



Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA)

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./30/2024-MUN-OPD

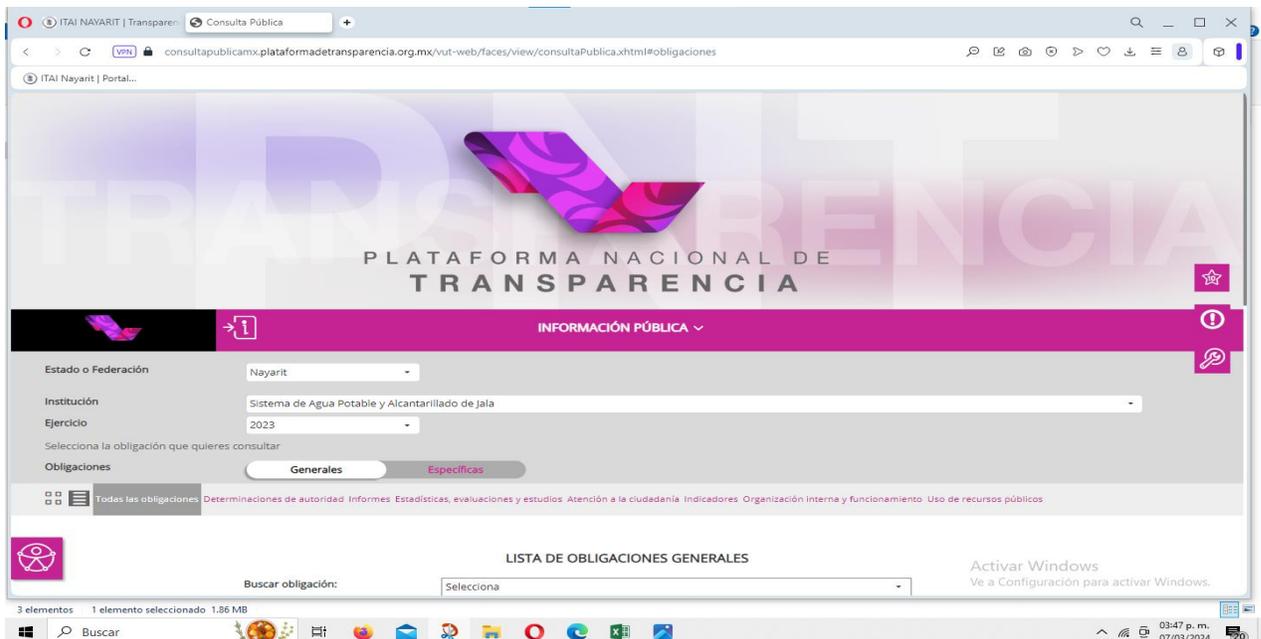
Dictamen de incumplimiento

VISTO el estado que guardan las constancias que obran en el expediente de la verificación vinculante del cumplimiento a las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit a cargo del sujeto obligado denominado **Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA)**, correspondiente al ejercicio dos mil veinticuatro, se procede a emitir el presente dictamen, en razón de los siguientes:

ANTECEDENTES

I. Con fecha uno de marzo de dos mil veinticuatro, la Encargada de la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia giró instrucciones a la Auxiliar de Monitoreo de Portales de Transparencia adscrita a la citada Coordinación, Shiurabe Motserrat López González para que se diera inicio a la verificación virtual dentro del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia, así como al portal web institucional del citado sujeto obligado.

II. El siete de marzo de dos mil veinticuatro, se dio **inicio a la verificación de la información publicada en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)** de la Plataforma Nacional de Transparencia, por el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA), a efecto de corroborar, que la información publicada por el sujeto obligado, se encuentre completa y actualizada de conformidad con los elementos de forma, términos, plazos y formatos establecidos en la normativa aplicable, dicha verificación finalizó el siete de marzo de dos mil veinticuatro.





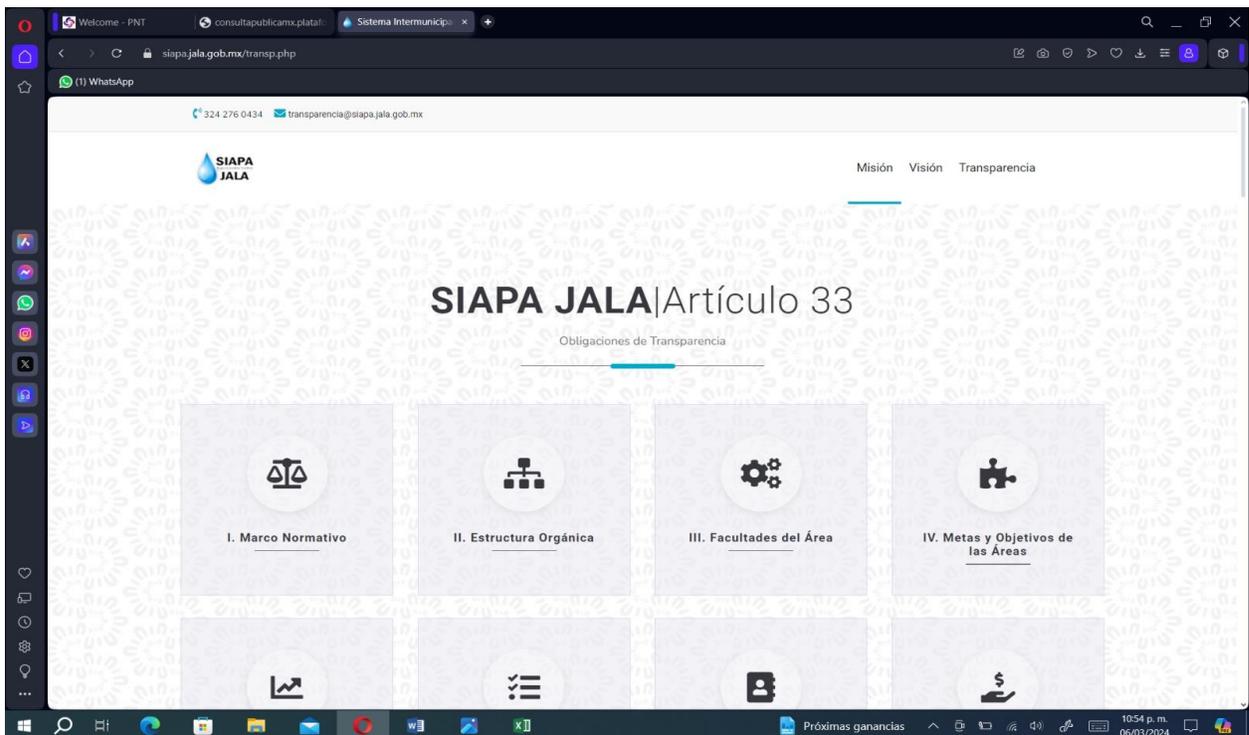
Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA)

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./30/2024-MUN-OPD

Dictamen de incumplimiento

III. Con fecha seis de marzo de dos mil veinticuatro, **inició la verificación del portal de internet del sujeto obligado**, en aras de comprobar que dicha información se encuentre completa y actualizada de conformidad con los elementos de forma, términos, plazos y formatos establecidos en la normativa aplicable, dicha verificación finalizó el seis de marzo de dos mil veinticuatro.



IV. Con fecha siete de marzo de dos mil veinticuatro la Auxiliar de Monitoreo, Shiurabe Motserrat López González adscrita a la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia dio por concluida la revisión de la información del SIPOT y del portal de internet del sujeto obligado denominado **Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA)**.

CONSIDERANDOS

Primero. La Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia es competente para emitir el presente dictamen, de conformidad con lo establecido en los artículos 49, 51 y 52, fracciones I y II de la Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; 22, 23 y 24 del Reglamento



Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA)

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./30/2024-MUN-OPD

Dictamen de incumplimiento

de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; 82, fracción VII, 84, fracción VI del Reglamento Interno del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; Numeral Décimo cuarto de los Lineamientos Técnicos para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones Establecidas en los Artículos 33 al 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

Segundo. Con la finalidad de corroborar la publicación y actualización de la información correspondiente a las obligaciones de transparencia del sujeto obligado, tanto en su portal de internet como en el SIPOT, se llevó a cabo la verificación de la información publicada hasta el **cuarto trimestre de 2023, (esto sin perjuicio a que dentro de verificaciones futuras y en virtud del periodo de tiempo en el que estas se lleven a cabo, nos encontremos en condiciones de verificar un trimestre diverso al mencionado).**

En este sentido, se revisó si la información cargada en el SIPOT y en el Portal web Institucional por el sujeto obligado cumple con los criterios establecidos en los Lineamientos Técnicos para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones Establecidas en los Artículos 33 al 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, consecuentemente los resultados obtenidos se precisaron en la Memoria Técnica de Verificación, la cual **se adjunta al presente** como parte integral del mismo.

