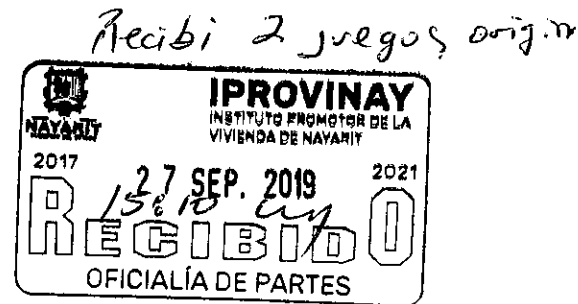




Tepic, Nayarit; 03 de septiembre de 2019  
Oficio número CMPT/117/2019  
Asunto: Dictamen de Verificación  
Expediente ITAI/C.M.P.T.-S.O./32/2019-EJE.

Lic. Olga Lidia Carvajal Ahumada  
Titular de la Unidad de Transparencia del  
Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit  
**PRESENTE**



En cumplimiento a lo dispuesto los artículos 2, fracciones XVII y XVIII, 4, 10, 11, 18, 23, numeral tres y diez, 24, 26, 32, 33, 35, 48, 50, 51, 52 y 110, inciso B, numeral uno, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, con relación a los Lineamientos Técnicos para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones Establecidas en los Artículos 33 al 47 de la Ley de Transparencia, aprobados por el Pleno de este Instituto, se hace de su conocimiento el resultado de la verificación realizada del veinte al veintiuno de agosto del año en curso, de las obligaciones de transparencia publicadas en su Sitio de Internet [https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com\\_wrapper&view=wrapper&Itemid=490](https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=490) y [https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com\\_wrapper&view=wrapper&Itemid=680](https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=680), registrado ante este Instituto como link para consulta de las obligaciones de transparencia y al Sistema de Portales de Obligaciones de obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) en el link <https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#inicio>.

Que el Pleno de este Instituto mediante el Acuerdo del Instituto Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, Relativo a la Tabla de Aplicabilidad del Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit, señala que le aplican las fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVII, XXXVIII,



XXXIX, XL, XLI, XLIII, XLIV, XLV, XLVIII y XLIX, así como el último párrafo del artículo 33 y los incisos a, b, c, d, e, f, g, h, i y j del artículo 35, de la Ley de Transparencia.

Que al sujeto obligado en cuestión no le aplican las fracciones XXXVI, XLII, XLVI y XLVII del artículo 33 de la Ley de la Materia, sin embargo, es importante señalar que aun cuando estas fracciones no le apliquen, el sujeto obligado deberá señalar mediante una leyenda fundada y motivada por qué no le son aplicables las fracciones citadas.

Así pues, derivado de la verificación realizada al citado sujeto obligado se advierte el resultado siguiente:

## 1. En lo que respecta al Sitio de Internet:

### 1.1 En lo que respecta a las obligaciones **comunes**:

- 1.1.1 El Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit si tiene información publicada en las fracciones IV, V, VI, XI, XIV, XVII, XVIII, XIX, XX, XXIV, XXV, XXVI, XXXII, XXXII, XXXVII, XL, XLI, XLIV, XLVIII y último párrafo del artículo 33 de la Ley de Transparencia, conforme lo señalado en los lineamientos técnicos locales.
- 1.1.2 La información publicada en las fracciones IV, V, VI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXIV, XXXII, XXXII, XL, XLI, XLIV y XLVIII, es **parcial**, lo anterior, en virtud de que no cumple con los criterios señalados en los lineamientos técnicos, tal y como se precisa en el informe de resultados de la verificación.
- 1.1.3 El Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit **NO tiene información publicada** en la fracción I, II, III, VII, VIII, IX, X, XII, XIII, XV, XVI, XXI, XXII, XXIII, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXIV, XXXV, XXXVIII, XXXIX, XLIII, XLV y XLIX del artículo 33 de la Ley de Transparencia.

**1.2 En lo que respecta a las obligaciones específicas:**

**1.2.1** El Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit tiene información publicada en los incisos a, b, c, d, e, f, g, h, i y j del artículo 35 de la Ley de Transparencia, conforme lo señalado en los lineamientos técnicos locales.

**1.2.2** La información publicada en el inciso b, del artículo 35 de la Ley de Transparencia, es **parcial**, lo anterior, en virtud de que no cumple con los criterios señalados en los lineamientos técnicos, tal y como se precisa en el informe de resultados de la verificación.

**2. En lo que respecta al SIPOT se tuvo como resultado lo siguiente:**

**2.1 En lo que respecta a las obligaciones comunes:**

**2.1.1.** El Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit si tiene información publicada en las fracciones I, II, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLIII, XLIV, XLV, XLVIII, XLIX y último párrafo, del artículo 33 de la Ley de Transparencia, conforme lo señalado en los lineamientos técnicos locales.

**2.1.2.** La información publicada en las fracciones I, II, IV, V, VI, VIII, XV, XVII, XIX, XX, XXI, XXII, XXX, XXXIV, XXXIX y XLVIII, es **parcial**, lo anterior, en virtud de que no cumple con los criterios señalados en los lineamientos técnicos, tal y como se precisa en el informe de resultados de la verificación.



**2.1.3.** El Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit **NO tiene información publicada** en la fracción II del artículo 33 de la Ley de Transparencia.

**2.2** En lo que respecta a las obligaciones **específicas**:

**2.2.1** El Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit tiene información publicada en los incisos a, b, e, f, g, h, i y j del artículo 35 de la Ley de Transparencia, conforme lo señalado en los lineamientos técnicos locales.

**2.2.2** La información publicada en el inciso b, del artículo 35 de la Ley de Transparencia, es **parcial**, lo anterior, en virtud de que no cumple con los criterios señalados en los lineamientos técnicos, tal y como se precisa en el informe de resultados de la verificación.

**2.2.3** El Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit **NO tiene información publicada** en los incisos c y d del artículo 35 de la Ley de Transparencia.

Consecuentemente, se requiere al Titular de la Unidad de Transparencia del Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit, atienda lo siguiente:

1. Observe lo establecido en los Lineamientos Técnicos para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones Establecidas en los Artículos 33 al 47 de la Ley de Transparencia.
2. En lo que respecta a su **Sitio de Internet** relativo a las obligaciones comunes, se requiere al Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit publique la información en las fracciones I, II, III, VII, VIII, IX, X, XII, XIII, XV, XVI, XXI, XXII, XXIII, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXIV, XXXV, XXXVIII, XXXIX, XLIII, XLV y XLIX del artículo 33 de la Ley de Transparencia;

3. En cuanto a la información publicada en las fracciones I, II, III, VII, VIII, IX, X, XII, XIII, XV, XVI, XXI, XXII, XXIII, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXIV, XXXV, XXXVIII, XXXIX, XLIII, XLV y XLIX, del artículo 33 de la Ley de Transparencia, las cuales se encuentran parcialmente publicadas, atienda lo señalado en los lineamientos técnicos locales y la publique conforme a los mismos.
4. En lo correspondientes a las obligaciones específicas, se requiere al Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit publique la información el inciso b del artículo 35 de la Ley de Transparencia, los cuales se encuentran parcialmente publicados, atienda lo señalado en los lineamientos técnicos locales y los publique conforme a los mismos.
5. En lo que respecta al **SIPOT de la PNT**, relativo a las obligaciones comunes, se requiere al Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit publique la información en la fracción III, del artículo 33 de la Ley de Transparencia;
6. En cuanto a la información publicada en las fracciones I, II, IV, V, VI, VIII, XV, XVII, XIX, XX, XXI, XXII, XXX, XXXIV, XXXIX y XLVIII del artículo 33 de la Ley de Transparencia, las cuales se encuentran parcialmente publicadas, atienda lo señalado en los lineamientos técnicos locales y la publique conforme a los mismos.
7. En lo correspondientes a las obligaciones específicas, se requiere al Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit publique la información el inciso b del artículo 35 de la Ley de Transparencia, los cuales se encuentran parcialmente publicados, atienda lo señalado en los lineamientos técnicos locales y los publique conforme a los mismos.
8. Publique la información los incisos c y d del artículo 35 de la Ley de Transparencia, los cuales se encuentran parcialmente publicados, atienda lo señalado en los lineamientos técnicos locales y los publique conforme a los mismos.
9. Se recomienda al Titular de la Unidad de Transparencia del Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit, que en lo relativo a fracciones XXXVI, XLII, XLVI y XLVII, que no le aplican observe lo establecido en los lineamientos técnicos.



NAYARIT



Así pues, se requiere al Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit para que en un plazo no mayor a veinte días hábiles contados a partir del día siguiente en que reciba el presente dictamen y sus anexos, subsane las observaciones señaladas y haga en su caso, las actualizaciones que correspondan y/o publique la información correspondiente.

Lo anterior, atendiendo lo señalado por sujeto obligado en su tabla de aplicabilidad donde las Áreas y/o Unidades administrativas encargadas de la publicación de la información son las siguientes:

- Que las Unidades Administrativas responsables de publicar la información en el numeral I, del artículo 33 de la Ley de la materia, son el Jurídico, Administración y Finanzas y Fomento Social.
- Que la Unidad Administrativa responsable de publicar la información en los numerales II, VII, VIII, IX, X, XI, XVI, XVII, XXI, XXII, XXIII, XXVI, XXXI, XXXIV, XL, XLI, XLIII y XLIV, del artículo 33 de la Ley de la materia, es Administración y Finanzas
- Que la Unidad Administrativa responsable de publicar la información en los numerales III, IV, V, VI, XXIX, XXX, XLV y XLVIII, del artículo 33 de la Ley de la materia, es la Coordinación General.
- Que la Unidad Administrativa responsable de publicar la información en los numerales XIII y XXXIX, del artículo 33 de la Ley de la materia, es la Unidad de Transparencia.
- Que las Unidades Administrativas responsables de publicar la información en el numeral XIV, del artículo 33 de la Ley de la materia, son Recurso Humanos y Sistemas Administrativos.
- Que la Unidad Administrativa responsable de publicar la información en los numerales XV, XIX, XXXIII y XXXVII, del artículo 33 de la Ley de la materia, es Fomento Social.
- Que las Unidades Administrativas responsables de publicar la información en el numeral XXV, XVIII y XXIV del artículo 33 de la Ley de la materia, son Administración y Finanza y Contraloría Interna.

- Que las Unidades Administrativas responsables de publicar la información en el numeral XXVII, del artículo 33 de la Ley de la materia, son Administración y Finanzas, Planeación y Administración de suelos y Jurídico.
- Que la Unidad Administrativa responsable de publicar la información en el numeral XXVIII, del artículo 33 de la Ley de la materia, es la Dirección Técnica, empero, en lo que respecta a los incisos a y b será atendido por la Secretaría de Administración y Finanzas.
- Que la Unidad Administrativa responsable de publicar la información en el numeral XXXII, del artículo 33 de la Ley de la materia, es la Dirección Técnica.
- Que las Unidades Administrativas responsables de publicar la información en el numeral XXXV, del artículo 33 de la Ley de la materia, son la Administración y Finanzas y Jurídico.
- Que la Unidad Administrativa responsable de publicar la información en el numeral XXXVI, del artículo 33 de la Ley de la materia, es la Jurídico.
- Que las Unidades Administrativas responsables de publicar la información en el numeral XXXVIII, del artículo 33 de la Ley de la materia, son Fomento Social y Planeación y Administración de Suelos.
- Que las Unidades Administrativas responsables de publicar la información en el numeral XLVI, del artículo 33 de la Ley de la materia, son Jurídico y Contraloría Interna.
- Que la Unidad Administrativa responsable de publicar la información en el numeral XXVIII, del artículo 33 de la Ley de la materia, es el Departamento de Licitaciones y Concursos.
- Que las Unidades Administrativas responsables de publicar la información en el numeral XX, del artículo 33 de la Ley de la materia, son Fomento Social y Departamento de Titulación.

Una vez transcurrido el plazo señalado el sujeto obligado a través del Titular de la Unidad de Transparencia informará a este Instituto el cumplimiento a los requerimientos realizados, en un plazo no mayor a tres días hábiles, contados a partir de la fecha de vencimiento del plazo señalado en el párrafo que antecede.



