



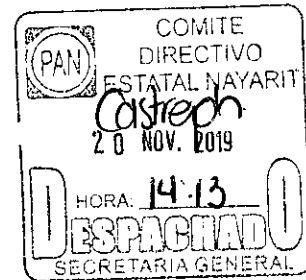
Tepic, Nayarit; 07 de noviembre de 2019

Oficio número CMPT/231/2019

Asunto: Dictamen de Verificación

Expediente ITAI/C.M.P.T.-S.O./116/2019-PAPO

**C. Wendy Elizabeth Cambero González**  
**Titular de la Unidad de Transparencia del**  
**Partido Acción Nacional**  
**PRESENTE**



En cumplimiento a lo dispuesto los artículos 2, fracciones XVII y XVIII, 4, 10, 11, 18, 23, numeral tres y diez, 24, 26, 32, 33, 41, 48, 50, 51, 52 y 110, inciso B, numeral uno, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, con relación a los Lineamientos Técnicos para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones Establecidas en los Artículos 33 al 47 de la Ley de Transparencia, aprobados por el Pleno de este Instituto, se hace de su conocimiento el resultado de la verificación realizada del cinco al seis de noviembre del año en curso, de las obligaciones de transparencia publicadas en su Sitio de Internet <http://www.pannayarit.com.mx/site/transparencia2016.html>, registrado ante este Instituto como link para consulta de las obligaciones de transparencia y al Sistema de Portales de Obligaciones de obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) en el link <https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#inicio>.

Que el Pleno de este Instituto mediante el Acuerdo del Instituto Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, Relativo a la Tabla de Aplicabilidad del Partido Acción Nacional, señala que le aplican las fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XIII, XIV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXIII, XXIV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVII, XXXIX, XL, XLI, XLIII, XLIV, XLV y XLIX, así como el último párrafo del artículo 33 y el artículo 41, de la Ley de Transparencia.



Que al sujeto obligado en cuestión no le aplican las fracciones XII, XV, XXII, XXV, XXXVI, XXXVIII, XLII, XLVI, XLVII y XLVIII del artículo 33 de la Ley de la Materia, sin embargo, es importante señalar que aun cuando estas fracciones no le apliquen, el sujeto obligado deberá señalar mediante una leyenda fundada y motivada por qué no le son aplicables las fracciones citadas.

Así pues, derivado de la verificación realizada al citado sujeto obligado se advierte el resultado siguiente:

**1. En lo que respecta al Sitio de Internet:**

**1.1 En lo que respecta a las obligaciones comunes:**

**1.1.1** El Partido Acción Nacional, **No tiene información publicada** en las fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XIII, XIV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXIII, XXIV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVII, XXXIX, XL, XLI, XLIII, XLIV, XLV, XLIX y último párrafo, del artículo 33 de la Ley de Transparencia.

**1.2 En lo que respecta a las obligaciones específicas:**

**1.2.1** El Partido Acción Nacional, **NO tiene información publicada** en las fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX y XXXI, del artículo 41 de la Ley de Transparencia, conforme lo señalado en los lineamientos técnicos locales.

**2. En lo que respecta al SIPOT se tuvo como resultado lo siguiente:**

**2.1 En lo que respecta a las obligaciones comunes:**



2.1.1. El Partido de la Revolución Democrática, tiene información publicada en las fracciones VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XVI, XXIII, XXIV, XXV, XXVII, XXXII, XXXIV, XXXVI, XL, XLI, XLII, XLIII, XLIV y XLV, del artículo 33 de la Ley de Transparencia, conforme lo señalado en los lineamientos técnicos locales.

2.1.2. La información publicada en las fracciones IX, XVI y XXIII, es **parcial**, lo anterior, en virtud de que no cumplè con los criterios señalados en los lineamientos técnicos, tal y como se precisa en el informe de resultados de la verificación.

2.1.3. El Partido de la Revolución Democrática, **NO tiene información publicada** en las fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, XIV, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXIII, XXXVII, XXXIX, XLIX y último párrafo, del artículo 33 de la Ley de Transparencia, conforme lo señalado en los lineamientos técnicos locales.

## 2.2 En lo que respecta a las obligaciones **específicas**:

2.2.1 El Partido Acción Nacional, **NO tiene información publicada** en las fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX y XXXI, del artículo 41 de la Ley de Transparencia, conforme lo señalado en los lineamientos técnicos locales.

Consecuentemente, se requiere al Titular de la Unidad de Transparencia del Partido Acción Nacional, atienda lo siguiente:



NAYARIT

1. Observe lo establecido en los Lineamientos Técnicos para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones Establecidas en los Artículos 33 al 47 de la Ley de Transparencia.
2. En lo que respecta a su **Sitio de Internet** relativo a las obligaciones comunes, se requiere al Partido Acción Nacional, publique la información en las fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XIII, XIV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXIII, XXIV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVII, XXXIX, XL, XLI, XLIII, XLIV, XLV, XLIX y último párrafo, del artículo 33 de la Ley de Transparencia
3. En lo correspondientes a las obligaciones específicas, se requiere al Partido Acción Nacional, publique la información las fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX y XXXI del artículo 41 de la Ley de Transparencia.
4. En lo que respecta a su **SIPOT de la PNT** relativo a las obligaciones comunes, se requiere al Partido Acción Nacional, publique la información en las fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, XIV, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXIII, XXXVII, XXXIX, XLIX y último párrafo, del artículo 33 de la Ley de Transparencia.
5. Publique la información completa en las fracciones IX, XVI y XXIII, del artículo 33 de la Ley de Transparencia, las cuales se encuentran parcialmente publicadas, atendiendo lo señalado en los lineamientos técnicos locales.
6. En lo correspondientes a las obligaciones específicas, se requiere al Partido Acción Nacional, publique la información las fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX y XXXI del artículo 41 de la Ley de Transparencia.
7. Se recomienda al Titular de la Unidad de Transparencia del Partido Acción Nacional que en lo relativo a fracciones XII, XV, XXII, XXV, XXXVI, XXXVIII, XLII, XLVI, XLVII y XLVIII, que no le aplican observe lo establecido en los lineamientos técnicos.



NAYARIT

Así pues, se requiere al Partido Acción Nacional, para que en un plazo no mayor a veinte días hábiles contados a partir del día siguiente en que reciba el presente dictamen y sus anexos, subsane las observaciones señaladas y haga en su caso, las actualizaciones que correspondan y/o publique la información correspondiente.

Lo anterior, atendiendo lo señalado por sujeto obligado en su tabla de aplicabilidad donde las Áreas y/o Unidades administrativas encargadas de la publicación de la información son las siguientes:

- Que la Unidad Administrativa responsable de publicar la información en los numerales I, XIII, XXIX y XXXIX, del artículo 33 de la Ley de la materia, es la Unidad de Transparencia.
- Que la Unidad Administrativa responsable de publicar la información en los numerales II, XIV, XXXV, XXXVI y XLVI, del artículo 33 de la Ley de la materia, es el Presidente CDE.
- Que la Unidad Administrativa responsable de publicar la información en los numerales III, IV, V, VI, VI, XVII, XX, XXX, XLV y XLVIII, del artículo 33 de la Ley de la materia, son los Titulares de cada Área.
- Que la Unidad Administrativa responsable de publicar la información en los numerales VIII, X, XI, XVI, XXIII, XXIV, XXVII, XXVIII, XXXI, XXXII, XXXIV, XL, XLI, XLIII y XLIV, del artículo 33 Ley de la materia, es la Tesorería.
- Que la Unidad Administrativa responsable de publicar la información en los numerales XXXIII y XXXVII, del artículo 33 de la Ley de la materia, es Vinculación.

Una vez transcurrido el plazo señalado el sujeto obligado a través del Titular de la Unidad de Transparencia informará a este Instituto el cumplimiento a los requerimientos realizados, en un plazo no mayor a tres días hábiles, contados a partir de la fecha de vencimiento del plazo señalado en el párrafo que antecede.



Además, el Titular de la Unidad de Transparencia deberá hacer del conocimiento a las Áreas y/o Unidad Administrativas encargadas de la actualización y publicación de la información del resultado del presente dictamen, a fin de que estén en condiciones de actualizar y publicar la información de su competencia; asimismo, deberá remitir a este Instituto las constancias de todas las acciones que haya desplegado a fin de que se publicara y/o actualizara la información conforme lo señalado en el artículo 52, penúltimo párrafo, 125, numeral doce, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit y artículo 26, numeral uno, de su Reglamento y los Lineamientos Técnicos Locales.

Se apercibe al Titular de la Unidad de Transparencia y a la Áreas y/o Unidad Administrativas del Partido Acción Nacional, que en caso de subsistir el incumplimiento total o parcial al dictamen, esta Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia, dará vista a la Secretaría Ejecutiva del Instituto, para que dé cuenta del incumplimiento del dictamen y se requiera al superior jerárquico del servidor público responsable de dar cumplimiento, para que se dé cumplimiento a los requerimientos, con fundamento en el artículo 26, numeral seis, del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

Lo anterior, con fundamento en los artículos 48, 49, 50, 51 y 52 de la Ley de Transparencia y 23, 24, 25 y 26 de su Reglamento.

**ATENTAMENTE**

Lic. Esmeralda Isabel Ibarra Beas  
Coordinadora de Monitoreo en Portales de  
Transparencia del ITAI Nayarit

Copias:

- Secretario General del Partido Acción Nacional.- Para su atención y conocimiento
- Archivo/Expediente.



**VERIFICACIÓN 2019**

Partido Acción Nacional

Revisión realizada en: **PAGINA WEB**

<http://www.pdnacional.com.mx/Transparencia/33.htm>

Hipervínculo a portal web del Sujeto Obligado

Fecha de Inicio de la Verificación:

06-11-2019/ 10:32

Fecha de Término de la verificación:

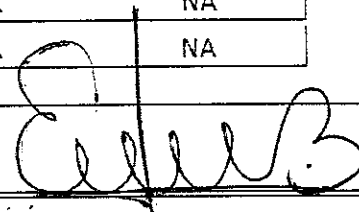
06-11-2019/ 20:32

**INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA**

IGCPT: **0.00%**

Art. / Fracción	Aplica	Crit. Sust	Crit Adj.	Índice
33	SI	0.00%	0.00%	0.00%
35	NA	NA	NA	NA
36	NA	NA	NA	NA
37	NA	NA	NA	NA
38	I	NA	NA	NA
	II	NA	NA	NA
	III	NA	NA	NA
39	NA	NA	NA	NA
40	NA	NA	NA	NA
41	SI	0.00%	0.00%	0.00%
42	NA	NA	NA	NA
43	NA	NA	NA	NA
44	NA	NA	NA	NA
45	NA	NA	NA	NA
47	NA	NA	NA	NA

Verificador:  ONID MIRAIL PAREDES SANDOVAL

Supervisó: 







Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública  
de Tlaxcala, S.A. de C.V.

Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el Título Segundo, Capítulo II, Sección II

Partido Acción Nacional

Art. 55 - Fracción I. Marco Normativo

Criterio	Valorador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 4 Tipo de normatividad (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 5 Denominación de la norma	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 6 Fecha de publicación en DOF, Periódico Oficial (Órgano de Gobierno del Estado de Tlaxcala), Sesión Oficial u otro medio oficial o institución. Fecha de publicación documental normativa se incluye a fecha de publicación y/o fecha de firma y aprobación y en el caso de Internet información se registra la fecha de publicación y/o fecha de actualización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 7 Fecha de última modificación, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 8 Hipervínculo a documentos de la norma	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 9 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogó o abrogó cualquier norma aplicable a sueto obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 11 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 12 Área(s) o unidad(es) administrativas) que generará o poseerá la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año por el: 21/Marzo/2016	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año por el: 21/Marzo/2016	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato A y B en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 16 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 17 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK

Art. 55 - Fracción II. Estructura organizativa

matro A

Criterio	Valorador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 4 Denominación del Área de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sueto obligado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 5 Denominación del sueto los de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad de sueto obligado. La información deberá estar ordenada de tal forma que sea posible visualizar los niveles de jerarquía y sus relaciones de dependencia	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 7 Área de asignación (Área inmediata superior)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 8 Denominación de la norma que establece atribuciones, responsabilidades y funciones (Ley, Estatuto, Decreto, otro)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 9 Fundamento legal (artículo y/o fracción) que sustenta el sueto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 10 Por cada sueto o cargo deberá describirse las atribuciones, responsabilidades y/o funciones según sea el caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 11 Hipervínculo al perfil y/o requerimientos del sueto o cargo, en caso de existir de acuerdo con la normatividad que aplicue	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 12 Por cada área, en su caso, incluir el número total de prestadores de servicios profesionales o miembros	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 13 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogó o abrogó cualquier norma aplicable a sueto obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 14 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 15 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 16 Área(s) o unidad(es) administrativas) que generará o poseerá la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 17 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año por el: 21/Marzo/2016	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 18 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año por el: 21/Marzo/2016	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 19 La información publicada se organiza mediante el formato A y B en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 20 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 21 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS

matro B

Criterio	Valorador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 4 Hipervínculo al organigrama completo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 5 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogó o abrogó cualquier norma aplicable a sueto obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 6 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS

Criterio 11 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 12 Areas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato (día/mes/año) (por el 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato (día/mes/año) (por el 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en e que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 16 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 17 Note	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS

Art. 55 - Fracción III: Facultades de cada Área

Criterio	Validación	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO
Criterio 4 Denominación del área	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO
Criterio 5 Por cada área, denominación de la norma que establece las facultades del área	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO
Criterio 6 Fundamento jurídico (artículo y/o fracción)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO
Criterio 7 Hipervínculo al fragmento de la norma que establece las facultades que correspondan a cada área	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO
Criterio 8 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a su vez obligada la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO
Criterio 9 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO
Criterio 10 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO
Criterio 11 Areas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO
Criterio 12 Fecha de actualización de la información publicada con el formato (día/mes/año) (por el 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO
Criterio 13 Fecha de validación de la información publicada con el formato (día/mes/año) (por el 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO
Criterio 14 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en e que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO
Criterio 15 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO
Criterio 16 Note	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO

Art. 55 - Fracción IV: Metas y objetivos de conformidad con sus programas operativos

Criterio	Validación	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 4 Denominación del área	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 5 Descripción de Objetivo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 6 Indicadores asociados a cada objetivo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 7 Meta(s) por cada indicador	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 8 Unidad de medida por cada meta	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos correspondientes sectoriales, entre otros	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 10 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeción obligada la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 11 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 12 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 13 Areas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 14 Fecha de actualización de la información publicada con el formato (día/mes/año) (por el 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 15 Fecha de validación de la información publicada con el formato (día/mes/año) (por el 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en e que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 18 Note	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII

Art. 55 - Fracción V: Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones.

Criterio	Validación	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 4 Objetivo Institucional	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 5 Nombre del indicador	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 6 Dimensiones a medir	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 7 Definición del indicador	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 8 Método de cálculo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 9 Unidad de medida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 10 Frecuencia de medición	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 11 Línea Base	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 12 Metas programadas	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 13 Metas Ajustadas, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 14 Avance de las metas	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 15 Sentido del indicador (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 16 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su medición)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 17 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a su vez obligada la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO

Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 22 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 23 Analizar unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y ser responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 26 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 27 El formato de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 28 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO

**Art. 33 - Fracción VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 4 Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 5 Objetivo institucional	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 6 Nombre(s) del (os) indicador(es)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 7 Dimension(es) y/o medir (eficacia, eficiencia, calidad y economía)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 8 Definición del indicador	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 9 Método de cálculo con variables de la fórmula (incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 10 Unidad de medida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 11 Frecuencia de medición	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 12 Línea base	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 13 Meta programada	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 14 Metas ajustadas, que existan, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 15 Avance de metas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 16 Sentido del indicador	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 17 Fuente de información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 18 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decreten, reformas, adiciones, derogos o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 19 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 20 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 21 Analizar unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y ser responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 24 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 25 El formato de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 26 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO

**Art. 33 - Fracción VII. El directorio de todos los Servidores Públicos, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o su equivalente.**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 4 Hipervínculo Fotografía	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 5 Perfil de puesto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 6 Clave o nivel del puesto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 7 Denominación del cargo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 8 Nombre del servidor(a) público(a) (nombre(s), integrante y/o miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeña un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 9 Área de adscripción	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 10 Fecha de alta en el cargo (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 11 Domicilio Oficial	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 12 Número(s) de teléfono oficial y extensión	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 13 Correo electrónico oficial	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 14 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decreten, reformas, adiciones, derogos o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 15 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 16 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 17 Analizar unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y ser responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 18 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 19 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 20 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 21 El formato de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 22 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO

**Art. 33 - Fracción VIII. La remuneración bruta y meta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza.**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 4 Tipo de integrante de sujeto obligado (estatal)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 5 Denominación y descripción del puesto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 6 Denominación del cargo (se conformado por nombramiento otorgado)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 7 Área de adscripción	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO

Criterio 1 Nombre completo del servidor público y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejercer actos de autoridad	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 2 Sexo (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 10 Monto de la remuneración bruta, de conformidad al tabulador de sueldos y salarios que corresponda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 11 Tipo de moneda de la remuneración bruta	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 12 Monto de la remuneración neta de conformidad al tabulador de sueldos y salarios que corresponda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 13 Tipo de moneda de la remuneración neta	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 14 Denominación de las Percepciones adicionales en dinero	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 15 Monto bruto de las percepciones adicionales en dinero	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 16 Monto neto de las percepciones adicionales en dinero	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 17 Tipo de moneda de las percepciones adicionales en dinero	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 18 Periodicidad de las percepciones adicionales en dinero	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 19 Denominación de las percepciones adicionales en especie	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 20 Monto bruto de las percepciones adicionales en especie	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 21 Denominación de los ingresos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 22 Monto bruto de los ingresos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 23 Monto neto de los ingresos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 24 Tipo de moneda de los ingresos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 25 Periodicidad de los ingresos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 26 Denominación de los Sistemas de compensación	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 27 Monto bruto de los Sistemas de compensación	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 28 Monto neto de los Sistemas de compensación	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 29 Tipo de moneda de los sistemas de compensación	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 30 Periodicidad de los Sistemas de compensación	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 31 Denominación de las prestaciones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 32 Monto bruto de las prestaciones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 33 Tipo de moneda de las prestaciones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 34 Periodicidad de las prestaciones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 35 Denominación de las primas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 36 Monto bruto de las primas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 37 Monto neto de las primas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 38 Tipo de moneda de las primas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 39 Periodicidad de las primas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 40 Denominación de las comisiones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 41 Monto bruto de las comisiones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 42 Monto neto de las comisiones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 43 Tipo de moneda de las comisiones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 44 Periodicidad de las comisiones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 45 Denominación de las dietas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 46 Monto bruto de las dietas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 47 Monto neto de las dietas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 48 Tipo de moneda de las dietas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 49 Periodicidad de las dietas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 50 Denominación de los bonos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 51 Monto bruto de los bonos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 52 Monto neto de los bonos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 53 Tipo de moneda de los bonos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 54 Denominación de los estímulos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 55 Monto bruto de los estímulos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 56 Monto neto de los estímulos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 57 Tipo de moneda de los estímulos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 58 Periodicidad de los estímulos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 59 Denominación de los apoyos económicos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 60 Monto bruto de los apoyos económicos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 61 Monto neto de los apoyos económicos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 62 Tipo de moneda de los apoyos económicos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 63 Periodicidad de los apoyos económicos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 64 Denominación de las prestaciones económicas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 65 Monto bruto de las prestaciones económicas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 66 Monto neto de las prestaciones económicas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 67 Tipo de moneda de las prestaciones económicas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 68 Periodicidad de las prestaciones económicas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 70 Descripción de las prestaciones en especie (que se otorgan por tipo de trabajador) y de conformidad con la normatividad correspondiente	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 71 Periodicidad de las prestaciones en especie	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 72 Fecha de actualización de la información trimestral. Cuando se agregen, retiren, adicionen, deroguen o deroguen cualquier norma aplicable a sujeta obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial de las dependencias	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 73 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde al ejercicio con la fecha de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 74 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Información Vigente de acuerdo con la fecha de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 75 Acreditación de unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 76 Fecha de actualización de la información publicada con el formato que más aplica es: 31/Marzo/2025	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 77 Fecha de validación de la información publicada con el formato que más aplica es: 31/Marzo/2025	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 78 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 79 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 80. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK

Art. 33 - Fracción IX. Los gastos de representación y viáticos con motivo de su empleo, cargo o comisión del servidor público.