De esta manera, conforme a la verificación realizada por la Auxiliar de Monitoreo de Portales de Transparencia señalada en los párrafos que anteceden, el sujeto obligado denominado **Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA)**, obtuvo un puntaje de noventa punto setenta y cuatro por ciento (90.74%) del Índice Global de Cumplimiento en el Portal web institucional y un puntaje de noventa y dos punto treinta y cuatro por ciento (92.34%) del Índice Global de Cumplimiento en SIPOT.

Consecuentemente, resulta procedente emitir el siguiente:

D I C T A M E N

PRIMERO. El sujeto obligado denominado Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA) **incumplió** con la publicación de la información concerniente a sus obligaciones de transparencia comunes y específicas establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

Esto al encontrar que la información publicada dentro de su **portal web institucional** en las fracciones **IV, V, VI, VII, VIII, X, XI, XII, XV, XVI, XIX, XX, XXI, XXIV, XXVII, XXXII, XXXIII, XXXVIII, XXXIX, XLII, XLV, XLIX y último párrafo**, del artículo 33 de la Ley de Transparencia, correspondientes a información común dentro del mencionado portal web, **cumple parcialmente**, con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.



Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA)

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./30/2024-MUN-OPD

Dictamen de incumplimiento

En lo que respecta a la información publicada en el **Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)** de la Plataforma Nacional de Transparencia en las fracciones **IV, V, VI, VII, VIII, X, XI, XII, XV, XVI, XIX, XX, XXI, XXVII, XXXII, XXXIII, XXXVIII, XXXIX, XLII, XLV, XLIX** y **último párrafo**, del artículo 33 de la Ley de Transparencia correspondientes a información común, **cumple parcialmente** con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.

SEGUNDO. Con fundamento en los artículos 52, fracciones I y II de la Ley Local de Transparencia, así como en lo dispuesto en el numeral Décimo cuarto de los Lineamientos de verificación, tal como se advierte de la Memoria Técnica de Verificación, el sujeto obligado debe cumplir con los REQUERIMIENTOS que se formulan a los artículos y fracciones referidos en el numeral PRIMERO de conformidad con lo siguiente:

TERCERO. Se instruye al sujeto obligado **Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA)** para que, dentro del plazo de hasta **veinte días hábiles**, contados a partir del día hábil siguiente al de la notificación del presente dictamen, a través del titular del área responsable de publicar la información relativa a los artículos y fracciones descritas en el numeral PRIMERO de este dictamen, atienda los requerimientos contenidos en la Memoria Técnica de Verificación, respecto a sus obligaciones de transparencia.

CUARTO. Se instruye al sujeto obligado para que en un plazo que no podrá exceder de tres días hábiles, estos contados al día hábil siguiente de transcurrido el plazo establecido en el numeral TERCERO, informe a este Instituto **sobre la atención** a los requerimientos vertidos en la Memoria Técnica de Verificación a la dirección de correo electrónico **monitoreo@itainayarit.org.mx**; debiendo precisar en el informe el **nombre y cargo del titular del área responsable** de publicar la información, así como el de su superior jerárquico, de igual manera deberá acompañar las constancias de notificación del presente dictamen así como de sus anexos, a los **titulares de las áreas encargadas** de actualizar y publicar la información correspondiente a las fracciones observadas, así como al **Titular del Sujeto Obligado**.

QUINTO. Se hace de su conocimiento el estado en que se encuentra el cumplimiento de las obligaciones de transparencia, a efecto de que requiera a los responsables de cada unidad administrativa encargada de cargar la información, para que, en el plazo señalado en el numeral TERCERO, se dé cumplimiento de los requerimientos vertidos en la memoria técnica de verificación, y se comunique a este organismo garante la atención de los mismos, dentro del plazo señalado en el numeral CUARTO, se les apercibe concretamente que, en caso de no solventar los requerimientos formulados por este Instituto en los términos y plazos referidos anteriormente, se procederá en términos de lo previsto en el artículo 52 de la Ley de Transparencia Local, por lo que podrían hacerse acreedores a la imposición de una **medida de apremio**, de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 187 de la Ley de Transparencia Local.

Lo anterior, con independencia de que, en su caso, se podrían configurar las causas de sanción establecidas en las fracciones IV y XX, del artículo 192, de la Ley de Transparencia Local.



Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA)

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./30/2024-MUN-OPD

Dictamen de incumplimiento

No se omite precisarle que, en caso de que sea omiso en atender el presente requerimiento, usted como titular de la unidad de transparencia también podrá ser acreedor a una medida de apremio de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 187 de la Ley Local de Transparencia.

SEXTO. Notifíquese el presente dictamen y su anexo al sujeto obligado denominado **Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA)**, vía correo electrónico mediante el diverso monitoreo@itainayarit.org.mx, dentro de los tres días hábiles siguientes a su aprobación, con fundamento en los artículos 25 y 26, numeral uno, del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

Así lo dictaminó y firma Karen Yareli García Hernández, Encargada de la Coordinación de Monitoreo de Portales del ITAI Nayarit y lo validó Ramón Alejandro Martínez Álvarez, Comisionado Presidente del ITAI Nayarit, en la Ciudad de Tepic, a 13 de marzo de 2024.

Lic. Ramón Alejandro Martínez Álvarez

Karen Yareli García Hernández

Comisionado Presidente del ITAI Nayarit

Encargada de la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia del ITAI Nayarit



Kyareli Gf.



Verificación de las Obligaciones de Transparencia

Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA)

Revisión realizada en : **PAGINA WEB**

<https://siapa.jala.gob.mx/transp.php>

Hipervínculo a portal web del Sujeto Obligado

Fecha de Inicio de la Verificación:

06/03/2024

Fecha de Término de la verificación:

06/03/2024

INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA

IG_{CPT}: 90.74%

Art. / Fracción	Aplica	Crit. Sust	Crit Adj.	Índice
33	SI	86.12%	97.66%	90.74%
35	NA	NA	NA	NA
36	NA	NA	NA	NA
37	NA	NA	NA	NA
38	I	NA	NA	NA
	II	NA	NA	NA
	III	NA	NA	NA
39	NA	NA	NA	NA
40	NA	NA	NA	NA
41	NA	NA	NA	NA
42	NA	NA	NA	NA
43	NA	NA	NA	NA
44	NA	NA	NA	NA
45	NA	NA	NA	NA
47	NA	NA	NA	NA

Verificador:

shurabe m lopez gonzalez

Coordinador: karen garcia hernandez



Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA)

Art. 33 - Fracción IV. Metas y objetivos de conformidad con sus programas operativos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 6 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la(s) meta(s)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con el ejercicio 2017 requerible en la fraccion

Art. 33 - Fracción V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4 Descripción breve y clara de cada objetivo	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 5 Nombre del(os) indicador(es)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 6 La (s) dimensión (es) a medir	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 7 Definición del indicador, es decir, explicación breve y clara respecto de lo que debe medir el indicador	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 8 Método de cálculo, es decir, las variables que intervienen en la fórmula. Se deberá especificar el significado de las siglas y/o abreviaturas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 9 Unidad de medida	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 10 Frecuencia de medición	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 11 Línea Base (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 12 Metas programadas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 13 Metas Ajustadas, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 14 Avances de Metas al periodo que se informa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 15 Sentido del indicador (Ascendente/Descendente)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 16 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su medición)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con el ejercicio 2017 requerible en la fraccion

Art. 33 - Fracción VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4 Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo institucional	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 6 Nombre(s) del (os) indicador(es)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 7 Dimensión (es) a medir (eficacia, eficiencia, calidad y economía)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 8 Definición del indicador, es decir, explicación breve y clara respecto de lo que éste debe medir	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 9 Método de cálculo con las variables que intervienen en la fórmula, se deberá incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 10 Unidad de medida	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 11 Frecuencia de medición	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 12 Línea base	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 13 Metas programada	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 14 Metas Ajustadas, que existan, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 15 Avance de metas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 16 Sentido del indicador (Ascendente/Descendente)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 17 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su medición)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con el ejercicio 2017 requerible en la fraccion

Art. 33 - Fracción VII. El directorio de todos los Servidores Públicos, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o su equivalente.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 6 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la informacion requerida

Art. 33 - Fracción VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza.