NAYARIT

## Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública



Además, el Titular de la Unidad de Transparencia deberá hacer del conocimiento a las Áreas y/o Unidad Administrativas encargadas de la actualización y publicación de la información del resultado del presente dictamen, a fin de que estén en condiciones de actualizar y publicar la información de su competencia; asimismo, deberá remitir a este Instituto las constancias de todas las acciones que haya desplegado a fin de que se publicara y/o actualizara la información conforme lo señalado en el artículo 52, penúltimo párrafo, 125, numeral doce, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit y artículo 26, numeral uno, de su Reglamento y los Lineamientos Técnicos Locales.

Se apercibe al Titular de la Unidad de Transparencia y a la Áreas y/o Unidad Administrativas del Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit, que en caso de subsistir el incumplimiento total o parcial al dictamen, esta Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia, dará vista a la Secretaria Ejecutiva del Instituto, para que dé cuenta del incumplimiento del dictamen y se requiera al superior jerárquico del servidor público responsable de dar cumplimiento, para que se dé cumplimiento a los requerimientos, con fundamento en el artículo 26, numeral seis, del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

Lo anterior, con fundamento en los artículos 48, 49, 50, 51 y 52 de la Ley de Transparencia y 23, 24, 25 y 26 de su Reglamento.

**ATENTAMENTE**



Lic. Esmeralda Isabel Ibarra Beas  
Coordinadora de Monitoreo en Portales de Transparencia del ITAI Nayarit

copias:

- Director del Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit.- Para su atención y conocimiento
- Archivo/Expediente.





**VERIFICACIÓN 2019**

Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit

Revisión realizada en : **SIPOT**

<https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut->

Hipervínculo al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia

Fecha de Inicio de la Verificación:

21-08-2019/8:00

Fecha de Término de la verificación:

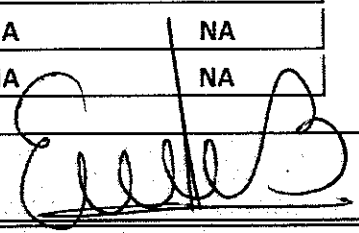
21-08-2019/8:00

**INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA**

**IGCPT: 84.59%**

| Art. / Fracción | Aplica | Crit. Sust | Crit Adj. | Índice |
|-----------------|--------|------------|-----------|--------|
| 33              | SI     | 88.68%     | 94.43%    | 90.98% |
| 35              | SI     | 75.00%     | 75.00%    | 75.00% |
| 36              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 37              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 38              | I      | NA         | NA        | NA     |
|                 | II     | NA         | NA        | NA     |
|                 | III    | NA         | NA        | NA     |
| 39              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 40              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 41              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 42              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 43              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 44              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 45              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 47              | NA     | NA         | NA        | NA     |

Verificador: ONID MIHAIL PAREDES SANDOVAL

Supervisó: 





Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Nayarit

## Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el Título Segundo, Capítulo II, Sección II

Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit

| Art. 33 - Fracción I. Marco Normativo                                |            |               |   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | FALTA SEGUNDO TRIMESTRE                           |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5        | Requerimiento | FALTA SEGUNDO TRIMESTRE                           |

**Art. 33 - Fracción II. Estructura organizativa**

| Art. 35 - Fracción III. Facultades de cada Área  |            |               |   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
| Criterio 10 Por cada puesto o cargo deben desplegarse las atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según sea el caso | 0          | Requerimiento | NO HAY INFO                                       |

| Art. 33 - Fracción IV. Metas y objetivos de conformidad con sus programas operativos  |            |               |   |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
| Criterio 1 Ejercicio  | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |
| Criterio 4 Denominación del Área  | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |
| Criterio 5 Por cada área, denominación de la norma que establece las facultades del Área  | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |
| Criterio 6 Fundamento Legal (artículo y/o fracción)   | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |
| Criterio 7 Hipervínculo al fragmento de la norma que establece las facultades que correspondan a cada área  | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |
| Criterio 8 Período de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |
| Criterio 9 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |
| Criterio 10 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |
| Criterio 11. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |
| Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |
| Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |
| Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |
| Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización  | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |
| Criterio 16 Nota  | 0          | Requerimiento | NO HAY INFORMACIÓN NI FORMATO                     |

| Art. 33 - Fracción V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones.  |            |               |   |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 4 Denominación del área  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 5 Descripción de Objetivo  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 6 Indicadores asociados a cada objetivo  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 7 Metas por cada indicador   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 8 Unidad de medida por cada meta   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos, presupuestarios, sectoriales, entre otros  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 10. Período de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 21 Nota  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |

| Art. 33 - Fracción V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones. |            |               |   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE                         |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE                         |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE                         |
| Criterio 4 Objetivo institucional  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE                         |
| Criterio 5 Nombre del indicador  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE                         |
| Criterio 6 Dimensiones a medir   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE                         |
| Criterio 7 Definición del indicador  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE                         |
| Criterio 8 Método de cálculo   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE                         |
| Criterio 9 Unidad de medida  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE                         |
| Criterio 10 Frecuencia de medición   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE                         |
| Criterio 11 Línea Base   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE                         |
| Criterio 12 Metas programadas  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE                         |
| Criterio 13 Metas Ajustadas, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE                         |
| Criterio 14 Avance de las metas  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE                         |
| Criterio 15 Sentido del indicador (catálogo)   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE                         |

|   |     |               |                           |
|---|-----|---------------|---------------------------|
| Criterio 16 Fuente de información [especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de ésta e institución responsable de su medición]  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 17. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 18. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 19. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 20. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 23. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 25 Nota  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |

**Art. 33 - Fracción VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 4 Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 5 Objetivo institucional   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 6 Nombre(s) del (os) indicador(es)   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 7 Dimensiones a medir: (eficacia, eficiencia, calidad y economía)  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 8 Definición del indicador   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 9 Método de cálculo con variables de la fórmula (Incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas)  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 10 Unidad de medida  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 11 Frecuencia de medición  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 12 Línea base  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 13 Metas programada  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 14 Metas Ajustadas, que existan, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 15 Avance de metas   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 16 Sentido del indicador   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 17 Fuente de información   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 18. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 19. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 20. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 21. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que generen o poseen la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 22. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 26 Nota  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |

**Art. 33 - Fracción VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base y de confianza.**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | LA INFO ES SEMESTRAL                              |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5        | Requerimiento | LA INFO ES SEMESTRAL                              |

**Art. 33 - Fracción XV. Padrón de beneficiarios**

matrón A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | LA INFO ES TRIMESTRAL                             |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5        | Requerimiento | LA INFO ES TRIMESTRAL                             |

matrón B

|  |     |               |                       |
|--|-----|---------------|-----------------------|
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | LA INFO ES TRIMESTRAL |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5 | Requerimiento | LA INFO ES TRIMESTRAL |

matrón C

|  |     |               |                       |
|--|-----|---------------|-----------------------|
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | LA INFO ES TRIMESTRAL |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5 | Requerimiento | LA INFO ES TRIMESTRAL |

**Art. 33 - Fracción XVII. La información curricular, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente.**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 15 Hipervínculo al documento que contiene la trayectoria | 0          | Requerimiento | NO HAY INFO                                       |

**Art. 33 - Fracción XIX. Los servicios que ofrecen y los programas que administra, señalando los requisitos para acceder a ellos.**

matrón A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | SOLO ES INFO VIGENTE Y FALTA UN TRIMESTRE         |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | SOLO ES INFO VIGENTE Y FALTA UN TRIMESTRE         |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5        | Requerimiento | SOLO ES INFO VIGENTE Y FALTA UN TRIMESTRE         |

matrón B

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | SOLO ES INFO VIGENTE Y FALTA UN TRIMESTRE |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | SOLO ES INFO VIGENTE Y FALTA UN TRIMESTRE |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5 | Requerimiento | SOLO ES INFO VIGENTE Y FALTA UN TRIMESTRE |

**Art. 33 - Fracción XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 25 Hipervínculo a la información adicional del trámite        | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 26 Hipervínculo al catálogo, manual o sistema correspondiente | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 27 Hipervínculo a la información adicional del trámite        | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 28 Hipervínculo al catálogo, manual o sistema correspondiente | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |

**Art. 33 - Fracción XXI. La información financiera en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.**

matrón A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 11 Fuentes de financiamiento para recursos federales transferidos, vinculadas al reporte de egresos de la SHCP, si así fuera el caso | 0          | Requerimiento | NO HAY INFO                                       |

**Art. 33 - Fracción XXII. De forma enunciativa, más no limitativa, se deberá publicar lo siguiente: a. Los instrumentos jurídicos relativos a la contratación de Financiamientos y Obligaciones...**

| Criterio | Valoración | Tipo | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|----------|------------|------|---|
|----------|------------|------|---|

matto C

|  |   |               |                        |
|--|---|---------------|------------------------|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 3 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año)   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 4 Nombre de la institución financiera ganadora que presentó la oferta   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 5 Nombre del representante legal de la Institución Financiera   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 6 Persona Jurídica de la Institución Financiera:<br>Persona moral   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 7 Documentos con los que se acredite experiencia y capacidad financiera   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 8 País de origen  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 9 RFC de la Institución Financiera  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 10 Domicilio fiscal   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 11 Teléfono oficial, en su caso extensión   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 12 Correo electrónico comercial   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 17 Pagina web de la Institución Financiera  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 18 Fecha de Presentación de la oferta   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 19 Hipervínculo a la oferta presentada  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 20. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 23. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 22. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 23. Área(s) o unidad(es) administrativ(a) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 24. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 25. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 26. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 27. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |
| Criterio 28. Nota  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO VIGENTE |

Art. 33 - Fracción XXX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 3 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 4 Temas   | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 5 Periodo de actualización de datos   | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 6 Denominación del Proyecto   | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 7 Descripción de variables  | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 8 Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos   | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 9 Tipos de archivo de las bases de datos  | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 10 Hipervínculo a las bases de datos, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 11 Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 12. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 13. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 15. Área(s) o unidad(es) administrativ(a) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |
| Criterio 20. Nota  | 0.5        | Requerimiento | no hay info de 2018 ni vigente                    |

Art. 33 - Fracción XXXV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado Mexicano u organismos internacionales garantes

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 3 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 4 Denominación del inmueble, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 5 Institución a cargo del inmueble  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 6 Ubicación del inmueble  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 7 Naturaleza del inmueble (catálogo)  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 8 Domicilio en el extranjero. En su caso  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 9 Carácter del monumento (catálogo)   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 10 Tipo de inmueble (catálogo)  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 11 Uso del inmueble   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 12 Operación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 13 Valor catastral o último avalúo del inmueble   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 14 Títulos por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte de los sujetos obligados  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 15 Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria u homólogo de cada sujeto obligado   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 16. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 17. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 18. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |

matto D

|   |     |               |                 |
|---|-----|---------------|-----------------|
| Criterio 15. Áreas (o unidades) administrativas que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla                      | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 21. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 22. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 23. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 24. Nota   | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |

Art. 33 - Fracción XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados

matro A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1. Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 4. Número de sesión  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 5. Fecha de la sesión día/mes/año  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 6. Folio de la solicitud de acceso a la información  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 7. Número o clave del acuerdo del Comité   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 8. Área(s) que presenta(n) la propuesta  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 9. Propuesta (catálogo)  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 10. Sentido de la resolución (Catálogo)  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 11. Votación (catálogo)  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 12. Hipervínculo a la resolución   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 13. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 21. Nota   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |

Art. 33 - Fracción XLVIII. El seguimiento de las obligaciones de responsabilidades hacendarias establecidas en los convenios sobre los niveles de endeudamiento elevado de los entes públicos.