Criterio	Valorador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa ( día, mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa ( día, mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 4 Tipo de integrante del sujeto obligado (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 5 Clave o clave de puesto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 6 Denominación del puesto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 7 Denominación del cargo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 8 Área de asociación	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 9 Nombre completo del (la) servidor(a) público(a), trabajador, prestador de servicio y/o miembro del sujeto obligado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 10 Tipo de Gasto (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 11 Denominación del encargo o comisión	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 12 Tipo de viaje (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 13 Número de personas acompañantes en el encargo o comisión	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 14 Umbral ejercido por el total de acompañantes	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 15 Origen del encargo o comisión	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK

Criterio 16 Destino del encargo o comision	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 17 Motivo del encargo o comision	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 18 Periodo del encargo o comision	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 19 Importe ejercido por el encargo o comision	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 20 Respecto a los informes sobre el encargo o comision	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 21 Periodo de actualizacion de la informacion trimestral. Cuando se decreten reformas, adiciones, derogues o abrogues cualquier norma aplicable a sujecio obligada, la informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiere	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 22 La informacion publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 23 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de informacion vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 24 Areas o unidades administrativas que generen o poseen la informacion respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 25 Fecha de actualizacion de la informacion publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 26 Fecha de validacion de la informacion publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 27 La informacion publicada se organiza mediante el formato D, E y F que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 28 El soporte de la informacion permite su reutilizacion	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 29 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK

Art. 25 - Fracción I. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada Area

Formato A

Criterio	Valoracion	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 3 Fecha de termino de periodo que se informa (dia/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 4 Denominacion del bien	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 5 Denominacion de puesto	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 6 Area o unidad de destino	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 7 Tipo de plaza (estabilidad)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 8 Nivel de asignacion (nuevo o sustituto)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 9 Porcentaje de sueldo y/o cargo de la estructura establecida y estado (vacante)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 10 Porcentaje de sueldo y/o cargo de la estructura vacante de incluir un hipervinculo a los convocatorias y concursos para ocupar cargos públicos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 11 Periodo de actualizacion de la informacion trimestral. Cuando se decreten reformas, adiciones, derogues o abrogues cualquier norma aplicable a sujecio obligada, la informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiere	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 12 La informacion publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 13 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de informacion vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 14 Areas o unidades administrativas que generen o poseen la informacion respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 15 Fecha de actualizacion de la informacion publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 16 Fecha de validacion de la informacion publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 17 La informacion publicada se organiza mediante el formato D, E y F que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 18 El soporte de la informacion permite su reutilizacion	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 19 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK

Formato B

Criterio	Valoracion	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 3 Fecha de termino de periodo que se informa (dia/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 4 Respecto al personal de base, especificar	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 5 Respecto al personal de confianza, especificar	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 6 Periodo de actualizacion de la informacion trimestral. Cuando se decreten reformas, adiciones, derogues o abrogues cualquier norma aplicable a sujecio obligada, la informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiere	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 7 La informacion publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 8 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de informacion vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 9 Areas o unidades administrativas que generen o poseen la informacion respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 10 Fecha de actualizacion de la informacion publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 11 Fecha de validacion de la informacion publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 12 La informacion publicada se organiza mediante el formato D, E y F que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 13 El soporte de la informacion permite su reutilizacion	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 14 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK

Art. 38 - Fracción XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios.

Criterio	Valoracion	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 3 Fecha de termino de periodo que se informa (dia/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 4 Tipo de contratación (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 5 Partida presupuestal de los recursos con que se cubran los honorarios pactados	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 6 Nombre de la persona contratada	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 7 Número de contrato, en caso de asignarle	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 8 Hipervinculo al contrato	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 9 Fecha de inicio de contrato (dia/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 10 Fecha de termino del contrato (dia/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 11 Servicios contratados	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 12 Remuneracion mensual bruta o contraprestacion	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 13 Monto total a pagar	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK

Criterio 14 Prestaciones (en su caso)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 15 Fecha de inicio de periodo que se informa (año/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 16 Fecha de término de periodo que se informa (año/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 17 Fecha de actualización de la información trimestral. Cuando se debiere reformar, adicionar o suprimir cualquier norma aplicable a cuestión obligada, la informador deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 18 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 20 Alcance o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 21 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 22 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 23 La información publicada se genera mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 24 El soporte de la informador permite su realización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 24 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Unidad de Transparencia y de los servidores públicos encargados del Comité de Transparencia.

Ítem A.

Criterio 1 Evento	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (año/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (año/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 4 Domicilio oficial de la UT	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 5 Responsable y personal habilitado para cumplir con las funciones de la Unidad de Transparencia (UT)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 6 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se debiere reformar, adicionar o suprimir cualquier norma aplicable a cuestión obligada, la informador deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 7 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 8 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 9 Alcance o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 10 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 11 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 12 La informador publicada se genera mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 13 El soporte de la informador permite su realización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 14 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

Ítem B.

Criterio 1 Evento	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (año/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (año/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 4 Integrante del Comité de Transparencia (CT)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 5 Domicilio oficial del CT	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 6 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se debiere reformar, adicionar o suprimir cualquier norma aplicable a cuestión obligada, la informador deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 7 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 8 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 9 Alcance o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 10 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 11 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 12 La informador publicada se genera mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 13 El soporte de la informador permite su realización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 14 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

Art. 33 - Fracción XIV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Evento	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (año/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (año/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Tipo de evento (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Alcance del concurso (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Tipo de cargo o puesto (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Clave o nivel del puesto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Denominador de puesto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Denominación del cargo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Denominador de Área	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Salario bruto mensual	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Salario neto mensual	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Fecha de publicación del concurso (formato día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Número de Convocatoria	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Hipervínculo al documento de la convocatoria, invitación y/o aviso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 16 Estado: (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 17 Número total de candidatos registrados	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 18 Nombre de la persona aceptada/contratada	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 19 Hipervínculo a la versión pública del acto o documento que la asigne (ganador)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 20 En su caso, hipervínculo al sistema electrónico de convocatorias y/o concursos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL

Criterio 20 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó, reformó, adicionó, derogó o derogó cualquier norma aplicable a sujeción obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y corroborar en el medio oficial que correspondan.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada a períodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 27 El soporte de la información permite su reutilización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 28 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

**Art. 23 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, versión publicada de los contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza.**

**Ítem A**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Período	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 4 Tipo de personal (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 5 Tipo de normatividad laboral aplicable (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 6 Denominación de las condiciones generales de trabajo, contrato, convenio o documento que regule las relaciones laborales	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 7 Fecha de aprobación oficial (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 8 Fecha de última modificación (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 9 Hipervinculo al documento completo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 10 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó, reformó, adicionó, derogó o derogó cualquier norma aplicable a sujeción obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y corroborar en el medio oficial que correspondan.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 11 La información publicada deberá estar actualizada a períodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 12 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 13 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 14 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 15 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 18 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI

**Ítem B**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Período	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 4 Tipo de personal (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 5 Descripción y/o monto de los recursos otorgados	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 6 Motivo por los cuales se entregó el donativo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 7 Fecha de entrega de recursos públicos (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 8 Denominación del sindicato al que se entregó recursos públicos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 9 Hipervinculo al oficio, petición, carta o documento en el que conste la petición del donativo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 10 Hipervinculo, en su caso, al informe de uso de recursos en efectivo, especie o donativo entregado por el sindicato	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 11 Hipervinculo, en su caso al programa con objetivos por los que se entregan recursos para cubrir prestaciones	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 12 Hipervinculo en su caso a los programas con objetivos y metas por los que se entregan donativos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 13 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó, reformó, adicionó, derogó o derogó cualquier norma aplicable a sujeción obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y corroborar en el medio oficial que correspondan.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 14 La información publicada deberá estar actualizada a períodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 15 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 16 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 17 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 18 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 19 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 20 El soporte de la información permite su reutilización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI
Criterio 21 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRÉ LINI

**Art. 28 - Fracción XVII. La información curricular, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente.**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Período	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Denominación del puesto	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Denominación del cargo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 6. Nombre del servidor(a) público(a) (nombres), integrante y/o miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o acreedor de autoridad	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Área de adscripción	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8. Nivel máximo de estudios concluidos y comprobables (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9. Carrera profesional, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10. Experiencia laboral (tres últimos empleos) Inicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Experiencia laboral (tres últimos empleos) Conclusión	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. Denominación de la institución o empresa	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. Cargo o puesto desempeñado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. Campo de experiencia	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. Hipervínculo al documento que contenga la trayectoria	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. Sanciones Administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. Fecha de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó, reformó, adicionó, derogó o abrogó cualquier norma aplicable a sujetos obligados. La información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18. La información publicada deberá estar actualizada e integrada que corresponda de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20. Área o unidades administrativas que generen o poseerán la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato que, mes año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato que, mes año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23. La información publicada se origina mediante el formato que se debe incluir todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24. El reporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 55 - Fracción XVIII. E. Estado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Estado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio de periodo que se informa (año/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de término de periodo que se informa (año/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Nombre del servidor público	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Clave o nivel del puesto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado, por ej. subdirector(A))	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado, por ej. subdirector(A))	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8. Denominación del área de adscripción del servidor público	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9. Tipo de sanción	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10. Orden jurisdiccional de la sanción (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Autoridad sancionadora	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. Número de expediente	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. Fecha de resolución (año/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. Causa de la sanción	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. Denominación de la normatividad infringida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. Hipervínculo al Sistema de Registro de Sanciones correspondientes	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18. Fecha de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó, reformó, adicionó, derogó o abrogó cualquier norma aplicable a sujetos obligados. La información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19. La información publicada deberá estar actualizada e integrada que corresponda de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21. Área o unidades administrativas que generen o poseerán la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22. Fecha de actualización de la información publicada con el formato que, mes año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato que, mes año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24. La información publicada se origina mediante el formato que se debe incluir todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25. El reporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 55 - Fracción XIX. Los servicios que ofrecen y los programas que administra, señalando los requisitos para acceder a ellos.

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Estado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio de periodo que se informa (año/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (año/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Denominación del servicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Tipo de servicio (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. Tipo de usuario y/o población objetivo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Descripción del objetivo del servicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8. Modalidad del servicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9. Requisitos para obtener el servicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10. Documentos requeridos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Hipervínculo al/los formato (s) respectivo(s) publicado(s) en medio oficial	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. Tiempo de respuesta	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. Denominación del área, permisionario, concesionario o empresas productivas del Estado, que proporcione el servicio, según corresponda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. Domicilio de la oficina de atención	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. Domicilio en el extranjero, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. Teléfono y extensión en su caso de la oficina de atención	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. Correo electrónico de la oficina de atención	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18. Horario atención (días y horas)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19. Costo, en su caso especificar que es gratuito	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20. Sustento legal para su cobro	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21. Lugar donde se efectúa el pago	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22. Fundamento jurídico-administrativo del servicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL



Criterio 23 Derechos del usuario ante la negativa o la falta ante la prestación del servicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24 Lugares para reportar presuntas anomalías	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25 Domicilio en el extranjero, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26 Hipervinculo a informacion adicional del servicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 27 Hipervinculo al catalogo, manual o sistema correspondiente, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 28 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta, reforma, adiciona, deroga o abroga cualquier norma aplicable a sujeción obligada la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 29 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 31 Área(s) o unidad(es) administrativ(a)s que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato de/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato de/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 34 La información publicada se organiza mediante el formato D, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 35 El soporte de la información permite su regularización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 36 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Formato B

Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Denominación del programa	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Población objetivo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Requisitos para obtener el programa	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Documentos requeridos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Hipervinculo con la información de las fracciones XV	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Lugares para reportar presuntas anomalías	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta, reforma, adiciona, deroga o abroga cualquier norma aplicable a sujeción obligada la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Área(s) o unidad(es) administrativ(a)s que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Fecha de actualización de la información publicada con el formato de/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Fecha de validación de la información publicada con el formato de/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato D, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 El soporte de la información permite su regularización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 33 - Fracción XV. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Denominación del trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Descripción del objetivo del trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Modalidad de trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Hipervinculo a los requisitos para llevar a cabo el trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Documentos requeridos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Hipervinculo a los formato(s) respectivo(s) publicado(s)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Tipo de respuesta por parte del sujeto obligado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Vigencia de los resultados del trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Denominación del área en donde se realiza el trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Domicilio donde se gestiona el trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Domicilio en el extranjero, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 Telefono y extensión en su caso, de la oficina de atención	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 Correo electrónico de la oficina de atención	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 Horario de atención	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19 Costo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20 Sustento legal para su cobro	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 Lugares donde se efectuó el pago	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22 Fundamento jurídico-administrativo del trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23 Derechos del usuario ante la negativa o la falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24 Lugares para reportar presuntas anomalías en la gestión del trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25 Hipervinculo a la informacion adicional del trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26 Hipervinculo al catalogo, manual o sistema correspondiente	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 27 Hipervinculo a la informacion adicional del trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 28 Hipervinculo al catalogo, manual o sistema correspondiente	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 29 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta, reforma, adiciona, deroga o abroga cualquier norma aplicable a sujeción obligada la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 30 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 31 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 32 Área(s) o unidad(es) administrativ(a)s que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 33 Fecha de actualización de la información publicada con el formato de/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día mes año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluye todos los campos establecidos en el criterio sustantivo de contenidos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 16 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 17 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL

Art. 20 - Fracción XXI. La información financiera en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Formato A

Criterio	Objetivo	Indicador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Objeto		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio de periodos que se informa (día, mes, año)		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término de periodos que se informa (día, mes, año)		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 4 Presupuesto anual expuesto al sujeto obligado		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 5 Clave del capítulo de gasto		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 6 Denominación del Capítulo de gasto		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 7 Presupuesto por capítulo de gasto		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 8 Hipervinculo al Presupuesto de Egresos de la Federación, si así fuera el caso		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 9 Hipervinculo al Presupuesto de Egresos estatal o municipal o al documento según corresponda		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 10 Hipervinculo a la página de internet "Transparencia Presupuestaria (observatorio del gasto)"		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 11 Fuentes de financiamiento para recursos federales transferidos, vinculadas al reporte de egresos de la SHCP, si así fuera el caso		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 12 Periodos de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogue o abrogó cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y, a corroborar en el medio oficial que correspondiera		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 13 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 14 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 15 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 16 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día mes año (por ej. 31/Marzo/2016)		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato día mes año (por ej. 31/Marzo/2016)		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluye todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 20 Nota		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL

Formato B

Criterio 1 Objeto		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 2 Fecha de inicio de periodos que se informa (día, mes, año)		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 3 Fecha de término de periodos que se informa (día, mes, año)		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 4 Clave del capítulo de gasto		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 5 Denominación de cada capítulo de gasto		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 6 Presupuesto aprobado por capítulo de gasto		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 7 Amolación / reducciones		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 8 Modificado		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 9 Devengado		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 10 Pafedo		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 11 Subvenido		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 12 Hipervinculo al Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificador por objeto del gasto, clasificación económica, clasificación administrativa y clasificación funcional		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 13 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogue o abrogó cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y, a corroborar en el medio oficial que correspondiera		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 14 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 15 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 16 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 17 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día mes año (por ej. 31/Marzo/2016)		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 18 Fecha de validación de la información publicada con el formato día mes año (por ej. 31/Marzo/2016)		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 19 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluye todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 20 El soporte de la información permite su reutilización		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.
Criterio 21 Nota		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. ABR E UNF.

Formato C

Criterio 1 Objeto		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio de periodos que se informa (día, mes, año)		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término de periodos que se informa (día, mes, año)		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 4 Hipervinculo a la página de internet en donde se publique la Cuenta Pública consolidada por la instancia correspondiente		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 5 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogue o abrogó cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y, a corroborar en el medio oficial que correspondiera		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 6 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 7 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 8 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 9 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día mes año (por ej. 31/Marzo/2016)		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 10 Fecha de validación de la información publicada con el formato día mes año (por ej. 31/Marzo/2016)		0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL

Criterio 11 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en B que se incluye todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 El formato de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 39- Fracción XXII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Definición, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1 Ejercente	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (dia/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (dia/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Denominación del documento del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Fecha en la que se aprobó el Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Hiperenlace al Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se declare reformas, ediciones, derogues o derogues cualquier norma aplicable a su efecto, el informador deberá actualizar y actualizar en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y o a través en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con la fecha de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Disponibilidad en sitios de internet y a través de la Plataforma Nacional de Transparencia vigente de acuerdo con la fecha de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Área o unidades administrativas que generen o poseer la información respectiva y sus responsables de publicación y actualización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/03/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Fecha de publicación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/03/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en B que se incluye todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Formato B

Criterio 1 Ejercente	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (dia/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (dia/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Función del sujeto obligado (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Área administrativa encargada de solicitar el servicio o producto, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Clasificación del(los) servicios (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Tipo de servicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Tipo de medio (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Descripción de unidad	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Tipo (catálogo) campaña o aviso institucional	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Nombre de la campaña o aviso institucional, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Año de la campaña	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Tema de la campaña o aviso institucional	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Objetivo institucional	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Objetivo de comunicación	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 Costo por unidad	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 Clave única o número de identificación	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 Autoridad que proporcionó la clave única de identificación o el número de identificación	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19 Cobertura (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20 Ambito geográficos de cobertura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 Fecha de inicio de la campaña o aviso institucional (dia/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22 Fecha de término de la campaña o aviso institucional (dia/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23 Sexo (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24 Lugar de residencia	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25 Nivel educativo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26 Grupo de edad	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 27 Nivel socioeconómico	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 28 Razon social	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 29 Nombre completo del (los) proveedor(s) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 30 Nombre comercial del (los) proveedor(s) y/o responsable(s)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 31 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedor(s) del producto o servicio publicitario	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 32 Procedimiento de contratación: licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 33 Fundamento jurídico del proceso de contratación	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 34 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 35 Partida genérica	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 36 Clave del concepto (conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 37 Nombre del concepto (conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 38 Presupuesto asignado por concepto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 39 Presupuesto modificado por concepto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 40 Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 41 Denominación de cada partida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 42 Presupuesto total asignado a cada partida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 43 Presupuesto modificado por partida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 44 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 45 Fecha de firma de contrato con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 46 Número o referencia de identificación del contrato	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 47 Objeto del contrato	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 48 Hiperenlace al contrato firmado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 49 Hiperenlace al convenio modificatorio, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 50 Monto total del contrato	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 51 Monto pagado al periodo publicado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 52 Fecha de inicio de los servicios contratados (formato día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 53 Fecha de término de los servicios contratados (formato día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 54 Número de Factura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 55 Hiperenlace a la factura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 52 Fecha de actualización de la información trimestral. Cuando se decreté, reforme, adicione, derogue o abraque cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y aprobación en el medio oficial que correspondan.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 53 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 54 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 55 Analisis o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 56 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 01/Marzo/2021)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 01/Marzo/2021)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 58 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 59 El soporte de la información permite su reutilización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 60 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

**Grupo C**

Criterio 1 Periodo de vigencia que se informa (por mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Sujeto obligado al que se le proporciona el servicio /permiso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Tiempo: Tiempo de Estado/ Tiempo fiscal/ Tiempo oficial	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Medio de comunicación: radio, televisión	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Descripción de unidad, por ejemplo: spot de 30 segundos (radio), mensaje TV 20 segundos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Concepto o campaña	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Clave única de identificación de campaña o aviso institucional	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Autoridad que proporciona la clave única de identificación de campaña o aviso institucional	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Cobertura territorial	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Área geográfica de cobertura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Sexo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Lugar de residencia	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 Nivel educativo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 Grupo de edad	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 Nivel socioeconómico	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19 Concesionario responsable de publicar la campaña o la comunicación (correspondiente a razón social)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20 nombre comercial del concesionario responsable de publicar la campaña o comunicación	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22 Monto total del tiempo de Estado o tiempo fiscal consumidos (formato horas/minutos/segundos)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23 Área administrativa encargada de solicitar la difusión del mensaje o producto, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24 Fecha de inicio de difusión del concepto o campaña (formato día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25 Fecha de término de difusión del concepto o campaña (formato día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26 Presupuesto total estimado a cada partida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 27 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 28 Número de factura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 29 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreté, reforme, adicione, derogue o abraque cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 30 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 31 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 32 Analisis o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 33 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 01/Marzo/2021)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 34 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 01/Marzo/2021)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 37 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

**Grupo D**

Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 La publicación y actualización de la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales está a cargo de la Secretaría General de Gobierno a través del Sistema de Radio y Televisión de Nayarit. La publicación y actualización de la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales está a cargo del Instituto Nacional Electoral.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Hipervínculo que dirige a la ruta específica hacia la información del sujeto obligado que haya referido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreté, reforme, adicione, derogue o abraque cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Analisis o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 33 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 34 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluya todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 36 El informe de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 37 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 53 - Fracción XXIV. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 4 Ejercicio(s) auditado(s)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 5 Periodo auditado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 6 Rubro (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 7 Tipo de auditoría	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 8 Número de auditorías e nomenclatura que la identifique	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 9 Órgano que realice la revisión o auditoría	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 10 Nomenclatura, número e folio del oficio o documento de notificación del inicio de trabajo de revisión	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 11 Nomenclatura, número o folio del oficio o documento de solicitud de información que será revisada	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 12 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de solicitud de información adicional que será revisada	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 13 Objetivo(s) de la realización de la auditoría	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 14 Rubros sujetos a revisión	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 15 Fundamento legal (normas y legislaciones aplicables a la auditoría)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 16 Número de oficio o documento de notificación de resultados (hipervínculo a dicho documento)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 17 Hipervínculo al oficio o documento de notificación de resultados	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 18 Por rubro sujeto a revisión especificar el número total de hallazgos, observaciones, conclusiones, recomendaciones, o lo que derive	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 19 Hipervínculo a las recomendaciones o/y observaciones hechas al sujeto obligado, por rubro sujeto a revisión	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 20 Hipervínculo a los informes finales de revisión y/o dictamen	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 21 Tipo de acción determinada por el órgano fiscalizador	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 22 Nombre del servidor(s) público (a) y/o área del sujeto obligado responsable o encargado de recibir los resultados	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 23 El total de solventaciones y/o aclaraciones realizadas	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 24 En su caso, hipervínculo al informe sobre las aclaraciones realizadas por el sujeto obligado a las acciones promovidas por el Órgano de Fiscalización Superior o instancia correspondiente	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 25 El total de acciones pendientes por solventar y/o aclarar ante el Órgano de Fiscalización Superior o instancia correspondiente	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 26 Hipervínculo al Programa Anual de Auditorías externas e internas	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 27 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 35 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 28 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 29 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 30 Areas, o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 31 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 32 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 33 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluya todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 34 El informe de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 35 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI

Art. 53 - Fracción XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 4 Tipo de acto jurídico (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 5 Número de control interno asignado, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 6 Objeto	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 7 Fundamento jurídico por el cual se lleva a cabo el acto jurídico	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 8 Unidad(es) responsable(s) de instrumentación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 9 Sector al cual se otorgó el acto jurídico (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 10 Nombre completo del titular	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 11 Razón social del titular	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 12 Fecha de inicio de vigencia (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 13 Fecha de término de vigencia (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 14 Clausula, punto articulo o fraccion en la que se especifican los terminos y condiciones	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 15 Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesion	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 16 Monto total o beneficio, servicio y/o recurso aprovechado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 17 Monto entregado, bien, servicio y/o recurso aprovechado al periodo que se informa	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 18 Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 19 Hipervínculo al Informe sobre el monto total otorgado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 20 Hipervínculo al contrato plurianual modificado, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 21 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 22 Hipervínculo al convenio modificatorio, si así corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 23 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 35 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI
Criterio 24 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABR E LINI

Criterio 20 Fecha de inicio de vigencia de internet a través de la Plataforma Nacional de Transparencia vigente de acuerdo con la fecha de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 Área o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y ser responsables de publicar y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (dd/mm/aaaa)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (dd/mm/aaaa)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24 La información publicada se genera mediante formato 1 en el que se incluyen los datos de identificación en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25 Fecha de actualización de la información con el formato día/mes/año (dd/mm/aaaa)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 33 Fracción XXVII. La información de los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza

Ítem A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1 Estado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio de vigencia que se informa día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término de vigencia que se informa día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Tipo de procedimiento (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Materia (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Posibles contratistas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 RFC de los posibles contratistas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Número de expediente, folio o nomenclatura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Hipervinculo a la convocatoria o invitaciones emitidas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Fecha de la convocatoria o invitación (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Descripción de las obras públicas, los bienes o los servicios contratados	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Relación con los nombres de las personas físicas o morales que presentaron una proposición u oferta	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Denominación o razón social	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 RFC de las personas físicas o morales asistentes a la junta de aclaraciones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Relación con los nombres de los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones (nombres), primer apellido, segundo apellido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 RFC de los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 Cargo que ocupan en el sujeto obligado los servidores públicos asistentes a la junta pública o de aclaraciones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 Hipervinculo al fallo de la junta de aclaraciones o documento correspondiente	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19 Hipervinculo al documento donde conste la prestación de las propuestas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20 Hipervinculo al (los) dictámenes, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 Nombre completo del contratista o proveedor (en el caso de personas físicas: nombres), primer apellido, segundo apellido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22 Denominación o razón social	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23 RFC de la persona física o moral contratista o proveedor	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24 Descripción breve de las razones que justifican su elección del/los proveedor/es o contratista/s	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25 Área solicitante(s) de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bienes y/o la prestación de servicios	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26 Área contratante(s)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 27 Área responsable(s) de su ejecución	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 28 Número que identifica al contratador	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 29 Fecha del contrato día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 30 Monto del contrato sin impuestos incluidos (en pesos mexicanos)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 31 Monto total del contrato con impuestos incluidos (en pesos mexicanos)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 32 Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 33 Monto máximo, con impuestos incluidos, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 34 Tipo de moneda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 35 Tipo de cambio de referencia, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 36 Forma de pago	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 37 Objeto del contrato	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 38 Fecha de inicio formato día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 39 Fecha de término formato día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 40 Hipervinculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 41 Hipervinculo en su caso, al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 42 Partida presupuestal de acuerdo con el Clasificador por Objeto del Gasto, en el caso de ser aplicable	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 43 Origen de los recursos públicos (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 44 Fuente de financiamiento	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 45 Tipo de fondo de participación o aportación respectiva	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 46 Lugar donde se realizará la obra pública	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 47 Breve descripción de la obra pública	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 48 Hipervinculo a los estudios de impacto urbano y ambiental	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 49 Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimento de paso, etcétera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 50 Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 51 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 52 Número de convenio modificatorio que recaiga a la contratación; en su caso, señalar que no se realizó	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 53 Objeto del convenio modificatorio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 54 Fecha de firma del convenio modificatorio (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 55 Hipervinculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 56 Mecanismos de vigilancia y supervisión de la ejecución de cada uno de los contratos y/o convenios, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 57 Hipervinculo a los informes de avance físico en versión pública si así corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 58 Hipervinculo a los informes de avance financiero en versión pública si así corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 59 Hipervinculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 60 Hipervinculo al finiquito, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 61 Periodo de actualización de la información, trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o apruebe cualquier norma aplicable a sujeto obligado, el informador deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 62 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la fecha de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 63. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 64. Áreas y unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 65. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año por el 31/Marzo/2016	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 66. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año por el 31/Marzo/2016	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 67. La información que sea su origen mediante el formato XML e que se incluyan todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 68. El soporte de la información permite su actualización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 69. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Formato B

Criterio 1. Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio de periodos que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de término de periodos que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Tipo de procedimiento(s) (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Categoría (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. Número de expediente, folio o nomenclatura que lo identifique	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Los motivos y fundamentos legales aplicados para realizar la adjudicación directa	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8. Hiperenlace a la autorización del ejercicio de la opción	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9. Descripción de las obras, los bienes o servicios contratados y/o adquiridos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10. Nombre completo e razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre(s), primer apellido, segundo apellido). En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cotizaciones	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Razón social	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. RFC de las personas físicas o morales posibles contratantes	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. Monto total de la cotización con impuestos incluidos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. Nombre completo e razón social del adjudicado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. Razón social	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. RFC de la persona física o moral adjudicada	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. Área(s) solicitante	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18. Área(s) responsable de la ejecución	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19. Número que identifique al contrato	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20. Fecha del contrato día/mes/año	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21. Monto del contrato sin impuestos incluidos (expresado en pesos mexicanos)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22. Monto del contrato con impuestos incluidos (expresado en pesos mexicanos)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23. Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24. Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25. Tipo de moneda	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26. Tipo de cambio de referencia, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 27. Forma de pago	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 28. Objeto del contrato	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 29. Monto total de las garantías y/o contragarantías que, en su caso, se hubieren otorgado durante el procedimiento respectivo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 30. Fecha de inicio del plazo de entrega o ejecución de los servicios u obra contratados (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 31. Fecha de término del plazo de entrega o ejecución de los servicios u obra contratados (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 32. Hiperenlace al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 33. Hiperenlace, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 34. Origen de los recursos públicos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 35. Fuente de financiamiento	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 36. Lugar donde se realizará la obra pública	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 37. Hiperenlace a los estudios de impacto urbano y ambiental	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 38. Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimento de paso, etcétera	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 39. Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma: en planeación, en ejecución o en finiquito	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 40. Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 41. Número de convenio modificatorio que recaiga a la contratación; en su caso, señalar que no se realizó	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 42. Objeto del convenio modificatorio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 43. Fecha de firma del convenio modificatorio (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 44. Hiperenlace al documento del convenio, en versión pública si así corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 45. Mecanismos de vigilancia y supervisión de la ejecución de cada uno de los contratos y/o convenios	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 46. Hiperenlace a los informes de avance físico en versión pública si así corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 47. Hiperenlace a los informes de avance financiero en versión pública si así corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 48. Hiperenlace al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 49. Hiperenlace al finiquito	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 50. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se celebre reforma, adición, derogue o derogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y de aprobación en el medio oficial que correspondan	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 51. La información publicada deberá estar actualizada e periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 52. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 53. Áreas y unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 54. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año por el 31/Marzo/2016	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 55. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año por el 31/Marzo/2016	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 56. La información publicada se origina mediante el formato XML e que se incluyan todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 57. El soporte de la información permite su actualización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 58. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 33.- Fracción XXIX. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados.

Criterio Valoración Tipo Observaciones, Respaldaciones y/o Requerimientos

Criterio 1 Estado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Denominación de cada informe	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Denominación del área responsable de la elaboración y/o presentación del informe	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Fundamento legal para la elaboración y/o presentación del informe	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Periodicidad para elaborar y/o presentar el informe	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Fecha en que se presentó y/o entrego (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Hipervínculo al documento del informe	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogue o adoptó cualquier norma aplicable a sujeta obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y aprobación en el medio oficial que corresponda	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponden de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (día/e: 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (día/e: 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 El soporte de la información permite su actualización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

**Art. 30 - Fracción XXX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mejor desagregación posible**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Estado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Temas	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Período de actualización de datos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Denominación del Precepto	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Descripción de variables	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las Bases de datos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Tipo de archivo de las bases de datos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Hipervínculo a las bases de datos, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogue o adoptó cualquier norma aplicable a sujeta obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y aprobación en el medio oficial que corresponda	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponden de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (día/e: 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (día/e: 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19 El soporte de la información permite su actualización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

**Art. 33 - Fracción XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Estado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Clave del capítulo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Clave del concepto	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Clave de la partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Denominación del capítulo, concepto o partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Gasto aprobado por capítulo, concepto o partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Gasto modificado por capítulo, concepto o partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Gasto comprometido por capítulo, concepto o partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Gasto devengado por capítulo, concepto o partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Gasto ejercido por capítulo, concepto o partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Gasto pagado por capítulo, concepto o partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Hipervínculo al estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogue o adoptó cualquier norma aplicable a sujeta obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y aprobación en el medio oficial que corresponda	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponden de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (día/e: 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (día/e: 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL



Criterio 20: La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23: El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24: Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 23 - Fracción XXXII. Padrón de proveedores y contratistas

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1: Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 2: Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 3: Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 4: Persona jurídica del proveedor o contratista (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 5: Nombre del proveedor o contratista	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 6: Denominación o razón social del proveedor o contratista	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 7: Estratificación por ejemplo: micro empresa, pequeña empresa, mediana empresa	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 8: Origen del proveedor o contratista (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 9: Entidad Federativa (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 10: País de origen (empresas extranjeras)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 11: RFC de la persona física o moral	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 12: Entidad federativa de la persona física o moral (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 13: El proveedor o contratista realiza subcontrataciones (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 14: Actividad económica de la empresa	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 15: Domicilio fiscal de la empresa	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 16: Domicilio en el extranjero	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 17: Nombre del representante legal de la empresa	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 18: Datos de contacto	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 19: Tipo de acreditación legal	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 20: Página web del proveedor o contratista	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 21: Teléfono oficial del proveedor o contratista	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 22: Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 23: Hiperenlace al registro electrónico de proveedores y contratistas	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 24: Hiperenlace al directorio de proveedores y contratistas sancionados	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 25: Periodo de actualización de la información (trimestral). Cuando se decreta reformas, adiciones, derogos o derogos sustraer norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 26: La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondan, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 27: Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 28: Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 29: Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 30: Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 31: La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 32: El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 33: Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA

Art. 33 - Fracción XXXIII. Los convenios de coordinación que celebren con la federación, otros estados o municipios, partidos políticos...

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1: Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2: Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3: Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4: Tipo de convenio (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5: Denominación del convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6: Fecha de firma del convenio (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7: Nombre del área(s) responsable(s) de dar seguimiento al convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8: Con quien se celebre el convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9: Objetivos del convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10: Fuente de los recursos que se emplearán	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11: Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12: Vigencia del convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13: Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación, Periódico Oficial, Órgano de Gobierno del Estado de Yucatán, en medio Oficial u otro medio homologado (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14: Hiperenlace al documento, en su caso a la versión pública o al documento firmado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15: Hiperenlace al documento con las modificaciones realizadas, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16: Periodo de actualización de la información (trimestral). Cuando se decreta reformas, adiciones, derogos o derogos sustraer norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17: La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18: Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19: Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20: Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21: Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22: La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23: El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24: Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 35 - Fracción XXXV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado Mexicano u organismos internacionales garantes

matto 4

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1: Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 2: Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA
Criterio 3: Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRIR LINEA

Criterio 4 Descripción del bien	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 5 Código de identificación, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 6 Institución a cargo del bien inmueble, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 7 Número de inventario	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 8 Monto unitario del bien (bravo de adquisición o valor contable)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 9 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o derogue cualquier norma aplicable a sujetos obligados, la informador deberá publicarlo y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 11 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 12 Analisis o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato 0 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 16 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 17. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
<b>matr B</b>			
Criterio 1 Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 4 Descripción del bien	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 5 Número de inventario	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 6 Causa de alta	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 7 Fecha de alta (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 8 Valor del bien a la fecha de la alta	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 9 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o derogue cualquier norma aplicable a sujetos obligados, la informador deberá publicarlo y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 11 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 12 Analisis o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 13 Fecha de actualización de la informador publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 14 Fecha de validación de la informador publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato 0 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 16 El soporte de la informador permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 17. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
<b>matr C</b>			
Criterio 1 Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 4 Descripción del bien	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 5 Número de inventario	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 6 Causa de baja	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 7 Fecha de baja (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 8 Valor del bien a la fecha de la baja	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 9 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o derogue cualquier norma aplicable a sujetos obligados, la informador deberá publicarlo y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 11 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 12 Analisis o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 13 Fecha de actualización de la informador publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 14 Fecha de validación de la informador publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato 0 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 16 El soporte de la informador permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 17. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
<b>matr D</b>			
Criterio 1 Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 4 Denominación del inmueble, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 5 Institución a cargo del inmueble	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 6 Ubicación del inmueble	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 7 Naturaleza del inmueble (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 8 Domicilio en el extranjero. En su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 9 Caracter del monumento (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 10 Tipo de inmueble (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 11 Uso del inmueble	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 12 Operación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 13 Valor catastral o último avalúo del inmueble	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 14 Títulos por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte de los sujetos obligados	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI
Criterio 15 Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria u homólogo de cada sujeto obligado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRÉ LINI

Criterio 16. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable a sujeta obligada la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 17. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 18. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 19. Analizar y unificar los administrativos que generalicen o posean la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 21. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 22. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 23. El soporte de la información permite su reutilización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 24. Nota	O	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK

matr E

Criterio 1. Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 4. Descripción del bien	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 5. Causa de alta	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 6. Fecha de alta (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 7. Valor del bien, e la fecha de la alta	O	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 8. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable a sujeta obligada la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 9. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 11. Analizar y unificar los administrativos que generalicen o posean la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016).	O	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 16. Nota	O	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK

matr F

Criterio 1. Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 4. Descripción del bien	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 5. Causa de baja	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 6. Fecha de baja (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 7. Valor del inmueble a la fecha de la baja	O	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 8. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable a sujeta obligada la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 9. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 11. Analizar y unificar los administrativos que generalicen o posean la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	O	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización.	O	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 16. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK

matr G

Criterio 1. Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 4. Descripción del bien	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 5. Actividades a las que se destinará el bien donado (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 6. Personería jurídica del donatario (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 7. Donatario (persona física)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 8. Donatario (persona moral)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 9. Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado	O	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 10. Fecha de firma del Contrato de Donación. En su caso, la fecha de publicación del acuerdo correspondiente (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 11. Hipervínculo al documento respectivo a la donación para ayuda humanitaria o investigación científica, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 12. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable a sujeta obligada la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 13. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK

Criterio 15 Área o unidades administrativas que generan o poseen la información reactiva por responsables de publicar y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 16 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 17 Fecha de la publicación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 18 La información publicada se genera mediante el formato 0 en el cual se incluye todos los campos establecidos en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 19 El formato de la información permite su actualización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 20 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK

Art. 55 - Fracción XXXV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado Mexicano u organismos internacionales garantizan

Ítem A

Criterio	Validador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1 Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 4 Fecha en la que se recibió la notificación (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 5 Número de recomendación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 6 Hecho violatorio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 7 Tipo de recomendación (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 8 Número(s) de expediente(s) y/o cué: cuando así aplique	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 9 Fecha de solicitud, en su caso (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 10 Fecha en la que se recibió la opinión emitida por la Unidad responsable (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 11 Estatus de la recomendación (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 12 Número de oficio, documento o medio oficial mediante el cual se notifica la aceptación o no de la recomendación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 13 Hiperenlace al documento (versión pública) de la recomendación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 14 Cuando así correspondiera, se incluya la fecha en la cual se solicite la opinión de la Unidad responsable sobre las acciones y forma de reparar el daño (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 15 Fecha de respuesta de la Unidad responsable (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 16 Acciones realizadas por el sujeto obligado para dar cumplimiento a cada uno de los puntos recomendatorios	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 17 Dependencias y entidades federativas que hayan colaborado para dar cumplimiento a la recomendación, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 18 Fecha de notificación a la CNDH o a la CDDH u homólogo, respecto del cumplimiento de cada a cada punto recomendatorio (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 19 Hiperenlace a la sección del sitio de Internet de la CNDH o de la CDDH u homólogo, en donde se publique la información correspondiente a las Recomendaciones	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 20 Razon de la negativa (motivos y fundamentos)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 21 De ser el caso, fecha de comparecencia ante la Cámara de Senadores o en sus recesos, ante la Comisión Permanente, o ante la Cámara de Diputados o en sus recesos, ante la Comisión Permanente, según correspondiera (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 22 Nombre(s) de los (las) servidor(es) publicista(s), integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza autoridad, encargado de comparecer para explicar el motivo de la negativa a la recomendación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 23 Hiperenlace a la minuta de la comparecencia, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 24 Determinación o respuesta de la CNDH o la CDDH u homólogo, previa consulta con los órganos legislativos, ante la negativa de la autoridad responsable	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 25 Fecha de notificación, al sujeto obligado, de la determinación de la CNDH o de la CDDH u homólogo (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 26 Hiperenlace al oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la determinación de la CNDH o de la CDDH u homólogo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 27 Respuesta notificada a la CNDH o a la CDDH u homólogo respecto de la determinación (persistencia en la negativa de la recomendación o determinación de cumplir con ella)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 28 Fecha (día/mes/año) en la que se notifica la respuesta (criterio que antecede)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 29 Número de oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la respuesta a la CNDH o a la CDDH u homólogo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 30 Denuncia ante el Ministerio Público o la autoridad administrativa que correspondiera	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 31 Seguimiento de recomendador	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 32 Hiperenlace a la versión pública del Sistema de Seguimiento a Recomendaciones emitidas por la CNDH (SISER) y/o al sistema homólogo que correspondiera, en el caso de la CDDH u homólogo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 33 Período de actualización de la información: trimestre. Cuando se decreten reformas, adiciones, derogues o adopte cualquier norma aplicable a su texto completo, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 34 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 35 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigentes de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 36 Área o unidades administrativas que generan o poseen la información reactiva por responsables de publicar y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 37 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 38 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 39 La información publicada se genera mediante el formato 0, en el cual se incluye todos los campos establecidos en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 40 El formato de la información permite su actualización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 41 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK

Ítem B

Criterio 1 Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 4 Caso del que trate la recomendación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 5 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 6 Número de recomendación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK
Criterio 7 Hiperenlace al sitio de Internet de la CNDH o de la CDDH u homólogo, concretamente, a la sección en la que se publican los Casos especiales.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNK

Criterio 8 Hipervinculo al buscador de recomendaciones emitidas en materia de derechos humanos por la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Yucatán (CDDH) y los organismos internacionales en la materia	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 9 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se emite reforma, adición, derogación o abrogación cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponda, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 12 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicar y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 16 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 17 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
<b>Formato C</b>			
Criterio 1 Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 4 Fecha de emisión de recomendación (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 5 Nombre del caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 6 Derechos humanos violados	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 7 Víctima(s)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 8 Órgano emisor de la recomendación (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 9 Fundamento del caso o procedimiento	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 10 Etapa en la que se encuentra	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 11 Hipervinculo al informe, sentencia, resolución y/o recomendación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 12 Hipervinculo a la ficha técnica completa	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 13 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se emite reforma, adición, derogación o abrogación cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 14 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponda, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 15 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 16 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicar y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 17 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 18 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 19 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 20 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK
Criterio 21 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE LINK

Art. 35.- Fracción XXVII. Los mecanismos de participación ciudadana

Formato A

Criterio	Verificación	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 4 Denominación del mecanismo de participación ciudadana	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 5 Fundamento jurídico, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 6 Objetivo(s) del mecanismo de participación ciudadana	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 7 Alcance del mecanismo de participación ciudadana	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 8 Hipervinculo a la convocatoria	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 9 Temas sujetos a revisión y consideración a través de los diferentes mecanismos de participación ciudadana	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 10 Requisitos de participación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 11 Como recibirá el sujeto obligado las propuestas ciudadanas	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 12 Medio de recepción de las propuestas	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 13 Fecha de inicio de recepción de las propuestas (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 14 Fecha de término de recepción de las propuestas (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 15 Nombre del área que gestiona el mecanismo de participación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 16 Servidor(a) publico(a)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 17 Área responsable	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 18 Datos de contacto Área responsable	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 19 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se emite reforma, adición, derogación o abrogación cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 20 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponda, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 21 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 22 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicar y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 23 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 24 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 25 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 26 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 27 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
<b>Formato B</b>			
Criterio 1 Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO ABRE OFICIAL