Formato A

Criterio

Valoración

Tipo

Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos

Criterio 45 Periodicidad de las comisiones	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 46 Denominación de las dietas	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 47 Monto bruto de las dietas	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 48 Monto neto de las dietas	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 49 Tipo de moneda de las dietas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 50 Periodicidad de las dietas	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 51 Denominación de los bonos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 52 Monto bruto de los bonos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 53 Monto neto de los bonos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 54 Tipo de moneda de los bonos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen Criterios adjetivos de actualización	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 55 Periodicidad de los bonos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 56 Denominación de los estímulos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 57 Monto bruto de los estímulos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 58 Monto neto de los estímulos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 59 Tipo de moneda de los estímulos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 60 Periodicidad de los estímulos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 61 Denominación de los apoyos económicos.	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 62 Monto bruto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 63 Monto neto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 64 Tipo de moneda de los apoyos económicos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 65 Periodicidad de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 66 Denominación de las prestaciones económicas. Por ejemplo: prestaciones de seguridad social, seguros y toda cantidad distinta del sueldo que el servidor público reciba en moneda circulante o en divisas, prevista en el nombramiento, en el contrato o en una disposición legal.	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 67 Monto bruto de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 68 Monto neto de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 69 Tipo de moneda de las prestaciones económicas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen (especificar nombre)	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 70 Periodicidad de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 71 Descripción de las prestaciones en especie. Éstas podrán ser por ejemplo, todo beneficio que el servidor(a) público(a) reciba en bienes distintos de la moneda circulante.	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 72 Periodicidad de las prestaciones en especie Se publicará el tabulador de sueldos y salarios de cada sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. La clave o nivel y denominación o descripción del puesto registrados en el tabulador deben corresponder con lo solicitado en los criterios 4 y 5, asimismo el tabulador se deberá publicar en un formato con datos abiertos.	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explícita fundamentando el motivo

Formato B

Criterio 4 Hipervínculo al/los tabuladores/es de sueldos y salarios del sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. El tabulador deberá estar en un formato de datos abiertos.	0.5	Requerimiento	el hipervínculo no direcciona a un tabulador
--	-----	---------------	--

Art. 33 - Fracción X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada Área

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 9 Por cada puesto y/o cargo de la estructura vacante se incluirá un hipervínculo a las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos abiertos a la sociedad en general o sólo abiertos a los(as) servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado, difundidas en la fracción XIV del artículo 33 de la LTAIPEN o, en su caso, el perfil del puesto a ocupar	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la información requerida

Art. 33 - Fracción XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 6 Número de contrato, en caso de asignarle	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos técnicos locales
Criterio 7 Hipervínculo al contrato correspondiente	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos técnicos locales

Criterio 8 Fecha de inicio del contrato expresada con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 9 Fecha de término del contrato expresada con el formato día/mes/año (ej. 31/Diciembre/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 10 Servicios contratados (objeto del contrato)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 11 Remuneración mensual bruta o contraprestación	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 12 Monto total a pagar	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 13 Prestaciones, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 14 Hipervínculo a la normatividad que regula la celebración de contratos de servicios profesionales	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Art. 33 - Fracción XII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a], empleado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales
Criterio 4 Clave o nivel del puesto [(en su caso) de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado]	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales
Criterio 7 Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales
Criterio 8 Nombre completo del/la servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre [s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales
Criterio 9 Modalidad de la Declaración de Situación Patrimonial: inicio / modificación / conclusión	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales
Criterio 10 Hipervínculo a la versión pública de la Declaración de Situación Patrimonial o a los sistemas habilitados que registren y resguarden las bases de datos correspondientes	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales

Art. 33 - Fracción XV. Padrón de beneficiarios

matto A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Ámbito (catálogo) Local/Federal	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 4 Tipo de programa (catálogo): Programas de transferencia, Programas de servicios, Programas de infraestructura social, Programas de subsidio o Mixto	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 5 Denominación del programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 6 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 7 El programa es desarrollado por más de un área o sujeto obligado (catálogo): Si / No	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 8 Sujeto(s) obligado(s), en su caso, corresponsable(s) del programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 9 Área(s) (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado) o unidad(es) responsable(s) del desarrollo del programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 10 Denominación del documento normativo en el cual se especifique la creación del programa: Ley / Lineamiento / Convenio / Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 11 Hipervínculo al documento normativo en el cual se especifica la creación del programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 12 El periodo de vigencia está definido (catálogo): Si/No	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 13 Fecha de inicio de vigencia del programa llevado a cabo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 14 Fecha de término de vigencia del programa llevado a cabo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 15 Diseño	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 16 Objetivos (generales)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 17 Objetivos (específicos)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 18 Alcances (catálogo): Corto plazo/Mediano plazo/Largo plazo/Permanente	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 19 Metas físicas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 20 Población beneficiada estimada (número de personas)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 21 Nota metodológica de cálculo (en caso de tratarse de una estimación)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 22 Monto del presupuesto aprobado	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 23 Monto del presupuesto modificado	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 24 Monto del presupuesto ejercido	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 25 Monto destinado a cubrir el déficit de operación	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 26 Monto destinado a cubrir los gastos de administración asociados con el otorgamiento de subsidios de las entidades y órganos administrativos descentrados	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 27 Hipervínculo, en su caso, al documento donde se establezcan las modificaciones a los alcances o modalidades del programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 28 Hipervínculo al Calendario de su programación presupuestal	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 29 Criterios de elegibilidad previstos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 30 Requisitos y procedimientos de acceso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 31 Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) mínimo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 32 Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) máximo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 33 Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Criterio 34 Mecanismos de exigibilidad ²⁸	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 35 Mecanismos de cancelación de apoyo, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 36 Periodo que se informa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 37 Mecanismos de evaluación ²⁹	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 38 Instancia(s) evaluadora(s)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 39 Hipervínculo a los Resultados de los informes de evaluación	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 40 Seguimiento que ha dado el sujeto obligado a las recomendaciones que en su caso se hayan emitido	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 41 Denominación del indicador	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 42 Definición	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 43 Método de cálculo (fórmula)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 44 Unidad de medida	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 45 Dimensión (catálogo): eficiencia, eficacia, economía, calidad	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 46 Frecuencia de medición	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 47 Resultados	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 48 Denominación del documento, metodología, base de datos o documento que corresponda en el cual se basaron para medir y/o generar el indicador utilizado	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 49 Formas de participación social	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 50 Articulación con otros programas sociales (catálogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 51 Denominación del(los) programa(s) al(los) cual(es) está articulado	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 52 Está sujeto a Reglas de Operación (catálogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 53 Hipervínculo al documento de Reglas de Operación, publicado en el DOF, Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit) gaceta oficial o documento equivalente	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 54 Hipervínculo a los informes periódicos sobre la ejecución del programa ³⁰	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 55 Hipervínculo a los resultados de las evaluaciones realizadas a dichos informes	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 56 Fecha de publicación, en el DOF Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit) gaceta oficial o documento equivalente, de las evaluaciones realizadas a los programas con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 57 Hipervínculo al padrón de beneficiarios o participantes. Este documento deberá ser el publicado en el DOF, Gaceta o cualquier medio oficial según corresponda	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 58 Hipervínculo al Padrón de Beneficiarios de programas de desarrollo social federal elaborado y publicado por la Secretaría del Bienestar	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 67. Nota	0.5	Requerimiento	no justifica falta de informacion

matmo B

Criterio 61 Ámbito (catálogo): Local/Federal	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa mixto	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 63 Denominación del programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 64 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación (en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorgue ³¹	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 66 Fecha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) otorgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 68 Monto en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio no tiene representación monetaria	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 69 Unidad territorial ³³ (colonia, municipio, estado y/o país)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 70 Edad (en su caso)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 71 Sexo, en su caso (catálogo): Femenino/Masculino	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 72 Hipervínculo a información estadística general de las personas beneficiadas por el programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, versión pública de los contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza.

matmo A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 5 Denominación del documento, en su caso, Condiciones Generales de Trabajo	0.5	Requerimiento	no cuenta con dicha informacion
Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	se requiere informacion vigente

Art. 33 - Fracción XIX. Los servicios que ofrecen y los programas que administra, señalando los requisitos para acceder a ellos.

matmo A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Nombre del servicio	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 4 Tipo de servicio (catálogo): Directo/Indirecto	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales

Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo. Especificar los casos en que se puede obtener el servicio	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 6 Descripción del servicio. Utilizar un lenguaje claro, sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 7 Modalidad del servicio. Por ejemplo: presencial, en línea, correo, mensajería, telefónica, modulo itinerante, etcétera.	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 8 Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el servicio que se esté inscribiendo incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar plenamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 9 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el servicio debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 10 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio de difusión oficial	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 11 Última fecha de publicación del formato en el medio de difusión oficial	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 12 Tiempo de respuesta, especificar el plazo que tiene el Sujeto Obligado para resolver el servicio y, en su caso, indicar si aplica la afirmativa o la negativa ficta	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 13 Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitante	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 14 Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 15 Vigencia de los avisos, permisos, licencias, autorizaciones, registros y demás resoluciones que se emitan	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 16 Denominación del o las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio, o en caso de ser un servicio indirecto, la denominación del permisionario, concesionario o empresa productiva del Estado	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 17 Domicilio de las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal).	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 18 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número.	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 19 Teléfono, extensión en su caso, de contacto de la oficina de atención	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 20 Medios electrónicos de comunicación de la oficina y/o del responsable del Servicio	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 21 Horario de atención (días y horas)	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 22 Objetivo de la inspección o verificación, en caso de que se requiera para llevar a cabo el servicio	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 23 Monto de los derechos de aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago. En su caso, especificar que es gratuito.	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 24 Sustento legal para su cobro; en su caso	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 25 Lugares donde se efectúa el pago	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 26 Fundamento jurídico-administrativo del servicio	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 27 Derechos del usuario ante la negativa y/o falta en la prestación del servicio	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 28 Información que deberán conservar para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del servicio.	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
Criterio 29 Información adicional del servicio, en su caso	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>