matro A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1. Ejercicio   | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 4. Denominación de la instancia ejecutora del recurso público  | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 5. Acreedor  | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 6. Fecha de firma del contrato (día/mes/año)   | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 7. Recurso afectado como fuente o garantía de pago   | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 8. Monto original contratado   | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 9. Destino para el cual fue contraída la obligación  | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 10. Saldo (al periodo que se reporta)  | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 11. Hipervínculo al convenio o instrumento jurídico donde se establecen obligaciones específicas de responsabilidad hacendaria   | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 12. En su caso, el documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones   | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 13. Hipervínculo a la información presentada a la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente, en el cual se observe claramente el análisis correspondiente a las obligaciones de responsabilidades hacendarias que reportan   | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 14. Hipervínculo a la información publicada por la Secretaría de Administración y Finanzas   | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 15. Fecha de inscripción en el Sistema de Alerta, en su caso   | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 16. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 17. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 18. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 19. Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 21. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 22. La información publicada se organiza mediante el formato 1 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 23. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 24. Nota   | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |

matro B

|  |     |               |                    |
|--|-----|---------------|--------------------|
| Criterio 1. Ejercicio  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 4. Hipervínculo al informe presentado por los sujetos obligados   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 5. Hipervínculo a la propuesta y reportes que genere la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente, en su caso   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |

|   |     |               |                    |
|---|-----|---------------|--------------------|
| Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                 | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 9. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla                               | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 10. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 12. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido             | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 13. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 14. Nota   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |

Art. 35 - Inciso b) El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados

Formato 1

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1. Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 4. Presupuesto anual asignado (gasto programable autorizado) al sujeto obligado   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 5. Hipervínculo al documento con los Criterios de gasto que deben observarse en la administración de los recursos públicos  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 6. Hipervínculo al Presupuesto de Egresos del Estado de Navarrit  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 7. Hipervínculo a la Versión Ciudadana del Presupuesto de Egresos del Poder Ejecutivo, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 8. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 9. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 11. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 16. Nota  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |

Formato 2

|   |     |               |                 |
|---|-----|---------------|-----------------|
| Criterio 1. Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 4. Denominación del sujeto obligado  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 5. Monto total entregado al sujeto obligado  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 6. Monto asignado a gasto corriente  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 7. Monto asignado a gasto de inversión   | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 8. Monto asignado a pagar deuda pública  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 9. Hipervínculo a la(s) Fórmula(s) de distribución del presupuesto usadas en el Presupuesto de Egresos respectivo, (en su caso)  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 18. Nota   | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |

Art. 35 - Inciso c) El listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas

Formato 1

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1. Ejercicio  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 4. Nota   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 5. Hipervínculo que dirija a la ruta específica hacia la información del sujeto obligado que haya referido  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 9. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |

|  |   |               |                        |
|--|---|---------------|------------------------|
| Criterio 10. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 12. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 13. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 14. Nota  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| <b>Formato 2</b>   |   |               |                        |
| Criterio 1. Ejercicio  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 4. Tipo de expropiación: Decretadas/Ejecutadas  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 5. Nombre de la autoridad administrativa expropiante  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 6. Nombre de la persona física o razón social de la persona moral expropiada  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 7. Razón de la persona moral expropiada   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 8. Tipo de validez  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 9. Nombre de validez  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 10. Número Exterior   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 11. Número Interior en su caso  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 12. Tipo de asentamiento  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 13. Nombre del asentamiento   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 14. Clave de la localidad   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 15. Nombre de la localidad  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 16. Clave del municipio   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 17. Nombre del municipio  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 18. Clave de la entidad federativa (18)   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 19. Nombre de la entidad federativa (Navarra)   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 20. Código postal   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 21. Tipo de propiedad objeto de la expropiación   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 22. Hipervínculo al polígono o plano del bien expropiado  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 23. Causa de utilidad pública por la que se expropió el bien  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 24. Fecha de publicación del decreto o declaratoria de expropiación en el Periódico Oficial, Órgano de Gobierno del Estado de Navarra (con el formato día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 25. Hipervínculo al Decreto o Declaratoria de expropiación (en donde se funda y motiva la causa de utilidad pública)  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 26. Fecha de ejecución de expropiación (formato día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 27. Nombre de la autoridad administrativa que ejecutó la expropiación   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 28. Destino que se le dio al bien expropiado  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 29. Monto de la indemnización por la Ocupación superficial del bien   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 30. Monto de la indemnización por el bien expropiado, en su caso  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 31. Hipervínculo a los documentos que dan inicio al procedimiento de expropiación, v/o expediente   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 32. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 33. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 34. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 35. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 36. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 37. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 38. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 39. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 40. Nota  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |

Art. 35 - Inciso d) El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera...

Formato 1

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1. Ejercicio   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 4. Mensaje   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 5. Hipervínculo que dirige a la ruta específica hacia la información del sujeto obligado que haya referido   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 9. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 10. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 12. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 13. El soporte de la información permite su reutilización  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 14. Nota   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| <b>Formato 2</b>  |            |               |   |
| Criterio 1. Ejercicio   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 4. Persona Jurídica (catálogo)   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |
| Criterio 5. Nombre completo de las personas físicas o morales, gobiernos e instituciones que recibieron cancelación o condonación de créditos fiscales  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO                            |



|   |   |               |                        |
|---|---|---------------|------------------------|
| Criterio 6. RFC de la persona física o moral, gobiernos e instituciones deudoras  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 7. Entidad Federativa a la que pertenece la persona física o moral   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 8. Fecha de la solicitud de la cancelación o condonación (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 9. Tipo de crédito fiscal condonado o cancelado (catálogo)   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 10. Monto cancelado o condonado  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 11. Justificación de la cancelación o condonación  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 12. Fecha de la cancelación o condonación (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 13. Denominación de la autoridad externa o interna que determinó el crédito  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 14. Denominación de la autoridad responsable de la cancelación o condonación   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 15. Hipervínculo al listado de Créditos fiscales cancelados o condonados publicados por la S.A.F.  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 16. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 17. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 18. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 19. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 21. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 22. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 23. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 24. Nota   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |

Formato B

|   |   |               |                        |
|---|---|---------------|------------------------|
| Criterio 1. Ejercicio   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 4. Tipo de contribución fiscal que se exenta del pago:<br>Contribuciones/Agrovehimiento/Actualizaciones y accesorios/Multas  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 5. Número total por tipo de crédito fiscal que se exenta del pago  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 6. Monto total por tipo de crédito fiscal que se exenta del pago   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 7. Número total (global) de exenciones   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 8. Monto total (global) de las exenciones  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 9. Estadística de las causas o motivos de las condonaciones o exenciones   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 10. Denominación de los documentos técnicos, metodológicos relacionados con las normas científicas sobre las fuentes, métodos, procedimientos de la estadística y el manejo de las bases de datos  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 11. Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos relacionados con las normas científicas sobre las fuentes, métodos, procedimientos de la estadística y el manejo de las bases de datos   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 12. Tipos de archivo de las bases de datos: HTML, XLS, CSV, XML, SAV, otro, en su caso   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 13. Hipervínculo a las bases de datos respectivas, en su caso  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 14. Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes, en su caso   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 16. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 18. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 19. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 20. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 21. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 22. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |
| Criterio 23. Nota   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATO NI INFO |





**VERIFICACIÓN 2019**

Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit

Revisión realizada en : **PAGINA WEB**

[https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com\\_wrapper&view=wrapper&layout=full](https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&layout=full)

Hipervínculo a portal web del Sujeto Obligado

Fecha de Inicio de la Verificación:

20-08-2019/8:00

Fecha de Término de la verificación:

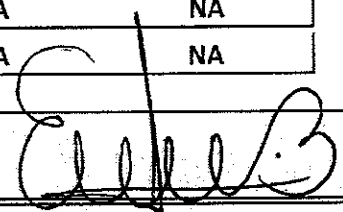
20-08-2019/23:00

**INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA**

**IGCPT: 54.97%**

| Art. / Fracción | Aplica | Crit. Sust | Crit Adj. | Índice |
|-----------------|--------|------------|-----------|--------|
| 33              | SI     | 28.30%     | 28.26%    | 28.29% |
| 35              | SI     | 95.00%     | 95.00%    | 95.00% |
| 36              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 37              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 38              | I      | NA         | NA        | NA     |
|                 | II     | NA         | NA        | NA     |
|                 | III    | NA         | NA        | NA     |
| 39              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 40              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 41              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 42              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 43              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 44              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 45              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 47              | NA     | NA         | NA        | NA     |

Verificador:  ONID MIJAIL PAREDES SANDOV/

Supervisó: 





Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el Título Segundo, Capítulo II, Sección II

Instituto Promotor de la Vivienda de Nayarit

Art. 33 - Fracción I. Marco Normativo

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 4 Tipo de normatividad [catálogo]  | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 5 Denominación de la norma   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 6 Fecha de publicación en DOF, Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit), Gaceta Oficial u otro medio oficial o institucional. Para el caso de Otros documentos normativos se incluya la fecha de publicación y/o fecha de firma o aprobación y en el caso de Tratados Internacionales se registrará la fecha de publicación y/o fecha de ratificación | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 7 Fecha de última modificación, en su caso   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 8 Hipervínculo al documento de la norma  | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 9 Período de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda                                     | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 11 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 12 Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 16 El soporte de la información permite su reutilización   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 17 Nota  | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |

Art. 33 - Fracción II. Estructura orgánica

Formato A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 4 Denominación del Área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma que sea posible visualizar los niveles de jerarquía y sus relaciones de dependencia  | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 7 Área de adscripción (Área inmediata superior)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 8 Denominación de la norma que establece atribuciones, responsabilidades y/o funciones (Ley, Estatuto, Decreto, otro)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 9 Fundamento legal (artículo y/o fracción) que sustenta el puesto   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 10 Por cada puesto o cargo deben desplegarse las atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según sea el caso   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 11 Hipervínculo al perfil y/o requerimientos del puesto o cargo, en caso de existir de acuerdo con la normatividad que aplique  | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 12 Por cada área, en su caso, incluir el número total de prestadores de servicios profesionales o miembro   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 13 Período de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 14 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 15 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 16 Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 17 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 18 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 19 La información publicada se organiza mediante el formato a y b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 20 El soporte de la información permite su reutilización  | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |
| Criterio 21 Nota   | 0          | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION            |

Formato B

|   |   |               |  |
|---|---|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0 | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 4 Hipervínculo al organigrama completo   | 0 | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 5 Período de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 6 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION |

|  |   |               |  |
|--|---|---------------|--|
| Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información. | 0 | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativas) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.                                | 0 | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 9. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 10. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 11. La información publicada se organiza mediante el formato a y b en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.          | 0 | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 12. El soporte de la información permite su reutilización.  | 0 | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 13. Nota  | 0 | Requerimiento | DEMASIADFA INFO. DIFICULTA SU REVISION |

Art. 33 - Fracción III. Facultades de cada Área

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1. Ejercicio   | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |
| Criterio 4. Denominación del Área   | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |
| Criterio 5. Por cada área, denominación de la norma que establece las facultades del Área   | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |
| Criterio 6. Fundamento Legal (artículo y/o fracción)  | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |
| Criterio 7. Hipervínculo al fragmento de la norma que establece las facultades que correspondan a cada área   | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |
| Criterio 8. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda. | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |
| Criterio 9. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.  | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |
| Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.   | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |
| Criterio 11. Área(s) o unidad(es) administrativas) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.  | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |
| Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |
| Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |
| Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.  | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |
| Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización.   | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |
| Criterio 16. Nota   | 0          | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017. NO HAY INFO VIGENTE        |

Art. 33 - Fracción IV. Metas y objetivos de conformidad con sus programas operativos

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1. Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 4. Denominación del área  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 5. Descripción de Objetivo  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 6. Indicadores asociados a cada objetivo  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 7. Metas por cada indicador   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 8. Unidad de medida por cada meta   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 9. Hipervínculo al documento del o los programas operativos, presupuestarios, sectoriales, entre otros  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda. | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativas) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización.  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |
| Criterio 21. Nota  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO DE 2017                             |

Art. 33 - Fracción V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones.

