del ITAI y PNT	Oficio	4											1						2	50%
1.8.1.8.4.11	Informe al pleno	Documento	24																	13	54%
1.8.1.8.4.12	Elaboración del Programa Operativo Anual 2024	Documento	1																	0	0%

Programado
 Real
 Dias Inhabiles
 Comentario



Lic. Aline Lizbeth Cerón Martínez
Encargada de Vinculación y Capacitación Del ITAI Nayarit.



**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT**



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
AVANCE GESTIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023**

Finalidad	Subfunción	1. Gobierno										8 otros Servicios Generales													
		1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental										Transparencia y Rendición de Cuentas		Coordinación de Informática		Transparencia y Rendición de Cuentas		Coordinación de Informática							
Objetivo	Objetivo	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
1.8.1.8.4.01	Proporcionar el Soporte Técnico y Medidas de Seguridad en las Diversas Áreas del Instituto.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8.1.8.4.02	Mantenimiento Preventivo y Correctivo al Equipo de Computo del Instituto.	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8.1.8.4.03	Capacitaciones y Asesorías a Sujetos Obligados en el Manejo de Plataforma Nacional de Transparencia.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8.1.8.4.04	Proporcionar el Soporte Técnico, Medidas de Seguridad y Prevención a la Pérdida de Información para el Equipo Servidor de este Instituto.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8.1.8.4.05	Proporcionar Administración y Atención a Incidencias correspondientes a la Plataforma Nacional de Transparencia.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8.1.8.4.06	Actualización de la Pagina Web del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit (itainyarit.org).	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	CALENDARIZACIÓN DE METAS																								INDICADOR DE CUMPLIMIENTO			
				QUINCENA												DIEMBRE															
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE					
1.8.1.8.4.01	Proporcionar el Soporte Técnico y Medidas de Seguridad en las Diversas Áreas del Instituto.	Documento	0	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8.1.8.4.02	Mantenimiento Preventivo y Correctivo al Equipo de Computo del Instituto.	Documento	3	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8.1.8.4.03	Capacitaciones y Asesorías a Sujetos Obligados en el Manejo de Plataforma Nacional de Transparencia.	Documento	0	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8.1.8.4.04	Proporcionar el Soporte Técnico, Medidas de Seguridad y Prevención a la Pérdida de Información para el Equipo Servidor de este Instituto.	Documento	0	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8.1.8.4.05	Proporcionar Administración y Atención a Incidencias correspondientes a la Plataforma Nacional de Transparencia.	Documento	0	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8.1.8.4.06	Actualización de la Pagina Web del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit (itainyarit.org).	Documento	4	P	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Dicha actividad se desarrollara a demanda de cada una de las areas de este instituto ademas, se llevara acabo en conjunto con los mantenimientos preventivos a desarrollar durante el ejercicio

Dicha actividad se programara para el desarrollo de tres periodos de accion durante el año para llevar acabo los mantenimientos preventivos a los equipos de computo, quedando ademas a libre demanda los mantenimientos correctivos que fuesen necesarios

Dicha actividad se desarrollara a demanda de los sujetos obligados y la ciudadanía, ademas de las capacitaciones que se desarrollaran a solicitud del area de vinculación y capacitación

dicha actividad se llevara acabo bajo demanda requerida y en apoyo al area de Sistemas

Dicha actividad se desarrollara a demanda de los sujetos obligados y de ser necesario a solicitud del SNT por medio del Pliego de este Instituto

la programación de esta actividad se lleva acabo conforme a la publicación de las obligaciones de transparencia, sin dejar de lado y libre demanda la publicación de información referente al instituto de interés para sujetos obligados y público en general



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO							
				QUINCENA																			
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AUGUSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICEMBRE								
1 8 1.8.4.07	Monitoreo de Redes Sociales Oficiales del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.	Documento	0	P	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	REALIZADO/PROGRAMADO
1 8 1.8.4.08	Informe de actividades al Pleno	Documento	23	C	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	DOCUMENTO PRESENTADO/PROGRAMADO

Programado
 Realizado
 Compendido
 Desatendido

ELABORÓ
 L.I. Alberto A. Gascon Alvarez
 Responsable de la Coordinación de Informática del ITAI
 Nayarit

dicha actividad se llevara acabo durante todo el ejercicio 2023 llevando acabo revisiones diarias a la publicacion de nuevas actividades asi como la interaccion de ciudadanos con el instituto a traves de sus redes sociales oficiales de conformidad con el calendario de sesiones de plenos de este organo garante. esta Coordinación debara entregar informe de actividades en el periodo establecido en el dicho calendario.



