

Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Navarit

Sujeto Obligado: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de

la Familia de Ahuacatlán

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./05/2024-MUN-OPD

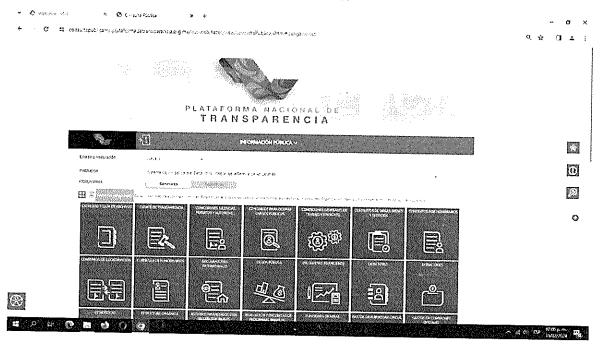
Dictamen de incumplimiento

VISTO el estado que guardan las constancias que obran en el expediente de la verificación vinculante del cumplimiento a las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit a cargo del sujeto obligado denominado Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Ahuacatlán, correspondiente al ejercicio dos mil veinticuatro, se procede a emitir el presente dictamen, en razón de los siguientes:

ANTECEDENTES

I. Con fecha dos de febrero de dos mil veinitcuatro la Encargada de la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia giro instrucciones a la Auxiliar de Monitoreo de Portales de Transparencia adscrita a la citada Coordinación, Nora Susana Arroyo Díaz para que se diera inicio a la verificación virtual dentro del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia, así como al portal web institucional del citado sujeto obligado.

II. El quince de febrero de dos mil veinticuatro, se dio inicio a la verificación de la información publicada en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia, por el Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Acaponeta, a efecto de corroborar, que la información publicada por el sujeto obligado, se encuentre completa y actualizada de conformidad con los elementos de forma, términos, plazos y formatos establecidos en la normativa aplicable, dicha verificación finalizo el dieciséis de febrero de los mil veinticuatro.





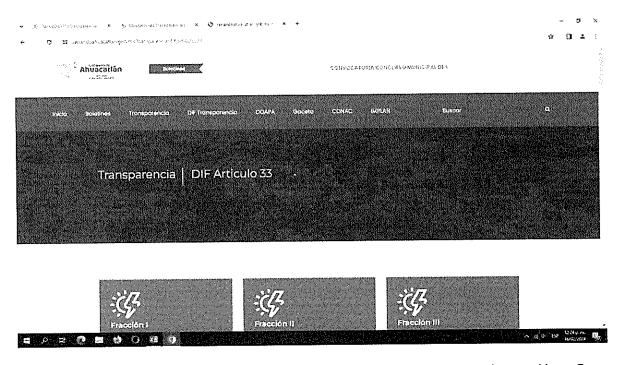
Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Ahuacatlán

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./05/2024-MUN-OPD

Dictamen de incumplimiento

III. Con fecha dieciséis de febrero de dos mil veinticuatro, inició la verificación del portal de internet del sujeto obligado, en aras de comprobar que dicha información se encuentre completa y actualizada de conformidad con los elementos de forma, términos, plazos y formatos establecidos en la normativa aplicable, dicha verificación finalizo el dieciséis de febrero de dos mil veinticuatro.



IV. Con fecha doce de febrero de dos mil veinticuatro la Auxiliar de Monitoreo, Nora Susana Arroyo Díaz adscrita a la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia dio por concluida la revisión de la información del SIPOT y del portal de internet del sujeto obligado denominado Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Ahuacatlán.

CONSIDERANDOS

Primero. La Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia es competente para emitir el presente dictamen, de conformidad con lo establecido en los artículos 49, 51 Y 52, fracciones I y II de la Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; 22, 23 y 24 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; 82, fracción VII, 84, fracción VI del Reglamento Interno del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; Numeral Décimo cuarto de los Lineamientos Técnicos para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones Establecidas en los Artículos 33 al 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.



Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de

la Familia de Ahuacatlán

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./05/2024-MUN-OPD

Dictamen de incumplimiento

Segundo. Con la finalidad de corroborar la publicación y actualización de la información correspondiente a las obligaciones de transparencia del sujeto obligado, tanto en su portal de internet como en el SIPOT, se llevó a cabo la verificación de la información publicada hasta el cuarto trimestre de 2023, (esto sin perjuicio a que dentro de verificaciones futuras y en virtud del periodo de tiempo en el que estas se lleven a cabo, nos encontremos en condiciones de verificar un trimestre diverso al mencionado). En este sentido, se revisó si la información cargada en el SIPOT y en el Portal web Institucional por el sujeto obligado cumple con los criterios establecidos en los Lineamientos Técnicos para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones Establecidas en los Artículos 33 al 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, consecuentemente los resultados obtenidos se precisaron en la Memoria Técnica de Verificación, la cual se adjunta al presente como parte integral del mismo.

De esta manera, conforme a la verificación realizada por la Auxiliar de Monitoreo de Portales de Transparencia señalada en los párrafos que anteceden, el sujeto obligado denominado **Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Ahuacatlán,** obtuvo un puntaje de treinta y uno punto ochenta y cinco por ciento (31.85%) del Índice Global de Cumplimiento en el Portal web institucional y un puntaje de ochenta y nueve punto treinta y cinco por ciento (89.35) del Índice Global de Cumplimiento en SIPOT.

Consecuentemente, resulta procedente emitir el siguiente:

DICTAMEN

PRIMERO. El sujeto obligado denominado Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Ahuacatlán **incumplió** con la publicación de la información concerniente a sus obligaciones de transparencia comunes y específicas establecidas en la Ley de transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

De igual menera se encontró que lo publicado dentro de **su portal web** en las fracciones **I, II, III, VII, X, XIII, XIV, XVII, XVIII, XIX, XX, XXXIV, XXXV, XLV, XLIX y Ultimo Parrafo,** del artículo 33, de la Ley de Transparencia, correspondientes a información común, **no cumple,** con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.

En lo que respecta a la información publicada en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia en las fracciones II, III, IV,



Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Ahuacatlán

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./05/2024-MUN-OPD

Dictamen de incumplimiento

De igual menera se encontró que lo publicado dentro de en el **Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)** de la Plataforma Nacional de Transparencia **en la fracción VII,** del artículo 33, de la Ley de Transparencia, correspondientes a información común, **no cumple**, con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.

SEGUNDO. Con fundamento en los artículos 52, fracciones I y II de la Ley Local de Transparencia, así como en lo dispuesto en el numeral Décimo cuarto de los Lineamientos de verificación, tal como se advierte de la Memoria Técnica de Verificación, el sujeto obligado debe cumplir con los REQUERIMIENTOS que se formulan a los artículos y fracciones referidos en el numeral PRIMERO de conformidad con lo siguiente:

TERCERO. Se instruye al sujeto obligado Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Ahuacatlánpara que, dentro del plazo de hasta veinte días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente al de la notificación del presente dictamen, a través del titular del área responsable de publicar la información relativa a los artículos y fracciones descritas en el numeral PRIMERO de este dictamen, atienda los requerimientos contenidos en la Memoria Técnica de Verificación, respecto a sus obligaciones de transparencia.

CUARTO. Se instruye al sujeto obligado para que en un plazo que no podrá exceder de tres días hábiles, estos contados al día hábil siguiente de transcurrido el plazo establecido en el numeral TERCERO, informe a este Instituto sobre la atención a los requerimientos vertidos en la dirección correo electrónico Verificación а la Técnica de Memoria monitoreo@itainayarit.org.mx; debiendo precisar en el informe el nombre y cargo del titular del área responsable de publicar la información, así como el de su superior jerárquico, de igual manera deberá acompañar las constancias de notificación del presente dictamen así como de sus anexos, a los titulares de las áreas encargadas de actualizar y publicar la información correspondiente a las fracciones observadas, así como al Titular del Sujeto Obligado.

QUINTO. Se hace de su conocimiento el estado en que se encuentra el cumplimiento de las obligaciones de transparencia, a efecto de que requiera a los responsables de cada unidad administrativa encargada de cargar la información, para que, en el plazo señalado en el numeral TERCERO, se dé cumplimiento de los requerimientos vertidos en la memoria técnica de verificación, y se comunique a este organismo garante la atención de los mismos, dentro del plazo señalado en el numeral CUARTO, se les apercibe concretamente que, en caso de no solventar los requerimientos formulados por este Instituto en los términos y plazos referidos anteriormente, se procederá en términos de lo previsto en el artículo 52 de la Ley de



Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Ahuacatlán

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./05/2024-MUN-OPD

Dictamen de incumplimiento

Transparencia Local, por lo que podrían hacerse acreedores a la imposición de una **medida de apremio**, de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 187 de la Ley de Transparencia Local.

Lo anterior, con independencia de que, en su caso, se podrían configurar las causas de sanción establecidas en las fracciones IV y XX, del artículo 192, de la Ley de Transparencia Local.

No se omite precisarle que, en caso de que sea omiso en atender el presente requerimiento, usted como titular de la unidad de transparencia también podrá ser acreedor a una medida de apremio de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 187 de la Ley Local de Transparencia.

SEXTO. Notifíquese el presente dictamen y su anexo al sujeto obligado denominado Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Acaponeta, vía correo electrónico mediante el diverso monitoreo@itainayarit.org.mx, dentro de los tres días hábiles siguientes a su aprobación, con fundamento en los artículos 25 y 26, numeral uno, del Reglamento de la Ley de Transparencia y acceso a la información Pública del Estado de Nayarit.

Así lo dictaminó y firma Cinthia Michelle Beltrán Díaz, Encargada de la Coordinación de Monitoreo de Portales del ITAI Nayarit y lo valido Ramón Alejandro Martínez Álvarez, Comisionado Presidente del ITAI Nayarit, en la Ciudad de Tepic, a 21 de febrero de 2024.

Lic Ramón Alejandro Martinez Álva

inthia Michelle Beltrán Díaz

Comisionado Presidente del ITAI Nayani. In argada de la Coordinación de Monitoreo

Ratado de Mara Bortales de Transparencia del ITAI ayarit

Volver al Indice

Verificación de las Obligaciónes de Transparencia

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Ahuacatlán

Revision realizada en :

PAGINA WEB

sanandoahuacatlan.gob.mx/transparencia/dif articulo 33/fraccion i

Hipervinculo a portal web del Sujeto Obligado

Fecha de Inicio de la Verificación:

16/02/2024

Fecha de Término de la verificación:

16/02/2024

INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA

IGCPT:

31.85%

Art.	/ Fracción	Aplica	Crit. Sust	Crit Adj.	Índice	
33 35 36		SI	31.98%	98% 31.65%		
		NA	NA	NA	NA	
		NA	NA	NA	NA	
1839AP	37	NA	NA	NA	NA	
	1	NA	NA	NA	NA	
38	- 11	NA	NA	NA	NA	
	111	NA	NA	NA	NA	
	39 NA		NA	NA	NA	
	40	NA	NA	NA	NA	
	41	NA	NA	NA	NA	
42 43 44		NA	NA	NA	NA	
		NA	NA	NA	NA	
		NA	NA	NA	NA	
	45	NA	NA	NA	NA	
	47	NA	NA	NA	NA	

Coordinador: Michel Beltrán Díaz



Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la

información
Criterio 15. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la

información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla
Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)
Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato

día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)

Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el Titulo Segundo, Capitulo II, Seccion II

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Ahuacatlán

		racción I. Marco Norr	
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 4 Tipo de normatividad (catálogo)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 5 Denominación de la norma que se reporta	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 6 Fecha de publicación en el DOF, Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit), Gaceta Oficial u otro medio oficial o institucional expresada en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). Para el caso de Otros documentos ommativos se incluirá la fecha de publicación y/o fecha de firma o aprobación y en el	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
caso de Tratados Internacionales se registrará la fecha de publicación y/o fecha de ratificación			
Criterio 7 Fecha de última modificación, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 8 Hipervínculo al documento de la norma	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar ejerc 2022
Criterio 12. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 17 Nota	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
	Art. 33 - Fr	acción II. Estructura o	rgánica
A .			
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 4 Denominación del Área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma que sea posible visualizar los niveles de jerarquia y sus relaciones de dependencia	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 7 Área de adscripción (Área inmediata superior)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 8 Por cada puesto y/o cargo de la estructura se deberá específicar la denominación de la norma que establece sus atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según sea el caso y el fundamento legal (artículo y/o fracción) que sustenta el puesto.	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 9 Por cada puesto o cargo deben desplegarse las atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según sea el caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
		Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 10 Hipervinculo al perfil y/o requerimientos del puesto o cargo, en caso de existir de acuerdo con la normatividad que aplique	0	педастиненто	
Criterio 10 Hipervínculo al perfil y/o requerimientos del puesto o cargo, en caso de	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 10 Hipervinculo a I perfii y/o requerimientos del puesto o cargo, en caso de existir de acuerdo con la normatividad que aplique Criterio 11 Por cada área del sujeto obligado se debe incluir, en su caso, a los prestadores de servicios profesionales o los miembros que se integren al sujeto obligado de conformidad con las disposiciones aplicables (por ejemplo, en puestos		·	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond. Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.

Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato a y b, en el que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido

Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización

O Requerimiento

Criterio 20. Nota

Trimeto 20. Nota

Criterio 1 Ejercicio

Criterio 1 Ejercicio

Criterio 1 Ejercicio

Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)

O Requerimiento

Criterio 3 Fecha de tefimino del periodo que se informa (día/mes/año)

O Requerimiento

Criterio 4 Fecha de tefimino del periodo que se informa (día/mes/año)

O Requerimiento

Criterio 4 Fecha de tefimino del periodo que se informa (día/mes/año)

O Requerimiento

Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.

Criterio 3 Fecha de tefimino del periodo que se informa (día/mes/año)

O Requerimiento

Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.

Criterio 4 Fecha de tefimino del periodo que se informa (día/mes/año)

O Requerimiento

Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.

Criterio 4 Hipervinculo al organigrama completo

O Requerimiento

Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.

Criterio 4 Hipervinculo al organigrama completo

Requerimiento

Requerimiento

Requerimiento

Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar ejerc 2022

Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.

Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.

Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.

0

0

0

0

Criterio 5. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete.			
reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la			
información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda			
partii de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda			
Colonia C. La Información cubblicada debasé estacatualizada el cardada cua			
Criterio 6. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			
Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			
información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar ejerc 2022
información		·	
Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la			
información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 9 Fecha de actualización de la información publicada con el formato			
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 10 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año			
(por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
(por ej. 51/Wai20/2010)			
Criterio 11 La información publicada se organiza mediante el formato a y b, en el que se	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	U	Requerimento	Actualizar informac de forma trimestrar y vigente ai periodo correspond.
Colemia 13 El	0	0	A - A
Criterio 12. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 13 Nota	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
		ión III. Facultades de	
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 4 Denominación del Área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la	0	Doguarimiento	A
actividad del sujeto obligado)		Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 5 Denominación de la norma en la que se establecen sus facultades y el		Decreed 1 1	
fundamento legal (artículo y/o fracción)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 6 Hipervínculo al fragmento de la norma que establece las facultades que			
correspondan a cada área	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 7. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete,			
reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la	0	Bogueri	Actualizar informac do forma trimochel
información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda			
, , ,			
Critorio 9. La información publicada doborá estar actualizada al poriodo que			
Criterio 8. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			
Criterio 9. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			
información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar ejerc 2022
información	Ü	nequerimento	reconstant morning de forma amiestral y rigente ai periodo correspona. Emimar ejere 2022
Criterio 10. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			
Criterio 11. Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			recounted informaciae forma clinicatian y rigente ai periodo correspona.
Criterio 12. Fecha de validación de la información publicada con el formato	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	U	Requerimento	Actualizar informac de forma trimestrar y vigente ai periodo correspond.
Criterio 13. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido		·	, 🗸
Criterio 14. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
			rictalizar informac de forma a infesticar y vigente ai periodo correspona.
Critorio 1E Noto	0	Peguerimiento	Actualizar informac do forma trimostral y vigonto al período correspond
Criterio 15. Nota	0 IV Matas v obje	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Art. 33 - Fracción	IV. Metas y obje	tivos de conformidad	con sus programas operativos
Art. 33 - Fracción Criterio	IV. Metas y obje Valoración	tivos de conformidad Tipo	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Art. 33 - Fracción Criterio Criterio 1 Ejercicio	Valoración 0.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente
Art. 33 - Fracción Criterio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual
Art. 33 - Fracción Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 e termino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año)	Valoración 0.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente
Art. 33 - Fracción Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el	Valoración 0.5 0.5 0.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual Actualizar información correspondiente de forma anual
Art. 33 - Fracción Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 e termino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año)	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual
Art. 33 - Fracción Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el	Valoración 0.5 0.5 0.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual Actualizar información correspondiente de forma anual
Art. 33 - Fracción Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado:	Valoración 0.5 0.5 0.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual Actualizar información correspondiente de forma anual
Art. 33 - Fracción Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual Actualizar información correspondiente de forma anual Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente
Art. 33 - Fracción Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 6 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Tipo Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar sus indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la(s) meta(s)	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Tipo Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente
Art. 33 - Fracción Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 6 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Tipo Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Art. 33 - Fracción Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar val (si) metals (criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) metals (criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario /	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Tipo Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente
Art. 33 - Fracción Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de itérmino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 6 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la(s) meta(s) Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Tipo Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente
Art. 33 - Fracción Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar val (si) metals (criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) metals (criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario /	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Tipo Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su unidad de medida Criterio 9 Hipervinculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Tipo Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Art. 33 - Fracción Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de itermino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá despelgar us indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá despiegar la (s) meta(s) Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Tipo Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados Criterio 6 Cada indicador deberá desplegar sus indicadores asociados Criterio 8 Cada meta deberá despelgar sus unidad de medida Criterio 9 Hipervinculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información: Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete,	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente
Art. 33 - Fracción Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar us indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Tipo Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Cada objetivo deberá desplegar su indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su indicadores asociados Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información: Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abroque cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días habiles a finformación deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días habiles a	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente
Art. 33 - Fracción Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar us indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sunidad de medida Criterio 9 Higenýriculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquien orma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las ja metals/ Criterio 8 Cada objetivo deberá desplegar las ja metals/ Criterio 8 Cada objetivo deberá desplegar las indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las ja metals/ Criterio 8 Gada objetivo deberá desplegar las indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las metals/ Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las metals/ Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la revultización de la información criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que	V. Metas y obje Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sunidad de medida Criterio 9 Higenýriculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquien orma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	V. Metas y obje Valoración O.5 O.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las ja metals/ Criterio 8 Cada objetivo deberá desplegar las ja metals/ Criterio 8 Cada objetivo deberá desplegar las indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las ja metals/ Criterio 8 Gada objetivo deberá desplegar las indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las metals/ Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las metals/ Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la revultización de la información criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que	V. Metas y obje Valoración O.5 O.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 8 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	V. Metas y obje Valoración O.5 O.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las jametals/ Criterio 8 Cada objetivo deberá desplegar las jametals/ Criterio 8 Cada objetivo deberá desplegar las juntados de medida Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que perinta la recultización de la información criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	V. Metas y obje Valoración 0.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 8 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 dias hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información rigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	V. Metas y obje Valoración Valoración Valoración Valoración Valoración V.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar sus indicadores asociados Criterio 8 Cada meta deberá espedíficar su unidad de medida Criterio 8 Hipervinculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días habiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la	V. Metas y obje Valoración 0.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá despilegar sus indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá despilegar la (si metals) Criterio 7 Cada indicador deberá despilegar la (si metals) Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicardo y/o aprobación en el metido oficial que corresponda. Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información y guente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información (siguente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información (criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaria	V. Metas y obje Valoración	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá despiegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá despiegar la (s) meta(s) Criterio 7 Cada indicador deberá despiegar la (s) meta(s) Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información respectiva y son responsables de publicada o que enera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicada o de romación respectiva y son responsables de publicada o destrualización de la información respectiva y son responsables de publicada con el formato	V. Metas y obje Valoración Valoración Valoración Valoración Valoración V.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Cada objetivo deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 8 Cada meta deberá sepsepificar su unidad de medida Criterio 19 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicardo y/o artualización de la información corresponda. Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información y guente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información crejectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato diá/mex/año (or ej. 31/Marz/2016)	V. Metas y obje Valoración	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualización en en medio oficial que corresponda Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información rigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 15. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información publicada con el formato dia/mes/año (por e) 3.1/Marzo/2016)	V. Metas y obje Valoración	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Cada objetivo deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 8 Cada meta deberá sepsepificar su unidad de medida Criterio 19 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicardo y/o artualización de la información corresponda. Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información y guente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información crejectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato diá/mex/año (or ej. 31/Marz/2016)	V. Metas y obje Valoración O.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Penominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá despiegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá despiegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá despiegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá despiegar su sindicadores asociados Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización el la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuandos se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponda, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información respectiva y son responsables de publicarda y actualizario no seneración de la información respectiva y son responsables de publicada y actualizario no posee(n) la información respectiva y son responsables de publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	V. Metas y obje Valoración	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su si indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicardo y/o arbusilizarse en un plazo no mayor a 15 días habiles a partir de su publicación y de la información criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej: 3.1/Marzo/2016) Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej: 3.1/Marzo/2016) Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se	V. Metas y obje Valoración O.5	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá despilegar sus indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá despilegar la (si metals) Criterio 7 Cada indicador deberá despilegar la (si metals) Criterio 7 Cada indicador deberá despilegar la (si metals) Criterio 7 Cada indicador deberá despilegar la (si metals) Criterio 10 Periodo de actualización de la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 dias hábiles a partir de su publicación y o aprobación en el medio oficial que corresponda. Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información rigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaria Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaria Criterio 15. Area(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información pre-spectiva y son responsables de publicarla y actualizaria Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (gor e) 3.1/Marzo/2016) Criterio 18. Fecha de validación de la informa	V. Metas y obje Valoración	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su si indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicardo y/o arbusilizarse en un plazo no mayor a 15 días habiles a partir de su publicación y de la información criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej: 3.1/Marzo/2016) Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej: 3.1/Marzo/2016) Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se	V. Metas y obje Valoración	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y chara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y chara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información respectiva y son responsables de publicada y actualizario no posee(n) la información respectiva y son responsables de publicada y actualización de la información respectiva y son responsables de publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 18. Techa de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 19. La información publica	V. Metas y obje Valoración	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de itermino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Cada objetivo deberá desplegar su si indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicardo y/o artualizarse en un plazo no mayor a 15 días habiles a partir de su publicación y/o artualización de la información corresponda. Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información y conservación de la información criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información publicado con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 19. La información publicado se organiza mediante el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 19. La información publicados se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de	V. Metas y obje	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 8 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 dias hábiles a partir de su publicación y obsilicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 dias hábiles a partir de su publicación y obsilicado deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 15. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información repente va posee de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	IV. Metas y obje	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de itermino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule a actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las metals/ Criterio 8 Cada objetivo deberá desplegar las metals/ Criterio 8 Cada objetivo deberá desplegar las indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las metals/ Criterio 8 Pilipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la revultización de la información. Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda. Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Pitatforma Nacional la información con de la información de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 18. Fecha de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato dia/mes/año o por ej. 31/	V. Metas y obje	tivos de conformidado Tipo Requerimiento Req	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá despilegar sus indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá despilegar la (si metals) Criterio 7 Cada indicador deberá despilegar la (si metals) Criterio 7 Cada indicador deberá despilegar la (si metals) Criterio 8 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 dias hábiles a partir de su publicación y o aprobación en el medio oficial que corresponda. Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información rigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información rigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información for 15. Area(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información por el 3.11/Marzo/2016) Criterio 12. Ha información por el 3.11/Marzo/2016) Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por e) 3.11/Marzo/2016) Criterio 12. El sopor	V. Metas y obje	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondient
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad els sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y cirar de cada objetitoo Criterio 5 Cada objetivo deberá despiegar sus indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá despiegar sus indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá despiegar las juntados Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse eu nu plazo no mayor a 15 dias hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 13. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicado acon el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 15.	V. Metas y obje	tivos de conformidado Tipo Requerimiento Req	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondient
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y ciara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 8 Cada objetivo deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 10 Peliporo la documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 dias hábiles a partir de su publicación y do institucional propriado de la información de la información corresponda. Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información publicado y conservación de la información Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información publicado con el formato dia/mes/año (por ej. 3.1/Marzo/2016) Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 3.1/Marzo/2016) Criterio 18. Fecha de validación de la	V. Metas y obje	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondient
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 dias hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información rigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información rigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información repente su respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año	IV. Metas y obje Valoración	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al periodo correspondient
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y ciara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 8 Cada objetivo deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 10 Peliporo la documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 dias hábiles a partir de su publicación y do institucional propriado de la información de la información corresponda. Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información publicado y conservación de la información Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información publicado con el formato dia/mes/año (por ej. 3.1/Marzo/2016) Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 3.1/Marzo/2016) Criterio 18. Fecha de validación de la	V. Metas y obje	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondient
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de itermino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Cada objetivo deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su sindicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) metals Criterio 8 Cada meta deberá sespençificar su unidada de medida Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la revultización de la información. Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaria Criterio 16. Arca(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicada con el formato dia/mes/año por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 19. La informa	IV. Metas y obje Valoración	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondient
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) metals() Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según ocrresponda en un formato que permita la reutilización de la información criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información riferio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información riferio 15. Area(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información prespectiva y son responsables de publicarla y actualizaria Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 18. Fecha de valida	V. Metas y obje	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondient
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad els sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar las indicadores asociados Criterio 8 Descripción breve y clara de cada objetivo criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la revultización de la información Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información rigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la in	V. Metas y obje	tivos de conformidado Tipo Requerimiento Req	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondient
Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá despigear su indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá despigear la (s) meta(s) Criterio 8 Cada meta deberá sepsegar sus indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá despigear la (s) meta(s) Criterio 8 Cada meta deberá sepsegar las indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá despigear la (s) meta(s) Criterio 10. Periodo de actualización de la información criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 dias habiles a partir de su publicación y de normación criterio 14. La información publicado deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información publicado con el formato dia información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaria Criterio 15. Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes	IV. Metas y obje	tivos de conformidado Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar informace de forma trimestral al período correspond. Actualizar inf
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su indicadores asociados Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 dias hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda en corresponda	V. Metas y obje	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondient
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de itermino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Cada objetivo deberá desplegar su si indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 8 Cada meta deberá sepsepificar su unidad de medida Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información corresponda en un formato que permita la reutilización de la información corresponda en un formato que permita la reutilización de la información criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 dias habiles a partir de su publicación y/o aprobación en el metio oficial que corresponda. Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información y conservación de la información publicado en la recepta de la plataforma Nacional la información y conservación de la información publicado con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 19. La información pub	V. Metas y obje	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondi.
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar su indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 8 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información criterio 9. Priodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y oblicado publicado deberá estar actualizada al penodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 15. Conservac en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información publicado con el formato dia/mes/año (por e) 31/Marzo/2016) Criterio 17. Fecha de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicado con el formato dia/mes/año (por e) 31/Marzo/2016) Criterio 17. Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1	V. Metas y obje Valoración	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondi. Actualizar informac de forma trimestral al período correspondi. Actualizar informac de forma trimestral al período correspondi. Actualizar informac de forma
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de itermino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo Criterio 5 Cada objetivo deberá desplegar su si indicadores asociados Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la (s) meta(s) Criterio 8 Cada meta deberá sepsepificar su unidad de medida Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información corresponda en un formato que permita la reutilización de la información corresponda en un formato que permita la reutilización de la información criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 dias habiles a partir de su publicación y/o aprobación en el metio oficial que corresponda. Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información y conservación de la información publicado en la recepta de la plataforma Nacional la información y conservación de la información publicado con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 19. La información pub	V. Metas y obje	tivos de conformidad Tipo Requerimiento	Con sus programas operativos Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondient

Criterio 11 Línea Base (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Metas programadas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Metas Ajustadas, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Citerio 14 Avances de Metas al periodo que se informa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Sentido del indicador (Ascendente/Descendente)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta			
al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
medición)			
Criterio 17. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y do actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18. La información publicada deberá estar actualizada al período que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2016
Criterio 20. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. "SE PIDE REVISAR TODAS LAS FRACCIONES, YA QUE LA FECHAS DE VALIDACIÓN TIENEN QUE SE IGUAL O MAYOR QUE LAS FECHAS DE ACTUALIZACIÓN".
Criterio 23. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Art. 33 - Fracción VI. Lo	s indicadores o	que permitan rendir o	cuenta de sus objetivos y resultados

Art. 33 - Fracción VI. L	os indicadores o	ue permitan rendir o	cuenta de sus objetivos y resultados
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo institucional	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Nombre(s) del (os) indicador(es)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 Dimensión (es) a medir (eficacia, eficiencia, calidad y economía)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Definición del indicador, es decir, explicación breve y clara respecto de lo que éste debe medir	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
que este aeoe meair Criterio 9 Método de cálculo con las variables que intervienen en la fórmula, se deberá incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 Unidad de medida	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Frecuencia de medición	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Línea base	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Metas programada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Metas Ajustadas, que existan, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Avance de metas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Sentido del indicador (Ascendente/Descendente)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta			
al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su medición)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2016
Criterio 21. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 26 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Criterio 26 Nota

October 10 Sequerimiento

Art. 33 - Fracción VII. El directorio de todos los Servidores Públicos, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o su equivalente.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 4 Fotografía de servidores(as) públicos(as), integrantes y/o miembros, así			
como toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
autoridad en los			
Criterio 5 Perfil de los puestos (de acuerdo con los requisitos para ocupar el puesto o,			
en caso de no exigir ningún requisito, la descripción de los datos profesionales (nivel	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
de estudios) y experiencia laboral)			
Criterio 6 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
del sujeto obligado)	Ü	ricquerimiento	Actualizar información de forma trimestrar y vigente ar período correspondiente
Criterio 7 Denominación del cargo o nombramiento otorgado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 8 Nombre del servidor(a) público(a)(nombre[s], primer apellido, segundo			
apellido), integrante y/o miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un			
empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad8. En su caso, incluir una	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
leyenda que especifique el motivo por el cual no existe servidor público ocupando el			
cargo, por ejemplo: Vacante			
Criterio 9 Área o unidad administrativa de adscripción (de acuerdo con el catálogo de	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
unidades administrativas o puestos)	Ü	ricquerimento	Actualizar información de forma trimestrar y vigente ar período correspondiente
Criterio 10 Fecha de alta en el cargo con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 11 Domicilio Oficial	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 12 Número(s) de teléfono(s) oficial(es) y extensión (es)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 13 Correo electrónico oficial, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 19. Fecha de validación de la información publicada con el formato	0	Requerimiento	, , , , ,
información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 18. Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 16. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 17. Área(s) o unidad(jes) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar ejerc 2022
Criterio 15. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 14. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, deregue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

Criterio 22. Nota Art. 33 - Fracción VIII. La rem	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente		
Art. 33 - Fracción VIII La remi		y note do todos los Sa			
	uneración bruta		ervidores Publicos de base o de contianza.		
Art. 33 - Fracción VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza. mato A					
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos		
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 3 Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a] de					
base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que					
desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, empleado,					
representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
[especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales,					
otro [especificar denominación])					
Criterio 4 Clave o nivel del puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
actividad del sujeto obligado)	0.5	ricquerimiento	Accounted información de forma cimicación di período correspondiente		
Criterio 5 Denominación o descripción del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su	0.5				
caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
caso regale la actividad del sujeto obligado)					
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
		.,			
Criterio 7 Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas	0.5				
o puestos, si así corresponde)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 8 Nombre completo del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que					
desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad (nombre [s],	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
primer apellido, segundo apellido)					
Criterio 9 Sexo: Femenino/Masculino	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
	0.5	querminento	Accountai información de forma crimestrar ar período correspondiente		
Criterio 10 Monto de la remuneración mensual bruta (se refiere a las percepciones					
totales sin descuento alguno): Pesos mexicanos / Otra moneda (especificar nombre y	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
nacionalidad de ésta)					
Criterio 11 Tipo de moneda de la remuneración neta. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro,	T				
	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Libra, Yen					
Criterio 12 Monto de la remuneración mensual neta (se refiere a la remuneración					
mensual bruta menos las deducciones genéricas previstas por ley: ISR, ISSSTE, otra	0.5	Requerimiento			
[especificar]) (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de	0.5	Kequerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
ésta])					
Criterio 13 Tipo de moneda de la remuneración neta. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro,	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Libra, Yen	0.5	requerimento	Actualizar información de forma crimestrar al período correspondiente		
Criterio 14 Denominación de las percepciones adicionales en dinero	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 15 Monto bruto de las percepciones adicionales en dinero	0.5	Requerimiento			
			Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 16 Monto neto de las percepciones adicionales en dinero	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 17 Tipo de moneda de las percepciones adicionales en dinero. Por ejemplo:					
Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
	0.5	Requerimiento	A should be a facility of the		
Criterio 18 Periodicidad de las percepciones adicionales en dinero			Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 19 Descripción de las percepciones adicionales en especie	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 20 Periodicidad de las percepciones adicionales en especie	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 21 Denominación de los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
	0.5				
Criterio 22 Monto bruto de los ingresos		Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 23 Monto neto de los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
	0.5				
Criterio 24 Tipo de moneda de los ingresos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Colonia 25 Deviadicidad da las incorres	0.5	Requerimiento	Antonios información de ferma biscarbal el confede accomo dicaba		
Criterio 25 Periodicidad de los ingresos			Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 26 Denominación de los sistemas de compensación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 27 Monto bruto de los sistemas de compensación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 28 Monto neto de los sistemas de compensación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
			Account and Information at Format American an periodo correspondiente		
Criterio 29 Tipo de moneda de los sistemas de compensación. Por ejemplo: Peso, Dólar,	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Euro, Libra, Yen					
Criterio 30 Periodicidad de los sistemas de compensación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 31 Denominación de las gratificaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
	0.5	Requerimiento			
Criterio 32 Monto bruto de las gratificaciones			Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 33 Monto neto de las gratificaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 34 Tipo de moneda de las gratificaciones. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra,	0.5	Descriptions	Astrolica informatión de ferma televatual el confede conservir de		
Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 35 Periodicidad de las gratificaciones					
Criterio 36 Denominación de las primas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 37 Monto bruto de las primas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 38 Monto neto de las primas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
		quu.micinto			
Criterio 39 Tipo de moneda de las primas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
		1			
Criterio 40 Periodicidad de las primas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 41 Denominación de las comisiones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 42 Monto bruto de las comisiones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 43 Monto neto de las comisiones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 44 Tipo de moneda de las comisiones. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra,	0.5	Requerimiento	Actualizar información do forma tritl -l(ll)t		
Yen	0.5	vedaerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 45 Periodicidad de las comisiones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
		Requerimiento			
Criterio 46 Denominación de las dietas	0.5		Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 47 Monto bruto de las dietas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 48 Monto neto de las dietas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 49 Tipo de moneda de las dietas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
		· ·			
Criterio 50 Periodicidad de las dietas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 51 Denominación de los honos					
Criterio 51 Denominación de los bonos	0.5	Poguarimiant-			
Criterio 52 Monto bruto de los bonos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 52 Monto bruto de los bonos Criterio 53 Monto neto de los bonos	0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 52 Monto bruto de los bonos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente		
Criterio 52 Monto bruto de los bonos Criterio 53 Monto neto de los bonos					

Criterio 55 Periodicidad de los bonos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 55 Periodicidad de los obilos Criterio 56 Denominación de los estímulos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 57 Monto bruto de los estímulos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 58 Monto neto de los estímulos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 59 Tipo de moneda de los estímulos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 60 Periodicidad de los estímulos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 61 Denominación de los apoyos económicos.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 62 Monto bruto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 63 Monto neto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 64 Tipo de moneda de los apoyos económicos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro,	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
ibra, Yen Criterio 65 Periodicidad de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 66 Denominación de las prestaciones económicas. Por ejemplo: prestaciones de seguridad social, seguros y toda cantidad distinta del sueldo que el servidor público eciba en moneda circulante o en divisas, prevista en el nombramiento, en el contrato o	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
n una disposición legal.			
criterio 67 Monto bruto de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 68 Monto neto de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
criterio 69 Tipo de moneda de las prestaciones económicas. Por ejemplo: Peso, Dólar, iuro, Libra, Yen (especificar nombre)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 70 Periodicidad de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
riterio 71 Descripción de las prestaciones en especie. Éstas podrán ser por ejemplo,			
odo beneficio que el servidor(a) público(a) reciba en bienes distintos de la moneda irculante.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
riterio 72 Periodicidad de las prestaciones en especie Se publicará el tabulador de ueldos y salarios de cada sujeto obligado de conformidad con la normatividad plicable. La clave o nivel y denominación o descripción del puesto registrados en el abulador deben corresponder con lo solicitado en los criterios 4 y 5, asimismo el abulador se deberá publicar en un formato con datos abiertos.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
riterio 73. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, eforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la formación deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a artir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
iriterio 74. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que orresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
iriterio 75. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la nformación vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la nformación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar primer, segundo y tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2021
riterio 76. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la nformación respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
riterio 77. Fecha de actualización de la información publicada con el formato ía/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
riterio 78. Fecha de validación de la información publicada con el formato ía/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
riterio 79 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se Icluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
riterio 80. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 81. Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
to B			
riterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
riterio 4 Hipervínculo al/los tabuladores/es de sueldos y salarios del sujeto obligado le conformidad con la normatividad aplicable. El tabulador deberá estar en un formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
e datos abiertos.		· ·	
cirierio S. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, eforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a lartir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
riterio ELa información publicada deberá estar actualizada al periodo que orresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
riterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la nformación vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la nformación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar primer, segundo y tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2021
riterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la nformación respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
riterio 9. Fecha de actualización de la información publicada con el formato lía/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
ia/mes/año (por ej. 31/marzo/2016) ia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
criterio 11. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se ncluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
criterio 12. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
riterio 13 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
			su empleo, cargo o comisión del servidor público.
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
riterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Corregir fecha de término del
riterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	período correspond a primer trim 2022.
riterio 3 Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a],		1	

Art. 33 - Fraction IX. Los gastos de representación y viaticos con motivo de su empieo, cargo o comisión del servidor publico.						
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos			
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente			
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente			
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Corregir fecha de término del período correspond a primer trim 2022.			
Criterio 3 Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor/a) público[a], integrantes, miembros y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión en los sujetos obligados y/o ejerza actos de autoridad en ellos, empleado, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo (especificar denominación), personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente			
Criterio 4 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente			
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado, por ej. Subdirector(a) A)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente			
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado, por ej. Subdirector[a] de recursos humanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente			
Criterio 7 Área de adscripción o unidad administrativa (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos si así corresponde)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente			