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1. Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 4. Objetivo Institucional   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 5. Nombre de indicador  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 6. Dimensiones a medir  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 7. Definición del indicador   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 8. Método de cálculo  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 9. Unidad de medida   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 10. Frecuencia de medición  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 11. Línea Base  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 12. Metas programadas   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 13. Metas Alcanzadas, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 14. Avance de las metas   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 15. Sentido del indicador (catálogo)  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 16. Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta institución responsable de su medición)  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |
| Criterio 17. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda. | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO 2018 Y VIGENTE                         |

|  |     |               |                           |
|--|-----|---------------|---------------------------|
| Criterio 18. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                 | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 20. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla                               | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 23. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido              | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |
| Criterio 25 Nota   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO 2016 Y VIGENTE |

**Art. 33 - Fracción VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 4 Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 5 Objetivo institucional   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 6 Nombre(s) del (los) indicador(es)  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 7 Dimensiones(s) a medir: (eficacia, eficiencia, calidad y economía)   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 8 Definición del indicador   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 9 Método de cálculo con variables de la fórmula (incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas)  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 10 Unidad de medida  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 11 Frecuencia de medición  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 12 Línea base  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 13 Metas programada  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 14 Metas Ajustadas, que existan, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 15 Avance de metas   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 16 Sentido del indicador   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 17 Fuente de información   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 18. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 19. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 21. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 22. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |
| Criterio 26 Nota  | 0.5        | Requerimiento | SOLO HAY INFO 2017                                |

**Art. 33 - Fracción VII. El directorio de todos los Servidores Públicos, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o su equivalente.**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 4 Hiperenlace Fotografía   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 5 Perfil de puesto   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 6 Clave o nivel del puesto   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 7 Denominación del cargo   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 8 Nombre del servidor(a) público(a) (nombre(s), integrante y/o, miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 9 Área de adscripción  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 10 Fecha de alta en el cargo (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 11 Domicilio Oficial   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 12 Número(s) de teléfono oficial y extensión   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 13 Correo electrónico oficial  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 14. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 15. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 16. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 17. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 18. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 19. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 20. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 21. El soporte de la información permite su reutilización  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 22. Nota   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |

**Art. 33 - Fracción VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza.**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)          | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)         | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 4 Tipo de integrante del sujeto obligado (catalogo)                 | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 5 Denominación o descripción del puesto                             | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado) | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 7 Área de adscripción   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |

|   |   |               |                                       |
|---|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 8 Nombre completo del servidor público y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 9 Sexo: (catálogo)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 10 Monto de la remuneración bruta, de conformidad al tabulador de sueldos y salarios que corresponda   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 11 Tipo de moneda de la remuneración bruta   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 12 Monto de la remuneración neta de conformidad al tabulador de sueldos y salarios que corresponda   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 13 Tipo de moneda de la remuneración neta  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 14 Denominación de las Percepciones adicionales en dinero  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 15 Monto bruto de las percepciones adicionales en dinero   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 16 Monto neto de las percepciones adicionales en dinero  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 17 Tipo de moneda de las percepciones adicionales en dinero  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 18 Periodicidad de las percepciones adicionales en dinero  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 19 Denominación de las Percepciones adicionales en especie   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 20 Periodicidad de las percepciones adicionales en especie   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 21 Denominación de los Ingresos  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 22 Monto bruto de los ingresos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 23 Monto neto de los ingresos  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 24 Tipo de moneda de los ingresos  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 25 Periodicidad de los ingresos  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 26 Denominación de los Sistemas de compensación  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 27 Monto bruto de los Sistemas de compensación   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 28 Monto neto de los Sistemas de compensación  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 29 Tipo de moneda de los sistemas de compensación  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 30 Periodicidad de los Sistemas de compensación  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 31 Denominación de las gratificaciones   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 32 Monto bruto de las gratificaciones  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 33 Tipo de moneda de las gratificaciones   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 34 Periodicidad de las gratificaciones   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 35 Denominación de las primas  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 36 Monto bruto de las primas   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 37 Monto neto de las primas  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 38 Tipo de moneda de las primas  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 39 Periodicidad de las primas  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 40 Denominación de las comisiones  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 41 Monto bruto de las comisiones   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 42 Monto neto de las comisiones  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 43 Tipo de moneda de las comisiones  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 44 Periodicidad de las comisiones  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 45 Denominación de las dietas  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 46 Monto bruto de las dietas   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 47 Monto neto de las dietas  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 48 Tipo de moneda de las dietas  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 49 Periodicidad de las dietas  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 50 Denominación de los bonos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 51 Monto bruto de los bonos  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 52 Monto neto de los bonos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 53 Tipo de moneda de los bonos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 54 Denominación de los estímulos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 55 Monto bruto de los estímulos  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 56 Monto neto de los estímulos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 57 Tipo de moneda de los estímulos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 58 Periodicidad de los estímulos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 59 Denominación de los apoyos económicos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 60 Monto bruto de los apoyos económicos  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 61 Monto neto de los apoyos económicos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 62 Monto neto de los apoyos económicos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 63 Tipo de moneda de los apoyos económicos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 64 Periodicidad de los apoyos económicos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 65 Denominación de las prestaciones económicas   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 66 Monto bruto de las prestaciones económicas  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 67 Monto neto de las prestaciones económicas   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 68 Tipo de moneda de las prestaciones económicas   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 69 Periodicidad de las prestaciones económicas   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 70 Descripción de las prestaciones en especie (que se otorgan por tipo de trabajador y de conformidad con la normatividad correspondiente)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 71 Periodicidad de las prestaciones en especie   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 72 Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 73 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 74. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 75. Áreas (o unidad(es) administrativas) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 76. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 77. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 78. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 79. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 80. Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |

Art. 33 - Fracción IX. Los gastos de representación y viáticos con motivo de su empleo, cargo o comisión del servidor público.

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 4 Tipo de integrante del sujeto obligado (catálogo)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 5 Clave o nivel del puesto   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 6 Denominación del puesto  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 7 Denominación del cargo   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 8 Área de adscripción  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 9 Nombre completo del (la) servidor(a) público(a), trabajador, prestador de servicio y/o miembro del sujeto obligado | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 10 Tipo de Gasto (catálogo)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 11 Denominación del encargo o comisión   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 12 Tipo de viaje (catálogo)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 13 Número de personas acompañantes en el encargo o comisión  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 14 Importe ejercido por el total de acompañantes   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 15 Origen del encargo o comisión   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |



|  |   |               |                                       |
|--|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 16 Destino del encargo o comisión   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 17 Motivo del encargo o comisión  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 18 Período del encargo o comisión   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 19 Importe ejercido por el encargo o comisión   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 20 Respecto a los informes sobre el encargo o comisión  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 21 Período de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 22. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 23. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 24. Área(s) o unidad(es) administrativas) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 25. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 26. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 27. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 28. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 29 Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |

Art. 33 - Fracción X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada Área

Formato A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 4 Denominación del área  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 5 Denominación del puesto  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 6 Clave o nivel de puesto  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 7 Tipo de plaza (catálogo)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 8 Área de adscripción inmediata superior   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 9 Por cada puesto y/o cargos de la estructura especificar el estado (catálogo)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 10 Por cada puesto y/o cargo de la estructura vacante se incluirá un hipervinculo a las convocatorias o concursos para ocupar cargos públicos  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 11. Período de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 12. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 14. Área(s) o unidad(es) administrativas) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 17. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 18. El soporte de la información permite su reutilización  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 19 Nota  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |

Formato B

|   |   |               |                                       |
|---|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 4 Respecto al personal de base, especificar  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 5 Respecto al personal de confianza, especificar   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 11. Período de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativas) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 21 Nota  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |

Art. 35 - Fracción XII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos.

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 4 Tipo de integrante del sujeto obligado (catálogo)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 5 Clave o nivel del puesto   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 6 Denominación del puesto  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 7 Denominación del cargo   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 8 Área de adscripción  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 9 Servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 10 Modalidad de la declaración de Situación Patrimonial: (catálogo)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |

|   |   |               |                                       |
|---|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 11. Hipervínculo a la versión pública de la declaración de Situación Patrimonial, o a los sistemas habilitados que registren y resguarden en las bases de datos correspondientes   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 12. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 13. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 15. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 20 Nota  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |

**Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Unidad de Transparencia y de los servidores públicos encargados del Comité de Transparencia.**

**matrón A**

|  |   |               |                                       |
|--|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 4 Domicilio oficial de la UT  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 5 Responsable y personal habilitado para cumplir con las funciones de la Unidad de Transparencia (UT)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 9. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 10. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 12. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 13. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 14 Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |

**matrón B**

|  |   |               |                                       |
|--|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 4 Integrantes del Comité de Transparencia (CT)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 5 Domicilio oficial del CT  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 9. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 10. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 12. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 13. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 14 Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |

**Art. 33 - Fracción XV. Padrón de beneficiarios**

**matrón A**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)                                | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)                               | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 4 Tipo de programa: (catálogo)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 5 Denominación del programa   | C          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 6 El programa es desarrollado por más de un área (catálogo)                               | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 7 Sujeto obligado corresponsable del programa   | C          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 8 Área responsable  | C          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 9 Denominación del documento normativo que indica la creación del programa (hipervínculo) | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 10 Hipervínculo al documento normativo que indica la creación del programa                | C          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 11 Fecha de inicio de la vigencia del programa (formato día/mes/año)                      | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 12 Fecha de término de vigencia del programa (formato día/mes/año)                        | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 13 Diseño   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 14 Objetivo(s) Generales  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 15 Objetivo(s) Específicos  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 16 Alcances (catálogo)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 17 Metas físicas  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 18 Población beneficiada  | C          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |

|  |   |               |                                       |
|--|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 19 Nota metodológica de cálculo, en su caso   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 20 Monto del presupuesto aprobado   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 21 Monto del presupuesto modificado   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 22 Monto del presupuesto ejercido   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 23 Monto destinado a cubrir el déficit de operación   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 24 Monto destinado a cubrir los gastos de administración  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 25 Hipervínculo, en su caso, al documento de modificaciones   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 26 Hipervínculo al calendario de programación presupuestal  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 27 Criterios de elegibilidad previstos  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 28 Requisitos y procedimientos de acceso  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 29 Monto mínimo por beneficiario en dinero o en especie   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 30 Monto máximo por beneficiario (en dinero o en especie)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 31 Procedimientos de queja o inconformidad ciudadana  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 32 Mecanismos de exigibilidad   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 33 Mecanismos de cancelación del apoyo, en su caso  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 34 Período evaluado   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 35 Mecanismos de evaluación   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 36 Instancia evaluadora   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 37 Hipervínculo a los Resultados del informe de evaluación  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 38 Seguimiento a las recomendaciones (en su caso)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 39 Denominación   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 40 Definición   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 41 Método de cálculo (fórmula)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 42 Unidad de medida   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 43 Dimensión (catálogo)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 44 Frecuencia de medición   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 45 Resultados   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 46 Denominación de documento, metodología o bases de datos  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 47 Formas de participación social   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 48 Articulación con otros programas sociales (catálogo)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 49 Denominación del (los) programa(s) con el(los) que está articulado, en su caso   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 50 Está sujeta a reglas de operación (catálogo)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 51 Hipervínculo a las Reglas de operación   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 52 Hipervínculo a los informes periódicos de ejecución  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 53 Hipervínculo a los resultados evaluaciones a informes  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 54 Fecha de publicación de las evaluaciones en DOF u otro medio (formato día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 55. Período de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 56. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 56. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 57 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 58. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 59. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 60. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 61. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 62 Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| <b>matr B</b>  |   |               |                                       |
| Criterio 1. Ejercicio  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 4 Tipo de programa; (catálogo)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 5 Denominación del programa   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 6 Nombre(s) de la persona física  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 7 Primer apellido   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 8 Segundo apellido  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 9 Denominación o razón social de la persona moral   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 10 Monto, recurso, beneficio o apoyo otorgado   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 11 Unidad territorial   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 12 Edad, en su caso   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 13 Sexo, en su caso   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 14 Hipervínculo a la información estadística, en su caso  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 15. Período de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 16. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 17. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 18 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 19. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 20. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 21. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 22. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 23 Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| <b>matr C</b>  |   |               |                                       |
| Criterio 1 Ejercicio   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 4 Denominación del rubro /fondo   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 5 Monto recibido  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 6 Distribución  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 7 Área responsable  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |

|  |   |               |                                       |
|--|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 6. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 10. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 11. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 16. Nota  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |

Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, versión pública de los contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza.

matro A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 4 Tipo de personal (catálogo)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 5 Tipo de normalidad laboral aplicable (catálogo)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 6 Denominación de las condiciones generales de trabajo, contrato, convenio o documento que regule las relaciones laborales   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 7 Fecha de aprobación oficial (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 8 Fecha de última modificación (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 9 Hipervínculo al documento completo   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 12. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |
| Criterio 18. Nota   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION             |

matro B

|   |   |               |                                       |
|---|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 4 Tipo de personal (catálogo)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 5 Descripción y/o monto de los recursos otorgados  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 6 Motivo por los cuales se entrega el donativo   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 7 Fecha de entrega de recursos pública (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 8 Denominación del sindicato al que se entregó recursos públicos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 9 Hipervínculo al oficio, petición, carta o documento en el que conste la petición del donativo  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 10 Hipervínculo, en su caso, al informe de uso de recursos en efectivo, especie o donativo entregado por el sindicato  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 11 Hipervínculo, en su caso al programa con objetivos por los que se entregan recursos para cubrir prestaciones  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 12 Hipervínculo en su caso a los programas con objetivos y metas por los que se entregan donativos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 13. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 15. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |
| Criterio 21. Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA LA REVISION |

Art. 33 - Fracción XVII. La información curricular, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente.