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA 2023
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023



Finalidad	1. Gobierno	Función.	B. otros Servicios Generales
Subfunción	1.8.4. Acceso a la Información Pública Gubernamental	Programa:	Transparencia y Rendición de Cuentas
Objetivo	Objetivo General a largo Plazo 2021-2027: Lograr una Administración pública honesta, eficaz y eficiente, mediante mecanismos de transparencia, participación ciudadana y manejo responsable de los recursos, con la finalidad de construir una sólida cultura de transparencia, asistencia y de rendición de cuentas que genere confianza y credibilidad en la sociedad. Objetivo estratégico 2021-2027: Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apoyada a los principios de austeridad, honestidad, honradez, honestidad, eficacia e inclusión. Objetivo Estratégico Transversal: Implementar acciones en pro de una cultura de Transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.	Unidad Responsable	Dirección de Archivos

CLAVE	ACTIVIDAD	METAS UNIDAD DE MEDIDA CANTIDAD	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO						
			QUINCENA												REALIZADAS	% DE AVANCE					
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECEMBRE							
1.8.1.8.4.01	Consulta y préstamo de expedientes	N/A																	39	0.00%	
			C Traslado de los expedientes del archivo de trámite al de concentración																		
1.8.1.8.4.02	Informes de pleno de actividades	24																		12	50.00%
			C Informes se entregan a la Secretaría Ejecutiva para los turnos de pleno																		
1.8.1.8.4.03	Cuadro General de Clasificación Archivística, Catálogo de Disposición Documental y Guía Simple de Archivos	1																		0	0%
			C Actualización de los instrumentos de control y consulta archivística del ejercicio 2023 (pendiente)																		
1.8.1.8.4.04	Recibir las Transferencias Primarias.	N/A																		574	0%
			C Registro en formatos de los expedientes que pasan del archivo en trámite al archivo de concentración																		
1.8.1.8.4.05	Bajas Documentales y Transferencias Secundarias.	1																		0	0%
			C Depuración de los expedientes que cumplen su vigencia documental en el archivo de concentración																		
1.8.1.8.4.06	Digitalización de expedientes.	240																		518	216%
			C Proceso continuo una vez que el expediente pasa al archivo de concentración.																		
1.8.1.8.4.07	Asesoría y orientación en materia archivística.	N/A																		2	0%
			C Asesoría de manera oportuna a quien lo solicita																		



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA 2023
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023



Finalidad	1. Gobierno	Función.	8. otros Servicios Generales
Subfunción	1.8.4. Acceso a la Información Pública Gubernamental	Programa:	Transparencia y Rendición de Cuentas
Objetivo	<p>Objetivo General a largo Plazo 2021-2027: Lograr una Administración pública honesta, eficaz y eficiente, mediante mecanismos de transparencia, participación ciudadana y manejo responsable de los recursos, con la finalidad de construir una sólida cultura de transparencia, austeridad y de rendición de cuentas que genere confianza y credibilidad en la sociedad.</p> <p>Objetivo estratégico 2021-2027: Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honestidad, honradez, honestidad, eficacia e inclusión.</p> <p>Objetivo Estratégico Transversal: Implementar acciones en pro de una cultura de Transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.</p>	Unidad Responsable	Dirección de Archivos

CLAVE	ACTIVIDAD	METAS UNIDAD DE MEDIDA CANTIDAD	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
			QUINCENA												REALIZADAS	% DE AVANCE				
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECEMBRE						
1 8 1.8.4.08	Programa Anual de Desarrollo Archivístico.	Documento 1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	100%
		P																		
		R																		
		C																		

Programación de las actividades que se realizarán anualmente, con la finalidad de fortalecer las actividades archivísticas.

- P Programado
- R Real
- D Dias inhábiles
- C Comentario



[Handwritten Signature]
 Lic. Brígida Soledad Delino Aguilar
 Auxiliar de la Dirección de Archivos del ITAI Nayarit.