1			Ţ
Criterio 8 Nombre completo del (la) servidor(a) público(a), trabajador, prestador de			
servicios, miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado (nombre[s], primer apellido, segundo	0.5	ricquerimento	reconstant información de forma crimestra ai período correspondiente
apellido)			
Criterio 9 Tipo de gasto (catálogo): Viáticos/Representación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Denominación del encargo o comisión14	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Tipo de viaje (nacional / internacional)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Número de personas acompañantes en el encargo o comisión del			
trabajador, prestador de servicios, servidor(a) público(a), miembro y/o toda persona	0.5	Requerimiento	Astrollar information de formation at all annual and account de la contraction de la
que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el	0.5	Requerimento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
sujeto obligado comisionado			
Criterio 13 Importe ejercido por el total de acompañantes	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Origen del encargo o comisión (país, estado, ciudad y municipio)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Destino del encargo o comisión (país, estado, ciudad y municipio)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Motivo del encargo o comisión15	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Fecha de salida: con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18 Fecha de regreso: con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19 Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, con			
base en el Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o Clasificador	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Contable que aplique	0.5	querminento	Account información de forma crimescrar ar período correspondiente
Criterio 20 Denominación de la partida de cada uno de los conceptos			
correspondientes, los cuales deberán ser armónicos con el Clasificador por Objeto del			
Gasto a Nivel Partida Específica o Clasificador Contable que aplique. Por ejemplo:	0.5	Danis de la contra del contra de la contra del la contra de la contra de la contra	
pasajes aéreos, terrestres, marítimos, lacustres y fluviales; autotransporte; viáticos en	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
el país o en el extranjero; gastos de instalación y traslado de menaje; servicios			
integrales de traslado y viáticos; otros servicios de traslado y hospedaje; otra			
(especificar)			
Criterio 21 Importe ejercido erogado por concepto de viáticos o gastos de	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
representación		,	·
Criterio 22 Importe total ejercido erogado derivado del encargo o comisión	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23 Importe total de gastos no erogados derivados del encargo o comisión	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24 Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado, con			
el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado, donde se			
señalen las actividades realizadas, los resultados obtenidos, las contribuciones a la			
institución y las conclusiones; en su caso, se deberá incluir una leyenda explicando lo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
que corresponda			
Criterio 26 Hipervínculo a las facturas o comprobantes que soporten las erogaciones			
realizadas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 27 Hipervínculo a la normatividad que regula los gastos por concepto de			
viáticos del sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 28. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete,			
reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la			
	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a			
partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda			
Criterio 29, La información publicada deberá estar actualizada al periodo que	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			and the same of th
Criterio 30. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			
información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar primer, segundo y
información	0.5	querminento	tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2021
Criterio 31. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la			
información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 32. Fecha de actualización de la información publicada con el formato			
	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			
Criterio 33. Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			
Criterio 34. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se			
incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 35. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 36 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Criterio 36 Nota

O.5 Requerimiento

Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente

Art. 33 - Fracción X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada Área

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 3 Denominación del área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
actividad del sujeto obligado)			, , , , , ,
Criterio 4 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule			
la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
que sea posible visualizar los niveles de autoridad y sus relaciones de dependencia			
Criterio 5 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
actividad del sujeto obligado)	U	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 6 Tipo de plaza presupuestaria: de carácter permanente o eventual	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 7 Área de adscripción (área inmediata superior)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 8 Por cada puesto y/o cargo de la estructura especificar el estado: ocupado o	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
vacante.	-		Actualizat información de forma crimestrar y vigence ai período correspondiente
Criterio 9 Por cada puesto y/o cargo de la estructura vacante se incluirá un hipervínculo			
a las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos abiertos a la sociedad en			
general o sólo abiertos a los(as) servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado,	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
difundidas en la fracción XIV del artículo 33 de la LTAIPEN o, en su caso, el perfil del			
puesto a ocupar			
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete,			
reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a	U	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda			
Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			
información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar ejerc 2022
información			
Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	-		reconstant information de forma crimestral y rigence di periodo correspondiente
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato			
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
dia/mes/and (por ej. 51/marzo/2016)			

riterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se ncluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 18 Nota	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
to B			
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 3 Total de plazas de base	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 4 Total de plazas de base ocupadas	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 5 Total de plazas de base vacantes	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 6 Total de plazas de confianza	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
criterio 7 Total de plazas de confianza ocupadas	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
criterio 8 Total de plazas de confianza vacantes	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
citieria 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, eforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la nformación deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a lartir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que orresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
riterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la nformación vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la nformación	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar ejerc 2022
criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la nformación respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato lía/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato lía/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se ncluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
criterio 18 Nota	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Tipo de contratación: régimen de servicios profesionales por honorarios o	0.5		
servicios profesionales por honorarios asimilados a salarios	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Partida presupuestal de los recursos con que se cubran los honorarios			
pactados, con base en el Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Clasificador Contable que aplique		,	
Criterio 5 Nombre completo de la persona contratada (nombre[s], primer apellido,			
segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 Número de contrato, en caso de asignarle	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 Hipervínculo al contrato correspondiente	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Fecha de inicio del contrato expresada con el formato día/mes/año			
(ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Fecha de término del contrato expresada con el formato			
día/mes/año (ej. 31/Diciembre/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Servicios contratados (obieto del contrato)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Servicios contratados (objeto del contrato) Criterio 11 Remuneración mensual bruta o contraprestación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Monto total a pagar	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestrar al período correspondiente
Criterio 12 Monto total a pagal Criterio 13 Prestaciones, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestrar al período correspondiente
Criterio 13 Prestaciones, en su caso Criterio 14 Hipervínculo a la normatividad que regula la celebración de contratos de	0.5	Requerimento	Actualizar información de forma trimestrar ai período correspondiente
servicios profesionales	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, deregue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar primer, segundo y tercer trim 2023, ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021
Criterio 20. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
		- 4	

Art. 33 - Fracción XII. La informaci	ión en Versión F	ública de las declarad	ciones patrimoniales de los Servidores Públicos.
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a], empleado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo (específicar denominación), personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [específicar denominación])	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Clave o nivel del puesto [(en su caso] de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Nombre completo del/la servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre [s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Modalidad de la Declaración de Situación Patrimonial: inicio / modificación /	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Criterio 10 Hipervínculo a la versión pública de la Declaración de Situación Patrimonial o a los sistemas habilitados que registren y resguarden las bases de datos correspondientes	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar primer, segundo y tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2021
Criterio 14. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

mate	Art. 33 - Fraccion XIII. El nombre, domicilio de la	i Unidad de Tra	nsparencia y de los se	ervidores públicos encargados del Comité de Transparencia.
matt	o A			
ī	Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
}	Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
ŀ	Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	U	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 3 Domicilio para recibir correspondencia oficial (tipo de vialidad [Avenida,	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros],			
}	Criterio 4 Teléfono(s) oficial(es) y, en su caso, extensión(es)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
}	Criterio 5 Horario de atención de la Unidad de Transparencia	U	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 6 Correo electrónico oficial activo de la Unidad de Transparencia mediante el	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
ŀ	cual se recibirán las solicitudes de información		· ·	
	Criterio 7 Leyenda que indique que se reciben solicitudes de información pública. Ejemplo: "Sereciben solicitudes de información pública respecto a «sujeto obligado», a través del correo electrónico oficial de la Unidad de Transparencia, en el domicilio oficial de ésta, via telefónica, por correo postal, mensajería, telégrafo, verbalmente ante el personal habilitado que las capturará en el sistema electrónico de solicitudes; o cualquier medio aprobado por el Órgano Garante Local"	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 8 Hipervínculo a la dirección electrónica del Sistema de solicitudes de acceso a	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	la información Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días habiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trímestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar ejerc 2022
	Criterio12 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 17 Nota	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
mate	о В			
	Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
ļ	Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
ļ				
	Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 3 Nombres completos de los integrantes del Comité de Transparencia, así como del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento o su homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), los cuales deberán guardar	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 3 Nombres completos de los integrantes del Comité de Transparencia, así como del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento o su homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), los cuales deberán guardar correspondencia con los publicados en la fracción VII Criterio 4 Cargo o puesto que ocupan los integrantes del Comité de Transparencia, así como el (la) responsable de la Unidad del Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN en el sujeto	0	Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 3 Nombres completos de los integrantes del Comité de Transparencia, así como del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento o su homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), los cuales deberán guardar correspondencia con los publicados en la fracción VII Criterio 4 Cargo o puesto que ocupan los integrantes del Comité de Transparencia, así como el (la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN en el sujeto obligado, así como el Domicilio23 oficial del Comité de Transparencia Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días habiles a	0 0	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 2 Fecha de Inicio del periodo que se Informa (dia/mes/año) Criterio 3 Pecha de Linicio del periodo que se Informa (dia/mes/año) Criterio 3 Nombres completos de los integrantes del Comité de Transparencia, así como del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la UTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jede de departamento o su homólogo (nombre(s), primer apellido, segundo apellido), los cuales deberán guardar correspondencia con los publicados en la fracción VIII Criterio 4 Cargo o puesto que ocupan los integrantes del Comité de Transparencia, así como el (la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la UTAIPEN en el sujeto obligado, así como el Domicilio23 oficial del Comité de Transparencia Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información riformación vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información riformación cinformación el a información cinformación el a información y conservación de la información riformación el a información y conservación de la información cinformación el a información y conservación de la información cinformación y conservación de la información y	0 0 0	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Pecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Nombres completos de los integrantes del Comité de Transparencia, así como del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento o su homólogo (nombre(s), primer apellido, segundo apellido), los cuales deberán guardar correspondencia con los publicados en la fracción VII Criterio 4 Cargo o puesto que ocupan los integrantes del Comité de Transparencia, así como el (la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN en el sujeto obligado, así como el Domicilio23 oficial del Comité de Transparencia Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información yente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información espectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0 0 0	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Nombres completos de los integrantes del Comité de Transparencia, así como del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento o su homólogo (nombre(s), primer apellido, segundo apellido), los cuales deberán guardar correspondencia con los publicados en la fracción VII Criterio 4 Cargo o puesto que ocupan los integrantes del Comité de Transparencia, así como el (la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN en el sujeto obligado, si como el Omicilio 230 dicial del Comité de Transparencia Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, deregue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y cons	0 0 0 0 0 0 0 0 0	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Nombres completos de los integrantes del Comité de Transparencia, así como del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la L'AIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento o su homólogo (nombrejs), primer apellido, segundo apellido), los cuales deberán guardar correspondencia con los publicados en la fracción VII Criterio 4 Cargo o puesto que ocupan los integrantes del Comité de Transparencia, así como el (la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la L'AIPEN en el sujeto obligado, así como el Domicilio 23 oficial del Comité de Transparencia Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicares y do actualizarse en un plazo on mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información el conservación de la información respectiva y son responsables de publicario y actualizaria (Triterio 9. Area(s) o unidad (es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicario y ocular formato	0 0 0 0 0 0 0 0 0	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar ejerc 2022 Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Nombres completos de los integrantes del Comité de Transparencia, así como del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento o su homólogo (nombre(s), primer apellido, segundo apellido), los cuales deberán guardar correspondencia con los publicados en la fracción VII Criterio 4 Cargo o puesto que ocupan los integrantes del Comité de Transparencia, así como el (la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN en el sujeto obligado, así como el Domicilio230 aficial del Comité de Transparencia Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información giente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaria Criterio 19. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaria Criterio 19. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 12. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Nombres completos de los integrantes del Comité de Transparencia, así como del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la L'AIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento o su homólogo (nombrejs), primer apellido, segundo apellido), los cuales deberán guardar correspondencia con los publicados en la fracción VII Criterio 4 Cargo o puesto que ocupan los integrantes del Comité de Transparencia, así como el (la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la L'AIPEN en el sujeto obligado, así como el Domicilio 23 oficial del Comité de Transparencia Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicares y do actualizarse en un plazo on mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 10. Fecha es actualización de la información respectiva y son responsables de publicario y actualizaria (criterio 10. Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 10. Techa de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 11. En información publicada se or el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 3 Commente de l'accide del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Nombres completos de los integrantes del Comité de Transparencia, así como del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento o su homólogo (nombre(s), primer apellido, segundo apellido), los cuales deberán guardar correspondencia con los publicados en la fracción VII Criterio 4 Cargo o puesto que ocupan los integrantes del Comité de Transparencia, así como el (la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN en el sujeto obbligado, así como el Omicilio 230 ficial del Comité de Transparencia Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, deregue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Tipo de evento: concurso /convocatoria / invitación / aviso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Alcance del concurso: Abierto al público en general /Abierto sólo a		,	
servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 Tipo de cargo o puesto: Confianza / Base / cualquier otra modalidad de tipo			
de personal que aplique al sujeto obligado (especificar)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo de claves y niveles de	_		
puesto de cada sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Denominación del puesto	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Denominación del cargo o funcion	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Denominación del Área o unidad conforme a la estructura orgánica del	_		
sujeto obligado (de conformidad con lo publicado en la fracción II)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Salario bruto mensual	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Salario neto mensual	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Fecha de publicación del concurso, convocatoria, invitación y/o aviso con el			
formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Número de Convocatoria	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Hipervínculo al documento de la convocatoria, invitación y/o aviso en el			
que se indique la información necesaria para participar, entre otra: funciones a	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
realizar, perfil del puesto, requisitos para participar, documentación solicitada, cómo y			
dónde registrarse, fases y fechas del proceso de selección, guías para evaluaciones			
Criterio 16 Estado del proceso del concurso, convocatoria, invitación y/o aviso: en	_		
proceso / evaluación / finalizado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Número total de candidatos registrados	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona		·	
aceptada/contratada para ocupar la plaza, cargo, puesto o función	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19 Hipervínculo a la versión pública del acta o documento que la asigne	_		
ganador(a)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20 En su caso, hipervínculo al sistema electrónico de convocatorias y/o	0		
concursos	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete,			
reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a			
partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda			
Coltante 22 la lafa-marifa autiliarda dabaré astronaturillarda da			
Criterio 22. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			
Criterio 23. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			Actualizar información do forma trimectral al período correction diente. Conservación de forma trimectral al período correction diente.
información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar primer, segundo y tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2022
información			tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2022
Criterio 24 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimectral al período correca
información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	U	nequerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25. Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0	Requerimiento	Autoritari información de farma trimactual el mode de comos de
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	U	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 26. Fecha de validación de la información publicada con el formato	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	U	requerimiento	Accuanzar información de forma trimestral al período correspondiente
Critario 37. La información publicada se organiza modiante el formata 41			
Criterio 27. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			
Criterio 28. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 29 Nota	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
	Art. 33 - Frace	ión XV. Padrón de be	
to A			

ato A			
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Ámbito (catalogo) Local/Federal	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Tipo de programa (catalogo): Programas de transferencia, Programas de servicios, Programas de infraestructura social, Programas de subsidio o Mixto	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Denominación del programa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
el beneficiario, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 El programa es desarrollado por más de un área o sujeto obligado (catalogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Sujeto(s) obligado(s), en su caso, corresponsable(s) del programa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Área(s) (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado) o unidad(es) responsable(s) del desarrollo del programa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Denominación del documento normativo en el cual se especifique la creación del programa: Ley / Lineamiento / Convenio / Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Hipervínculo al documento normativo en el cual se especifica la creación del programa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 El periodo de vigencia está definido (catálogo): Sí/No	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Fecha de inicio de vigencia del programa llevado a cabo con el formato día/mes/año [por ej. 31/Marzo/2016])	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Fecha de término de vigencia del programa llevado a cabo con el formato día/mes/año [por ej. 31/Marzo/2016])	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Diseño	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Objetivos (generales)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Objetivos (específicos)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18 Alcances (catalogo): Corto plazo/Mediano plazo/Largo plazo/Permanente	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19 Metas físicas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20 Población beneficiada estimada (número de personas)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21 Nota metodológica de cálculo (en caso de tratarse de una estimación)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22 Monto del presupuesto aprobado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23 Monto del presupuesto modificado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24 Monto del presupuesto ejercido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Monto destinado a cubrir el déficit de operación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 26 Monto destinado a cubrir los gastos de administración asociados con el otorgamiento de subsidios de las entidades y órganos administrativos desconcentrados	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 27 Hipervínculo, en su caso, al documento donde se establezcan las			
modificaciones a los alcances o modalidades del programa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 28 Hipervínculo al Calendario de su programación presupuestal	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 29 Criterios de elegibilidad previstos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 30 Requisitos y procedimientos de acceso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 31 Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) mínimo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
erios) periericiario(s)			

Criterio 32 Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) máximo que recibirá(n)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
el(los) beneficiario(s)			
Criterio 33 Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 34 Mecanismos de exigibilidad28	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 35 Mecanismos de cancelación de apoyo, en su caso Criterio 36 Periodo que se informa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 36 Periodo que se informa Criterio 37 Mecanismos de evaluación29	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 38 Instancia(s) evaluadora(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 39 Hipervínculo a los Resultados de los informes de evaluación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 40 Seguimiento que ha dado el sujeto obligado a las recomendaciones que en	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
su caso se hayan emitido			
Criterio 41 Denominación del indicador	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 42 Definición	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 43 Método de cálculo (fórmula) Criterio 44 Unidad de medida	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 44 Ornidad de medida Criterio 45 Dimensión (catalogo): eficiencia, eficacia, economía, calidad	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 46 Frecuencia de medición	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 47 Resultados	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
			·
Criterio 48 Denominación del documento, metodología, base de datos o documento que corresponda en el cual se basaron para medir y/o generar el indicador utilizado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
	0.5		
Criterio 49 Formas de participación social	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 50 Articulación con otros programas sociales (catalogo): Sí / No	0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 51 Denominación del(los) programa(s) al(los) cual(es) está articulado Criterio 52 Está sujeto a Reglas de Operación (catalogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 52 Esta sujeto a neglas de Operación (catalogo). 31 / No Criterio 53 Hipervínculo al documento de Reglas de Operación, publicado en el DOF,	0.5	пециенниене	Actualizar información de forma trimestrar ar período correspondiente
Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit) gaceta oficial o	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
documento equivalente			
Criterio 54 Hipervínculo a los informes periódicos sobre la ejecución del programa30	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
	0.5	requerimiento	Accuanzar información de forma crimescrar al período correspondiente
Criterio 55 Hipervínculo a los resultados de las evaluaciones realizadas a dichos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
informes			
Criterio 56 Fecha de publicación, en el DOF Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit) gaceta oficial o documento equivalente, de las evaluaciones ealizadas a los programas con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
,		 	
Criterio 57 Hipervínculo al padrón de beneficiarios o participantes. Este documento	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
deberá ser el publicado en el DOF, Gaceta o cualquier medio oficial según corresponda	0.5	requerimiento	Accuanzar información de forma crimescrar al período correspondiente
Criterio 58 Hipervínculo al Padrón de Beneficiarios de programas de desarrollo social	0.5	December 1 1	
federal elaborado y publicado por la Secretaría del Bienestar	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 59. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete,			
reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 60. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 61. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar primer, segun tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020
Criterio 62 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la	0.5	D	Autoritario información de farant talente del profesiona de la confesiona
información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 63. Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		.,	
Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato Jía/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 65. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	nequenmento	Accadizat información de forma annestra al período correspondiente
Criterio 66. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 67. Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
	0.5	Danisalasia da	Autoritary información de farma talancetral el profesio accompaniones
		Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 59 Ejercicio	0.5	Requerimiento	
Criterio 59 Ejercicio Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 59 Ejercicio Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 59 Ejercicio Criterio 50 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 61 Ambio (catalogo): Local/Federal Criterio 61 Ambio (catalogo): Programa de transferencial/Programa de	0.5 0.5 0.5		Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 59 Ejercicio Criterio 50 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 61 Ambito (catalogo): Local/Federal Criterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa	0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 59 Ejercicio Titerio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 61 Éndu et término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 61 Ámbito (catalogo): Local/Federal Criterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa mixto	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente
Zriterio SP Ejercicio Zriterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Zriterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Zriterio 61 Ambito (catalogo): Local/Federal Zriterio 61 Ambito (catalogo): Local/Federal Zriterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa Initerio 63 Denominación del programa	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 59 Ejercicio Citterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 60 Fecha de itermino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 61 Ámbito (catalogo): Local/Federal Criterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de revicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa inkto Criterio 63 Denominación del programa Criterio 64 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 59 Ejercicio Citterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 60 Fecha de itermino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 61 Ámbito (catalogo): Local/Federal Criterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de revicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa inkto Criterio 63 Denominación del programa Criterio 64 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 59 Ejercicio Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 61 Ambito (catalogo): Local/Federal Criterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa mixto Criterio 63 Denominación del programa Criterio 64 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación (en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 59 Ejercicio Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa misto Criterio 63 Denominación del programa Criterio 63 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo on la identificación que el siyleto obligado le otorque31	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 59 Ejercicio Zinterio 59 Ejercicio Zinterio 50 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Zinterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Zinterio 61 Ambito (catalogo): Local/Federal Zinterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de eservicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa mixto Zinterio 63 Denominación del programa Zinterio 63 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Zinterio 65 Nombre de la persona física (nombre(s), primer apellido, segundo appellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorgue31 Tirterio 66 Fecha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 69 Flericio Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Techa de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 63 Tole de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de subsidios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa mixto Criterio 63 Denominación del programa Criterio 64 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación en su caso de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorgue31 Criterio 66 Fecha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el dormato dia/mes/año)	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 69 Ejercicio Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 60 Techa de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 60 Teocha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 63 Ambito (catalogo): Local/Federal Criterio 63 Denominación del programa ministrato del programa de subsidios/ Programa de subsidios/ Programa de infraestructura social/ Programa (retirerio 63 Denominación del supergrama, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo pellido), denominación social de las personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otrorgue31 Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) Corregado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado letermine	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 69 Flercicio Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 61 Floe de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa minto Criterio 63 Denominación del programa Criterio 63 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 65 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación (en su caso) de un grupo constituido personas morales beneficiarias o denominación rola identificación que el sujeto obligado le otorgue31 Criterio 65 Fecha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el formato dia/mes/año) Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) otorgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado betermine Criterio 68 Monto en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 59 Ejercicio Triterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Triterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Triterio 61 Ambito (catalogo): Local/Federal Criterio 61 Ambito (catalogo): Local/Federal Criterio 63 I pole programa (catalogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa mixto Triterio 63 Denominación del programa Criterio 63 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado de torque 31 Criterio 66 Fecha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el ormato dia/mes/año) Triterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) torgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine Criterio 68 Monto en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de as personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio o tiene representación monetaria	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 69 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Techa de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 63 Tolo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de subsidios/ Programa de infraestructura social/ Programa (criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo pellido), denominación social de las personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado de torque 31 Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) corgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio no tiene representación monetaria Criterio 68 Monto en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio no tiene representación monetaria Criterio 69 Unidad territorial33 (colonia, municipio, estado y/o país)	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Techa de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 63 Inde perograma (catálogo): Frograma de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa misto Criterio 63 Denominación del programa Criterio 63 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece del beneficiario, en su caso Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorgue31 Criterio 65 Fecha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el ormato día/mes/año) Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) torgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine Criterio 68 Monto en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de as personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine Criterio 69 Unidad territorial33 (colonia, municipio, estado y/o país) Criterio 75 Monto en pesos del peneficio o persona de supersona físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio o tiene representación monetaria	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 69 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Techa de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 63 Tolo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de survicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa misto Criterio 63 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 65 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo na la identificación que el sujeto obligado le otrorgue31 Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio a apoyo (en dinero o en especie) otrorado día/mes/año) Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio a apoyo en dinero o en especie) otorgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine el Beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de as personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine a le Beneficio no tiene representación monetaria Criterio 69 Unidad territoria33 (colonia, municipio, estado y/o país) Criterio 70 Tiedad (en su caso) Criterio 71 Sexo, en su caso (catalogo): Femenino/Masculino Criterio 71 Tieso, en su caso (catalogo): Femenino/Masculino	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 69 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 61 Fio de programa (catálogo): Forgrama de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa minto Criterio 63 Denominación del programa Criterio 63 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 65 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación (en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorgue31 Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficiaria del programa (con el formato día/mes/año) Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) torgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el superio de superio persona físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio no tiene representación monetaria Criterio 72 Highervinculo a información estadóstica general de las personas beneficiadas por el programa Criterio 72 Highervinculo a información estadóstica general de las personas beneficiadas por el programa	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Techa de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 63 Tolo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa mixto Criterio 63 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otrorgue31 Criterio 67 Ronto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) torogado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine Criterio 68 Monto en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio no tiene representación monetaria Criterio 69 Unidad territorial33 (colonia, municipio, estado y/o país) Criterio 71 Sexo, en su caso (catalogo): Femenino/Masculino Criterio 72 Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas Criterio 73 Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 69 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 63 Teo de programa (catálogo): Focarma de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa de le de la persona de la persona de la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 63 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas sísicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le dortorgue31 Criterio 65 Fecha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el formato dia/mes/año) Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) otorgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine Criterio 68 Monto en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio no tiene representación monetaria Criterio 69 Unidad territorial33 (colonia, municipio, estado y/o país) Criterio 71 Sexo, en su caso (catalogo): Femenino/Masculino Criterio 73 Periodo (en su caso) Criterio 73 Periodo de actualización estadística general de las personas beneficiadas por el programa Criterio 73 Periodo de actualización estadística y conservación de la información esto programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año) Criterio 73 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Triterio 59 Ejercicio Criterio 50 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 61 Fecha de trimino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 63 Tipo de programa (catalogo): Programa de transferencial/Programa de criterio 63 Tipo de programa (catalogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa mixto Criterio 63 Denominación del programa Criterio 63 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación (en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorque31 Criterio 66 Fecha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el formato dia/mes/año) Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) volorgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine Criterio 68 Monto en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de las personas físicas, morales os grupos que el sujeto obligado determine Criterio 71 Monto (en pesos), recurso, beneficio apoyo en especie entregado a cada una de las personas físicas, morales os grupos que el sujeto obligado no tiene representación monetaria Criterio 69 Unidad territorial33 (colonia, municipio, estado y/o país) Criterio 71 Sexo, en su caso (catalogo): Femenino/Masculino Criterio 72 Tedad (en su caso) Criterio 73 Pariodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante le primer mes del año) Criterio 73 La información estadística general de las personas beneficiadas por el programas Criterio 73 La información estadística gene	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 69 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 61 Focha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa minto Criterio 63 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 63 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación en su caso) de un grupo constitutido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otrogue31 Criterio 65 Fecha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el formato día/mes/año) Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) otorgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine Criterio 68 Monto en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio no tiene representación monetaria Criterio 67 Monto (en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de as personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio no tiene representación monetaria Criterio 70 Tedad (en su caso) Criterio 71 Sexo, en su caso (catalogo): Femenino/Masculino Criterio 73 Pariodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año) Criterio 73 La información p	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Techa de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Techa de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 61 Ambito (catalogo): Local/Federal Criterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa mixto Criterio 63 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece de beneficiario, en su caso Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo spellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorgue31 Criterio 65 Recha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el criterio 65 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) torgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine Criterio 69 Unidad territorial32 (colonia, municipio, estado y/o país) Criterio 70 Edad (en su caso) Criterio 72 Edad (en su caso) Criterio 73 Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de os programas que se desarrollarían a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la nformación Criterio 75 Criterio 75 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la nformación vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la nformación vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la nformación vigente de acuerdo con la Tabla de información respectiva y son	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Criterio 80 La información publicada se organiza mediante los formatos 15a, 15b en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 81 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 79 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto			
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
por falta de			

The Control Security of the Control of Security of Sec	por falta de	Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, vers	ión pública de lo	os contratos o conve	 nios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza.
Dates of Energy and Control (1994) and personal purisings and produces an information of the control of the personal purisings of the personal purisings and personal purisings of the personal purising	to A	Criterio	Valoración	Tino	Observaciones Recomendaciones v/o Paguarimientos
Sende a record planeton que en inferna differenciale. - Proprie remembrate (including a planeton que en inferna de proprie de proprie de la company de la c	Criterio 1 Ejercicio	спено			
Cinche 1 Figure A recommendation for inference of contraction Protection (Contraction) Protection Prote		icio del periodo que se informa (día/mes/año)			Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Senter of the year of the comment of					
Jacks Materian (Present in Internal Commission (Commission Protection (Protection Professor Confessor) (Confessor) (Protection Professor) (Confessor) (Confessor) (Protection Professor) (Confessor) (Confesso	Criterio 3 Tipo de per	rsonal (catalogo): Base / Confianza	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Contre o Securitive del documente, ma us casa, Condiciones de finalegie (increte o finale de sequención progresso destinado correspondente o la publicación del datal de las Candiciones deservada de trabajo, per ejemplo fredicion de control (Copiano de Calenda de la candiciones deservada de trabajo, per ejemplo fredicion de control (Copiano de Calenda de La candiciones deservada de trabajo de la candiciones deservada de trabajo de la candiciones deservada de la candiciones deservada de la candiciones de candiciones deservada de la candiciones de la candicione del candicione de la candicione del candicione de la	Unidos Mexicanos / 1 Soberano de Nayarit Decreto de creación , Reglas de operación , normativos: normas, estatutos sindicales, memorandos de ente	Fratados internacionales / Constitución Política del Estado Libre y / Leyes generales, federales y locales / Códigos / Reglamentos / / Manuales administrativos, de integración, organizacionales / / Acuerdos / Criterios / Circulares / Políticas / Otros documentos bandos, resoluciones, lineamientos, convenios, contratos, estatutos universitarios, estatutos de personas morales, endimiento, entre otros aplicables al sujeto obligado de	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
publication de faut de la Condiciones Generales de Tabalo, per groupe Perfolice, con d'Unité l'Opanio de distraction National de la manura de la traction National de la manura del manura de la manura de la manura del manura			0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Condiciones Generaline de Trabajo con el formato de la versión política, en su caso, de documento Condicionos Chicano Si Reportecimiento Actualizar información de forma trimecaria y vigente al periodo correspondiente Chicano 20 Predende a substantação de la betransación trimecaria de vigente de periodo correspondiente Actualizar información de forma trimecaria y vigente al periodo correspondiente actual de publicación y la publicación y la publicación de la betransación de composition de la betransación composition de la betransación composition de la betransación de forma trimecaria y vigente al periodo correspondiente actual de publicación y la publicación de la betransación de la publicación de l	publicación oficial de Oficial (Órgano de Go formato día/mes/año	las Condiciones Generales de Trabajo, por ejemplo Periódico obierno del Estado de Nayarit) o gaceta correspondiente; con el o (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Generalis de Thisbjo complète o à la normaticidad correspondente per control transcription interactificacion de la control de l'activistation de la sidentifica de l'activistation de la complete de production interactificacion de la control	Condiciones Generale		0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
estableza, modifique de deregae cualquier coma bibora aplaciación en parte en parte en partie no mayor a l'étab habite a partie en publicación y le aprebación. In publicación y le aprebación y le aprebación de la partie de partie en publicación y le aprebación de la partie de partie de partie de partie de partie de la partie de parti			0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Corresponde de acuerdo con la Table de estualización correspondiente literamento. Carter 22 Comerciar en el sido de internet y a través de la Pistaforma Nacional la local mentre de la contractiva de la Pistaforma Nacional la local mentre de la contractiva de la Pistaforma Nacional la local mentre de la contractiva de la Pistaforma Nacional la local mentre de la Carteria de la Carteria de la contractiva de la Pistaforma Nacional la local mentre de la Carteria de la Ca	establezca, modifique la información norma partir de su publicaci	e o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, ativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a ón y/o aprobación	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
información vigente de acuerdo cos la Tabla de actualización y conservación de la liferimación. Citario 23 Artivol() que general joi a posenci) la información respectiva y non de Requirimiento (Citario 23 Artivol() que general joi a posenci) la información respectiva y non de Requirimiento (Citario 23 Artivol() que general joi a posenció participato de la información publicada con el formato dal mestal policida policida de la conferio substantiva de la formación policida de la completa mediante la formación policida de la formación de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente dal mestal policida policida policida de la formación de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente dal mestal policida policida de la formación de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente dal mestal policida policida de la formación de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente de tentro de la formación de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente de tentro de la formación de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente de tentro de la formación de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente de tentro de la formación de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente de tentro de la formación de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente de tentro de la formación de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente de tentro de la formación de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente de tentro de la formación de forma trimestral al periodo correspondiente de tentro de tentro de la	corresponde de acue información	rdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
responsable de publicaria y actualizaria Centre 24 Fecha extualización de la información publicada con el formato dia/met/plo (por ej. 31/Mara po/2016) Centre 23 Fecha extualización de la información publicada con el formato dia/met/plo (por ej. 31/Mara po/2016) Centre 23 Fecha extualización de la información publicada con el formato dia/met/plo (por ej. 31/Mara po/2016) Centre 23 Fecha de valezion de la información publicada con el formato Centre 23 Fecha de valezion de la información publicada con el formato contenidos Centre 23 Fecha de valezion de la información publicada se organiza mediante bo formatos (16x y 10), en contenidos Centre 23 Fecha de valezion de la información publicada se organiza mediante bo formatos (16x y 10), en contenidos Centre 23 Fecha de valezion de la información publicada se organiza mediante bo formatos (16x y 10), en contenidos Centre 23 Fecha de la información pedicional se contenidos Centre 24 Fecha de la información pedicional se componidente Centre 25 Fecha de la información pedicional se componidente Centre 25 Fecha de la información pedicional se componidente Centre 25 Fecha de la información pedicional se componidente Centre 25 Fecha de la información pedicional y contractor (16x y 10), en contr	información vigente información	de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar ejerc 2
Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente del formación de formation	responsables de publ	licarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
das messa foi (per s § 31/Marro 2016) Critero 2 Pa Información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16a, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contendos. Criterio 2 A fiscardos en la información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16a, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contendos. Criterio 2 A fiscardos en la información en la información en la información publicada y/o espicación por fata de información. Criterio 2 A fiscardos en la información publicada y/o espicación por fata de información de forma trimestral a) periodo correspondiente contrato de información de forma trimestral a) periodo correspondiente contrato publica de información de forma trimestral a) periodo correspondiente contrato de información de forma trimestral a) periodo correspondiente contrato de información de forma trimestral a) periodo correspondiente contrato de información de forma trimestral a) periodo correspondiente contrato de información de forma trimestral a) periodo correspondiente contrato de información de forma trimestral a) periodo correspondiente contrato de información de forma trimestral a) periodo correspondiente contrato de información de forma trimestral a) periodo correspondiente contrato de información de forma trimestral a) periodo correspondiente contrato de información de forma trimestral a) periodo correspondiente contrato de información de forma trimestral a) periodo correspondiente contrato de información de forma trimestral a) periodo correspondiente contrato de información de forma trimestral a) periodo correspondiente contrato de información de forma trimestral a) periodo correspondiente cor	día/mes/año (por ej.	31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de Criterio 28 Esoporte de la información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente Criterio 28 Esoporte de la información publicada y/o espicación compositivo de la información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente Criterio 28 Nota. Ese criterio se cumple en caso de que sea encesario que el sujeto obligado incliva alguna actaración relativa a la información publicada y/o espicación de la información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente Lorden de la información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente Lorden de la información de forma trimestral a periodo correspondiente Criterio 12 Descripción y/o monto de lorden actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente Criterio 12 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregado en efectivo, especio o donativo Criterio 12 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregado en efectivo, especio o donativo Criterio 12 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados entregad	día/mes/año (por ej.	31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Citerio 25 Nota. Este criterio se cumple en caso de que san ecesario que el sujeto obligado incursa giuna adraración rebativa a la información publicada y/o explicación por fatta de información de liferon ación de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente por fatta de información de promoción de forma trimestral a periodo correspondiente (Criterio 13 Pétad de información de periodo que se informa (Idia/mec/año) 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Criterio 13 Pétad de información de periodo que se informa (Idia/mec/año) 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Criterio 13 Pétad de información de forma trimestral al periodo correspondiente (Criterio 13 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especio o donativo 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Criterio 13 Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especio o donativo 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Criterio 13 Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especio o donativo 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Criterio 13 Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especio o donativo 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Criterio 13 Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especio o donativo 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Criterio 13 Represirucio de forma trimestral al periodo correspondiente (Criterio 13 Represirucio de forma trimestral al periodo correspondiente (Criterio 13 Represirucio, en su caso, al liformación de lorna trimestral al periodo correspondiente (Criterio 13 Motivos por sea se entregan los recursos para cubir las persacionos establecidas en las sea de concidente de criterio de dif	los que se incluyen to		0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Deligado incluya alguma actaración relativa a la información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente por fata de información de forma trimestral al periodo correspondiente por fata de información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 10 Epcido de indicio del periodo que se informa (diu/mes/año) 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 10 Epcido de indicio del periodo que se informa (diu/mes/año) 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 10 Epcido de indicio del periodo que se informa (diu/mes/año) 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 12 Decipión y/o monto de los recursos públicos entergados en efectivo, especio a donativos (Citerio 13 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 13 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 13 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 13 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 13 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 13 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 13 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 13 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 13 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 13 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 13 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 13 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente (Citerio 13 Recuerimiento Actualizar información de forma		de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Cirterio 10 Fecha de inicio del período que se informa (dia/mes/año) 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Cirterio 11 Tipo de recursos públicos efectivo / en especie (materiales) / donativos 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Cirterio 12 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especio o donativo 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente especie do donativo 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente especie do donativo 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente 0.5 Requerimiento 0.5 Requerimie	obligado incluya algu por falta de informac	na aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 13 Frecha de término del periodo que se informa (dia/imes/año) Criterio 11 Tipo de recursos públicos: efectivo / en especie (materiales) / donativos Criterio 12 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos Criterio 13 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos Criterio 13 Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especio o donativo Criterio 13 Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especio o donativo Criterio 13 Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especio o donativo Criterio 14 Frecha de entrega de los recursos públicos, con el formato dia/mes/año Criterio 15 Hipervinculo al oficio, petición, carta o documento en el que conste la petición del donativo Criterio 15 Hipervinculo al oficio, petición, carta o documento en el que conste la petición del donativo Criterio 15 Hipervinculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregau el sindicato al sujeto obligado criterio 15 Hipervinculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entrega el su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos Criterio 15 Hipervinculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos Criterio 19 Hipervinculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos Criterio 19 Hipervinculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos Criterio 19 Hipervinculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos Criterio 19 Hipervinculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos Criterio 19 Hipervinculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos Criterio 19 Hipervinculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos Criterio 19 Hipervincu					
Criterio 13 Tipo de recursos públicos: efectivo / en especie (materiales) / donativos Criterio 12 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especia o donativo Criterio 13 Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especio o donativo Criterio 13 Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especio o donativo Criterio 13 Motivos por los cuales se entrega el recurso públicos, con el formato día/mex/año Criterio 15 Denominación delos indicatol(s) aliquis un lego se les entrega el recurso públicos. Criterio 15 Denominación delos indicatol(s) aliquis un lego se les entrega el recurso públicos. Criterio 15 Denominación delos indicatol(s) aliquis una lego se les entrega el recurso público. Criterio 15 Poneminación delos indicatol(s) aliquis una lego se les entrega el recurso público. Criterio 15 Poneminación delos indicatol(s) aliquis una lego se les entrega el recurso público. Criterio 15 Repuerímiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente Criterio 17 Pilipervinculo, en su caso, alifos) Programa(s) con objetivos y metas por los que se entregan los donativos. Condiciones Generales de Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo. Criterio 12 Pilipervinculo, en su caso, a lito Programa (s) con objetivos y metas por los que se entregan los donativos. Criterio 12 Pilipervinculo, en su caso, a lito Programa (son objetivos y metas por los que se entregan los donativos. Criterio 12 Pilipervinculo, en su caso, a lito programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos. Criterio 12 Pilipervinculo, en su caso, a lito programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos. Criterio 12 Pilipervinculo, en su caso, a lito programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos. Criterio 12 Pilipervinculo, en su caso, a lito programa (son donativos. Criterio 12 Pilipervinculo, en su caso, a lito programa (son donativos. Criterio 12 Pilipervinculo, en su caso, a lito programa (s					
Criterio 12 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especio o donativos Criterio 13 Monteso por los cueles se entrega el recurso en efectivo, especio o donativo Criterio 13 Monteso por los cueles se entrega el recurso en efectivo, especio o donativo Criterio 14 Fecha de entrega de los recursos públicos, con el formato dia/mes/año Criterio 15 Denominación del forma trimestral al periodo correspondiente Criterio 15 Denominación del forma trimestral al periodo correspondiente Criterio 16 Repuerimiento Criterio 16 Repuerimiento Criterio 16 Repuerimiento Criterio 16 Repuerimiento Criterio 17 Pieprevinculo, en su caso, al Informe de uso de recursos que entregan de such del donativo Criterio 17 Pieprevinculo, en su caso, al Informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado Criterio 18 Pieprevinculo, en su caso, al Informe de uso de recursos que entregan los condiciones Generales del Trabajo de los Contratos Collectivos de Trabajo Criterio 19 Hipervinculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los recursos para cubir las pretaciones establecidas en las condiciones Generales de Trabajo de los Contratos Collectivos de Trabajo Criterio 19 Hipervinculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los recursos para cubir las pretaciones establentos, modifique o deregue cualquier norma labora alginable al sujeto obligado, la Información normativa deberá actualización y conservación de la información publicado deberá estra extualización y conservación de la información publicado deberá estra actualización y conservación de la información publicado deberá estra actualización y conservación de la información publicado deberá estra actualización y conservación de la información publicado deberá estra actualización y conservación de la información publicado deberá estra actualización y conservación de la información y conservación de la información publicado deberá estra actualización y conservación					
especie o donativos Criterio 13 Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especio o donativo Criterio 14 Fecha de entrega de los recursos públicos, con el formato dia/mes/año O.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente Criterio 15 Hipervinculo, al officio, petición, carta o documento en el que conste la petición del donativo Criterio 16 Hipervinculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado Criterio 17 Hipervinculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado Criterio 18 Hipervinculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado Criterio 18 Hipervinculo, en su caso, al los Porgarmas (3) con objetivos y metas por los que se entregan in se recursos para cubri las prestaciones establecidas en las Condiciones Generales del Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo Condiciones Generales del Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo Entreto 19 Hipervinculo, en su caso, al los Programas con objetivos y metas por los que se entregan in se donativos Criterio 19 Hipervinculo, en su caso, al los Programas con objetivos y metas por los que se entregan in se donativos Criterio 19 Progrenico de acutalización de la información: trimestral; cuando se estrablezas, modifique o deregue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualización y conservación de la información metrica deberá actualización y conservación de la información publicada deberá destrualización y conservación de la información publicada de extualización y conservación de la información publicada con el formato di metre de acuteró con la Tabba de actualización y conservación de la información publicada y conservación de la información publicada y conservación de la información publicada con el formato di mensor al al periodo correspondiente de acuterín información publicada y con el formato de formato de f				-	Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 14 Fecha de entrega de los recursos públicos, con el formato día/mes/año O.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Criterio 15 Denominación del(so) sindicato(s) al (so) cual(es) se les entregó el recurso público O.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Criterio 17 Hipervínculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado Criterio 18 Hipervínculo, en su caso, al (so) Programa(s) con objetivos y metas por los que se entregan los recursos para cubrir las prestaciones establecidos en las Condiciones Generales de Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo Condiciones Generales de Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo O.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma	especie o donativos				
Criterio 15 Denominación del[os) sindicato[o] al[os] cual[es] se les entregó el recurso público Criterio 16 Hipervínculo al oficio, petición, carta o documento en el que conste la petición del donativo Criterio 17 Hipervínculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado Criterio 18 Hipervínculo, en su caso, al (los) Programa(s) con objetivos y metas por los que se entregan los los recursos para cubrir las prestaciones establecidas en las Condiciones Generales de Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo Criterio 19 Hipervínculo, en su caso, al los Programas (on objetivos y metas por los que se entregan los ofonativos Criterio 20 Período de actualización de la información: trimestral; cuando se establecidas en las Criterio 20 Período de actualización de la información trimestral; cuando se establecia, modifique o derogue cualquier norma labora al piciaba el sujeto obligado, la información mormativa deberá actualizaria en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación Criterio 21 La información publicada deberá estar actualización el ser actualización de la portodo correspondiente lormación Criterio 22 Conservar en el sitio de internet y a través de la Pitatforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de la información publicada con el formato dia/mes/año (por e) 31/Marzo/2016) Criterio 23 Facraels) que genera(n) o posee(n) la información publicada con el formato dia/mes/año (por e) 31/Marzo/2016) Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente lormación de publicada con el formato dia/mes/año (por e) 31/Marzo/2016) Requerimiento Actualizar					Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18 Hipervinculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado Criterio 19 Hipervinculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado Criterio 17 Hipervinculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado Criterio 18 Hipervinculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado Criterio 18 Hipervinculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado Criterio 18 Hipervinculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregua los que se entregan los no recursos para cubrir las prestaciones establecidas en las Condiciones Generales de Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo Criterio 19 Hipervinculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestral; cuando se entregan los donativos Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestral; cuando se entregan los donativos Criterio 20 Periodo de actualizacia de la información: trimestral; cuando se entregan los donativos Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestral; cuando se entregan los donativos Criterio 21 La información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y o appracación Criterio 22 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de forma trimestral al periodo correspondiente información de forma trimestral al periodo correspondiente la información publicada deberá estar actualización y conservación de la información de forma trimestral al periodo correspondiente corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de forma trimestral al periodo correspondiente correspondiente dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) C			0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Petición del donativo Criterio 17 Hipervinculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado correspondiente se entregan los contratos Colectivos de Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo correspondiente se entregan los donativos Criterio 19 Hipervinculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestral; cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información mormativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación Criterio 21 actualizar información publicada deberá estar actualizada al período que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información un información un gente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información un gente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información un gente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información un gente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información un gente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información un gente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información un gente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información un gente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información un gente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información un gente de acuerdo con	público		0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Hipervinculo, en su caso, allos) Programa(s) con objetivos y metas por los que se entregan los donativos. Criterio 19 Hipervinculo, en su caso, allos) Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos. Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestral; cuando se estabezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información inormativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 dias hábiles a partir de su publicación y/o aprobación. Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 27 En d	petición del donativo		0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
que se entregan los recursos para cubrir las prestaciones establecidas en las Condiciones Generales de Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo Criterio 19 Hipervínculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestral; cuando se sentregan los donativos Criterio 20 Periodo de actualización de la información una la periodo correspondiente 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente. Conservar primer, segun tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020 Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente. Conservar primer, segun tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020 Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente Criterio 22 A Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/ñafo (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 22 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/ñafo (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 22 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/ñafo (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 22 El sinformación de forma trimestral al periodo correspondiente Criterio 22 El sinformación de forma trimestral al periodo correspondiente Criterio 22 El sinformación de forma trimestral al periodo correspondiente Criterio 22 El sinfo	sindicato al sujeto ob	ligado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Se entregan los donativos Criterio 20 Ferdiod de actualización de la información: trimestral; cuando se establecca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizarda al período que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información in considerado e acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la recombinación respectiva y son criterio 23 Area(s) que genera(n) o pose(n) la información respectiva y son criterio 24 Ferda de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 25 Ferda de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 25 Ferda de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 25 Ferda de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 25 Ferda de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 25 Esta de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 25 Esta de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 25 Esta de validación de la información publicada con	que se entregan los r Condiciones Generale	ecursos para cubrir las prestaciones establecidas en las es de Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestra; cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación Criterio 21 La información bublicación y/o aprobación Criterio 22 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 23 Fenda de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 27 En de advalidación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 27 En de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 27 En de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 27 En de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 27 En de validación de la información publicada con el formato dia/mes/	Criterio 19 Hipervínco se entregan los donas	ulo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que tivos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23 Area (s) que genera(n) o pose(en) la información publicada deberá estar actualización y conservación de la información de la i	Criterio 20 Periodo de establezca, modifique la información norma	e actualización de la información: trimestral; cuando se e o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, ativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información (actualizar información de Tercer trim 2023. Eliminar ejerce 2020) Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsibles de publicarla y actualizar la Criterio 24 Federa de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 24 Federa de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 25 Federa de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 25 Federa de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 27 Esca de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 27 Esca de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 27 Esca de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente contenido Criterio 27 Es Insporte de la información publicada con el formato (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 28 I Seporte de la información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16b, en los que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 28 I Seporte de la información publicada y o explicación (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 28 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 28 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 28 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 28 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 28 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea ne	Criterio 21 La informa corresponde de acue	ación publicada deberá estar actualizada al periodo que	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23 Area(s) que genera(n) o posec(n) la información respectiva y son 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Criterio 27 La información publicada con el formato 0.5 Requerimiento Actualizar información publicada Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Criterio 28 I soporte de la información permite su reutilización 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Criterio 28 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto O.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar info	información vigente		0.5	Requerimiento	
Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato 0.5 Requerimiento 0.5	Criterio 23 Área(s) qu		0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente Criterio 28 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto O.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente Criterio 28 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto O.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente Criterio 28 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto O.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente O.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente O.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente O.5	Criterio 24 Fecha de a día/mes/año (por ej.	actualización de la información publicada con el formato 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 28 El soporte de la información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente	Criterio 25 Fecha de v	validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente	Criterio 27 La informa	ación publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16b, en	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente	contenido				
	Criterio 28 El soporte		0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 3 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 4 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 5 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado) Criterio 6 Nombre del servidor(a) público(a), integrante y/o, miembro del sujeto			
obligado, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 7 Área o unidad administrativa de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 8 Escolaridad (nivel máximo de estudios): Ninguno / Primaria / Secundaria / Bachillerato / Carrera técnica / Licenciatura / Maestría / Doctorado / Posdoctorado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 9 Carrera genérica, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 10 Periodo (mes/año inicio, mes/año conclusión)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 11 Denominación de la institución o empresa	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 12 Cargo o puesto desempeñado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 13 Campo de experiencia	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 14 Hipervínculo al documento que contenga la información relativa a la trayectoria35 del (la) servidor(a) público(a), que deberá contener, además de los datos mencionados en los criterios anteriores. los sieun	0	Requerimiento	
profesional o laboral que acredite su capacidad; y habilidades o pericia para ocupar el cargo público		Requerimento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 15 Cuenta con sanciones administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente (catalogo): Sí/No	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 16 Hipervínculo a la resolución donde se observa la aprobación de la sanción	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 17 Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 18 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar ejerc 2022
Criterio 20 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 21,. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización Criterio 23 Nota	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Art. 33 - Fracción XVIII. El listado de servidores p	úblicos con sanc		definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	
	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)			
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 3 Nombre del (la) servidor(a) público(a) (y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado)	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
(nombre[s], primer apellido, segundo apellido) Criterio 4 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la		·	
actividad del sujeto obligado) Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
la actividad del sujeto obligado)		Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado) Criterio 7 Denominación del área de adscripción del servidor público (de acuerdo con	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	U	Requerimiento	жесиалгат información de rorma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Tipo de sanción (Catálogo): Amonestación pública / Amonestación privada / Apercibimiento público / Apercibimiento privado / Sanción económica (específicar monto) / Suspensión del empleo / Cargo o comisión (específicar periodo en número de días) / Destitución del puesto / Inhabilitación temporal	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimectral al període correct
Criterio 9 Temporalidad de la sanción	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Orden jurisdiccional de la sanción (catalogo): (Federal/Estatal)	0		Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Autoridad sancionadora		Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Número de expediente	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Fecha de la resolución en la que se aprobó la sanción, con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Causa de la sanción (descripción breve de las causas que dieron origen a la	1 .	I	

Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Nombre del (la) servidor(a) público(a) (y/o persona que desempeñe un			
empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
(nombre[s], primer apellido, segundo apellido)			
Criterio 4 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la	0		
actividad del sujeto obligado)	U	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule	0	Decisionis	
la actividad del sujeto obligado)	U	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
	0		
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 Denominación del área de adscripción del servidor público (de acuerdo con	0		
el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Tipo de sanción (Catálogo): Amonestación pública / Amonestación privada /			
Apercibimiento público / Apercibimiento privado / Sanción económica (especificar	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
monto) / Suspensión del empleo / Cargo o comisión (especificar periodo en número de			· · ·
días) / Destitución del puesto / Inhabilitación temporal			
Criterio 9 Temporalidad de la sanción	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Orden jurisdiccional de la sanción (catalogo): (Federal/Estatal)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Autoridad sancionadora	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Número de expediente	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Fecha de la resolución en la que se aprobó la sanción, con el formato		,	
día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Causa de la sanción (descripción breve de las causas que dieron origen a la	_		
irregularidad)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Denominación de la normatividad infringida	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Articulo de la normatividad infringida	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Fracción de la normatividad infringida	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18 Fecha de inicio del procedimiento administrativo con el formato	_		
día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19 Fecha de conclusión del procedimiento administrativo con el formato	_		
día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20 Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la	_		
sanción36	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21 Hipervínculo a las sanciones impuestas por la Secretaría de la Contraloría	_		
General y Órgano de Fiscalización Superior	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22 Monto de la indemnización establecida	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23 Monto de la indemnización efectivamente cobrada	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24 Fecha de cobro de la indemnización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 26 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que		•	
corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
información			
Criterio 27 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			
información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar primer, segundo y
información			tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2022
Criterio 28 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	_		
responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 29 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	_		
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 30 Fecha de validación de la información publicada con el formato			
día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
dia/mes/ano (por ej.50/Abril/2010)			

Criterio 32 La información publicada se organiza mediante el formato 18, en el que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 33 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 31 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto			
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
por falta de información			

obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente				
Art. 33 - Fracción XIX. Los servicios que	ofrecen y los p	rogramas que admin	istra, señalando los requisitos para acceder a ellos.				
ato A Criterio Valoración Tipo Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos							
	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tam				
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como tam mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tan mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 3 Nombre del servicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 4 Tipo de servicio (catálogo): Directo/Indirecto	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo. Especificar los casos en que se puede obtener el servicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 6 Descripción del servicio. Utilizar un lenguaje claro, sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 7 Modalidad del servicio. Por ejemplo: presencial, en línea, correo,	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tal mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
mensajeria, telefónica, modulo itinerante, etcétera. Criterio 8 Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que mecesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el servicio que se esté inscribiendo incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar plenamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 9 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el servicio debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 10 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio de difusión oficial	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 11 Última fecha de publicación del formato en el medio de difusión oficial	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 12 Tiempo de respuesta, especificar el plazo que tiene el Sujeto Obligado para resolver el servicio y, en su caso, indicar si aplica la afirmativa o la negativa ficta	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tal mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 13 Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitante	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 14 Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 15 Vigencia de los avisos, permisos, licencias, autorizaciones, registros y demás resoluciones que se emitan	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tal mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 16 Denominación del o las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio, o en caso de ser un servicio indirecto, la denominación del permisionario, concesionario o empresa productiva del Estado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 17 Domicilio de las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], numero exterior, número interior (en su caso), tipo de a sentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal).	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 18 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número.	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tal mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 19 Teléfono, extensión en su caso, de contacto de la oficina de atención	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 20 Medios electrónicos de comunicación de la oficina y/o del responsable del Servicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 21 Horario de atención (días y horas)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 22 Objetivo de la inspección o verificación, en caso de que se requiera para llevar a cabo el servicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 23 Monto de los derechos de aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago. En su caso, especificar que es gratuito.	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como ta mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 24 Sustento legal para su cobro; en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 25 Lugares donde se efectúa el pago	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 26 Fundamento jurídico-administrativo del servicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 27 Derechos del usuario ante la negativa y/o falta en la prestación del servicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como ta mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 28 Información que deberán conservar para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del servicio.	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como ta mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 29 Información adicional del servicio, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como ta mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 30 Teléfono(s) y, en su caso, extensión(es	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 31 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 32 Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], numero exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, ciave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa (catálogo], código postal)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 33 Teléfono y, en su caso, extensión	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 34 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como tar mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 35 Domicilio39 (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], numero exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como ta mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				

Criterio 36 Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 37 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 38 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 39 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vígente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Eliminar ejerc 2022
Criterio 40 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 41 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 42 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 43 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 44 La información publicada se organiza mediante el formato 19a y 19b en el q	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 45 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
nato B			
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Corregir fecha de inicio del período correspond a cuarto trim 2023
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 4 Denominación del programa	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 5 Población objetivo	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 6 Requisitos para obtener el programa	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 7 Documentos requeridos	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 8 Hipervínculo con la información de las fracciones XV	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 9 Lugares para reportar presuntas anomalías	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 10. Período de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Eliminar ejerc 2022
Criterio 13 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también
dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 18 Nota	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Art. 33 - F	racción XX. Los	trámites, requisitos	y formatos que ofrecen

Fracción XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen

Valoración Tipo Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos

Art. 33 - Fracción XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen							
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos				
	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también				
Criterio 1 Ejercicio	Ů	nequerimento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también				
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	Ů	ricquerimento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también				
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	Ů	ricquerimento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 3 Nombre del trámite	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también				
			mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 4 Descripción del trámite. Utilizar un lenguaje sencillo y conciso, así como los			Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también				
casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el	0	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
particular para su realización.			,				
Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también				
1 1 1			mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 6 Modalidad del trámite. Por ejemplo, presencial, en línea, correo,	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también				
mensajería, telefonía, modulo itinerante, etcétera			mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 7 Hipervinculo a los requisitos para llevar a cabo el trámite. Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el trámite incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar planamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza.	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 8 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el tramite debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 9 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicados en medio oficial	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 10 Ultima fecha de publicación en el Medio de Difusión oficial	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 11 Tiempo de respuesta por parte del sujeto obligado55. Plazo que tiene el Sujeto obligado para resolver el Servicio y, en su caso, si aplica la afirmativa o la negativa fici.	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 12 Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitant	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 13 Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				
Criterio 14 Vigencia de los resultados del tramite56	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.				

Criterio 15 Denominación del/las área/s o unidades administrativas en donde se realiza el tramite	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 16 Domicilio41 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre			
de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de			
asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano[colonia], clave	0	Danis de la cata	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también
de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio,	U	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [Catálogo], código postal)			
Criterio 17 Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro			
país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 18 Teléfono, extensión en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 19 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 20 Horario de atención (días y horas)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 21 Monto de los derechos o aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 22 Sustento legal para su cobro; en su caso,	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 23 Lugares donde se efectúa el pago	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 24 Fundamento jurídico-administrativo de la existencia del tramite	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 25 Derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 26 Información adicional del trámite, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 27 Teléfono γ, en su caso extensión	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 28 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 29 Domicilio (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número			
exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo],			Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también
nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la	0	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa,			mostal romato de solicitad de receso a la mormación rabilea y romatos rices.
nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)			
Criterio 30 Teléfono y extensión en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también
			mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también
Criterio 31 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 32 Domicilio del lugar donde se reporten anomalías (tipo de vialidad			
[Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso],			
tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia],	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también
clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del	Ü	ricquerimento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo],			
código postal)			
Criterio 33 Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir el domicilio el cual deberá	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también
pais, se debera incluir el domicillo el cual debera incluir el domicillo el cual debera incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	U	Requerimento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
inician por lo menos, país, ciduad, cane y número Criterio 34 Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Tramites y Servicios o al sistema homólogo en la materia	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 35 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también
Criterio 35 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 36 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que	U	nequerillient0	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también
información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Eliminar ejerc 2022
Criterio 38 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 39 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también
	_		mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0	Requerimento	
Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimento	,
Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 41 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto			Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también
Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) criterio 41 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0	Requerimiento	
dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 41 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aciaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información Criterio 42 La información publicada se organiza mediante el formato 20, en el que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido			Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también
Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por e;3.1/Marzo/2016) Criterio 41 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 3 Presupuesto anual asignado (gasto programable autorizado) al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 4 Calve del capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 5 Denominación del capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 6 Presupuesto por capítulo de gasto (con base en el Clasificador por Objeto de Gasto que le corresponda al sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 7 Hipervínculo al Presupuesto de Egresos de la Federación, en caso de contar con presupuesto federal	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 8 Hipervínculo al Decreto de Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit; Para El Ejercicio Fiscal que corresponda o, en su caso, al documento que refleje el presupuesto asignado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 9 Hipervínculo a la página de internet denominada "Transparencia Presupuestaria observatorio del gasto"	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del Presupuesto anual asignado y la cuenta pública	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 25 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond. Eliminar ejerc 2016, 2015
Criterio 27 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond

	Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
	Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato			
		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
	día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)			· · · ·
	Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto	0.5		
	obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
	por falta de información			
	Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c,			
	en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
	contenido			
	Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
rmat	В			
	Criterio 10 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	Criterio 11 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	Criterio 11 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	Criterio 12 Clave del capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	Criterio 13 Denominación del Capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	Criterio 14 Presupuesto aprobado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
		0.5	Requerimiento	
	Criterio 15 Ampliación / (Reducciones)			Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	Criterio 16 Modificado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	Criterio 17 Devengado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	Criterio 18 Pagado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	Criterio 19 Subejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	Criterio 20 Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos Respecto a la Cuenta Pública	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	Criterio 24 Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del	0.5	Daniel I I	
	Presupuesto anual asignado y la cuenta pública	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	Criterio 25 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que			
	corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	información			
	Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			
	Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim
	información	0.5	Requerimento	2023. Eliminar ejerc 2016
	Criterio 27 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son			
	responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato			
	día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato			
		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)			
	Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto	0.5		
	obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	por falta de información Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c,			
		0.5	Requerimiento	
	en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	contenido			
rmat		0.5	Requerimiento	
	Criterio 21 Ejercicio	0.5		Actualizar informac de forma anual al período correspond
	Criterio 22 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)		Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
	Criterio 22 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
	Criterio 23 Hipervínculo a la página de internet en donde se publique la Cuenta Pública			
	consolidada por la instancia correspondiente según el orden de gobierno de que se	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
	trate			
	Criterio 24 Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
	Presupuesto anual asignado y la cuenta pública			
	Criterio 25 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que			
	corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
	información			
	Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	· <u></u>		
	Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond. Eliminar ejerc 2016, 2015
	información			
	Criterio 27 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
	responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimento	Actualizar informac de forma andar ar período correspond
	Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0.5	Boquerimiento	Actualizar informacido forma apual al període correspond
	día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
	Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
	día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimento	Actualizar illiorinac de forma andar ar período correspond
	Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto			
	obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
	por falta de información			
	Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c,			
	en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
	contenido			
	Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
			ciquientes a Les inst	rumentos jurídicos relativos a la contratación de Financiamientos y Obligaciones
	Art. 33 - Fracción XXII. De forma enunciativa, más no limitativa se del			

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 3 Tipo de instrumento: pagarés, bonos, valores gubernamentales (cetes,	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
bonos, etc.) y los contratos o líneas de crédito, etc.	0.5	Requerimento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 4 Acreditado (sujeto obligado que contrae la obligación)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 5 Denominación de la instancia ejecutora del recurso público	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 6 Tipo de obligación: Crédito simple / Crédito en cuenta corriente / Emisión			
bursátil / Garantía de pago oportuno (GPO) / Contratos de proyectos de prestación de	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
servicios (PPS)52			
Criterio 7 Acreedor (Institución que otorgó el crédito)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 8 Fecha de firma del instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación,	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Kequerimiento	Actualizar illiorinac de forma trimestrar ai periodo correspond
Criterio 9 Monto original contratado, el cual consta en el instrumento jurídico en el	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
que se contrajo la obligación	0.5	Kequerimiento	Actualizar illiorinac de forma trimestrar ai periodo correspond
Criterio 10 Plazo de tasa de interés pactado en el instrumento jurídico en el cual se	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
contrajo la obligación (mensual, semestral, anual, etcétera)	0.5	ricquerimiento	Actualizar informac de forma trimestrar ai periodo correspond
Criterio 11 Tasa de interés pactada en el instrumento jurídico en el cual se contrajo la	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
obligación	0.5	ricquerimiento	Actualizar informac de forma trimestrar ai periodo correspond
Criterio 12 Plazo pactado para pagar el financiamiento o la obligación, el cual consta			
en el instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación (especificar el número de	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
meses)			
Criterio 13 Fecha de vencimiento del financiamiento u obligación que conste en el			
instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
(por ej. 31/Marzo/2016)			
Criterio 14 Hipervínculo al instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 15 En su caso, el documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 16 Hipervínculo a la Información publicada por la Secretaría de Administración			
v Finanzas o instancia correspondiente	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
y Finanzas o instancia correspondiente			

-				
	riterio 17 Hipervínculo a la autorización de la propuesta de endeudamiento que en su aso se haya presentado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
		0.5	Requerimiento	Astrollars informed a former triangled a service of
_	riterio 18 Las fechas de las publicaciones de los decretos de autorización, en su caso.			Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 19 Periodo de actualización de la información: trimestral criterio 20 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
c	nterio 20 La información publicada debera estar actualizada al periodo que orresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la nformación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
i	riterio 21 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la nformación vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la nformación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2016
	riterio 22 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son esponsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 23 Fecha de actualización de la información publicada con el formato lía/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 24 Fecha de validación de la información publicada con el formato lía/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
c	riterio 25 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto bligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación or falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
s	riterio 26 La información publicada se organiza mediante el formato 22 a, en el que e incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
rmato	riterio 27 El soporte de la información permite su reutilización B	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) riterio 3 Nombre de la Institución que presentó la oferta	0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 4 Fecha de presentación de la oferta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
C	riterio 5 Tipo de obligación: Crédito simple / Crédito en cuenta corriente / Emisión			
	ursátil / Garantía de pago oportuno (GPO) / Contratos de proyectos de prestación de	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	ervicios (PPS)53 iriterio 6 Hipervínculo a la oferta presentada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
C	riterio 7 Criterios, razones o motivos considerados en el análisis de las ofertas	U.5	vednerillieuro	Actualizar illiorniac de forma diffiestral al periodo correspond
	riterio 8 Hipervínculo a los documentos de análisis de las propuestas presentadas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
c ii	orresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la nformación riterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
i:	nformación vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la nformación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2016
r	iriterio 12 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son esponsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
c	riterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato ía/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
c	riterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato ía/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
c	riterio 15 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto bligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación or falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
	riterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 22 b, en el que e incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 17 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
rmato	C iriterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 3 Nombre de la Institución ganadora que presentó la oferta riterio 4 Nombre del representante legal (Nombre (s), primer apellido y segundo	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	pellido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 5 Personería Jurídica: Persona Moral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
c	riterio 6 Documentos con los que se acreditó experiencia y capacidad financiera	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
c	riterio 7 País de origen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 8 Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
F C a d	riterio 9 Domicilio fiscal (tipo de vialidad (Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, rivada, entre otros), nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su aso], tipo de asentamiento humano [Fraccionamiento, Unidad Habitacional, ondominio, Colonia, Ejido, Granja, Bancheria, Rancho, entre otros], nombre de sentamiento humano, clave de la localidad [número asignado a la localidad], nombre le la localidad [Sustantivo propio que identifica la localidad], dave del municipio Catálogo], nombre del municipio [Catálogo], clave de la entidad federativa [Catálogo], ombre de la entidad federativa [Catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	criterio 10 Datos de contacto: teléfono oficial, correo electrónico comercial y página veb	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 11 Fecha de presentación de la oferta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	riterio 12 Hipervínculo a la oferta presentada criterio 13 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
0	riterio 14 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que orresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestal al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
i	nformación riterio 15 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la nformación vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020, 2019, 2018, 2017, 2016
c	nformación riterio 16 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
C	esponsables de publicarla y actualizarla riterio 17 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
C	ia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) riterio 18 Fecha de validación de la información publicada con el formato ia/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
0	riterio 19 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto bligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
c	or falta de información riterio 20 La información publicada se organiza mediante el formato 22 c, en el que a locuman todos los campos específicados en los criterios sustantinos de contantido.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
L	e incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido riterio 21 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
rmato		nontos destinad	os a gastos relativos	a comunicación social y publicidad oficial

Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 3 Denominación del documento del programa anual de Comunicación Social o	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
equivalente	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 4 Fecha en la que se aprobó el Programa Anual de Comunicación Social por la	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
instancia correspondiente Criterio 5 Hipervínculo al Programa Anual de Comunicación Social o equivalente, que			
sea vigente y aplicable al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 89 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del	0.5	D	A
Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de			
acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			
información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond. Eliminar ejerc 2020
acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			
Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
responsables de publicarla y actualizarla Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato			
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5		
día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto			
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
por falta de información Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y			
23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
de contenido			
Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
В			
Criterio 6 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 4 Función del sujeto obligado (catálogo)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 8 Función del sujeto obligado (catálogo): contratante, solicitante o contratante	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
y solicitante			
Criterio 9 Área administrativa encargada de solicitar el servicio o producto, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 10 Clasificación del(los) servicios (catálogo): Servicio de difusión en medios de		1	
comunicación / Otros servicios asociados a la comunicación / Erogación de recursos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad / Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal, en su caso		1	
nempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal, en su caso			
Criterio 11 Tipo de servicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 12 Tipo de medio (catálogo): Internet / Radio / Televisión / Cine / Medios			
impresos / Medios digitales/Espectaculares / Medios complementarios69 / Otros	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
servicios asociados70/ Otro (especificar) Criterio 13 Descripción de unidad, por ejemplo: spot de 30 segundos (radio); ½ plana			
(periódico); cine segundos, revistas, folletos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 14 Tipo (catálogo): campaña o aviso institucional	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 15 Nombre de la campaña o aviso Institucional71	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 16 Año de la campaña	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 17 Tema de la campaña o aviso institucional	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 18 Objetivo institucional	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 19 Objetivo de comunicación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 20 Costo por unidad	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 21 Clave única o número de identificación de campaña, aviso institucional o	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
análogo, en su caso	0.5	ricquerimento	Actualizar informac de forma trimestrar ai periodo correspond
Criterio 22 Autoridad que proporcionó la clave única de identificación de campaña	0.5		
publicitaria o aviso institucional, o el número análogo de identificación de la campaña,	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
en su caso Criterio 23 Cobertura72: Internacional / Nacional / Estatal / municipal	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 29 Ámbito geográfico de cobertura, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestrar al período correspond
Criterio 25 Fecha de inicio de la campaña o aviso institucional con el formato			
día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 26 Fecha de término de la campaña o aviso institucional con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac do forma trimectral al período correctioned
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		· ·	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 27 Sexo	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 28 Lugar de residencia	0.5	Requerimiento	
Criterio 29 Nivel educativo	0.5		Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad		Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s)	0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer apellido y segundo apellido en caso de ser persona fisica) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s)	0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioconómico Criterio 31 Nivel sociaconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer apellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre(s), primer apellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitatio	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del [los] proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer spellido y segundo apellido en caso de presona física) Criterio 33 Nombre comercial del [los] proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora bel producto o servicio publicitario Criterio 35 Pocedimiento de contribación (catálogo): licitación pública, adjudicación	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer spellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedor del producto o servicio publicitario Criterio 35 Procedimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringido	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer apellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedor del producto o servicio publicitario Criterio 35 Procedimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restrigida Criterio 36 Fundamento jurídico del proceso de contratación	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer apellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedor del producto o servicio publicitario Criterio 35 Procedimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restrigida Criterio 36 Fundamento jurídico del proceso de contratación	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer spellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 35 Posicioniento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida Criterio 35 Poscripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor Criterio 38 Partida genérica 74	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer apellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 38 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedor del producto o servicio publicitario Criterio 34 Registro Federal de contribuyentes de la persona física o moral proveedor adel producto o servicio publicitario Criterio 35 Gundamento jurídico del proceso de contratación Criterio 37 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor Criterio 39 Touse del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del [los] proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer spellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nembre comercial del [los] proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora bel producto o servicio publicitario: Criterio 35 Poedimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida Criterio 36 Tendamento jurídico del proceso de contratación Criterio 37 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor Criterio 38 Partida genérica74 Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Spenicia o equivalente)75	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioconómico Criterio 31 Nivel sociaconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre(s), primer spellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 35 Prodecimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida Criterio 36 Pardida mento jurídico del proceso de contratación Criterio 37 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor Criterio 38 Partida genérica74 Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)75 Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 31 Razón social o nombre completo del [los] proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre(s), primer apellido y segundo apellido en caso de pellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del [los] proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 35 Procedimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida Criterio 36 Tomamamento jurídico del proceso de contratación Criterio 37 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor Criterio 39 Tomamamento jurídico del proceso de contratación Criterio 39 Toma de la concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)75 Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)75	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 31 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer spellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 33 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 35 Poccimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida Criterio 35 Poscripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor Criterio 38 Partida genérica?4 Criterio 38 Partida genérica?4 Criterio 39 Cave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)?5 Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)?5 Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)?6 Criterio 40 Nombre de concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)?6 Criterio 41 Posupuesto a signado por concepto	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre(s), primer apellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 33 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 35 Procedimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, Invitación restringida Criterio 33 Grundamento jurídico del proceso de contratación Criterio 37 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor Criterio 38 Partida genérica74 Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)75 Criterio 40 Nemero del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)76 Criterio 41 Presupuesto asignado por concepto Criterio 42 Presupuesto asignado por concepto	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del [los] proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer spellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 35 Poscimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida Criterio 35 Poscripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor Criterio 38 Partida genérica 74 Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente) 75 Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente) 75 Criterio 41 Presupuesto asignado por concepto Criterio 42 Presupuesto modificado por concepto Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 31 Nivel sociaconómico Criterio 31 Nivel sociaconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre(s), primer spellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 35 Productione de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 35 Poscimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida Criterio 36 Partida genérica74 Criterio 38 Partida genérica74 Criterio 39 Partida genérica74 Criterio 39 Partida genérica74 Criterio 39 Diave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)75 Criterio 41 Presupuest o signado por concepto Criterio 42 Presupuesto modificado por concepto Criterio 42 Presupuesto modificado por concepto Criterio 43 Presupuesto modificado por concepto Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto Criterio 43 Presupuesto modificado por concepto Criterio 44 Presupuesto modificado por concepto Criterio 44 Presupuesto modificado por concepto Criterio 45 Presupuesto modificado por concepto	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer spellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nembre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 33 Nembre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora bel producto o servicio publicitario Criterio 35 Production estringida Criterio 36 Toescripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor la criterio 35 Produmento jurídico del proceso de contratación Criterio 39 Calve del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)75 Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)75 Criterio 41 Presupuesto asignado por concepto Criterio 42 Presupuesto modificado por concepto Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto a periodo reportado Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto a legiona de cada partida	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer spellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 35 Poscimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida Criterio 36 Poscripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor Criterio 38 Partida genérica74 Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)75 Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a vivel Partida Específica o equivalente)75 Criterio 40 Presupuesto asignado por concepto Criterio 42 Presupuesto modificado por concepto Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto Criterio 44 Denominación de cada partida Criterio 45 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 46 Presupuesto total asignado a cada partida	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimento Reque	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
criterio 30 Grupo de edad criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 31 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) tep publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre(s), primer spellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 38 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 38 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 38 Procedimiento de contrabuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 35 Procedimiento de contrabación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida Criterio 37 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor Criterio 38 Partida genérica 74. Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente) 75. Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente) 76. Criterio 43 Presupuesto modificado por concepto Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto al Criterio 45 Presupuesto total ejercido por concepto al Criterio 46 Presupuesto total ejercido por concepto al Criterio 46 Presupuesto total ejercido por concepto al Criterio 47 Presupuesto total ejercido por concepto al Criterio 48 Presupuesto total ejercido por concepto al Criterio 48 Presupuesto total ejercido por concepto al Criterio 48 Presupuesto tota	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer spellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 35 Poscimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida Criterio 35 Poscripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor Criterio 38 Partida genérica 74 Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente) 75 Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente) 75 Criterio 41 Presupuesto asignado por concepto Criterio 42 Presupuesto total ejercido por concepto acriterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto acriterio 44 Denominación de cada partida Criterio 45 Presupuesto total ejercido por concepto acriterio 45 Presupuesto total ejercido por concepto acriterio 45 Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado Criterio 45 Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado Criterio 46 Presupuesto total ejercido por concepto al periodo de cada partida Criterio 46 Presupuesto total ejercido por concepto al periodo de cada partida Criterio 47 Presupuesto total ejercido por concepto al periodo de cada partida Criterio 48 Presupuesto total ejercido por concepto al periodo de cada partida Criterio 48 Presupuesto de derida de contrato con el formato dal/mes/año	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 31 Nivel socioconómico Criterio 31 Nivel socioconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre(s), primer spellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 35 Poscedimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida Criterio 35 Poscripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor Criterio 38 Partida genérica74 Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)75 Criterio 41 Presupuesto asignado por concepto Criterio 43 Presupuesto asignado por concepto Criterio 43 Presupuesto modificado por concepto Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto Criterio 43 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 44 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 45 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 46 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 46 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 47 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 48 Presupuesto medificado por portado de cada partida Criterio 48 Presupuesto medificado por portado de cada partida Criterio 48 Presupuesto del del delitificación del contrato Criterio 48 Presupuesto del del delitificación del contrato Criterio 48 Presupuesto del delitificación del contrato Criterio 48 Presupuesto del delitificación del contrato	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del [los] proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer apellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del [los] proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 35 Poedenimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida Criterio 35 Poedenimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida Criterio 33 Partida genérica74 Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)75 Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)75 Criterio 41 Presupuesto asignado por concepto Criterio 42 Presupuesto total ejercido por concepto Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto Criterio 44 Denominación de cada partida Criterio 45 Presupuesto total ejercido por concepto a periodo reportado Criterio 46 Presupuesto total ejargando a cada partida Criterio 47 Pesupuesto total asignado a cada partida Criterio 48 Presupuesto total ejargando a cada partida Criterio 48 Presupuesto total ejargando a cada partida Criterio 49 Presupuesto total ejargando a cada partida Criterio 49 Riema de contrato con el formato dia/mes/año Criterio 49 Numero o referencia de identificación del contrato Criterio 50 Poesupuesto del contrato Criterio 60 Poesupuesto del contrato con el formato dia/mes/año	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Re	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Grupo de edad Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre(s), primer apellido y segundo apellido en caso de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre(s), primer apellido y segundo apellido en caso de publicar la Campaña o la comunicación correspondiente (nombre(s), primer apellido y segundo apellido en caso de criterio 33 Rombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 36 Indiamamento juridico del proceso de contratación Criterio 37 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor Criterio 38 Partida genérica74 Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)75 Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)75 Criterio 41 Presupuesto apelídado por concepto Criterio 42 Presupuesto modificado por concepto Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto a Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado Criterio 44 Denominación de cada partida Criterio 45 Presupuesto total aperiodo reportado de cada partida Criterio 46 Presupuesto total ad periodo reportado de cada partida Criterio 47 Presupuesto total ad periodo reportado de cada partida Criterio 48 Fecha de firma de contrato con el formato did,mes/año Criterio 52 Hipervinculo al contrato Triterio 52 Hipervinculo al contrato Triterio 52 Hipervinculo al contrato Triterio 53 Hipervinculo al contrato Triterio 50 Dieto del contrato	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Re	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del [los] proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer apellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 35 Poescimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida Criterio 35 Poescripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor Criterio 38 Partida genérica?4 Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)?5 Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)?6 Criterio 41 Presupuesto asignado por concepto Criterio 42 Presupuesto total ejercido por concepto a Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto a Criterio 44 Denominación de cada partida Criterio 44 Denominación de cada partida Criterio 45 Presupuesto total ejercido por concepto a Criterio 46 Presupuesto total ejercido por concepto a Criterio 47 Presupuesto total ejercido por concepto a Criterio 48 Denominación de cada partida Criterio 48 Persupuesto total ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 49 Número o referencia de identificación del contrato Criterio 51 Hipervínculo al contrato 71 firmado Criterio 52 Hipervínculo al convenio modificatorio, en su caso Criterio 53 Del periolico total del contrato Criterio 53 Del periolico al convenio modificatorio, en su caso Criterio 53 Del periolico total del contrato	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimento Reque	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 31 Nivel socioeconómico Criterio 32 Razón social o nombre completo del [los] proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer apellido y segundo apellido en caso de ser persona física) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario Criterio 35 Poecimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida Criterio 37 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor Criterio 38 Partida genérica?4 Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)?5 Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)?5 Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)?5 Criterio 42 Presupuesto signado por concepto Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto a Criterio 44 Penapuesto total ejercido por concepto a Criterio 44 Denominación de cada partida Criterio 45 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 47 Presupuesto opercido al periodo reportado de cada partida Criterio 47 Presupuesto que concepto al periodo reportado de cada partida Criterio 48 Poesupuesto modificado por partida Criterio 49 Número o referencia de identificación del contrato Criterio 50 Objeto del Contrato Criterio 50 Dieto del Contrato Criterio 50 Dieto del Contrato Criterio 50 Criterio 60 Periodica del Criterio 60 Periodica del Criterio 60 Periodica del Criterio 60 Periodica del Criterio 60 Per	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Re	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond

Criterio 56 Fecha de término de los servicios contratados con el formato día/mes/año Criterio 57 Número de factura	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 58 Hipervínculo a la factura	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 89 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, terce
información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	2023. Eliminar ejerc 2020
Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c, y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 59 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 60 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/ano) Criterio 61 Sujeto obligado al que se proporcionó el servicio/permiso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 62 Tipo (catálogo): Tiempo de Estado / Tiempo fiscal/ Tiempo oficial Criterio 63 Medio de Comunicación (catálogo): televisión/radio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 64 Descripción de unidad, por ejemplo: spot de 30 segundos (radio/televisión)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 65 Concepto o campaña	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 66 Clave única de identificación de campaña o aviso institucional, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 67 Autoridad que proporcionó la clave única de identificación de campaña o aviso institucional	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 68 Cobertura (catálogo): Internacional/ Nacional/ Estatal/ Delegacional/ o Municipal	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 69 Ámbito geográfico de cobertura Criterio 70 Sexo (catálogo): Femenino/ masculino/ Femenino y Masculino	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 71 Lugar de residencia	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 72 Nivel educativo	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 73 Grupo de edad Criterio 74 Nivel socioeconómico	0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 75 Concesionario responsable de publicar la campaña o la comunicación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
correspondiente (razón social) Criterio 76 Distintivo78y/o nombre comercial del concesionario responsable de publicar la campaña o comunicación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 77 Descripción breve de las razones que justifican la elección del proveedor	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 78 Monto total del tiempo de Estado o tiempo fiscal consumidos (con el formato horas/minutos/segundos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 79 Área Administrativa encargada de solicitar la difusión del mensaje o producto, en su caso Criterio 80 Fecha de inicio de difusión del concepto o campaña en el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
dia/mes/año Criterio 81 Fecha de término de difusión del concepto o campaña con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
día/mes/año	0.5	Doguarimianta	Actualizar informac do forma anual al período correspond
Criterio 82 Presupuesto total asignado a cada partida	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond
	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 82 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 83 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 82 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 83 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 84 Número de facturas, en su caso Criterio 84 Número de facturas, en su caso Criterio 89 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del	0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 82 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 83 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 84 Número de facturas, en su caso Criterio 89 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 82 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 83 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 84 Número de facturas, en su caso Criterio 89 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 82 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 83 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 84 Número de facturas, en su caso Criterio 89 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaria Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond. Eliminar ejerc 2020
Criterio 82 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 83 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 84 Número de facturas, en su caso Criterio 89 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 39 Techa de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 39 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond. Actualizar informac de forma anual al periodo correspond. Eliminar ejerc 2020 Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 32 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 38 Pesupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 38 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 92 Área(3) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaria Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por fata de información	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond. Eliminar ejerc 2020 Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 32 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 38 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 38 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 38 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y a ctualizarla Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 95 Acta de avalidación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 95 Cas. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obilgado incluya alguma actaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información Criterio 95 Cas. la información publicada so reganiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond. Eliminar ejerc 2020 Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 32 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 38 Pesupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 38 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 95 Necha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 95 Neta. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguma aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información Criterio 95 Neta se información publicada son el formatos dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 95 Neta sete criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguma aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información Criterio 95 Neta información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido Ordano procesar de la información permite su reutilización	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond. Eliminar ejerc 2020 Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 32 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 34 Nimero de facturas, en su caso Criterio 38 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 38 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 39 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 91 Conservar en el sitito de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 92 Érea(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicaria y actualizaria Criterio 92 Erea de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 93 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 95 Potos. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 95 El soporte de la información permite su reutilización	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond. Eliminar ejerc 2020 Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 32 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 38 Pesupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 38 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 92 Área(3) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualización Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información Criterio 95 Fota es es incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 95 Fercido Criterio 95 Fercido Criterio 95 Fercido Criterio 95 Fercido Criterio 95 Fotas es incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma anual al periodo correspond. Eliminar ejerc 2020 Actualizar informac de forma anual al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 32 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 34 Nimero de facturas, en su caso Criterio 38 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 38 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 39 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 91 Conservar en el sitito de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 92 Érea(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicaria y actualizaria Criterio 92 Erea de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 93 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 95 Potos. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 95 El soporte de la información permite su reutilización	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond. Eliminar ejerc 2020 Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 32 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 38 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 38 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 38 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 39 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 92 Érea(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicaria y actualizarión Criterio 93 Erda de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 93 Erda de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 93 Erda de validación for relativa a la al información publicada y/o explicación por falta de información por falta de información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 95 El soporte de la información permite su reutilización Ortiterio 95 El soporte de la información permite su reutilización Criterio 96 Erda de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 98 El soporte de la información permite su reutilización Criterio 98 El publicar mensaje 1: "La publicación y actualización de la información pelativa a la utilización de los Tiempos oficiales está a cargo de la Secretaría General de Gobiernos Través del Sistema de Radio y Televisión de Nayarit." Mensaje 2: "La publicación y actualización de los Tiempos	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond. Eliminar ejerc 2020 Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 38 Presupuesto total asignado a cada partida Criterio 38 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida Criterio 38 Número de facturas, en su caso Criterio 38 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 93 Fecha de surialdicación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 93 Forta. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguma actaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información D Criterio 95 Es poporte de la información permite su reutilización to D Criterio 95 Es poporte de la información permite su reutilización to Criterio 95 Es poporte de la información permite su reutilización o Criterio 95 Es poporte de la información permite su reutilización o Criterio 95 Es poporte de la información permite su reutilización con la recretaría General de Goblernos Través del Sistema de Radio y Televisión de Nayarit." Mensaje 2: "La publicación y actualización de la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales está a cargo del la Secretaria General de Goblernos Través del Sistema de Radio y Televisión de Nayarit." Mensaje 2: "La publicación	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma anual al período correspond. Eliminar ejerc 2020 Actualizar informac de forma anual al período correspond Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond

Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021, 2020			
Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond			
Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond			
Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond			
Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond			
Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido.	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond			
Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond			
Art. 33 - Fracción XXIV. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado						

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos			
	0.5	Requerimiento				
Criterio 1 Ejercicio			Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 3 Ejercicio(s) auditado(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 4 Periodo auditado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 5 Rubro (catálogo): Auditoría interna/Auditoría externa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
	0.5	ricquerimiento	Actualizar informac de forma trimestrar al periodo correspond			
Criterio 6 Tipo de auditoría, con base en la clasificación hecha por el órgano fiscalizador	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 7 Número de auditoría o nomenclatura que la identifique	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 8 Órgano que realizó la revisión o auditoría	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 9 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de apertura en el que se haya notificado el inicio de trabajo de revisión	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 10 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de solicitud de información que será revisada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 11 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
solicitud de información adicional que será revisada	0.5	Requerimiento	Astrollars informed de forme triumstant of any field and a			
Criterio 12 Objetivo(s) de la realización de la auditoría			Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 13 Rubros sujetos a revisión	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 14 Fundamentos legales (normas y legislaciones aplicables a la auditoría)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 15 Número de oficio o documento de notificación de resultados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 16 Hipervínculo al oficio o documento de notificación de resultados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 17 Por rubro sujeto a revisión, el número total de hallazgos, observaciones,	0.5	Requerimento	Actualizar informac de forma trimestrar ai período correspond			
conclusiones, recomendaciones, o lo que derive	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 18 Hipervínculo a las recomendaciones y/u observaciones hechas al sujeto obligado, ordenadas por rubro sujeto a revisión	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 19 Hipervínculo a los informes finales, de revisión y/o dictamen (puede tratarse de un texto libre o de un documento publicado en formato PDF, en el que se	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
difundan firmas, cuyo formato debe permitir su reutilización)						
Criterio 20 Tipo de acción promovida por el órgano fiscalizador o instancia que						
corresponda, como pueden ser la emisión de una recomendación, pliego de						
observaciones, promoción del ejercicio de la facultad de comprobación fiscal, multa,	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
responsabilidad administrativa sancionatoria, financiamiento de responsabilidad,						
denuncia de hechos, u otras de acuerdo con lo especificado por el órgano fiscalizador y						
la normatividad que corresponda						
Criterio 21 Nombre del servidor(a) público(a) y/o área del sujeto obligado responsable	0.5	Requerimiento				
o encargada de recibir los resultados	0.5	Kequeriiiieiito	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 22 El total de solventaciones y/o aclaraciones realizadas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
·			·			
Criterio 23 En su caso, el hipervínculo al informe sobre las aclaraciones realizadas por						
el sujeto obligado a las acciones promovidas por el órgano fiscalizador (puede tratarse	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
de un texto libre o de un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan	0.5	Requerimento	Actualizar informac de forma trimestrar ai periodo correspond			
firmas, cuyo formato debe permitir su reutilización)						
Criterio 24 El total de acciones pendientes por solventar y/o aclarar ante el órgano	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
fiscalizador						
Criterio 25 Hipervínculo al Programa Anual de Auditorías generado y publicado por el Órgano de Fiscalización Superior.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 26 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
enteno 20 i enouo de actuanzación de la milorifidatori. Crimestral	5.5	Acquerimento	Actualizar informac de forma diffiestral al periodo correspond			
Criterio 27 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de	0.5	Danis de la contra del la contra de la contra de la contra del l				
acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						
Criterio 28 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	1		Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim			
información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	2023. Eliminar ejerc 2019			
información	<u></u>		2025. Ellillilai ejerc 2015			
Criterio 29 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0.5	Demond 1 1				
responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 30 Fecha de actualización de la información publicada con el formato						
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Criterio 31 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	l					
Criterio 32 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto	1					
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
por falta de información						
Criterio 33 La información publicada se organiza mediante el formato 24, en el que se	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido						
0.1.045	0.5	December 1				
Criterio 34 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond			
Art. 33 - Fracción XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros						

Art. 33 - Fracción XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 3 Ejercicio auditado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 4 Hipervínculo a los estados financieros dictaminados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 5 Fecha de emisión del dictamen día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 6 Hipervínculo al dictamen de los estados financieros entregado por el contador público independiente al sujeto obligado en el que se incluyan los anexos con las observaciones, recomendaciones y notas. En su caso, se deberán prever documentos en versión pública si contienen información reservada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 7 Total de observaciones resultantes	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 8 Total de aclaraciones efectuadas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 9 Total de solventaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 10 Razón social, denominación o nombre del (la) contador(a) público(a) independiente que realizó el dictamen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond

Criterio 11 Periodo de actualización de la información: anual; en su caso, 15 días			
hábiles después de que el Contador Público Independiente entregue una	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
dictaminación especial			
Criterio12 La información pública deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0.5	Requerimiento	
de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			
información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond. Eliminar ejerc 2016
información			
Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
responsables de publicarla y actualizarla	0.5	ricquerimento	Account informac ac forma and a periodo correspond
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
día/mes/año	0.5	ricquerimento	rictadizar informac de forma andar ai periodo correspond
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
día/mes/año		- 1	
Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto			
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
publicada y/o explicación por la falta de información			
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 25, en el que se	0.5	Danis de la cata	Actualizar informac de forma anual al período correspond
incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al período correspond
Art. 33 - Fracción XXVI. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas	o morales a qui	enes, por cualquier m	otivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables,
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 3 Nombre completo (nombres [s] primer apellido y segundo apellido) o razón			
social de la persona que recibió el recurso del beneficiario (persona física)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 4 Personaría jurídica (catálogo): Persona física / Persona Moral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 5 Clasificación de la persona moral. Por ejemplo: Sociedad civil/ sociedad		,	
mercantil/ Asociación civil/ Asociación deportiva	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 6 Tipo de acción para realizar la persona física o moral (catálogo): Recibe	0.5		
recursos públicos/Realiza actos de autoridad	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 7 Ámbito de aplicación, función o destino del recurso público: Educación /			
Salud / Cultura / Desarrollo social / Economía /Protección del medio ambiente / Otro	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
(especificar)			<u> </u>
Criterio 8 Fundamento jurídico (artículo, fracción, lineamiento, o lo que corresponda)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
que sustante la esignación o normico para usar resursos públicos	0.5	Requestimento	Actualizar illiorniac de forma ciffiestral al periodo correspond

Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 3 Nombre completo (nombres [s] primer apellido y segundo apellido) o razón social de la persona que recibió el recurso del beneficiario (persona física)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 4 Personaría jurídica (catálogo): Persona física / Persona Moral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 5 Clasificación de la persona moral. Por ejemplo: Sociedad civil/ sociedad mercantil/ Asociación civil/ Asociación deportiva	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 6 Tipo de acción para realizar la persona física o moral (catálogo): Recibe recursos públicos/Realiza actos de autoridad	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 7 Ámbito de aplicación, función o destino del recurso público: Educación /			
Salud / Cultura / Desarrollo social / Economía /Protección del medio ambiente / Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
(especinicar) Criterio 8 Fundamento jurídico (artículo, fracción, lineamiento, o lo que corresponda) que sustenta la asignación o permiso para usar recursos públicos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 9 Tipo de recurso público. Por ejemplo en dinero, especie u otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 10 Monto total y/o recurso público entregado en el ejercicio fiscal	0.5	Requerimiento	Actualizar informas do forma trimostral al período corres
	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 11 Monto por entregarse y/o recurso público que se permitirá usar		Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 12 Periodicidad de entrega de recursos (mensual, trimestral, anual, etcétera, especificar si fue única)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 13 Modalidad de entrega del recurso o, en su caso, del otorgamiento de	1		
facultades para realizar, Por ejemplo: Recursos públicos: asignación, aportaciones,	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
aprovechamientos, financiamiento, mejora etcétera. Respecto de Actos de autoridad:			
permiso, concesión, nombramiento, entre otros	1		
Criterio 14 Fecha en la que se entregó o entregarán los recursos (por ej 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 15 Hipervínculo a los informes sobre el uso y destino de los recursos que s asignaron o cuyo uso se permitió	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 16 Fecha en la que el sujeto obligado firmó el documento que autoriza la asignación o permite la entrega de recursos al/los particulares, publicada con el control de la contro		Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
formato día/mes/año Criterio 17 Hipervínculo al convenio, acuerdo, decreto o convocatoria oficial. En si caso, señalar que no se admitió convocatoria alguna	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 18 Acto (s) de autoridad para los que se facultó a la persona física y moral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 19 Periodo para el que fue facultado para realizar el/los acto (s) de autoridad (fecha de inicio y fecha de término día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 20 El gobierno participó en la creación de la persona física o moral (catálogo): Sí/No	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 21 La persona física o moral realiza una función gubernamental (catálogo): Sí/No	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 22 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 23 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 24 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020
Criterio 25 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
responsables de publicar y actualizar la información Criterio 26 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 27 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
ata/mes/ano (por ej.3.1/Marzo/2U.16) Criterio 28 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 29 La información publicada se organiza mediante el formato 26, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
rt. 33 - Fracción XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o aut	orizaciones otorg	ados, especificando l	os titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo,
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos

at a so Traceion Astern Las concesiones, contratos, conventos, permisos, necicias o data	. izaciones otorg	ados, especimeando n	os titulares de aquellos, debiendo publicarse sa objeto, nombre o razon social del titular, vigencia, tipo,
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 4 Tipo de acto jurídico (catálogo)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 5 Número de control interno asignado, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 6 Objeto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 7 Fundamento jurídico por el cual se llevó a cabo el acto jurídico	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 8 Unidad(es) responsable(s) de instrumentación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 9 Sector al cual se otorgó el acto jurídico (catálogo)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 10 Nombre completo del titular	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 11 Razón social del titular	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 12 Fecha de inicio de vigencia	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
(día/mes/año)	0.5	Requerimento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 13 Fecha de término de vigencia	0.5	Requerimiento	Anti-discussion and forms to be a second of the second
(día/mes/año)	0.5	Requerimento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 14 Cláusula, punto artículo o fracción en la que se especifican los términos y	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
condiciones	0.5	Requerimiento	Actualizar illiorinac de forma trimestrar ai periodo correspond
Criterio 15 Hineryínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond

Criterio 16 Monto total o beneficio, servicio y/o recurso aprovechado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 17 Monto entregado, bien, servicio y/o recurso aprovechado al periodo que se informa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 18Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 19 Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 20 Hipervínculo al contrato plurianual modificado, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 21 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 22 Hipervínculo al convenio modificatorio, si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 23. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y do actualizarse en un plazo no mayor a 1.5 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 24. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 25. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020
Criterio 26, Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 27. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 28. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 29. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 31, Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond

An 1 Practice XVIII. La information de las resultations sole proceedimentos de desploacion de materia, invaloration extrapolita y tritutation de calegore statutation, included processors. Citation D. (Entrato). Citation	Criterio 31, Nota	U.5	kequerimiento	
Criteria I Spricial Criter		ijudicación direc	ta, invitacion restring	gida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la versión Pública del Expediente respectivo y
Cintero I Eproción Cintero I Eprocón de incres de farma témental a preindo correspond Cintero I Eprocó de incres de farma de farma témental a preindo correspond Cintero I Eprocó de termino del preindo que se informa (delimino público) Cintero I Eprocó de termino del preindo que se informa (delimino público) Cintero I Eprocó de termino del preindo que se informa (delimino público) Cintero I Eprocó de termino del preindo que se informa (delimino público) Cintero I Eprocó de termino del preindo que se informa contrato de termino del preindo que se informa contrato del preindo correspond Actualizar informac de farma trimental al perindo correspond Actualizar informac de farma trimental al perindo correspond Cintero E Rateria e tipo de comitación (casalago) Cintero público público de la contrato de farma trimental al perindo correspond Cintero E Rateria e tipo de comitación (casalago) Cintero público público de la contrato de farma trimental al perindo correspond Cintero E Rateria e tipo de comitación (casalago) Cintero público público público público correspond Cintero E Rateria e tipo de comitación (casalago) Cintero público público público correspond Cintero E Rateria e tipo de comitación (casalago) Cintero público público público público correspond Cintero E Rateria e contratorio comitación de comitación (casalago) Cintero de Cintero de Cintero		Valoración	Tino	Observaciones Recomendaciones y/a Requesimientos
Corres 2 Festa de misco del percolo que se efforma (del/mes/de/do) Cinerio 3 Fino de procedimiento (calinque) (abolica del composito del comp				
Girliero I Ende de termine del periodo que se informa (distinuaria) (contrato) partico de periodo corresponde de contrato de periodo corresponde comos te se periodos que se informa, se a fecer à destinuir a registro con el precisio que se informa, se a fecer à destinuir a registro con el precisio que periodo corresponde de contrato de como de contrato de como de c				
Control 3 Tips de grocedimientes (catilogo): Licitación pilibar () intendición e cuardo misor tes promosal (displaciade) desta el propiedo gos se informa, momente ne promosal (displaciade) desta el propiedo gos se informa, momente ne promosal (displaciade) desta el propiedo gos se informa, momente ne promosal (displaciade) desta el propiedo gos se informa (displaciade) desta el propiedo gos se informa (displaciade) desta el propiedo gos se informa (displaciade) de la propiedo correspond entendedos con obre política / Alquisidatione/ / Arreddimente (activo) (displaciade) / Arreddimente (activo) (displaci				
menos tes primoses / Adjudicación directa / Otra (especificar) in caso de que no es para lisurda a cubica de lucir un registro con el periodo respectivo, el porcedimiento se el periodo y especifica, y procedimiento y señalar y procedimiento de periodo y señalar y contra de la periodo corresponde de cubica con especificar y señalar y contra de la periodo corresponde de cubica con el periodo y señalar y contra de la periodo corresponde de cubica de la periodo corresponde del periodo de la periodo corresponde de la periodo corresponde del periodo corresponde de la periodo corresponde del periodo corresponde del periodo corresponde del periodo corresponde del periodo de la periodo corresponde del period	Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
als acestes account in registric does in a periodoc respectivo. By proceedmentary quite selections or correspondent on the correspondent of the control of t	menos tres personas / Adjudicación directa / Otra (especificar) En caso de que no se haya llevado a cabo alguno de los tres procedimientos en el periodo que se informa,	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
relacionados con obra pública / Adqualaciones / Arredulamientos / Servicios Correspondo Circierio S Carticar de for saco de persona infecas combrellis, primer apellido, segundo apellido, no con de persona moné rada rosola (face sous politicas combrellis, primer apellido, segundo apellido, no con de persona moné rada rosola (face sous publicas de personas fisicas o morales de los possibles controlos de la persona de la persona fisicas o morales de los possibles correspond de la possibles controlos de la possible controlos de la persona de la persona fisicas o morales de los possibles controlos de la persona de la persona fisicas o morales de los possibles controlos de la persona de la persona fisicas o morales de los possibles controlos de la persona de la person	mediante una nota fundamentada, motivada y actualizada al periodo correspondiente, que no se llevó a cabo ningún procedimiento de ese tipo	0.5	Requestimento	resultati informacio con ma simestati in periodo con espono
Citativo & Fic sous de personas fiscas nombre(s), primer apellido, segundo apellido, no se realizaros cottaciones. Cintro 7 Reguerimiento de Common Contro 1 Seguerimiento de Common Contro 7 Reguerimiento de Common Contro 2 Regueri		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
In caso de persona moral: zado social. En su caso, incluir una leyenda señalando que no se realizaren octubilidades. Citario 7 Reguerimiento Citario 17 Reguerimiento Citario 18 Requerimiento Citario 18 Requerimiento Citario 19 Repurimiento a comocatorio invitaciones emitidas Citario 19 Requerimiento Citario 19 Requerim		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
sequerimiento Cirterio I Briener de expedientes, folio o nomenciatura que identifique a cada procedimiento Cirterio I Priprincia a la convocatoria o invitaciones entidas 0.5 Requerimiento Cirterio I Priprincia a la convocatoria o invitaciones entidas 0.5 Requerimiento Cirterio I Priprincia a la convocatoria o invitaciones entidas 0.5 Requerimiento Cirterio I Priprincia a la convocatoria o invitaciones entidas 0.6 Requerimiento Cirterio I Priprincia a la convocatoria o invitaciones entidas 0.7 Requerimiento Cirterio I Descripción de las obras públicas, los bienes e los servicios contratados Cirterio I I Descripción de las obras públicas, los bienes e los servicios contratados Cirterio I I Descripción de las obras públicas, los bienes e los servicios contratados Cirterio I I Descripción de las obras públicas, los bienes e los servicios contratados Cirterio I I Requerimiento Cirterio I I Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Cirterio I I Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Cirterio I I Requerimiento Cirterio I I Requerimiento Cirterio I I Requerimiento Cirterio I	En caso de persona moral: razón social. En su caso, incluir una leyenda señalando que no se realizaron cotizaciones.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
procedeminento Criterio 3 Hipperinicalo a la convocatoria o invitaciones emitidas Criterio 19 Feperinicalo a la convocatoria o invitacione semitidas Criterio 19 Feperinicalo a la convocatoria o invitacione semitidas Criterio 19 Eperinicalo a la convocatoria o invitacione semitidas Criterio 19 Eperinicalo de la convocatoria o invitación, persensada con el formato de judines/a/fe Criterio 11 Descripción de la so shas públicas, so bienes o los servicios contratados Criterio 12 Descripción de la so shas públicas, so bienes o los servicios contratados Criterio 12 Descripción de la so shas públicas, so bienes o los servicios contratados Criterio 12 Descripción de la so sobra públicas, so bienes o los servicios contratados Criterio 12 Descripción de la so sobra públicas, so bienes o los servicios contratados Criterio 12 Descripción de la posta de la contratado contratados Criterio 12 Descripción de la posta de la contratado contratados Criterio 12 Descripción de la posta de la contratados Criterio 12 Descripción de la posta de la contratados Criterio 13 Descripción de la posta de la contratados Criterio 13 Descripción de la posta de la contratados Criterio 13 Descripción de la posta de la contratados Criterio 13 Descripción de la posta de la contratados Criterio 13 Descripción de la posta de la contratados Criterio 13 Descripción de la contratados Criterio 13 Descripción de la posta de la contratados Criterio 13 Descripción de la posta de la contratados Criterio 13 Descripción de la contratados contratados Criterio 13 Descripción de la contratados de contratados Criterio 13 Descripción de la contratados de contratados Criterio 13 Descripción de la contratados de contratados Criterio 13 Cr	de los posibles	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 11 Descripción de las convocatoria o invitación, expresada con el formato disjunes/año Criterio 12 En el caso de las personas físicas combrels), primer apellido, segundo apellido. En el caso de las personas físicas combrels), primer apellido, segundo apellido. En el caso de persona moral; ana roccali Criterio 12 Requerimiento aperimiento aperi	procedimiento			
distribution of the control of the c		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 11 Descripción de las obras públicas, los bienes o los servicios contratados O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Criterio 15 Registro Federa del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales saltentes a la juenta de acharaciones Criterio 19 Tomberlo, genetido periodo correspond Criterio 20 Tomberlo, genetido periodo correspond Criterio 20 Hipervinculo al fallo de la de acharaciones o al documento correspondiente Criterio 20 Hipervinculo al fallo de la de acharaciones o al documento correspondiente Criterio 20 Hipervinculo al fallo de la de acharaciones o al documento correspondiente Criterio 20 Hipervinculo al documento donde conste la presentación de las propuestas Criterio 20 Hipervinculo al documento correspondiente Criterio 20 Hipervinculo al en cutaritati al período correspond Criterio 20 Hiperv		0.5	Requerimiento	
Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Criterio 13 Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales gue presentaron una proposición u oferta Criterio 13 Requerimento Criterio 13 Requerimento Criterio 15 Nombre(1), perillo paterno, apellido materno). En el caso de personas morales sepecíficar su denominación o razón social Criterio 15 Nombre(1), perillo paterno, apellido materno). En el caso de personas morales sepecíficar su denominación o razón social Criterio 15 Requerimento Criterio 15 Requerimento Criterio 15 Requerimento Criterio 15 Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de actuaraciones Criterio 15 Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales saltentes a la junta de actuaraciones Criterio 15 Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales saltentes a la junta de actuaraciones Criterio 15 Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales saltentes a la junta de actuaraciones Criterio 15 Cargo que ocupa en el sujeto obligado los servidores públicos asistentes a la junta de calcuraciones Criterio 21 Hipervínculo al fallo de la de adaraciones o al documento correspondiente Criterio 21 Hipervínculo en su caso, al floa dictamente) Criterio 21 Hipervínculo en su caso, al floa dictamente) Criterio 21 Hipervínculo en su caso, al floa dictamente) Criterio 21 Hipervínculo en su caso, al floa dictamente) Criterio 22 Requerimiento Criterio 23 Pombicia de la persona física nombre(1), primer, apellido, segundo apellido) Criterio 23 Requerimiento Criterio 23 Requerimiento Criterio 23 Combicial de contratista o proveedor (en el caso de personas físicas: nombre(1), primer, apellido, segundo apellido) Criterio 23 Pombicial de el estranjero. En caso de que la empresa, proveedor del municipio o delegación, clave de la maltidad federativa, nombre de la entidad federativa (calcido), nombre de la entidad federativa, nombre de la entidad federa		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Que presentaron una proposición u oferta Circine 10 Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Circine 10 Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Circine 10 Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Circine 10 Samples Pederal del Contribuyente (IRFC) de las personas físicas o morales saltentes a la junta de actaraciones Circine 10 Samples Pederal del Contribuyente (IRFC) de las personas físicas o morales saltentes a la junta de actaraciones Circine 10 Samples Pederal del Contribuyente (IRFC) de las personas físicas o morales saltentes a la junta de actaraciones Circine 10 Samples Pederal del Contribuyente (IRFC) de las personas físicas o morales saltentes a la junta de actaraciones Circine 10 Samples Pederal del Contribuyente (IRFC) de las personas físicas o morales saltentes a la junta de actaraciones Circine 10 Samples Pederal del Contribuyente (IRFC) de las personas físicas o morales saltentes a la junta de actaraciones Circine 10 Samples Pederal del Contribuyente (IRFC) de las personas físicas o morales saltentes a la junta de actaraciones Circine 10 Samples Pederal del Contribuyente (IRFC) de las personas físicas o morales saltentes a la junta de actaraciones Circine 10 Samples Pederal del Contribuyente (IRFC) de las personas físicas o morales saltentes a la junta de actaraciones Circine 10 Samples de actaraciones Circine 10 Samples de actualizar informac de forma trimestral al período correspond Circine 10 Samples de actualizar informac de forma trimestral al período correspond Circine 10 Samples de samples de la servacione de las propuestas Circine 10 Samples de validada (calle y morales or validada (calle y morales) Circine 10 Samples de validada (calle y morales) Circine 10 Samp	apellido En el caso de persona moral, razón social	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Informato dal/mes/año Criterio 13 Nombre(s), apellido paterno, apellido materno). En el caso de personas morales sepecíficar su denominación o razón social Criterio 15 Reguer informa comunicación o razón social Criterio 15 Reguer foderal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de actaraciones Criterio 12 Reguer intento Criterio 12 Reguer intento Criterio 12 Reguer intento Criterio 12 Prepara del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de actaraciones Criterio 12 Nemero del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de actaraciones Criterio 12 Reguer intento Criterio 12 Prepara del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de actaraciones Criterio 12 Reguer intento Criterio 12 Reguer intento Criterio 22 Hipervinculo al fallo de la de actaraciones o al documento correspondiente Criterio 22 Hipervinculo al fallo de la de actaraciones o al documento correspondiente Criterio 22 Hipervinculo al documento donde conste la presentación de las propuestas Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Nombre completo o razón social del contratista o proveedor (los de la persona física o moral contratista y proveedor o contratista de personas físicas no moral contratista y proveedor (los de vincerio 22 Are) de la persona física o moral contratista y proveedor o contratista de la persona física o moral contratista y proveedor o contratista de la contratista de la contratista de persona física o moral contratista y proveedor o contratista de la contratista de persona de la contratista de persona de la contratista de la contratista de persona de la contratista de persona de la contratista de la contratista de la contratista d	que presentaron una proposición u oferta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
morales específicar su denominación o razón social Criterio 12 Registro federal del Contribuyente (RFC) del sa personas físicas o morales asistentes a la junta de actaraciones. Criterio 12 Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de actaraciones. Criterio 12 Nambra de actaraciones. Criterio 12 Sergio que ocupa en el sujeto obligado los servidores públicos asistentes a la junta de actaraciones. Criterio 12 Sergio que ocupa en el sujeto obligado los servidores públicos asistentes a la junta de actaraciones. Criterio 12 Hipervinculo al fallo de la de actaraciones ocupa del contrato de composició de la general de la persona física o morales actaraciones. Criterio 12 Hipervinculo al documento donde conste la presentación de las propuestas Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Nombre completo o razón social del contratista o proveedor (los de validad (calidad)), en personas físicas o moral contratista y proveedor (los de validad) Criterio 22 Nombre completo o razón social del contratista y proveedor (los de validad) Criterio 22 Nombre de validad (calidad), combre de la contratista de persona física o moral contratista de persona física o moral contratista de persona de contratista de persona física o moral contratista de persona de contratista de la contratista de co	formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
asistentes a la junta de actaraciones Criterio 18 Negutrinelto Criterio 18 Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de actaraciones Criterio 18 Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de actaraciones Criterio 20 Mipervinculo al fallo de la de actaraciones contratista de actualizar informac de forma trimestral al período correspond Criterio 20 Mipervinculo al fallo de la de actaraciones contratista de actualizar informac de forma trimestral al período correspond Criterio 22 Mipervinculo al fallo de la de actaraciones contratista de las propuestas contratista de las propuestas contratista de las propuestas contratista de las propuestas contratista del contratista de proveder (en el caso de personas físicas o moral contratista o proveedor (en el caso de personas físicas con morbe(s), primer apellido, segundo apellido) Criterio 22 Mipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 23 Nombre completo o razón social del contratista o proveedor (en el caso de personas físicas con morbe(s), primer, apellido, segundo apellido) Criterio 24 RFC de la persona física co moral contratista y proveedor Criterio 25 Domicilio físcal de la empresa, contratista o proveedor (tipo de vialidad (catágog), combre de vialidad callel, número exterior, número interior (en su caso), 1710 de asentamiento humano (catálogo, hombre de asentamiento humano (catálogo, hombre de asentamiento humano (catálogo, colve de la entidad federativa, nombre de la contidad, cande de municipio, nombre del municipio, nombre de la entidad federativa se de otro país, se deberá específicar, por lo menos: país, ciudad, calle y número la contratista sea de otro país, se deberá específicar, por lo menos: país, ciudad, calle y número de forma trimestral al período correspond contrato de bines y/o la prestación de servicios contratista sea de otro país, se deberá específicar, por lo menos: país, ciudad, calle y número de forma trimestral al período co	morales especificar su denominación o razón social	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 12 Higerinculo al decumento donde conste la presentación de las propuestas la junta de aclaraciones Criterio 29 Higervínculo al fallo de la de aclaraciones o al documento correspondiente Criterio 29 Higervínculo al fallo de la de aclaraciones o al documento correspondiente Criterio 29 Higervínculo al fallo de la de aclaraciones o al documento correspondiente Criterio 29 Higervínculo al fallo de la de aclaraciones o al documento correspondiente Criterio 29 Higervínculo al fallo de la de aclaraciones o al documento correspondiente Criterio 29 Higervínculo al fallo de la de aclaraciones o al documento correspondiente Criterio 21 Higervínculo al documento donde conste la presentación de las propuestas Criterio 22 Higervínculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 23 Nombre completo o raxón social del contratista o proveedor (en el caso de personas físicas o moral contratista y proveedor (en el caso de personas físicas o moral contratista y proveedor (triterio 25 Domicilio físcal de la empresa, contratista y proveedor (triterio 25 Domicilio físcal de la empresa, contratista y proveedor (triterio 25 Domicilio físcal de la empresa, contratista y proveedor (triterio 26 Nombre de valialdad (católogo), combre de valialdad (católogo), combre de valialdad (católogo), combre de valiadad (católogo), combre de valiadad (católogo), combre de saentamiento humano (católogo), combre de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa (católogo), código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT Criterio 25 Domicilio físcal de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa (católogo), código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT Criterio 26 Nombre de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa (católogo), código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT Criterio 27 Descripción breve de las razones que justifican su elección del/los proveedor/se o contratista/s Criterio 28 Arcaliza informac de forma trimestral al período correspond contrerio 28 Arcalogi solicitante(s) de	asistentes a la junta de aclaraciones			
asistentes a la junta de aclaraciones Criterio 12 Grego que coupa en el sujeto obligado los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones Criterio 22 Hipervinculo al fallo de la de aclaraciones o al documento correspondiente Criterio 22 Hipervinculo, al fallo de la de aclaraciones o al documento correspondiente Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 23 Neceptimiento Criterio 25 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 26 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 27 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 28 Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor Criterio 29 Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor Criterio 29 Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor Criterio 29 Domicilio fiscal de la empresa, combre de validad (catálogo), nombre de validada (catálogo), nombre de validada (catálogo), nombre de validada (catálogo), nombre de la localidad, nombre de la localidad, care del municipio, nombre del municipio, nombre de la localidad, nombre de la localidad, care del municipio, nombre del sontanta el SAT Criterio 25 Domicilio en el extranjero. En caso de que la empresa, proveedor o contratista sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número Criterio 27 Descripción breve de las razones que justifican su elección del/los proveedor/so contratista sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número Criterio 28 Arcalo) solicitante() de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bines y/o la prestación de serviciós Criterio 29 Arcalo) solicitante() de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bines y/o la prestación des exercicios Criterio 29 Arcalo) solicitante() de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bines y/o la prestación des exercicios Criterio 29 Arcalo) s		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
La junta de aclaraciones O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondi Criterio 20 Hipervinculo al fallo de la de aclaraciones o al documento correspondiente O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 28 Pombre completo o razión social del contratista o proveedor (en el caso de personas físicas : nombrels), primer, apellido, segundo apellido) Criterio 28 PGC de la persona física o moral contratista y proveedor Criterio 25 Domicilio físcal de la empresa, contratista o proveedor (tipo de vialidad (catálogo), nombre de vialidad (catálogo), nombre de saentamiento humano [colonia], clave de la localidad, clave del municipio, nombre del a localidad, clave del municipio o delegación, clave de la localidad, clave del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la SAT Criterio 26 Domicilio en el extranjero. En caso de que la empresa, proveedor o contratista sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número Criterio 27 Descripción breve de las razones que justifican su elección del/los proveedor les o contratistas de la contratista		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 21 Hipervinculo, en su caso, al (los) dictamen(es) Criterio 22 Nombre completo o razón social del contratista o proveedor (en el caso de personas físicas: nombre(s), primer, apellido, segundo apellido) Criterio 23 Nombre completo o razón social del contratista o proveedor (en el caso de personas físicas: nombre(s), primer, apellido, segundo apellido) Criterio 24 Rec de la persona físicas: nombre(s), primer, apellido, segundo apellido) Criterio 25 Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor (tipo de vialidad (catálogo), nombre de vialidad (catálogo), nombre de vialidad (catálogo), nombre de seatemiento humano (colonia), clave de la localidad, clave del municipio, nombre de seatemiento humano (colonia), clave de la localidad, clave del municipio, nombre de seatemiento humano (colonia), clave del a localidad, clave del municipio, nombre del antidad federativa, nombre de la entidad federati		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 22 Hipervinculo, en su caso, al [los) dictamen(es) Criterio 23 Nombre completo o razón social del contratista o proveedor (en el caso de personas físicas, nombre[s], primer, apellido, segundo apellido) Criterio 24 RFC de la persona físicas, nombre[s], primer, apellido, segundo apellido) Criterio 24 RFC de la persona físicas, nombre[s], primer, apellido, segundo apellido) Criterio 25 Domicillo físical de la empresa, contratista y proveedor (tipo de vialidad [catalogo], nombre de vialidad [catalogo], nombre de vialidad [catalogo], nombre de asentamiento humano [catalogo], nombre de asentamiento humano [catalogo], nombre de asentamiento humano [catalogo], nombre de la localidad, clave del municipio de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa (catálogo), código postal), es deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número Criterio 27 Descripción breve de las razones que justifican su elección del/los proveedor/es o contratistas as de otro país, es deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número Criterio 27 Descripción breve de las razones que justifican su elección del/los proveedor/es o contratistas/s Criterio 28 Área[s] solicitante[s] de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bines y/o la prestación de servicios Criterio 29 Área[s] responsable[s] de la ejecución Criterio 31 Número de identificación del contrato Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond correspond corretero 32 Fecha del contrato, expresada con el formato dia/mes/año Criterio 32 Fecha del contrato, expresada con el formato dia/mes/año Criterio 32 Fecha del contrato, expresada con el formato dia/mes/año Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond corre	Criterio 20 Hipervínculo al fallo de la de aclaraciones o al documento correspondiente	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 23 Nombre completo o razón social del contratista o proveedor (en el caso de personas físicas: nombre [6], primer, apellido, segundo apellido) Criterio 24 RFC de la persona física o moral contratista y proveedor Criterio 24 RFC de la persona física o moral contratista y proveedor Criterio 25 Domicilio fiscal de la empresa, contratista y proveedor (tipo de vialidad (catálogo), nombre de vialidad (catálogo), nombre de vialidad (catálogo), nombre de saentamiento humano [colonia], clave de la localidad, clave del municipio de la entidad decartava, nombre de el a entidad federativa, nombre de el a entidad federativa, nombre de el antidad federativa, nombre de el antidad federativa, combre de la moralidad, clave del municipio de la entidad federativa, nombre de la notalidad, clave del municipio de la entidad federativa, nombre de la notalidad, clave del municipio de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa, combre de sentamiento humano (contratista sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número Criterio 27 Descripción breve de las razones que justifican su elección del/los proveedor/les o contratista de la con			· ·	
personas fisicas: nombre[s], primer, apellido, segundo apellido) Criterio 24 RFC de la persona física o moral contratista y proveedor Criterio 25 Domicillo fiscal de la empresa, contratista o proveedor (tipo de vialidad (catálego), nombre de sontamiento humano (colonia), clave de la localidad, clave del municipio, nombre de municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa, entredad entidad, clave de la entidad		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 22 Brc de la persona física o moral contratista y proveedor (tricrio 22 Domicillo fiscal de la empresa, contratista o proveedor (tipo de vialidad (catálogo), nombre de vialidad (calle), número exterior, número interior (en su caso), Tipo de asentamiento humano (catálogo), nombre de la localidad, clave del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa, combre de la entidad federativa, combre de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa (catálogo), código postal), es deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y 0.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond proveedor /es o contratista/s Criterio 28 Áreals) solicitante(s) de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bines y/o la prestación de servicios Criterio 30 Área/s) responsable(s) de la ejecución 0.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 30 Área/s) responsable(s) de la ejecución 0.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 31 Número de identificación del contrato, expresada con el formato dia/mes/año 0.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 32 Fecha del contrato,		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
[catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [calonia], clave de la localidad, clave del municipio, nombre del a localidad, clave del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa (actival), es decir, el proporcionado and nel el SAT Criterio 26 Domicilio en el extranjero. En caso de que la empresa, proveedor o contratista sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número extrativa sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número extrativa sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número extrativa sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número extrativa sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número extrativa sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número extrativa sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número extrativa sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número extrativa sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número extrativa sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número extrativa sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número extrativa sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número extrativa sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número extrativa sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número extrativa sea de otro país, se deberá especificar nomero estrativa al período correspond criterio 31 Número de identificación del contrato extrativa sea de se describad de la ejecución correspond criterio 31 Número de identificación del contrato, expresada con el formato del período correspond dia/mes/		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
contratita sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número Criterio 27 Descripción breve de las razones que justifican su elección del/los proveedor/es o contratista/s Criterio 28 Acesa (solicitante) de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bines y/o la prestación de servicios Criterio 28 Arcea (solicitante) de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bines y/o la prestación de servicios Criterio 29 Arcea (solicitante) de la vigencia del contrato Criterio 31 Requerimiento Criterio 33 Arcea de localizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 33 Arcea del contrato, expresada con el formato día/mes/año Criterio 33 Pecha de linicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año Criterio 33 Pecha de linicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año Criterio 34 Pecha de termino de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año Criterio 34 Pecha de termino de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año Criterio 34 Pecha de termino de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año Criterio 34 Pecha de termino de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año Criterio 34 Pecha de termino de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año Criterio 34 Pecha de termino de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año Criterio 34 Pecha de termino de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año Criterio 34 Pecha de termino de la vigencia del contrato, expresada con el formato Criterio 34 Pecha de termino de la vigencia del contrato, expresada con el formato Criterio 35 Pecha de termino de la vigencia del contrato, expresada con el formato Criterio 34 Pecha de termino de la vigencia del contrato, expresada con el formato Criterio 34 Pecha de termino de la vigencia del contrato, expresada con el formato Criterio 35 Pecha de termino de la vigencia del contrato, expresada con el form	[catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, dave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
D. Sequerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 28 Área(s) solicitante(s) de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bines y/o la prestación de servicios Criterio 29 Área(s) solicitante(s) de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bines y/o la prestación de servicios Criterio 29 Área(s) contratante (s) O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 30 Área(s) responsable(s) de la ejecución O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 31 Número de identificación del contrato O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 32 Fecha del contrato, expresada con el formato dia/mes/año Criterio 33 Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato dia/mes/año O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 33 Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato dia/mes/año O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 34 Fecha de término de la vigencia del contrato, expresada con el formato dia/mes/año O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 34 Fecha de término de la vigencia del contrato, expresada con el formato dia/mes/año O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 34 Fecha de término de la vigencia del contrato, expresada con el formato dia/mes/año O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 34 Fecha de término de la vigencia del contrato, expresada con el formato dia/mes/año	contratista sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
de bines y/o la prestación de servicios O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 29 Área(s) contratante (s) Criterio 29 Área(s) responsable(s) de la ejecución O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 31 Número de identificación del contrato Criterio 32 Octava del contrato. O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 32 Pecha de locativa con periodo correspond Criterio 32 Pecha de locativa con periodo correspond Criterio 32 Pecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato dia/mes/año Criterio 34 Pecha de término de la vigencia del contrato, expresada con el formato dia/mes/año O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 34 Pecha de término de la vigencia del contrato, expresada con el formato dia/mes/año O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 34 Pecha de término de la vigencia del contrato, expresaria con el formato dia/mes/año O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 34 Pecha de término de la vigencia del contrato, expresaria con el formato dia/mes/año	proveedor/es o contratista/s	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 30 Área(s) responsable(s) de la ejecución 0.5 Requerimiento 0.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 32 Fecha de locativac, expresada con el formato dia/mes/año 0.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 32 Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato 0.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 33 Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato 0.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 34 Fecha de término de la vigencia del contrato, expresaria con el formato 0.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 34 Fecha de termino de la vigencia del contrato, expresaria con el formato 0.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 34 Fecha de termino de la vigencia del contrato, expresaria con el formato	de bines y/o la prestación de servicios		1	
Criterio 31 Número de identificación del contrato O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 32 Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato dia/mes/año O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 33 Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato dia/mes/año Criterio 34 Fecha de término de la vigencia del contrato, expresarla con el formato dia/mes/año O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 34 Fecha de término de la vigencia del contrato, expresarla con el formato dia/mes/año Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond				
Criterio 32 Fecha del contrato, expresada con el formato dia/mes/año 0.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 33 Fecha de linicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato dia/mes/año Criterio 34 Fecha de término de la vigencia del contrato, expresarla con el formato dia/mes/año 0.5 Requerimiento 0.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Criterio 34 Fecha de término de la vigencia del contrato, expresarla con el formato dia/mes/año Criterio 38 Neste del contrato de forma trimestral al periodo correspond				
Criterio 33 Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato dia/mes/año Criterio 34 Fecha de término de la vigencia del contrato, expresarla con el formato dia/mes/año Criterio 34 Fecha de término de la vigencia del contrato, expresarla con el formato dia/mes/año O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond dia/mes/año Criterio 34 Nesto del contrato de forma trimestral al periodo correspond				
dia/mes/año Criterio 34 Fecha de término de la vigencia del contrato, expresaria con el formato dia/mes/año O.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond dia/mes/año Criterio 34 Nesto del contrato, em impuestes individus (expresaria con el formato) Actualizar informac de forma trimestral al período correspond dia/mes/año Criterio 37 Nesto del contrato em impuestes individus (expresaria con el formato)		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 34 Fecha de término de la vigencia del contrato, expresarla con el formato dia/mes/año 0.5 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond dia/mes/año		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 35 Monto del contrato sim impuestos incluidos (expresados en pesos	Criterio 34 Fecha de término de la vigencia del contrato, expresarla con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
mexicanos) 0.5 Requerimiento Actualizar informaci de forma trimestrar ai periodo correspond		0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond

		T	
Criterio 36 Monto total del contrato con impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 37 Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 38 Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso Criterio 39 Tipo de moneda. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 40 Tipo de cambio de referencia, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 41 Forma de pago. Por ejemplo: efectivo, cheque o transacción bancaria	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 42 Objeto del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 43 Fecha de inicio expresada en formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 44 Fecha de término expresada con el formato día/mes/año Criterio 45 Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 46 Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
terminación anticipada del contrato Criterio 47 Partida presupuestal. Catálogo de acuerdo con el Clasificador por Objeto			
del Gasto en el caso de ser aplicable	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 48 Origen de los recursos públicos (catálogo): Federales/Estatales/Municipales	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 49 Fuente de financiamiento. Por ejemplo: Recursos fiscales, financiamientos			
internos, financiamientos externos, ingresos propios, recursos federales, recursos estatales	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 50 Tipo de fondo de participación o aportación respectiva (en caso de que se haya elegido en el criterio 49 la opción "recursos federales" "recursos estatales" u	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
"otros recursos")			·
Criterio 51 Lugar donde se realizara la obra pública y/o servicio relacionado con la misma	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 52 Breve descripción de la obra pública	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 53 Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso,	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
señalar que no se realizaron Criterio 54 Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la			
realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación,	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
impedimentos de paso, etcétera.		1	
Criterio 55 Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma (catálogo): En planeación/En Progreso/Finiquito	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 56 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 57 Número de convenio modificatorio que recaiga a la contratación; en su	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
caso, señalar que no se realizo Criterio 58 Objeto del convenio modificatorio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 59 Fecha de firma del convenio modificatorio, expresado con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
día/mes/año Criterio 60 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así		-	
corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 61 Mecanismo de vigilancia y supervisión de la ejecución, especificados en los	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
contratos y/o convenios, en su caso Criterio 62 Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avances físicos en versión			
pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 63 Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avance financieros en versión pública, si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 64 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
homóloga, en su caso Criterio 65 Hipervínculo al finiquito, contrato sin efectos concluido con anticipación o	0.5	Requerimiento	
informe de resultados, en su caso		The second second	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer
información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	2023. Eliminar ejerc 2020
información Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0.5	Danisal and a	
responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 121 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 122 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 123 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto	0.5	Requerimento	Actualizar informac de forma trimestrar ai periodo correspond
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
por falta de información Criterio 124 La información publicada se organiza mediante los formatos 28a y 28b, en			
los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
contenido Criterio 125 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
o B			Accounter información forma difficación di periodo correspond
Criterio 66 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 67 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 67 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 67 Fecha de termino dei periodo que se informa (dia/mes/ano) Criterio 68 Tipo de procedimiento (catálogo): Adjudicación directa/Otra (especificar)		Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	0.5	kequerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 69 Materia (catálogo): Obra pública/Servicios relacionados con obra pública/Adquisiciones/Arrendamientos/Servicios	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 70 Carácter del procedimiento (catálogo): Nacional/Internacional	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 71 Número de expediente, folio o nomenclatura que lo identifique	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 72 Los motivos y fundamentos legales aplicados para realizar la adjudicación directa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 73 Hipervínculo a la autorización o documento que dé cuenta de la suficiencia	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
de recursos para efectuar el procedimiento	-	Requerimiento	
Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de	0.5		Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos	0.5	Requerimento	
Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos Criterio 75 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas			Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos Criterio 75 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo). En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cotizaciones.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos (Criterio 75 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo]. En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cotizaciones Criterio 76 Registro Federal de Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales			Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos Criterio 75 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo). En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cotizaciones Criterio 76 Registro Federal de Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales posibles contratantes	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos (Criterio 75 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo). En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cotizaciones (Criterio 76 Registro Federal de Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales posibles contratantes (Criterio 77 Monto total de la cotización con impuestos incluidos (Criterio 78 Nombre o razón social del adjudicado (en el caso de personas físicas:	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos Criterio 75 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo). En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cottaziones Criterio 76 Registro Federal de Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales posibles contratantes Criterio 77 Monto total de la cotización con impuestos incluidos Criterio 78 Nombre o razón social del adjudicado (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos (Criterio 75 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo). En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cotizaciones (Criterio 76 Registro Federal de Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales posibles contratantes (Criterio 77 Monto total de la cotización con impuestos incluidos (Criterio 78 Nombre o razón social del adjudicado (en el caso de personas físicas:	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos (Criterio 75 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo). En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cotizaciones (Criterio 75 Registro Federal de Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales posibles contratantes (Criterio 77 Monto total de la cotización con impuestos incluidos (Criterio 78 Nombre o razón social del adjudicado (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido) (Criterio 78 Rogistro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral adjudicadas	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos cervicio contratados y/o adquiridos Criterio 75 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo). En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cotizaciones Criterio 76 Registro Federal de Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales posibles contratantes Criterio 77 Montro total de la cotización con impuestos incluidos Criterio 78 Nombre o razón social del adjudicado (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido) Criterio 79 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral adjudicadas	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos Criterio 75 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo]. En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cottizaciones Criterio 75 Registro Federal de Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales posibles contratantes Criterio 78 Nombre o razón social del adduicado (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido) Criterio 78 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral adjudicados Criterio 80 Domicilio físcal de la empresa, contratista o proveedor (tipo de vialidad (catálogo), nombre de vialidad (catálogo), nombre de vialidad (católogo), nombre de vialidad (católogo), nombre de vialidad (catologo), nombre de vialidad	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos cervicio contratados y/o adquiridos Criterio 75 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo). En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cotizaciones Criterio 76 Registro Federal de Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales posibles contratantes Criterio 77 Montro total de la cotización con impuestos incluidos Criterio 78 Nombre o razón social del adjudicado (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido) Criterio 79 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral adjudicadas	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

Criterio 81 Domicilio en el extranjero. En caso de que la empresa, proveedor o			1
contratista sea de otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
menos: país ciudad, calle y número		· ·	
Criterio 82 Área(s) solicitante(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	0.5	Requerimiento	
Criterio 83 Área(s) responsable(s) de la ejecución del contrato			Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 84 Número que identifique al contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 85 Fecha de contrato, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 86 Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato	0.5	Doguarimiento	Anticological defendance de ferma bilina abril el confede accourant
día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 87 Fecha de Término de la vigencia del contrato, expresada con el formato			
	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
día/mes/año			
Criterio 88 Monto del contrato sin impuestos incluidos (expresados en pesos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
mexicanos)			
Criterio 89 Monto total del contrato con impuestos incluidos (expresados en pesos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
mexicanos)	0.5	Requelimento	Actualizar informac de forma trimestrar ar periodo correspond
Criterio 90 Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 91 Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 92 Tipo de moneda, por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen			
Criterio 93 Tipo de cambio de referencia, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 94 Forma de pago (por ejemplo: efectivo, cheque o transacción bancaria)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 54 Forma de pago (por ejempio, electivo, cheque o transacción bancaria)	0.5	Requerimento	Actualizar informac de forma trimestrar al periodo correspond
Criterio 95 Objeto del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 96 Monto total de las garantías y/o contragarantías que, en su caso, se			
	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
hubieren otorgado durante el procedimiento respectivo			
Criterio 97 Fecha de inicio expresada con el formato día/mes/año del plazo de	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
entrega o de ejecución de los servicios contratados u obra pública a realizar			
Criterio 98 Fecha de término expresada con el formato día/mes/año del plazo de	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
entrega o de ejecución de los servicios contratados u obra pública a realizar	0.5	equerimiento	Actualizar informac de forma trimestrar ai periodo correspond
Criterio 99 Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si			
así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
	—		
Criterio 100 Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
terminación anticipada del contrato			· · ·
Criterio 101 Origen de los recursos públicos, por ejemplo: Federales, Estatales,	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Delegacionales, Municipales	0.5	Requerimento	Actualizar informac de forma dimestrar ar periodo correspond
Criterio 102 Fuentes de financiamiento, por ejemplo: Recursos fiscales,			
financiamientos internos, financiamientos externos, ingresos propios, recursos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
			/ictalizar informac de forma dimestral di periodo correspond
federales, recursos estatales.			
Criterio 103 Lugar donde se realizara la obra pública y/o servicio relacionado con la	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
misma			
Criterio 104 Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso,	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
señala que no se realizaron	0.5	Requerimento	Actualizar informac de forma dimestrar ar periodo correspond
Criterio 105 Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la			
realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación,	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
impedimentos de paso, etcétera			/ictalizar informac de forma dimestral di periodo correspond
Criterio 106 Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma (catálogo): En	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
planeación/En progreso/Finiquito			
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio	0.5	Requerimiento Requerimiento	
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al[los] convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato dia/mes/año	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al[los] convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato dia/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mecanismo de vigilancia y supervisión	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mecanismo de vigilancia y supervisión Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mecanismo de vigilancia y supervisión Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si alsí corresponde	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 119 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervinculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 113 Mecanismo de vigilancia y supervisión Criterio 113 Hipervinculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 143 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al[los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga[n] a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mecanismo de vigilancia y supervisión Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al[los) informe(s) de avance físicos en versión pública si als corresponde Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al[los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al a acta de recepción física de los trabajos ejecutados u	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mieprvínculo al documento del convenio, en versión pública si así Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al[los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga[n] a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mecanismo de vigilancia y supervisión Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al[los) informe(s) de avance físicos en versión pública si als corresponde Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al[los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al a acta de recepción física de los trabajos ejecutados u	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mieprvínculo al documento del convenio, en versión pública si así Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 119 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervinculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervinculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervinculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervinculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 119 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mieprvínculo al documento del convenio, en versión pública si así Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al afiniquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso.	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 119 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervinculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervinculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervinculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 115 Hipervinculo al atta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 115 Hipervinculo al atta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 115 Hipervinculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Período de actualización de la información: trimestral	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al atca de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 119 Objeto del convenio Criterio 119 Objeto del convenio Criterio 111 Hipervinculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 111 Hipervinculo en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervinculo en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervinculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 115 Hipervinculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 119 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Micanismo de vigilancia y supervisión Criterio 112 Micanismo de vigilancia y supervisión Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al afiniquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mieprvínculo na divejulancia y supervisión Criterio 112 Mieprvínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homnologa Criterio 116 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 La información publicada deberá estar actualización al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 119 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervinculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervinculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervinculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervinculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 119 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervinculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervinculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervinculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervinculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato dia/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mieprvínculo na ucaso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 La información publicada deberá estra actualización y enservación de la información Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 119 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 113 Mecanismo de vigilancia y supervisión Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 116 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al atta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 117 Período de actualización de la información: trimestral Criterio 118 In información públicad deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información conservar en el sitio de internet y a través de la Piataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información conservar en el sitio de internet y a través de la Piataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y cons	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020 Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Micanismo de vigilancia y supervisión Criterio 112 Mipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 117 Periodo de actualización o tenes información: trimestral Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 119 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 110 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizará	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 119 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato dia/mes/año Criterio 111 Hipervinculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervinculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervinculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o Informe de resultados, en su caso Criterio 115 Hipervinculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o Informe de resultados, en su caso Criterio 115 Hipervinculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o Informe de resultados, en su caso Criterio 115 Cinterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información Criterio 119 Conservar en el sitto de Internet y a través de la Piataforma Nacional la Información ujente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información ujente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información prigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información properte de properte de la Piataforma Nacional la Información properte de properte de la la Información publicada de properte de la Información properte de properte de la Información properte de la Información properte de la Información publicada de la Información publicada de la Información publicada de la I	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020 Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mecanismo de vigilancia y supervisión Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 I a información públicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 112 Graes que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información publicada con el formato dia/mes/año (por e). 31/Marzo/2016)	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020 Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mieprvínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances fisicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al ata de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al ata de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 La información publicada deberá estra actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 112 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 121 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforna Nacional la información Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 120 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por e). 31/Marzo/2016)	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020 Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mecanismo de vigilancia y supervisión Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 I a información públicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 112 Graes que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información publicada con el formato dia/mes/año (por e). 31/Marzo/2016)	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020 Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mieprvínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances fisicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al ata de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al ata de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 La información publicada deberá estra actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 112 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 121 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforna Nacional la información Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 120 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por e). 31/Marzo/2016)	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020 Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 119 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervinculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervinculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físiancieros, en versión pública si así corresponde Criterio 116 Hipervinculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervinculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 La información públicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información publicada con el formato día/mes/año (por ej 3.1/Marzo/2016) Criterio 121 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej 3.1/Marzo/2016) Criterio 121 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej 3.1/Marzo/2016) Criterio 121 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej 3.1/Marzo/2016)	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 119 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 115 Hipervínculo al atta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 115 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 115 Hipervínculo al Tiniquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 115 Ciniquito de actualización de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 112 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Pataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicado por ej 31/Marza/2016) Criterio 127 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej 31/Marza/2016) Criterio 128 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicado y/o explicación por falta de información	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Micanismo de vigilancia y supervisión Criterio 112 Mipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al atta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 117 Periodo de actualización o la información: trimestral Criterio 118 La información publicada deberá estra actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualizaci	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond correspond Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 119 Opleto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mecanismo de vigilancia y supervisión Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al sta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 115 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 115 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 115 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 118 Conservar en el sitto de Internet y a través de la Piataforma Nacional la información Criterio 119 Conservar en el sitto de Internet y a través de la Piataforma Nacional la información ujente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información proservación de la información presente de publicarla y actualizarla Criterio 120 Fecha de valuilización de la información publicada con el formato día/mes/año gor ej 3.1/Marza/2015) Criterio 123 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación or falta de información Criterio 124 la información publicada se organiza mediante los formatos 28a y 28b, e	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Flepervinculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervinculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 113 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervinculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde Criterio 116 Hipervinculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervinculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 In información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 112 Gorservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarda y actualizarla Criterio 121 Fecha de acidación de la información publicada con el formato día/mes/año (por e).31/Marzo/2016) Criterio 120 Área(s) que genera (n) o posee(n) la información publicada con el formato día/mes/año (por e).31/Marzo/2016) Criterio 121 Fecha de acidación con el información publicado incluya alguna aciaración relativa a la información publicado son el formato día/mes/año (por e).31/Marzo/2016) Criterio 122 Área de altra la información publicado son el formato día/mes/año (por	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mipervínculo na devigilancia y supervisión Criterio 112 Mipervínculo na su caso, al(los) informe(s) de avances fisicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances fisicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al atca de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Piataforma Nacional la información victerio 121 Grea(s) que genera(n) o posee(n) la información y conservación de la información Criterio 123 Nota real de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por e) 31/Marzo/2016) Criterio 123 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna calaración relativa a la información publicada con el formato día/mes/año (por e) 31/Marzo/2016) Criterio 124 La información publicada se organiza mediante los formatos 28 a y 28b, el los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mipervínculo na devigilancia y supervisión Criterio 112 Mipervínculo na su caso, al(los) informe(s) de avances fisicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances fisicos en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al atca de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Piataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información publicada con el formato día/mes/año (por e) 3.1/Marzo/2016) Criterio 123 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto coligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada con el formato día/mes/año (por e) 3.1/Marzo/2016) Criterio 124 La información publicada se organiza mediante los formato 24 da jenes de cumento dia/mes/año (por e) 3.1/Marzo/2016) Criterio 125 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada con el formato dia/mes/año (por e) 3.1/M	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación Criterio 109 Objeto del convenio Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde Criterio 112 Mecanismo de vigilancia y supervisión Criterio 112 Mecanismo de vigilancia y supervisión Criterio 113 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa Criterio 116 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 117 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Piataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 120 Area(s) que genera(n) o posee(n) la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 123 Pota de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 124 Centa de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 125 es el culquen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 125 Es soporte de la información permite su reutilización	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Denominación de cada uno de los informes, que por ley debe emitir el sujeto	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
obligado.	0.5	Requerimento	Actualizar información correspondiente de forma trimestrar ai periodo correspondiente
Criterio 4 Denominación del área responsable de la elaboración y/o presentación del	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
informe	0.5	Requerimento	Actualizar información correspondiente de forma trimestrar ai periodo correspondiente
Criterio 5 Fundamento legal para la elaboración y/o presentación del informe	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
(normatividad, artículo, fracción)	0.5	Requerimento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 6 Periodicidad para elaborar y/o presentar el informe (mensual, bimestral,	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
trimestral, tetramestral, semestral, anual, sexenal)	0.5	Requerimento	Actualizar información correspondiente de forma trimestrar ai periodo correspondiente
Criterio 7 Fecha en la que se presentó y/o entregó con el formato día/mes/año (ej.	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
31/Marzo/2016)	0.5	Requerimento	Actualizar información correspondiente de forma trimestrar ai periodo correspondiente
Criterio 8 Hipervínculo al documento del informe que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que			
corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
información			
Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim
información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	
información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			2023. Eliminar ejerc 2020

Criterio 12 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente		
responsables de publicarla y actualizarla		·			
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente		
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al periodo correspondiente		
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente		
día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimento	Actualizar información correspondiente de forma trimestrar ar período correspondiente		
Criterio 15 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto					
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente		
por falta de información					
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 29, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente		
incluyen todos los campos especificados en los critérios sustantivos de contenido					
Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente		
And 22 Fermida VVV I and district and the second se					

tencias o funciones con la mayor desagregación posible
Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Actualizar información correspondiente de forma trimestral al periodo correspondiente
Actualizar información correspo Tipo Criterio 1 Ejercicio Requerimiento Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Requerimiento riterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Requerimiento Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente Criterio 4 Temas 0.5 Requerimiento Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente Criterio 5 Periodo de actualización de datos: Quincenal / Mensual / Bimestral / 0.5 Requerimiento Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente Trimestral / Anual Sexenal / Otro (especificar) Criterio 6 Hipervínculo al documento en el cual se describan las variables 0.5 Requerimiento Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente Criterio 7 Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente Criterio 8 Tipos de archivo de las bases de datos: HTML / XLS / IQY / CSV / XML / SAV 0.5 Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente Requerimiento Otro (especificar) Criterio 9 Hipervínculo a las bases de datos respectivas, en su caso 0.5 Requerimiento Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente Criterio 10 Hippervinculo a las series o bancos de datos existentes, en su caso Criterio 11 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 12 La información publicada deberá estra actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Requerimiento Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente 0.5 información Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informació Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 0.5 Requerimiento 2023. Eliminar eierc 2016 Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato
dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato
dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016)
Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto
con la contractor de la contrac 0.5 Requerimiento Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente 0.5 Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación 0.5 Requerimiento Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente por falta de información Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 30, en el que se 0.5 Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente ncluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de cont Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización

Art. 33 - Fracción XXXI. Informe de ava 0.5 Requerimiento Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente nces programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero

rmat

rmat

programático, aplicable al sujeto obligado

0 A			
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Clave del capítulo, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Clave del concepto, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Clave de la partido, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 Denominación del capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Gasto modificado por capítulo, concepto o partidas, con base en la	0.5		
clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Gasto comprometido por capítulo, concepto o partidas, con base en la	0.5		
clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Gasto devengado por capítulo, concepto o partidas, con base en la	0.5		
clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Gasto ejercido por capítulo, concepto o partidas, con base en la	0.5	Demonstrates:	
clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Gasto pagado por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación			
por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos			
Respecto de los informes trimestrales de avance programáticos y presupuestal del	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
sujeto obligado			
Criterio 21 Periodo de actualización de la información: trimestral; a más tardar 30 días			
naturales al último día del trimestre que se informe; a excepción de los informes y			
documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de la disposición legal	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada			
Criterio 22 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	requerimento	retained information correspondience de forma dimestral di periodo correspondience
Criterio 23 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2016
Criterio 24 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0.5		
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 26 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5		
día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 27 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto			
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
por falta de información			
Criterio 28 La información publicada se organiza mediante los formatos 31a y 31b, en			
el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
contenido			
Criterio 29 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
O B			
Criterio 15 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Tipo de documento financiero (catálogo):		'	
Contable/Presupuestal/Programático	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18 Denominación del documento financiero contable, presupuestal y			
	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente

Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente

Criterio 19 Hipervinculo al documento financiero contable, presupuestal y programático, aplicable al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20 Hipervínculo al sitio de Internet del Órgano de Fiscalización Superior, a la Secretaria de Administración y Finanzas, a las tesorerias de los municipios o ante la instancia correspondiente, en el apartado d	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21 Periodo de actualización de la información: trimestral; a más tardar 30 días naturales al último día del trimestre que se informe; a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de la disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2016
Criterio 24 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 26 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 27 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 28 La información publicada se organiza mediante los formatos 31a y 31b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 29 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente

Art. 3:	3 - Fracción XXX	II. Padrón de proveec	dores y contratistas
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Personería jurídica del proveedor o contratista: Persona física/Persona moral	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación o razón social del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Estratificación103, por ejemplo: Micro empresa/Pequeña empresa/Mediana empresa	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 Origen del proveedor o contratista (catálogo): Nacional/Internacional	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 País de origen si la empresa es una filial extranjera	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral con homoclave incluída, emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT). En el caso de personas morales son 12 caracteres y en el de personas físicas 13.	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Entidad federativa de la persona física o moral (catálogo)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 El proveedor o contratista realiza subcontrataciones (catálogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Actividad económica de la empresa. Especificar la actividad económica de la empresa usando como referencia la clasificación que se maneja en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas, por ejemplo: Servicios Immobiliarios y de alquiler de bienes muebles e intangibles, Servicios immobiliarios, Alquiler de automóviles, camiones y otros trasportes terrestres; Alquiler de automóviles sin chofer	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Domicilio 104 fiscal de la empresa (tipo de vialidad (catálogo), nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano (catálogo), nombre del asentamiento humano, clave de la localidad (catálogo), nombre del asentamiento humano, clave de la localidad (catálogo), nombre del municipio (catálogo), nombre del municipio (catálogo), clave de la entidad federativa (catálogo), nombre del anetidad federativa (catálogo), nombre del sentidad federativa (catálogo), código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT (Nota: Se deberán llenar todos los campos (calle, número exterior, código postal, colonia, municipio, ciudad y estado). El único dato que no es obligatorio es el campo de número interior)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Domicilio en el extranjero. En caso de que el proveedor o contratista sea de otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Nombre del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Datos de contacto: teléfono, en su caso extensión	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Correo electrónico comercial siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por la empresa	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Tipo de acreditación legal que posee o, en su caso, señalar que no se cuenta con uno	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18 Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19 Teléfono oficial del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20 Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21 Hipervínculo al registro electrónico de proveedores y contratistas que, en	0.5		
su caso, corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22 Hipervínculo al Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2021
Criterio 26 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 27 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 28 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 29 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 30 La información publicada se organiza mediante el formato 32, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 31 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
			eración, otros estados o municipios, partidos políticos
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente

Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Tipo de convenio: De coordinación y/o concertación con la federación y/o otros estados y/o municipios y/o partidos políticos y/o instituciones de enseñanza y/o Cualquier organización y los de concertación con los sectores social y privado /De concertación con el sector social y/o privado	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Denominación del convenio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Fecha de firma del convenio con el formato día/mes/año (por ej.	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Askadian information and the form the second of the second
Criterio 6 Nombre de las áreas responsable(s) de dar seguimiento al convenio Criterio 7 Con quién se celebra el convenio nombre(s), primer apellido, segundo	0.5	Kequerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
apellido en caso de persona física; razón social si es persona moral Criterio 8 Objetivo(s) del convenio	0.5	Requerimiento	A - t - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1
Criterio 8 Objetivo(s) del convenio Criterio 9 Fuente de los recursos que se emplearán	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Puente de los recursos que se emplearan Criterio 10 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo,		Requerimento	
especie o donativos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Vigencia del convenio: Inicio y término, ambos datos expresados en el			
formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). En el caso de la fecha de término se			
considerará también la opción de registrar la palabra "abierta", para aquellos casos en	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
que la vigencia de un convenio no se especifique en su texto y, por ende tenga esta			
característica			
Criterio 12 Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación, Periódico Oficial, Órgano de Gobierno del Estado de Nayarit o en medio Oficial u otro medio homólogo con el formato da/mes/año (por e), 31/Marzo/2016). Para los casos en que el convenio no hubiere sido publicado por un medio oficial, se contemplará la opción de	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
registrar la leyenda "no publicado en medio oficial" Criterio 13 Hipervínculo al documento, en su caso a la versión pública o al documento signado, si es que no existe la publicación en periódico oficial	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Hipervínculo al documento con las modificaciones realizadas, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
	0.5	пецистипенто	Actualizat información correspondiente de forma dimestra di periodo correspondiente
Criterio 16 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer 2023. Eliminar ejerc 2021
Criterio 18 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)			
Criterio 21 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto	0.5	December :	
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
por falta de información			
Criterio 22 La información publicada se organiza mediante el formato 33, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente

rmat Respecto de los bienes muebles se publicará
Criterio

Respecto de los bienes muebles se publicará			
			Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
			Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
			Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
		· ·	7 9 7
			Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
			Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
			Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
		- 4	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
octualización y conservación de la información			, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en os que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
nventario semestral de altas practicadas a los bienes muebles especificando			
Criterio 8 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 9 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 9 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 10 Descripción del bien	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 11 Número de inventario	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 12 Causa de alta	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 14 Valor del bien a la fecha de alta	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Conservar el semestre anterior concluido. Eliminar ejerc 2022, 2021
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
tía/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Respecto de los bienes muebles se publicarà Criterio a Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Descripción del bien (incluir marca y modelo o, en su caso, señalar si corresponde a una pieza arqueológica, artistica, histórica, etcétera) Criterio 3 Descripción del bien (incluir marca y modelo o, en su caso, señalar si corresponde a una pieza arqueológica, artistica, histórica, etcétera) Criterio 6 Código de identificación, en su caso Criterio 6 Número de linventario Criterio 6 Número de linventario Criterio 6 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bienual, etc.) Criterio 65 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 65 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 65 Acesa (s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información publicada con el formato dia/mes/año (por e).31/Marzo/2015) Criterio 65 Acesa (s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por e).31/Marzo/2015) Criterio 65 Acesa (se validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por e).31/Marzo/2015) Criterio 65 Acesa (se validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por e).31/Marzo/2015) Criterio 67 La información publicada so ne los criterios sustantivos de contenido Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización por falta de información Criterio 67 La información publicada se necesario que el sujeto biligado incluya alguna actaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información Criterio 67 La información permite su reutilización Criterio 67 La información publicada se necesario que el sujeto Descr	Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Criterio 3 Descripción del bien (incluir marca y modelo o, en su caso, señalar si 0 Criterio 6 Institución a cargo del bien 0 Criterio 5 Institución a cargo del bien 0 Criterio 5 Institución a cargo del bien 0 Criterio 6 Número de Inventario 0 Criterio 6 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, tritmestral, semastral, anual, bianual, etc.) Criterio 6 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, tritmestral, semastral, anual, bianual, etc.) Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información publicado con el formato dia/mes/año (por e).31/Marzo/2015) Criterio 64 Pecha de actualización de la información publicado con el formato dia/mes/año (por e).31/Marzo/2015) Criterio 65 Area de validación de la información publicado con el formato dia/mes/año (por e).31/Marzo/2015) Criterio 65 Periodo de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por e).31/Marzo/2015) Criterio 65 Periodo de actualización de la información publicado con el formato dia/mes/año (por e).31/Marzo/2015) Criterio 65 Criterio 65 Periodo de del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Criterio 65 El soporte de la información permite su reutilización comentario contenido criterio 65 El soporte de la información permite su reutilización comentario criterio 65 Criterio	Criterio I Ejercicio Criterio J Ejercicio Criterio J Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio J Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio J Escha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio J Secriçoin del bien (incluir marca y modelo o, en su caso, señalar si Corresponde a una pieza arqueológica, artística, histórica, etcétera) Criterio S Institución a cargo del bien Criterio S Institución a cargo del bien Criterio S Institución a cargo del bien Criterio S Periodo de actualización del a información (quincenal, mensual, bimestral, triterio Y Monte o unitario del bien (previo de adquisiciones) Inventario Criterio S Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, triterio Y Monte o unitario del bien (previo de adquisiciones) Inventario Criterio S Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, triterio Y Monte o unitario del bien (previo de adquisiciones) Inventario Criterio S Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, triterio Y Monte o unitario del bien (previo de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio S Periodo de actualización de la información Criterio S A fecals) que genera(n) o posee(n) la información e sepectiva y son responsables de publicar y actualizar la información publicado con el formato (previo de actualización de la información (publicado con el formato (previo) de actualización de la información (publicado con el formato (previo) de actualización de la información (publicado con el formato (previo) de actualización de la información (publicado con el formato (previo) de actualización de la información (publicado con el formato (previo) de actualización de la información (publicado con el formato (previo) de actualización (previo) de actualinación (previo) de actualización (previo) de actualización de la

Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
mat Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes muebles especificando			
Criterio 15 Ejercicio Criterio 16 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 16 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 17 Descripción del bien	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 18 Número de inventario	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 19 Causa de baja	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 20 Fecha de baja con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 21 Valor del bien a la fecha de baja	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de			
actualización y conservación de la información Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Conservar el semestre anterior
información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	concluido. Eliminar ejerc 2022, 2021
Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
por falta de información Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en		·	
los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización mat Los datos correspondientes a los bienes inmuebles son	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 22 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 23 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 23 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 24 Denominación del inmueble, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 25 Institución a cargo del inmueble	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 26 Domicilio del immueble 108(tipo de vialidad [Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [Fraccionamiento, Unidad Habitacional, Condominio, Colonia, Ejido, Granja, Ranchería, Rancho, entre otros], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad [número asignado a la localidad], nombre de la localidad [Sustantivo propio que identifica la localidad], clave del municipio [Clave geoestadistica del INEGI del municipio], nombre del municipio [Sustantivo propio que identifica al Municipio], clave de la entidad federativa [Clave geoestadistica del INEGI del Estado], nombre de la entidad federativa [Sustantivo	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
propio que identifica a los Estado], código postal) Criterio 27 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro Criterio 28 Naturaleza del imueble (catálogo): urbana o rústica Criterio 28 Carácter del monumento: arqueológico, histórico o artístico (para el caso de		Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond. Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond. Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 30 Tipo de inmueble (edificación, terreno o mixto)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond. Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 31 Uso del inmueble (especificar aquéllos que son utilizados para fines religioso		Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 32 Operación que da origen a la posesión o propiedad del inmueble (donación, adquisición, expropiación, arrendamiento, comodato, convenio, asignación, otros	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
(especificar otros)) Criterio 33 Valor catastral o último avalúo del inmueble	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 34 Títulos por los cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por			
parte del sujeto obligado, a la fecha de actualización de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 35 Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria u homólogo de cada sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 36 Área de adscripción del servidor público /o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos que funge como responsable immobiliario)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021
Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización mat Inventario semestral de altas practicadas a los bienes inmuebles especificando	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 37 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 38 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 38 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 39 Descripción del bien	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 40 Causa del alta Criterio 41 Fecha de alta con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 42 Valor del bien a la fecha del alta	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 42 valor del sien a la recha del sida Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral,	0		
trimestral, semestral, anual, bianual, etc.) Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de		Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
actualización y conservación de la información Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la		Requerimento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Conservar el semestre anterior

Į,	Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
0	Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
1	Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
-	contenido Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes inmuebles especificando	_		
	Criterio 43 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 44 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 44 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 45 Descripción del bien	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 46 Causa de baja	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 47 Fecha de baja con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 48 Valor del bien a la fecha de la baja	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
- 7	Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral,	0	Boguerimiento	A sharelines informed at former seconds of a second
1	trimestral, semestral, anual, bianual, etc.) Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de		Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Conservar el semestre ante concluido. Eliminar ejerc 2022, 2021
	Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
1	por falta de información Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	contenido Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	La información respecto de los bienes muebles e inmuebles donados al sujeto obligado e	es la siguiente		
1	Criterio 49 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
17	Criterio 50 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
-	Criterio 50 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 51 Descripción del bien	0		
		ŭ	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
9	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (específicar)	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
:	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías, de beneficencia,			
	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (específicar) Criterio 53 Personería jurídica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral Criterio 54 En caso de persona física: Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologias, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (especificar) Criterio 53 Personería juridica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral Criterio 54 En caso de persona física: Nombre (nombre(s), primer apellido, segundo apellido) Criterio 55 Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o asistencia/Educativa//Cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranejes/Organización internacional/Jotro (especificar)	0 0 0	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
1 0 0 0	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologias, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (específicar) Criterio 53 Personería juridica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral Criterio 54 En caso de persona física: Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido) Criterio 55 Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o asistencia/Educativa/Cultural/Prestadores de servicios sociales por asistencia/Educativa/Cultural/Prestadores de servicios sociales por enargo/Beneficiarios de algún servicio asistencia/público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera/Organización internacional/Otro (especificar) Criterio 55 Denominación o razón social del donante	0 0 0	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
1	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologias, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (especificar) Criterio 53 Personería juridica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral Criterio 54 En caso de persona física: Nombre (nombre(s), primer apellido, segundo apellido) Criterio 55 Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o asistencia/Educativa//Cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranejes/Organización internacional/Jotro (especificar)	0 0 0	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologias, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (específicar) Criterio 53 Personería juridica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral Criterio 54 En caso de persona física: Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido) Criterio 55 Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o asistencia/Educativa/Cultural/Prestadores de servicios sociales por asistencia/Educativa/Cultural/Prestadores de servicios sociales por enargo/Beneficiarios de algún servicio asistencia/público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera/Organización internacional/Otro (especificar) Criterio 55 Denominación o razón social del donante	0 0 0	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
0 S II	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologias, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (especificar) Criterio 53 Personería juridica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral Criterio 55 Tipo de persona física: Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido) Criterio 55 Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federatava/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o asistencia/Educativa//Cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranigra/Organización internacional/otro (especificar) Criterio 55 Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado Criterio 55 Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado Criterio 55 Pecha de firma del contrato de donante, así como por el donatario. Criterio 59 Hipervinculo al documento respectivo a la donación para ayuda humanitaria o investigación científica, en su caso	0 0 0	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologias, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (específicar) Criterio 53 Personería juridica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral Criterio 54 En caso de persona física: Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido) Criterio 55 Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o asistencia/Educativa/Cultural/Prestadores de servicios sociales por enerago/Beneficiarios de algún servicio asistencia/público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera/Organización internacional/Otro (especificar) Criterio 55 Denominación o razón social del donante Criterio 57 Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado Criterio 58 Fecha de firma del contrato de donación, signado por la autoridad pública o representante legal de la institución donante, así como por el donatario. Criterio 58 Techa de firma del courtato de donación, signado por la autoridad pública o representante legal de la institución donante, así como por el donatario. Criterio 59 Hipervínculo al documento respectivo a la donación para ayuda humanitaria o investigación científica, en su caso Criterio 50 Atualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologias, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (especificar) Criterio 53 Personería jurídica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral criterio 54 En caso de persona física: Nombre (nombre(s), primer apellido, segundo apellido) Criterio 55 Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o asistencia/Educativa/Cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranejera/Organización internacional/Otro (especificar) Criterio 55 Denominación o razón social del donante Criterio 55 Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado Criterio 57 Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado Criterio 58 Pispervínculo al documento respectivo a la donación para ayuda humanitaria o investigación científica, en su caso Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de contración de contración de contración y conservación de la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de contración de contración con la Tabla de actualización y conservación de la información de la infor	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologias, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (especificar) Criterio 53 Personería juridica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral Criterio 55 Tipo de persona física: Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido) Criterio 55 Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federatava/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o a asistencia/Educativa//Cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranige/a/Organización internacional/Otro (especificar) Criterio 55 Denominación or azón social del donante Criterio 55 Vendo de adquisición o valor de inventario del bien donado Criterio 59 Hipervinculo al documento de donante, así como por el donatario. Criterio 59 Hipervinculo al documento respectivo a la donación para ayuda humanitaria o investigación científica, en su caso Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 62 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información crietrio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información espectivo a son	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologias, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (especificar) Criterio 53 Personería juridica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral Criterio 55 Tipo de persona física: Nombre (nombre(s), primer apellido, segundo apellido) Criterio 55 Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federatava/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o a asistencia/Educativa//Cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extraniges/Organización internacional/Otro (especificar) Criterio 55 Denominación or azón social del donante Criterio 55 Velor de adquisición o valor de inventario del bien donado Criterio 55 Personimación de adquisición o valor de inventario del bien donado Criterio 59 Hipervinculo al documento respectivo a la donación para ayuda humanitaria o investigación científica, en su caso Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información criterio 64 Fecha de actualización de la información criterio 65 oce personables de publicar y actualizar la información criterio 64 Fecha de actualización de la información criterio 64 Fecha de	0 0 0 0 0 0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologias, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (específicar) Criterio 53 Personería juridica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral Criterio 54 En caso de persona física: Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido) Criterio 55 Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o asistencia/Educativa/Cultural/Prestadores de servicios sociales por centrarjor/Educativa/Cultural/Prestadores de lonante Criterio 53 Valor de adquisición o valor de inventario de lonando Criterio 54 Secha de la institución donante, así como por el donatario. Criterio 54 Secha de la finatitución donante, así como por el donatario. Criterio 54 Secha de la de la cultural de la información con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 64 Arceals) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información publicada con el formato dia/mes/año [por e] 31/Marzo/2015] Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año [por e] 31/Ma	0 0 0 0 0 0 0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologias, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (especificar) Criterio 53 Personería juridica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral Criterio 55 Tipo de persona física: Nombre (nombre(s), primer apellido, segundo apellido) Criterio 55 Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federatava/Municipio/Institución de salud/Beneficencia oa asistencia/Educativa//Cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranejera/Organización internacional/Otro (especificar) Criterio 55 Pondinación or arción social del donante Criterio 55 Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado Criterio 55 Penominación or arción social del donante Criterio 55 Penominación or avión social del donante Criterio 59 Hipervínculo al documento respectivo a la donación para ayuda humanitaria o investigación científica, en su caso Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 62 Conservar en el siti de linternet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2015) Criterio 65 Pecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2015) Criterio 65 Fecha de valudación de la información publicada con el formato deligames/año (por ej.31/Marzo/2015) Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna actaración relativa a la informació	0 0 0 0 0 0 0 0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologias, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (específicar) Criterio 53 Personeria juridica del donante (catálogo): Persona fisica/Persona moral Criterio 54 En caso de persona fisica: Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido) Criterio 55 Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o asistencia/Educativa/Cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranejra/Oganización internacional/Otro (especificar) Criterio 55 Denominación o razón social del donante Criterio 57 Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado Criterio 58 Fecha de firma del contrato de donación, signado por la autoridad pública o representante legal de la institución donante, así como por el donatario. Criterio 59 Hipervínculo al documento respectivo a la donación para ayuda humanitaria o investigación científica, en su caso Criterio 59 Hipervínculo al documento respectivo a la donación para ayuda humanitaria o investigación científica, en su caso Criterio 63 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información publicada con el formato dia/mes/año (por e).31/Marzo/2015) Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna adarración relativa a la la información que el sujeto obligado incluya al sa la información relativa a la la información que el sujeto obligado incluya al a la información relativa a la la información qu	0 0 0 0 0 0 0 0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

to A			
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación con el	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	U	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestrar ar período correspond.
Criterio 4 Número de recomendación	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Hecho violatorio (motivo de la recomendación)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Tipo de recomendación: Recomendación específica/Recomendación	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
general/Recomendación por violaciones graves/Otro tipo (especificar)	Ü	Requerimiento	Actualizar illiorniac de forma trimestrar ar período correspond.
Criterio 7 Número(s) de expediente(s) y/o quejas cuando así aplique	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Fecha de solicitud, en su caso, de la opinión no vinculatoria por parte del			
sujeto obligado a la Unidad responsable para determinar la aceptación o no de la	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
recomendación. La fecha se registrará con el formato día/mes/año (por ej.	0	Requerimento	Actualizar informac de forma trimestral ai periodo correspond.
31/Marzo/2016)			
Criterio 9 Fecha en la que se recibe la opinión emitida por la Unidad responsable con	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Ü	Requerimiento	Actualizar illiorniac de forma trimestrar ar periodo correspond.
Criterio 10 Estatus de la recomendación: Aceptada/Rechazada	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Número de oficio, documento o medio oficial mediante el cual se notifica la	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
aceptación o no de la recomendación		Requerimento	Actualizar informac de forma triffestral al período correspond.

Corner 15 Cambo at Corresponde, so include is trache an tour souther to report of the contract of format in the United Expenses of the United Expenses of the Corner of Faculty of the Corner of Fac	į			
de Sabolita Composità color la socione y forma de l'agressi e differente de l'ambient annual de production de l'ambient annual de production de l'ambient annual de production responsible de l'ambient annual d		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Selected Selected (1997) and All Antonio (1997) and the property of the proper		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Les of STATES AND CONTROLLED CONT	día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			
Globel 15 Monther Studies per el ejectio deligible por el der complemente 14 Studies 16 Aprillaria (Marie 15 Apri		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Seed Seed to produce connection for the company of company of the		0	D	
Nameworkship, de se used To extra partier commende a produce orientation of the province of t	uno de los puntos recomendatorios	U	nequerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Clarke D. Fisch de refficielle à La CORT de 16 CORT, region de Complement out of the complement of the		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Management Man				
Circuit Si Representati in section of the financial or in Exercision of the Section of Section of the Section of Se		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Sente de publique la información de la Resonantacione. 1		_		
Cortes De Sir de cris de Control of Control Se Control de Control	donde se publique la información de las Recomendaciones			
us exercise, and it Carolini Promocentine, and Protect in Commons, and Protection Information Commons, and an information of the Control of Con		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
is a roots, and is Combistion formats, supplied correspond, informational publicational publicationa				
Control 24 femologia de la ficial prisonante de companse de presente que desemble de la visibilità del companse de companse de prisonante mention de la visibilità de companse de prisonante de la visibilità de companse de la visibilità de la companse de companse de companse de la visibilità de la companse de companse de la visibilità de la visibilità de la companse de la visibilità del visibilità de la visibilità de la companse de la visibilità del visibilità	sus recesos, ante la Comisión Permanente, según corresponda, con el formato	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
dis sigles de ligito de protos que descreptiva en empleo, cargo constition y private activa similar de la protos correspond. Adultar informe de forma trimental al periodis correspond. Carlos 22 Experimentals La Indian de la Construcción, es se caso. Carlos 23 Experimentals La Indian de la Construcción, es se caso. Carlos 23 Experimentals La Indian de la Construcción, es se caso. Carlos 23 Experimentals La Indian de la Construcción de la Cons	día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			
Signal activo de autoridad encarpado de compensor para optique el moto de la imperior ha inventidad de somplemento, incentivo aprilimito policifico, primo presidente, composito de compensor de composito de la forma y proprieta de la composito de composito de la composit				
incaption a la recommendationes (nombrels), primar applitos, segundo spellod) Corrier 22 Estermination or emporate as in CORD to de la CORD to provide comunitario con programmento de la CORD to de		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Services Statement of the specified of the COUNT of the SCHOOL operation companies to the Specified of the SCHOOL operation of the Specified o				
Les de participations, ant le negation de la sacridad responsable O Récopérmissories Actualizar informac de forma trimental a principi correspond. Actualizar informac de forma trimental al principi correspond. Actualizar informac de forma trimental al princip correspond. Actua	Criterio 22 Hipervínculo a la minuta de la comparecencia, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Les de participations, ant le negation de la sacridad responsable O Récopérmissories Actualizar informac de forma trimental a principi correspond. Actualizar informac de forma trimental al principi correspond. Actualizar informac de forma trimental al princip correspond. Actua	Criterio 23 Determinación o respuesta de la CNDH o de la CDDH, previa consulta con			
de la CEDIC, con et formus de junearis play per 4 (Phinosop 2014) Formit 2 Fingers need units, Sourcement double on end part of all an anothral to provide correspond. Formit 2 Fingers need such as a security of the company of the		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
See CECUM. Con et Nemento de Investor de Proposition (Contraction of Nemento de Investor de Proposition (Contraction of Nemento de Investor de Proposition de Nemento de Investor		n	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al neríodo correspond
Administration in the CORT of the September of the CORT of the Control of the Cort of the September of the S				recounter información forma d'illestral al período correspond.
Exercise Seguestate conflicted à la Comit reporte de demandant de la reporte del crimer que métorable, con el presentate al ministrato de l'expensate principal de l'expens		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Contract 2 Name of a formation of the transport of the presentation of comments of the comment				
Conten 2 Pricha en la une se notifica la respectat (ordinario que antecedad, con el mante delimenta delime		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Semante Saliment (also pose de 1,11Menra/2016) Oriente 28 Nimero de Semante Salimento de Semante Informaçõe de nota de notifica la Corres 28 Nimero de Semante Salimento de Salimento		C	Bogueri	Actualizar informac do forma trit
International Laboration of Control (Control 1) Extended of Co	formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	U	nequerimiento	Actualizar illiorinac de forma trimestral al período correspond.
Circle D. Stando de la recomensacione a complemento de demundo ante el Misisterio Público o la sucroda de la recomensacione a complemento contrato de la recomensacione a complemento providor providor a complemento providor providor a complemento providor providor de complemento providor providor de complemento providor de la complemento de la complemento de la complemento de la complemento del complemento providor de la complemento del comple		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Citerio 3 15 si la información centre controlación y consequente de complimiento perculyón protecto de controlación de productivo de la período correspond. Citerio 3 15 si la información central controlación y controlación de controlación de productivo de la período correspond. Citerio 3 15 si la información de controlación de productivo con el final de la formación de la período correspond. Citerio 3 15 si la información de la período correspond. Citerio 3 15 si la información de la período correspond. Citerio 3 15 si la información de la período correspond. Citerio 3 15 si la información de la período correspond. Citerio 5 15 redo de actualización de la información de	Criterio 29 Número de denuncia ante el Ministerio Público o la autoridad	n	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al neríodo correspond
instal/con pruebas de cumplimiento parcia/lian pruebas de cumplimiento parcia/lian pruebas de cumplimiento parcia/lian pruebas de cumplimiento de complimiento de conducido del expediente con el formato disfunez/año (por 4). 17Marzo/2015) Cintrio 13.1 Si la formación de la montración de la complimiento del Satema de Sepalmiento de Carterio 13.1 Highery-ficial del Satema de Sepalmiento del Carterio 13.1 Highery-ficial del Satema de Sepalmiento de Carterio 13.1 Highery-ficial del Satema de Sepalmiento de Carterio 13.1 Highery-ficial del Satema de Sepalmiento de Carterio 13.1 Highery-ficial del Satema de Sepalmiento del Carterio 13.1 Highery-ficial del Satema de Sepalmiento del Carterio 14.1 Microsofico del carterio del Carterio 14.1 Highery-ficial del Satema del Satema del Satema del Carterio 14.1 Highery-ficial del Satema	administrativa competente	J	cquc.amento	Acconizar informac de forma d'illestral al periodo correspond.
complimento insastifactorio/en tempo pare greemar provebas de complimento/en les tempo de ser constantido/en que información policidad, se qualitars i la fenta de conscionado de la equalidad you complimento en el forma to finestral al periodo correspond. Ciferio 3.5 I la Recomendación es ecuentra concluida, se qualitars i la fenta de conclusión en el equalidad y la conclusión del equalidad policidad de la fenta de Seguimiento a Requirimento. Ciferio 3.5 I fenta de notificación de la conclusión con el formato fide/mes/año (ps. 4). Ciferio 3.5 I recha de notificación de la conclusión con el formato de forma trimestral al periodo correspond. Ciferio 5.5 I información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de correspondad, en el caso de la CODH Ciferio 5.5 Arcello que generario) posecer la información el fenta estar actualizada de prodeció que corresponde, de correspondad de sublimación concerno do la Table de actualización y comercación de la información deberá estar actualizada de periodo corresponda. Ciferio 5.5 Arcello que generario) posecer la información deberá estar actualizada de periodo corresponda. Ciferio 5.5 Arcello que generario) posecer la información policidad con el formato de correspondad de la información del central de periodo correspond. Ciferio 5.5 Arcello que generario) posecer la información policidad con el formato de la información del central y actualizado y conservación de la información del policidad con el formato de correspondad de la información del central y actualizado y conservación de la información del policidad con el formato de la información del policidad co				
Sempo de ser contestadar/ono complimiento reviste característica peculiares		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Conclusion del expediente con el formato dis/met/año (por q. 31/Marzo/2015) Cherto 32 Richael en conflicación de la sondivadó con el formato dis/met/año (por q. 31/Marzo/2016) Requirmiento del Cherto 33 Repuirmiento a la versión publica del Sistema de Seguimiento a Recoveraciones entitidas por la CNDH (DISKR) y/o a los sistemas homologos que corresponde, el corresponde, el control de la co				
Conclusion del expediente con el formato dis/met/año (por q. 31/Marzo/2015) Cherto 32 Richael en conflicación de la sondivadó con el formato dis/met/año (por q. 31/Marzo/2016) Requirmiento del Cherto 33 Repuirmiento a la versión publica del Sistema de Seguimiento a Recoveraciones entitidas por la CNDH (DISKR) y/o a los sistemas homologos que corresponde, el corresponde, el control de la co				
Citerio S 2 Fecho de cutalizar información e la condustión con el formato dis/mes/año (por especial/s) (po		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Sj.31/Marra/2016 Criterio 33 Higheriniculo a la versión publica del Sistema de Seguimiento				
Cinterio 33 Hispervinculo a la versión publica del Sistema de Seguimiento a Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Cinterio 52 La información debeia de satualización de la información trimestral contractorio de la información trimestral al periodo correspond. Cinterio 52 La información debeia de actualización por exempendo, de accurate con la Tabla de actualización por exempendo, de accurate con la Tabla de actualización comercación de la información Cinterio 53 La información debeia de actualización con la tabla de actualización comercación de la información Cinterio 54 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plastiforma Nacional la información de accuración de la información de correspondo de la información de correspondo de la información de correspondo de la información de accuración de accuración de la información de correspondo de actualización de la información publicada con el formato despondado de la información publicada con el formato del medición de la información publicada con el formato del medición de la información publicada con el formato del medición de la información publicada con el formato del medición de la información publicada con el formato del medición de la información publicada con el formato del medición de la información publicada con el formato del medición del publicada con el formato del publicada co		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
corresponds, en el caso de la COPIA Criterio S 24 Evideo de actualización de la información correspond, de acuerdo con la Tabla de actualización por processor de contra trimentario al período correspond. Criterio S 4. Linformación debete de star actualizada al período correspond, de acuerdo con la Tabla de actualización conversación de la información Criterio S 54 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización conversación de la información de acuerdo con la Tabla de actualización conversación de la información de acuerdo con la Tabla de actualización conversación de la información de acuerdo con la Tabla de actualización de su información de acuerdo con la Tabla de actualización de su información poblicada con el formato discripción de acuerdo con la Tabla de actualización de la información poblicada con el formato discripción de acuerdo con la Tabla de actualización de la información poblicada con el formato discripción discripción de acuerdo con la Tabla de actualización de la información poblicada con el formato discripción de acuerdo con la Tabla de actualización de la información poblicada con el formato discripción discripción de acuerdo con la Tabla de actualización de la información poblicada con el formato discripción de acuerdo con la sinformación poblicada con el formato discripción de acuerdo con la Tabla de actualización de la información poblicada con el formato de formato de formato de formato trimestral al periodo correspond. Criterio S S Rota, Este criterio as comple en caso de que se a necesario que el sujeto disglado incluya algina cidar poblicada con el sorierios sustantivos de correspond. Criterio S SI Rota de la información poblicada se organiza mediante los formatos 35 al 35c, en los que se informa (aligna de la contra de formato trimestral al periodo correspond. Criterio S S Fecha de inicio de periodo que se informa (aligna de la contra de formato de formato maximentario al periodo correspond. Criterio	Criterio 33 Hipervínculo a la versión publica del Sistema de Seguimiento a			
Citerto S D I Periodo de actualización de la información devirente sur actualizada a priendo que correspondo, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información devirente sur actualizada o priendo que correspondo, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de control de control de la información publicada con el formato di información de la información publicada y control de la información de la información publicada y control de la información de la información publicada y control de la información de la información publicada y control de la información publicada y control de la información de la información publicada y control de la información publicada y		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio S A Conservar en el sitilo de natualización y conservación de la información o Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar primer, segundo, tercer triminimación de acuerdo con la Tabla de la Información publicado se de la Minima de la Información publicado con el formato de la Información publicado con el formato de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación de la Información publicado y los explicación de la Información publicado y los explicación de la Información publicado y los expli		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio S A Conservar en el sitilo de natualización y conservación de la información o Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar primer, segundo, tercer triminimación de acuerdo con la Tabla de la Información publicado se de la Minima de la Información publicado con el formato de la Información publicado con el formato de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación de la Información publicado y los explicación con la Tabla de la Información publicado y los explicación de la Información publicado y los explicación de la Información publicado y los explicación de la Información publicado y los expli	Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de			
Información de acuerdo con la Table de actualización y conservación de la información Criterio 55 Arca(s) que genera(n) a posee(n) la información respectiva y son cegorable de de publicaria y actualizaría Criterio 58 Arca(s) que genera(n) a posee(n) la información publicada con el formato dia/mes/á/no (por ej. 31/Marzo/2016) O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Actualizar información publicada con el formato dia/mes/á/no (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 59 Real est criterio se cumple en caso de que se sea necesarió que de sujeto obligado inchya alguma adaración relativa a la información publicada y o explicación por fatta de información Criterio 59 I su información Criterio 59 La información permite su reutilización O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestr		U	Kequerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Información de acuerdo con la Table de actualización y conservación de la información Criterio 55 Arca(s) que genera(n) a posee(n) la información respectiva y son cegorable de de publicaria y actualizaría Criterio 58 Arca(s) que genera(n) a posee(n) la información publicada con el formato dia/mes/á/no (por ej. 31/Marzo/2016) O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Actualizar información publicada con el formato dia/mes/á/no (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 59 Real est criterio se cumple en caso de que se sea necesarió que de sujeto obligado inchya alguma adaración relativa a la información publicada y o explicación por fatta de información Criterio 59 I su información Criterio 59 La información permite su reutilización O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestr	Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer segundo tercer trim
responsables de publicarla y actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 58 Fecha de inicio del periodo que se información publicada con el formato dia/mes/año (por el 31/Marzo/2016) Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 59 Rejuerimiento con la respondación de la información publicada y o explicación o Requerimiento o Requerimiento o Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requeri		0	Requerimiento	
responsables de publicarla y actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 58 Fecha de inicio del periodo que se información publicada con el formato dia/mes/año (por el 31/Marzo/2016) Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 59 Rejuerimiento con la respondación de la información publicada y o explicación o Requerimiento o Requerimiento o Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Requeri	Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0	D	A ph. of top 1 - for
dia/mes/año (por e). 31/Marza/2016) Citreio 37 Fecha en la questiencidos que se información publicada con el formato dia/mes/año (por e). 31/marza/2016) Citreio 38 Número de recomendación correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Citreio 35 Fecha de inicio del período que se informa (día/mes/año) 0 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Citreio 35 Fecha de inicio del período que se informa (día/mes/año) 0 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Citreio 35 Fecha de in que se política de la recomendación con el (or Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Citreio 35 Período Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Citreio 35 Fecha de la que se política de la recomendación con el (or Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Citreio 35 Período Número de recomendación con el (or Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Citreio 35 Período Número de recomendación con el (or Requerimiento Actualizar informac de forma trime	responsables de publicarla y actualizarla	U	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral ai período correspond.
Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato (al/mes/ñaño por eja.]/Marro/2016) Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto (boligado incluya aguma adaración relativa a la información publicada y expelicación por falta de información permite su reutilización (as expelicación por falta de información permite su reutilización (as expelicación por falta de información permite su reutilización (as expelicación por falta de información permite su reutilización (as expelicación por falta de información permite su reutilización (as expelicación por falta de información permite su reutilización (as expelicación de la recomendación (as expelicación por falta de información permite su reutilización de la recomendación (as expelicación por falta de información permite su reutilización de la recomendación (as expelicación en la que se publican los Caros especiales. Criterio 35 Regularización de la recomendación (as expelicación en la que se publican los Caros especiales. Criterio 35 Regularización de la recomendación (as expelicación en la que se publican los Caros especiales. Criterio 35 Regularización de la información permite su periodo correspond. Criterio 35 Regularización de la información de la recomendación (as expeciales. Criterio 35 Regularización de la información publicación de la información de acuerdo con la Tabla de a		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
dia/mes/año (por e) 3.1/Marzo/2016) Criterio S Notas. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna adraración relativa a la información publicada y o explicación por fista de información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluente ndos los campos especificados en los criterios 9.5 a la información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluente ndos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 59 La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluente ndos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 35 Echa de linicio del periodo gue se informa (dia/mes/año) 8 Requerimiento Criterio 35 Echa de linicio del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 35 Echa de linicio del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 35 Echa de linicio del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 35 Echa de linicio del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 35 Echa de la que se publican del se recomendación con el formato dia/mes/año (por e.) 31/Marzo/2016) Criterio 35 Echa de linicio del periodo que se informa ción de la recomendación 0 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 39 Eleptriniculo al sito de Internet de la CNDH o de la CDDH, concretamente, al asección en la que se publican o Nacional de los Decretos Humanos (CNDH), la comisión de Defensa de los Decretos Humanos (CNDH), la comisión de Defensa de los Decretos Humanos (CNDH), la comisión de Defensa de los Decretos Humanos (CNDH), la comisión de Defensa de los Decretos Humanos (CNDH		0	Peguarimiento	Actualizar informac do forma trimoctral al poríodo correspond
poligado incluya alguna adaración relativa a la información publicada y o explicación por fata de información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los gue se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 30 El soporte de la información permite su reutilización © Triterio 31 Ejercicio Criterio 34 Ejercicio Criterio 35 Fecha de inicio del periodo gue se informa (dia/mes/año) © Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 35 Fecha de termino del periodo gue se informa (dia/mes/año) © Requerimiento Criterio 35 Fecha de termino del periodo gue se informa (dia/mes/año) © Requerimiento Criterio 35 Fecha de termino del periodo gue se informa (dia/mes/año) © Requerimiento Criterio 35 Fecha de se recibió la notificación de la recomendación Criterio 37 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación Criterio 38 Número de recomendación Criterio 35 Edena de licente de la CDHO de la CDDH, concretamente, al as escido en la que se publican los Casos especiales. Criterio 39 Número de recomendación Criterio 35 Deriodo de autualización de la información trimestral al periodo correspond. Criterio 39 Número de recomendación Criterio 39 Número de recomendación Criterio 39 Número de recomendación Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 39 Número de recomendación Criterio 35 Periodo de autualización de la información de Navaria (CDDH) y los organismos internacionales en la materia Criterio 35 Periodo de autualización y conservación de la información Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo c		Ü	Requenimento	Actualizar informac de forma trimestral ai periodo correspond.
por faita de información cifreiro 58 La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido co		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
los que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido con	por falta de información	,		
contenido Criterio 30 El soporte de la información permite su reutilización 8 Criterio 34 Ejercicio Criterio 35 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Requerimiento Criterio 35 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Requerimiento Criterio 35 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Requerimiento Criterio 35 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Requerimiento Criterio 37 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Requerimiento Criterio 37 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Requerimiento Criterio 37 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) 0 Requerimiento Criterio 37 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación 0 Requerimiento Criterio 38 Tillerio (al criterio 38 Tillerio (al criterio 38 Tillerio) Criterio 38 Tillerio (al criterio 38 Tillerio) Criterio 39 Hipervinculo al sitio de Internet de la CNDH o de la CDDH, concretamente, a la sección en la que se publican los Casos especiales. Criterio 39 Hipervinculo al buscador de recomendaciones emitidas en materia de derechos humanos por la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit (CDDH) y los organismos internacionales en la materia Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que correspond, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 55 Area(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicaria y actualizaria Criterio 55 Area(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicaria y actualizaria Criterio 57 Fecha de ca ecualización y conservación de la información dia/mes/año (por e). 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por e). 31/Marzo/2016) Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea encesario que el sujeto obligado inclusor		n	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimoctral al período correcendo
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización O Requerimiento Criterio 35 Eprica de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) O Requerimiento Criterio 35 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) O Requerimiento Criterio 35 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 36 Caso del que trata la recomendación Criterio 36 Caso del que trata la recomendación Criterio 37 Encha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 37 Encha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 38 Información de la recomendación Criterio 39 Encha de la que se que fuel de la CDDH ode la CDDH, concretamente, a la sección en la que se publican los Casos especiales. Criterio 39 Encha de la company		U	nequerimiento	Actualizar illiorinac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 34 Ejercicio Criterio 35 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 35 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 35 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) OR Requerimiento Criterio 35 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) OR Requerimiento Criterio 37 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) OR Requerimiento Criterio 37 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) OR Requerimiento Criterio 37 Fecha de termino del periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. OR Requerimiento Actualizar informac de form		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 35 Fecha de inicio del período que se informa (día/mes/año) O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Criterio 36 Saos del que trata la recomendación O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Criterio 37 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 38 Número de recomendación O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Criterio 39 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 39 Número de recomendación O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Actualizar informac de forma trimestral al período correspo	Criterio 34 Fiercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
Criterio 35 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 37 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación 0 Requerimiento Criterio 37 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación 0 Requerimiento Criterio 37 Menero de recomendación 1 O Requerimiento Criterio 38 Minero de recomendación 1 O Requerimiento Criterio 38 Minero de recomendación 1 O Requerimiento Criterio 39 Hipervinculo al sitio de Internet de la KNDH o de la CDDH, concretamente, a la sección en la que se publicario na Scaso sepseciales. Criterio 40 Hipervinculo al buscador de recomendaciones entitidas en materia de derechos humanos pro la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (KNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos pro la Comisión Macional de los Derechos Humanos (CNDH), la Criterio 52 Periodo de actualización de la información: trimestral 0 Requerimiento Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de acutualización y conservación de la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizar al periodo correspond. Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 57 Fecha de acutualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto doligado incluya alguna aclaración relativa al la información publicada y o explicación o Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.			Requerimiento	
Criterio 37 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento O Requerimiento O Requerimiento O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento O Requerimiento O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento O Re	Criterio 35 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)			
formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O				
Criterio 38 Número de recomendación Criterio 39 Hipervinculo al sitio de Internet de la CNDH o de la CDDH, concretamente, a la sección en la que se publican los Casos especiales. Criterio 40 Hipervinculo al sitio de Internet de la CNDH o de la CDDH, concretamente, a la sección en la que se publican los Casos especiales. Criterio 40 Hipervinculo al sitio do Internet de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos (CNDH), la Criterio 52 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización de la información Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicaria y actualizaria Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicaria y actualizaria Criterio 55 Area de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por e) 31/Marzo/2016) Criterio 57 Serca de validazión de la información publicada con el formato dia/mes/año (por e) 31/Marzo/2016) Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa al a información publicada y o explicación o Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
al a sección en la que se publican los Casos especiales. Criterio 40 Hipervinculo al buscador de recomendaciones emitidas en materia de derechos humanos por la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión Actional de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit (CDDH) y los organismos internacionales en la materia Criterio 52 Periodo de actualización de la información: trimestral Uniformación de Derechos Humanos para el Estado de Nayarit (CDDH) y los organismos internacionales en la materia Criterio 52 Periodo de actualización de la información: trimestral Uniformación de Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 55 A Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 55 A Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 55 A Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 55 Fecha de actualización de la información respectiva y son responsables de publicacia y actualizaria Criterio 55 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 55 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo	Criterio 38 Número de recomendación	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 40 Hipervinculo al buscador de recomendaciones emitidas en materia de derechos humanos pro la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos pro la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos pro la Comisión Nacional de los Derechos Humanos pro la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos pro la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH) y los organismos internacionales en la materia Criterio 52 Pedido de actualización y conservación de la información de Criterio 53 La información de de la información de de actualización y conservación de la información de cacured con la Tabla de actualización y conservación de la información de acured con la Tabla de acuredo promode de la información de acured con la Tabla de acuredo promode de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 55 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 55 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 55 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 55 Rota de validación de la información publicada con el suptema dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 55 Rota de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 55 Rota de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 55 Rota de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 55 Rota de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
derechos humanos por la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarít (CDDH) y los organismos internacionales en la materia Criterio 52 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 53 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicaciar y actualizaría y actualizaría de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 55 Focha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 55 Focha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.	Criterio 40 Hipervínculo al buscador de recomendaciones emitidas en materia de			
Comision de Detensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit (CDDH) y los organismos internacionales en la materia Criterio 52 Periodo de actualización de la información: trimestral O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 55 A Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicaciar y actualizaria Criterio 55 Fecha de actualización de la información respectiva y son Requerimiento Criterio 55 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Gecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Gecha de actualización y conservación de la información publicada con el formato O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 57 Gecha de validación de la información publicada con el formato O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Criterio 57 Gecha de validación de la información publicada con el formato O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.	derechos humanos por la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH), la	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 52 Periodo de actualización de la información: trimestral de periodo correspond. Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 54 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicaciar y actualizaria Criterio 55 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 55 Reda de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 55 Reda de validación de la información publicada con el superior de la informac		,		
Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaría Criterio 55 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Grea de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna actaración relativa a la información publicada y/o explicación O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 55 Áces(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 55 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Secha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Secha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Secha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Secha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna actaración relativa a la información publicada y/o explicación O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.				
Información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posec(n) la información respectiva y son esponsables de publicarla y actualizarla Criterio 55 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 55 Techa de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna actaración relativa a la información publicada y/o explicación O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posec(n) la información respectiva y son esponsables de publicarla y actualizarla Criterio 55 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 55 Techa de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna actaración relativa a la información publicada y/o explicación O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.	Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Blataforma Nacional la			Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Consensar primer, caquado, tercor trim
Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son 0 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Criterio 55 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato ofi/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato ofi/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato ofi/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato ofi/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato ofi/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato ofi/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato ofi/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato ofi/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.		0	Requerimiento	
responsables de publicarla y actualizaria Criterio 56 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna actaración relativa a la información publicada y/o explicación Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.				
dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna adarzación relativa a la información publicada y/o explicación O Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.	responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
dia/mes/ano (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 57 Fecda de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna actaración relativa a la información publicada y/o explicación Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.		0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna adaración relativa a la información publicada y/o explicación Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.				
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación 0 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.	Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato		Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	U		
P	día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto			

Criterio 59 La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en			
los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	U	0 Requerimiento Actualizar informac de forma trimestral al período correspond	
contenido	_		
Criterio 60 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
ato C		1	<u> </u>
Criterio 41 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 42 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 42 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 43 Fecha en la que se emitió la información con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 45 Derecho(s) humano(s) violado(s)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 46 Víctima(s)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 47 Órgano emisor de conformidad con el siguiente catálogo:	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 48 Fundamentos del caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 49 Etapa en la que se encuentra	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 50 Hipervínculo al informe, sentencia, resolución y/ o recomendación	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 51 Hipervínculo a la Ficha técnica completa	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 52 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma strimestral al período correspond. Conservar primer, segundo y tercer trim 2023
Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 56 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
por falta de información	U	nequerimiento	Actualizar imormac de forma diffiestral al período correspond.
Criterio 59 La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 60 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XXXVVII. Los mecanismos de participación ciudadana mato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Denominación del mecanismo de participación ciudadana	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestrar al período correspond. Actualizar informac de forma trimestrar al período correspond.
Criterio 4 Fundamento jurídico, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestrar al período correspond. Actualizar informac de forma trimestrar al período correspond.
	0.5		
Criterio 5 Objetivo(s) del mecanismo de participación ciudadana	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Alcances del mecanismo de participación ciudadana: Estatal/Municipal	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 Hipervínculo a la convocatoria	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Temas sujetos a revisión y consideración a través de los diferentes	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
mecanismos de participación ciudadana		,	Accounted informed de forma a micotal di periodo correspond.
Criterio 9 Requisitos de participación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 Cómo recibirá el sujeto obligado las propuestas ciudadanas114	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Medio de recepción de las propuestas1151	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Fecha de inicio de recepción de las propuestas ciudadanas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Fecha de término de recepción de las propuestas ciudadanas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Nombre de las áreas que gestiona el mecanismo de participación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del(a) servidor(a) público(a)			
y/o de toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
autoridad, y que sea la señalada para establecer contacto			
Criterio 16 Correo electrónico oficial	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Domicilio116 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre			
de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento			
humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad	0.5	Requerimento	Actualizar informac de forma trimestrar ar período correspond.
federativa, nombre de la entidad federativa, código postal)			
rederativa, fioribre de la entidad rederativa, codigo postary			
Criterio 18 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro			
país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad,	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
calle y número			
Criterio 19 Teléfono(s) y extensión(es)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 Horario y días de atención	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 27 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 28 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de			
acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
dedicate con la rabia de decadización y conservación de la información			
Criterio 29 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim
información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	2023. Eliminar ejerc 2021
Criterio 30 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
responsables de publicarla y actualizarla			
Criterio 31 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 32 Fecha de validación de la información publicada con el formato			
día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 33 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 34 La información publicada se organiza mediante el formato 37a y 37b, en el			Accounted informac de forma d'infestrar di periodo correspona.
que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
contenido		·	
Criterio 35 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
ato B			
Criterio 21 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Denominación de los mecanismos de participación ciudadana	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24 Resultados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 Número total de participantes	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 26 Respuesta de los sujetos obligados a los resultados de la participación,			
descripción sintética de lo que se tomó en cuenta y los criterios utilizados para	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
retomar determinados elementos			
Criterio 27 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 28 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de			
acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
describe con la rabia de actualización y conservación de la información			
Criterio 29 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim
información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	2023. Eliminar ejerc 2021
	1	1	1 2 2 2

Criterio 30 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimento	Actualizar informac de forma trimestral ai periodo correspond.
Criterio 31 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 32 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 33 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 34 La información publicada se organiza mediante el formato 37a y 37b, en el			
que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
contenido			
Criterio 35 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

programas que ofr	recen, incluvendo info	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
programas que on	ceen, merayenao iin	Annation source to positioning superior y destino
Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
		Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
		Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
		Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
		Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiente	Actualizar informas do forma trimectral al período correspond
		Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma d'infestrar ai período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	nequerimento	Actualizar informac de forma d'infestrar ai periodo correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
5 0.5		Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informas do forma trimectral al período correspond
	· ·	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
i ón 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
	-	
		Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
nto bre 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Peguerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
		Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestrar ai periodo correspond.
	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
ión 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer tr 2023. Eliminar ejerc 2020
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
		Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
su 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
ón 0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5	1	
	Paguarimient -	
0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
	Requerimiento Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
0.5		
t de la constant de l	Valoración O.5	0.5

Criterio 47 Dirección electrónica alterna u otro medio para el envío de consultas o	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.			
Criterio 48 Derechos del usuario(a) ante la negativa o falta de respuesta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.			
Criterio 46 Derechos dei usuario(a) ante la negativa o faita de respuesta	0.5	Kequeriiiieiito	Actualizar informac de forma trimestrar ai periodo correspond.			
Criterio 49 Lugares para reportar presuntas anomalías en la prestación del servicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.			
Criterio 50 Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de						
los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.			
el primer mes del año)						
Criterio 51 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.			
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020			
Criterio 53 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.			
Criterio 54 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.			
Criterio 55 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ei.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.			
Criterio 56 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto						
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.			
por falta de información						
Criterio 57 La información publicada se organiza mediante los formatos 38a y 38b, en						
los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.			
contenido						
Criterio 58 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.			
Art. 33 - Fracción XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados						

contenido			Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.	
Criterio 58 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. de Transparencia de los sujetos obligados	
Art. 33 - Fraccion XXXIX. L	as actas y resolu	iciones dei Comite de	e Transparencia de los sujetos obligados	
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 3 Número de sesión (por ej. Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 4 Fecha de la sesión con el formato día/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 5 Folio de la solicitud de acceso a la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 6 Número o clave de acuerdo del Comité, en su caso (por ej. 001/SCT-29- 01/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 7 Área(s) que presenta(n) la propuesta Criterio 8 Propuesta (catálogo): Ampliación de plazo/Acceso restringido	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
reservada/Acceso restringido confidencial/Inexistencia de información/Incompetencia/ Ampliación de plazo reserva	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 9 Sentido de la resolución del Comité (catálogo): Confirma; Modifica; Revoca	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 10 Votación (catálogo): por unanimidad o mayoría de votos	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 11 Hipervínculo a la resolución del Comité de Transparencia	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente. Cons primer semestre 2023 y ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021	
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización o B	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 12 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 13 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 13 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 14 Fecha de la resolución y/o acta con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 15 Hipervínculo al documento de la resolución v/o acta.	0.5			
Criterio 15 Hipervínculo al documento de la resolución y/o acta, Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 15 Hipervinculo al documento de la resolución y/o acta, Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5 0.5 0.5		Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente. Conspiriner semestre 2023 y ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021	
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año [por ej. 30/lunio/2016)	0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente. Consprimer semestre 2023 y ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente	
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016) Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 15/Julio/2016)	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente. Consprimer semestre 2023 y ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente	
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaria Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/Junio/2016) Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.16/Julio/2016) Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente. Cons primer semestre 2023 y ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016) Criterio 32 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016) Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016) Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c, 30d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente. Cons primer semestre 2023 y ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspondiente	
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 30 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsiables de publicaria y actualizaría (Criterio 32 Feda de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 36/Junio/2016) Criterio 34 Feda de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 16/Julio/2016) Criterio 34 Seta de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 16/Julio/2016) Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente. Cons primer semestre 2023 y ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 31 Enda de actualización de la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaria Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016) Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016) Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización o C	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente. Cons primer semestre 2023 y ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuredo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 30 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla (Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/junio/2016) Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 16/julio/2016) Criterio 33 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por faita de información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c, 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 35 El soporte de la información permite su reutilización C. Criterio 16 Ejercicio	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente. Cons primer semestre 2023 y ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/junio/2016) Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/junio/2016) Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato obligado incluya alguna actaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 35 El soporte de la información permite su reutilización con Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización con Criterio 16 Ejercicio Criterio 16 Ejercicio Criterio 16 Ejercicio Criterio 16 Ejercicio	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente. Cons primer semestre 2023 y ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente	
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuredo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 30 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla (criterio 32 Feda de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/unio/2016) Criterio 33 Feda de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 16/Julio/2016) Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna actaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c, 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 35 el Espoprite de la información permite su reutilización Criterio 13 E el Esporte de la información permite su reutilización Criterio 15 Ejercicio Criterio 15 Ejercicio Criterio 17 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 18 Nombre completo del Presidente y de los integrantes del Comité de Transparencia del sujeto obligado para cumplir con las funciones establecidas en el Capífulo V, Tútlo Quinto de la 174PEN, independientemente de que su nivel sea	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente. Cons primer semestre 2023 y ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente	
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/junio/2016) Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 16/julio/2016) Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 16/julio/2016) Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 30d, en los que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 18 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 17 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 17 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 17 Fecha de termino del Presidente y de los integrantes del Comité de Transparencia del sujeto obligado para cumplir con las funciones establecidas en el Capítulo IV, Titulo Quinto de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al dej efed departamento u homólogo (pombre), primer apellido, segundo	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente. Cons primer semestre 2023 y ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente	
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Pitatforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 32 Fecha de a catualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/junio/2016) Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/junio/2016) Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 16/julio/2016) Criterio 33 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c, 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 18 Ejercicio Criterio 18 Ejercicio Criterio 17 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 17 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 17 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 17 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 17 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 17 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 17 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 17 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 17 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.6 0.7 0.7 0.7 0.7 0.7 0.7 0.7 0.7 0.7 0.7	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente. Cons primer semestre 2023 y ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente	
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 30 Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla (Criterio 32 Feda de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/unio/2016) Criterio 33 Feda de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 36/unio/2016) Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c, 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 35 El soporte de la información permite su reutilización ocur con contra de la información permite su reutilización ocur con contra de la información permite su reutilización ocur con contra de la información permite su reutilización ocur con contra de la información permite su reutilización ocur la feda de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 13 Fecha de timicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 13 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 13 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 13 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 13 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 15 Ejercicio Criterio 15 Ejercicio con del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente. Cons primer semestre 2023 y ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente	

Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar ejercicio 2022 y 2021
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
ito D			
Criterio 22 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 23 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 23 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 24 Número de sesión	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 25 Mes	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 26 Día	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 27 Hipervínculo al acta de la sesión	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso. Eliminar ejercicio 2022, 2021
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto			
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
por falta de información			
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y			
39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
	s, y encuestas q		obligados a programas financiados con recursos públicos
to A	•		
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos

rmato A			
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Eiercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 3 Denominación de la evaluación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 4 Denominación de la evaluación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 4 Denominación de la evaluación Criterio 5 Hipervínculo a los resultados de la evaluación (registrados en el Formato	0.5	Requerimento	Actualizar información de forma andar ar período correspond
para la difusión de los resultados de la evaluacion (registrados en el Formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 12 Periodo de actualización de la información: anual	0.5	Danis de la cata	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 12 Periodo de actualización de la información: anual	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de	0.5		
acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			
información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond. Conservar ejerc 2022. Eliminar ejerc 2020
•			
Criterio 15 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimento	Actualizar información de forma andar ar período correspond
Criterio 16 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Accualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	
día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Kequerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 18 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto			
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
por falta de información			
Criterio 19 La información publicada se organiza mediante los formatos 40a y 40b, en			
los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
contenido			
Criterio 20 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
rmato B			
Criterio 6 Eiercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 8 Tipo de encuesta	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 9 Denominación de la encuesta	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 3 Denominación de la encuesta Criterio 10 Objetivo de la encuesta	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 10 Objetivo de la ericuesta Criterio 11 Hipervínculo a los resultados de las encuestas. En su caso, se incluirá la	0.5	Kequerimiento	Actualizar información de forma anuar ar período correspond
	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
versión pública Criterio 12 Periodo de actualización de la información: anual	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 12 Periodo de actualización de la información: anual	0.5	Kequerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de	0.5	Requerimiento	
acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Kequerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
·			
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	0.5		
información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond. Conservar ejerc 2022. Eliminar ejerc 2020
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
Criterio 15 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
responsables de publicarla y actualizarla			
Criterio 16 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			
Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)		-4	
Criterio 18 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto			
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
por falta de información			
Criterio 19 La información publicada se organiza mediante los formatos 40a y 40b, en			
los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
contenido			
Criterio 20 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond

Art. 33 - Fracción XLI. Los estudios financiados con recursos públicos

	Art. 33 - Fraccion XLI. Los estudios financiados con recursos publicos					
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos			
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 3 Forma y actores participantes en la elaboración del estudio (catálogo): Realizado por el sujeto obligado/Realizando en colaboración con instituciones u organismos públicos/Realizados en colaboración con organizaciones del sector social privado y/o personas físicas/Realizado a solicitud del sujeto obligado a organizaciones del sector público, social, privado o personas físicas		Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 4 Título del estudio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 4 lítulo del estudio Criterio 5 Área(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la elaboració		Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
criterio 5 Area(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la elaboració o coordinación del estudio, investigación o análisis	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 6 Denominación de la Institución u organismo público o privado, que en s						
caso, colaboró en la elaboración del sonido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
caso, colaboro en la elaboración del sonido Criterio 7 ISBN (Número Internacional Normalizado del Libro, por su traducción a	N .					
español) en caso de que el estudio, investigación o análisis hubiere sido publicado e un libro; ISSN (Número Internacional Normalizado de Publicaciones Seriadas, por s traducción al español) si lo hubiere sido en una publicación seriada, como una revist de investigación	n u 0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 8 Objeto del estudio, investigación o análisis (200 caracteres máximo)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 9 Autor(es) intelectual(es) del estudio, investigación o análisis (nombre[s	l, _{0.5}	Danis de la contra del la contra de la contra de la contra del l				
primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 10 Fecha de publicación del estudio, investigación o análisis, con el format mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 11 Número de edición para aquellos estudios, investigaciones o análisi publicados en libro	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 12 Lugar de publicación (indicar el nombre de la ciudad)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 13 Hipervínculo a los convenios de colaboración, coordinación o figura análogas celebrados por el sujeto obligado con el fin de elaborar los estudios. En cas de que no se haya celebrado alguno, especificarlo mediante leyenda fundamentada motivada	0 0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 14 Monto total de los recursos públicos destinados a la elaboración de estudio (en Pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 15 Monto total de los recursos privados destinados a la elaboración de estudio (en Pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 16 Hipervínculo a los documentos que conforman el estudio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 17 Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 18 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informació:	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020			
Criterio 20 Área(s) que genera(n) o poseen(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 21 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 22 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 23 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
Criterio 24 La información publicada se organiza mediante el formato 41a, en los que	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond			
se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido						

e su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar		
Art. 33 - Fracci	ón XLII. El listado	de jubilados y pensio	nados y el monto que reciben		

rmato A

mato A			
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 3 Leyenda: El listado de jubilados y pensionados es generado y publicado por			
[indicar el nombre del sujeto obligado encargado de administrar las cuentas para el			
retiro de los jubilados y pensionados] como parte de las prestaciones de Ley que	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
derivan del esquema de Seguridad Social previsto en la Ley [especificar la			recounted informacion de forma difficultar di periodo correspond
normatividad aplicable], toda vez que el/la [especificar nombre del sujeto obligado]			
no tiene un esquema propio de jubilaciones y pensiones.			
Criterio 4 Hipervínculo a la sección del sistema de Portales de Obligaciones de			
Transparencia donde los institutos de seguridad social publiquen los listados de	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
jubilados y pensionados de los sujetos obligados, en su caso			
Criterio 12 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023
Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
nato B			
Criterio 5 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 6 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 6 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 7 Estatus (catálogo): jubilado(a), pensionado(a)/Haber de retiro/otro	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 8 Tipo de jubilación y pensión. Por ejemplo: años de servicio, vejez, cesantía en edad avanzada, invalidez, incapacidad permanente total, incapacidad permanente parcial, viudez, orfandad, viudez orfandad, ascendientes	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 9 Nombre completo del jubilado(a) o pensionado(a) (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 10 Monto de la porción de su pensión que recibe directamente del Estado Mexicano	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond

Criterio 12 Periodicidad de la pensión (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual) Criterio 12 Periodic de periodicidad de la información: trimestral al periodo correspond Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de actualización de la información de la informac				
Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualitación y conservación de la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de formación respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/Abril/2016) Criterio 15 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/Abril/2016) Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/Abril/2016) Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond de formato dia/mes/año (por ej. 30/Abril/2016) Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond de formato dia/mes/año (por ej. 30/Abril/2016) Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond de formato dia/mes/año (por ej. 30/Abril/2016) Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond de formato dia/mes/año (por ej. 30/Abril/2016) Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond de formato dia/mes/año (por ej. 30/Abril/2016) Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond de formato dia/mes/año (por ej. 30/Abril/2016) Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond de forma trimestral al perio		0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de forma trimestral al periodo correspond. Conservar primer, segundo, terce actualización y conservación de la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaria la periodo correspond dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/Abril/2016) Criterio 17 Focha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/Abril/2016) Criterio 17 Focha de validación de la información publicada y/o explicación por falta de información correspond de forma trimestral al periodo correspond de forma trimestral al periodo correspond correspond correspond por falta de información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 17 Focha de sulfacción publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 18 La información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 18 La información de forma trimestral al periodo correspond de forma trimestral al perio	Criterio 12 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
actualización y conservación de la información Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaria Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 17 Osc. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguma aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguma aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información Criterio 18 La información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond		0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
responsables de publicarla y actualizará na periodo correspond Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información Criterio 18 La información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido O.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond		0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023
dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 15 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/Ahri/2016) Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información Criterio 18 La información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido O.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond		0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
dia/mes/año (por ej. 30/Abril/2016) Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto Doligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información Criterio 18 La información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido O.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond		0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información un formación publicada y/o explicación por falta de información un formación un formación publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido un formación un formación un formación de forma trimestral al período correspond de forma trimestral al período correspond contenido un formación un formación de forma trimestral al período correspond contenido un formación de forma trimestral al período correspond un formación un formación de forma trimestral al período correspond un formación un formación un formación de forma trimestral al período correspond un formación un forma		0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
los que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido Actualizar información de forma trimestral al período correspond	obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización 0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al período correspond	los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
	Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond

Art. 33 - Fracción XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos					
to A					
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos		
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Circeito 2 recita de termino del periodo que se informa (dia/mes/ano)	0.5	Requerimento	Actualizar información de forma trimestrar al período correspond		
Criterio 3 Rubro de los ingresos con base en las disposiciones aplicables en la materia	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 4 Tipo de los ingresos con base en las disposiciones aplicables en la materia	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 5 Monto de los ingresos por concepto	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 6 Fuente de los ingresos. Por ejemplo: Gobierno Federal, Organismos y	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Empresas, Derivados de financiamiento Criterio 7 Denominación de la Entidad o dependencia que entrego los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma timestrar al período correspond		
Criterio 8 Fecha de los ingresos recibidos con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 9 Hipervínculo al informe de destino de los ingresos recibidos (informes de avance trimestral u homólogos)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 18 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 19 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y dos anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, tero trim 2023. Eliminar ejerc 2020		
Criterio 21 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
criterio 24 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 25 La información publicada se organiza mediante los formatos 43a y 43b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 26 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
to B					
Criterio 10 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 11 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 11 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 12 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los responsables de recibir		·			
los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 13 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñ	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 14 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los responsables de administrar los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 15 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de administrar los recursos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 16 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de ejercer los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 17 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de ejercerlos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 18 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 19 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información del ejercicio en curso y dos anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo, ter trim 2023. Eliminar ejerc 2020		
Criterio 21 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 24 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
por falta de información Criterio 25 La información publicada se organiza mediante los formatos 43a y 43b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		
contenido					
Criterio 26 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond		

Criterio 26 El soporte de la información permite su reutilización

0.5 Requerimiento Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond

Art. 33 - Fracción XLIV. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie.

Art. 33 - Fracción Aliv. Donaciones nechas a terceros en dinero o en especie.						
rmato A						
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos			
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond			
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond			
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond			

Criterio 3 Personería jurídica de la parte donataria: Persona física / Persona moral			
(Asociaciones no lucrativas; fideicomisos constituidos por las entidades federativas;	0.5	Danis de la contraction de la	A physical includes the formation of the second sec
fideicomisos constituidos por particulares; entidades federativas; municipios;	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
organismos e instituciones nacionales, internacionales o municipales; otro)			
Criterio 4 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
(persona física) o razón social (persona moral) Criterio 5 Nombre de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
contrato de donación			
Criterio 6 Cargo que ocup Criterio 7 Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
donante para suscribir el contrato de donación			
Criterio 8 Cargo o nombramiento del servidor público Criterio 9 Monto otorgado	0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 10 Actividades a las que se destinará: Educativas/Culturales/De salud/De	0.5	ricquerimento	retained information at forma semestral at periodo correspond
investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia/Otras (especificar) Criterio 11 Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond. Conservar primer semestre 2023 y ejerc 2022 de forma semestral. Eliminar ejerc 2021
Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato			
día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 44a y 44b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
ato B	0.5	D	
Criterio 12 Ejercicio Criterio 13 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 13 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 13 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 14 Descripción del bien donado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 15 Actividades a las que se destinará la donación: Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria/Otra	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 16 Personería jurídica del beneficiario: Persona física /Persona moral a la cual se le entregó el donativo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 17 En caso de persona física: Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
beneficiario de la donación (persona física) Criterio 18 En caso de persona moral, especificar tipo: Entidad			
federativa/Municipio/Institución de salud, beneficencia o asistencia, educativa o cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
asistencial público, comunidad agraria y ejido, entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera, nacionales o municipales, organización internacional/Otro			
Criterio 19 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona física facultada	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
por el beneficiario para suscribir el contrato Criterio 20 Cargo que ocupa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 21 Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un			
cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato Criterio 22 Cargo o nombramiento del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 23 Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario tratándose de personas físicas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de			
Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond Actualizar información de forma semestral al período correspond. Conservar primer semestre 2023 y
Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond Actualizar información de forma semestral al período correspond. Conservar primer semestre 2023 y ejerc 2022 de forma semestral. Eliminar ejerc 2021
Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond Actualizar información de forma semestral al período correspond. Conservar primer semestre 2023 y ejerc 2022 de forma semestral. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información de forma semestral al período correspond Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marz/2016) Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marz/2016) Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond Actualizar información de forma semestral al período correspond. Conservar primer semestre 2023 y ejerc 2022 de forma semestral. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información de forma semestral al período correspond Actualizar información de forma semestral al período correspond Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato diajmes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato diajmes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obbligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond Actualizar información de forma semestral al período correspond. Conservar primer semestre 2023 y ejerc 2022 de forma semestral. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información de forma semestral al período correspond Actualizar información de forma semestral al período correspond
Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna actaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond Actualizar información de forma semestral al período correspond. Conservar primer semestre 2023 y ejerc 2022 de forma semestral. Eliminar ejerc 2021 Actualizar información de forma semestral al período correspond Actualizar información de forma semestral al período correspond Actualizar información de forma semestral al período correspond

Art. 33 - Fracción XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental						
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos			
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond			
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond			
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond			
Criterio 3 Instrumento archivístico (catálogo): Cuadro general de clasificación archivística/Catalogo de disposición documental/Inventarios documentales/Guía de archivo documental/ Índice de expedientes clasificados como reservados/Programa Anual de Desarrollo Archivístico/Informe Anual de Cumplimiento/Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria/Otros	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond			
Criterio 4 Hipervínculo a los documentos: Cuadro general de clasificación archivistica/Catalogo de disposición documental/Inventarios documentale/Guía de archivo documental/ Índice de expedientes clasificados como reservados/Programa Anual de Desarrollo Archivistico/Informe Anual de Cumplimiento/Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria u otros.	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond			

Criterio 5 Nombre completo del (la) responsable e integrantes del área	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 6 Puesto del (la) responsable e integrantes del área de archivo, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 7 Cargo del (la) responsable e integrantes del área de archivo	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 8 Periodo de actualización de la información: anual y semestral	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 9 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 10 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al periodo correspond. Conservar informac correspond al ejerc 2022 tal como lo establecen los lineamientos técnicos.
Criterio 11 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 12 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 13 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 14 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato 45, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond
Criterio 16 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspond

ITO A		_	
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 3 Denominación de la instancia ejecutora del recurso público	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 4 Acreedor (Institución que otorgó el crédito)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 4 Acreedor (ilistitución que otorgo el credito)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestrar ar periodo correspond
Criterio 5 Fecha de firma del contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación, publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 6 Recurso afectado como fuente o garantía de pago	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 7 Destino para el cual fue contraída la obligación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 8 Monto original contratado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 9 Destino para el cual fue contraída la obligación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 10 Saldo al periodo que se reporta141	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 10 30100 an periodo que se reponitaria. Criterio 11 Hipervinculo al convenio o instrumento jurídico donde se establecen obligaciones específicas de responsabilidad hacendaria	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestrar al período correspond
Criterio 12 En su caso, el documento o instrumento en el cual se hayan especificado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
modificaciones			
Criterio 13 Hipervínculo a la Información presentada a la Secretaría de Administración			
y Finanzas o instancia correspondiente, en el cual se observe claramente el análisis		Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
	0.5	querminento	
correspondiente a las obligaciones de responsabilidades hacendarias que reportan			
Criterio 14 Hipervínculo a la información publicada por la Secretaría de Administración y Finanzas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 15 Fecha de inscripción en el Sistema de Alerta, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 13 recha de inscripción en el Sistema de Alerta, en su caso	U.3	nequerillient0	Actualizar ilirormación de forma trimestrar al periodo correspond
Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestral con datos mensuales	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo y tercer trim 2023
Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato			
día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto			
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
por falta de información Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 48a y 48b, en			
el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
to B			
Criterio 16 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 17 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 17 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 18 Hipervínculo al informe presentado por los sujetos obligados	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 19 Hipervínculo a la propuesta y reportes que genere la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestral con datos mensuales	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que			
corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
información Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond. Conservar primer, segundo y tercer
información Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son			trim 2023
responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 48a y 48b, en	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond
el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido		пециентинене	
	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspond

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 3 Descripción breve, clara y precisa que dé cuenta del contenido de la	0	0 Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Información	U	Requerimiento	Actualizar illiorniacion de forma trimestrar y vigente ai periodo correspond

Criterio 4 Fecha de elaboración expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 5 Hipervínculo a la información, documentos o datos respectivos, y a la	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
determinada por el Organismo Garante en el catálogo de interés público. Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de			retained information at formation y vigente as periodo correspond
acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar ejerc 2022
Criterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
día/mes/año (por e):31/Marzo/2016) Criterios 22 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
por falta de información Criterio 23 La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c,		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 24 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
to B			
Criterio 6 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos		- 4	, and a second s
públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización interna,programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 9 Planteamiento de las preguntas frecuentes	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Criterio 11 Hipervínculo al Informe estadístico (en su caso)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 12 Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
	U	vednerimiento	Actualizar illiorniacion de forma trimestrar y vigente ai periodo correspond
Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar ejerc 2022
Criterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterios 22 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 23 La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 24 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
to C Criterio 13 Ejercicio	0	Requerimiento	Astrollars information de formation should be included as a second
Criterio 13 Ejercicio Criterio 14 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 14 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 15 Hipervínculo la información publicada de manera proactiva (en su caso)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar ejerc 2022
Criterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
responsables de publicarla y actualizarla Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterios 22 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incliva alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
por falta de información Criterio 23 La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c,		·	
en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond
Criterio 24 El soporte de la información permite su reutilización Último párrafo del artículo 33 Sujetos obl		Requerimiento informar al Instituto	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspond y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de foma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de foma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso Actualizar información de foma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso
Criterio 3 Hipervínculo a la Tabla de Aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia Comunes	0	Requerimiento	Actualizar información de foma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso
Criterio 4 Hipervínculo a la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de foma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso
Criterio 5 Periodo de actualización de la información: anual	0	Requerimiento	Actualizar información de foma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso
Criterio 6 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de foma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso
Criterio 7 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			
Uniterio 7 Conservar en el sitio de internet y a traves de la Piatarorma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de Actualización y Conservación de la Información	0	Requerimiento	Actualizar información de foma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. Eliminar ejerc 2022

0

0

0

información vigente de acuerdo con la Tabla de Actualización y Conservación Información (Información (Información) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Cirterio 9 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Enero/2016) (Criterio 10 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Enero/2016)

Requerimiento

Requerimiento

Requerimiento

Actualizar información de foma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso

Actualizar información de foma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso

Actualizar información de foma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso

Criterio 11 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información de foma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso
Criterio 12 La información publicada se organiza mediante el formato 70_00, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de foma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso
Criterio 13 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de foma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso

Volver al Indice

Verificación de las Obligaciónes de Transparencia

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Ahuacatlán

Revision realizada en :

SIPOT

consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/ConsultaPublica.xhtml#obligaciones

Hipervinculo al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia

Fecha de Inicio de la Verificación:

15/02/2024

Fecha de Término de la verificación:

16/02/2024

INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA

IGCPT:

89.35%

Art.	/ Fracción	Aplica	Crit. Sust	Crit Adj.	Índice
	33	SI	91.67%	85.87%	89.35%
	35	NA	NA	NA	NA
	36	NA	NA	NA	NA
915 772K	37	NA	NA	NA	NA
	1	NA	NA	NA	NA
38	II .	NA	NA	NA	NA
	111	NA	NA	NA	NA
	39	NA	NA	NA	NA
	40	NA	NA	NA	NA
	41	NA	NA	NA	NA
	42	NA	NA	NA	NA
	43	NA	NA	NA	NA
1911-1 1911-1	44	NA	NA	NA	NA
	45	NA	NA	NA	NA
VIII	47	NA	NA	NA	NA

Verificador: Nora Arroyo Díaz

Coordinador: Michel Beltrán Díaz



Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el Titulo Segundo, Capitulo II, Seccion II

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Ahuacatlán

A Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			and the state of t
información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2022
В		1	
Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	0.5	Requerimiento	Eliminar primer, segundo trim 2023, ejerc 2022
nformación vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la nformación	0.5	Requerimento	Eliminar primer, segundo trim 2025, ejerc 2022
mornacion	Art. 33 - Frace	ción III. Facultades de	cada Área
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 9. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	0.5		
nformación vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la nformación	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2022
Criterio 12. Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Danis de la contra	La fecha de validación tiene ser igual o mayor que la fecha de actualización (correspondiente al cu
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		Requerimiento	trimestre 2023)
			d con sus programas operativos
Criterio	Valoración 0.5	Tipo Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el		,	
nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado:	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
eglamento interior / manual de organización / otro			
Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 6 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la(s) meta(s) Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
	0.5	nequerimento	Accountai información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario /	0.5		A shortly and a state of the st
sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
corresponda en un formato que permita la reutilización de la información			
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete,			
reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la			
nformación deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda			
Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			
Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			
nformación vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual. Eliminar ejercicio 2016
nformación			
Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
nformación respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato			
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato			
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se			
ncluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	A.A
Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente
			o o trascendencia social que conforme a sus funciones.
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			Conservar primer, segundo, tercer trim 2023, Eliminar informac que se encuentra de forma anual y
nformación vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	2016
nformación			
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	La fecha de validación tiene ser igual o mayor que la fecha de actualización (correspondiente al cu
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	or indicadoros a	uo normitan randir a	trimestre 2023), ejerc 2022, 2021, 2020, 2019, 2018 uenta de sus objetivos y resultados
Criterio Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	Valoración	1100	observationes, recomendationes y o requerimientos
nformación vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2016
información			
Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	La fecha de validación tiene ser igual o mayor que la fecha de actualización (correspondiente al cu
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			trimestre 2023) to obligado hasta el nivel de jefe de departamento o su equivalente.
Art. 33 - Fracción VII. El directorio de todos los Servidos Criterio	Valoración		Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Tipo Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de finicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 4 Fotografía de servidores(as) públicos(as), integrantes y/o miembros, así			, ,
como toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
autoridad en los			
Criterio 5 Perfil de los puestos (de acuerdo con los requisitos para ocupar el puesto o,	_		
en caso de no exigir ningún requisito, la descripción de los datos profesionales (nivel	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
de estudios) y experiencia laboral) Criterio 6 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad			
Criterio 6 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catalogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 7 Denominación del cargo o nombramiento otorgado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 8 Nombre del servidor(a) público(a)(nombre[s], primer apellido, segundo	-		The state of the s
apellido), integrante y/o miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un			
empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad8. En su caso, incluir una	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
leyenda que especifique el motivo por el cual no existe servidor público ocupando el			
cargo, por ejemplo: Vacante			
	1 -	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 9 Área o unidad administrativa de adscripción (de acuerdo con el catálogo de	0		
Criterio 9 Área o unidad administrativa de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos)		,	, , , , ,
	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 9 Área o unidad administrativa de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos)		,	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

	Criterio 14. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 15. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 16. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar primer y segundo trim 2023, ejerc 2022
	información Criterio 17. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 18. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 19. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	ua/mes/anu.por ej: 33/mai/20/2019 Criterio 20. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 21. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
	Criterio 22. Nota Art. 33 - Fracción VIII. La rem	0 uneración bruta	Requerimiento y neta de todos los S	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente ervidores Públicos de base o de confianza.
Forn	nato A Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
	Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de inicio del período correspond al tercer trim 2023
	Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 78. Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de término del período correspond al tercer trim 2023
Forn	día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) nato B	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validac correspond al ejercicio 2023, 2022
	Criterio 10. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validac correspond al ejercicio 2023, 2022
		oresentación y v Valoración	iáticos con motivo de Tipo	su empleo, cargo o comisión del servidor público.
	Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de término del período correspond a primer trim 2022.
	Criterio 33. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023 y 2022
		personal de bas	e y confianza, especi	ficando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada Área
Forn	nato A Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
	Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Eliminar segundo, tercer trim 2023
	información Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023
Forn	nato B Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vígente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Eliminar segundo, tercer trim 2023
	información Criterio 18 Nota	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023
	Art. 33 - Fracción XI. Las contrataciones de s	ervicios profesio	onales por honorario	s, señalando los nombres de los prestadores de servicios.
	Criterio Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	Valoración 0.5	Tipo Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2021
	Art. 33 - Fracción XII. La informac			ciones patrimoniales de los Servidores Públicos. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
	Art. 33 - Fracción XII. La informac Criterio Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato	ión en Versión P Valoración 0.5	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
_	Art. 33 - Fracción XII. La información Criterio Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Valoración 0.5	Tipo Requerimiento	
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La información Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de lo	Valoración 0.5 a Unidad de Tra	Tipo Requerimiento nsparencia y de los s	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. ervidores públicos encargados del Comité de Transparencia.
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La información Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato dila/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de l O A Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de Intermet y a través de la Plataforma Nacional la	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración	Tipo Requerimiento nsparencia y de los s Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. ervidores públicos encargados del Comité de Transparencia. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La información Criterio Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Criterio 1 Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	Valoración 0.5 a Unidad de Tra	Tipo Requerimiento nsparencia y de los s	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. ervidores públicos encargados del Comité de Transparencia.
	Art. 33 - Fracción XII. La información Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de lo A Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración	Tipo Requerimiento nsparencia y de los s Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. ervidores públicos encargados del Comité de Transparencia. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
	Art. 33 - Fracción XII. La información Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato dila/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de l O A Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o gente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5	Tipo Requerimiento nsparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. ervidores públicos encargados del Comité de Transparencia. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejercicio 2022 Eliminar tercer trim 2023, ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023
	Art. 33 - Fracción XII. La información Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato dila/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la O A Criterio Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información Criterio 11. Fecha de validación de la información Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dila/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5	Tipo Requerimiento nsparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. ervidores públicos encargados del Comité de Transparencia. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejercicio 2022 Eliminar tercer trim 2023, ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la O A Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O A Criterio	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5	Tipo Requerimiento nsparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. ervidores públicos encargados del Comité de Transparencia. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejercicio 2022 Eliminar tercer trim 2023, ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La información Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Ora Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O A Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Fracc	Tipo Requerimiento nsparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. ervidores públicos encargados del Comité de Transparencia. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejercicio 2022 Eliminar tercer trim 2023, ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 meficiarios
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La información Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Ora Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O A Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Frace Valoración	Tipo Requerimiento msparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento ión XV. Padrón de be Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. ervidores públicos encargados del Comité de Transparencia. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejercicio 2022 Eliminar tercer trim 2023, ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 meficiarios Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La informac Criterio Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Criterio Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información on B Criterio 8. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O A Criterio Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) B Criterio 78 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, vers	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Frace Valoración 0.5	Tipo Requerimiento Insparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Rión XV. Padrón de be Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. ervidores públicos encargados del Comité de Transparencia. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejercicio 2022 Eliminar tercer trim 2023, ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 meficiarios Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La informac Criterio Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Criterio Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información on B Criterio 8. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O A Criterio Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) B Criterio 78 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, vers	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Frace Valoración 0.5	Tipo Requerimiento Insparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Rión XV. Padrón de be Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. ervidores públicos encargados del Comité de Transparencia. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejercicio 2022 Eliminar tercer trim 2023, ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 aneficiarios Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O A Criterio Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. Las condiciones generales de trabajo, verso A Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Fracc Valoración 0.5	Tipo Requerimiento msparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento GNV. Padrón de be Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento so contratos o conversi	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. ervidores públicos encargados del Comité de Transparencia. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejercicio 2022 Eliminar tercer trim 2023, ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 mediciarios Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 lios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza.
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La informac Criterio Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) OA Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, vers A Criterio Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Frace Valoración 0.5 0.5 Art. 33 - Grace Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Tipo Requerimiento msparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Tipo Requerimiento Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 meficiarios Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La informac Criterio Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) OA Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, vers A Criterio Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Frace Valoración 0.5 0.5 0.5 O.5 O.5 O.5 O.5 O.5 O.5 O.5 O.5 O.5 O	Tipo Requerimiento msparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Tipo Requerimiento Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 meficiarios Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Dios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El inombre, domicilio de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la O A Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) A Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) B Criterio 75 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) A Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) B Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. La información currico (Triterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Fracc Valoración 0.5 Valoración 0.5 Usloración 0.5 Usloración 0.5 Usloración 0.5	Tipo Requerimiento msparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Tipo Requerimiento Requerimiento Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Tipo Requerimiento Tipo Requerimiento Requerimiento usar del sujeto obliga Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Eliminar tercer trim 2023, ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 meficiarios Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2023 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021 do hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La informac Criterio Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Criterio Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información (riterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O A Criterio Criterio 54. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, vers A Criterio Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, vers A Criterio Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. La información currice Criterio Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información rigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información rigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información rigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Fracc Valoración 0.5 Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 usión pública de le Valoración 0.5 0.5	Tipo Requerimiento msparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento ión XV. Padrón de be Tipo Requerimiento Requerimiento s contratos o convei Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento contratos o convei Tipo Requerimiento Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. ervidores públicos encargados del Comité de Transparencia. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejercicio 2022 Eliminar tercer trim 2023, ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 meficiarios Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 ilios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021 do hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente.
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la O A Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O A Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O B Criterio 78 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, verso A Criterio Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. La información currio: Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. La información currio: Criterio 12 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Fracc Valoración 0.5 Valoración 0.5 Usloración 0.5 Usloración 0.5 Usloración 0.5	Tipo Requerimiento msparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Tipo Requerimiento Requerimiento Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Tipo Requerimiento Tipo Requerimiento Requerimiento usar del sujeto obliga Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Eliminar tercer trim 2023, ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 meficiarios Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2023 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021 do hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El inombre, domicilio de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Ox. Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información orgente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Ox. Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) B. Criterio 75 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, vers A. Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. La información currico (Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVIII. La información currico (Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualiza	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Fracc Valoración 0.5 Valoración 0.5 Usión pública de le Valoración 0.5	Tipo Requerimiento msparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Tipo Requerimiento Requerimiento Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Tipo Requerimiento Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Lular del sujeto obliga Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. Eliminar ejercicio 2022 Eliminar tercer trim 2023, ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 meficiarios Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2023 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021 do hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 definitivas, específicando la causa de sanción y la disposición.
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La informac Criterio Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de l O A Criterio Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información (Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O A Criterio Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, vers A Criterio Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, vers A Criterio Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. La información currico Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Fracc Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Gracción 0.5 0.5 Ualoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Tipo Requerimiento msparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Tipo Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 meficiarios Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021 do hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Ox. Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información y conservación de la información y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Ox. Criterio Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Ox. Criterio 75. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. Las condiciones generales de trabajo, verso A Criterio Criterio 25. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. La información currior Criterio 25. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVIII. La información currior Criterio 12. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVIII. La información currior Criterio 25. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVIII. El listado de servidores púrcierio 25. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVIII. El listado de servidores púrcierio 25. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Fracc Valoración 0.5 Valoración 0.5 Usloración 0.5 Usloración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Tipo Requerimiento msparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento ión XV. Padrón de be Tipo Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. Eliminar ejercicio 2022 Eliminar tercer trim 2023, ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 meficiarios Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2023, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 Corregir fecha de validac correspond a ciperc 2023, 2022, 2021 do hasta el nivel de jefe de departamento e equivalente. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
rmat rmat	Art. 33 - Fracción XII. La información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Ox. Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información orgente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Ox A Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Ox B Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, vers A Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. La información currior. Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. La información currior. Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actuali	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Fracc Valoración 0.5 Usloración 0.5 0.5 Art. 33 - Gracc Valoración 0.5 0.5 Usloración 0.5	Tipo Requerimiento msparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Tipo Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 meficiarios Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Nos que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 Corregir fechas de validac correspond al cuarto trim 2023 Corregir fechas de validac correspond a cierc 2023, 2022, 2021 do hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar tercer trim 2023
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El inombre, domicilio de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) B Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O A Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) O B Criterio 78 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, verso A Criterio Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. La información curico Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. La información curico Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. La información de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualizaci	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Frace Valoración 0.5 Art. 33 - Frace Valoración 0.5 0.5 ión pública de le Valoración 0.5 0.5 ión pública de le Valoración 0.5 idelicos con sanci	Tipo Requerimiento Insparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Idin XV. Padrón de be Tipo Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 meficiarios Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 ilos que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 Corregir fecha de validac correspond a cierc 2023, 2022, 2021 do hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de sanción y la disposición. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar tercer trim 2023 Corregir fechas de validac correspond a cuarto trim 2023 Corregir fechas de validac correspond a cuarto trim 2023 Corregir fechas de validac correspond a cuarto trim 2023 Corregir fechas de validac correspond a cuarto trim 2023
rmat	Art. 33 - Fracción XII. La información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Ox. Criterio Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información orgente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Ox A Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Ox B Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, vers A Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. La información currior. Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XVII. La información currior. Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actuali	Valoración 0.5 a Unidad de Tra Valoración 0.5 0.5 0.5 Art. 33 - Fracc Valoración 0.5 Usloración 0.5 0.5 Art. 33 - Gracc Valoración 0.5 0.5 Usloración 0.5	Tipo Requerimiento msparencia y de los s Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Tipo Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2023, 2022. Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Eliminar ejercicio 2022 Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 meficiarios Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023, cuarto trim 2022, ejerc 2021 corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021 do hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar tercer trim 2023 Corregir fechas de validac correspond a cuarto trim 2023

Criterio 13 Correo electrónico oficial, en su caso

Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 3 Nombre del servicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 4 Tipo de servicio (catálogo): Directo/Indirecto	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo. Especificar los casos en que se puede obtener el servicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 6 Descripción del servicio. Utilizar un lenguaje claro, sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 7 Modalidad del servicio. Por ejemplo: presencial, en línea, correo,	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
mensajería, telefónica, modulo itinerante, etcétera. Criterio 8 Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que			mostrar romato de solicitud de Acceso a la miormación rubilca y romatos Acco.
necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el servicio que se seté inscribiendo incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar plenamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 9 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el servicio debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 10 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio de difusión oficial	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 11 Última fecha de publicación del formato en el medio de difusión oficial	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 12 Tiempo de respuesta, especificar el plazo que tiene el Sujeto Obligado para	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también
resolver el servicio y, en su caso, indicar si aplica la afirmativa o la negativa ficta		·	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también
Criterio 13 Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitante	0.5	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como también
Criterio 14 Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención Criterio 15 Vigencia de los avisos, permisos, licencias, autorizaciones, registros y	0.5	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también
demás resoluciones que se emitan	0.5	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 16 Denominación del o las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio, o en caso de ser un servicio indirecto, la denominación del permisionario, concesionario o empresa productiva del Estado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 17 Domicilio de las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en			
las que se proporciona el servicio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [catálogo], numero exterior, número interior (en su caso), tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal).	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 18 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 19 Teléfono, extensión en su caso, de contacto de la oficina de atención	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 20 Medios electrónicos de comunicación de la oficina y/o del responsable del Servicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 21 Horario de atención (días y horas)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 22 Objetivo de la inspección o verificación, en caso de que se requiera para llevar a cabo el servicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 23 Monto de los derechos de aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago. En su caso, especificar que es gratuito.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 24 Sustento legal para su cobro; en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 25 Lugares donde se efectúa el pago	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 26 Fundamento jurídico-administrativo del servicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 27 Derechos del usuario ante la negativa y/o falta en la prestación del servicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 28 Información que deberán conservar para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del servicio.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 29 Información adicional del servicio, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 30 Teléfono(s) y, en su caso, extensión(es	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 31 Medios electrónicos de comunicación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 32 Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], numero exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, de del municipio, nombre del municipio, del municipio del municipio, del municipio d	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 33 Teléfono y, en su caso, extensión	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 34 Medios electrónicos de comunicación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 35 Domicilio 39 (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], numero exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, deve de lumicipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 36 Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 37 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Publica y Formatos ARCO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 38 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la información Pública y Formatos ARLO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
información Criterio 39 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Eliminar ejercicio 2022
Criterio 40 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como también mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.

	Criterio 41 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 42 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como t mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como t
	día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 43 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto	0.5	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como t
	obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
	Criterio 44 La información publicada se organiza mediante el formato 19a y 19b en el q	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como
mate	Criterio 45 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
mau	Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como
	Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Corregir
	Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	inicio del período correspond a cuarto trim 2023 Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como
	Criterio 4 Denominación del programa	0.5	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como
	Criterio 5 Población objetivo	0.5	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como
	Criterio 6 Requisitos para obtener el programa	0.5	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como
	Criterio 7 Documentos requeridos	0.5	Requerimiento	mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO
	Criterio 8 Hipervínculo con la información de las fracciones XV	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO
	Criterio 9 Lugares para reportar presuntas anomalías	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
	Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
	Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
	Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Eliminai 2022.
	Criterio 13 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
	Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
	Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO
	Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
	Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
		0.5		
	Criterio 18 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
				Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como
	Art. 33 - F Criterio Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	Fracción XX. Los	trámites, requisitos y	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen
	Art. 33 - F Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabía de actualización y conservación de la información Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato	Fracción XX. Los Valoración	trámites, requisitos y	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
	Art. 33 - F Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Información problema de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXI. La inform	Valoración 0.5 0.5	Tipo Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017
mate	Art. 33 - F Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/são (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXI. La inform O A	Valoración 0.5 0.5	Tipo Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la información Pública y Formatos ARCO Formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023
mate	Art. 33 - Fracción XXI. La inform	Valoración XX. Los Valoración 0.5 0.5 acción financier	Tipo Requerimiento Requerimiento a en términos de la Le	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 ey General de Contabilidad Gubernamental
mate	Art. 33 - F Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXI. La inform o A Criterio Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	Valoración 0.5 0.5 ación financier Valoración	trámites, requisitos y Tipo Requerimiento Requerimiento a en términos de la Le	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 y General de Contabilidad Gubernamental Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
rmate	Art. 33 - F Criterio Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2036) Art. 33 - Fracción XXI. La inform o A Criterio Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de seuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) B Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	Valoración 0.5 0.5 ación financier Valoración 0.5	trámites, requisitos y Tipo Requerimiento Requerimiento a en términos de la Le Tipo Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como mostar Formato de Solicitud de Acceso a la información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 y General de Contabilidad Gubernamental Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar ejerc 2018 de forma anual. Eliminar ejerc 2016
mate	Art. 33 - F Criterio Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXI. La inform o A Criterio Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) o B Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) o C Criterio 22 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	Valoración XX. Los Valoración 0.5 0.5 nación financier Valoración 0.5 0.5	trámites, requisitos y Tipo Requerimiento Requerimiento a en términos de la Le Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como mostar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 ey General de Contabilidad Gubernamental Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar ejerc 2018 de forma anual. Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores
rmate	Art. 33 - F. Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXI. La inform o A Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) o B Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) o Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	Valoración Val	trámites, requisitos y Tipo Requerimiento Requerimiento a en términos de la Le Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como mostar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 y General de Contabilidad Gubernamental Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar ejerc 2018 de forma anual. Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023 y a los seis ejerc anteriores. Corregir fecha de término del de forma anual al período correspondiente Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores.
rmate	Art. 33 - F Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej-31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXI. La informo A Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej-31/Marzo/2016) B Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej-31/Marzo/2016) o C Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej-31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXII. De forma enunciativa, más no limitativa, se de o A	Valoración XX. Los Valoración Valoración 0.5	trámites, requisitos y Tipo Requerimiento Requerimiento a en términos de la Le Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento o siguiente: a. Los inst	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como mostar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 by General de Contabilidad Gubernamental Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar ejerc 2018 de forma anual. Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y a los seis ejerc anteriores. Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores. Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores.
mate	Art. 33 - F Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 49 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej-31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXI. La inform o A Criterio C Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej-31/Marzo/2016) o C Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej-31/Marzo/2016) o C Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej-31/Marzo/2016) o C Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej-31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXII. De forma enunciativa, más no limitativa, se de o A Criterio Criterio 21 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	Valoración XX. Los Valoración 0.5	trámites, requisitos y Tipo Requerimiento Requerimiento a en términos de la Le Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento o siguiente: a. Los inst	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 ty General de Contabilidad Gubernamental Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar ejerc 2018 de forma anual. Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023 y a los seis ejerc anteriores. Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores. Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores. Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores. Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores rumentos jurídicos relativos a la contratación de Financiamientos y Obligaciones Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
rmate	Art. 33 - F. Criterio T. Crit	Valoración Val	trámites, requisitos y Tipo Requerimiento Requerimiento a en términos de la Le Tipo Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como mostar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 ry General de Contabilidad Gubernamental Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar ejerc 2018 de forma anual. Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023 y a los seis ejerc anteriores. Corregir fecha de término del de forma anual al período correspondiente Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2016
rmate	Art. 33 - F. Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información. Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXI. La inform o A Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) o B Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) o C Criterio 29 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 29 Fecha de termino del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXII. De forma enunciativa, más no limitativa, se de o A Criterio 21 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	Valoración Val	trámites, requisitos y Tipo Requerimiento Requerimiento a en términos de la Le Tipo Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 ey General de Contabilidad Gubernamental Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar ejerc 2018 de forma anual. Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023 y a los seis ejerc anteriores. Corregir fecha de término del de forma anual al período correspondiente Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores rumentos jurídicos relativos a la contratación de Financiamientos y Obligaciones Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20
rmate	Art. 33 - F Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información información Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXI. La inform o A Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) o B Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) o Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXII. De forma enunciativa, más no limitativa, se de o A Criterio Criterio 21 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 24 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016) o B Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	Valoración Val	trámites, requisitos y Tipo Requerimiento Requerimiento a en términos de la Le Tipo Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como mostrar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 ey General de Contabilidad Gubernamental Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar ejerc 2018 de forma anual. Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023 y a los seis ejerc anteriores. Corregir fecha de término del de forma anual al período correspondiente Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores. Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores rumentos jurídicos relativos a la contratación de Financiamientos y Obligaciones Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20
rmate	Art. 33 - F Criterio Criterio Criterio Criterio Criterio Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 49 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXI. La informo A Criterio Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) B Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) C Criterio 22 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXII. De forma enunciativa, más no limitativa, se de o A Criterio Criterio 21 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016) B Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016) C Criterio 15 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016) C Criterio 15 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la inf	Valoración Val	trámites, requisitos y Tipo Requerimiento Requerimiento a en términos de la Le Tipo Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como mostar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 by General de Contabilidad Gubernamental Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar ejerc 2018 de forma anual. Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y a los seis ejerc anteriores. Corregir fecha de término del de forma anual al período correspondiente Corregir fecha de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores rumentos jurídicos relativos a la contratación de Financiamientos y Obligaciones Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20 Eliminar ejerc 2020
mate mate	Art. 33 - F Criterio Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información Criterio 40 Fecha de validación de la Información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXI. La Inform O A Criterio Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información vigente de sucuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información con la Tabla de actualización y conservación de la Información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) O B Criterio 29 Fecha de validación de la Información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) O C Criterio 29 Fecha de validación de la Información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXII. De forma enunciativa, más no limitativa, se de o A Criterio 21 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016) O C Criterio 15 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de	Valoración Val	trámites, requisitos y Tipo Requerimiento Requerimiento a en términos de la Le Tipo Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como mostar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 ey General de Contabilidad Gubernamental Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar ejerc 2018 de forma anual. Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023 y a los seis ejerc anteriores. Corregir fecha de término del de forma anual al período correspondiente Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores rumentos jurídicos relativos a la contratación de Financiamientos y Obligaciones Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20 Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20
mate	Art. 33 - F Criterio Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 49 Fecha de validación de la información Art. 33 - Fracción XXII. La informo Art. 34 - Fracción XXII. La informo Art. 35 - Fracción XXII. La informo Art. 35 - Fracción XXII. La informo Art. 36 - Fracción XXII. La informo Art. 36 - Fracción XXII. La información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej-31/Marzo/2016) Briterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej-31/Marzo/2016) Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej-31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXIII. De forma enunciativa, más no limitativa, se de o A Criterio Criterio 21 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información (por ej-30/Abril/2016) Briterio 24 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej-30/Abril/2016) Criterio 15 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y con	Valoración Val	trámites, requisitos y Tipo Requerimiento Requerimiento a en términos de la Le Tipo Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente, así como mostar Formato de Solicitud de Acceso a la información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 by General de Contabilidad Gubernamental Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar ejerc 2018 de forma anual. Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023 y a los seis ejerc anteriores Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores rumentos jurídicos relativos a la contratación de Financiamientos y Obligaciones Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20 Eliminar ejerc 2020 Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20 Eliminar ejerc 2020 Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20
rmate	Art. 33 - Fracción XXII. La información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 27 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información (presente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información (presente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación XXII. La informo A Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) o B Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) o C Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) o C Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) o C Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) o C Criterio 27 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) o A Criterio 28 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016) o B Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016) o C C Criterio 15 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información ujente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016) o C Criterio 15 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información (por ej.30/Abril/2016) O C Criterio 15 Conservar en el sitio de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	Valoración Val	trámites, requisitos y Tipo Requerimiento Requerimiento a en términos de la Le Tipo Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostar Formato de Solicitud de Acceso a la información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 y General de Contabilidad Gubernamental Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar ejerc 2018 de forma anual. Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023 y a los seis ejerc anteriores. Corregir fecha de término del de forma anual al período correspondiente Corregir fecha de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores rumentos jurídicos relativos a la contratación de Financiamientos y Obligaciones Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20 Eliminar ejerc 2020 Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20 Eliminar ejerc 2020 Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20
mate mate mate	Art. 33 - Fracción XXII. La información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Criterio 27 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información (presidente) de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXII. La informo A Criterio Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información (presidente) de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) O B Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) O Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) O Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) O Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) O Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) O Criterio 21 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016) O C Criterio 15 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016) O C Criterio 15 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016) O C Criterio 15 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información publicado con el formato dia/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	Valoración Val	trámites, requisitos y Tipo Requerimiento Requerimiento a en términos de la Le Tipo Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente, así como mostar Formato de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO formatos que ofrecen Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2022, 2017 Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023 ey General de Contabilidad Gubernamental Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Conservar ejerc 2018 de forma anual. Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y sa los seis ejerc anteriores Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores. Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores. Corregir fechas de validación correspond al ejerc 2023 y seis ejerc anteriores rumentos jurídicos relativos a la contratación de Financiamientos y Obligaciones Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Eliminar ejerc 2016 Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20 Eliminar ejerc 2020 Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20 Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20 Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20 Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20 Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20 Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20 Corregir fechas de validac correspond al ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 20

		1					
Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar segundo y tercer trim 2023.				
-	nes de resultado	os de las auditorías al	ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado				
Criterio Valoración Tipo Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Criterio 28 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la							
información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2019				
Art. 33 - Fracción XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros Criterio Valoración Tipo Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos							
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validación.				
Art. 33 - Fracción XXVI. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas			notivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplica				
Criterio	Valoración 0	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos				
Criterio 18 Acto (s) de autoridad para los que se facultó a la persona física y moral Criterio 19 Periodo para el que fue facultado para realizar el/los acto (s) de autoridad		Requerimiento	Actualizar informac correspond en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blan				
(fecha de inicio y fecha de término día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blan				
Criterio 20 El gobierno participó en la creación de la persona física o moral (catálogo): Sí/No	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blan				
Criterio 21 La persona física o moral realiza una función gubernamental (catálogo): Sí/No Criterio 24 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blan				
información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021				
información Art. 33 - Fracción XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o auto	orizaciones otorg	ados, especificando l	 os titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia				
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos				
Criterio 25. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la	0.5	Requerimiento	Conservar ejerc 2021				
información Art. 33 Fracción XXVIII. La información de los resultados sobre procedimientos de ad	liudicación direc	ta. invitación restrins	gida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y				
nato A							
Criterio Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos				
información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento					
Información Criterio 122 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021				
nato B Criterio 122 Fecha de validación de la información publicada con el formato							
día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021				
Art. 33 - Fraccion XXIX.Los informes que por disposición Criterio	Valoración	os sujetos obligados, Tipo	el área responsable y el fundamento legal que obliga a su generación Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos				
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
Criterio 3 Denominación de cada uno de los informes, que por ley debe emitir el sujeto		Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
obligado. Criterio 4 Denominación del área responsable de la elaboración y/o presentación del	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
informe Criterio 5 Fundamento legal para la elaboración y/o presentación del informe	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
(normatividad, artículo, fracción) Criterio 6 Periodicidad para elaborar y/o presentar el informe (mensual, bimestral,	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
trimestral, tetramestral, semestral, anual, sexenal) Criterio 7 Fecha en la que se presentó y/o entregó con el formato día/mes/año (ej.	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
31/Marzo/2016) Criterio 8 Hipervínculo al documento del informe que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente. Conse primer y segundo trimestre 2022; así como también segundo, tercer y cuarto trimestre 2021. Elir ejercicio 2020				
Criterio 12 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
responsables de publicarla y actualizarla Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato		· ·					
día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
Criterio 15 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 29, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente				
Art. 33 - Fracción XXX. Las estadísticas que genere Criterio	en en cumplimie Valoración	nto de sus facultades Tipo	, competencias o funciones con la mayor desagregación posible Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos				
Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la							
información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información		Requerimiento	Eliminar ejerc 2016				
Art. 33 - Fracción XXXI. Informe de lato A	e avances progra	máticos o presupues	tales, balances generales y su estado financiero				
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos				
Criterio 23 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2016				
Criterio 26 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017				
nato B Criterio 26 Fecha de validación de la información publicada con el formato dís (mar / 55 por el 31 (Marzo / 2016))	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020				
Art. 33 - Fracción XXXII. Padrón de proveedores y contratistas Criterio Valoración Tipo Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos							
Colonia DE Communica de distribuir de Indonesia de Calabrilla de Colonia de Calabrilla		Requerimiento	Conservar primer, segundo, tercer trim 2023 de forma correcta y completa. Eliminar ejerc 20				
Criterio 25 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimento	conservar printer, segundo, tercer anni 2025 de ronna contecta y completa. Eminiar ejere 20				
información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 28 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023				
información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 28 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XXX	0.5	Requerimiento					
información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 28 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023				

Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar primer semestre 2023
Inventario semestral de altas practicadas a los bienes muebles especificando			
Criterio 8 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 9 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 9 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 10 Descripción del bien	0.5 0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 10 Descripción del bien Criterio 11 Número de inventario	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 12 Causa de alta	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 13 Fecha con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 14 Valor del bien a la fecha de alta	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral,	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral. Eliminar ejercicios 2022, 2021
Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto	0.5	Dinit-	Autorities lefe considerate de fermi acceptant et autorité de
obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
contenido Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes muebles especificando Criterio16 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de inicio del período correspond a primer y segundo semestre 2023
			- Jacquino Jerica Cota
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2022, 2021
Los datos correspondientes a los bienes inmuebles son		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	0.5	Requerimiento	Eliminar primer semestre 2023
información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			
Inventario semestral de altas practicadas a los bienes inmuebles especificando	0.5	Decree 1	0 1/1 1111 / 1
Criterio 38 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de inicio del período correspond a segundo semestre 2023
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2022, 2021
información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			·
Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes inmuebles especificando	0.5	Paguarim'	Corregir fachs de inicio del període correspond a contra de accesado a c
Criterio 44 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de inicio del período correspond a segundo semestre 2023
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2022, 2021
La información respecto de los bienes muebles e inmuebles donados al sujeto obligado e	es la siguiente		
Criterio 50 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de inicio del período correspond a segundo semestre 2023
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2022, 2021
información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			ales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención
o A) Iviexicano u org	gamsmos mternacion	ares garantes de los derechos numanos, así como las acciones que nan nevado a cabo para su acención
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			
información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2022
O B			
Critorio E4 Conservoy en el citio de Internet y a través de la Blataforma Nacional la			
Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2022
Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023
o C			
Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2022
	gramas que ofre	ecen, incluyendo info	rmación sobre la población, objetivo y destino
- *	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
o A Criterio			
Criterio		_	
Criterio Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2020
Criterio Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2020
Criterio Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento Requerimiento	Eliminar ejerc 2020
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2020
Criterio Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li	0.5	Requerimiento	
Criterio Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li DA Criterio	0.5 as actas y resolu Valoración	Requerimiento Iciones del Comité de Tipo	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li OA Criterio 1 Ejercicio	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5	Requerimiento ciones del Comité de Tipo Requerimiento	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li O A Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5 0.5	Requerimiento ciones del Comité de Tipo Requerimiento Requerimiento	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li O A Criterio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5	Requerimiento ciones del Comité de Tipo Requerimiento	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li O A Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año)	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5 0.5	Requerimiento ciones del Comité de Tipo Requerimiento Requerimiento	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIIX. Li O A Criterio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Nemero de sesión (por ej. Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria)	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento cciones del Comité de Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li O A Criterio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 4 Fecha de la sesión con el formato dia/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016)	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento cciones del Comité de Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li o A Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Número de sesión (por ej. Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria) Criterio 5 Folio de la sesión con el formato dia/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016) Criterio 5 Folio de la sosicitud de acceso a la información	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento cciones del Comité de Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li o A Criterio 1 Ejercicio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Techa de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 4 Fecha de termino del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 5 Folio de la solicitud de acceso a la información Criterio 5 Folio de la solicitud de acceso a la información	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento cciones del Comité de Tipo Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li O Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 3 Número de sesión (por ej. Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria/ Criterio 4 Fecha de la sesión con el formato día/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016) Criterio 5 Folio de la solicitud de acceso a la información Criterio 6 Número o clave de acuerdo del Comité, en su caso (por ej. 001/SCT-29-01/2016)	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Tipo Requerimiento	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li o A Criterio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de seción (por e). Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria) Criterio 4 Fecha de la sesión con el formato día/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016) Criterio 5 Folio de la solicitud de acceso a la información Criterio 6 Número o clave de acuerdo del Comité, en su caso (por ej. 001/SCT-29-01/2016)	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Tipo Requerimiento	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li o A Criterio 2 Art. 33 - Fracción XXXIX. Li o A Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Folio de sesión (por ej. Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria) Criterio 4 Fecha de la sesión con el formato dia/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016) Criterio 5 Folio de la solicitud de acceso a la información Criterio 7 Área(s) que presenta(n) la propuesta Criterio 7 Área(s) que presenta(n) la propuesta	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Tipo Requerimiento	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li o A Criterio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de seción (por e). Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria) Criterio 4 Fecha de la sesión con el formato día/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016) Criterio 5 Folio de la solicitud de acceso a la información Criterio 6 Número o clave de acuerdo del Comité, en su caso (por ej. 001/SCT-29-01/2016)	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Tipo Requerimiento	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li O A Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Fonde de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 3 Folio de la sesión (por ej. Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria) Criterio 4 Fecha de la sesión con el formato día/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016) Criterio 5 Folio de la solicitud de acceso a la información Criterio 6 Número o clave de acuerdo del Comité, en su caso (por ej. 001/SCT-29-01/2016) Criterio 7 Área(s) que presenta(n) la propuesta Criterio 8 Propuesta (catalogo): Ampliación de plazo/Acceso restringido reservada/Acceso restrin	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Tipo Requerimiento	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Lu o A Criterio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de incion del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 2 Fecha de incion del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 4 Fecha de la sesión (por ej. Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria) Criterio 4 Fecha de la sesión con el formato día/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016) Criterio 5 Folio de la solicitud de acceso a la información Criterio 6 Número o clave de acuerdo del Comité, en su caso (por ej. 001/SCT-29-01/2016) Criterio 8 Propuesta (catálogo): Ampliación de plazo/Acceso restringido reservada/Acceso restring	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.	Requerimiento xciones del Comité de Tipo Requerimiento	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li o A Criterio Criterio 1 Ejercicio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de incion del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de incion del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de la sesión (por ej. Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria) Criterio 4 Fecha de la sesión con el formato día/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016) Criterio 5 Folio de la solicitud de acceso a la información Criterio 6 Número o clave de acuerdo del Comité, en su caso (por ej. 001/SCT-29-01/2016) Criterio 3 Propuesta (catálogo): Ampliación de plazo/Acceso restringido reservada/Acceso restring	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento xciones del Comité de Tipo Requerimiento	Eliminar ejerc 2020 Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información o B Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Art. 33 - Fracción XXXIX. Li o A Criterio 3 - Fracción XXXIX. Li o A Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 15 Folio de sesión (por ej. Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria) Criterio 4 Fecha de la sesión con el formato dia/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016) Criterio 5 Folio de la solicitud de acceso a la información Criterio 5 Folio de la solicitud de acceso a la información Criterio 7 Área(s) que presenta(n) la propuesta Criterio 7 Área(s) que presenta(n) la propuesta (catálogo): Ampliación de plazo/Acceso restringido reservada/Acceso restringido confidencia/Inexistencia de información/Incompetencia/ Ampliación de plazo reserva Criterio 9 Sentido de la resolución del Comité (catálogo): Confirma; Modifica; Revoca Criterio 10 Votación (catálogo): por unanimidad o mayoría de votos	0.5 as actas y resolu Valoración 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.	Requerimiento Tipo Requerimiento	Transparencia de los sujetos obligados Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente

Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente. Conservar primer semestre 2023. Eliminar ejerc 2021
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016) Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
dia/mes/año (por ej.16/Julio/2016) Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
por falta de información Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
de contenido Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
nato B			
Criterio 12 Ejercicio Criterio 13 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 13 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 14 Fecha de la resolución y/o acta con el formato día/mes/año Criterio 15 Hipervínculo al documento de la resolución y/o acta,	0.5	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente. Conservar primer semestre 2023 y segundo semestre 2022. Eliminar ejerc 2021
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
responsanies de publicaria y actualizaria Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma semestral al período correspondiente
Criterio 16 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 17 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 17 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 18 Nombre completo del Presidente y de los integrantes del Comité de Transparencia del sujeto obligado para cumplir con las funciones establecidas en el Capítulo IV, fitulo Quinto de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento u homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 19 Cargo o puesto que ocupa en el sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 20 Cargo y/o función que desempeña en el Comité de Transparencia Criterio 21 Correo electrónico oficial activo del Presidente y de los demás integrantes	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
del Comité de Transparencia Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar ejercicio 2020 y 2017
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 22 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 23 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 23 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 24 Número de sesión	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 24 Número de sesión Criterio 25 Mes	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso. Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 26 Día	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 27 Hipervínculo al acta de la sesión Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral	0	Requerimiento Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso. Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso. Eliminar ejercicio 2021, 2020 y 2017
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
dia/mes/año (por ej.16/Julio/2016) Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
por falta de información Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
de contenido Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
			obligados a programas financiados con recursos públicos

Valoración Tipo

Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos

Criterio

Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral correspond a ejerc 2023
Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) o B	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validación
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral correspond a ejerc 2023
Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validación
Art. 33 -			con recursos públicos
Criterio Criterio 22 Fecha de validación de la información publicada con el formato	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021
Art. 55 - Fraction	I ALII. EI IIStauo t	ue jubilados y perisio	nados y el monto que reciben
Criterio Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016) B	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016) Art 33 - Franción XIIII. Los ingresos recibidos por c	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 ore de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos
A			
Criterio Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) B	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021
Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021
Art. 33 - Frac	IUII ALIV. DONAC	iones nechas a tercei	ros en dinero o en especie.
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la nformación de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2021
Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) B	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond a segundo semestre 2023
Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2021
Art. 33 - Fracc Criterio	ión XLV. El catále Valoración	ogo de disposición y : Tipo	guía de archivo documental Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 13 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022
día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) Art. 33 - Fracción XLVIII. El seguimiento de las obligaciones de respons			en los convenios sobre los niveles de endeudamiento elevado de los entes públicos.
Α			
Criterio Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	Valoración 0.5	Tipo Requerimiento	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos Corregir fecha de inicio del período correspond a primer trim 2023
Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la			
nformación vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la nformación Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato	0.5	Requerimiento	Conservar tercer trim 2023
día/mes/año (por ej.30/Abril/2016) B	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023
Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar tercer trim 2023
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond a cuarto trim 2023
Art. 33 - Fracción XLIX. Cualquier otra información	ue sea de utilida	ad o se considere rele	evante, además de la que, con base en la información estadística
A Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			
	0.5	Requerimiento	Eliminar segundo y tercer trim 2023
Criterio 6 Ejercicio	0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Eliminar segundo y tercer trim 2023 Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
Criterio 6 Ejercicio Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
Criterio 6 Ejercicio Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización nterna,programático, informes, programas, atención a la ciudadania; evaluaciones,	0.5	Requerimiento Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
criterio 6 Ejercicio riterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) riterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) riterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos vibilicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización nterna,programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, studios	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
criterio 6 Ejercicio riterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) riterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) riterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización nterna,programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, situdios riterio 9 Planteamiento de las preguntas frecuentes riterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
criterio 6 Ejercicio riterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) riterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) riterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización nterna,programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, situdios riterio 9 Planteamiento de las preguntas frecuentes riterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización interna,programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios Criterio 9 Planteamiento de las preguntas frecuentes Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Criterio 11 Hipervinculo al Informe estadistico (en su caso) Criterio 12 Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado	0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
Criterio 6 Ejercicio Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización interna,programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios Criterio 9 Planteamiento de las preguntas frecuentes Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Criterio 11 Hipervínculo al Informe estadístico (en su caso) Criterio 12 Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
Criterio 6 Ejercicio Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 8 Techa de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización interna,programático, informes, programas, atención a la ciudadania; evaluaciones, estudios criterio 9 Planteamiento de las preguntas frecuentes Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Criterio 11 Hipervínculo al Informe estadístico (en su caso) Criterio 12 Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
Criterio 6 Ejercicio Zinterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Zirterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Zirterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos vibilicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización nterna, programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios Zirterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Zirterio 11 Ripervinculo al Informe estadístico (en su caso) Criterio 12 Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado Zirterio 15 Périodo de actualización de la información: trimestral Zirterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de la información de la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información de la información de la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la nformación de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
Criterio 5 Ejercicio Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) Criterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos vibilicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización nterna, programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, situdios Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Criterio 12 Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado Criterio 15 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 16 Periodo de actualización de la información de la información Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son esponsables de publicarla y actualizarión de la información publicada con el formato	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta.
Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización interna, programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Criterio 11 Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado Criterio 15 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por e). 31/Marzo/2016)	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejempio: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación on la sociedad, organización interna, programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios Criterio 9 Planteamiento de las preguntas frecuentes Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Criterio 11 Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado Criterio 15 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2015) Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos, regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización interna, programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Criterio 11 Piervinculo al informe estadistico (en su caso) Criterio 12 Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 19 Área(s) que genera(n) o pose(n) la información respectiva y son responsables de publicaria y actualizaria Criterio 19 Área(s) que genera(n) o pose(n) la información respectiva y son responsables de publicaria y actualizaria Criterio 27 Echa de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 28 Data. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c,	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
estudios Criterio 9 Painteamiento de las preguntas frecuentes Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Criterio 11 Hipervinculo al Informe estadistico (en su caso) Criterio 12 Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 19 Área(3) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaria Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 22 Nos. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información Criterio 22 Nos. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información Criterio 23 La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c, en los que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicios; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización interna, programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios Criterio 9 Planteamiento de las preguntas frecuentes Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes Criterio 11 Hipervinculo al Informe estadistico (en su caso) Criterio 12 Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 21 Pácea(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por e).31/Marzo/2016) Criterio 22 Techa de avalidación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por e).31/Marzo/2016) Criterio 23 La información publicada se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto bibligado incluya alguna actaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información C de la fisoporte de la información permite su reutilización C	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
Criterio 5 Ejercicio Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización interna, programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Criterio 11 Hipervinculo al Informe estadístico (en su caso) Criterio 12 Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado Criterio 13 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizaria Criterio 12 Pecha de calualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 22 Techa de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 22 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguma aciaración relativa a la información publicada con el formato do la mormación Criterio 23 La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c, en los que se incluyen todos los campos específicados en los criterios sustantivos de contenido Criterio 24 Es Esporte de la información permite su reutilización Criterio 24 Es Esporte de la información permite su reutilización	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
Criterio 15 Ejercicio Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (dia/mes/año) Criterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización interna, programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios Criterio 19 Planteamiento de las preguntas frecuentes Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas Criterio 11 Ripervinculo al informe estadístico (en su caso) Criterio 12 Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado Criterio 13 Periodo de actualización de la información: trimestral Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información Criterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicaria y actualizaria Criterio 12 Techa de valualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 22 Techa de valualización de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) Criterio 22 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna actaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5 0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta

riterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de zuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicíta y concreta
riterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la formación de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informaci	0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta. Eliminar segundo y tercer trim 2023
riterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son esponsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicíta y concreta
riterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato a/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicíta y concreta
riterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato a/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicíta y concreta
riterios 22 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto bligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicació or falta de información		Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
riterio 23 La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 4 n los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de ontenido	9 c, 0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicita y concreta
riterio 24 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se requiere en el apartado Nota justificación de forma explicíta y concreta

Ultimo parrado del artículo 33 Sujetos obligados deberán informar al Instituto y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional

Criterio Valoración Tipo Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos

Criterio 7 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de Actualización y Conservación de la 0.5 Requerimiento Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral y ejerc 2022

Información