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos            |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO, AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO, AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO, AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 4 Denominación del puesto                                   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO, AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 5 Denominación del cargo                                    | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO, AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 6 Nombre del servidor(a) público(a) (nombre(s), integrante y/o, miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad)   | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 7 Área de adscripción   | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 8 Nivel máximo de estudios concluidos y comprobables (catálogo)   | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 9 Carrera genérica, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 10 Experiencia laboral (tres últimos empleos) Inicio  | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 11 Experiencia laboral (tres últimos empleos) Conclusión  | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 12 Denominación de la Institución o empresa   | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 13 Cargo o puesto desempeñado   | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 14 Campo de experiencia   | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 15 Hipervínculo al documento que contenga la trayectoria  | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 16 Sanciones Administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente (catálogo)   | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 17. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 18. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 19. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 20 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsable(s) de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 23. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 25 Nota   | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |

Art. 33 - Fracción XVIII. El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos            |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejerccio  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 4 Nombre del servidor público   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 5 Clave o nivel del puesto  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 6 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado, por ej. subdirector(a) A)   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 7 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado, por ej. subdirector(a) A)  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 8 Denominación del área de adscripción del servidor público   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 9 Tipo de sanción   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 10 Orden jurisdiccional de la sanción (catálogo)  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 11 Autoridad sancionadora   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 12 Número de expediente   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 13 Fecha de resolución (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 14 Causa de la sanción  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 15 Denominación de la normatividad infringida   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 16 Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 17 Hipervínculo al Sistema de Registro de Sanciones correspondientes  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 18. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 19. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 20. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 21 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsable(s) de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 22. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 26 Nota   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |

Art. 33 - Fracción XIX. Los servicios que ofrecen y los programas que administra, señalando los requisitos para acceder a ellos.

mat A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos            |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejerccio  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 4 Denominación del servicio   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 5 Tipo de servicio (catálogo)   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 6 Tipo de usuario y/o población objetivo  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 7 Descripción del objetivo del servicio   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 8 Modalidad del servicio  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 9 Requisitos para obtener el servicio   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 10 Documentos requeridos  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 11 Hipervínculo al/los formato (s) respectivo(s) publicado(s) en medio oficial  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 12 Tiempo de respuesta  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 13 Denominación del área, permisionario, concesionario o empresas productivas del Estado que proporcione el servicio, según corresponda | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 14 Domicilio de la oficina de atención  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 15 Domicilio en el extranjero, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 16 Teléfono y extensión en su caso de la oficina de atención  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 17 Correo electrónico de la oficina de atención   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 18 Horario atención (días y horas)  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 19 Costo, en su caso, especificar que es gratuito   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 20 Sustento legal para su cobro   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 21 Lugar donde se efectúa el pago   | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 22 Fundamento jurídico-administrativo del servicio  | 0.5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 23 Derechos del usuario ante la negativa o la falta ante la prestación del servicio   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 24 Lugares para reportar presuntas anomalías  | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 25 Domicilio en el extranjero, en su caso   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 26 Hipervínculo a información adicional del servicio  | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 27 Hipervínculo al catálogo, manual o sistema correspondiente, en su caso   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 28. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 29. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 30. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 31 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 33. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 34. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 35. El soporte de la información permite su reutilización   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 36 Nota   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |

matr B

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 4 Denominación del programa   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 5 Población objetivo  | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 6 Requisitos para obtener el programa   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 7 Documentos requeridos   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 8 Hipervínculo con la información de las fracciones XV  | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 9 Lugares para reportar presuntas anomalías   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 13 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 18 Nota   | 0,5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |

Art. 33 - Fracción XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos            |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 4 Denominación del trámite  | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo  | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 6 Descripción del objetivo del trámite  | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 7 Modalidad de trámite  | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 8 Hipervínculo a los requisitos para llevar a cabo el trámite   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 9 Documentos requeridos   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 10 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s)  | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 11 Tipo de respuesta por parte del sujeto obligado  | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 12 Vigencia de los resultados del trámite   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 13 Denominación del área en donde se realiza el trámite   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 14 Domicilio donde se gestiona el trámite   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 15 Domicilio en el extranjero, en su caso   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 16 Teléfono y extensión en su caso, de la oficina de atención   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 17 Correo electrónico de la oficina de atención   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 18 Horario de atención  | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 19 Costo  | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 20 Sustento legal para su cobro   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 21 Lugares donde se efectúa el pago   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 22 Fundamento jurídico-administrativo del trámite   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 23 Derechos del usuario ante la negativa o la falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 24 Lugares para reportar presuntas anomalías en la gestión del trámite  | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 25 Hipervínculo a la información adicional del trámite  | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 26 Hipervínculo al catálogo, manual o sistema correspondiente   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 27 Hipervínculo a la información adicional del trámite  | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 28 Hipervínculo al catálogo, manual o sistema correspondiente   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 29. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 30. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 31. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 32 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 33. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0,5        | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO. AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |

|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| Criterio 34. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 35. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 36. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |
| Criterio 37 Nota  | 0.5 | Requerimiento | CUENTA CON LA INFO AUN ASI SUBEN DEMASIADA INFO INNECESARIA |

Art. 33 - Fracción XXI. La información financiera en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental...

Formato A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones/ Recomendaciones/ y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1. Ejercicio   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 4. Presupuesto anual asignado al sujeto obligado   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 5. Clave del capítulo de gasto   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 6. Denominación del capítulo de gasto  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 7. Presupuesto por capítulo de gasto   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 8. Hipervínculo al Presupuesto de Egresos de la Federación, si así fuera el caso   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 9. Hipervínculo al Presupuesto de Egresos estatal o municipal o al documento según corresponda   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 10. Hipervínculo a la página de internet "Transparencia Presupuestaria observatorio del gasto"   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 11. Fuentes de financiamiento para recursos federales transferidos, vinculadas al reporte de egresos de la SHCP, si así fuera el caso  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 12. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o apruebe cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 13. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 15. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |
| Criterio 20 Nota  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION              |

Formato B

|   |   |               |                                       |
|---|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 1. Ejercicio   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 4. Clave del capítulo de gasto   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 5. Denominación de cada capítulo de gasto  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 6. Presupuesto aprobado por capítulo de gasto  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 7. Ampliación / (reducciones)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 8. Modificado  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 9. Devengado   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 10. Pagado   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 11. Subejercido  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 12. Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificador por objeto del gasto, clasificación económica, clasificación administrativa y clasificación funcional   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 13. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 21 Nota  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |

Formato C

|  |   |               |                                       |
|--|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 1. Ejercicio  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 4. Hipervínculo a la página de Internet en donde se publique la Cuenta Pública consolidada por la instancia correspondiente   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 5. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 25 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 6. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 9. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 10. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |

|  |   |               |                                       |
|--|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 11. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 12. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 13 Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |

Art. 33 - Fracción XXII. De forma enunciativa, mas no limitativa, se deberá publicar lo siguiente: a. Los instrumentos jurídicos relativos a la contratación de Finanzamientos y Obligaciones...

matro A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 4 Tipo de Instrumento  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 5 Acreditado   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 6 Denominación de la instancia ejecutora del recurso público   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 7 Tipo de obligación: (catálogo)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 8 Acreedor   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 9 Fecha de firma del instrumento jurídico (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 10 Monto original contratado   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 11 Plazo de tasa de interés pactado  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 12 Tasa de interés mensual pactado   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 13 Plazo pactado para pagar el financiamiento o la obligación  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 14 Fecha de vencimiento del financiamiento u obligación día/mes/año  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 15 Recurso afectado como fuente o garantía de pago   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 16 Destino para el cual fue contratada la obligación   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 17 Saldo (al periodo que se informa)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 18 Hipervínculo a la autorización de la propuesta de endeudamiento   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 19 Hipervínculo al listado de resoluciones negativas a la contratación de financiamiento   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 20 Hipervínculo al contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 21 En su caso, hipervínculo al documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 22 Hipervínculo a la información estadística de finanzas públicas y deuda pública publicada por la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 23 Hipervínculo al informe enviado a la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente que contenga el listado de todos los empréstitos y obligaciones de pago  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 24 Hipervínculo al informe de cuenta pública enviado a la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente, en el cual se observe claramente el analítico cualitativo de la obligación o financiamiento correspondiente   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 25 Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y empréstitos vigentes, en su caso (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 26 Hipervínculo al informe de las obligaciones o financiamiento consolidado  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 27 Hipervínculo al informe de la cuenta pública consolidado  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 28 Hipervínculo a la propuesta y reportes que genere en caso de obligaciones o financiamiento externa contratada con Organismos de Financiamiento Internacionales  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 29 Fecha de las publicaciones de los decretos de autorización  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 30. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 31. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 32. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 33. Áreas (o unidades) administrativas (s) que generen (o poseen) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 34. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 35. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 36. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 37. El soporte de la información permite su reutilización  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |
| Criterio 38 Nota  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN             |

matro B

|   |   |               |                                       |
|---|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 4 Nombre de la institución que presenta la oferta  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 5 Fecha de presentación de la oferta   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 6 Tipo de obligación: Crédito simple / Crédito en cuenta corriente / Emisión bursátil / Garantía de pago oportuno (GPO) / Contratos de proyectos de prestación de servicios (PPS)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 7 Hipervínculo a la oferta presentada  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 8 Criterios, razones o motivos considerados en el análisis de las ofertas  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 9 Hipervínculo a los documentos de análisis de las propuestas presentadas  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 12. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 13. Áreas (o unidades) administrativas (s) que generen (o poseen) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |
| Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenidos  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISIÓN |



|  |   |               |                                       |
|--|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 18. Nota  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| <b>Formato C</b>   |   |               |                                       |
| Criterio 1. Ejercicio  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 4 Nombre de la institución financiera pautadora que presentó la oferta  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 5 Nombre del representante legal de la Institución Financiera:  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Persona jurídica de la Institución Financiera:   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Persona moral  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 7 Documentos con los que se acredite experiencia y capacidad financiera   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 8 País de origen  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 9 RFC de la Institución Financiera  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 10 Domicilio fiscal   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 11 Teléfono oficial, en su caso extensión   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 12 Correo electrónico comercial   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 17 Página web de la Institución Financiera  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 18 Fecha de Presentación de la oferta   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 19 Hipervínculo a la oferta presentada  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 22. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 23. Áreas (o) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 26 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 27. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 28. Nota  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |

Art. 33- Fracción XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial

Formato A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1. Ejercicio  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION             |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION             |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION             |
| Criterio 4 Denominación del documento del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION             |
| Criterio 5 Fecha en la que se aprobó el Programa Anual de Comunicación Social o equivalente  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION             |
| Criterio 6 Hipervínculo al Programa Anual de Comunicación Social o equivalente   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION             |
| Criterio 7. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION             |
| Criterio 8. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION             |
| Criterio 9. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION             |
| Criterio 10. Áreas (o) o unidades administrativas que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION             |
| Criterio 11. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION             |
| Criterio 12. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION             |
| Criterio 13. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION             |
| Criterio 14. El soporte de la información permite su reutilización   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION             |
| Criterio 15. Nota  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION             |

Formato B

|  |   |               |                                       |
|--|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 1. Ejercicio  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)                                  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)                                 | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 4 Función del sujeto obligado (catálogo)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 5 Área administrativa encargada de solicitar el servicio o producto, en su caso             | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 6 Clasificación de(llos) servicios (catálogo)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 7 Tipo de servicio  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 8 Tipo de medio (catálogo)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 9 Descripción de unidad   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 10 Tipo (catálogo) campaña o aviso institucional  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 11 Nombre de la campaña o aviso institucional, en su caso                                   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 12 Año de la campaña  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 13 Tema de la campaña o aviso institucional   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 14 Objetivo institucional   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 15 Objetivo de comunicación   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 16 Coste por unidad   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 17 Clave única o número de identificación   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 18 Autoridad que proporcionó la clave única de identificación o el número de identificación | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 19 Cobertura (catálogo)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 20 Ámbito geográfico de cobertura   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 21 Fecha de inicio de la campaña o aviso institucional (día/mes/año)                        | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 22 Fecha de término de la campaña o aviso institucional (día/mes/año)                       | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 23 Sexo (catálogo)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 24 Lugar de residencia  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 25 Nivel educativo  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 26 Grupo de edad  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 27 Nivel socioeconómico   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 28 Razon social   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |

|   |   |               |                                       |
|---|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 29 Nombre completo del (los) proveedor(s) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 30 Nombre comercial del (los) proveedor(s) y/o responsable(s)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 31 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 32 Procedimiento de contratación: licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 33 Fundamento jurídico del proceso de contratación   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 34 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 35 Partida generica  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 36 Clave del concepto (conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Especifica o equivalente)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 37 Nombre del concepto (conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Especifica o equivalente)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 38 Presupuesto asignado por concepto   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 39 Presupuesto modificado por concepto   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 40 Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 41 Denominación de cada partida  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 42 Presupuesto total asignado a cada partida   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 43 Presupuesto modificado por partida  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 44 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 45 Fecha de firma de contrato con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 46 Número o referencia de identificación del contrato  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 47 Objeto del contrato   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 48 Hipervínculo al contrato firmado  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 49 Hipervínculo al convenio modificatorio, en su caso  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 50 Monto total del contrato  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 51 Monto pagado al periodo publicado   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 52 Fecha de inicio de los servicios contratados (formato día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 53 Fecha de término de los servicios contratados (formato día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 54 Número de Factura   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 55 Hipervínculo a la factura   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 56 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 57. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponda, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 58 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 59 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 60. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 61. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 62. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 63. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 64 Nota  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| <b>Grupo C</b>  |   |               |                                       |
| Criterio 1 Servicio   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 4 Sujeto obligado al que se le proporcionó en servicio /permiso  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 5 Tiempo: Tiempo de Estado/ Tiempo fiscal/ Tiempo oficial  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 6 Medio de comunicación: radio, televisión   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 7 Descripción de Unidad, por ejemplo: spot de 30 segundos (radio); mensaje TV 20 segundos  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 8 Concepto o campaña   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 9 Clave única de identificación de campaña o aviso institucional   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 10 Autoridad que proporcionó la clave única de identificación de campaña o aviso institucional y   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 11 Cobertura (catálogo)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 12 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 13 Ámbito geográfico de cobertura  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 14 Sexo  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 15 Lugar de residencia   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 16 Nivel educativo   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 17 Grupo de edad   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 18 Nivel socioeconómico  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 19 Concesionario responsable de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (razón social)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 20 nombre comercial del concesionario responsable de publicar la campaña o comunicación  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 21 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 22 Monto total del tiempo de Estado o tiempo fiscal consumidos (formato horas/minutos/segundos)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 23 Área administrativa encargada de solicitar la difusión del mensaje o producto, en su caso   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 24 Fecha de inicio de difusión del concepto o campaña formato día/mes/año  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 25 Fecha de término de difusión del concepto o campaña formato día/mes/año   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 26 Presupuesto total asignado a cada partida   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 27 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 28 Número de factura   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 29. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 30. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponda, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 31. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 32. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |

|   |   |               |                                       |
|---|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 33. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 34. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 35. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 36. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 37 Nota  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |

**Formato D**

|  |   |               |                                       |
|--|---|---------------|---------------------------------------|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 4. La publicación y actualización de la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales está a cargo de la Secretaría General de Gobierno a través del Sistema de Radio y Televisión de Nayarit<br>La publicación y actualización de la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales está a cargo del Instituto Nacional Electoral | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 5 Hipervínculo que dirija a la ruta específica hacia la información del sujeto obligado que haya referido   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreté, reforme, adicione, derogue o apruebe cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda                             | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 21. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 22. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 33. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 34. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 35. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 36. El soporte de la información permite su reutilización.  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |
| Criterio 37 Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA SU REVISION |

**Art. 33 - Fracción XXIV. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 4 Ejercicio(s) auditado(s)  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 5 Periodo auditado  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 6 Rubro (catálogo)  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 7 Tipo de auditoría   | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 8 Numero de auditoría o nomenclatura que la identifique   | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 9 Organo que realizó la revisión o auditoría  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 10 Nomenclatura, número o folio del oficio o documento de notificación del inicio de trabajo de revisión  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 11 Nomenclatura, número o folio del oficio o documento de solicitud de información que será revisada  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 12 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de solicitud de información adicional que será revisada   | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 13 Objetivo(s) de la realización de la auditoría  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 14 Rubros sujetos a revisión  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 15 Fundamento legal (normas y legislaciones aplicables a la auditoría)  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 16 Número de oficio o documento de notificación de resultados (hipervínculo a dicho documento)  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 17 Hipervínculo al oficio o documento de notificación de resultados   | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 18 Por rubro sujeto a revisión especificar el número total de hallazgos, observaciones, conclusiones, recomendaciones, o lo que derive  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 19 Hipervínculo a las recomendaciones o/y observaciones hechas al sujeto obligado, por rubro sujeto a revisión  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 20 Hipervínculo a los informes finales, de revisión y/o dictamen  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 21 Tipo de acción determinada por el organo fiscalizador  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 22 Nombre del servidor(a) público (a) y/o área del sujeto obligado responsable o encargada de recibir los resultados  | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 23 El total de solventaciones y/o aclaraciones realizadas   | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 24 En su caso, hipervínculo al informe sobre las aclaraciones realizadas por el sujeto obligado a las acciones promovidas por el Organó de Fiscalización Superior o instancia correspondiente   | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 25 El total de acciones pendientes por solventar y/o aclarar ante el Organó de Fiscalización Superior o instancia correspondiente   | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 26 Hipervínculo al Programa Anual de Auditorías externas e internas   | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 27 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreté, reforme, adicione, derogue o apruebe cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 28 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.   | 0.5        | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |

|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| Criterio 29. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información. | 0,5 | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 30. Area(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.                               | 0,5 | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 31. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0,5 | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 32. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0,5 | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 33. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.              | 0,5 | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 34. El soporte de la información permite su reutilización.   | 0,5 | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |
| Criterio 35. Nota   | 0,5 | Requerimiento | HAY INFORMACION VIGENTE, PERO AUN ASI HAY DEMASIDA INFORMACION QUE DIFICULTA SU REVISION. |

Art. 35 - Fracción XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 4 Tipo de acto jurídico (catálogo)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 5 Número de control interno asignado, en su caso   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 6 Objeto   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 7 Fundamento jurídico por el cual se llevo a cabo el acto jurídico   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 8 Unidad(es) responsable(s) de instrumentación   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 9 Sector al cual se otorgo el acto jurídico (catálogo)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 10 Nombre completo del titular   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 11 Razon social del titular  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 12 Fecha de inicio de vigencia (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 13 Fecha de término de vigencia (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 14 Clausula, punto articulo o fracción en la que se especifican los terminos y condiciones   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 15 Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 16 Monto total o beneficio, servicio y/o recurso aprovechado   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 17 Monto entregado, bien, servicio y/o recurso aprovechado al periodo que se informa   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 18 Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 19 Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 20 Hipervínculo al contrato plurianual modificado, en su caso  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 21 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 22 Hipervínculo al convenio modificatorio, si así corresponde  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 23. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que correspondiera | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 24. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 25. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 26. Area(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 27. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 28. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 29. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 30. El soporte de la información permite su reutilización  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 31. Nota   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |

Art. 33 Fracción XXVIII. La información de los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza

matto A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 4 Tipo de procedimiento (catálogo)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 5 Materia (catálogo)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 6 Posibles contratistas   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 7 RFC de los posibles contratantes  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 8 Numero de expediente, folio o nomenclatura  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 9 Hipervínculo a la convocatoria o invitaciones emitidas  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 10 Fecha de la convocatoria o invitación (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 11 Descripción de las obras públicas, los bienes o los servicios contratados  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 12 Relación con los nombres de las personas físicas o morales que presentaron una proposición u oferta                                      | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 13 Denominación o razón social  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 14 RFC de las personas físicas o morales asistentes a la junta de aclaraciones  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 15 Relación con los nombres de los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones (nombre(s), primer apellido, segundo apellido) | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 16 RFC de los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 17 Cargo que ocupen en el sujeto obligado los servidores públicos asistentes a la junta pública o de aclaraciones                           | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 18 Hipervínculo al fallo de la junta de aclaraciones o documento correspondiente  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 19 Hipervínculo al documento donde conste la prestación de las propuestas   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 20 Hipervínculo al (los) dictámenes, en su caso   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 21 Nombre completo del contratista o proveedor (en el caso de personas físicas: nombre(s), primer apellido, segundo apellido)               | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 22 Denominación o razón social  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 23 RFC de la persona física o moral contratista o proveedor   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 24 Descripción breve de las razones que justifican su elección del/los proveedor/es o contratista/s   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 25 Área solicitante(s) de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bienes y/o la prestación de servicios                     | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 26 Área contratante(s)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 27 Área responsable(s) de su ejecución  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 28 Numero que identifique al contrato   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |

|  |   |               |                                   |
|--|---|---------------|-----------------------------------|
| Criterio 29 Fecha del contrato día/mes/año   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 30 Monto del contrato sin impuestos incluidos (en pesos mexicanos)  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 31 Monto total del contrato con impuestos incluidos (en pesos mexicanos)  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 32 Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 33 Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 34 Tipo de moneda   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 35 Tipo de cambio de referencia, en su caso   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 36 Forma de pago  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 37 Objeto del contrato  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 38 Fecha de inicio formato (día/mes/año)  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 39 Fecha de término formato (día/mes/año)   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 40 Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 41 Hipervínculo en su caso, al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 42 Partida presupuestal de acuerdo con el Clasificador por Objeto del Gasto, en el caso de ser aplicable  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 43 Origen de los recursos públicos (catálogo)   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 44 Fuente de financiamiento   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 45 Tipo de fondo de participación o aportación respectiva   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 46 Lugar donde se realizará la obra pública   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 47 Breve descripción de la obra pública   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 48 Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 49 Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 50 Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma (catálogo)   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 51 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 52 Número de convenio modificatorio que recaiga a la contratación; en su caso, señalar que no se realizó  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 53 Objeto del convenio modificatorio  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 54 Fecha de firma del convenio modificatorio (día/mes/año)  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 55 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 56 Mecanismos de vigilancia y supervisión de la ejecución de cada uno de los contratos y/o convenios, en su caso  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 57 Hipervínculo a los informes de avance físico en versión pública si así corresponde   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 58 Hipervínculo a los informes de avance financiero en versión pública si así corresponde   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 59 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 60 Hipervínculo al finiquito, en su caso  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 61 Período de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 62. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 63. Conservar en el sitio o Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 64. Área(s) o unidades administrativas que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 65. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 66. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 67. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 68. El soporte de la información permite su reutilización   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 69. Nota  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| <b>Formato B</b>   |   |               |                                   |
| Criterio 1 Ejercicio   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 4 Tipo de procedimiento (catálogo)  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 5 Materia (catálogo)  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 6 Número de expediente, folio o nomenclatura que lo identifique   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 7 Los motivos y fundamentos legales aplicados para realizar la adjudicación directa   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 8 Hipervínculo a la autorización del ejercicio de la opción   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 9 Descripción de las obras, los bienes o servicios contratados y/o adquiridos   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 10 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre(s), primer apellido, segundo apellido). En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cotizaciones   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 11 Razón social   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 12 RFC de las personas físicas o morales posibles contratantes  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 13 Monto total de la cotización con impuestos incluidos   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 14 Nombre completo o razón social del adjudicado  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 15 Razón social   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 16 RFC de la persona física o moral adjudicada  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 17 Área(s) solicitante  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 18 Área(s) responsable de la ejecución  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 19 Número que identifique al contrato   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 20 Fecha del contrato día/mes/año   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 21 Monto del contrato sin impuestos incluidos (expresado en pesos mexicanos)  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 22 Monto del contrato con impuestos incluidos (expresado en pesos mexicanos)  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 23 Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 24 Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 25 Tipo de moneda   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 26 Tipo de cambio de referencia, en su caso   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 27 Forma de pago  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 28 Objeto del contrato  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 29 Monto total de las garantías y/o contragarantías que, en su caso, se hubieren otorgado durante el procedimiento respectivo   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 30 Fecha de inicio del plazo de entrega o ejecución de los servicios u obra contratados (día/mes/año)   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 31 Fecha de término del plazo de entrega o ejecución de los servicios u obra contratados (día/mes/año)  | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |

|   |   |               |                                   |
|---|---|---------------|-----------------------------------|
| Criterio 32 Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 33 Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 34 Origen de los recursos públicos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 35 Fuente de financiamiento  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 36 Lugar donde se realizará la obra pública  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 37 Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 38 Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 39 Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma: en planeación, en ejecución o en finiquito   | C | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 40 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 41 Número de convenio modificatorio que recaiga a la contratación, en su caso, señalar que no se realizó   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 42 Objeto del convenio modificatorio   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 43 Fecha de firma del convenio modificatorio (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 44 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 45 Mecanismos de vigilancia y supervisión de la ejecución de cada uno de los contratos y/o convenios   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 46 Hipervínculo a los informes de avance físico en versión pública si así corresponde  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 47 Hipervínculo a los informes de avance financiero en versión pública si así corresponde  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 48 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 49 Hipervínculo al finiquito   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 50. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 51. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 52. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 53. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 54. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 55. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 56. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 57. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 58. Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |

**Art. 33 - Fracción XXIX. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 4 Denominación de cada informe  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 5 Denominación del área responsable de la elaboración y/o presentación del informe  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 6 Fundamento legal para la elaboración y/o presentación del informe   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 7 Periodicidad para elaborar y/o presentar el informe   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 8 Fecha en que se presentó y/o entrego (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 9 Hipervínculo al documento del informe   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 10 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 11 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 12 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 18. Nota  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |

**Art. 33 - Fracción XXX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO                           |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO                           |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO                           |
| Criterio 4 Temas  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO                           |
| Criterio 5 Periodo de actualización de datos  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO                           |
| Criterio 6 Denominación del Proyecto  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO                           |
| Criterio 7 Descripción de variables   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO                           |
| Criterio 8 Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO                           |
| Criterio 9 Tipos de archivo de las bases de datos   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO                           |
| Criterio 10 Hipervínculo a las bases de datos, en su caso   | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO                           |
| Criterio 11 Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes, en su caso  | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO                           |
| Criterio 12. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0          | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO                           |

|  |   |               |                         |
|--|---|---------------|-------------------------|
| Criterio 15. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                 | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO |
| Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO |
| Criterio 15. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla                               | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO |
| Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO |
| Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO |
| Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido              | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO |
| Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO |
| Criterio 20. Nota  | 0 | Requerimiento | NO HAY FORMATOS NI INFO |

**Art. 33 - Fracción XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1. Ejercicio  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 4. Clave del capítulo   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 5. Clave del concepto   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 6. Clave de la partida  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 7. Denominación del capítulo, concepto o partida  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 8. Gasto aprobado por capítulo, concepto o partida  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 9. Gasto modificado por capítulo, concepto o partida  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 10. Gasto comprometido por capítulo, concepto o partida   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 11. Gasto devengado por capítulo, concepto o partida  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 12. Gasto ejercido por capítulo, concepto o partida   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 13. Gasto pagado por capítulo, concepto o partida   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 14. Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 15. Hipervínculo al estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 16. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 17. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 18. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 19. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 21. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 22. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 23. El soporte de la información permite su reutilización   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |
| Criterio 24. Nota  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFORMACION, DIFICULTA                  |

**Art. 33 - Fracción XXXII. Padrón de proveedores y contratistas**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos                         |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1. Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 4. Persona jurídica del proveedor o contratista [catálogo]  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 5. Nombre del proveedor o contratista   | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 6. Denominación o razón social del proveedor o contratista  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 7. Estratificación por ejemplo: micro empresa, pequeña empresa, mediana empresa   | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 8. Origen del proveedor o contratista [catálogo]  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 9. Entidad Federativa [catálogo]  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 10. País de origen (empresa extranjera)   | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 11. RFC de la persona física o moral  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 12. Entidad federativa de la persona física o moral [catálogo]  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 13. El proveedor o contratista realiza subcontrataciones [catálogo]   | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 14. Actividad económica de la empresa   | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 15. Domicilio fiscal de la empresa  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 16. Domicilio en el extranjero  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 17. Nombre del representante legal de la empresa  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 18. Datos de contacto   | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 19. Tipo de acreditación legal  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 20. Página web del proveedor o contratista  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 21. Teléfono oficial del proveedor o contratista  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 22. Correo electrónico comercial del proveedor o contratista  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 23. Hipervínculo al registro electrónico de proveedores y contratistas  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 24. Hipervínculo al directorio de proveedores y contratistas sancionados  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 25. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforma, adición, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 26. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 27. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 28. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 29. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 30. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 31. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |
| Criterio 32. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISION |

| Art. 33 - Fracción XXXIII. Los convenios de coordinación que celebren con la federación, otros estados o municipios, partidos políticos...   | C.O.F.     | Requerimiento | TIENEN LA INFO SOLICITADA, PERO TIENEN INFO DE MÁS QUE DIFICULTA REVISIÓN                              |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 3 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 4 Tipo de convenio (catálogo)   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 5 Denominación del convenio   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 6 Fecha de firma del convenio (dia/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 7 Nombre del área(s) responsable(s) de dar seguimiento al convenio  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 8 Con quien se celebra el convenio  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 9 Objetivos del convenio  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 10 Fuente de los recursos que se emplearán  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 11 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 12 Vigencia del convenio  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 13 Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación, Periódico Oficial, Órgano de Gobierno del Estado de Nayarit, en medio Oficial u otro medio homologado(dia/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 14 Hipervínculo al documento, en su caso a la versión pública o al documento firmado  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 15 Hipervínculo al documento con las modificaciones realizadas, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 17. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 18. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 19. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 21. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 22. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 23. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |
| Criterio 24. Nota  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE VIGENTE. LA TABLA NO TRAE DATOS. Y PONE4N INFO DE MÁS EN ESTE APARTADO DE LA FREACCION |

Art. 38 - Fracción XXXV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado Mexicano u organismos internacionales garante

Formato A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 3 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 4 Descripción del bien   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 5 Código de identificación, en su caso   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 6 Institución a cargo del bien inmueble, en su caso  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 7 Número de inventario   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 8 Monto unitario del bien (previo de adquisición o valor contable)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 12. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 17. Nota   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |

Formato B

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 3 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 4 Descripción del bien   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 5 Número de inventario   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 6 Causa de alta  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 7 Fecha de alta (dia/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 8 Valor del bien a la fecha de la alta   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |
| Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISIÓN                 |



|   |   |               |                                   |
|---|---|---------------|-----------------------------------|
| Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información. | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 12. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.                               | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.              | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 17. Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |

Formato C

|   |   |               |                                   |
|---|---|---------------|-----------------------------------|
| Criterio 1. Ejercicio   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 4. Descripción del bien  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 5. Número de inventario  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 6. Causa de baja   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 7. Fecha de baja (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 8. Valor del bien a la fecha de la baja  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abroque cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda. | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 12. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 17. Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |

Formato D

|  |   |               |                                   |
|--|---|---------------|-----------------------------------|
| Criterio 1. Ejercicio  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 4. Denominación del inmueble, en su caso  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 5. Institución a cargo del inmueble   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 6. Ubicación del inmueble   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 7. Naturaleza del inmueble (catálogo)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 8. Domicilio en el extranjero, en su caso   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 9. Caracter del monumento (catálogo)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 10. Tipo de inmueble (catálogo)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 11. Uso del inmueble  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 12. Operación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 13. Valor catastral o último avalúo del inmueble  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 14. Títulos por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte de los sujetos obligados   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 15. Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria u homólogo de cada sujeto obligado  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 16. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abroque cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda. | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 17. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 18. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 19. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 21. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 22. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 23. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 24. Nota  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |

Formato E

|   |   |               |                                   |
|---|---|---------------|-----------------------------------|
| Criterio 1. Ejercicio   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 4. Descripción del bien  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 5. Causa de alta   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 6. Fecha de alta (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 7. Valor del bien a la fecha de la alta  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 8. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abroque cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda. | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 9. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información.   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 11. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla.   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |

|   |   |               |                                   |
|---|---|---------------|-----------------------------------|
| Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 16. Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |

Formato F

|   |   |               |                                   |
|---|---|---------------|-----------------------------------|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 4 Descripción del bien   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 5 Causa de baja  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 6 Fecha de baja (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 7 Valor del inmueble a la fecha de la baja   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 8. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 9. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 10. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 11. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 16. Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |

Formato G

|  |   |               |                                   |
|--|---|---------------|-----------------------------------|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 4 Descripción del bien  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 5 Actividades a las que se destinará el bien donado (catálogo)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 6 Personería jurídica del donatario (catálogo)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 7 Donatario (persona física)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 8 Donatario (persona moral)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 9 Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 10 Fecha de firma del Contrato de Donación. En su caso, la fecha de publicación del acuerdo correspondiente (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 11 Hipervínculo al documento respectivo a la donación para ayuda humanitaria o investigación científica, en su caso   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 12. Periodo de actualización de la información trimestral. Cuando se decreta, reforma, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 13. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 14. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 15. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 20. Nota  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |

Art. 33 - Fracción XXXV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado Mexicano u organismos internacionales garantes

Formato A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 4 Fecha en la que se recibió la notificación (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 5 Número de recomendación   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 6 Hecho violatorio  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 7 Tipo de recomendación (catálogo)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 8 Número(s) de expediente(s) y/o quejas cuando así aplique  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 9 Fecha de solicitud, en su caso (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 10 Fecha en la que se recibe la opinión emitida por la Unidad responsable (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 11 Estatus de la recomendación (catálogo)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 12 Número de oficio, documento o medio oficial mediante el cual se notifica la aceptación o no de la recomendación  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 13 Hipervínculo al documento (versión pública) de la recomendación  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 14 Cuando así corresponda, se incluya la fecha en la cual se solicitó la opinión de la Unidad responsable sobre las acciones y forma de reparar el daño (día/mes/año) | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 15 Fecha de respuesta de la Unidad responsable (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 16 Acciones realizadas por el sujeto obligado para dar cumplimiento a cada uno de los puntos recomendatorios  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 17 Dependencias y entidades federativas que hayan colaborado para dar cumplimiento a la Recomendación, en su caso   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 18 Fecha de notificación a la CNDH o a la CDDH u homólogo, respecto del cumplimiento dado a cada punto recomendatorio (día/mes/año)                                   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 19 Hipervínculo a la sección del sitio de internet de la CNDH o de la CDDH u homólogo, en donde se publique la información correspondiente a las Recomendaciones      | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |
| Criterio 20 Razón de la negativa (motivos y fundamentos)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION                 |

|   |   |               |                                   |
|---|---|---------------|-----------------------------------|
| Criterio 21 De ser el caso, fecha de comparecencia ante la Cámara de Senadores o en sus recesos, ante la Comisión Permanente, o ante la Cámara de Diputados o en sus recesos, ante la Comisión Permanente, según corresponde (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 22 Nombre(s) de los (las) servidor(es) públicos(as), integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, encargado de comparecer para explicar el motivo de la negativa a la recomendaciones   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 23 Hipervínculo a la minuta de la comparecencia, en su caso  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 24 Determinación o respuesta de la CNDH o la CDDH u homologo, previa consulta con los órganos legislativos, ante la negativa de la autoridad responsable   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 25 Fecha de notificación, al sujeto obligado, de la determinación de la CNDH o de la CDDH u homologo, día/mes/año  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 26 Hipervínculo al oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la determinación de la CNDH o de la CDDH u homologo   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 27 Respuesta notificada a la CNDH o a la CDDH u homologo respecto de la determinación (persistencia en la negativa de la recomendación o determinación de cumplir con ella)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 28 Fecha (día/mes/año) en la que se notifica la respuesta (criterio que antecede)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 29 Numero de oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la respuesta a la CNDH o a la CDDH u homologo   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 30 Denuncia ante el Ministerio Público o la autoridad administrativa que corresponda   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 31 Seguimiento de recomendación  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 32 Hipervínculo a la versión pública del Sistema de Seguimiento a Recomendaciones emitidas por la CNDH (SISER) y/o al sistema homologo que corresponda, en el caso de la CDDH u homologo   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 33. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 34. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 33. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 34. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 35. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 36. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 37. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 38. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 39. Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |

matro B

|  |   |               |                                   |
|--|---|---------------|-----------------------------------|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 4 Caso del que trata la recomendación   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 5 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 6 Número de recomendación   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 7 Hipervínculo al sitio de Internet de la CNDH o de la CDDH u homologo, concretamente, a la sección en la que se publican los Casos especiales.   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 8 Hipervínculo al buscador de recomendaciones emitidas en materia de derechos humanos por la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit (CDDH) y los organismos internacionales en la materia   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 12. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 17. Nota  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |

matro C

|   |   |               |                                   |
|---|---|---------------|-----------------------------------|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 4 Fecha de emisión de recomendación (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 5 Nombre del caso  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 6 Derechos humano(s) violado(s)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 7 Victima(s)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 8 Órgano emisor de la recomendación (catálogo)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 9 Fundamento del caso o procedimiento  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 10 Etapa en la que se encuentra  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 11 Hipervínculo al informe, sentencia, resolución y/o recomendación  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 12 Hipervínculo a la ficha técnica completa  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |
| Criterio 13. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO DIFICULTA REVISION |

|  |   |               |                                    |
|--|---|---------------|------------------------------------|
| Criterio 8. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 9. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 11. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 16. Nota  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |

Art. 39 - Fracción XL. Todas las evaluaciones, y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos

matr A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 4 Denominación del programa evaluado   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 5 Denominación de la evaluación  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 6 Hipervínculo a los resultados de la evaluaciones   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 13. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 21. Nota   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |

matr B

|   |     |               |                    |
|---|-----|---------------|--------------------|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 4 Tipo de encuesta   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 5 Denominación de la encuesta  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 6 Objetivo de la encuesta  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 7 Hipervínculo a los resultados de la encuesta   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 13. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 21. Nota   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |

Art. 39 - Fracción XL. Los estudios financiados con recursos públicos

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 4 Forma y actores participantes en la elaboración del estudio (catálogo)  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 5 Título del estudio  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 6 Área(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la elaboración o coordinación del estudio  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 7 Denominación de la institución u organismo público o privado, que en su caso colaboró en la elaboración del estudio                               | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 8 Número ISBN e ISSN, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 9 Objeto del estudio  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 10 Autor(es) intelectuales del estudio  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 11 Fecha de publicación del estudio (mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 12 Número de edición, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 13 Lugar de publicación (nombre de la ciudad)   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 14 Hipervínculo a los contratos, convenios de colaboración, coordinación o figuras análogas que se suscribieron con el fin de elaborar los estudios | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 15 Monto total de los recursos públicos destinados a la elaboración del estudio   | 0.5        | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE                                |

|   |     |               |                    |
|---|-----|---------------|--------------------|
| Criterio 16 Monto total de los recursos privados destinados a la elaboración del estudio  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 17 Hipervínculo a los documentos que conforman el estudio  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 18 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 19 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 21. Áreas(s) o unidades administrativas(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 22. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 26. Nota   | 0.5 | Requerimiento | FALTA INFO VIGENTE |

Art. 33 - Fracción XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrados y ejercerlos

Formato A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 4 Rubro de los ingresos  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 5 Tipo de los ingresos   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 6 Monto de los ingresos  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 7 Fuente de los ingresos   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 8 Denominación de la entidad o dependencia que entregó los ingresos  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 9 Fecha de los ingresos recibidos  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Día/mes/año   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 10 Hipervínculo a los informes de destino de los ingresos recibidos (informes de avance trimestral)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 11 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 12 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 14. Áreas(s) o unidades administrativas(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 17. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 18. El soporte de la información permite su reutilización  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 19. Nota   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |

Formato B

|   |   |               |                                    |
|---|---|---------------|------------------------------------|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 4 Responsables de recibir los ingresos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 5 Cargo de los responsables de recibir los ingresos  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 6 Responsables de administrar los ingresos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 7 Cargo de los responsables de administrar los recursos  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 8 Responsables de ejercer los ingresos   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 9 Cargo de los responsables de ejercerlos  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 10 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 11 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 12 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 13. Áreas(s) o unidades administrativas(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 18. Nota   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |

Art. 33 - Fracción XLIV. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie.

Formato A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE                               |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)         | 0.5        | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE                               |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)        | 0.5        | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE                               |
| Criterio 4 Persona jurídica del beneficiario (catálogo)                     | 0.5        | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE                               |
| Criterio 5 Persona moral  | 0.5        | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE                               |
| Criterio 6 Persona física   | 0.5        | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE                               |
| Criterio 7 Nombre de la persona facultada para suscribir el contrato        | 0.5        | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE                               |
| Criterio 8 Cargo que ocupa  | 0.5        | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE                               |
| Criterio 9 Nombre del servidor público facultado para suscribir el contrato | 0.5        | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE                               |
| Criterio 10 Cargo o nombramiento que ocupa                                  | 0.5        | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE                               |

|   |     |               |                     |
|---|-----|---------------|---------------------|
| Criterio 11 Monto otorgado  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 12 Actividades e las que se destinará (catálogo)   | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 13 Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 14 Período de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 15. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 16. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 17. Área(s) o unidad(es) administrativas) que generó(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 18. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 19. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 20. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 21. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 22. Nota   | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |

matto B

|   |     |               |                     |
|---|-----|---------------|---------------------|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 4 Descripción del bien donado  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 5 Actividades e las que se destinará la donación (catálogo)  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 6 Persona jurídica del beneficiario (catálogo)   | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 7 Persona física   | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 8 Persona moral  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 9 Nombre de la persona facultada para suscribir el contrato  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 10 Cargo que ocupa   | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 11 Nombre del servidor público facultado para suscribir el contrato  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 12 Cargo o nombramiento que ocupa  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 13 Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 14 Período de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 15. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 16. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 17. Área(s) o unidad(es) administrativas) que generó(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 18. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 19. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 20. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 21. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |
| Criterio 22. Nota   | 0.5 | Requerimiento | NO HAY INFO VIGENTE |

Art. 33 - Fracción XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 4 Instrumento archivístico (catálogo)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 5 Hipervínculo a los documentos   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 6 Responsable e integrantes del área coordinadora de archivos, en su caso   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 7 Puesto  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 8 Cargo   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 9 Período de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 11. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 12. Área(s) o unidad(es) administrativas) que generó(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 17. Nota  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION                |

Art. 33 - Fracción XLVIII. El seguimiento de las obligaciones de responsabilidades hacendarias establecidas en los convenios sobre los niveles de endeudamiento elevado de los entes públicos.

matto A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 4 Denominación de la instancia ejecutora del recurso público | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 5 Acreedor   | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 6 Fecha de firma del contrato (día/mes/año)                  | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 7 Recurso afectado como fuente o garantía de pago            | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 8 Monto original contratado                                  | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |
| Criterio 9 Destino para el cual fue contraída la obligación           | 0.5        | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE                                |

|   |     |               |                    |
|---|-----|---------------|--------------------|
| Criterio 10 Saldo (al periodo que se reporta)   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 11 Hipervínculo al convenio o instrumento jurídico donde se establecen obligaciones específicas de responsabilidad hacendaria  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 12 En su caso, el documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 13 Hipervínculo a la Información presentada a la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente, en el cual se observe claramente el análisis correspondiente a las obligaciones de responsabilidades hacendaria que reportan   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 14 Hipervínculo a la información publicada por la Secretaría de Administración y Finanzas  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 15 Fecha de inscripción en el Sistema de Alerta, en su caso  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o apruegue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 17 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 18 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 19 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej: 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej: 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 22 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 23 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 24 Nota  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |

matro B

|  |     |               |                    |
|--|-----|---------------|--------------------|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 4 Hipervínculo al informe presentado por los sujetos obligados  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 5 Hipervínculo a la propuesta y reportes que genere la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente, en su caso  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 6 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 7 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 8 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 9 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 10 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej: 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 11 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej: 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 12 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 13 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |
| Criterio 14 Nota   | 0.5 | Recomendación | FALTA INFO VIGENTE |

Art. 33 - Fracción XLIX. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística

matro A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 4 Descripción breve, clara y precisa del contenido de la información  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 5 Fecha de elaboración (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 6 Hipervínculo a la información, documento(s) o datos respectivo  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 7 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 8 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 9 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 10 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 11 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej: 31/Marzo/2016)  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 12 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej: 31/Marzo/2016)   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 13 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 14 El soporte de la información permite su reutilización  | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |
| Criterio 15 Nota   | 0          | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION                |

matro B

|  |   |               |                                    |
|--|---|---------------|------------------------------------|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 4 Temática de las preguntas frecuentes  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 5 Planteamiento de las preguntas  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 6 Respuesta a cada una de las preguntas planteadas  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 7 Hipervínculo al Informe estadístico, en su caso   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 8 Numero total de preguntas realizadas al sujeto obligado   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |
| Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta reforma, adición, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO, DIFICULTA REVISION |

|  |   |               |                                    |
|--|---|---------------|------------------------------------|
| Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                 | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 12. Área(s) o unidad(es) administrativ(a)s que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla                               | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido              | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 17. Nota  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |

matro C

|  |   |               |                                    |
|--|---|---------------|------------------------------------|
| Criterio 1. Ejercicio  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 4. Hipervínculo a la información generada en cumplimiento del Título Cuarto, Capítulo 1 de la LTAIPEN (En su caso)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 5. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 6. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativ(a)s que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 9. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 10. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 11. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 12. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |
| Criterio 13. Nota  | 0 | Requerimiento | DEMASIADA INFO. DIFICULTA REVISION |

Art. 35 - Inciso b) El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados

matro 1

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1. Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 4. Presupuesto anual asignado (gasto programable autorizado) al sujeto obligado   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 5. Hipervínculo al documento con los Criterios de gasto que deben observarse en la administración de los recursos públicos  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 6. Hipervínculo al Presupuesto de Egresos del Estado de Navarra   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 7. Hipervínculo a la Versión Ciudadana del Presupuesto de Egresos del Poder Ejecutivo, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 8. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 9. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 11. Área(s) o unidad(es) administrativ(a)s que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 14. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 15. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |
| Criterio 16. Nota  | 0.5        | Requerimiento | INFO DEFICIENTE                                   |

matro 2

|   |     |               |                 |
|---|-----|---------------|-----------------|
| Criterio 1. Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 2. Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 3. Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 4. Denominación del sujeto obligado  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 5. Monto total entregado al sujeto obligado  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 6. Monto asignado a gasto corriente  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 7. Monto asignado a gasto de inversión   | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 8. Monto asignado a pagar deuda pública  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 9. Hipervínculo a la(s) Fórmula(s) de distribución del presupuesto usadas en el Presupuesto de Egresos respectivo, (en su caso)  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponde | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativ(a)s que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |



|   |     |               |                 |
|---|-----|---------------|-----------------|
| Criterio 16. La informacion publicada se organice mediante e formato i. en e. que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido. | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 17. El soporte de la informacion permite su reutilización.   | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |
| Criterio 18. Nota   | 0.5 | Requerimiento | INFO DEFICIENTE |