Criterio 2 Fecha de término de periodo que se informa día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
<b>Criterio 4 Denominación del mecanismo de participación ciudadana</b>	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
<b>Criterio 5 Resultados</b>	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
<b>Criterio 6 Numero total de participantes</b>	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
<b>Criterio 7 Respuesta del sujeto obligado</b>	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reformas, adiciones, derogues o borros cualquier norma aplicable al sujeto obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y comprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y sus responsables de publicar y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 01/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 01/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 18 - Fracción XXXII. Los actos y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados

Ítem A

Criterio	Valorador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Fecha de sesión	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Fecha de la sesión día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Fecha de la solicitud de acceso a la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Número e clave del acuerdo del Comité	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Área(s) que presentaron la propuesta	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Propuesta (catalago)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Sentido de la resolución (Catalago)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Votación (Catalago)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Hipervinculo a la resolución	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reformas, adiciones, derogues o borros cualquier norma aplicable al sujeto obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y comprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y sus responsables de publicar y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 01/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 01/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Ítem B

Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Fecha de resolución y/o acta con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Hipervinculo al documento de la resolución y/o acta	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reformas, adiciones, derogues o borros cualquier norma aplicable al sujeto obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y comprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y sus responsables de publicar y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 01/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 01/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Ítem C

Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Nombres Primer apellido Segundo apellido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Cargo o puesto en el sujeto obligado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Cargo y/o función en el Comité de Transparencia	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Correo electrónico oficial	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reformas, adiciones, derogues o borros cualquier norma aplicable al sujeto obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y comprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente los acuerdos con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día mes año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día mes año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

**Ítem D**

Criterio 1. Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día mes año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día mes año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Número de sesión	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Mes	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. Día	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Hipervínculo al acta de la sesión	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reformas adicionales, derogues o derogues cualquier norma aplicable a su(s) publicado(s), la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9. La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente los acuerdos con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día mes año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día mes año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

**Art. 53 - Fracción XI. Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financieros con recursos públicos**

**Ítem A**

Criterio	Validación	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimiento
Criterio 1. Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día mes año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día mes año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 4. Denominación del programa evaluado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 5. Denominación de la evaluación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 6. Hipervínculo a los resultados de la evaluación(s)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 11. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reformas adicionales, derogues o derogues cualquier norma aplicable a su(s) publicado(s), la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente los acuerdos con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 16. Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día mes año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día mes año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 21. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI

**Ítem B**

Criterio	Validación	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimiento
Criterio 1. Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día mes año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día mes año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 4. Tipo de encuesta	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 5. Denominación de la encuesta	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 6. Objetivo de la encuesta	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 7. Hipervínculo a los resultados de la encuesta	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 11. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reformas adicionales, derogues o derogues cualquier norma aplicable a su(s) publicado(s), la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente los acuerdos con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 16. Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día mes año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día mes año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI
Criterio 21. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI ABRE LINI

**Art. 53 - Fracción XII. Los estudios financiados con recursos públicos**

Criterio Validación Tipo Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimiento

Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 4 Forma y actores participantes en la elaboración del estudio (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 5 Título del estudio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 6 Área(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la elaboración o coordinación del estudio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 7 Denominación de la institución u organismo público o privado, que en su caso colaboró en la elaboración del estudio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 8 Número ISPA o FSK, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 9 Objeto del estudio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 10 Autor(es) intelectual(es) del estudio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 11 Fecha de publicación del estudio (mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 12 Número de edición, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 13 Lugar de publicación (nombre de la ciudad)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 14 Hipervínculo a los contratos, convenios de colaboración, coordinación o figuras analógicas que se suscribieron con el fin de elaborar los estudios	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 15 Monto total de los recursos públicos destinados a la elaboración del estudio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 16 Monto total de los recursos privados destinados a la elaboración del estudio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 17 Hipervínculo a los documentos que conforman el estudio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 18 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma adicional derogue o apruebe cualquier norma aplicable a su vez el sujeto obligado deberá publicarla y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobarse en el medio oficial que correspondiera	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 19 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 20 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 21 Área(s) o unidades administrativas que generó(n) o poseen(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato (día/mes/año) (por el 30/Marzo/2018)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato (día/mes/año) (por el 31/Marzo/2018)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 24 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 25 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 26 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

Art. 33 - Fracción XIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrativos y ejercecos

Formato A

Criterio	Elaborador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 4 Rubro de los ingresos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 5 Tipo de los ingresos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 6 Monto de los ingresos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 7 Fuente de los ingresos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 8 Denominación de la entidad o dependencia que entregó los ingresos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 9 Fecha de los ingresos recibidos (Día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 10 Hipervínculo a los informes de destino de los ingresos recibidos (informes de avance trimestral)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 11 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma adicional derogue o apruebe cualquier norma aplicable a su vez el sujeto obligado deberá publicarla y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobarse en el medio oficial que correspondiera	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 12 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 13 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 14 Área(s) o unidades administrativas que generó(n) o poseen(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato (día/mes/año) (por el 30/Marzo/2018)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato (día/mes/año) (por el 31/Marzo/2018)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 17 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 18 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 19 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

Formato B

Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 4 Responsables de recibir los ingresos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 5 Cargo de los responsables de recibir los ingresos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 6 Responsables de administrar los ingresos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 7 Cargo de los responsables de administrar los recursos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 8 Responsables de ejercer los ingresos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 9 Cargo de los responsables de ejercerlos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 10 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma adicional derogue o apruebe cualquier norma aplicable a su vez el sujeto obligado deberá publicarla y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobarse en el medio oficial que correspondiera	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 11 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 12 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 13 Área(s) o unidades administrativas que generó(n) o poseen(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI



Criterio 14 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2026)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 15 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2026)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 17 El reporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 18 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI

Art. 55 - Fracción XLV. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie.

matriz A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 2 Fecha de inicio de periodos que se informa día/mes/año	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 3 Fecha de término de periodos que se informa día/mes/año	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 4 Persona jurídica del beneficiario (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 5 Persona moral	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 6 Persona física	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 7 Nombre de la persona facultada para suscribir el contrato	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 8 Cargo que ocupa	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 9 Nombre del servidor público facultado para suscribir el contrato	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 10 Cargo o nombramiento que ocupa	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 11 Monto otorgado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 12 Actividades a las que se destinara (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 13 Hiperenlace al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 14 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a su(s) obligado(s), la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial, que corresponda	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 15 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 16 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 17 Área(s) o unidad(es) administrativ(a)s que generará(n) o obtendrá(n) la información respectiva y son responsable(s) de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 18 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2026)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 19 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2026)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 20 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 21 El reporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 22 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI

matriz B

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 2 Fecha de inicio de periodos que se informa día/mes/año	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 3 Fecha de término de periodos que se informa día/mes/año	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 4 Descripción del bien donado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 5 Actividades a las que se destinara la donación (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 6 Persona jurídica del beneficiario (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 7 Persona física	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 8 Persona moral	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 9 Nombre de la persona facultada para suscribir el contrato	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 10 Cargo que ocupa	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 11 Nombre del servidor público facultado para suscribir el contrato	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 12 Cargo o nombramiento que ocupa	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 13 Hiperenlace al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 14 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a su(s) obligado(s), la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial, que corresponda	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 15 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 16 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 17 Área(s) o unidad(es) administrativ(a)s que generará(n) o obtendrá(n) la información respectiva y son responsable(s) de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 18 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2026)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 19 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2026)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 20 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 21 El reporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 22 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI

Art. 55 - Fracción XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 2 Fecha de inicio de periodos que se informa día/mes/año	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 3 Fecha de término de periodos que se informa día/mes/año	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 4 Instrumento archivístico (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 5 Hiperenlace a los documentos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 6 Responsable e integrantes del área coordinadora de archivos, en su caso	O	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 7 Puesto	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 8 Cargo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 9 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a su(s) obligado(s), la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial, que corresponda	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI
Criterio 11 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNI

Criterio 21. Areas o unidades administrativas, que generen o poseen la informacion respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22. Fecha de actualizacion de la informacion publicada con el formato de mes año (por ej. 11/Marzo 2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24. Fecha de validacion de la informacion publicada con el formato de mes año (por ej. 11/Marzo 2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19. La informacion publicada se organiza mediante formato 1 en e, que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. El soporte de la informacion permite su reutilizacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. Nota.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 23 - Fraccion XLIX. Cualquier otra informacion que sea de utilidad o se considere relevante, ademas de la que, con base en la informacion estadística

Formato A.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (da/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de termino del periodo que se informa (da/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Descripción breve, clara y precisa del contenido de la informacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Fecha de elaboracion (da/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. Hipervinculo a la informacion, documental o dato respectivo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Periodo de actualizacion de la informacion trimestral. Cuando se decreta reforma adicional, derogue o derogue cualquier norma aplicable al sueto obligado la informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicacion y/o aprobacion en el medio oficial que corresponde.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. La informacion publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualizacion y conservacion de la informacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Conservar en el sitio de internet y a traves de la Plataforma Nacional la informacion vigente de acuerdo con la Tabla de actualizacion y conservacion de la informacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21. Areas o unidades administrativas, que generen o poseen la informacion respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22. Fecha de actualizacion de la informacion publicada con el formato de mes año (por ej. 11/Marzo 2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24. Fecha de validacion de la informacion publicada con el formato de mes año (por ej. 11/Marzo 2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19. La informacion publicada se organiza mediante el formato 1 en e, que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. El soporte de la informacion permite su reutilizacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. Nota.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Formato B.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (da/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de termino del periodo que se informa (da/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Tematicas de las preguntas frecuentes	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Planteamiento de las preguntas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. Respuestas a cada una de las preguntas planteadas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Hipervinculo al informo estadístico, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8. Numero total de preguntas realizadas al sueto obligado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Periodo de actualizacion de la informacion trimestral. Cuando se decreta reforma adicional, derogue o derogue cualquier norma aplicable al sueto obligado la informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicacion y/o aprobacion en el medio oficial que corresponde.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. La informacion publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualizacion y conservacion de la informacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Conservar en el sitio de internet y a traves de la Plataforma Nacional la informacion vigente de acuerdo con la Tabla de actualizacion y conservacion de la informacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21. Areas o unidades administrativas, que generen o poseen la informacion respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22. Fecha de actualizacion de la informacion publicada con el formato da/mes/año (por ej. 11/Marzo 2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24. Fecha de validacion de la informacion publicada con el formato da/mes/año (por ej. 11/Marzo 2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19. La informacion publicada se organiza mediante el formato 1 en e, que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. El soporte de la informacion permite su reutilizacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. Nota.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Formato C.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (da/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de termino del periodo que se informa (da/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Hipervinculo a la informacion, generada en cumplimiento del Titulo Cuarto, (Capitulo ) de la LTAIPEA. (En su caso)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Periodo de actualizacion de la informacion trimestral. Cuando se decreta reforma adicional, derogue o derogue cualquier norma aplicable al sueto obligado la informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicacion y/o aprobacion en el medio oficial que corresponde.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. La informacion publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualizacion y conservacion de la informacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Conservar en el sitio de internet y a traves de la Plataforma Nacional la informacion vigente de acuerdo con la Tabla de actualizacion y conservacion de la informacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21. Areas o unidades administrativas, que generen o poseen la informacion respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22. Fecha de actualizacion de la informacion publicada con el formato da/mes/año (por ej. 11/Marzo 2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24. Fecha de validacion de la informacion publicada con el formato da/mes/año (por ej. 11/Marzo 2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19. La informacion publicada se organiza mediante el formato 1 en e, que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. El soporte de la informacion permite su reutilizacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. Nota.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Ultimo parrafo del articulo 23 Sujetos obligados deberán informar al Instituto y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (da/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de termino del periodo que se informa (da/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Descripción breve, clara y precisa del contenido de la informacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Fecha de elaboracion (da/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 6 Hipervinculo a la informacion documental o datos respectivo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Periodo de actualizacion de la informacion trimestral. Cuando se decretare reforma, adiciones, derogues o derogues cualquier norma aplicable a punto obligado, la informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 8 La informacion publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Conservar en el sitio de internet a través de la Plataforma Nacional la informacion vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Areas o unidades administrativas que generen o posean la informacion respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Fecha de actualización de la informacion publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/10/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Fecha de validación de la informacion publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/10/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 13 La informacion publicada se organiza mediante el formato 0, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 14 El soporte de la informacion permite su reutilizacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI INFO OFICIAL

**Art. 41 - Fracción I. El padron de afiliados o militantes de los partidos políticos**

Criterio	Verificación	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 3 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 4 Nombres	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 5 Primer apellido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 6 Segundo apellido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 7 Entidad Federativa de residencia (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 8 Municipalidad o demarcación territorial de residencia (sin abreviaturas)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 9 Fecha de afiliación (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 10 Periodo de actualización de la informacion trimestral. Cuando se decretare reforma, adiciones, derogues o derogues cualquier norma aplicable a punto obligado, la informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 11 La informacion publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 12 Conservar en el sitio de internet a través de la Plataforma Nacional la informacion vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 13 Areas o unidades administrativas que generen o posean la informacion respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 14 Fecha de actualización de la informacion publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/10/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 15 Fecha de validación de la informacion publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/10/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 16 La informacion publicada se organiza mediante el formato 0, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 17 El soporte de la informacion permite su reutilizacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 18 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII

**Art. 41 - Fracción II. Los acuerdos y resoluciones de los órganos de dirección de los partidos políticos**

Criterio	Verificación	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 3 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 4 Tipo de documento (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 5 Área responsable (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 6 Fecha de aprobación (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 7 Descripción breve del acuerdo o resolución	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 8 Hipervinculo al documento	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 9 Periodo de actualización de la informacion trimestral. Cuando se decretare reforma, adiciones, derogues o derogues cualquier norma aplicable a punto obligado, la informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 10 La informacion publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 11 Conservar en el sitio de internet a través de la Plataforma Nacional la informacion vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 12 Areas o unidades administrativas que generen o posean la informacion respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 13 Fecha de actualización de la informacion publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/10/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 14 Fecha de validación de la informacion publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/10/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 15 La informacion publicada se organiza mediante el formato 0, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 16 El soporte de la informacion permite su reutilizacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 17 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII

**Art. 41 - Fracción III. Los convenios de participacion entre partidos politicos con organizaciones de la sociedad civil**

Criterio	Verificación	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 3 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 4 Ambito de validez (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 5 Denominacion de la organizacion de la sociedad civil	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 6 Fecha de firma del convenio (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 7 Descripción breve del convenio de participacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 8 Hipervinculo al convenio de participacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 9 Alcances o resultados del convenio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 10 Restricción del convenio (en caso de haberla, si no, especificarlo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 11 Periodo de actualización de la informacion trimestral. Cuando se decretare reforma, adiciones, derogues o derogues cualquier norma aplicable a punto obligado, la informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII
Criterio 12 La informacion publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NI ABRE UNII

Criterio 18. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 19. Área(s) o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y ser responsable(s) de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2025).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 21. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2025).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 22. La información publicada se organice mediante el formato L en E que se incluyan todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 23. El soporte de la información permite su actualización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 24. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI

**Art. 41 - Fracción IV. Contratos y convenios para la adquisición o arrendamiento de bienes y servicios**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 4. Tipo de contrato o convenio de bienes o servicios (catalógico)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 5. Tipo de persona con la que se realiza el contrato o convenio (catalógico)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 6. Nombre completo de la persona física con quien se realiza el convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 7. Razón social de la persona moral con quien se realiza el convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 8. Fecha de firma del contrato o convenio (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 9. Tema del contrato o convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 10. Descripción breve del contrato o convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 11. Hipervínculo al contrato o convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 12. Inicio de vigencia del contrato o convenio (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 13. Término de vigencia del contrato o convenio (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 14. Alcance o producto del contrato o convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 15. Costo del contrato o convenio (valor numérico, en moneda nacional, con impuestos incluidos)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 16. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se debiere reformar, adicionar, derogar o abrogar cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o derogación en el medio oficial que corresponda.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 17. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 18. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 19. Área(s) o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y ser responsable(s) de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2025).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 21. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2025).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 22. La información publicada se organice mediante el formato L en E que se incluyan todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 23. El soporte de la información permite su actualización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 24. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI

**Art. 41 - Fracción V. Las minutas de las sesiones de los partidos políticos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 4. Tipo de órgano de decisión que sesiona	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 5. Fecha de la sesión, reunión o similar (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 6. Hipervínculo a la minuta	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 7. Área(s) responsable(s) que generen(n), poseen(n), publican(n) y actualizan la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 8. Fecha de actualización de la información (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 9. Fecha de validación de la información (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 10. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se debiere reformar, adicionar, derogar o abrogar cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o derogación en el medio oficial que corresponda.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 13. Área(s) o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y ser responsable(s) de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2025).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2025).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 16. La información publicada se organice mediante el formato L en E que se incluyan todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 17. El soporte de la información permite su actualización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 18. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI

**Art. 41 - Fracción VI. Los responsables de los órganos internos de finanzas de los partidos políticos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 4. Nombre del responsable o titular de finanzas	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 5. Escolaridad (catalógico)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 6. Área de estudio, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 7. Denominación del cargo que desempeña en el partido político	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 8. Hipervínculo al perfil curricular	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI
Criterio 9. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se debiere reformar, adicionar, derogar o abrogar cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o derogación en el medio oficial que corresponda.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABEF JUNI

Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 12 Área(s) o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 16 El formato de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 17 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

**Art. 41 - Fracción VII. Las organizaciones sociales adherentes o similares a algún partido político**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 4 Nombre completo de la organización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 5 Figura jurídica	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 6 Dirección electrónica de la página web	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 7 Presupuesto o recursos asignados (en caso de existir)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 8 Fecha de adhesión (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 9 Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualiza(n) la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 10 Fecha de actualización de la información (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 11 Fecha de validación de la información (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 12 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se descrete reforma adicional, o después de cualquier norma aplicable al sujeto obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 13 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 15 Área(s) o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 16 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 19 El formato de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 20 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

**Art. 41 - Fracción VIII. Los montos de las cuotas ordinarias y extraordinarias aportadas por sus militantes**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 4 Tipo de cuota (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 5 Nombre del militante, afiliado, participante o simpatizante	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 6 Fecha de aportación (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 7 Monto individual de aportación	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 8 Monto agregado de aportaciones durante el periodo que se reporta (suma de las cuotas ordinarias y extraordinarias aportadas por sus militantes)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 9 Hipervínculo al documento en el que se especifiquen los montos mínimos y máximos de las cuotas que podrá recibir el sujeto obligado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 10 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se descrete reforma adicional, o después de cualquier norma aplicable al sujeto obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 11 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 12 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 13 Área(s) o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 14 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 15 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 17 El formato de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 18 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

**Art. 41 - Fracción IX. Los informes y documento que contengan el monto sobre el origen, ejercicio y destino de los recursos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 4 Monto recibido por financiamiento público	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 5 Fecha de recibido (con el formato día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 6 Hipervínculo a los informes sobre el recurso ejercido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 7 Hipervínculo al documento en el que se especifique el destino de recurso recibido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 8 Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualiza(n) la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 9 Fecha de actualización de la información (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 10 Fecha de validación de la información (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

Criterio 10	Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se declare reforme, adicione, pongue o borre cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y corroboración en el medio oficial que correspondiera.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 12	Conservar en el sitio de internet, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información que se actualice o conserve de la información respectiva y ser responsables de su vigencia y actualización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 13	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 14	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 17	La información publicada se organiza mediante el formato C.1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 18	El formato de la información permite su replicación.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 19	Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH

**Art. 41 - Fracción X. Los montos autorizados de financiamiento privado, así como una relación de los nombres de los aportantes:**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos	
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 4 Límite de financiamiento privado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 5 Hipervínculo al documento en el que se establecen los límites de financiamiento privado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 6 Nombre de aportante	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 7 Tipo de aportante	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 8 Monto aportado (valor numérico, en moneda nacional, con impuestos incluidos)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 9 Fecha de aportación (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 10 Número de recibos que se han emitido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 11 Financiamiento privado agregado (la suma de las aportaciones privadas recibidas durante el periodo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 12	Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se declare reforme, adicione, pongue o borre cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y corroboración en el medio oficial que correspondiera.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 13	La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 14	Conservar en el sitio de internet, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información que se actualice o conserve de la información respectiva y ser responsables de su vigencia y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 15	Área(s) o unidad(es) administrativas, que generen(n) o poseen(n) la información respectiva y ser responsables de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 16	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 17	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 17	La información publicada se organiza mediante el formato C.1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 18	El formato de la información permite su replicación.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 19	Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH

**Art. 41 - Fracción XI. El listado de aportantes a las campañas y campañas políticas**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos	
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 4 Tipo de proceso al que se aporó (catalógico)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 5 Tipo de campaña o pre-campaña beneficiada	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 6 Periodo de la campaña o pre-campaña	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 7 Nombre completo de la beneficiada	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 8 Nombre completo del(a) aportante	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 9 Tipo de aportación (catalógico)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 10 Monto (valor numérico, en moneda nacional, con impuestos incluidos) o descripción de la aportación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 11 Fecha de aportación (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH	
Criterio 12	Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se declare reforme, adicione, pongue o borre cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y corroboración en el medio oficial que correspondiera.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 13	La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 14	Conservar en el sitio de internet, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información que se actualice o conserve de la información respectiva y ser responsables de su vigencia y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 15	Área(s) o unidad(es) administrativas, que generen(n) o poseen(n) la información respectiva y ser responsables de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 16	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 17	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 17	La información publicada se organiza mediante el formato C.1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 18	El formato de la información permite su replicación.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 19	Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH

**Art. 41 - Fracción XII. El acta de la asamblea constitutiva**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 4 Fecha del acta de constitución	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 5 Hipervínculo al documento completo del acta constitutiva	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 6 Hipervínculo al documento completo del certificado de registro, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 7 Área(s) responsable(s) que generen(n), poseen(n), publican(n) y actualizan la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH
Criterio 8 Fecha de actualización de la información (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE UNH

Criterio	Fecha de validación de la información (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 11	Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó, reforma, edición, derogó o derogó cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o derogación en el medio oficial que corresponde.	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 12	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 13	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 14	Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 15	Fecha de actualización de la información publicada con el formato (a) mes año (por ej. 31/Marzo/2016)	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 16	Fecha de validación de la información publicada con el formato (a) mes año (por ej. 31/Marzo/2016)	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 17	La información publicada se organiza mediante el formato 1 en e- que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos.	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 18	El soporte de la información permite su reutilización.	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 19	Note	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

**Art. 41 - Fracción XIII. Las demarcaciones electorales en las que participan**

Criterio	Validación	0	Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1	Etiquetas	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 2	Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 3	Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 4	Demarcación electoral con acortamiento de nombres legislativos municipales (abreviatura territorial, distrito electoral)	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 5	Tipo de publicación (catálogo)	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 6	Nombres completos de los representantes	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 7	Denominación del cargo	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 8	Número total de la población de la demarcación (actualizada al último censo)	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 9	Fecha de inicio del periodo en el cargo (día/mes/año)	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 10	Fecha de término del periodo en el cargo (día/mes/año)	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 11	Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó, reforma, edición, derogó o derogó cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o derogación en el medio oficial que corresponde.	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 12	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 13	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 14	Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 15	Fecha de actualización de la información publicada con el formato (a) mes año (por ej. 31/Marzo/2016)	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 16	Fecha de validación de la información publicada con el formato (a) mes año (por ej. 31/Marzo/2016)	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 17	La información publicada se organiza mediante el formato 1 en e- que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos.	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 18	El soporte de la información permite su reutilización.	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 19	Note	0 <td>Requerimiento</td> <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

**Art. 41 - Fracción XIV. Los tiempos que les corresponden en canales de radio y televisión**

Criterio	Validación	0	Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1	Etiquetas	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 2	Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 3	Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 4	Tipos de programa	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 5	Tipo de documento (catálogo)	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 6	Compartir catálogo	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 7	Número de spots	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 8	Emisoras de radio	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 9	Emisoras de televisión	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 10	Día de transmisión (día/mes/año)	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 11	Horas de transmisión (hora, minutos)	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 12	Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó, reforma, edición, derogó o derogó cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o derogación en el medio oficial que corresponde.	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 13	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 14	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 15	Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 16	Fecha de actualización de la información publicada con el formato (a) mes año (por ej. 31/Marzo/2016)	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 17	Fecha de validación de la información publicada con el formato (a) mes año (por ej. 31/Marzo/2016)	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 18	La información publicada se organiza mediante el formato 1 en e- que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos.	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 19	El soporte de la información permite su reutilización.	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 20	Note	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

**Art. 41 - Fracción XV. Sus documentos básicos, plataformas electorales y programas de gobierno y los mecanismos de designación**

Criterio	Validación	0	Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1	Etiquetas	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 2	Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 3	Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 4	Tipo de documento (catálogo)	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 5	Denominación de los documentos	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 6	Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 7	Fecha de vigencia del documento (día/mes/año)	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
Criterio 8	Hipervínculo a los documentos	0 <td>Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td> </td>	Requerimiento <td>NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI</td>	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

Criterio 1	Periodo de actualizacion de la informacion trimestral. Cuando se celebre reforma adicional, decreto o cualquier otra norma aplicable a cualquier grado de informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación o aprobación en el medio oficial que correspondiera.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 2	La informacion publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con el Tabla de actualizaciones y conservación de la informacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 3	Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Informacion vigente de acuerdo con el Tabla de actualizaciones y conservación de la informacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 4	Áreas o unidades administrativas que generen o posean la informacion respectiva y por responsables de publicacion y actualizacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 5	Fecha de actualizacion de la informacion publicada con el formato (dia/mes/año) (por ej. 31/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 6	Fecha de vencimiento de la informacion publicada con el formato (dia/mes/año) (por ej. 31/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 7	La informacion publicada se organiza mediante formato (.xls) que se incluye todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 8	El soporte de la informacion permite su reutilizacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 9	Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ

**Art. 41 - Fracción XVI. El director de sus órganos de dirección estatal, municipal, y en su caso, regionales, delegacionales y distritales.**

Criterio	Valorador	Tipo	Observaciones	Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1	Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 2	Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 3	Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 4	Denominación del órgano de dirección	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 5	Nombre completo de los titulares	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 6	Denominación del puesto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 7	Denominación del área	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 8	Tipo de vivienda (catastral)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 9	Nombre de vivienda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 10	Número Exterior	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 11	Número Interior en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 12	Tipo de asentamiento humano (catastral)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 13	Nombre de asentamiento humano	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 14	Clave de la localidad	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 15	Nombre de la localidad	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 16	Clave del municipio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 17	Nombre del municipio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 18	Clave de la entidad federativa (AF)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 19	Nombre de la entidad federativa (catastral)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 20	Código postal	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 21	Ubicación dentro del domicilio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 22	Número(s) telefónico(s) de contacto (con clave larga y extensión)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 23	Correo electrónico de contacto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 24	Periodo de actualizacion de la informacion trimestral. Cuando se celebre reforma adicional, decreto o cualquier otra norma aplicable a cualquier grado de informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación o aprobación en el medio oficial que correspondiera.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 25	La informacion publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con el Tabla de actualizaciones y conservación de la informacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 26	Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Informacion vigente de acuerdo con el Tabla de actualizaciones y conservación de la informacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 27	Áreas o unidades administrativas que generen o posean la informacion respectiva y por responsables de publicacion y actualizacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 28	Fecha de actualizacion de la informacion publicada con el formato (dia/mes/año) (por ej. 31/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 29	Fecha de vencimiento de la informacion publicada con el formato (dia/mes/año) (por ej. 31/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 30	La informacion publicada se organiza mediante el formato (.xls) que se incluye todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 31	El soporte de la informacion permite su reutilizacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 32	Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ

**Art. 41 - Fracción XVII. El tabulador de remuneraciones que perciben los integrantes de los órganos a que se refiere la fracción anterior.**

Criterio	Valorador	Tipo	Observaciones	Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1	Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 2	Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 3	Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 4	Denominación del órgano de dirección	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 5	Nombre completo de los funcionarios de nómina y similares	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 6	Denominación del puesto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 7	Denominación del área	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 8	Tipo de remuneracion (catastral)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 9	Monte mensual de remuneracion neta (sin impuestos ni prestaciones)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 10	Monte mensual de impuestos por remuneracion neta	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 11	Monte mensual de las prestaciones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 12	Monte mensual de remuneracion total (neto mas impuestos mas prestaciones)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 13	Periodo de actualizacion de la informacion trimestral. Cuando se celebre reforma adicional, decreto o cualquier otra norma aplicable a cualquier grado de informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación o aprobación en el medio oficial que correspondiera.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 14	La informacion publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con el Tabla de actualizaciones y conservación de la informacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 15	Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Informacion vigente de acuerdo con el Tabla de actualizaciones y conservación de la informacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 16	Áreas o unidades administrativas que generen o posean la informacion respectiva y por responsables de publicacion y actualizacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 17	Fecha de actualizacion de la informacion publicada con el formato (dia/mes/año) (por ej. 31/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 18	Fecha de vencimiento de la informacion publicada con el formato (dia/mes/año) (por ej. 31/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 19	La informacion publicada se organiza mediante el formato (.xls) que se incluye todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 20	El soporte de la informacion permite su reutilizacion.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 21	Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ

**Art. 41 - Fracción XVIII. El currículo con fotografía reciente de todos los precandidatos y candidatos a cargos de elección popular, con el cargo al que se postula.**



Criterio	Valorador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 1 Ejercicio</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 3 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 4 Nombre completo de los candidatos y precandidatos</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 5 Tipo de competencia (catálogo)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 6 Año en que ocurre el proceso electoral en el que compete el precandidato o candidato</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 7 Puesto de representación popular por el que compete (catálogo)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 8 Entidad federativa (catálogo)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 9 Municipio o demarcación territorial y distrito electoral (en caso de requerirse por el cargo)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 10 Fotografía</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 11 Escolaridad (nivel máximo de estudios) (catálogo)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 12 Carrera generica, en su caso</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 13 Experiencia laboral en los ambitos publico, partidista y/o privado</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 14 Hipervinculo a la versión publico del currículo</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 16 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreté reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobación en el medio oficial que correspondan.</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 17 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 18 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 19 Analista o unidades administrativas que generen o poseerán la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato (dia/mes/año) por el 31/enero/2018</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato (dia/mes/año) por el 31/mayo/2018</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 22 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos establecidos en los criterios sustantivos de contenidos</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 23 El soporte de la información permite su reutilización</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 24 Nota</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

**Art. 41 - Fracción XX. El currículo de los dirigentes a nivel estatal y municipal**

Criterio	Valorador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 1 Ejercicio</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 3 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 4 Nombre completo del (del) dirigente del partido</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 5 Nivel de autoridad que ocupa en la estructura partidista (catálogo)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 6 Entidad federativa (catálogo)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 7 Municipio o demarcación territorial</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 8 Denominación del cargo en la estructura</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 9 Inicio del periodo de duración del cargo (dia/mes/año)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 10 Terminó del periodo de duración del cargo (dia/mes/año)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 11 Fotografía</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 12 Escolaridad (nivel máximo de estudios) (catálogo)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 13 Carrera generica, en su caso</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 14 Experiencia laboral en los ambitos publico, partidista y/o privado</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 15 Hipervinculo a la versión publico del currículo</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 16 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreté reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobación en el medio oficial que correspondan.</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 17 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 18 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 19 Analista o unidades administrativas que generen o poseerán la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato (dia/mes/año) por el 31/Marzo/2018</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato (dia/mes/año) por el 31/Marzo/2018</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 22 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos establecidos en los criterios sustantivos de contenidos</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 23 El soporte de la información permite su reutilización</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 24 Nota</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

**Art. 41 - Fracción XX. Los convenios de frente, coalición o fusión que celebren o de participación electoral que realicen con agrupaciones políticas**

Criterio	Valorador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 1 Ejercicio</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 3 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 4 Tipo de acción electoral (catálogo)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 5 Denominación de la agrupación política nacional con la que se firmó el convenio, coalición, fusión o participación electoral</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 6 Nivel electoral que abarca (catálogo)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 7 Tipo de candidatura (catálogo)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 8 Proceso electoral en el que resulta aplicable la vinculación (dia/mes/año)</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 9 Hipervinculo a los documentos de convenio, coalición, fusión o participación electoral</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 10 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreté reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobación en el medio oficial que correspondan.</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 11 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI
<b>Criterio 12 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ LINI

Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativas que generen o poseen la información respectiva y sus responsables de publicación y actualización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato de meses año (por ej. 31/Marzo 2008).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato de meses año (por ej. 31/Marzo 2008).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluye todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 18. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ

**Art. 41 - Fracción XXII. Las convocatorias que emitan para la elección de sus dirigentes y la postulación de sus candidatos a cargos de elección popular:**

Criterio	Validación	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 4. Ámbito de acción que se informa (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 5. Tipo de representación del cargo(s)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 6. Ámbito geográfico municipal y demarcación regional	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 7. Lugar de la elección	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 8. Fecha de la elección (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 9. Horarios de la elección	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 10. Requisitos para postularse como candidato en la elección	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 11. Hipervínculo al documento de la convocatoria	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 12. Periodos de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a su vez obligada la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobarse en el medio oficial que correspondiera.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 13. La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 14. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Información Vigencia de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 15. Área(s) o unidad(es) administrativas que generen o poseen la información respectiva y sus responsables de publicación y actualización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato de meses año (por ej. 31/Marzo 2008).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato de meses año (por ej. 31/Marzo 2008).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluye todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 20. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ

**Art. 41 - Fracción XXIII. Los responsables de los procesos internos de evaluación y selección de candidatos a cargos de elección popular:**

Criterio	Validación	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 4. Tipos de candidaturas (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 5. Ámbito de influencia (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 6. Denominación del órgano de evaluación y selección	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 7. Fecha de inicio del periodo de vigencia del órgano (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 8. Fecha de término del periodo de vigencia del órgano (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 9. Integrantes del órgano de evaluación y selección	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 10. Datos de contacto del órgano de evaluación o sus responsables	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 11. Datos de contacto del órgano de evaluación o sus responsables	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 12. Periodos de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a su vez obligada la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobarse en el medio oficial que correspondiera.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 13. La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 14. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Información Vigencia de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 15. Área(s) o unidad(es) administrativas que generen o poseen la información respectiva y sus responsables de publicación y actualización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato de meses año (por ej. 31/Marzo 2008).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato de meses año (por ej. 31/Marzo 2008).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluye todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 20. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ

**Art. 41 - Fracción XXIV. Informes sobre el gasto del financiamiento público ordinario recibido para la capacitación, promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres:**

Criterio	Validación	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 4. Monto anual asignado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 5. Uso mensual dado a los recursos (especificar en una oración, de forma general)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 6. Tipo de actividad	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 7. Descripción de las actividades realizadas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 8. Monto de los recursos gastados por actividad	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 9. Impacto generado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 10. Ámbito de influencia (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 11. Fecha de realización (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 12. Hipervínculo al acuerdo del Instituto Nacional Electoral por el que se establece el monto del financiamiento público asignado al partido político de que se trate para la capacitación, promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 13. Periodos de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a su vez obligada la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobarse en el medio oficial que correspondiera.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ
Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRÉ UNJ

Criterio 15. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 16. Área o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por el 31/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por el 31/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 20. El soporte de la información permite su actualización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 21. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK

**Art. 41 - Fracción XXIV. Las resoluciones dictadas por los órganos de control**

Criterio	Validador	Tip	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 4. Tipo de órgano de control que emite la resolución (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 5. Denominación del órgano de control	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 6. Tema de la resolución	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 7. Actor u órgano involucrado (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 8. Ambito de aplicación (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 9. Breve descripción del asunto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 10. Sentido de la resolución	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 11. Hipervínculo al texto completo de la resolución	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 12. Fecha en que fue emitida la resolución (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 13. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta, reforma, adiciona, deroga o aprueba cualquier norma aplicable a sujeta obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o publicación en el medio oficial que correspondiere.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 15. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 16. Área o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por el 31/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por el 31/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 20. El soporte de la información permite su actualización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 21. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK

**Art. 41 - Fracción XXV. Los montos de financiamiento público otorgados mensualmente, en cualquier modalidad, a sus órganos**

Ítem A

Criterio	Validador	Tip	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 4. Mes en el que se expusieron los recursos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 5. Ambito de asignación del recurso (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 6. Monto mensual asignado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 7. Actividades ordinarias permanentes a las que se destinan los recursos del financiamiento público	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 8. Actividades específicas a las que se destinan los recursos del financiamiento público	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 9. Financiamiento público asignado a franquicias postales	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 10. Financiamiento público asignado a franquicias telefónicas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 11. Financiamiento público asignado al fideicomiso político de las mujeres	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 12. Financiamiento público asignado a gastos de campaña	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 13. Hipervínculo al acuerdo del Instituto Electoral correspondiente por el que se establecen los montos del financiamiento público asignado al partido político de que se trate	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 14. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta, reforma, adiciona, deroga o aprueba cualquier norma aplicable a sujeta obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o publicación en el medio oficial que correspondiere.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 15. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 16. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 17. Área o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 18. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por el 31/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 19. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por el 31/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 20. La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 21. El soporte de la información permite su actualización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 22. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK

Ítem B

Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 4. Mes en el que se realizaron los descuentos por motivo de las sanciones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 5. Monto de la sanción impuesta	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 6. Fecha en la que se emite la sanción (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 7. Descripción del motivo de la sanción	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK
Criterio 8. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta, reforma, adiciona, deroga o aprueba cualquier norma aplicable a sujeta obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o publicación en el medio oficial que correspondiere.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINK

Criterio 9 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 10 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 11 Áreas o unidades administrativas que generen o posean la información respectiva y son responsables de publicar y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 12 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2018)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 13 Fecha de publicación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2018)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 14 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 15 El reporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 16 Note	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI

**Art. 41 - Fracción XXVI. El estado de situación financiera y patrimonial; el inventario de los bienes inmuebles de los ees sean propietarios**

mate A.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 4 Mes en el que se realice (por descender por motivo de las sanciones)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 5 Monto de la sanción impuesta	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 6 Fecha en la que se emite la sanción (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 7 Descripción del motivo de la sanción	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 8 Fecha de actualización de la información trimestral. Cuando se decreté, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 9 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 10 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 11 Áreas o unidades administrativas que generen o posean la información respectiva y son responsables de publicar y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 12 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2018)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 13 Fecha de publicación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2018)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 14 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 15 El reporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 16 Note	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI

mate B.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 4 Descripción del bien	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 5 Causa de baja	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 6 Fecha de baja (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 7 Valor del inmueble a la fecha de la baja	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 8 Fecha de actualización de la información trimestral. Cuando se decreté, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 9 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 10 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 11 Áreas o unidades administrativas que generen o posean la información respectiva y son responsables de publicar y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 12 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2018)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 13 Fecha de publicación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2018)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 14 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 15 El reporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 16 Note	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI

**Art. 41 - Fracción XXVII. Las resoluciones que emitan sus órganos disciplinarios de cualquier nivel, una vez que hayan causado estado**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 4 Nivel del órgano disciplinario (catalago)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 5 Tipo de sanción (catalago)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 6 Descripción ampliada de la sanción	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 7 Militante o miembro sancionado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 8 Descripción de hechos que motivan la resolución	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 9 Hipervínculo al texto completo de la resolución	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 10 Fecha de aplicación de la resolución emitida (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 11 Fecha de actualización de la información trimestral. Cuando se decreté, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 12 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 13 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 14 Áreas o unidades administrativas que generen o posean la información respectiva y son responsables de publicar y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2018)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO AERE JINI

Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 17 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 18 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 19 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI

**Art. 41 - Fracción XXVIII. Los nombres de sus representantes ante la autoridad electoral competente**

Criterio	Valorador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 4 Nivel de representación (catalago)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 5 Nombre de la autoridad electoral ante la cual esta representado el partido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 6 Representante del partido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 7 Denominación del cargo, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 8 Domicilio de contacto de los representantes electorales	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 9 Numeros telefonicos de contacto (con clave, lada y extensión)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 10 Correo electrónico oficial	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 11 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 12 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigentes de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 14 Crear o unidades administrativas que generen y posean la información respectiva y con responsabilidades de publicación y actualización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 17 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 18 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 19 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI

**Art. 41 - Fracción XXIX. Los mecanismos de control y supervisión aplicados a los procesos internos de selección de candidatos**

Criterio	Valorador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 4 Denominación de la estructura partidista encargada de las actividades de control y supervisión de los procesos de selección de candidatos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 5 Integrantes de la estructura partidista	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 6 Tipo de candidaturas de las que supervisa su proceso de selección	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 7 Métodos de selección de candidatos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 8 Descripción del método de selección de candidatos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 9 Fecha de inicio del plazos de selección (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 10 Fecha de término de los plazos de selección (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 11 Condiciones de elegibilidad o requisitos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 12 Examinación o elementos de validación de aptitudes de pre candidatos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 13 Obligaciones y derechos de los aspirantes y candidatos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 14 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 15 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 16 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigentes de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 17 Crear o unidades administrativas que generen y posean la información respectiva y con responsabilidades de publicación y actualización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 18 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 19 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 20 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 21 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 22 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI

**Art. 41 - Fracción XXX. El listado de fundaciones, asociaciones, centros e institutos de investigación o capacitación o cualquier otro que reciban apoyo económico**

Criterio	Valorador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 4 Tipo de persona moral (catalogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 5 Funcional(catalogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 6 Nombre de la persona moral	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 7 Director o de la organización o similar	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 8 Intervención al organigrama de áreas	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 9 Listado de integrantes	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 10 Publicaciones o documentos emitidos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 11 Monto de los recursos que se son asignados mensualmente por parte del partido político	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 12 Domicilio de contacto de las fundaciones, asociaciones, centros, institutos u otras organizaciones	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 13 Numeros telefonicos de contacto (con clave lada y extensión)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 14 Correo electrónico oficial	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 15 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI
Criterio 16 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATOS NO ABRE LINI

Criterio 07	Conservación en sitio de internet, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, de los expedientes con la Tasa de Actualización y Conservación de la Información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 08	Áreas o unidades administrativas que generen o posean la información respectiva y responsabilidades de publicación y actualización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 09	Fecha de actualización de la información publicada con el formato de internet año por año, 31 Mayo 2016.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 10	Fecha de actualización de la información publicada con el formato de internet año por año, 30 Mayo 2016.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 11	La información publicada se organiza mediante formato de internet que incluye todos los cambios especificados en los criterios sustantivos de contenidos.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 12	El formato de la información permite su reutilización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 28	Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI

**Art. 41 - Fracción XXXI: Las resoluciones que emite la autoridad electoral competente respecto de los informes de ingresos y gastos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 2	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 3	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 4	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 5	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 6	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 7	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 8	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 9	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 10	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 11	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 12	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 13	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 14	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 15	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 16	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI
Criterio 28	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS, NO AERE, UNI



**VERIFICACIÓN 2019**

Partido Acción Nacional

Revisión realizada en : **SIPOT**

[https://consu.cajupolizacoahuila.gob.mx/ver/](#)

Hipervínculo al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia

Fecha de Inicio de la Verificación:

05-11-2019/ 10:32

Fecha de Término de la verificación:

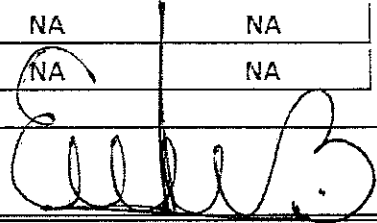
05-11-2019/ 20:32

**INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA**

**IGCPT: 24.54%**

Art. / Fracción	Aplica	Crit. Sust	Crit Adj.	Índice
33	SI	40.40%	41.67%	40.91%
35	NA	NA	NA	NA
36	NA	NA	NA	NA
37	NA	NA	NA	NA
38	I	NA	NA	NA
	II	NA	NA	NA
	III	NA	NA	NA
39	NA	NA	NA	NA
40	NA	NA	NA	NA
41	SI	0.00%	0.00%	0.00%
42	NA	NA	NA	NA
43	NA	NA	NA	NA
44	NA	NA	NA	NA
45	NA	NA	NA	NA
47	NA	NA	NA	NA

Verificador:  ONID MIJAIL PAREDES SANDOV/

Supervisó: 







Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública  
del Poder Judicial de la Federación

Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el Título Segundo, Capítulo II, Sección II

Partido Acción Nacional

Art. 23 - Fracción I. Marco Normativo

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1: Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 2: Fecha de inicio del periodo que se informa (ida/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 3: Fecha de término del periodo que se informa (ida/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 4: Tipo de normalidad (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 5: Denominación de la norma	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 6: Fecha de publicación en DOF, Periódico Oficial, Órgano de Gobierno del Estado de Navarra, Gaceta Oficial u otro medio oficial e institucional. Para el caso de otros documentos normativos se incluirá la fecha de publicación y la fecha de firma y aprobación y en el caso de Tratados Internacionales se registrará la fecha de publicación y la fecha de ratificación	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 7: Fecha de última modificación, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 8: Intervinientes a documentos de la norma	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 9: Periodo de actualización de la información, trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 10: La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 11: Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 12: Área(s) o unidad(es) administrativ(a)s que general(m) o poseer(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 13: Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 23/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 14: Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 23/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 15: La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 16: El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 17: Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS

Art. 23 - Fracción II. Estructura organizativa

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1: Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 2: Fecha de inicio del periodo que se informa (ida/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 3: Fecha de término del periodo que se informa (ida/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 4: Denominación de Área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad de sujeto obligado)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 5: Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad de sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma que sea posible visualizar los niveles de jerarquía y sus relaciones de dependencia	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 6: Denominación del cargo (de conformidad con nomenclario orgánico)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 7: Área de asignación (Área inmediata superior)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 8: Denominación de la norma que establece atribuciones, responsabilidades y/o funciones (Ley, Estatuto, Decreto, otro)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 9: Fundamento legal, artículo y/o fracción que sustenta el puesto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 10: Por cada puesto o cargo deberá describirse las atribuciones, responsabilidades y/o funciones según sea el caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 11: Intervinientes al perfil y/o requerimientos de puesto o cargo, en caso de existir de acuerdo con la normalidad que aplique	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 12: Por cada área en su caso, incluir el número total de prestadores de servicios profesionales e internos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 13: Periodo de actualización de la información, trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 14: La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 15: Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 16: Área(s) o unidad(es) administrativ(a)s que general(m) o poseer(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 17: Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 23/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 18: Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 23/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 19: La información publicada se organiza mediante el formato 2 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 20: El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 21: Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS

Formato B

Criterio 1: Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 2: Fecha de inicio del periodo que se informa (ida/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 3: Fecha de término del periodo que se informa (ida/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 4: Intervinientes al programa completo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 5: Periodo de actualización de la información, trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS
Criterio 6: La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATOS

Criterio 7	Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO
Criterio 8	Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO
Criterio 9	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2015)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO
Criterio 10	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 12/Marzo/2015)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO
Criterio 11	La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO
Criterio 12	El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO
Criterio 13	Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO

**Art. 55 - Fracción II. Estándares de cada Área**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 2	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 3	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 4	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 5	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 6	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 7	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 8	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 9	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 10	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 11	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 12	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 13	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 14	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 15	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 16	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO

**Art. 53 - Fracción IV. Metas y objetivos de conformidad con sus programas operativos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 2	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 3	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 4	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 5	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 6	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 7	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 8	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 9	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 10	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 11	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 12	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 13	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 14	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 15	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 16	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 17	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 18	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 19	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 20	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 21	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO

**Art. 55 - Fracción V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones.**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 2	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 3	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 4	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 5	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 6	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 7	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 8	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 9	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 10	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 11	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 12	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 13	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 14	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 15	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 16	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 17	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO

Criterio 15 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 16 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 17 Área(s) o unidad(es) administrativ(a)s que genera(n) o posee(n) la información respectiva y sus responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 18 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 19 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 20 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 21 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 22 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO

**Art. 22 - Fracción VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 4 Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 5 Objetivo institucional	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 6 Nombres del (os) indicador(es)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 7 Dimension(es) a medir: eficacia, eficiencia, calidad y economía	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 8 Definición del indicador	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 9 Método de cálculo con variables de la fórmula (Incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 10 Unidad de medida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 11 Frecuencia de medición	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 12 Línea base	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 13 Meta(s) programada(s)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 14 Meta(s) Alistadas, que existan, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 15 Avance de meta(s)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 16 Sentido del indicador	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 17 Fuente de información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 18 Periodo de actualización de la información trimestral: Cuando se decretó, reformó, adicionó, derogó o abrogó cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 19 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 21 Área(s) o unidad(es) administrativ(a)s que genera(n) o posee(n) la información respectiva y sus responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 24 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 25 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO
Criterio 26 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO. SOLO HAY UN FORMATO 2015-2017 SIN INFO

**Art. 23 - Fracción VII. El directorio de todos los Servidores Públicos, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o su equivalente.**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 4 Hipervínculo Fotografía	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 5 Perfil de puesto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 6 Clave o nivel del puesto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 7 Denominación del cargo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 8 Nombre del servidor(a) público(a) (nombres), integrante y/o miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 9 Área de adscripción	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 10 Fecha de alta en el cargo (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 11 Domicilio Oficial	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 12 Número(s) de teléfono oficial y extensión	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 13 Correo electrónico oficial	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 14 Periodo de actualización de la información trimestral: Cuando se decretó, reformó, adicionó, derogó o abrogó cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 15 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 16 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 17 Área(s) o unidad(es) administrativ(a)s que genera(n) o posee(n) la información respectiva y sus responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 18 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 19 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 20 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 21 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO
Criterio 22 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO

**Art. 24 - Fracción IX. Los gastos de representación y viáticos con motivo de su empleo, cargo o comisión del servidor público.**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0,5	Requerimiento	mal periodos
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0,5	Requerimiento	mal periodos

**Art. 25 - Fracción XIV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Tipo de evento: (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 3 Alcance del concurso (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Tipo de cargo o puesto (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Clave o nivel del puesto	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Denominador de puesto	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Denominación del cargo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Denominación de área	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Salario o sueldo mensual	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Salario neto mensual	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Fecha de publicación del concurso (formato día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Número de Convocatoria	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Hipervinculo al documento de la convocatoria, invitación y/o base	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 Estado (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 Número total de candidatos registrados	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 Nombre de la persona acentuada/contratada	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19 Hipervinculo a la versión pública del acta o documento que la asigna (panadaria)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20 En su caso, hipervinculo al sistema electrónico de convocatorias y/o concursos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogación o abrogación cualquier norma aplicable a sujeción obligada, la informador deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24 Área(s) o unidad(es) administrativas que generará o poseerá la informador respectiva y sus responsabilidades de publicar y actualizar	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 12/11/mayo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 22/11/mayo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 27 La información publicada se organiza mediante el formato D, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 29 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 33 - Fracción XVII. Las condiciones generales de trabajo, versión pública de los contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza.

mató 4

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 5 Tipo de normatividad laboral aplicable (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info
Criterio 7 Fecha de aprobación oficial (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info

Art. 33 - Fracción XVII. La información curricular, desde el Titular del sujeción obligada hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejerccio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Denominación del puesto	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Denominación del cargo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Nombre del servidor(a) público(a) (nombre(s), integrante y/o, miembro del sujeción obligada, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ciencia, actos de autoridad)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Área de adscripción	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Nivel máximo de estudios concluidos y comprobables (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Carrera penitenciaria, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Experiencia laboral (tres últimos empleos) Inicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Experiencia laboral (tres últimos empleos) Conclusión	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Denominación de la institución o empresa	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Cargo o puesto desempeñado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Camino de experiencia	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Hipervinculo al documento que contiene la trayectoria	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 Sanciones Administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogación o abrogación cualquier norma aplicable a sujeción obligada, la informador deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20 Área(s) o unidad(es) administrativas que generará o poseerá la informador respectiva y sus responsabilidades de publicar y actualizar	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 20/11/mayo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 22/11/mayo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23 La información publicada se organiza mediante el formato D, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 35 - Fracción XVIII. El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 2 Ejerccio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de inicio de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Fecha de término de periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Nombre del servidor público	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Clave o nivel del puesto	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeción obligada, por ej. subdirectoría A)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado, por ej. subdirector(a) A)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Denominación del área de adscripción del servidor público	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Tipo de sanción	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Orden jurisdiccional de la sanción (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Autoridad sancionadora	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Número de expediente	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Fecha de resolución (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Causa de la sanción	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Denominación de la normatividad infringida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 16	Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17	Hipervínculo al Sistema de Registro de Sanciones correspondientes	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18	Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó, reformó, adicionó, derogó o derogó cualquier norma aplicable a sujeta obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y aprobación en el medio oficial que corresponda	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21	Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24	La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25	El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26	Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 32 - Fracción XIX. Los servicios que ofrecen y los programas que administra, señalando los requisitos para acceder a ellos.

Ítem 4

Criterio	Detalle	Validador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1	Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2	Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3	Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4	Denominación del servicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5	Tipo de servicio (catalogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6	Tarifa de usuario y/o población objetivo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7	Descripción del objetivo del servicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8	Modalidad del servicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9	Requisitos para obtener el servicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10	Documentos requeridos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11	Hipervínculo al/los formato (s) respectivo(s) publicado(s) en medio oficial	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12	Tiempo de respuesta	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13	Denominación del área, permisionario, concesionario o empresas productivas del Estado que proporcione el servicio, según corresponda	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14	Domicilio de la oficina de atención	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15	Domicilio en el extranjero, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16	Teléfono y extensión, en su caso de la oficina de atención	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17	Correo electrónico de la oficina de atención	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18	Horario atención (días y horas)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19	Coste, en su caso especificar que es gratuito	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20	Sustento legal para su cobro	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21	Lugares donde se efectúa el pago	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22	Fundamento jurídico-administrativo del servicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23	Derechos del usuario ante la negativa o la falta ante la prestación del servicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24	Lugares para reportar presuntas anomalías	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25	Domicilio en el extranjero, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26	Hipervínculo a información adicional del servicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 27	Hipervínculo al catálogo, manual o sistema correspondiente, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 28	Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó, reformó, adicionó, derogó o derogó cualquier norma aplicable a sujeta obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y aprobación en el medio oficial que corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 29	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 30	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 31	Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 32	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 33	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 34	La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 35	El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 36	Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Ítem 5

Criterio 1	Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2	Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3	Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4	Denominación del programa	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5	Población objetivo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6	Requisitos para obtener el programa	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7	Documentos requeridos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8	Hipervínculo con la información de las fracciones XV	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9	Lugares para reportar presuntas anomalías	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10	Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó, reformó, adicionó, derogó o derogó cualquier norma aplicable a sujeta obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y aprobación en el medio oficial que corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13	Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 15 Fecha de validación de la información publicada con el formato (cuatrimestre año) por el 31/Marzo 2016	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos establecidos en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 25 - Fracción XX. Los tramites, requisitos y formatos que ofrecen

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (ida/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (ida/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Denominación del trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Descripción del objetivo del trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Modalidad de trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Hipervínculo a los requisitos para llevar a cabo el trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Documentos requeridos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Hipervínculo a (los formatos/ respectivo/s) publicado/s	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Tipo de respuesta por parte del sujeto obligado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Vigencia de los resultados del trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Denominación del área en donde se realiza el trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Domicilio donde se gestiona el trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Domicilio en el extranjero en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 Teléfono o extensión en su caso de la oficina de atención	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 Correo electrónico de la oficina de atención	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 Horario de atención	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19 Costo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20 Sujeción legal para su cobro	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 Lugar donde se efectúa el pago	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22 Fundamento jurídico-administrativo de trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23 Derechos del usuario ante la negativa o la falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24 Lugar para reportar presunciones anómalas en la gestión del trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25 Hipervínculo a la información adicional del trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26 Hipervínculo al catálogo, manual o sistema correspondiente	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 27 Hipervínculo a la información adicional del trámite	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 28 Hipervínculo al catálogo, manual o sistema correspondiente	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 29 Fecha de actualización de la información trimestral. Cuando se publica, reforme, adicione, borre o cambie cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 30 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponda de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 31 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Transparencia vigentes de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 32 Analistas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 33 Fecha de actualización de la información publicada con el formato (ida/mes/año) por el 31/Marzo 2016	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 34 Fecha de validación de la información publicada con el formato (ida/mes/año) por el 31/Marzo 2016	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos establecidos en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 37 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 25 - Fracción XXI. La información financiera en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental...

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (ida/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (ida/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Presupuesto anual asignado al sujeto obligado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Clave del capítulo de gasto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Denominación del Capítulo de gasto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Presupuesto por capítulo de gasto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Hipervínculo al Presupuesto de Egresos de la Federación, si así fuera el caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Hipervínculo al Presupuesto de Egresos estatal o municipal e al documento según corresponda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Hipervínculo a la página de internet "Transparencia Presupuestaria observatorio del gasto"	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Fuentes de financiamiento para recursos federales transferidos, vinculadas al reporte de egresos de la SHCP, si así fuera el caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Fecha de actualización de la información trimestral. Cuando se publica, reforme, adicione, borre o cambie cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponda de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Transparencia vigentes de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Analistas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 Fecha de actualización de la información publicada con el formato (ida/mes/año) por el 31/Marzo 2016	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato (ida/mes/año) por el 31/Marzo 2016	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos establecidos en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Formato B

Criterio 1 Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL actual. Solo hay un formato en info 2015-2017
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (ida/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL actual. Solo hay un formato en info 2015-2017
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (ida/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL actual. Solo hay un formato en info 2015-2017
Criterio 4 Clave del capítulo de gasto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL actual. Solo hay un formato en info 2015-2017
Criterio 5 Denominación de cada capítulo de gasto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL actual. Solo hay un formato en info 2015-2017
Criterio 6 Presupuesto aprobado por capítulo de gasto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL actual. Solo hay un formato en info 2015-2017
Criterio 7 Ampliación / Reducciones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL actual. Solo hay un formato en info 2015-2017

Criterio 8 Modificado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL actual. Solo hay un formato en info 2018-2017
Criterio 9 Devenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL actual. Solo hay un formato en info 2018-2017
Criterio 10 Pagado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL actual. Solo hay un formato en info 2018-2017
Criterio 11 Subejerado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL actual. Solo hay un formato en info 2018-2017
Criterio 12 Hipervinculo al Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificador por objeto del gasto, clasificación económica, clasificación administrativa y clasificación funcional	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL actual. Solo hay un formato en info 2018-2017
Criterio 13 Fechas de actualización de la información trimestral. Cuando se debiere reformar, adicionar, derogar o abrogar cualquier norma aplicable a su vez se publicó la información de esta naturaleza y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o incorporación en el medio oficial que corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponda, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 Área o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 11/Marzo/2018)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 11/Marzo/2018)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19 La información publicada se organize mediante el formato 1 en el que se incluyan todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20 El soporte de la información permita su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Formato C

Criterio 1 Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día, mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día, mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Hipervinculo a la página de internet en donde se publique la Cuenta Pública consolidada por la instancia correspondiente	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Fechas de actualización de la información trimestral. Cuando se debiere reformar, adicionar, derogar o abrogar cualquier norma aplicable a su vez se publicó la información de esta naturaleza y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o incorporación en el medio oficial que corresponde	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponda, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Área o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 11/Marzo/2018)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 11/Marzo/2018)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 La información publicada se organize mediante el formato 1 en el que se incluyan todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 El soporte de la información permita su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 55- Fracción XXIX. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial

Formato A

Criterio	Valorador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Estructura	C.S	Requerimiento	NO HAY INFO 2018

Formato B

Criterio	Valorador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 2 Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (día, mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Fecha de término del periodo que se informa (día, mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Función del sujeto obligado (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Área administrativa encargada de solicitar el servicio o producto, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Clasificación del(los) servicio(s) (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Tipo de servicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Tipo de medio (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Descripción de unidad	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Tipo (catálogo) campaña o aviso institucional	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Nombre de la campaña o aviso institucional, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Año de la campaña	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Tema de la campaña o aviso institucional	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Objetivo institucional	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 Objetivo de comunicación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 Costo por unidad	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 Clave única o número de identificación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19 Autoridad que proporciono la clave única de identificación o el número de identificación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20 Cobertura (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 Ambito geografico de cobertura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22 Fecha de inicio de la campaña o aviso institucional (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23 Fecha de término de la campaña o aviso institucional (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24 Sexo (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25 Lugar de residencia	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26 Nivel educativo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 27 Grupo de edad	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 28 Nivel socioeconómico	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 29 Razon social	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 30 Nombre completo de (los) proveedor(s) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 31 Nombre comercial del (los) proveedor(s) y/o responsable(s)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 32 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedor del producto o servicio publicitario	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 33 Procedimiento de contratación: licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 34 Fundamento jurídico del proceso de contratación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 35 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 36 Partida genérica	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 37 Clave del concepto (conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 38 Nombre del concepto (conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 38 Presupuesto asignado por concepto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 39 Presupuesto modificado por concepto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 40 Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 41 Denominación de cada partida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 42 Presupuesto total asignado a cada partida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 43 Presupuesto modificado por partida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 44 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 45 Fecha de firma de contrato con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 46 Número e referencia de identificación del contrato	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 47 Objeto del contrato	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 48 Hipervínculo al contrato firmado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 49 Hipervínculo al convenio modificatorio, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 50 Monto total del contrato	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 51 Monto pagado al periodo publicado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 52 Fecha de inicio de los servicios contratados (formato día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 53 Fecha de término de los servicios contratados (formato día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 54 Número de Factura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 55 Hipervínculo a la factura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 56 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma adicional, decreto o código cualquier norma aplicable a su texto original, la información deberá publicarse y actualizarse en el medio no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a disposición en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 57 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 58 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 59 Acceso a unidades administrativas que generen o poseen la información referida y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 60 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 61 Fecha de vencimiento de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 62 La información publicada se organiza mediante el formato 0, en el cual se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 63 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 64 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

matc C

Criterio 1 Ejercente	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Sujeto obligado al que se le proporciona el servicio /permiso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Tiempo. Tiempo de Estado/ Tiempo fiscal/ Tiempo oficial	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Medio de comunicación: radio, televisión	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Descripción de unidad, por ejemplo: spot de 30 segundos (radio); mensaje TV 30 segundos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Concepto e campaña	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Códice único de identificación de campaña e aviso institucional	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Autoridad que proporciona la clave única de identificación de campaña o aviso institucional	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Cobertura (territorio)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Ancho geográfico de cobertura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Sexo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Lugar de residencia	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 Nivel educativo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 Grupo de edad	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 Nivel socioeconómico	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19 Concesionario responsable de publicar la campaña o la comunicación (correspondiente razón social)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20 nombre comercial del concesionario responsable de publicar la campaña o comunicación	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22 Monto total del tiempo de Estado o tiempo fiscal consumidos (formato horas/minutos/segundos)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23 Área administrativa encargada de solicitar la difusión del mensaje o producto, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24 Fecha de inicio de difusión del concepto o campaña formato día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25 Fecha de término de difusión del concepto o campaña formato día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26 Presupuesto total asignado a cada partida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 27 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 28 Número de factura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 29 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma adicional, decreto o código cualquier norma aplicable a su texto original, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a disposición en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 30 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 31 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 32 Áreas, e unidades administrativas que generen o poseen la información referida y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 33 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 34 Fecha de vencimiento de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante el formato 0, en el cual se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 37 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

matc D

Criterio 1 Ejercente	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL



Criterio 4. La publicación y actualización de la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales; esta a cargo de la Secretaría General de Gobierno a través del Sistema de Radio y Televisión de Ixtaparit La publicación y actualización de la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales esta a cargo del Instituto Nacional Electoral	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Hipervinculo que dirige a la ruta específica hacia la información del sujeto obligado que haya referido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Periodos de actualización de la información trimestral. Cuando se desista reforme adicionalmente se agregue cualquier informe adicional a sueto obligado; la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no menor a 30 días hábiles a partir de la publicación y actualización en el medio oficial que correspondan	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 La información publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Transparencia vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22 A través de unidades administrativas que generen o posean la información respectiva y por responsables de publicar y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año/diámetro 31/12/2016	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año/diámetro 31/12/2016	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25 La información publicada se organiza mediante el formato 0 en 6 que se incluye todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26 E. Nombre de la información permite su actualización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 27 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 23 Fracción XXVIII. La información de los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza

anexo A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones: Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Bases	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Tipo de procedimiento (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Materia (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Posibles contratistas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 RFC de los posibles contratistas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Número de expediente, folio o nomenclatura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Hipervinculo a la convocatoria o invitaciones emitidas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Fecha de la convocatoria o invitación (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Descripción de las obras públicas, los bienes o los servicios contratados	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Relación con los nombres de las personas físicas o morales que presentaron una proposición u oferta	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Denominación o razón social	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 RFC de las personas físicas o morales asistentes a la junta de aclaraciones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Relación con los nombres de los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones (nombres), primer apellido, segundo apellido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 RFC de los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17 Cargo que ocupan en el sujeto obligado los servidores públicos asistentes a la junta pública o de aclaraciones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18 Hipervinculo al folio de la junta de aclaraciones o documento correspondiente	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19 Hipervinculo al documento donde conste la prestación de las propuestas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20 Hipervinculo al (los) distámenes, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21 Nombre completo del contratista o proveedor (en el caso de personas físicas: nombres), primer apellido, segundo apellido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22 Denominación o razón social	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23 RFC de la persona física o moral contratista o proveedor	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24 Descripción breve de las razones que justifican su elección del/los proveedor/es o contratista/s	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 25 Área solicitante(s) de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bienes y/o la prestación de servicios	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 26 Área contratante(s)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 27 Área responsable(s) de su ejecución	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 28 Número que identifique al contrato	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 29 Fecha del contrato día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 30 Monto del contrato sin impuestos incluidos (en pesos mexicanos)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 31 Monto total del contrato con impuestos incluidos (en pesos mexicanos)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 32 Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 33 Monto máximo, con impuestos incluidos, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 34 Tipo de moneda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 35 Tipo de cambio de referencia, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 36 Forma de pago	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 37 Objeto del contrato	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 38 Fecha de inicio formato (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 39 Fecha de término formato (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 40 Hipervinculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 41 Hipervinculo en su caso, al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 42 Partida presupuestal de acuerdo con el Clasificador por Objeto del Gasto, en el caso de ser aplicable	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 43 Origen de los recursos públicos (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 44 Fuente de financiamiento	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 45 Tipo de fondo de participación o aportación respectiva	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 46 Lugar donde se realizará la obra pública	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 47 Breve descripción de la obra pública	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 48 Hipervinculo a los estudios de impacto urbano y ambiental	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 49 Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 50 Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 51 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 52 Número de convenio modificatorio que recaiga a la contratación; en su caso, señalar que no se realizó	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 53 Objeto del convenio modificatorio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 54 Fecha de firma del convenio modificatorio (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 55 Hipervinculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 56 Mecanismos de vigilancia y supervisión de la ejecución de cada uno de los contratos y/o convenios, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 57 Hipervinculo a los informes de avance fisico en version publica si asi corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 58 Hipervinculo a los informes de avance financiero en version publica si asi corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 59 Hipervinculo al acta de recepcion fisica de los trabajos ejecutados u homologo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 60 Hipervinculo al finiquito, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 61 Fecha de actualizacion de la informacion trimestral. Cuando se decretó reforma adicional derogue o abrogue cualquier norma aplicable a sujeta a lo que la informacion debiera publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles en el sitio de publicación y conservación en el medio físico que corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 62 La informacion publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 63 Contener en el sitio del sistema a través de la Plataforma Nacional de Información Pública de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 64 Usar unidades administrativas que permitan poseer la información respectiva con responsabilidades publicadas y actualizadas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 65 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (ej. 10/Mayo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 66 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (ej. 10/Mayo/2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 67 La información publicada en páginas mediante el formato XML se debe incluir todos los campos especificados en los manuales sustantivos de contenido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 68 El formato de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 69 Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
<b>Ítem 6</b>			
Criterio 70 Estructura	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 71 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 72 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 73 Tipo de procedimiento (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 74 Materia (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 75 Número de expediente, folio y nomenclatura que lo identifique	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 76 Los motivos y fundamentos legales aplicados para realizar la adjudicación directa	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 77 Hipervinculo a la autorización del ejercicio de la opción	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 78 Descripción de las obras, los bienes o servicios contratados y/o adquiridos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 79 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombres), primer apellido, segundo apellido). En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cotizaciones	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 80 Razón social	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 81 RFC de las personas físicas o morales posibles contratantes	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 82 Monto total de la cotización con impuestos incluidos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 83 Nombre completo o razón social del adjudicado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 84 Razón social	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 85 RFC de la persona física o moral adjudicada	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 86 Área(s) solicitante	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 87 Área(s) responsable de la ejecución	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 88 Número que identifique al contrato	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 89 Fecha del contrato día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 90 Monto del contrato sin impuestos incluidos (expresado en pesos mexicanos)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 91 Monto del contrato con impuestos incluidos (expresado en pesos mexicanos)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 92 Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 93 Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 94 Tipo de moneda	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 95 Tipo de cambio de referencia, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 96 Forma de pago	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 97 Objeto del contrato	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 98 Monto total de las garantías y/o contragarantías que, en su caso, se hubieren otorgado durante el procedimiento respectivo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 99 Fecha de inicio del plazo de entrega o ejecución de los servicios u obra contratados (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 100 Fecha de término del plazo de entrega o ejecución de los servicios u obra contratados (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 101 Hipervinculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 102 Hipervinculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 103 Origen de los recursos públicos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 104 Fuente de financiamiento	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 105 Lugar donde se realizará la obra pública	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 106 Hipervinculo a los estudios de impacto urbano y ambiental	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 107 Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 108 Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma, en planeación, en ejecución o en finiquito	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 109 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 110 Número de convenio modificatorio que recaiga a la contratación, en su caso, señalar que no se realizó	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 111 Objeto del convenio modificatorio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 112 Fecha de firma del convenio modificatorio (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 113 Hipervinculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 114 Mecanismos de vigilancia y supervisión de la ejecución de cada uno de los contratos y/o convenios	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 115 Hipervinculo a los informes de avance fisico en version publica si asi corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 116 Hipervinculo a los informes de avance financiero en version publica si asi corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 117 Hipervinculo al acta de recepcion fisica de los trabajos ejecutados u homologo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 118 Hipervinculo al finiquito	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 119 Fecha de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma adicional derogue o abrogue cualquier norma aplicable a sujeta a lo que la informacion debiera publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de la publicación y conservación en el medio físico que corresponde	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL
Criterio 120 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO N. INFO OFICIAL

Criterio 32. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigentes de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 33. Arelas o unidades administrativas que generen o posean la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 34. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 35. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 36. La información publicada se organiza mediante el formato D, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 37. El soporte de la información permite su reutilización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 38. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

**Art. 35 - Fracción XXXI. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
<b>Criterio 4 Denominación de cada informe</b>	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Denominación del área responsable de la elaboración y/o presentación del informe	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Fundamento legal para la elaboración y/o presentación del informe	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Periodicidad para elaborar y/o presentar el informe	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Fecha en que se presenta y/o entrega (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Hipervínculo al documento del informe	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, abrogación, derogación o abrogue cualquier norma aplicable a su vez publicada, el informador deberá publicarla y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o abrogación en el medio oficial que correspondi.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigentes de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. Arelas o unidades administrativas que generen o posean la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato D, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

**Art. 35 - Fracción XXXII. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Temas	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Periodo de actualización de datos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Denominación del Provento	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Descripción de variables	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Tipos de archivo de las bases de datos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Hipervínculo a las bases de datos, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, abrogación, derogación o abrogue cualquier norma aplicable a su vez publicada, el informador deberá publicarla y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o abrogación en el medio oficial que correspondi.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigentes de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. Arelas o unidades administrativas que generen o posean la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato D, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

**Art. 35 - Fracción XXXIII. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Clave del capítulo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Clave del concepto	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Clave de la partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Denominación del capítulo, concepto o partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Gasto aprobado por capítulo, concepto o partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Gasto modificado por capítulo, concepto o partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Gasto comprometido por capítulo, concepto o partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Gasto devengado por capítulo, concepto o partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Gasto ejercido por capítulo, concepto o partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 Gasto pagado por capítulo, concepto o partida	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 Hipervínculo al estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 16. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o apruebe cualquier norma aplicable a sujeción obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a corroborar en el medio oficial que corresponda.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Transparencia vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19. Áreas o unidades administrativas que generen y poseen la información respectiva y son responsables de publicar y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22. La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los cambios especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23. El soporte de la información permite su reutilización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

**Art. 55 - Fracción XXXIII. Los convenios de coordinación que celebren con la federación, otros estados y municipios, partidos políticos.**

Criterio	Validador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Tipo de convenio (catálogo)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Denominación del convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. Fecha de firma del convenio (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Nombre del (os) responsable(s) de dar seguimiento al convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8. Con quien se celebre el convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9. Objetivos del convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10. Fuente de los recursos que se emplearán	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. Vigencia del convenio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación, Periódico Oficial, Órgano de Gobierno del Estado de Nayarit, en medio Oficial u otro medio homologado (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. Hipervínculo al documento, en su caso o la versión pública o al documento firmado	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. Hipervínculo al documento con las modificaciones realizadas, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o apruebe cualquier norma aplicable a sujeción obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a corroborar en el medio oficial que corresponda.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Transparencia vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19. Áreas o unidades administrativas que generen y poseen la información respectiva y son responsables de publicar y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22. La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los cambios especificados en los criterios sustantivos de contenido.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23. El soporte de la información permite su reutilización.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

**Art. 55 - Fracción XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana**

matr A

Criterio	Validador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Estructura	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Denominación del mecanismo de participación ciudadana	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Fundamento jurídico, en su caso	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. Objetivos del mecanismo de participación ciudadana	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Alcance del mecanismo de participación ciudadana	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8. Hipervínculo a la convocatoria	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9. Temas sujetos a revisión y consideración a través de los diferentes mecanismos de participación ciudadana	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10. Requisitos de participación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Como recibirá el sujeto obligado las propuestas ciudadanas	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. Medio de recepción de las propuestas	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. Fecha de inicio de recepción de las propuestas (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. Fecha de término de recepción de las propuestas (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. Nombre del área que postula el mecanismo de participación	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. Servidor(a) público(a)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. Área responsable	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18. Datos de contacto Área responsable	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o apruebe cualquier norma aplicable a sujeción obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a corroborar en el medio oficial que corresponda.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Transparencia vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 22. Áreas o unidades administrativas que generen y poseen la información respectiva y son responsables de publicar y actualizarla.	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 23. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 24. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016).	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en e que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
<b>Formato B</b>			
Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Denominación del mecanismo de participación ciudadana	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Resultados	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. Número total de participantes	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Respuesta del sujeto obligado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta, reforma, adición, derogue o derogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9. La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Área(s) o unidades administrativas que generará(n) poseerá(n) la información respectiva y por responsable(s) de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo 2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo 2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en e que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 35 - Fracción XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados

**Formato A**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Número de sesión	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Fecha de la sesión día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. Folio de la solicitud de acceso a la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Número o clave del acuerdo del Comité	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8. Área(s) que presentará(n) la propuesta	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9. Propuesta (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10. Sentido de la resolución (Catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Votación (catálogo)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. Hiperenlace a la resolución	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta, reforma, adición, derogue o derogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. Área(s) o unidades administrativas que generará(n) poseerá(n) la información respectiva y por responsable(s) de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo 2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo 2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en e que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 21. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

**Formato B**

Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Fecha de resolución y/o acto con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Hiperenlace al documento de la resolución y/o acto	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta, reforma, adición, derogue o derogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9. Área(s) o unidades administrativas que generará(n) poseerá(n) la información respectiva y por responsable(s) de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 20/Marzo 2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 20/Marzo 2016)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en e que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

**Formato C**

Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Nombre(s) Primer apellido Segundo apellido	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Cargo o puesto en el sujeto obligado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. Cargo y/o función en el Comité de Transparencia	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Correo electrónico oficial	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 5. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponda de acuerdo con el Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Área(s) o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 11/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 11/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Formato D

Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Número de sesión	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Mes	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. Día	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Hipervínculo al acta de la sesión	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponda de acuerdo con el Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Área(s) o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 11/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 11/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 33 - Fracción XIII. Cualquier otra informador que sea de utilidad o se considere relevante, además de lo que, con base en la información estadística

Formato K

Criterio	Validación	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Descripción breve, clara y precisa del contenido de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Fecha de elaboración (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. Hipervínculo a la información, documental(s) o datos respectivo	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponda de acuerdo con el Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Área(s) o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 11/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 11/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16. Nota	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Formato B

Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4. Temática de las preguntas frecuentes	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Planteamiento de las preguntas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. Respuesta a cada una de las preguntas planteadas	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7. Hipervínculo al informe estadístico, en su caso	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8. Número total de preguntas realizadas al sujeto obligado	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6. La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponda de acuerdo con el Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11. Área(s) o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 11/Marzo/2016).	0	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato D, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 16 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 17. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
<b>matr. C</b>			
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Hipervínculo a la información generada en cumplimiento del Título Cuarto, Capítulo I de la LIAPEN (en su caso)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Periodo de actualización de la información trimestral: Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o abraque cualquier norma aplicable a su(s) obligados, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondan, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 Área(s) o unidades administrativas que generaron o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 La información publicada se organiza mediante el formato D, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Ultimo párrafo de artículo 33 Sujetos obligados deberán informar al Instituto y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 4 Descripción breve, clara y precisa del contenido de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 5 Fecha de elaboración (día/mes/año)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 6 Hipervínculo a la información, document(s) o dato(s) respectivo	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 7 Periodo de actualización de la información trimestral: Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o abraque cualquier norma aplicable a su(s) obligados, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 8 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondan, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 9 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 10 Área(s) o unidades administrativas que generaron o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 11 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 12 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016)	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 13 La información publicada se organiza mediante el formato D, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 14 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL
Criterio 15. Nota	C	Requerimiento	NO HAY FORMATO NI INFO OFICIAL

Art. 41 - Fracción I. El padrón de afiliados o militantes de los partidos políticos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 4 Nombre(s)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 5 Primer apellido	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 6 Segundo apellido	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 7 Entidad Federativa de residencia (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 8 Municipio o demarcación territorial de residencia (sin abreviaturas)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 9 Fecha de afiliación (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 10 Periodo de actualización de la información trimestral: Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o abraque cualquier norma aplicable a su(s) obligados, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondan	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 11 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondan, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 12 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 13 Área(s) o unidades administrativas que generaron o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 14 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 15 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato D, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 18. Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info

Art. 41 - Fracción II. Los acuerdos y resoluciones de los órganos de dirección de los partidos políticos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 4 Tipo de documento (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 5 Área responsable (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 6 Fecha de aprobación (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 7 Descripción breve del acuerdo o resolución	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 8 Hipervínculo al documento	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016 solo un formato 2015-2017 sin info

Criterio 8 Fecha de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a su vez la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a incorporarse en el medio oficial que correspondiere	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 11 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 12 Área o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y sus responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 15/Marzo/2018)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 15/Marzo/2018)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 19 El formato de la información permite su actualización	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 17 Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción III. Los convenios de participación entre partidos políticos con organizaciones de la sociedad civil**

Criterio	Observación	Tipo	Observaciones Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 4 Tipo de contrato o convenio de bienes o servicios (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 5 Denominación de la organización de la sociedad civil	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 6 Fecha de firma del convenio (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 7 Descripción breve del convenio de participación	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 8 Hiperenlace al convenio de participación	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 9 Alcances o resultados del convenio	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 10 Existencia del convenio (en caso de haberlo, sí no, especificarlo)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 8 Fecha de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a su vez la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a incorporarse en el medio oficial que correspondiere	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 11 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 12 Área o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y sus responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 15/Marzo/2018)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 15/Marzo/2018)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 19 El formato de la información permite su actualización	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 17 Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info

**Art. 43 - Fracción IV. Contratos y convenios para la adquisición o aprovechamiento de bienes y servicios**

Criterio	Observación	Tipo	Observaciones Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 4 Tipo de contrato o convenio de bienes o servicios (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 5 Tipo de persona con la que se realizó el contrato o convenio (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 6 Nombre completo de la persona física con quien se realizó el convenio	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 7 Razón social de la persona moral con quien se realizó el convenio	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 8 Fecha de firma del contrato o convenio (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 9 Tema del contrato o convenio	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 10 Descripción breve del contrato o convenio	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 11 Hiperenlace al contrato o convenio	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 12 Inicio de vigencia del contrato o convenio (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 13 Término de vigencia del contrato o convenio (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 14 Alcances o producto del contrato o convenio	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 15 Costo del contrato o convenio (valor numérico, en moneda nacional, con impuestos incluidos)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 8 Fecha de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a su vez la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a incorporarse en el medio oficial que correspondiere	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 11 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 12 Área o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y sus responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 15/Marzo/2018)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 15/Marzo/2018)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 19 El formato de la información permite su actualización	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 17 Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción V. Las minutas de las sesiones de los partidos políticos**

Criterio	Observación	Tipo	Observaciones Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 4 Tipo de órgano de decisión que sesionó	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 5 Fecha de la sesión, reunión o similar (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 6 Minutos de la sesión	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info



critorio 7 Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 8 Fecha de actualización de la información (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 9 Fecha de validación de la información (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 10 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decreté, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a su(s) obligados, la informador deberá publicarla y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 11 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 12 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 13 Área(s) o unidades administrativas que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 14 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (pp.e. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 15 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (pp.e. 30/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 17 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 18 Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción VI. Los responsables de los órganos internos de finanzas de los partidos políticos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
critorio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 4 Nombre del responsable o titular de finanzas	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 5 Escolaridad (catalogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 6 Área de estudio, en su caso	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 7 Denominación del cargo que desempeña en el partido político	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 8 Hijos/institución al perfil profesional	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 9 Al menos de actualización de la información trimestral. Cuando se decreté, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a su(s) obligados, la informador deberá publicarla y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 11 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 12 Área(s) o unidades administrativas que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (pp.e. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (pp.e. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 15 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 16 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 17 Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción VII. Las organizaciones sociales adherentes o similares a algún partido político**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
critorio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 4 Nombre completo de la organización	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 5 Figura jurídica	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 6 Dirección electrónica de la página web	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 7 Presupuesto o recursos asignados (en caso de existir)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 8 Fecha de adhesion (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 9 Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 10 Fecha de actualización de la información (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 11 Fecha de validación de la información (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 12 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decreté, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a su(s) obligados, la informador deberá publicarla y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 13 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 14 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 15 Área(s) o unidades administrativas que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 16 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (pp.e. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (pp.e. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 19 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 20 Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción VIII. Los montos de las cuotas ordinarias y extraordinarias aportadas por sus militantes**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
critorio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 4 Tipo de cuota (catalogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 5 Nombre del militante, afiliado, participante o simpatizante	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 6 Fecha de aportación (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 7 Monto individual de aportación	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
critorio 8 Monto agregado de aportaciones durante el periodo que se reporta (suma de las cuotas ordinarias y extraordinarias aportadas por sus militantes)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2016-2017 sin info

Criterio 6 Hipervinculo al documento en el que se especifiquen los montos mínimos y máximos de las cuotas que podrá recibir el sujeto obligado	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 10 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se dicrete reforma, edicome, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a sujeta obligada, la informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobación en el medio oficial que corresponda	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 11 La informacion publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 12 Conservar en e sitio de internet a través de la Plataforma Nacional la informacion parte de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 13 Areas o unidades administrativas que generen o poseen la informacion respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 14 Fecha de actualización de la informacion publicada con el formato día/mes/año por el 31/Marzo/2018	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 15 Fecha de validación de la informacion publicada con el formato día/mes/año por el 31/Marzo/2018	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 16 La informacion publicada se organice mediante el formato 1 en el que se incluyan todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 17 El soporte de la informacion permite su reutilizacion	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 18 Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción IX. Los informes y documentos que contengan el monto sobre el origen, ejercicio y destino de los recursos**

Criterio	Validador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 4 Monto recibido por financiamiento publico	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 5 Fecha de recibio (con el formato dia/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 6 Hipervinculo a los informes sobre el recurso ejercido	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 7 Hipervinculo al documento en el que se especifique el destino de recurso recibido	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 8 Areas o responsables que generen, poseen, publiquen y actualizan la informacion	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 9 Fecha de actualización de la informacion (dia/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 10 Fecha de validación de la informacion (dia/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 11 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se dicrete reforma, edicome, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a sujeta obligada, la informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobación en el medio oficial que corresponda	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 12 La informacion publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 13 Conservar en e sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la informacion vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 14 Areas o unidades administrativas que generen o poseen la informacion respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 15 Fecha de actualización de la informacion publicada con el formato día/mes/año por el 31/Marzo/2018	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 16 Fecha de validación de la informacion publicada con el formato día/mes/año por el 31/Marzo/2018	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 17 La informacion publicada se organice mediante el formato 1 en el que se incluyan todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 18 El soporte de la informacion permite su reutilizacion	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 19 Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción X. Los montos autorizados de financiamiento privado, así como una relacion de los nombres de los aportantes**

Criterio	Validador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 4 Limites de financiamiento privado	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 5 Hipervinculo al documento en el que se establezcan los limites de financiamiento privado	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 6 Nombre de aportante	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 7 Tipo de aportante	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 8 Monto aportado (valor numerico, en moneda nacional, con impuestos incluidos)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 9 Fecha de aportacion (dia/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 10 Numero de recibio que se haya emitido	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 11 Financiamiento privado agregado (la suma de las aportaciones privadas recibidas durante el periodo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 12 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se dicrete reforma, edicome, derogue o abrogue cualquier norma aplicable a sujeta obligada, la informacion deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobación en el medio oficial que corresponda	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 13 La informacion publicada deberá estar actualizada a periodos que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 14 Conservar en e sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la informacion vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informacion	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 15 Areas o unidades administrativas que generen o poseen la informacion respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 16 Fecha de actualización de la informacion publicada con el formato día/mes/año por el 31/Marzo/2018	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 17 Fecha de validación de la informacion publicada con el formato día/mes/año por el 31/Marzo/2018	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 18 La informacion publicada se organice mediante el formato 1 en el que se incluyan todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 19 El soporte de la informacion permite su reutilizacion	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 20 Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción XI. El listado de aportantes a las precampañas y campañas políticas**

Criterio	Validador	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 4 Tipo de proceso al que se aporta (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 5 Tipo de campaña o precampaña beneficiada	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 6 Periodo de la campaña o precampaña	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 7 Nombre completo de(a) beneficiado(a)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 8 Nombre completo de(a) aportante	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info

Criterio 9 Tipo de aportación (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 10 Monto (valor numérico, en moneda nacional, con impuestos incluidos) o descripción de la aportación	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 11 Fecha de aportación (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 12 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se presente reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 13 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 15 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 16 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 20 Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info

Art. 41 - Fracción XII. El acto de la asamblea constitutiva

Criterio	Valoración	Tip	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 4 Fecha del acto de constitución	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 5 Hiperenlace al documento completo del acto constitutivo	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 6 Hiperenlace al documento completo del certificado de registro, en su caso	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 7 Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualiza(n) la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 8 Fecha de actualización de la información (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 9 Fecha de validación de la información (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 10 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se presente reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 11 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 12 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 13 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 14 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 15 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 18 Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info

Art. 41 - Fracción XIII. Las declaraciones electorales en las que participan

Criterio	Valoración	Tip	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 4 Demarcación electoral con presencia en: Instituto Federativo Municipal, demarcación territorial, distrito electoral	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 5 Tipo de participación (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 6 Nombres completos de los representantes	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 7 Denominación de cargo	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 8 Número total de la población de la demarcación (actualizada de su último censo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 9 Fecha de inicio del periodo en el cargo (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 10 Fecha de término del periodo en el cargo (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 11 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se presente reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 12 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 14 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 17 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 18 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 19 Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info

Art. 41 - Fracción XIV. Los tiempos que les corresponden en canales de radio y televisión

Criterio	Valoración	Tip	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 4 Etapas (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 5 Tipo de tiempo (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 6 Cobertura (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 7 Número de spots	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 8 Emisores de radio	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 9 Emisores de televisión	C	Requerimiento	no hay info vigente n. 2016, solo un formato 2015-2017 sin info

Criterio 10 Fecha de transmisión (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 11 Fecha de actualización de la información trimestral. Cuando se presente reforma adicional, porques o porques cualquier norma adicional a su texto publicado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a disposición en el medio oficial que correspondiera	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 12 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 13 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 14 Análisis o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y sus responsables de publicación y actualización	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2018)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2018)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 17 La información publicada se organiza mediante el formato D, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 18 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 19 Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info

Art. 41 - Fracción XV. Sus documentos básicos, plataformas electorales y programas de gobierno y los mecanismos de designación

Criterio	Verificación	Tipos	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 4 Tipo de documento (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 5 Nombre completo de los titulares	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 6 Amparo de influencia o de atribuciones (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 7 Fecha de vigencia del documento (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 8 Hipervínculo a los documentos	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 9 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se presente reforma adicional, porques o porques cualquier norma adicional a su texto publicado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a disposición en el medio oficial que correspondiera	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 11 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 12 Análisis o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y sus responsables de publicación y actualización	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2018)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2018)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato D, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 16 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 17 Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info

Art. 41 - Fracción XVI. El directorio de sus órganos de dirección estatal, municipal, y, en su caso, regionales, delegacionales y distritales

Criterio	Verificación	Tipos	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 4 Denominación del órgano de dirección	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 5 Nombre completo de los titulares	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 6 Denominación del puesto	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 7 Denominación del área	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 8 Tipo de localidad (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 9 Nombre de vivienda	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 10 Número Exterior	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 11 Número Interior, en su caso	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 12 Tipo de asentamiento humano (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 13 Nombre de asentamiento humano	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 14 Clave de la localidad	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 15 Nombre de la localidad	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 16 Clave del municipio	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 17 Nombre del municipio	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 18 Clave de la entidad federativa (18)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 19 Nombre de la entidad federativa (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 20 Código postal	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 21 Ubicación dentro del domicilio	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 22 Número(s) telefónico(s) de contacto (con clave larga y extensión)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 23 Correo electrónico de contacto	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 14 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se presente reforma adicional, porques o porques cualquier norma adicional a su texto publicado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a disposición en el medio oficial que correspondiera	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 15 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiera de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 16 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 17 Análisis o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y sus responsables de publicación y actualización	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 18 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2018)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 19 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2018)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 20 La información publicada se organiza mediante el formato D, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 21 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 22 Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info

Art. 41 - Fracción XVII. El tabulador de remuneraciones que perciben los integrantes de los órganos a que se refiere la fracción anterior

Criterio	Verificación	Tipos	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2018 solo un formato 2018-2017 sin info

critério 4 Denominación del órgano de dirección	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 5 Nombre completo de los funcionarios partidistas o similares	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 6 Denominación del puesto	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 7 Denominación de área	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 8 Tipo de remuneración (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 9 Monto mensual de remuneración neta (sin impuestos ni prestaciones)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 10 Monto mensual de impuestos por remuneración neta	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 11 Monto mensual de las prestaciones	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 12 Monto mensual de remuneración total (nete más impuestos más prestaciones)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 13 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogó o abrogó cualquier norma aplicable a su sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 14 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponda de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 15 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 16 Área(s) o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 17 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por el 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 18 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por el 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 19 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 20 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 21 Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info

**Art. 42 - Fracción XVIII. El currículum con fotografía reciente de todos los precandidatos y candidatos a cargos de elección popular, con el cargo al que se postula.**

critério	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
critério 1 Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 4 Nombre completo de los candidatos y precandidatos	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 5 Tipo de competencia (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 6 Año en que ocurre el proceso electoral en el que compete al precandidato o candidato	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 7 Puesto de representación popular por el que compete (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 8 Entidad federativa (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 9 Municipio o demarcación territorial y distrito electoral (en caso de requerirse por el cargo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 10 Fotografía	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 11 Escolaridad (nivel máximo de estudios) (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 12 Carrera genérica, en su caso	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 13 Experiencia laboral en los ámbitos público, partidista y/o privado	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 14 Hipervinculo a la versión pública del currículum	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 15 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogó o abrogó cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 16 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponda de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 17 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 18 Área(s) o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 19 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por el 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 20 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por el 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 21 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 22 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 23 Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info

**Art. 43 - Fracción XIX. El currículum de los dirigentes a nivel estatal y municipal.**

critério	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
critério 1 Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 4 Nombre completo del (la) dirigente del partido	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 5 Nivel de autoridad que ocupa en la estructura partidista (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 6 Entidad federativa (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 7 Municipio o demarcación territorial	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 8 Denominación del cargo en la estructura	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 9 Inicio del periodo de duración del cargo (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 10 Término del periodo de duración del cargo (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 11 Fotografía	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 12 Escolaridad (nivel máximo de estudios) (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 13 Carrera genérica, en su caso	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 14 Experiencia laboral en los ámbitos público, partidista y/o privado	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 15 Hipervinculo a la versión pública del currículum	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 16 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó reforma, adición, derogó o abrogó cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 17 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponda de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 18 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info
critério 19 Área(s) o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2018 solo un formato 2015-2017 sin info

Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato de 6 meses (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 21 Fecha de actualización de la información publicada con el formato de 6 meses (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 22 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 23 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 24 Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción XX. Los convenios de frente, coalición o fusión que celebren o de participación electoral que realicen con agrupaciones políticas**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 4 Tipo de acción electoral (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 5 Denominación de la agrupación política nacional con la que se firmó el convenio, coalición, fusión o participación electoral	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 6 Nivel electoral que abarca(catalogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 7 Tipo de candidatura (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 8 Proceso electoral en el que resultó aplicable la vinculación (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 9 Hipervinculo a los documentos de convenio, coalición, fusión o participación electoral	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 10 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se presente reforma, adición, derogue o derogue cualquier norma aplicable a sujeta obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobador en el medio oficial que correspondan	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 11 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 12 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 13 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 14 Fecha de actualización de la información publicada con el formato de 6 meses (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 15 Fecha de validación de la información publicada con el formato de 6 meses (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 18 Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción XXI. Las convocatorias que emitan para la elección de sus dirigentes o la postulación de sus candidatos a cargos de elección popular**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 4 Ampio del cargo que se compete (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 5 Tipo de representación del cargo(s)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 6 Entidad federativa, municipal o demarcación territorial	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 7 Lugar de la elección	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 8 Fecha de la elección (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 9 Horario de la elección	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 10 Resultados para postularse como candidato en la elección	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 11 Hipervinculo al documento de la convocatoria	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 12 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se presente reforma, adición, derogue o derogue cualquier norma aplicable a sujeta obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobador en el medio oficial que correspondan	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 13 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 14 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 15 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 16 Fecha de actualización de la información publicada con el formato de 6 meses (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato de 6 meses (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 20 Nota	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción XXII. Los responsables de los procesos internos de evaluación y selección de candidatos a cargos de elección popular**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 4 Tipos de candidaturas (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 5 Ámbito de influencia (catálogo)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 6 Denominación del órgano de evaluación y selección	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 7 Fecha de inicio del periodo de vigencia del órgano (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 8 Fecha de término del periodo de vigencia del órgano (día/mes/año)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 9 Integrantes del órgano de evaluación y selección	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 10 Datos de contacto del órgano de evaluación o sus responsables	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 11 Datos de contacto del órgano de evaluación o sus responsables	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 12 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se presente reforma, adición, derogue o derogue cualquier norma aplicable a sujeta obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y a aprobador en el medio oficial que correspondan	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 13 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondan de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 14 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 15 Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 16 Fecha de actualización de la información publicada con el formato de 6 meses (por ej. 31/Marzo/2016)	C	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info

Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato (día/mes/año) (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 20. Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción XXIII. Informes sobre el gasto del financiamiento público ordinario recibido para la capacitación, promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 4. Monto anual asignado	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 5. Uso mensual de cada uno de los recursos (especificar en una oración, de forma general)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 6. Tipo de actividad	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 7. Descripción de las actividades realizadas	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 8. Monto de los recursos gastados por actividad	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 9. Impacto generado	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 10. Ambito de influencia (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 11. Fecha de realización (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 12. Hiperenlace al acuerdo del Instituto Nacional Electoral por el que se establece el monto del financiamiento público asignado al partido político de que se trate para la capacitación, promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 13. Periodo de actualización de la información, trimestral. Cuando se presente informe adicional, periódico e abrogue cualquier norma aplicable a sujeción obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y de aprobación en el medio oficial que correspondan	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponden de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 16. Aretes o unidades administrativas que generaron o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato (día/mes/año) (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato (día/mes/año) (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 21. Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción XXIV. Las resoluciones dictadas por los órganos de control**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 4. Tipo de órgano de control que emite la resolución (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 5. Denominación del órgano de control	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 6. Tema de la resolución	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 7. Actor u órgano involucrado (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 8. Ambito de aplicación (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 9. Breve descripción del asunto	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 10. Sentido de la resolución	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 11. Hiperenlace al texto completo de la resolución	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 12. Fecha en que fue emitida la resolución (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 13. Periodo de actualización de la información, trimestral. Cuando se presente informe adicional, periódico e abrogue cualquier norma aplicable a sujeción obligada, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y de aprobación en el medio oficial que correspondan	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponden de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 16. Aretes o unidades administrativas que generaron o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato (día/mes/año) (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato (día/mes/año) (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 21. Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción XXV. Los montos de financiamiento público otorgados mensualmente, en cualquier modalidad, a sus órganos**

matto A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 4. Mes en el que se asignaron los recursos	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 5. Ambito de asignación del recurso (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 6. Monto mensual asignado	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 7. Actividades ordinarias permanentes a las que se destinan los recursos del financiamiento público	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 8. Actividades específicas a las que se destinan los recursos del financiamiento público	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 9. Financiamiento público asignado a franquicias postales	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 10. Financiamiento público asignado a franquicias telefónicas	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 11. Financiamiento público asignado a liderazgo político de las mujeres	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 12. Financiamiento público asignado a gastos de campaña	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 13. Hiperenlace al acuerdo del Instituto Electoral correspondiente por el que se establecen los montos del financiamiento público asignado al partido político de que se trate	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016, solo un formato 2016-2017 sin info

Criterio 14	Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma adicional derogue o abrogue cualquier norma aplicable a suetito obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y de aprobación en el medio oficial de sus correspondencia	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 15	La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 16	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 17	Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 18	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 19	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 20	La información publicada se organiza mediante el formato C, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 21	El reporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 22	Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info

matr B

Criterio 1	Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 2	Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 3	Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 4	Mts en el que se realizaron los descuentos por motivo de las sanciones	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 5	Monto de la sanción impuesta	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 6	Fecha en la que se emite la sanción (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 7	Descripción del motivo de la sanción	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 8	Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma adicional derogue o abrogue cualquier norma aplicable a suetito obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y de aprobación en el medio oficial de sus correspondencia	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 9	La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 10	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 11	Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 12	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 13	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 14	La información publicada se organiza mediante el formato C, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 15	El reporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 16	Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info

Art. 42 - Fracción XXVI: El estado de situación financiera y patrimonial; el inventario de los bienes inmuebles de los que sean propietarios.

matr A

Criterio	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	Variación	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1	Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 2	Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 3	Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 4	Mts en el que se realizaron los descuentos por motivo de las sanciones	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 5	Monto de la sanción impuesta	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 6	Fecha en la que se emite la sanción (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 7	Descripción del motivo de la sanción	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 8	Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma adicional derogue o abrogue cualquier norma aplicable a suetito obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y de aprobación en el medio oficial de sus correspondencia	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 9	La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 10	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 11	Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 12	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 13	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 14	La información publicada se organiza mediante el formato C, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 15	El reporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 16	Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info

matr B

Criterio 1	Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 2	Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 3	Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 4	Descripción del bien	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 5	Causa de baja	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 6	Fecha de baja (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 7	Valor del inmueble y la fecha de la baja	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 8	Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma adicional derogue o abrogue cualquier norma aplicable a suetito obligado la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y de aprobación en el medio oficial de sus correspondencia	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 9	La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 10	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional de Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 11	Áreas o unidades administrativas que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info



Criterio 10 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 11 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 12 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se muestran todos los cambios especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 13 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 14 Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción XXVII. Las resoluciones que emitan sus órganos disciplinarios de cualquier nivel, una vez que hayan causado estado**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 4 Nivel de órgano disciplinario (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 5 Tipo de sanción (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 6 Descripción simplificada de la sanción	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 7 Infractor o miembro sancionado	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 8 Detonador de hecho que motivó la resolución	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 9 Hipervínculo al texto completo de la resolución	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 10 Fecha de aplicación de la resolución emitida (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 11 Período de actualización de la información (trimestre). Cuando se decretó, reformó, adicionó, derogó o agregó cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiere	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 12 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 14 Areas o unidades administrativas que generaron o poseen la información respectiva y por responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 17 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se muestran todos los cambios especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 18 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 19 Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción XXVIII. Los nombres de sus representantes ante la autoridad electoral competente**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 4 Nivel de representación (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 5 Nombre de la autoridad electoral ante la cual está representado el partido	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 6 Representante del partido	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 7 Denominación del cargo, en su caso	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 8 Domicilio de contacto de los representantes electorales	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 9 Numero(s) telefónico(s) de contacto (con clave local y extensión)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 10 Correo electrónico oficial	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 11 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó, reformó, adicionó, derogó o agregó cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiere	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 12 La información publicada deberá estar actualizada a periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 14 Areas o unidades administrativas que generaron o poseen la información respectiva y por responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 21/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 17 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se muestran todos los cambios especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 18 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 19 Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción XXIX. Los mecanismos de control y supervisión aplicados a los procesos internos de selección de candidatos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 4 Denominación de la estructura partidista encargada de las actividades de control y supervisión de los procesos de selección de candidatos	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 5 Integrantes de la estructura partidista	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 6 Tipo de candidaturas de las que supervisa su proceso de selección	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 7 Métodos de selección de candidatos	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 8 Descripción del método de selección de candidatos	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 9 Fecha de inicio de los plazos de selección (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 10 Fecha de término de los plazos de selección (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 11 Condiciones de elegibilidad o requisitos	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 12 Examinación o elementos de validación de aptitudes de pre candidatos	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 13 Obligaciones y derechos de los aspirantes y candidatos	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 14 Período de actualización de la información trimestral. Cuando se decretó, reformó, adicionó, derogó o agregó cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiere	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 15 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que correspondiere de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info
Criterio 16 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente ni 2016 solo un formato 2015-2017 sin info

Criterio 17	Activo o unidades administrativas que generen o posean la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 18	Fecha de actualización de la información publicada por el formato día/mes/año (abr. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 19	Fecha de validación de la información publicada por el formato día/mes/año (abr. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 20	La información publicada se organiza mediante el formato D en el que se incluye todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 21	El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 22	Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info

**Art. 41 - Fracción XXX: El listado de fundaciones, asociaciones, centros e institutos de investigación, o capacitación o cualquier otro que reciben apoyo económico**

Criterio	Contenido	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1	Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 2	Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 3	Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 4	Tipo de persona moral (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 5	Función (catálogo)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 6	Nombre de la persona moral	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 7	Director de la organización o similar	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 8	Hipervínculo al programa de áreas	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 9	Listado de integrantes	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 10	Publicaciones o documentos emitidos	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 11	Formato de los recursos que le son asignados mensualmente por parte de la instancia	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 12	Domicilio de contacto de las fundaciones, asociaciones, centros, institutos u otras organizaciones	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 13	Numeros telefónicos de contacto (con clave y extensión)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 14	Córrer electrónico oficial	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 15	Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición o derogue cualquier norma aplicable el sujeto obligado de la información deberá publicarla y actualizarla en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 16	La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 17	Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Transparencia vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 18	Activo o unidades administrativas que generen o posean la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 19	Fecha de actualización de la información publicada por el formato día/mes/año (abr. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada por el formato día/mes/año (abr. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 21	La información publicada se organiza mediante el formato D en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 22	El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 23	Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info

**Art. 42 - Fracción XXXI: Las resoluciones que dicte la autoridad electoral competente respecto de los informes de ingresos y gastos**

Criterio	Contenido	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1	Ejercicio	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 2	Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 3	Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 4	Número de expediente de la resolución	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 5	Descripción de la resolución	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 6	Fecha de resolución, día/mes/año	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 7	Hipervínculo al texto completo de la resolución	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 8	Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta reforma, adición o derogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado de la información deberá publicarla y actualizarla en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 9	La información publicada deberá estar actualizada a periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 10	Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Transparencia vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 11	Activo o unidades administrativas que generen o posean la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 12	Fecha de actualización de la información publicada por el formato día/mes/año (abr. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 13	Fecha de validación de la información publicada por el formato día/mes/año (abr. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 14	La información publicada se organiza mediante el formato D en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 15	El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info
Criterio 16	Nota	0	Requerimiento	no hay info vigente n 2016 solo un formato 2016-2017 sin info