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT (a)
Balance Presupuestario - LDF
Del 1 de Enero al 30 de Junio de 2023 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Estimado/ Aprobado (d)	Devengado	Recaudado/ Pagado
A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)	0	4,821	4,821
A1. Ingresos de Libre Disposición	0	4,821	4,821
A2. Transferencias Federales Etiquetadas			
A3. Financiamiento Neto	0	0	0
B. Egresos Presupuestarios¹ (B = B1+B2)	14,812,663	6,083,433	6,083,433
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	14,812,663	6,083,433	6,083,433
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)			
C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)	0	0	0
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo			
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo			
I. Balance Presupuestario (I = A - B + C)	-14,812,663	-6,078,612	-6,078,612
II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)	-14,812,663	-6,078,612	-6,078,612
III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III= II - C)	-14,812,663	-6,078,612	-6,078,612

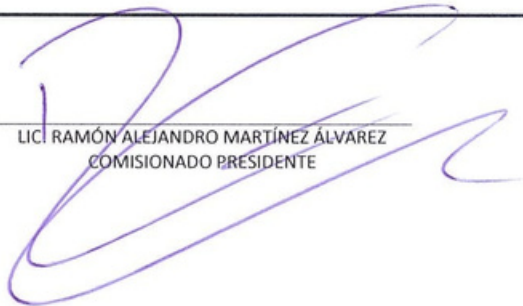
Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)	0	0	0
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado			
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado			
IV. Balance Primario (IV = III + E)	-14,812,663	-6,078,612	-6,078,612

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
F. Financiamiento (F = F1 + F2)	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			
G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado			
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado			
A3. Financiamiento Neto (A3 = F - G)	0	0	0

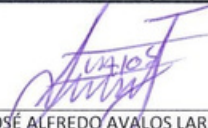
Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A1. Ingresos de Libre Disposición	0	4,821	4,821
A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 - G1)	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0	0	0
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	14,812,663	6,083,433	6,083,433
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo	0	0	0
V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 - B1 + C1)	-14,812,663	-6,078,612	-6,078,612
VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V - A3.1)	-14,812,663	-6,078,612	-6,078,612




Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 - G2)	0	0	0
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	0	0	0
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	0	0	0
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		0	0
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 - B2 + C2)	0	0	0
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII - A3.2)	0	0	0



 LIC RAMÓN ALEJANDRO MARTÍNEZ ÁLVAREZ
 COMISIONADO PRESIDENTE



 L.C. JOSÉ ALFREDO AVALOS LARIOS
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



Balances Presupuestarios de Recursos Disponibles Negativos
Del 01 de Abril al 30 de Junio de 2023

Se informa que al 30 de Junio de 2023 al Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, no le aplica

LIC. RAMÓN ALEJANDRO MARTÍNEZ ÁLVAREZ
COMISIONADO PRESIDENTE

L.C. JOSÉ ALFREDO AVALOS LARIOS
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT



Avance Físico y Financiero de Obras Realizadas
Del 01 de Abril al 30 de Junio de 2023

Se informa que al 30 de Junio de 2023 al Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, no le aplica

LIC. RAMÓN ALEJANDRO MARTÍNEZ ÁLVAREZ
COMISIONADO PRESIDENTE


L.C. JOSÉ ALFREDO AVALOS LARIOS
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN




INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT



Aumento ó Creación de Gasto al Presupuesto de Egresos Del 01 de Abril al 30 de Junio de 2023
Se informa que al 30 de Junio de 2023 el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, no tuvo aumento o creación de gasto al Presupuesto de Egresos


LIC. RAMÓN ALEJANDRO MARTÍNEZ-ÁLVAREZ
COMISIONADO PRESIDENTE


L.C. JOSÉ ALFREDO AVALOS LARIOS
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT (a)

Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF

Del 1 de Enero al 30 de Junio de 2023 (b)

(PESOS)

Denominación de la Deuda Pública y Otros Pasivos (c)	Saldo al 31 de diciembre de 2022 (d)	Disposiciones del Periodo (e)	Amortizaciones del Periodo (f)	Revaluaciones, Reclasificaciones y Otros Ajustes (g)	Saldo Final del Periodo (h) h=d+e-f+g	Pago de Intereses del Periodo (i)	Pago de Comisiones y demás costos asociados durante el Periodo (j)
1. Deuda Pública (1=A+B)	0	0	0	0	0	0	0
A. Corto Plazo (A=a1+a2+a3)	0	0	0	0	0	0	0
a1) Instituciones de Crédito	0	0	0	0	0	0	0
a2) Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0
a3) Arrendamientos Financieros	0	0	0	0	0	0	0
B. Largo Plazo (B=b1+b2+b3)	0	0	0	0	0	0	0
b1) Instituciones de Crédito	0	0	0	0	0	0	0
b2) Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0
b3) Arrendamientos Financieros	0	0	0	0	0	0	0
2. Otros Pasivos	755,754				319,511		
3. Total de la Deuda Pública y Otros Pasivos	755,754	0	0	0	319,511	0	0
4. Deuda Contingente 1 (informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Deuda Contingente 1					0		
B. Deuda Contingente 2					0		
C. Deuda Contingente XX					0		
5. Valor de Instrumentos Bono Cupón Cero 2 (Informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Instrumento Bono Cupón Cero 1					0		
B. Instrumento Bono Cupón Cero 2					0		
C. Instrumento Bono Cupón Cero XX					0		