Criterio 30 Teléfono(s) y, en su caso, extensión(es)	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 31 Medios electrónicos de comunicación	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 32 Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 33 Teléfono y, en su caso, extensión	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 34 Medios electrónicos de comunicación	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 35 Domicilio39 (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 36 Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales

Art. 33 - Fracción XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Nombre del trámite	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 4 Descripción del trámite. Utilizar un lenguaje sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 6 Modalidad del trámite. Por ejemplo, presencial, en línea, correo, mensajería, telefonía, modulo itinerante, etcétera	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 7 Hipervínculo a los requisitos para llevar a cabo el trámite. Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el trámite incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar planamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza.	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 8 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el trámite debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 9 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicados en medio oficial	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 10 Ultima fecha de publicación en el Medio de Difusión oficial	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 11 Tiempo de respuesta por parte del sujeto obligado55. Plazo que tiene el Sujeto obligado para resolver el Servicio y, en su caso, si aplica la afirmativa o la negativa ficta	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 12 Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitant	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 13 Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 14 Vigencia de los resultados del trámite56	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 15 Denominación del/las área/s o unidades administrativas en donde se realiza el trámite	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 16 Domicilio41 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano[colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [Catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 17 Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 18 Teléfono, extensión en su caso	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales

<p>Criterio 19 Medios electrónicos de comunicación</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 20 Horario de atención (días y horas)</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 21 Monto de los derechos o aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 22 Sustento legal para su cobro; en su caso,</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 23 Lugares donde se efectúa el pago</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 24 Fundamento jurídico-administrativo de la existencia del trámite</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 25 Derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 26 Información adicional del trámite, en su caso</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 27 Teléfono y, en su caso extensión</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 28 Medios electrónicos de comunicación</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 29 Domicilio (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 30 Teléfono y extensión en su caso</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 31 Medios electrónicos de comunicación</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 32 Domicilio del lugar donde se reporten anomalías (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 33 Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 34 Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales

Art. 33 - Fracción XXI. La información financiera en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental...

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<p>Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	se le pide depurar ejercicio 2016

rmato B

<p>Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	se le pide depurar ejercicio 2016
---	-----	---------------	-----------------------------------

rmato C

<p>Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	se le pide depurar ejercicio 2016
---	-----	---------------	-----------------------------------

Art. 33 - Fracción XXIV. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 3 Ejercicio(s) auditado(s)	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 4 Periodo auditado	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 5 Rubro (catálogo): Auditoría interna/Auditoría externa	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 6 Tipo de auditoría, con base en la clasificación hecha por el órgano fiscalizador	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 7 Número de auditoría o nomenclatura que la identifique	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 8 Órgano que realizó la revisión o auditoría	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 9 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de apertura en el que se haya notificado el inicio de trabajo de revisión	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 10 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de solicitud de información que será revisada	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 11 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de solicitud de información adicional que será revisada	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 12 Objetivo(s) de la realización de la auditoría	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 13 Rubros sujetos a revisión	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 14 Fundamentos legales (normas y legislaciones aplicables a la auditoría)	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 15 Número de oficio o documento de notificación de resultados	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 16 Hipervínculo al oficio o documento de notificación de resultados	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error

Criterio 17 Por rubro sujeto a revisión, el número total de hallazgos, observaciones, conclusiones, recomendaciones, o lo que derive	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 18 Hipervínculo a las recomendaciones y/u observaciones hechas al sujeto obligado, ordenadas por rubro sujeto a revisión	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 19 Hipervínculo a los informes finales, de revisión y/o dictamen (puede tratarse de un texto libre o de un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, cuyo formato debe permitir su reutilización)	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 20 Tipo de acción promovida por el órgano fiscalizador o instancia que corresponda, como pueden ser la emisión de una recomendación, pliego de observaciones, promoción del ejercicio de la facultad de comprobación fiscal, multa, responsabilidad administrativa sancionatoria, financiamiento de responsabilidad, denuncia de hechos, u otras de acuerdo con lo especificado por el órgano fiscalizador y la normatividad que corresponda	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 21 Nombre del servidor(a) público(a) y/o área del sujeto obligado responsable o encargada de recibir los resultados	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 22 El total de solventaciones y/o aclaraciones realizadas	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 23 En su caso, el hipervínculo al informe sobre las aclaraciones realizadas por el sujeto obligado a las acciones promovidas por el órgano fiscalizador (puede tratarse de un texto libre o de un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, cuyo formato debe permitir su reutilización)	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 24 El total de acciones pendientes por solventar y/o aclarar ante el órgano fiscalizador	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 25 Hipervínculo al Programa Anual de Auditorías generado y publicado por el Órgano de Fiscalización Superior.	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 26 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 27 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 28 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 29 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 30 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 31 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 32 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 33 La información publicada se organiza mediante el formato 24, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error
Criterio 34 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	al ingresar este marca error

Art. 33 - Fracción XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo,

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4 Tipo de acto jurídico (catálogo)	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 5 Número de control interno asignado, en su caso	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 6 Objeto	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 7 Fundamento jurídico por el cual se llevó a cabo el acto jurídico	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 8 Unidad(es) responsable(s) de instrumentación	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 9 Sector al cual se otorgó el acto jurídico (catálogo)	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 10 Nombre completo del titular	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 11 Razón social del titular	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 12 Fecha de inicio de vigencia (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 13 Fecha de término de vigencia (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 14 Cláusula, punto artículo o fracción en la que se especifican los términos y condiciones	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 15 Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 16 Monto total o beneficio, servicio y/o recurso aprovechado	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 17 Monto entregado, bien, servicio y/o recurso aprovechado al periodo que se informa	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 18 Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 19 Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 20 Hipervínculo al contrato plurianual modificado, en su caso	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 21 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 22 Hipervínculo al convenio modificatorio, si así corresponde	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información

Art. 33 - Fracción XXXII. Padrón de proveedores y contratistas

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4 Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación o razón social del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 5 Estratificación ¹⁰³ , por ejemplo: Micro empresa/Pequeña empresa/Mediana empresa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 6 Origen del proveedor o contratista (catálogo): Nacional/Internacional	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 7 País de origen si la empresa es una filial extranjera	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 8 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral con homoclave incluida, emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT). En el caso de personas morales son 12 caracteres y en el de personas físicas 13.	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 9 Entidad federativa de la persona física o moral (catálogo)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 10 El proveedor o contratista realiza subcontrataciones (catálogo): Si / No	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

<p>Criterio 11 Actividad económica de la empresa. Especificar la actividad económica de la empresa usando como referencia la clasificación que se maneja en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas, por ejemplo: Servicios Inmobiliarios y de alquiler de bienes muebles e intangibles, Servicios inmobiliarios, Alquiler de automóviles, camiones y otros trasportes terrestres; Alquiler de automóviles sin chofer</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 12 Domicilio104 fiscal de la empresa (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano, clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT (Nota: Se deberán llenar todos los campos (calle, número exterior, código postal, colonia, municipio, ciudad y estado). El único dato que no es obligatorio es el campo de número interior)</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 13 Domicilio en el extranjero. En caso de que el proveedor o contratista sea de otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 14 Nombre del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 15 Datos de contacto: teléfono, en su caso extensión</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 16 Correo electrónico comercial siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por la empresa</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 17 Tipo de acreditación legal que posee o, en su caso, señalar que no se cuenta con uno</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 18 Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 19 Teléfono oficial del proveedor o contratista</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 20 Correo electrónico comercial del proveedor o contratista</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 21 Hipervínculo al registro electrónico de proveedores y contratistas que, en su caso, corresponda</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 22 Hipervínculo al Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Art. 33 - Fracción XXXIII. Los convenios de coordinación que celebren con la federación, otros estados o municipios, partidos políticos...

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<p>Criterio 3 Tipo de convenio: De coordinación y/o concertación con la federación y/o otros estados y/o municipios y/o partidos políticos y/o instituciones de enseñanza y/o Cualquier organización y los de concertación con los sectores social y privado /De concertación con el sector social y/o privado</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 4 Denominación del convenio</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 5 Fecha de firma del convenio con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 6 Nombre de las áreas responsable(s) de dar seguimiento al convenio</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 7 Con quién se celebra el convenio nombre(s), primer apellido, segundo apellido en caso de persona física; razón social si es persona moral</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 8 Objetivo(s) del convenio</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 9 Fuente de los recursos que se emplearán</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 10 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos, en su caso</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 11 Vigencia del convenio: Inicio y término, ambos datos expresados en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). En el caso de la fecha de término se considerará también la opción de registrar la palabra "abierta", para aquellos casos en que la vigencia de un convenio no se especifique en su texto y, por ende tenga esta característica</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 12 Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación, Periódico Oficial, Órgano de Gobierno del Estado de Nayarit o en medio Oficial u otro medio homólogo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). Para los casos en que el convenio no hubiere sido publicado por un medio oficial, se contemplará la opción de registrar la leyenda "no publicado en medio oficial"</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 13 Hipervínculo al documento, en su caso a la versión pública o al documento signado, si es que no existe la publicación en periódico oficial</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 14 Hipervínculo al documento con las modificaciones realizadas, en su caso</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Art. 33 - Fracción XXXVIII. Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino

matmo A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<p>Criterio 3 Nombre del programa</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 4 Clave de la partida presupuestal</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 5 Denominación de la partida presupuestal</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 6 Presupuesto asignado al programa, en su caso</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 7 Origen de los recursos, en su caso</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 8 Tipo de participación: Gobierno Federal (directa o indirecta), Estatal o Municipal y en qué consiste ésta, en su caso</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 9 Ámbito de intervención</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 10 Cobertura territorial</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 11 Diagnóstico (los datos, hechos o circunstancias de la situación actual recabados por el sujeto obligado que le permitieron identificar problemas que requiere el desarrollo del programa que se trate)</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 12 Resumen (describir brevemente en qué consiste el programa)</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 13 Fecha de inicio de vigencia del programa, con el formato día/mes/año</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 14 Fecha de término con el formato día/mes/año</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 15 Objetivo(s) del programa (fin que pretende alcanzar) Criterio 16 Acciones que se emprenderán</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 17 Participantes/beneficiarios (descripción de la población objetivo)</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
<p>Criterio 18 Hipervínculo al proceso básico del programa (fases, pasos a seguir, hipervínculo al diagrama)</p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Criterio 19 Tipo de apoyo (catálogo): económico/en especie/otros especificar	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 20 Monto que otorga el programa, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 21 Convocatoria, en su caso, especificar que opera todo el año	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 22 Sujeto(s) obligado(s) que opera(n) cada programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 23 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del programa para establecer contacto	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 24 Correo electrónico oficial	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 25 Nombre de las áreas responsable(s)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 26 Domicilio117 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [, código postal)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 27 Teléfono(s) y extensión(es)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 28 Horario y días de atención	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Formato B

Criterio 31 Nombre del programa para el cual se realiza el trámite	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 32 Nombre del trámite, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 33 Fundamento jurídico	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 34 Casos en los que se debe o puede presentar el trámite	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 35 Forma de presentación (escrito libre o formato específico)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 36 Tiempo de respuesta (plazo máximo de respuesta y si se aplica la afirmativa o negativa ficta)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 37 Hipervínculo a los formato(s) específico(s) para acceder al programa. En su caso, especificar que no se requiere	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 38 Datos y documentos que debe contener o se deben adjuntar al trámite	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 39 Monto de los derechos o aprovechamientos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 40 Descripción de la forma en que se determina el monto, en su caso, fundamento jurídico	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 41 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del trámite para establecer contacto	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 42 Correo electrónico oficial	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 43 Nombre de las áreas responsables	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 44 Domicilio118 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa, código postal)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 45 Teléfono(s) y extensión(es)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 46 Horario y días de atención	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 47 Dirección electrónica alterna u otro medio para el envío de consultas o documentos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 48 Derechos del usuario(a) ante la negativa o falta de respuesta	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 49 Lugares para reportar presuntas anomalías en la prestación del servicio	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Art. 33 - Fracción XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	fecha de inicio no coincide con lo requerido por la fracción

Art. 33 - Fracción XLII. El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Leyenda: El listado de jubilados y pensionados es generado y publicado por [indicar el nombre del sujeto obligado encargado de administrar las cuentas para el retiro de los jubilados y pensionados] como parte de las prestaciones de Ley que derivan del esquema de Seguridad Social previsto en la Ley [especificar la normatividad aplicable], toda vez que el/la [especificar nombre del sujeto obligado] no tiene un esquema propio de jubilaciones y pensiones.	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota de justificación esta no es muy subjetiva
Criterio 4 Hipervínculo a la sección del sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia donde los institutos de seguridad social publiquen los listados de jubilados y pensionados de los sujetos obligados, en su caso	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota de justificación esta no es muy subjetiva

Art. 33 - Fracción XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Instrumento archivístico (catálogo): Cuadro general de clasificación archivística/Catálogo de disposición documental/Inventarios documentales/Guía de archivo documental/ Índice de expedientes clasificados como reservados/Programa Anual de Desarrollo Archivístico/Informe Anual de Cumplimiento/Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria/Otros	0.5	Requerimiento	tal como lo establece el artículo 1° de la Ley de Archivos del estado de Nayarit, los sujetos obligados del estado deben cumplir los principios y bases generales para la organización y conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en su posesión en concordancia con el artículo 10 de la misma ley que establece las obligaciones de los sujetos obligados en materia archivística.
Criterio 4 Hipervínculo a los documentos: Cuadro general de clasificación archivística/Catálogo de disposición documental/Inventarios documentales/Guía de archivo documental/ Índice de expedientes clasificados como reservados/Programa Anual de Desarrollo Archivístico/Informe Anual de Cumplimiento/Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria u otros.	0.5	Requerimiento	tal como lo establece el artículo 1° de la Ley de Archivos del estado de Nayarit, los sujetos obligados del estado deben cumplir los principios y bases generales para la organización y conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en su posesión en concordancia con el artículo 10 de la misma ley que establece las obligaciones de los sujetos obligados en materia archivística.

Criterio 5 Nombre completo del (la) responsable e integrantes del área	0.5	Requerimiento	tal como lo establece el artículo 1º de la Ley de Archivos del estado de Nayarit, los sujetos obligados del estado deben cumplir los principios y bases generales para la organización y conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en su posesión en concordancia con el artículo 10 de la misma ley que establece las obligaciones de los sujetos obligados en materia archivística.
Criterio 6 Puesto del (la) responsable e integrantes del área de archivo, en su caso	0.5	Requerimiento	tal como lo establece el artículo 1º de la Ley de Archivos del estado de Nayarit, los sujetos obligados del estado deben cumplir los principios y bases generales para la organización y conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en su posesión en concordancia con el artículo 10 de la misma ley que establece las obligaciones de los sujetos obligados en materia archivística.
Criterio 7 Cargo del (la) responsable e integrantes del área de archivo	0.5	Requerimiento	tal como lo establece el artículo 1º de la Ley de Archivos del estado de Nayarit, los sujetos obligados del estado deben cumplir los principios y bases generales para la organización y conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en su posesión en concordancia con el artículo 10 de la misma ley que establece las obligaciones de los sujetos obligados en materia archivística.
Criterio 10 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	depurar ejercicios no solicitados

Art. 33 - Fracción XLIX. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre

Formato B

Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre

Formato C

Criterio 14 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 14 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre
Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	no cuenta con la actualización del cuarto trimestre

Último párrafo del artículo 33 Sujetos obligados deberán informar al Instituto y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Hipervínculo a la Tabla de Aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia Comunes	0.5	Requerimiento	se le pide al sujeto obligado verificar lo pedido según los lineamientos
Criterio 4 Hipervínculo a la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	se le pide al sujeto obligado verificar lo pedido según los lineamientos



Verificación de las Obligaciones de Transparencia

Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA)

Revisión realizada en : **SIPOT**

<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut->

Hipervínculo al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia

Fecha de Inicio de la Verificación:

07/03/2024

Fecha de Término de la verificación:

07/03/2024

INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA

IGCPT: **92.34%**

Art. / Fracción	Aplica	Crit. Sust	Crit Adj.	Índice
33	SI	87.54%	99.55%	92.34%
35	NA	NA	NA	NA
36	NA	NA	NA	NA
37	NA	NA	NA	NA
38	I	NA	NA	NA
	II	NA	NA	NA
	III	NA	NA	NA
39	NA	NA	NA	NA
40	NA	NA	NA	NA
41	NA	NA	NA	NA
42	NA	NA	NA	NA
43	NA	NA	NA	NA
44	NA	NA	NA	NA
45	NA	NA	NA	NA
47	NA	NA	NA	NA

Verificador:

shurabe m lopez gonzalez

Coordinador: karen garcia hernandez



Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Jala (SIAPA)

Art. 33 - Fracción IV. Metas y objetivos de conformidad con sus programas operativos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 6 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la(s) meta(s)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Art. 33 - Fracción V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4 Descripción breve y clara de cada objetivo	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 5 Nombre del(os) indicador(es)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 6 La (s) dimensión (es) a medir	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 7 Definición del indicador, es decir, explicación breve y clara respecto de lo que debe medir el indicador	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 8 Método de cálculo, es decir, las variables que intervienen en la fórmula. Se deberá especificar el significado de las siglas y/o abreviaturas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 9 Unidad de medida	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 10 Frecuencia de medición	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 11 Línea Base (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 12 Metas programadas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 13 Metas Ajustadas, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 14 Avances de Metas al periodo que se informa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 15 Sentido del indicador (Ascendente/Descendente)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 16 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su medición)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Art. 33 - Fracción VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4 Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo institucional	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 6 Nombre(s) del (os) indicador(es)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 7 Dimensión (es) a medir (eficacia, eficiencia, calidad y economía)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 8 Definición del indicador, es decir, explicación breve y clara respecto de lo que éste debe medir	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 9 Método de cálculo con las variables que intervienen en la fórmula, se deberá incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 10 Unidad de medida	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 11 Frecuencia de medición	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 12 Línea base	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 13 Metas programada	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 14 Metas Ajustadas, que existan, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 15 Avance de metas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 16 Sentido del indicador (Ascendente/Descendente)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 17 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su medición)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Art. 33 - Fracción VII. El directorio de todos los Servidores Públicos, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o su equivalente.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 6 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la información requerida

Art. 33 - Fracción VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza.

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 10 Monto de la remuneración mensual bruta (se refiere a las percepciones totales sin descuento alguno): Pesos mexicanos / Otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta)	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos , falta informacion ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explicita fundamentando el motivo
Criterio 11 Tipo de moneda de la remuneración neta. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos , falta informacion ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explicita fundamentando el motivo
Criterio 12 Monto de la remuneración mensual neta (se refiere a la remuneración mensual bruta menos las deducciones genéricas previstas por ley: ISR, ISSSTE, otra (especificar)) (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos , falta informacion ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace un nota explicita fundamentando el motivo

Criterio 48 Monto neto de las dietas	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 49 Tipo de moneda de las dietas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 50 Periodicidad de las dietas	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 51 Denominación de los bonos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 52 Monto bruto de los bonos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 53 Monto neto de los bonos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 54 Tipo de moneda de los bonos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen Criterios adjetivos de actualización	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 55 Periodicidad de los bonos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 56 Denominación de los estímulos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 57 Monto bruto de los estímulos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 58 Monto neto de los estímulos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 59 Tipo de moneda de los estímulos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 60 Periodicidad de los estímulos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 61 Denominación de los apoyos económicos.	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 62 Monto bruto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 63 Monto neto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 64 Tipo de moneda de los apoyos económicos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 65 Periodicidad de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 66 Denominación de las prestaciones económicas. Por ejemplo: prestaciones de seguridad social, seguros y toda cantidad distinta del sueldo que el servidor público reciba en moneda circulante o en divisas, prevista en el nombramiento, en el contrato o en una disposición legal.	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 67 Monto bruto de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 68 Monto neto de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 69 Tipo de moneda de las prestaciones económicas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen (especificar nombre)	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 70 Periodicidad de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 71 Descripción de las prestaciones en especie. Éstas podrán ser por ejemplo, todo beneficio que el servidor(a) público(a) reciba en bienes distintos de la moneda circulante.	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo
Criterio 72 Periodicidad de las prestaciones en especie Se publicará el tabulador de sueldos y salarios de cada sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. La clave o nivel y denominación o descripción del puesto registrados en el tabulador deben corresponder con lo solicitado en los criterios 4 y 5, asimismo el tabulador se deberá publicar en un formato con datos abiertos.	0.5	Requerimiento	se le requiere al sujeto obligado atienda todo lo pedido de publicación requerido por los lineamientos, falta información ya que esta solo la presenta en 0 pero no hace una nota explícita fundamentando el motivo

Formato B

Criterio 4 Hipervínculo al/los tabuladores/es de sueldos y salarios del sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. El tabulador deberá estar en un formato de datos abiertos.	0.5	Requerimiento	el hipervínculo no direcciona a un tabulador
--	-----	---------------	--

Art. 33 - Fracción X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada Área

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 9 Por cada puesto y/o cargo de la estructura vacante se incluirá un hipervínculo a las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos abiertos a la sociedad en general o sólo abiertos a los(as) servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado, difundidas en la fracción XIV del artículo 33 de la LTAIPEN o, en su caso, el perfil del puesto a ocupar	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la información requerida

Art. 33 - Fracción XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 6 Número de contrato, en caso de asignarle	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos técnicos locales
Criterio 7 Hipervínculo al contrato correspondiente	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos técnicos locales
Criterio 8 Fecha de inicio del contrato expresada con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos técnicos locales
Criterio 9 Fecha de término del contrato expresada con el formato día/mes/año (ej. 31/Diciembre/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos técnicos locales
Criterio 10 Servicios contratados (objeto del contrato)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos técnicos locales
Criterio 11 Remuneración mensual bruta o contraprestación	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos técnicos locales

Criterio 12 Monto total a pagar	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 13 Prestaciones, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 14 Hipervínculo a la normatividad que regula la celebración de contratos de servicios profesionales	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Art. 33 - Fracción XII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a], empleado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales
Criterio 4 Clave o nivel del puesto [(en su caso) de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado]	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales
Criterio 7 Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales
Criterio 8 Nombre completo del/la servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre [s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales
Criterio 9 Modalidad de la Declaración de Situación Patrimonial: inicio / modificación / conclusión	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales
Criterio 10 Hipervínculo a la versión pública de la Declaración de Situación Patrimonial o a los sistemas habilitados que registren y resguarden las bases de datos correspondientes	0.5	Requerimiento	se requiere se publique las declaraciones patrimoniales

Art. 33 - Fracción XV. Padrón de beneficiarios

matmo A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Ámbito (catálogo) Local/Federal	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 4 Tipo de programa (catálogo): Programas de transferencia, Programas de servicios, Programas de infraestructura social, Programas de subsidio o Mixto	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 5 Denominación del programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 6 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 7 El programa es desarrollado por más de un área o sujeto obligado (catálogo): Si / No	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 8 Sujeto(s) obligado(s), en su caso, corresponsable(s) del programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 9 Área(s) (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado) o unidad(es) responsable(s) del desarrollo del programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 10 Denominación del documento normativo en el cual se especifique la creación del programa: Ley / Lineamiento / Convenio / Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 11 Hipervínculo al documento normativo en el cual se especifica la creación del programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 12 El periodo de vigencia está definido (catálogo): Si/No	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 13 Fecha de inicio de vigencia del programa llevado a cabo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 14 Fecha de término de vigencia del programa llevado a cabo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 15 Diseño	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 16 Objetivos (generales)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 17 Objetivos (específicos)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 18 Alcances (catálogo): Corto plazo/Mediano plazo/Largo plazo/Permanente	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 19 Metas físicas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 20 Población beneficiada estimada (número de personas)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 21 Nota metodológica de cálculo (en caso de tratarse de una estimación)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 22 Monto del presupuesto aprobado	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 23 Monto del presupuesto modificado	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 24 Monto del presupuesto ejercido	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 25 Monto destinado a cubrir el déficit de operación	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 26 Monto destinado a cubrir los gastos de administración asociados con el otorgamiento de subsidios de las entidades y órganos administrativos desconcentrados	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 27 Hipervínculo, en su caso, al documento donde se establezcan las modificaciones a los alcances o modalidades del programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 28 Hipervínculo al Calendario de su programación presupuestal	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 29 Criterios de elegibilidad previstos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 30 Requisitos y procedimientos de acceso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 31 Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) mínimo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 32 Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) máximo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 33 Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 34 Mecanismos de exigibilidad²⁸	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 35 Mecanismos de cancelación de apoyo, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 36 Periodo que se informa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 37 Mecanismos de evaluación²⁹	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Criterio 38 Instancia(s) evaluadora(s)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 39 Hipervínculo a los Resultados de los informes de evaluación	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 40 Seguimiento que ha dado el sujeto obligado a las recomendaciones que en su caso se hayan emitido	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 41 Denominación del indicador	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 42 Definición	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 43 Método de cálculo (fórmula)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 44 Unidad de medida	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 45 Dimensión (catalogo): eficiencia, eficacia, economía, calidad	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 46 Frecuencia de medición	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 47 Resultados	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 48 Denominación del documento, metodología, base de datos o documento que corresponda en el cual se basaron para medir y/o generar el indicador utilizado	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 49 Formas de participación social	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 50 Articulación con otros programas sociales (catalogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 51 Denominación del(los) programa(s) al(los) cual(es) está articulado	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 52 Está sujeto a Reglas de Operación (catalogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 53 Hipervínculo al documento de Reglas de Operación, publicado en el DOF, Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit) gaceta oficial o documento equivalente	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 54 Hipervínculo a los informes periódicos sobre la ejecución del programa30	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 55 Hipervínculo a los resultados de las evaluaciones realizadas a dichos informes	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 56 Fecha de publicación, en el DOF Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit) gaceta oficial o documento equivalente, de las evaluaciones realizadas a los programas con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 57 Hipervínculo al padrón de beneficiarios o participantes. Este documento deberá ser el publicado en el DOF, Gaceta o cualquier medio oficial según corresponda	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 58 Hipervínculo al Padrón de Beneficiarios de programas de desarrollo social federal elaborado y publicado por la Secretaría del Bienestar	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 67. Nota	0.5	Requerimiento	no justifica falta de informacion

matmo B

Criterio 61 Ámbito (catalogo): Local/Federal	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa mixto	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 63 Denominación del programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 64 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación (en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorgue31	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 66 Fecha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) otorgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 68 Monto en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio no tiene representación monetaria	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 69 Unidad territorial33 (colonia, municipio, estado y/o país)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 70 Edad (en su caso)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 71 Sexo, en su caso (catalogo): Femenino/Masculino	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 72 Hipervínculo a información estadística general de las personas beneficiadas por el programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, versión pública de los contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza.

matmo A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 5 Denominación del documento, en su caso, Condiciones Generales de Trabajo	0.5	Requerimiento	no cuenta con dicha informacion
Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	se requiere informacion vigente

Art. 33 - Fracción XIX. Los servicios que ofrecen y los programas que administra, señalando los requisitos para acceder a ellos.

matmo A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Nombre del servicio	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 4 Tipo de servicio (catálogo): Directo/Indirecto	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo. Especificar los casos en que se puede obtener el servicio	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
Criterio 6 Descripción del servicio. Utilizar un lenguaje claro, sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales

<p>Criterio 7 Modalidad del servicio. Por ejemplo: presencial, en línea, correo, mensajería, telefónica, modulo itinerante, etcétera.</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 8 Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el servicio que se esté inscribiendo incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar plenamente los mismos, señalando además al Sujeto Obligado ante quien se realiza</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 9 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el servicio debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 10 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio de difusión oficial</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 11 Última fecha de publicación del formato en el medio de difusión oficial</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 12 Tiempo de respuesta, especificar el plazo que tiene el Sujeto Obligado para resolver el servicio y, en su caso, indicar si aplica la afirmativa o la negativa ficta</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 13 Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitante</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 14 Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 15 Vigencia de los avisos, permisos, licencias, autorizaciones, registros y demás resoluciones que se emitan</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 16 Denominación del o las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio, o en caso de ser un servicio indirecto, la denominación del permisionario, concesionario o empresa productiva del Estado</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 17 Domicilio de las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal).</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 18 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número.</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 19 Teléfono, extensión en su caso, de contacto de la oficina de atención</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 20 Medios electrónicos de comunicación de la oficina y/o del responsable del Servicio</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 21 Horario de atención (días y horas)</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 22 Objetivo de la inspección o verificación, en caso de que se requiera para llevar a cabo el servicio</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 23 Monto de los derechos de aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago. En su caso, especificar que es gratuito.</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 24 Sustento legal para su cobro; en su caso</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 25 Lugares donde se efectúa el pago</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 26 Fundamento jurídico-administrativo del servicio</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 27 Derechos del usuario ante la negativa y/o falta en la prestación del servicio</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 28 Información que deberán conservar para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del servicio.</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 29 Información adicional del servicio, en su caso</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 30 Teléfono(s) y, en su caso, extensión(es)</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>
<p>Criterio 31 Medios electrónicos de comunicación</p>	0.5	Requerimiento	<p>deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales</p>

<p>Criterio 32 Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 33 Teléfono y, en su caso, extensión</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 34 Medios electrónicos de comunicación</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 35 Domicilio39 (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 36 Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales

Art. 33 - Fracción XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<p>Criterio 3 Nombre del trámite</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 4 Descripción del trámite. Utilizar un lenguaje sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 6 Modalidad del trámite. Por ejemplo, presencial, en línea, correo, mensajería, telefonía, modulo itinerante, etcétera</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 7 Hipervínculo a los requisitos para llevar a cabo el trámite. Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el trámite incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar planamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza.</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 8 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el trámite debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 9 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicados en medio oficial</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 10 Ultima fecha de publicación en el Medio de Difusión oficial</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 11 Tiempo de respuesta por parte del sujeto obligado55. Plazo que tiene el Sujeto obligado para resolver el Servicio y, en su caso, si aplica la afirmativa o la negativa ficta</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 12 Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitant</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 13 Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 14 Vigencia de los resultados del tramite56</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 15 Denominación del/las área/s o unidades administrativas en donde se realiza el trámite</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 16 Domicilio41 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano[colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [Catálogo], código postal)</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 17 Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 18 Teléfono, extensión en su caso</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 19 Medios electrónicos de comunicación</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
<p>Criterio 20 Horario de atención (días y horas)</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales

<p>Criterio 21 Monto de los derechos o aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
<p>Criterio 22 Sustento legal para su cobro; en su caso,</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
<p>Criterio 23 Lugares donde se efectúa el pago</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
<p>Criterio 24 Fundamento jurídico-administrativo de la existencia del trámite</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
<p>Criterio 25 Derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
<p>Criterio 26 Información adicional del trámite, en su caso</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
<p>Criterio 27 Teléfono y, en su caso extensión</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
<p>Criterio 28 Medios electrónicos de comunicación</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
<p>Criterio 29 Domicilio (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
<p>Criterio 30 Teléfono y extensión en su caso</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
<p>Criterio 31 Medios electrónicos de comunicación</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
<p>Criterio 32 Domicilio del lugar donde se reporten anomalías (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
<p>Criterio 33 Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>
<p>Criterio 34 Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia</p>	0.5	Requerimiento	deberán incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, <u>rectificación, cancelación y oposición de datos personales</u>

Art. 33 - Fracción XXI. La información financiera en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental...

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<p>Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	se le pide depurar ejercicio 2016

rmato B

<p>Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	se le pide depurar ejercicio 2016
---	-----	---------------	-----------------------------------

rmato C

<p>Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	se le pide depurar ejercicio 2016
---	-----	---------------	-----------------------------------

Art. 33 - Fracción XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo,

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<p>Criterio 4 Tipo de acto jurídico (catálogo)</p>	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
<p>Criterio 5 Número de control interno asignado, en su caso</p>	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
<p>Criterio 6 Objeto</p>	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
<p>Criterio 7 Fundamento jurídico por el cual se llevó a cabo el acto jurídico</p>	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
<p>Criterio 8 Unidad(es) responsable(s) de instrumentación</p>	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
<p>Criterio 9 Sector al cual se otorgó el acto jurídico (catálogo)</p>	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
<p>Criterio 10 Nombre completo del titular</p>	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
<p>Criterio 11 Razón social del titular</p>	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
<p>Criterio 12 Fecha de inicio de vigencia (día/mes/año)</p>	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
<p>Criterio 13 Fecha de término de vigencia (día/mes/año)</p>	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
<p>Criterio 14 Cláusula, punto artículo o fracción en la que se especifican los términos y condiciones</p>	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
<p>Criterio 15 Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión</p>	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
<p>Criterio 16 Monto total o beneficio, servicio y/o recurso aprovechado</p>	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
<p>Criterio 17 Monto entregado, bien, servicio y/o recurso aprovechado al periodo que se informa</p>	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
<p>Criterio 18 Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año</p>	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información

Criterio 19 Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 20 Hipervínculo al contrato plurianual modificado, en su caso	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 21 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información
Criterio 22 Hipervínculo al convenio modificatorio, si así corresponde	0.5	Requerimiento	verificar bien lo pedido ya que este menciona una justificación, la cual se contradice puesto que si tiene que publicar la información

Art. 33 - Fracción XXXII. Padrón de proveedores y contratistas

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4 Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación o razón social del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 5 Estratificación103, por ejemplo: Micro empresa/Pequeña empresa/Mediana empresa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 6 Origen del proveedor o contratista (catálogo): Nacional/Internacional	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 7 País de origen si la empresa es una filial extranjera	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 8 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral con homoclave incluida, emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT). En el caso de personas morales son 12 caracteres y en el de personas físicas 13.	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 9 Entidad federativa de la persona física o moral (catálogo)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 10 El proveedor o contratista realiza subcontrataciones (catálogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 11 Actividad económica de la empresa. Especificar la actividad económica de la empresa usando como referencia la clasificación que se maneja en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas, por ejemplo: Servicios Inmobiliarios y de alquiler de bienes muebles e intangibles, Servicios inmobiliarios, Alquiler de automóviles, camiones y otros transportes terrestres; Alquiler de automóviles sin chofer	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 12 Domicilio104 fiscal de la empresa (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano, clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT (Nota: Se deberán llenar todos los campos (calle, número exterior, código postal, colonia, municipio, ciudad y estado). El único dato que no es obligatorio es el campo de número interior)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 13 Domicilio en el extranjero. En caso de que el proveedor o contratista sea de otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 14 Nombre del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 15 Datos de contacto: teléfono, en su caso extensión	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 16 Correo electrónico comercial siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por la empresa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 17 Tipo de acreditación legal que posee o, en su caso, señalar que no se cuenta con uno	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 18 Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 19 Teléfono oficial del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 20 Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 21 Hipervínculo al registro electrónico de proveedores y contratistas que, en su caso, corresponda	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 22 Hipervínculo al Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Art. 33 - Fracción XXXIII. Los convenios de coordinación que celebren con la federación, otros estados o municipios, partidos políticos...

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Tipo de convenio: De coordinación y/o concertación con la federación y/o otros estados y/o municipios y/o partidos políticos y/o instituciones de enseñanza y/o cualquier organización y los de concertación con los sectores social y privado /De concertación con el sector social y/o privado	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 4 Denominación del convenio	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 5 Fecha de firma del convenio con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 6 Nombre de las áreas responsable(s) de dar seguimiento al convenio	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 7 Con quién se celebra el convenio nombre(s), primer apellido, segundo apellido en caso de persona física; razón social si es persona moral	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 8 Objetivo(s) del convenio	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 9 Fuente de los recursos que se emplearán	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 10 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 11 Vigencia del convenio: Inicio y término, ambos datos expresados en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). En el caso de la fecha de término se considerará también la opción de registrar la palabra "abierto", para aquellos casos en que la vigencia de un convenio no se especifique en su texto y, por ende tenga esta característica	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 12 Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación, Periódico Oficial, Órgano de Gobierno del Estado de Nayarit o en medio Oficial u otro medio homólogo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). Para los casos en que el convenio no hubiere sido publicado por un medio oficial, se contemplará la opción de registrar la leyenda "no publicado en medio oficial"	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 13 Hipervínculo al documento, en su caso a la versión pública o al documento signado, si es que no existe la publicación en periódico oficial	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 14 Hipervínculo al documento con las modificaciones realizadas, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Art. 33 - Fracción XXXVIII. Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino

matto A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Nombre del programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 4 Clave de la partida presupuestal	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 5 Denominación de la partida presupuestal	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Criterio 6 Presupuesto asignado al programa, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 7 Origen de los recursos, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 8 Tipo de participación: Gobierno Federal (directa o indirecta), Estatal o Municipal y en qué consiste ésta, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 9 Ámbito de intervención	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 10 Cobertura territorial	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 11 Diagnóstico (los datos, hechos o circunstancias de la situación actual recabados por el sujeto obligado que le permitieron identificar problemas que requiere el desarrollo del programa que se trate)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 12 Resumen (describir brevemente en qué consiste el programa)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 13 Fecha de inicio de vigencia del programa, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 14 Fecha de término con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 15 Objetivo(s) del programa (fin que pretende alcanzar) Criterio 16 Acciones que se emprenderán	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 17 Participantes/beneficiarios (descripción de la población objetivo)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 18 Hipervínculo al proceso básico del programa (fases, pasos a seguir, hipervínculo al diagrama)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 19 Tipo de apoyo (catálogo): económico/en especie/otros especificar	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 20 Monto que otorga el programa, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 21 Convocatoria, en su caso, especificar que opera todo el año	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 22 Sujeto(s) obligado(s) que opera(n) cada programa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 23 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del programa para establecer contacto	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 24 Correo electrónico oficial	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 25 Nombre de las áreas responsable(s)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 26 Domicilio117 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [, código postal])	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 27 Teléfono(s) y extensión(es)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 28 Horario y días de atención	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Formato B

Criterio 31 Nombre del programa para el cual se realiza el trámite	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 32 Nombre del trámite, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 33 Fundamento jurídico	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 34 Casos en los que se debe o puede presentar el trámite	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 35 Forma de presentación (escrito libre o formato específico)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 36 Tiempo de respuesta (plazo máximo de respuesta y si se aplica la afirmativa o negativa ficta)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 37 Hipervínculo a los formato(s) específico(s) para acceder al programa. En su caso, especificar que no se requiere	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 38 Datos y documentos que debe contener o se deben adjuntar al trámite	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 39 Monto de los derechos o aprovechamientos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 40 Descripción de la forma en que se determina el monto, en su caso, fundamento jurídico	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 41 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del trámite para establecer contacto	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 42 Correo electrónico oficial	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 43 Nombre de las áreas responsables	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 44 Domicilio118 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa, código postal)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 45 Teléfono(s) y extensión(es)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 46 Horario y días de atención	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 47 Dirección electrónica alterna u otro medio para el envío de consultas o documentos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 48 Derechos del usuario(a) ante la negativa o falta de respuesta	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales
Criterio 49 Lugares para reportar presuntas anomalías en la prestación del servicio	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto se pide se publique conforme a los lineamientos tecnicos locales

Art. 33 - Fracción XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	fecha de inicio no concide con lo requerido por la fracción

Art. 33 - Fracción XLII. El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Leyenda: El listado de jubilados y pensionados es generado y publicado por [indicar el nombre del sujeto obligado encargado de administrar las cuentas para el retiro de los jubilados y pensionados] como parte de las prestaciones de Ley que derivan del esquema de Seguridad Social previsto en la Ley [especificar la normatividad aplicable], toda vez que el/la [especificar nombre del sujeto obligado] no tiene un esquema propio de jubilaciones y pensiones.	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota de justificación esta no es muy subjetiva

Criterio 4 Hipervínculo a la sección del sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia donde los institutos de seguridad social publiquen los listados de jubilados y pensionados de los sujetos obligados, en su caso	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota de justificación esta no es muy subjetiva
---	-----	---------------	---

Art. 33 - Fracción XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Instrumento archivístico (catálogo): Cuadro general de clasificación archivística/Catálogo de disposición documental/Inventarios documentales/Guía de archivo documental/ Índice de expedientes clasificados como reservados/Programa Anual de Desarrollo Archivístico/Informe Anual de Cumplimiento/Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria/Otros	0.5	Requerimiento	tal como lo establece el artículo 1° de la Ley de Archivos del estado de Nayarit, los sujetos obligados del estado deben cumplir los principios y bases generales para la organización y conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en su posesión en concordancia con el artículo 10 de la misma ley que establece las obligaciones de los sujetos obligados en materia archivística.
Criterio 4 Hipervínculo a los documentos: Cuadro general de clasificación archivística/Catálogo de disposición documental/Inventarios documentales/Guía de archivo documental/ Índice de expedientes clasificados como reservados/Programa Anual de Desarrollo Archivístico/Informe Anual de Cumplimiento/Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria u otros.	0.5	Requerimiento	tal como lo establece el artículo 1° de la Ley de Archivos del estado de Nayarit, los sujetos obligados del estado deben cumplir los principios y bases generales para la organización y conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en su posesión en concordancia con el artículo 10 de la misma ley que establece las obligaciones de los sujetos obligados en materia archivística.
Criterio 5 Nombre completo del (la) responsable e integrantes del área	0.5	Requerimiento	tal como lo establece el artículo 1° de la Ley de Archivos del estado de Nayarit, los sujetos obligados del estado deben cumplir los principios y bases generales para la organización y conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en su posesión en concordancia con el artículo 10 de la misma ley que establece las obligaciones de los sujetos obligados en materia archivística.
Criterio 6 Puesto del (la) responsable e integrantes del área de archivo, en su caso	0.5	Requerimiento	tal como lo establece el artículo 1° de la Ley de Archivos del estado de Nayarit, los sujetos obligados del estado deben cumplir los principios y bases generales para la organización y conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en su posesión en concordancia con el artículo 10 de la misma ley que establece las obligaciones de los sujetos obligados en materia archivística.
Criterio 7 Cargo del (la) responsable e integrantes del área de archivo	0.5	Requerimiento	tal como lo establece el artículo 1° de la Ley de Archivos del estado de Nayarit, los sujetos obligados del estado deben cumplir los principios y bases generales para la organización y conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en su posesión en concordancia con el artículo 10 de la misma ley que establece las obligaciones de los sujetos obligados en materia archivística.
Criterio 10 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	depurar ejercicios no solicitados

Art. 33 - Fracción XLIX. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	se le pide depurar al sujeto obligado se pide solo información vigente

Formato B

Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	se le pide depurar al sujeto obligado se pide solo información vigente
---	-----	---------------	--

Formato C

Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	se le pide depurar al sujeto obligado se pide solo información vigente
---	-----	---------------	--

Último párrafo del artículo 33 Sujetos obligados deberán informar al Instituto y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Hipervínculo a la Tabla de Aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia Comunes	0.5	Requerimiento	se le pide al sujeto obligado verificar lo pedido según los lineamientos
Criterio 4 Hipervínculo a la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	se le pide al sujeto obligado verificar lo pedido según los lineamientos