Obligaciones a Corto Plazo (k)	Monto Contratado (l)	Plazo Pactado (m)	Tasa de Interés (n)	Comisiones y Costos Relacionados (o)	Tasa Efectiva (p)
6. Obligaciones a Corto Plazo (Informativo)	0	0	0	0	0
A. Crédito 1					
B. Crédito 2					
C. Crédito XX					

LIC. RAMÓN ALEJANDRO MARTÍNEZ ÁLVAREZ
COMISIONADO PRESIDENTE

L.C. JOSÉ ALFREDO AVALOS LARIOS
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN


INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT (a)

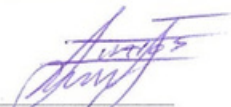
Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF

Del 1 de Enero al 30 de Junio de 2023 (b)

(PESOS)

Denominación de las Obligaciones Diferentes de Financiamiento	Fecha del Contrato	Fecha de inicio de operación del proyecto	Fecha de vencimiento	Monto de la inversión pactado	Plazo pactado	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación correspondiente al pago de inversión	Monto pagado de la inversión al XX de XXXX de 20XX	Monto pagado de la inversión actualizado al XX de XXXX de 20XX	Saldo pendiente por pagar de la inversión al XX de XXXX de 20XX
(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)	(m = g - l)
A. Asociaciones Público Privadas (APP's) (A=a+b+c+d)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) APP 1										0
b) APP 2										0
c) APP 3										0
d) APP XX										0
B. Otros Instrumentos (B=a+b+c+d)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) Otro Instrumento 1										0
b) Otro Instrumento 2										0
c) Otro Instrumento 3										0
d) Otro Instrumento XX										0
C. Total de Obligaciones Diferentes de Financiamiento (C=A+B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0


 LIC. RAMÓN ALEJANDRO MARTÍNEZ ÁLVAREZ
 COMISIONADO PRESIDENTE


 L.C. JOSÉ ALFREDO AVALOS LARIOS
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



NAYARIT

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT



**Financiamiento u Obligaciones Contraídas
Del 01 de Abril al 30 de Junio de 2023**

Se informa que al 30 de Junio de 2023 al Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, no le aplica

LIC. RAMÓN ALEJANDRO MARTÍNEZ ÁLVAREZ
COMISIONADO PRESIDENTE

L.C. JOSÉ ALFREDO AVALOS LARIOS
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

Obligaciones Contraídas a Corto Plazo
Del 01 de Abril al 30 de Junio de 2023

Se informa que al 30 de Junio de 2023 al Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, no le aplica



LIC. RAMÓN ALEJANDRO MARTÍNEZ ÁLVAREZ
COMISIONADO PRESIDENTE



L.C. JOSÉ ALFREDO AVALOS LARIOS
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

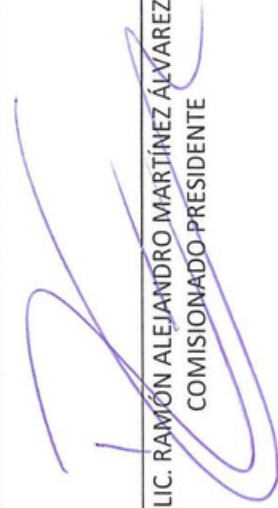


NAYARIT

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT



<p>Convenios de Deuda Estatal Garantizada Del 01 de Abril al 30 de Junio de 2023</p>
<p>Se informa que al 30 de Junio de 2023 al Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, no le aplica</p>


LIC. RAMÓN ALEJANDRO MARTÍNEZ ÁLVAREZ
COMISIONADO PRESIDENTE



L.C. JOSÉ ALFREDO AVALOS LARIOS
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN