

# Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Organismo Operador Municipal de Agua potable y Alcantarillado de Amatlán de Cañas (OROMAPAS)

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./09/2024-MUN-OPD

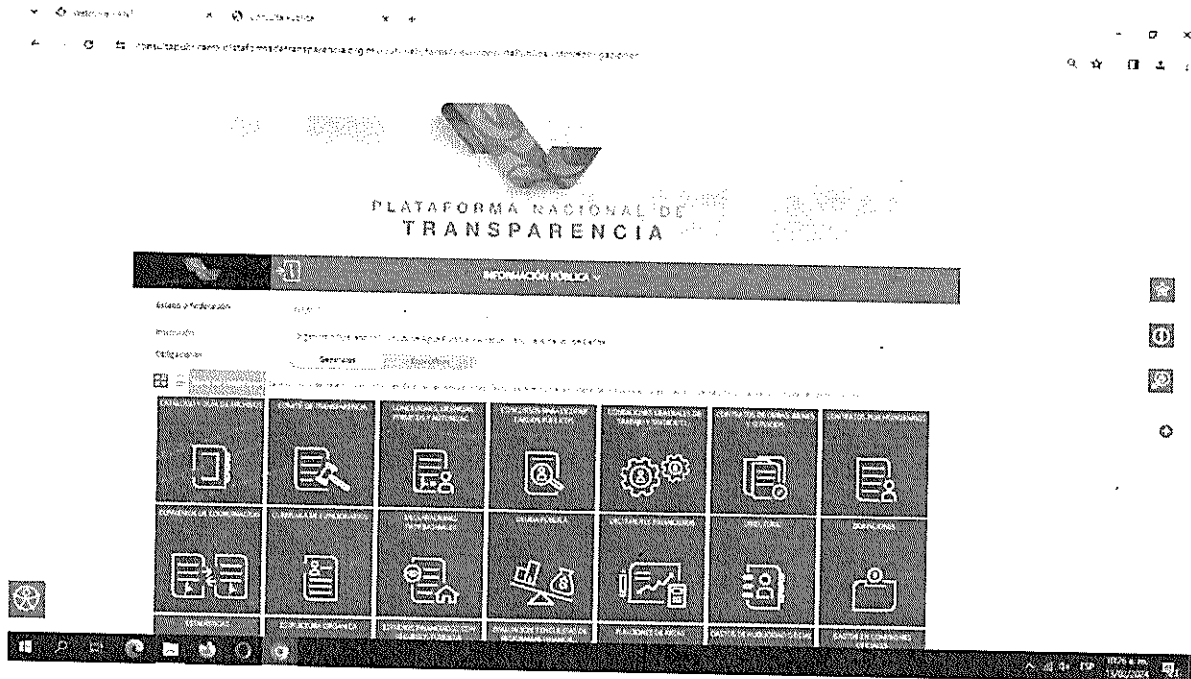
## Dictamen de incumplimiento

VISTO el estado que guardan las constancias que obran en el expediente de la verificación vinculante del cumplimiento a las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit a cargo del sujeto obligado denominado **Organismo Operador Municipal de Agua potable y Alcantarillado de Amatlán de Cañas (OROMAPAS)**, correspondiente al ejercicio dos mil veinticuatro, se procede a emitir el presente dictamen, en razón de los siguientes:

### ANTECEDENTES

I. Con fecha dos de febrero de dos mil veinticuatro, la Encargada de la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia giro instrucciones a la Auxiliar de Monitoreo de Portales de Transparencia adscrita a la citada Coordinación, Nora Susana Arroyo Díaz para que se diera inicio a la verificación virtual dentro del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia, así como al portal web institucional del citado sujeto obligado.

II. El trece de febrero de dos mil veinticuatro, se dio inicio a la verificación de la información publicada en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia, por el Ayuntamiento de Acaponeta, a efecto de corroborar, que la información publicada por el sujeto obligado, se encuentre completa y actualizada de conformidad con los elementos de forma, términos, plazos y formatos establecidos en la normativa aplicable, dicha verificación finalizó el trece de febrero de los mil veinticuatro.





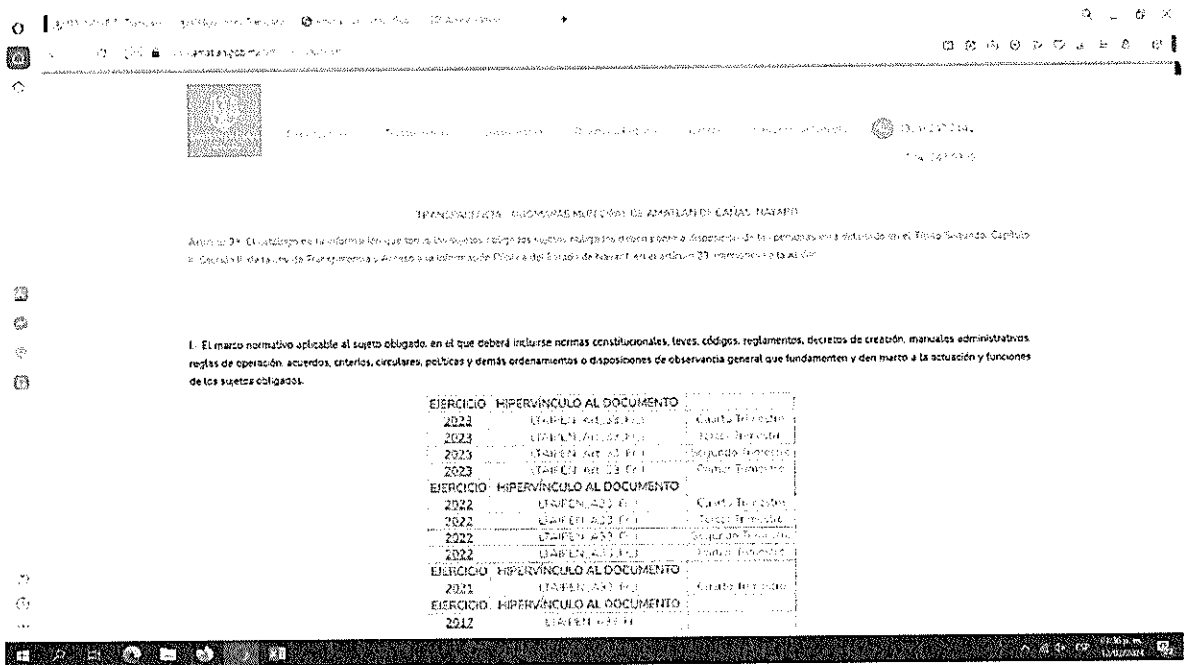
# Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

**Sujeto Obligado: Organismo Operador Municipal de Agua potable y Alcantarillado de Amatlán de Cañas (OROMAPAS)**

**Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./09/2024-MUN-OPD**

## Dictamen de incumplimiento

III. Con fecha doce de febrero de dos mil veinticuatro, **inició la verificación del portal de internet del sujeto obligado**, en aras de comprobar que dicha información se encuentre completa y actualizada de conformidad con los elementos de forma, términos, plazos y formatos establecidos en la normativa aplicable, dicha verificación finalizó el trece de febrero de dos mil veinticuatro.



IV. Con fecha trece de febrero de dos mil veinticuatro la Auxiliar de Monitoreo, Nora Susana Arroyo Díaz adscrita a la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia dio por concluida la revisión de la información del SIPOT y del portal de internet del sujeto obligado denominado **Organismo Operador Municipal de Agua potable y Alcantarillado de Amatlán de Cañas (OROMAPAS)**.

### CONSIDERANDOS

**Primero.** La Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia es competente para emitir el presente dictamen, de conformidad con lo establecido en los artículos 49, 51 Y 52, fracciones I y II de la Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; 22, 23 y 24 del Reglamentó de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; 82, fracción VII, 84, fracción VI del Reglamento Interno del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; Numeral Décimo cuarto de los Lineamientos Técnicos para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones Establecidas en los Artículos 33 al 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

**Segundo.** Con la finalidad de corroborar la publicación y actualización de la información correspondiente a las obligaciones de transparencia del sujeto obligado, tanto en su portal de internet como en el SIPOT, se llevó a cabo la verificación de la información publicada hasta el **cuarto trimestre de 2023, (esto sin**



Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Organismo Operador Municipal de Agua potable y Alcantarillado de Amatlán de Cañas (OROMAPAS)

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./09/2024-MUN-OPD

Dictamen de incumplimiento

**perjuicio a que dentro de verificaciones futuras y en virtud del periodo de tiempo en el que estas se lleven a cabo, nos encontremos en condiciones de verificar un trimestre diverso al mencionado).** En este sentido, se revisó si la información cargada en el SIPOT y en el Portal web Institucional por el sujeto obligado cumple con los criterios establecidos en los Lineamientos Técnicos para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones Establecidas en los Artículos 33 al 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, consecuentemente los resultados obtenidos se precisaron en la Memoria Técnica de Verificación, la cual **se adjunta al presente** como parte integral del mismo.

De esta manera, conforme a la verificación realizada por la Auxiliar de Monitoreo de Portales de Transparencia señalada en los párrafos que anteceden, el sujeto obligado denominado **Organismo Operador Municipal de Agua potable y Alcantarillado de Amatlán de Cañas (OROMAPAS)**, obtuvo un puntaje de cincuenta y ocho punto setenta y cuatro por ciento (58.74%) del Índice Global de Cumplimiento en el Portal web institucional y un puntaje de cincuenta y ocho punto setenta y cuatro por ciento (58.74%) del Índice Global de Cumplimiento en SIPOT.

Consecuentemente, resulta procedente emitir el siguiente:

#### D I C T A M E N

**PRIMERO.** El sujeto obligado denominado Organismo Operador Municipal de Agua potable y Alcantarillado de Amatlán de Cañas (OROMAPAS) **incumplió** con la publicación de la información concerniente a sus obligaciones de transparencia comunes y específicas establecidas en la Ley de transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

Esto al encontrar que la información publicada dentro de su **portal web institucional** en las fracciones **XI, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLII, XLIII, XLIV, XLV, XLVIII y XLIX**, del artículo 33, de la Ley de Transparencia, correspondientes a información común, **cumple parcialmente**, con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.

Así mismo se encontró que la información publicada dentro de su **portal web institucional** en las fracciones **XIII y Último Párrafo**, del artículo 33, de la Ley de Transparencia, correspondientes a información común, **no cumple**, con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.

En lo que respecta a la información publicada en el **Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)** de la Plataforma Nacional de Transparencia en las fracciones **I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLII, XLIII, XLIV, XLV, XLVIII y XLIX** del artículo 33, de la Ley de Transparencia, correspondientes a información común, **cumple parcialmente**, con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.

Aunado a lo anterior se tiene que la información publicada en el **Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)** de la Plataforma Nacional de Transparencia en las fracciones **XIII y Último Párrafo** del artículo 33, de la Ley de Transparencia, correspondientes a información común, **no cumple**, con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.



**Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit**

**Sujeto Obligado: Organismo Operador Municipal de Agua potable y Alcantarillado de Amatlán de Cañas (OROMAPAS)**

**Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./09/2024-MUN-OPD**

**Dictamen de incumplimiento**

**SEGUNDO.** Con fundamento en los artículos 52, fracciones I y II de la Ley Local de Transparencia, así como en lo dispuesto en el numeral Décimo cuarto de los Lineamientos de verificación, tal como se advierte de la Memoria Técnica de Verificación, el sujeto obligado debe cumplir con los REQUERIMIENTOS que se formulan a los artículos y fracciones referidos en el numeral PRIMERO de conformidad con lo siguiente:

**TERCERO.** Se instruye al sujeto obligado **Organismo Operador Municipal de Agua potable y Alcantarillado de Amatlán de Cañas (OROMAPAS)** para que, dentro del plazo de hasta **veinte días hábiles**, contados a partir del día hábil siguiente al de la notificación del presente dictamen, a través del titular del área responsable de publicar la información relativa a los artículos y fracciones descritas en el numeral PRIMERO de este dictamen, atienda los requerimientos contenidos en la Memoria Técnica de Verificación, respecto a sus obligaciones de transparencia.

**CUARTO.** Se instruye al sujeto obligado para que en un plazo que no podrá exceder de tres días hábiles, estos contados al día hábil siguiente de transcurrido el plazo establecido en el numeral TERCERO, informe a este Instituto **sobre la atención** a los requerimientos vertidos en la Memoria Técnica de Verificación a la dirección de correo electrónico **monitoreo@itainayarit.org.mx**; debiendo precisar en el informe el **nombre y cargo del titular del área responsable** de publicar la información, así como el de su superior jerárquico, de igual manera deberá acompañar las constancias de notificación del presente dictamen así como de sus anexos, a los **titulares de las áreas encargadas** de actualizar y publicar la información correspondiente a las fracciones observadas, así como al **Titular del Sujeto Obligado**.

**QUINTO.** Se hace de su conocimiento el estado en que se encuentra el cumplimiento de las obligaciones de transparencia, a efecto de que requiera a los responsables de cada unidad administrativa encargada de cargar la información, para que, en el plazo señalado en el numeral TERCERO, se dé cumplimiento de los requerimientos vertidos en la memoria técnica de verificación, y se comunique a este organismo garante la atención de los mismos, dentro del plazo señalado en el numeral CUARTO, se les apercibe concretamente que, en caso de no solventar los requerimientos formulados por este Instituto en los términos y plazos referidos anteriormente, se procederá en términos de lo previsto en el artículo 52 de la Ley de Transparencia Local, por lo que podrían hacerse acreedores a la imposición de una **medida de apremio**, de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 187 de la Ley de Transparencia Local.

Lo anterior, con independencia de que, en su caso, se podrían configurar las causas de sanción establecidas en las fracciones IV y XX, del artículo 192, de la Ley de Transparencia Local.

No se omite precisarle que, en caso de que sea omiso en atender el presente requerimiento, usted como titular de la unidad de transparencia también podrá ser acreedor a una medida de apremio de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 187 de la Ley Local de Transparencia.



Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Organismo Operador Municipal de Agua potable y Alcantarillado de Amatlán de Cañas (OROMAPAS)

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./09/2024-MUN-OPD

Dictamen de incumplimiento

**SEXTO.** Notifíquese el presente dictamen y su anexo al sujeto obligado denominado **Organismo Operador Municipal de Agua potable y Alcantarillado de Amatlán de Cañas (OROMAPAS)**, vía correo electrónico mediante el diverso [monitoreo@itainayarit.org.mx](mailto:monitoreo@itainayarit.org.mx), dentro de los tres días hábiles siguientes a su aprobación, con fundamento en los artículos 25 y 26, numeral uno, del Reglamento de la Ley de Transparencia y acceso a la información Pública del Estado de Nayarit.

Así lo dictaminó y firma Cinthia Michelle Beltrán Díaz, Encargada de la Coordinación de Monitoreo de Portales del ITAI Nayarit y lo valido Ramón Alejandro Martínez Álvarez, Comisionado Presidente del ITAI Nayarit, en la Ciudad de Tepic, a 21 de febrero de 2024.

Lic. Ramón Alejandro Martínez Álvarez

Cinthia Michelle Beltrán Díaz

Comisionado Presidente del ITAI Nayarit

Encargada de la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia del ITAI Nayarit





### Verificación de las Obligaciones de Transparencia

Organismo Operador Municipal de Agua potable y Alcantarillado de Amatlán de Cañas (OROMAPAS)

Revisión realizada en : **PAGINA WEB**

[amatlan.gob.mx/art33oromapas.php](http://amatlan.gob.mx/art33oromapas.php)

Hipervinculo a portal web del Sujeto Obligado

Fecha de Inicio de la Verificación:

12/02/2024

Fecha de Término de la verificación:

13/02/2024

#### INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA

IGCPT: **58.74%**

| Art. / Fracción | Aplica | Crit. Sust | Crit Adj. | Índice |
|-----------------|--------|------------|-----------|--------|
| 33              | SI     | 59.25%     | 57.97%    | 58.74% |
| 35              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 36              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 37              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 38              | I      | NA         | NA        | NA     |
|                 | II     | NA         | NA        | NA     |
|                 | III    | NA         | NA        | NA     |
| 39              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 40              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 41              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 42              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 43              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 44              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 45              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 47              | NA     | NA         | NA        | NA     |

*Nora Susana Arroyo Díaz*

Verificador:

Nora Arroyo Díaz

*Michel Beltrán Díaz*

Coordinador: Michel Beltrán Díaz



Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el Título Segundo, Capítulo II, Sección II

Organismo Operador Municipal de Agua potable y Alcantarillado de Amatlán de Cañas (OROMAPAS)

| Art. 33 - Fracción I. Marco Normativo  |            |               |   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos                                     |
| Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023; así como también ejerc 2022, 2021, 2017. |

| Art. 33 - Fracción II. Estructura orgánica   |            |               |   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos                                     |
| Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023; así como también ejerc 2022, 2021, 2017. |

| Art. 33 - Fracción III. Facultades de cada Área   |            |               |   |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos                                     |
| Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023; así como también ejerc 2022, 2021, 2017. |

| Art. 33 - Fracción IV. Metas y objetivos de conformidad con sus programas operativos  |            |               |   |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos                                     |
| Criterio 9. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023; así como también ejerc 2022, 2021, 2017. |

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 6 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la(s) meta(s)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente. Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral correspond al ejerc 2022. Conservar ejerc 2020, 2019, 2018. Eliminar ejerc 2016, 2015, 2014, 2013, 2012 |
| Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 21 Nota   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |

| Art. 33 - Fracción V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones.   |            |               |   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
| Criterio 9 Unidad de medida  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).                          |
| Criterio 11 Línea Base (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador)  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).                          |
| Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Conservar de forma completa ejerc 2021; así como tamb conservar ejerc 2020, 2019, 2018. Eliminar ejerc 2016, 2015, 2014, 2013, 2012 |

| Art. 33 - Fracción VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados  |            |               |   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
| Criterio 9 Método de cálculo con las variables que intervienen en la fórmula, se deberá incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).                          |
| Criterio 17 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su medición) | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).                          |
| Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Conservar de forma completa ejerc 2021; así como tamb conservar ejerc 2020, 2019, 2018. Eliminar ejerc 2016, 2015, 2014, 2013, 2012 |

| Art. 33 - Fracción VII. El directorio de todos los Servidores Públicos, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o su equivalente.                |            |               |   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos                   |
| Criterio 16. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023; ejerc 2022, 2021, 2017. |

| Art. 33 - Fracción VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza.   |            |               |   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
| Criterio 75. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016                   |

| Formato B  |            |               |   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos                     |
| Criterio 1 Ejercicio   | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente |

|  |   |               |   |
|--|---|---------------|---|
| Criterio 4 Hipervínculo al/los tabuladores/es de sueldos y salarios del sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. El tabulador deberá estar en un formato de datos abiertos.   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| Criterio 5. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| Criterio 6 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| Criterio 7. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022. Eliminar ejerc 2021 |
| Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| Criterio 9. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| Criterio 10. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| Criterio 11. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| Criterio 12. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| <b>Criterio 13 Nota</b>  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |

**Art. 33 - Fracción IX. Los gastos de representación y viáticos con motivo de su empleo, cargo o comisión del servidor público.**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| <b>Criterio 25 Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado, donde se señalen las actividades realizadas, los resultados obtenidos, las contribuciones a la institución y las conclusiones; en su caso, se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda</b> | 0          | Requerimiento | No se cuenta con hipervínculo correspondiente     |
| <b>Criterio 27 Hipervínculo a la normatividad que regula los gastos por concepto de viáticos del sujeto obligado</b>  | 0          | Requerimiento | No se cuenta con hipervínculo correspondiente     |
| Criterio 30. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016                   |

**Art. 33 - Fracción X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada Área**

**Formato A**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 3 Denominación del área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 4 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma que sea posible visualizar los niveles de autoridad y sus relaciones de dependencia   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 5 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 6 Tipo de plaza presupuestaria: de carácter permanente o eventual  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 7 Área de adscripción (área inmediata superior)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 8 Por cada puesto y/o cargo de la estructura especificar el estado: ocupado o vacante.   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 9 Por cada puesto y/o cargo de la estructura vacante se incluirá un hipervínculo a las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos abiertos a la sociedad en general o sólo abiertos a los(as) servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado, difundidas en la fracción XIV del artículo 33 de la LTAIPEN o, en su caso, el perfil del puesto a ocupar | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda                           | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022, 2021, 2017 |
| Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 18 Nota</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |

**Formato B**

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 3 Total de plazas de base                                   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 4 Total de plazas de base ocupadas                          | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 5 Total de plazas de base vacantes                          | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 6 Total de plazas de confianza                              | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 7 Total de plazas de confianza ocupadas                     | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 8 Total de plazas de confianza vacantes                     | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |



|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022, 2021, 2017 |
| Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 18 Nota</b>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |

**Art. 33 - Fracción XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios.**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 3 Tipo de contratación: régimen de servicios profesionales por honorarios o servicios profesionales por honorarios asimilados a salarios  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 4 Partida presupuestal de los recursos con que se cubran los honorarios pactados, con base en el Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o Clasificador Contable que aplique   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 5 Nombre completo de la persona contratada (nombre(s), primer apellido, segundo apellido)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 6 Número de contrato, en caso de asignarle  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 7 Hipervínculo al contrato correspondiente  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 8 Fecha de inicio del contrato expresada con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 9 Fecha de término del contrato expresada con el formato día/mes/año (ej. 31/Diciembre/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 10 Servicios contratados (objeto del contrato)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 11 Remuneración mensual bruta o contraprestación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 12 Monto total a pagar  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 13 Prestaciones, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 14 Hipervínculo a la normatividad que regula la celebración de contratos de servicios profesionales   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 16 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Eliminar ejerc 2021, 2017 |
| Criterio 20. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 21 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 23. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| <b>Criterio 25 Nota</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |

**Art. 33 - Fracción XII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos.**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Depurar ejerc 2021, 2017, 2016                    |

**Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Unidad de Transparencia y de los servidores públicos encargados del Comité de Transparencia.**

matomato A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos                               |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| Criterio 3 Domicilio para recibir correspondencia oficial (tipo de vialidad [Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros],   | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| <b>Criterio 4 Teléfono(s) oficial(es) y, en su caso, extensión(es)</b>  | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| <b>Criterio 5 Horario de atención de la Unidad de Transparencia</b>   | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| <b>Criterio 6 Correo electrónico oficial activo de la Unidad de Transparencia mediante el cual se recibirán las solicitudes de información</b>  | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| Criterio 7 Leyenda que indique que se reciben solicitudes de información pública. Ejemplo: "Se reciben solicitudes de información pública respecto a <<sujeto obligado>>, a través del correo electrónico oficial de la Unidad de Transparencia, en el domicilio oficial de ésta, vía telefónica, por correo postal, mensajería, telégrafo, verbalmente ante el personal habilitado que las capturará en el sistema electrónico de solicitudes; o cualquier medio aprobado por el Órgano Garante Local" | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| Criterio 8 Hipervínculo a la dirección electrónica del Sistema de solicitudes de acceso a la información  | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |

|   |   |               |   |
|---|---|---------------|---|
| Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente. Eliminar primer, segundo trim 2023, ejerc 2022, 2021, 2017 |
| Criterio 12 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| <b>Criterio 17 Nota</b>   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |

**Formato B**

|   |   |               |   |
|---|---|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| <b>Criterio 3 Nombres completos de los integrantes del Comité de Transparencia, así como del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento o su homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), los cuales deberán guardar correspondencia con los publicados en la fracción VII</b> | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| <b>Criterio 4 Cargo o puesto que ocupan los integrantes del Comité de Transparencia, así como el (la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN en el sujeto obligado, así como el Domicilio23 oficial del Comité de Transparencia</b>  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente. Eliminar primer, segundo trim 2023, ejerc 2022, 2021, 2017 |
| Criterio 9. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 10. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 12. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 13. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| <b>Criterio 14 Nota</b>   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |

**Art. 33 - Fracción XIV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 4 Tipo de evento: concurso /convocatoria / invitación / aviso</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 5 Alcance del concurso: Abierto al público en general /Abierto sólo a servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 6 Tipo de cargo o puesto: Confianza / Base / cualquier otra modalidad de tipo de personal que aplique al sujeto obligado (especificar)</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 7 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo de claves y niveles de puesto de cada sujeto obligado)</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 8 Denominación del puesto   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 9 Denominación del cargo o función</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 10 Denominación del Área o unidad conforme a la estructura orgánica del sujeto obligado (de conformidad con lo publicado en la fracción II)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 11 Salario bruto mensual  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 12 Salario neto mensual</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 13 Fecha de publicación del concurso, convocatoria, invitación y/o aviso con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 14 Número de Convocatoria</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 15 Hipervínculo al documento de la convocatoria, invitación y/o aviso en el que se indique la información necesaria para participar, entre otra: funciones a realizar, perfil del puesto, requisitos para participar, documentación solicitada, cómo y dónde registrarse, fases y fechas del proceso de selección, guías para evaluaciones</b> | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 16 Estado del proceso del concurso, convocatoria, invitación y/o aviso: en proceso / evaluación / finalizado</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 17 Número total de candidatos registrados</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 18 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona aceptada/contratada para ocupar la plaza, cargo, puesto o función</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 19 Hipervínculo a la versión pública del acta o documento que la asigne ganador(a)</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 20 En su caso, hipervínculo al sistema electrónico de convocatorias y/o concursos</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 21. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 22. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 23. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Eliminar ejerc 2022, 2021, 2017 |
| Criterio 24 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 25. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 26. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 27. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 28. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| <b>Criterio 29 Nota</b>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |

**Art. 33 - Fracción XV. Padrón de beneficiarios**

matto A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 3 Ámbito (catalogo) Local/Federal   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 4 Tipo de programa (catalogo): Programas de transferencia, Programas de servicios, Programas de infraestructura social, Programas de subsidio o Mixto</b>          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 5 Denominación del programa</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 6 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 7 El programa es desarrollado por más de un área o sujeto obligado (catalogo): Si / No</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 8 Sujeto(s) obligado(s), en su caso, corresponsable(s) del programa</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 9 Área(s) (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado) o unidad(es) responsable(s) del desarrollo del programa</b>          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 10 Denominación del documento normativo en el cual se especifique la creación del programa: Ley / Lineamiento / Convenio / Otro (especificar)</b>                  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 11 Hipervínculo al documento normativo en el cual se especifica la creación del programa</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 12 El periodo de vigencia está definido (catálogo): Si/No</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 13 Fecha de inicio de vigencia del programa llevado a cabo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 14 Fecha de término de vigencia del programa llevado a cabo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 15 Diseño</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 16 Objetivos (generales)</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 17 Objetivos (específicos)</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 18 Alcances (catalogo): Corto plazo/Mediano plazo/Largo plazo/Permanente</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 19 Metas físicas</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 20 Población beneficiada estimada (número de personas)</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 21 Nota metodológica de cálculo (en caso de tratarse de una estimación)</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 22 Monto del presupuesto aprobado</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 23 Monto del presupuesto modificado</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 24 Monto del presupuesto ejercido</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 25 Monto destinado a cubrir el déficit de operación</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 26 Monto destinado a cubrir los gastos de administración asociados con el otorgamiento de subsidios de las entidades y órganos administrativos desconcentrados</b> | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 27 Hipervínculo, en su caso, al documento donde se establezcan las modificaciones a los alcances o modalidades del programa</b>                                    | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 28 Hipervínculo al Calendario de su programación presupuestal</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 29 Criterios de elegibilidad previstos</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 30 Requisitos y procedimientos de acceso</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 31 Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) mínimo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 32 Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) máximo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 33 Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 34 Mecanismos de exigibilidad</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 35 Mecanismos de cancelación de apoyo, en su caso</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 36 Periodo que se informa</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 37 Mecanismos de evaluación</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |

|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| Criterio 38 Instancia(s) evaluadora(s)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 39 Hipervínculo a los Resultados de los informes de evaluación   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 40 Seguimiento que ha dado el sujeto obligado a las recomendaciones que en su caso se hayan emitido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 41 Denominación del indicador  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 42 Definición  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 43 Método de cálculo (fórmula)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 44 Unidad de medida  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 45 Dimensión (catálogo): eficiencia, eficacia, economía, calidad   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 46 Frecuencia de medición  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 47 Resultados  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 48 Denominación del documento, metodología, base de datos o documento que corresponda en el cual se basaron para medir y/o generar el indicador utilizado  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 49 Formas de participación social  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 50 Articulación con otros programas sociales (catálogo): Sí / No   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 51 Denominación de(los) programa(s) al(los) cual(es) está articulado   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 52 Está sujeto a Reglas de Operación (catálogo): Sí / No   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 53 Hipervínculo al documento de Reglas de Operación, publicado en el DOF, Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit) gaceta oficial o documento equivalente   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 54 Hipervínculo a los informes periódicos sobre la ejecución del programa  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 55 Hipervínculo a los resultados de las evaluaciones realizadas a dichos informes  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 56 Fecha de publicación, en el DOF Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit) gaceta oficial o documento equivalente, de las evaluaciones realizadas a los programas con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 57 Hipervínculo al padrón de beneficiarios o participantes. Este documento deberá ser el publicado en el DOF, Gaceta o cualquier medio oficial según corresponda   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 58 Hipervínculo al Padrón de Beneficiarios de programas de desarrollo social federal elaborado y publicado por la Secretaría del Bienestar   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 59. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 60. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 61. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Conservar completo ejerc 2021. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 62 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 63. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 65. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 66. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 67. Nota   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |

Formato B

|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| Criterio 59 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 61 Ámbito (catálogo): Local/Federal  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa mixto  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 63 Denominación del programa   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 64 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre(s), primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación (en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorgue | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 66 Fecha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el formato día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) otorgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 68 Monto en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio no tiene representación monetaria   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 69 Unidad territorial <sup>33</sup> (colonia, municipio, estado y/o país)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 70 Edad (en su caso)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 71 Sexo, en su caso (catálogo): Femenino/Masculino   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |

|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| <b>Criterio 72</b> Hipervínculo a información estadística general de las personas beneficiadas por el programa  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 73</b> Período de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año) | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 74</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                                 | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 75</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Conservar completo ejerc 2021. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| <b>Criterio 76</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 77</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 78</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 80</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 15a, 15b en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 81</b> El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 79</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de           | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |

**Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, versión pública de los contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza.**

matto A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| <b>Criterio 1</b> Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 3</b> Tipo de personal (catálogo): Base / Confianza  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 4</b> Tipo de normatividad (catálogo): Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos / Tratados internacionales / Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit / Leyes generales, federales y locales / Códigos / Reglamentos / Decreto de creación / Manuales administrativos, de integración, organizacionales / Reglas de operación / Acuerdos / Criterios / Circulares / Políticas / Otros documentos normativos: normas, bandos, resoluciones, lineamientos, convenios, contratos, estatutos sindicales, estatutos universitarios, estatutos de personas morales, memorandos de entendimiento, entre otros aplicables al sujeto obligado de conformidad con sus facultades y atribuciones | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 5</b> Denominación del documento, en su caso, Condiciones Generales de Trabajo   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 6</b> Fecha de aprobación, registro ante la autoridad correspondiente o la publicación oficial de las Condiciones Generales de Trabajo, por ejemplo Periódico Oficial (Órgano de Gobierno del Estado de Nayarit) o gaceta correspondiente; con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 7</b> Fecha, en su caso, de la última modificación de la norma o de las Condiciones Generales de Trabajo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 8</b> Hipervínculo a la versión pública, en su caso, del documento Condiciones Generales de Trabajo completo o a la normatividad correspondiente   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 20</b> Período de actualización de la información: trimestral; cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 21</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 22</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022, 2021, 2017 |
| <b>Criterio 23</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 24</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 25</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 27</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 28</b> El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 26</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |

matto B

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| <b>Criterio 9</b> Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 10</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 10</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 11</b> Tipo de recursos públicos: efectivo / en especie (materiales) / donativos   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 12</b> Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 13</b> Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especie o donativo  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 14</b> Fecha de entrega de los recursos públicos, con el formato día/mes/año   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 15</b> Denominación del(os) sindicato(s) al(os) cual(es) se les entregó el recurso público   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 16</b> Hipervínculo al oficio, petición, carta o documento en el que conste la petición del donativo   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 17</b> Hipervínculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 18</b> Hipervínculo, en su caso, al(los) Programa(s) con objetivos y metas por los que se entregan los recursos para cubrir las prestaciones establecidas en las Condiciones Generales de Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |

|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| Criterio 19 Hipervínculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 20 Período de actualización de la información: trimestral; cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Conservar completo ejerc 2021. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023 |
| Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |

Art. 33 - Fracción XVII. La información curricular, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente.

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos                  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022, 2021, 2017 |

Art. 33 - Fracción XVIII. El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 3 Nombre del (la) servidor(a) público(a) (y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado) (nombre(s), primer apellido, segundo apellido)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 4 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 7 Denominación del área de adscripción del servidor público (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 8 Tipo de sanción (Catálogo): Amonestación pública / Amonestación privada / Apercibimiento público / Apercibimiento privado / Sanción económica (especificar monto) / Suspensión del empleo / Cargo o comisión (especificar periodo en número de días) / Destitución del puesto / Inhabilitación temporal | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 9 Temporalidad de la sanción  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 10 Orden jurisdiccional de la sanción (catálogo): (Federal/Estatal)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 11 Autoridad sancionadora   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 12 Número de expediente   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 13 Fecha de la resolución en la que se aprobó la sanción, con el formato día/mes/año  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Causa de la sanción (descripción breve de las causas que dieron origen a la irregularidad)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Denominación de la normatividad infringida   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 16 Artículo de la normatividad infringida   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Fracción de la normatividad infringida   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 18 Fecha de inicio del procedimiento administrativo con el formato día/mes/año  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 Fecha de conclusión del procedimiento administrativo con el formato día/mes/año  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 20 Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 21 Hipervínculo a las sanciones impuestas por la Secretaría de la Contraloría General y Órgano de Fiscalización Superior  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 22 Monto de la indemnización establecida  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 23 Monto de la indemnización efectivamente cobrada  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 24 Fecha de cobro de la indemnización   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 25 Período de actualización de la información: trimestral   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 26 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 27 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2022, 2021, 2017 |
| Criterio 28 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 29 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 30 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 32 La información publicada se organiza mediante el formato 18, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 33 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 31 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

Art. 33 - Fracción XIX. Los servicios que ofrecen y los programas que administra, señalando los requisitos para acceder a ellos.

matto A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| Criterio 3 Nombre del servicio                                       | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| Criterio 4 Tipo de servicio (catálogo): Directo/Indirecto            | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| <p><b>Criterio 5</b> Tipo de usuario y/o población objetivo. Especificar los casos en que se puede obtener el servicio</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 6</b> Descripción del servicio. Utilizar un lenguaje claro, sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 7</b> Modalidad del servicio. Por ejemplo: presencial, en línea, correo, mensajería, telefónica, módulo itinerante, etcétera.</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 8</b> Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el servicio que se esté inscribiendo incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar plenamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza</p>                               | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 9</b> Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el servicio debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 10</b> Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio de difusión oficial</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 11</b> Última fecha de publicación del formato en el medio de difusión oficial</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 12</b> Tiempo de respuesta, especificar el plazo que tiene el Sujeto Obligado para resolver el servicio y, en su caso, indicar si aplica la afirmativa o la negativa ficta</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 13</b> Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitante</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 14</b> Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 15</b> Vigencia de los avisos, permisos, licencias, autorizaciones, registros y demás resoluciones que se emitan</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 16</b> Denominación del o las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio, o en caso de ser un servicio indirecto, la denominación del permisionario, concesionario o empresa productiva del Estado</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 17</b> Domicilio de las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal).</p> | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 18</b> Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio al cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número.</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 19</b> Teléfono, extensión en su caso, de contacto de la oficina de atención</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 20</b> Medios electrónicos de comunicación de la oficina y/o del responsable del Servicio</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 21</b> Horario de atención (días y horas)</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 22</b> Objetivo de la inspección o verificación, en caso de que se requiera para llevar a cabo el servicio</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 23</b> Monto de los derechos de aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago. En su caso, especificar que es gratuito.</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 24</b> Sustento legal para su cobro; en su caso</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 25</b> Lugares donde se efectúa el pago</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 26</b> Fundamento jurídico-administrativo del servicio</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 27</b> Derechos del usuario ante la negativa y/o falta en la prestación del servicio</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 28</b> Información que deberán conservar para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del servicio.</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 29</b> Información adicional del servicio, en su caso</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 30</b> Teléfono(s) y, en su caso, extensión(es)</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 31</b> Medios electrónicos de comunicación</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 32</b> Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 33</b> Teléfono y, en su caso, extensión</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 34</b> Medios electrónicos de comunicación</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 35</b> Domicilio39 (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 36</b> Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 37</b> Periodo de actualización de la información: trimestral</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 38</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 39</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023, ejerc 2022, 2021, 2017 |
| <p><b>Criterio 40</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 41</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 42</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <p><b>Criterio 43</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |

|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| <b>Criterio 44 La información publicada se organiza mediante el formato 19a y 19b en el q</b>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <b>Criterio 45 El soporte de la información permite su reutilización</b>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <b>Formato B</b>  |     |               |   |
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <b>Criterio 4 Denominación del programa</b>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <b>Criterio 5 Población objetivo</b>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <b>Criterio 6 Requisitos para obtener el programa</b>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <b>Criterio 7 Documentos requeridos</b>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <b>Criterio 8 Hipervínculo con la información de las fracciones XV</b>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <b>Criterio 9 Lugares para reportar presuntas anomalías</b>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023, ejerc 2022, 2021, 2017. |
| Criterio 13 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <b>Criterio 18 Nota</b>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |

**Art. 33 - Fracción XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 3 Nombre del trámite</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 4 Descripción del trámite. Utilizar un lenguaje sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 6 Modalidad del trámite. Por ejemplo, presencial, en línea, correo, mensajería, telefonía, modulo itinerante, etcétera</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 7 Hipervínculo a los requisitos para llevar a cabo el trámite. Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el trámite incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar planamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza.</b> | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 8 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el trámite debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 9 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicados en medio oficial</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 10 Última fecha de publicación en el Medio de Difusión oficial</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 11 Tiempo de respuesta por parte del sujeto obligado55. Plazo que tiene el Sujeto obligado para resolver el Servicio y, en su caso, si aplica la afirmativa o la negativa ficta</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 12 Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitant</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 13 Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 14 Vigencia de los resultados del trámite56</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 15 Denominación del/ las área/s o unidades administrativas en donde se realiza el trámite</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 16 Domicilio41 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano[colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [Catálogo], código postal)</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 17 Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 18 Teléfono, extensión en su caso</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 19 Medios electrónicos de comunicación</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 20 Horario de atención (días y horas)</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 21 Monto de los derechos o aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |



|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 22 Sustento legal para su cobro; en su caso,  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 23 Lugares donde se efectúa el pago   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 24 Fundamento jurídico-administrativo de la existencia del trámite  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 25 Derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 26 Información adicional del trámite, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 27 Teléfono y, en su caso extensión   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 28 Medios electrónicos de comunicación  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 29 Domicilio (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)                                       | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 30 Teléfono y extensión en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 31 Medios electrónicos de comunicación  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 32 Domicilio del lugar donde se reporten anomalías (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal) | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 33 Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 34 Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 35 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 36 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023, ejerc 2022, 2021, 2017 |
| Criterio 38 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 39 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año [por ej. 31/Marzo/2016]  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año [por ej.31/Marzo/2016]  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 41 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 42 La información publicada se organiza mediante el formato 20, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 43 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |

Art. 33 - Fracción XXI. La información financiera en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental...

Formato A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 3 Presupuesto anual asignado (gasto programable autorizado) al sujeto obligado   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 4 Calve del capítulo de gasto  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 5 Denominación del capítulo de gasto   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 6 Presupuesto por capítulo de gasto (con base en el Clasificador por Objeto de Gasto que le corresponda al sujeto obligado)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 7 Hipervínculo al Presupuesto de Egresos de la Federación, en caso de contar con presupuesto federal   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 8 Hipervínculo al Decreto de Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit; Para El Ejercicio Fiscal que corresponda o, en su caso, al documento que refleje el presupuesto asignado | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 9 Hipervínculo a la página de internet denominada "Transparencia Presupuestaria observatorio del gasto"  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 24 Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del Presupuesto anual asignado y la cuenta pública  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 25 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                           | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. Conservar de forma anual ejerc 2022, 2020, 2019, 2018. Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral correspond al ejerc 2023, 2022, ejerc 2016, 2015, 2014, 2013, 2012, 2011 |
| Criterio 27 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año [por ej. 31/Marzo/2016]   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año [por ej.31/Marzo/2016]   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información          | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                        | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |

Formato B

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5 | Requerimiento | Conservar ejerc 2021 completo, 2020, 2019, 2018. Eliminar ejerc 2016, 2015, 2014, 2013, 2012, 2011 |
|---|-----|---------------|--|

Formato C

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 21 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. |
| Criterio 22 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. |
| Criterio 22 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 23 Hipervínculo a la página de internet en donde se publique la Cuenta Pública consolidada por la instancia correspondiente según el orden de gobierno de que se trate                      | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 24 Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del Presupuesto anual asignado y la cuenta pública   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 25 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                                   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. Conservar de forma anual ejerc 2022, 2020, 2019, 2018. Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral correspond al ejerc 2023, 2022, ejerc 2016, 2015, 2014, 2013, 2012, 2011 |
| Criterio 27 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido               | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |

Art. 33 - Fracción XXII. De forma enunciativa, más no limitativa, se deberá publicar lo siguiente: a. Los Instrumentos Jurídicos relativos a la contratación de Financiamientos y Obligaciones...

matto A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 4 Tipo de instrumento: pagarés, bonos, valores gubernamentales (cetes, bonos, etc.) y los contratos o líneas de crédito, etc.   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 4 Acreditado (sujeto obligado que contrae la obligación)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 5 Denominación de la instancia ejecutora del recurso público  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 6 Tipo de obligación: Crédito simple / Crédito en cuenta corriente / Emisión bursátil / Garantía de pago oportuno (GPO) / Contratos de proyectos de prestación de servicios (PPS)2          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 7 Acreedor (Institución que otorgó el crédito)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 8 Fecha de firma del instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación, publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 9 Monto original contratado, el cual consta en el instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 10 Plazo de tasa de interés pactado en el instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación (mensual, semestral, anual, etcétera)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 11 Tasa de interés pactada en el instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 12 Plazo pactado para pagar el financiamiento o la obligación, el cual consta en el instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación (especificar el número de meses)               | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 13 Fecha de vencimiento del financiamiento u obligación que conste en el instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)       | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 14 Hipervínculo al instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 15 En su caso, el documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 16 Hipervínculo a la Información publicada por la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 17 Hipervínculo a la autorización de la propuesta de endeudamiento que en su caso se haya presentado  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 18 Las fechas de las publicaciones de los decretos de autorización, en su caso.   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 19 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 20 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                                   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 21 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejercicio 2021, 2020, 2019, 2018 completo. Eliminar ejerc 2016, 2015 |
| Criterio 22 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 23 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 24 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 25 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 26 La información publicada se organiza mediante el formato 22 a, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                            | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 27 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

matto B

|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 3 Nombre de la Institución que presentó la oferta  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 4 Fecha de presentación de la oferta   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 5 Tipo de obligación: Crédito simple / Crédito en cuenta corriente / Emisión bursátil / Garantía de pago oportuno (GPO) / Contratos de proyectos de prestación de servicios (PPS)3 | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 6 Hipervínculo a la oferta presentada  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 7 Criterios, razones o motivos considerados en el análisis de las ofertas  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 8 Hipervínculo a los documentos de análisis de las propuestas presentadas  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información         | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejercicio 2021 completo, 2020, 2019, 2018 completo. Eliminar ejerc. 2016, 2015 |
| Criterio 12 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| <b>Criterio 14</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 15</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 16</b> La información publicada se organiza mediante el formato 22 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                            | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 17</b> El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

**Formato C**

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| <b>Criterio 1</b> Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 3</b> Nombre de la Institución ganadora que presentó la oferta  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 4</b> Nombre del representante legal (Nombre (s), primer apellido y segundo apellido)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 5</b> Personería Jurídica: Persona Moral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 6</b> Documentos con los que se acreditó experiencia y capacidad financiera   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 7</b> País de origen  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 8</b> Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 9</b> Domicilio fiscal (tipo de vialidad [Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [Fraccionamiento, Unidad Habitacional, Condominio, Colonia, Ejido, Granja, Ranchería, Rancho, entre otros], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad [número asignado a la localidad], nombre de la localidad [Sustantivo propio que identifica la localidad], clave del municipio [Catálogo], nombre del municipio [Catálogo], clave de la entidad federativa [Catálogo], nombre de la entidad federativa [Catálogo], código postal) | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 10</b> Datos de contacto: teléfono oficial, correo electrónico comercial y página web   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 11</b> Fecha de presentación de la oferta   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 12</b> Hipervínculo a la oferta presentada  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 13</b> Período de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 14</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 15</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| <b>Criterio 16</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 17</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 18</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 19</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 20</b> La información publicada se organiza mediante el formato 22 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 21</b> El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

Art. 33- Fracción XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial

**Formato A**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| <b>Criterio 1</b> Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 3</b> Denominación del documento del programa anual de Comunicación Social o equivalente   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 4</b> Fecha en la que se aprobó el Programa Anual de Comunicación Social por la instancia correspondiente  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 5</b> Hipervínculo al Programa Anual de Comunicación Social o equivalente, que sea vigente y aplicable al sujeto obligado  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 89</b> Período de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 90</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 91</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. Conservar de forma anual ejerc 2022. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| <b>Criterio 92</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 93</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 94</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 95</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 96</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 97</b> El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |

**Formato B**

|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| <b>Criterio 6</b> Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>Criterio 7</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>Criterio 7</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Corregir fecha de término del periodo correspond al tercer trim 2023 |
| <b>Criterio 4</b> Función del sujeto obligado (catálogo)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>Criterio 8</b> Función del sujeto obligado (catálogo): contratante, solicitante o contratante y solicitante  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>Criterio 9</b> Área administrativa encargada de solicitar el servicio o producto, en su caso   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>Criterio 10</b> Clasificación del(los) servicios (catálogo): Servicio de difusión en medios de comunicación / Otros servicios asociados a la comunicación / Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad / Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal, en su caso | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>Criterio 11</b> Tipo de servicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>Criterio 12</b> Tipo de medio (catálogo): Internet / Radio / Televisión / Cine / Medios impresos / Medios digitales/Espectaculares / Medios complementarios69 / Otros servicios asociados70/ Otro (especificar)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 13 Descripción de unidad, por ejemplo: spot de 30 segundos (radio); ¼ plana (periódico); cine segundos, revistas, folletos   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Tipo (catálogo): campaña o aviso institucional  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Nombre de la campaña o aviso institucional  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 16 Año de la campaña   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Tema de la campaña o aviso institucional  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 18 Objetivo institucional  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 Objetivo de comunicación  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 20 Costo por unidad  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 21 Clave única o número de identificación de campaña, aviso institucional o análogo, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 22 Autoridad que proporcionó la clave única de identificación de campaña publicitaria o aviso institucional, o el número análogo de identificación de la campaña, en su caso   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 23 Cobertura: Internacional / Nacional / Estatal / municipal   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 24 Ámbito geográfico de cobertura, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 25 Fecha de inicio de la campaña o aviso institucional con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 26 Fecha de término de la campaña o aviso institucional con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 27 Sexo  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 28 Lugar de residencia   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 29 Nivel educativo   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 30 Grupo de edad   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 31 Nivel socioeconómico  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer apellido y segundo apellido en caso de ser persona física)                        | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 35 Procedimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 36 Fundamento jurídico del proceso de contratación   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 37 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 38 Partida genérica  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 41 Presupuesto asignado por concepto   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 42 Presupuesto modificado por concepto   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 44 Denominación de cada partida  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 45 Presupuesto total asignado a cada partida   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 46 Presupuesto modificado por partida  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 47 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 48 Fecha de firma de contrato con el formato día/mes/año   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 49 Número o referencia de identificación del contrato  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 50 Objeto del contrato   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 51 Hipervínculo al contrato firmado  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 52 Hipervínculo al convenio modificatorio, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 53 Monto total del contrato  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 54 Monto pagado al periodo publicado   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 55 Fecha de inicio de los servicios contratados con el formato día/mes/año   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 56 Fecha de término de los servicios contratados con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 57 Número de factura   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 58 Hipervínculo a la factura   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 59 Período de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

matom C

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 59 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)                                    | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)                                   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 61 Sujeto obligado al que se proporcionó el servicio/permiso                                   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 62 Tipo (catálogo): Tiempo de Estado / Tiempo fiscal/ Tiempo oficial                           | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 63 Medio de Comunicación (catálogo): televisión/radio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 64 Descripción de unidad, por ejemplo: spot de 30 segundos (radio/televisión)                  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 65 Concepto o campaña  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 66 Clave única de identificación de campaña o aviso institucional, en su caso                  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 67 Autoridad que proporcionó la clave única de identificación de campaña o aviso institucional | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 68 Cobertura (catálogo): Internacional/ Nacional/ Estatal/ Delegacional/ o Municipal           | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 69 Ámbito geográfico de cobertura  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 70 Sexo (catálogo): Femenino/ masculino/ Femenino y Masculino                                  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 71 Lugar de residencia   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 72 Nivel educativo   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 73 Grupo de edad   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 74 Nivel socioeconómico  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

|  |            |               |  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 75 Concesionario responsable de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (razón social)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 76 Distintivo 78 y/o nombre comercial del concesionario responsable de publicar la campaña o comunicación   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 77 Descripción breve de las razones que justifican la elección del proveedor  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 78 Monto total del tiempo de Estado o tiempo fiscal consumidos (con el formato horas/minutos/segundos)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 79 Área Administrativa encargada de solicitar la difusión del mensaje o producto, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 80 Fecha de inicio de difusión del concepto o campaña en el formato día/mes/año   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 81 Fecha de término de difusión del concepto o campaña con el formato día/mes/año   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 82 Presupuesto total asignado a cada partida  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 83 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 84 Número de facturas, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 89 Período de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015                               |
| Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>mató D</b>  |            |               |  |
| Criterio 85 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 86 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 86 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 87 Publicar mensaje 1: "La publicación y actualización de la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales está a cargo de la Secretaría General de Gobiernos Tráves del Sistema de Radio y Televisión de Nayarit." Mensaje 2: "La publicación y actualización de la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales está a cargo del Instituto Nacional Electoral" | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 88 Hipervínculo que dirija a la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales que publica el sujeto obligado referido en la Plataforma Nacional de Transparencia, en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 89 Período de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023, ejerc 2022, 2021 |
| Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Art. 33 - Fracción XXIV. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado</b>   |            |               |  |
| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 3 Ejercicio(s) auditado(s)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 4 Período auditado  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 5 Rubro (catálogo): Auditoría interna/Auditoría externa   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 6 Tipo de auditoría, con base en la clasificación hecha por el órgano fiscalizador  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 7 Número de auditoría o nomenclatura que la identifique   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 8 Órgano que realizó la revisión o auditoría  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 9 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de apertura en el que se haya notificado el inicio de trabajo de revisión  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 10 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de solicitud de información que será revisada   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 11 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de solicitud de información adicional que será revisada   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 12 Objetivo(s) de la realización de la auditoría  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 13 Rubros sujetos a revisión  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 14 Fundamentos legales (normas y legislaciones aplicables a la auditoría)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 15 Número de oficio o documento de notificación de resultados   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 16 Hipervínculo al oficio o documento de notificación de resultados   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 17 Por rubro sujeto a revisión, el número total de hallazgos, observaciones, conclusiones, recomendaciones, o lo que derive   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 18 Hipervínculo a las recomendaciones y/u observaciones hechas al sujeto obligado, ordenadas por rubro sujeto a revisión  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 19 Hipervínculo a los informes finales, de revisión y/o dictamen (puede tratarse de un texto libre o de un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, cuyo formato debe permitir su reutilización)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 20 Tipo de acción promovida por el órgano fiscalizador o instancia que corresponda, como pueden ser la emisión de una recomendación, pliego de observaciones, promoción del ejercicio de la facultad de comprobación fiscal, multa, responsabilidad administrativa sancionatoria, financiamiento de responsabilidad, denuncia de hechos, u otras de acuerdo con lo especificado por el órgano fiscalizador y la normatividad que corresponda | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 21 Nombre del servidor(a) público(a) y/o área del sujeto obligado responsable o encargada de recibir los resultados  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 22 El total de solventaciones y/o aclaraciones realizadas  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 23 En su caso, el hipervínculo al informe sobre las aclaraciones realizadas por el sujeto obligado a las acciones promovidas por el órgano fiscalizador (puede tratarse de un texto libre o de un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, cuyo formato debe permitir su reutilización)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 24 El total de acciones pendientes por solventar y/o aclarar ante el órgano fiscalizador   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 25 Hipervínculo al Programa Anual de Auditorías generado y publicado por el Órgano de Fiscalización Superior.  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 26 Período de actualización de la información: trimestral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 27 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 28 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejerc 2020. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015, 2014 |
| Criterio 29 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 30 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 31 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 32 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 33 La información publicada se organiza mediante el formato 24, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 34 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |

**Art. 33 - Fracción XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 3 Ejercicio auditado   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 4 Hipervínculo a los estados financieros dictaminados  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 5 Fecha de emisión del dictamen día/mes/año  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 6 Hipervínculo al dictamen de los estados financieros entregado por el contador público independiente al sujeto obligado en el que se incluyan los anexos con las observaciones, recomendaciones y notas. En su caso, se deberán prever documentos en versión pública si contienen información reservada | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 7 Total de observaciones resultantes   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 8 Total de aclaraciones efectuadas   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 9 Total de solventaciones  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 10 Razón social, denominación o nombre del (la) contador(a) público(a) independiente que realizó el dictamen   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 11 Período de actualización de la información: anual; en su caso, 15 días hábiles después de que el Contador Público Independiente entregue una dictaminación especial   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 12 La información pública deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. Eliminar ejerc 2016, 2015, 2014 |
| Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 25, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |

**Art. 33 - Fracción XXVI. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables,**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos                |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 3 Nombre completo (nombres [s] primer apellido y segundo apellido) o razón social de la persona que recibió el recurso del beneficiario (persona física)                      | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 4 Personería jurídica (catálogo): Persona física / Persona Moral  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 5 Clasificación de la persona moral. Por ejemplo: Sociedad civil/ sociedad mercantil/ Asociación civil/ Asociación deportiva  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 6 Tipo de acción para realizar la persona física o moral (catálogo): Recibe recursos públicos/Realiza actos de autoridad  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 7 Ámbito de aplicación, función o destino del recurso público: Educación / Salud / Cultura / Desarrollo social / Economía /Protección del medio ambiente / Otro (especificar) | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 8 Fundamento jurídico (artículo, fracción, lineamiento, o lo que corresponda) que sustenta la asignación o permiso para usar recursos públicos                                | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 9 Tipo de recurso público. Por ejemplo en dinero, especie u otro (especificar)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 10 Monto total y/o recurso público entregado en el ejercicio fiscal   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 11 Monto por entregarse y/o recurso público que se permitirá usar   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 12 Periodicidad de entrega de recursos (mensual, trimestral, anual, etcétera, o especificar si fue única)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 13 Modalidad de entrega del recurso o, en su caso, del otorgamiento de facultades para realizar, Por ejemplo: Recursos públicos: asignación, aportaciones, aprovechamientos, financiamiento, mejora etcétera. Respecto de Actos de autoridad: permiso, concesión, nombramiento, entre otros | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 14 Fecha en la que se entregó o entregarán los recursos (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 15 Hipervínculo a los informes sobre el uso y destino de los recursos que se asignaron o cuyo uso se permitió   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 16 Fecha en la que el sujeto obligado firmó el documento que autoriza la asignación o permite la entrega de recursos al/los particulares, publicada con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 17 Hipervínculo al convenio, acuerdo, decreto o convocatoria oficial. En su caso, señalar que no se admitió convocatoria alguna   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 18 Acto (s) de autoridad para los que se facultó a la persona física y moral  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 19 Periodo para el que fue facultado para realizar el/los acto (s) de autoridad (fecha de inicio y fecha de término día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 20 El gobierno participó en la creación de la persona física o moral (catálogo): Si/No  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 21 La persona física o moral realiza una función gubernamental (catálogo): Si/No  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 22 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 23 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 24 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 25 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 26 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 27 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 28 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 29 La información publicada se organiza mediante el formato 26, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 30 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |

**Art. 33 - Fracción XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllas, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo,**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 4 Tipo de acto jurídico (catálogo)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 5 Número de control interno asignado, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 6 Objeto   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 7 Fundamento jurídico por el cual se llevó a cabo el acto jurídico   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 8 Unidad(es) responsable(s) de instrumentación   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 9 Sector al cual se otorgó el acto jurídico (catálogo)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 10 Nombre completo del titular   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 11 Razón social del titular  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 12 Fecha de inicio de vigencia (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 13 Fecha de término de vigencia (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Clausula, punto artículo o fracción en la que se especifican los términos y condiciones   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 16 Monto total o beneficio, servicio y/o recurso aprovechado   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Monto entregado, bien, servicio y/o recurso aprovechado al periodo que se informa   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 18 Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 20 Hipervínculo al contrato plurilateral modificado, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 21 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 22 Hipervínculo al convenio modificatorio, si así corresponde  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 23. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 24. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 25. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 26. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 27. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 28. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 29. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 30. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 31. Nota   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

**Art. 33 Fracción XXVIII. La información de los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los**

matto A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 3 Tipo de procedimiento (catálogo): Licitación pública / Invitación a cuando menos tres personas / Adjudicación directa / Otra (especificar) En caso de que no se haya llevado a cabo alguno de los tres procedimientos en el periodo que se informa, se deberá incluir un registro con el periodo respectivo, el procedimiento y señalar mediante una nota fundamentada, motivada y actualizada al periodo correspondiente, que no se llevó a cabo ningún procedimiento de ese tipo | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 4 Materia o tipo de contratación (catálogo): Obra pública / Servicios relacionados con obra pública / Adquisiciones / Arrendamientos / Servicios   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| <b>Criterio 5</b> Carácter del procedimiento (catálogo): Nacional/internacional  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 6</b> En caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido. En caso de persona moral: razón social. En su caso, incluir una leyenda señalando que no se realizaron cotizaciones.  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 7</b> Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de las personas físicas o morales de los posibles   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 8</b> Número de expedientes, folio o nomenclatura que identifique a cada procedimiento   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 9</b> Hipervínculo a la convocatoria o invitaciones emitidas   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 10</b> Fecha de la convocatoria o invitación, expresada con el formato día/mes/año   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 11</b> Descripción de las obras públicas, los bienes o los servicios contratados   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 12</b> En el caso de las personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido. En el caso de persona moral, razón social   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 13</b> Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales que presentaron una proposición u oferta   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 14</b> Fecha en la que se celebró la junta de aclaraciones <sup>92</sup> , expresada con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 15</b> Nombre[s], apellido paterno, apellido materno. En el caso de personas morales especificar su denominación o razón social  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 16</b> Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de aclaraciones  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 17</b> Nombre[s], apellido paterno, apellido materno   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 18</b> Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de aclaraciones  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 19</b> Cargo que ocupa en el sujeto obligado los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 20</b> Hipervínculo al fallo de la de aclaraciones o al documento correspondiente  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 21</b> Hipervínculo al documento donde conste la presentación de las propuestas  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 22</b> Hipervínculo, en su caso, al (los) dictamen(s)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 23</b> Nombre completo o razón social del contratista o proveedor (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 24</b> RFC de la persona física o moral contratista y proveedor  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 25</b> Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 26</b> Domicilio en el extranjero. En caso de que la empresa, proveedor o contratista sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 27</b> Descripción breve de las razones que justifican su elección del/los proveedor(es) o contratista/s   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 28</b> Área(s) solicitante(s) de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bienes y/o la prestación de servicios   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 29</b> Área(s) contratante (s)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 30</b> Área(s) responsable(s) de la ejecución  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 31</b> Número de identificación del contrato   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 32</b> Fecha del contrato, expresada con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 33</b> Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 34</b> Fecha de término de la vigencia del contrato, expresarla con el formato día/mes/año   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 35</b> Monto del contrato sin impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 36</b> Monto total del contrato con impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 37</b> Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 38</b> Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 39</b> Tipo de moneda. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 40</b> Tipo de cambio de referencia, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 41</b> Forma de pago. Por ejemplo: efectivo, cheque o transacción bancaria   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 42</b> Objeto del contrato   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 43</b> Fecha de inicio expresada en formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 44</b> Fecha de término expresada con el formato día/mes/año   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 45</b> Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 46</b> Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 47</b> Partida presupuestal. Catálogo de acuerdo con el Clasificador por Objeto del Gasto en el caso de ser aplicable  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 48</b> Origen de los recursos públicos (catálogo): Federales/Estatales/Municipales   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 49</b> Fuente de financiamiento. Por ejemplo: Recursos fiscales, financiamientos internos, financiamientos externos, ingresos propios, recursos federales, recursos estatales  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 50</b> Tipo de fondo de participación o aportación respectiva (en caso de que se haya elegido en el criterio 49 la opción "recursos federales" "recursos estatales" u "otros recursos")  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 51</b> Lugar donde se realizara la obra pública y/o servicio relacionado con la misma  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 52</b> Breve descripción de la obra pública  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 53</b> Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso, señalar que no se realizaron   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 54</b> Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera.  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 55</b> Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma (catálogo): En planeación/En Progreso/Finiquito   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 56</b> Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 57</b> Número de convenio modificatorio que recaiga a la contratación; en su caso, señalar que no se realizó   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 58</b> Objeto del convenio modificatorio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 59</b> Fecha de firma del convenio modificatorio, expresado con el formato día/mes/año   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 60</b> Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 61</b> Mecanismo de vigilancia y supervisión de la ejecución, especificados en los contratos y/o convenios, en su caso   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 62</b> Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |



|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| Criterio 63 Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avance financieros en versión pública, si así corresponde  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 64 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 65 Hipervínculo al finiquito, contrato sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 117 Período de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejerc 2021 completo. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 121 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 122 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 123 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 124 La información publicada se organiza mediante los formatos 28a y 28b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 125 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>matto B</b>  |     |               |   |
| Criterio 66 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 67 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 67 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 68 Tipo de procedimiento (catálogo): Adjudicación directa/Otra (especificar)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 69 Materia (catálogo): Obra pública/Servicios relacionados con obra pública/Adquisiciones/Arrendamientos/Servicios   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 70 Carácter del procedimiento (catálogo): Nacional/Internacional   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 71 Número de expediente, folio o nomenclatura que lo identifique   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 72 Los motivos y fundamentos legales aplicados para realizar la adjudicación directa   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 73 Hipervínculo a la autorización o documento que dé cuenta de la suficiencia de recursos para efectuar el procedimiento   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 75 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo). En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cotizaciones   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 76 Registro Federal de Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales posibles contratantes   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 77 Monto total de la cotización con impuestos incluidos  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 78 Nombre o razón social del adjudicado (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 79 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral adjudicadas   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 80 Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 81 Domicilio en el extranjero. En caso de que la empresa, proveedor o contratista sea de otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país ciudad, calle y número  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 82 Área(s) solicitante(s)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 83 Área(s) responsable(s) de la ejecución del contrato   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 84 Número que identifique al contrato  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 85 Fecha de contrato, expresada con el formato día/mes/año   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 86 Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 87 Fecha de Término de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 88 Monto del contrato sin impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 89 Monto total del contrato con impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 90 Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 91 Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 92 Tipo de moneda, por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 93 Tipo de cambio de referencia, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 94 Forma de pago (por ejemplo: efectivo, cheque o transacción bancaria)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 95 Objeto del contrato   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 96 Monto total de las garantías y/o contragarantías que, en su caso, se hubieren otorgado durante el procedimiento respectivo  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 97 Fecha de inicio expresada con el formato día/mes/año del plazo de entrega o de ejecución de los servicios contratados u obra pública a realizar   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 98 Fecha de término expresada con el formato día/mes/año del plazo de entrega o de ejecución de los servicios contratados u obra pública a realizar  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 99 Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 100 Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 101 Origen de los recursos públicos, por ejemplo: Federales, Estatales, Delegacionales, Municipales  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 102 Fuentes de financiamiento, por ejemplo: Recursos fiscales, financiamientos internos, financiamientos externos, ingresos propios, recursos federales, recursos estatales.   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 103 Lugar donde se realizara la obra pública y/o servicio relacionado con la misma   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 104 Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso, señala que no se realizaron   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 105 Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 106 Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma (catálogo): En planeación/En progreso/Finiquito  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Sí/No   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 109 Objeto del convenio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 112 Mecanismo de vigilancia y supervisión  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 116 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                                   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejerc 2021 completo. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 121 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 122 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 123 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 124 La información publicada se organiza mediante los formatos 28a y 28b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 125 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

**Art. 33 - Fracción XXIX. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados, el área responsable y el fundamento legal que obliga a su generación**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 3 Denominación de cada uno de los informes, que por ley debe emitir el sujeto obligado.   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 4 Denominación del área responsable de la elaboración y/o presentación del informe  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 5 Fundamento legal para la elaboración y/o presentación del informe (normatividad, artículo, fracción)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 6 Periodicidad para elaborar y/o presentar el informe (mensual, bimestral, trimestral, tetramestral, semestral, anual, sexenal)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 7 Fecha en la que se presentó y/o entregó con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 8 Hipervínculo al documento del informe que corresponda   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                                   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejerc 2021 completo. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 12 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 15 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 29, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                              | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

**Art. 33 - Fracción XXX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 4 Temas   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 5 Periodo de actualización de datos: Quincenal / Mensual / Bimestral / Trimestral / Anual Sexenal / Otro (especificar)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 6 Hipervínculo al documento en el cual se describan las variables   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 7 Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos                                       | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 8 Tipos de archivo de las bases de datos: HTML / XLS / IQY / CSV / XML / SAV / Otro (especificar)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 9 Hipervínculo a las bases de datos respectivas, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 10 Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 11 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 12 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                                   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejerc 2021 completo, ejerc 2020. Eliminar ejerc 2016, 2014, 2013, 2012 |
| Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 30, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                              | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Art. 33 - Fracción XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
|---|-----|---------------|--|

Formato A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 3 Clave del capítulo, con base en la clasificación por objeto del gasto  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco) |
| Criterio 23 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Conservar ejerc 2021 completo, ejerc 2020, 2019, 2018.  |

Formato B

|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| Criterio 19 Hipervínculo al documento financiero contable, presupuestal y programático, aplicable al sujeto obligado  | 0   | Requerimiento | No se cuenta con hipervínculo correspond. |
| Criterio 20 Hipervínculo al sitio de Internet del Órgano de Fiscalización Superior, a la Secretaría de Administración y Finanzas, a las tesorías de los municipios o ante la instancia correspondiente, en el apartado donde se publica la información sobre el avance programático presupuestal trimestral y acumulado consolidado | 0   | Requerimiento | No se cuenta con hipervínculo correspond. |
| Criterio 23 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Conservar ejerc 2021 completo             |

Art. 33 - Fracción XXXII. Padrón de proveedores y contratistas

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 14 Nombre del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla  | 0          | Requerimiento | Actualizar informac correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco) |
| Criterio 16 Correo electrónico comercial siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por la empresa  | 0          | Requerimiento | Actualizar informac correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco) |
| Criterio 17 Tipo de acreditación legal que posee o, en su caso, señalar que no se cuenta con uno  | 0          | Requerimiento | Actualizar informac correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco) |
| Criterio 18 Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista   | 0          | Requerimiento | Actualizar informac correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco) |
| Criterio 25 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Depurar ejerc 2021, 2017   |

Art. 33 - Fracción XXXIII. Los convenios de coordinación que celebren con la federación, otros estados o municipios, partidos políticos.

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 3 Tipo de convenio: De coordinación y/o concertación con la federación y/o otros estados y/o municipios y/o partidos políticos y/o instituciones de enseñanza y/o cualquier organización y los de concertación con los sectores social y privado /De concertación con el sector social y/o privado   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 4 Denominación del convenio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 5 Fecha de firma del convenio con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 6 Nombre de las áreas responsable(s) de dar seguimiento al convenio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 7 Con quién se celebra el convenio nombre(s), primer apellido, segundo apellido en caso de persona física; razón social si es persona moral  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 8 Objetivo(s) del convenio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 9 Fuente de los recursos que se emplearán  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 10 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 11 Vigencia del convenio: Inicio y término, ambos datos expresados en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). En el caso de la fecha de término se considerará también la opción de registrar la palabra "abierto", para aquellos casos en que la vigencia de un convenio no se especifique en su texto y, por ende tenga esta característica                                      | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 12 Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación, Periódico Oficial, Órgano de Gobierno del Estado de Nayarit o en medio Oficial u otro medio homólogo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). Para los casos en que el convenio no hubiere sido publicado por un medio oficial, se contemplará la opción de registrar la leyenda "no publicado en medio oficial" | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 13 Hipervínculo al documento, en su caso a la versión pública o al documento signado, si es que no existe la publicación en periódico oficial  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Hipervínculo al documento con las modificaciones realizadas, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Periodo de actualización de la información: trimestral  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 16 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016 |
| Criterio 18 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 20 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 21 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 22 La información publicada se organiza mediante el formato 33, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 23 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

Art. 33 - Fracción XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad

Formato Respecto de los bienes muebles se publicará

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| Criterio 3 Descripción del bien (incluir marca y modelo o, en su caso, señalar si corresponde a una pieza arqueológica, artística, histórica, etcétera)                     | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| Criterio 4 Código de identificación, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| Criterio 5 Institución a cargo del bien   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| Criterio 6 Número de inventario   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| Criterio 7 Monto unitario del bien (previo de adquisiciones) Inventario   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021, 2017 |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| <b>rmat</b>   |     |               |  |
| Inventario semestral de altas practicadas a los bienes muebles especificando  |     |               |  |
| Criterio 8 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 9 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 9 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 10 Descripción del bien  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 11 Número de inventario  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 12 Causa de alta   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 13 Fecha con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 14 Valor del bien a la fecha de alta   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 60 Período de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021, 2017 |
| Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| <b>rmat</b>   |     |               |  |
| Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes muebles especificando  |     |               |  |
| Criterio 15 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 16 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 16 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 17 Descripción del bien  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 18 Número de inventario  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 19 Causa de baja   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 20 Fecha de baja con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 21 Valor del bien a la fecha de baja   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 60 Período de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021, 2017 |
| Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                                  |
| <b>rmat</b>   |     |               |  |
| Los datos correspondientes a los bienes inmuebles son   |     |               |  |
| Criterio 22 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 23 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 23 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 24 Denominación del inmueble, en su caso   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 25 Institución a cargo del inmueble  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 26 Domicilio del inmueble108(tipo de vialidad [Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [Fraccionamiento, Unidad Habitacional, Condominio, Colonia, Ejido, Granja, Ranchería, Rancho, entre otros], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad [número asignado a la localidad], nombre de la localidad [Sustantivo propio que identifica la localidad], clave del municipio [Clave geoestadística del INEGI del municipio], nombre del municipio [Sustantivo propio que identifica al Municipio], clave de la entidad federativa [Clave geoestadística del INEGI del Estado], nombre de la entidad federativa [Sustantivo propio que identifica a los Estados], código postal) | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 27 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 28 Naturaleza del inmueble (catálogo): urbana o rústica  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 29 Carácter del monumento: arqueológico, histórico o artístico (para el caso de  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 30 Tipo de inmueble (edificación, terreno o mixto)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 31 Uso del inmueble (especificar aquéllos que son utilizados para fines religiosos   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 32 Operación que da origen a la posesión o propiedad del inmueble (donación, adquisición, expropiación, arrendamiento, comodato, convenio, asignación, otros (especificar otros))  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 33 Valor catastral o último avalúo del inmueble  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 34 Títulos por los cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del sujeto obligado, a la fecha de actualización de la información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 35 Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria u homólogo de cada sujeto obligado  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |
| Criterio 36 Área de adscripción del servidor público /o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos que funge como responsable inmobiliario)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                        |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| <b>Criterio 60</b> Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| <b>Criterio 61</b> Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| <b>Criterio 62</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021, 2017 |
| <b>Criterio 63</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| <b>Criterio 64</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| <b>Criterio 65</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| <b>Criterio 66</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| <b>Criterio 67</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| <b>Criterio 68</b> El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                                  |
| <b>rmat</b> Inventario semestral de altas practicadas a los bienes inmuebles especificando   |     |               |  |
| <b>Criterio 37</b> Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 38</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 38</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 39</b> Descripción del bien  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 40</b> Causa del alta  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 41</b> Fecha de alta con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 42</b> Valor del bien a la fecha del alta  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 60</b> Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 61</b> Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 62</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021, 2017           |
| <b>Criterio 63</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 64</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 65</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 66</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 67</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 68</b> El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>rmat</b> Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes inmuebles especificando   |     |               |  |
| <b>Criterio 43</b> Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 44</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 44</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 45</b> Descripción del bien  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 46</b> Causa de baja   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 47</b> Fecha de baja con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 48</b> Valor del bien a la fecha de la baja  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 60</b> Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 61</b> Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 62</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021, 2017           |
| <b>Criterio 63</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 64</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 65</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 66</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 67</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 68</b> El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>rmat</b> La información respecto de los bienes muebles e inmuebles donados al sujeto obligado es la siguiente   |     |               |  |
| <b>Criterio 49</b> Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 50</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 50</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 51</b> Descripción del bien  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 52</b> Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (especificar)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 53</b> Personería jurídica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 54</b> En caso de persona física: Nombre (nombre[s]), primer apellido, segundo apellido)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 55</b> Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o asistencia/Educativa/Cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera/Organización internacional/Otro (especificar) | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 56</b> Denominación o razón social del donante   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 57</b> Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 58</b> Fecha de firma del contrato de donación, signado por la autoridad pública o representante legal de la institución donante, así como por el donatario.   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 59</b> Hipervínculo al documento respectivo a la donación para ayuda humanitaria o investigación científica, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 61</b> Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 62</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021, 2017           |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond |
| Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond |
| Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond |
| Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond |
| Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond |
| Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond |

Art. 33 - Fracción XXXV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado Mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención

Formato A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 4 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 5 Número de recomendación   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 6 Hecho violatorio (motivo de la recomendación)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 7 Tipo de recomendación: Recomendación específica/Recomendación general/Recomendación por violaciones graves/Otro tipo (especificar)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 8 Número(s) de expediente(s) y/o quejas cuando así aplique  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 9 Fecha de solicitud, en su caso, de la opinión no vinculatoria por parte del sujeto obligado a la Unidad responsable para determinar la aceptación o no de la recomendación. La fecha se registrará con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 10 Fecha en la que se recibe la opinión emitida por la Unidad responsable con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 11 Estatus de la recomendación: Aceptada/Rechazada  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 12 Número de oficio, documento o medio oficial mediante el cual se notifica la aceptación o no de la recomendación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 13 Hipervínculo al documento (versión pública) de la recomendación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Cuando así corresponda, se incluirá la fecha en la cual se solicitó la opinión de la Unidad responsable sobre las acciones y forma de reparar el daño con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Fecha de respuesta de la Unidad responsable con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 16 Acciones realizadas por el sujeto obligado para dar cumplimiento a cada uno de los puntos recomendatorios  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Aquellos que hayan colaborado para dar cumplimiento a la Recomendación, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 18 Fecha de notificación a la CNDH o a la CDDH, respecto del cumplimiento dado a cada punto recomendatorio, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 Hipervínculo a la sección del sitio de Internet de la CNDH o de la CDDH, en donde se publique la información de las Recomendaciones  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 20 Razón de la negativa (motivos y fundamentos)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 21 De ser el caso, fecha de comparecencia ante la Cámara de Senadores o en sus recesos, ante la Comisión Permanente, o al Pleno de la Cámara de Diputados o en sus recesos, ante la Comisión Permanente, según corresponda, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 22 Nombre(s) de los (las) servidores(as) públicos(as), integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad encargado de comparecer para explicar el motivo de la negativa a las recomendaciones (nombre(s), primer apellido, segundo apellido) | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 23 Hipervínculo a la minuta de la comparecencia, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 24 Determinación o respuesta de la CNDH o de la CDDH, previa consulta con los órganos legislativos, ante la negativa de la autoridad responsable  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 25 Fecha de notificación, al sujeto obligado, de la determinación de la CNDH o de la CDDH, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 26 Hipervínculo al oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la determinación de la CNDH o de la CDDH   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 27 Respuesta notificada a la CNDH o a la CDDH respecto de la determinación (persistencia en la negativa de la recomendación o determinación de cumplir con ella)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 28 Fecha en la que se notifica la respuesta (criterio que antecede), con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 29 Número de oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la respuesta a la CNDH o a la CDDH   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 30 Número de denuncia ante el Ministerio Público o la autoridad administrativa competente   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 31 Estado de las recomendaciones aceptadas: con pruebas de cumplimiento total/con pruebas de cumplimiento parcial/sin pruebas de cumplimiento/con cumplimiento insatisfactorio/en tiempo para presentar pruebas de cumplimiento/en tiempo de ser contestadas/cuyo cumplimiento reviste características peculiares             | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 32 Si la Recomendación se encuentra concluida, se publicará la fecha de conclusión del expediente con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 33 Fecha de notificación de la conclusión con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 34 Hipervínculo a la versión pública del Sistema de Seguimiento a Recomendaciones emitidas por la CNDH (SISER) y/o a los sistemas homólogos que corresponda, en el caso de la CDDH  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 35 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 36 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 38 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 39 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 41 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 59 La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 60 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>matmo B</b>  |     |               |  |
| Criterio 34 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 35 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 35 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 36 Caso del que trata la recomendación   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 37 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 38 Número de recomendación   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 39 Hipervínculo al sitio de Internet de la CNDH o de la CDDH, concretamente, a la sección en la que se publican los Casos especiales.  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 40 Hipervínculo al buscador de recomendaciones emitidas en materia de derechos humanos por la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit (CDDH) y los organismos internacionales en la materia | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 52 Período de actualización de la información: trimestral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 56 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 59 La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 60 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>matmo C</b>  |     |               |  |
| Criterio 41 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 42 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 42 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 43 Fecha en la que se emitió la información con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 45 Derecho(s) humano(s) violado(s)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 46 Víctima(s)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 47 Órgano emisor de conformidad con el siguiente catálogo:   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 48 Fundamentos del caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 49 Etapa en la que se encuentra  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 50 Hipervínculo al informe, sentencia, resolución y/o recomendación  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 51 Hipervínculo a la Ficha técnica completa  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 52 Período de actualización de la información: trimestral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 56 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 59 La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 60 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

**Art. 33 - Fracción XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana**

| matmo A  | Criterio | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|----------|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 3 Denominación del mecanismo de participación ciudadana   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 4 Fundamento jurídico, en su caso   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 5 Objetivo(s) del mecanismo de participación ciudadana  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 6 Alcances del mecanismo de participación ciudadana: Estatal/Municipal  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 7 Hipervínculo a la convocatoria  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 8 Temas sujetos a revisión y consideración a través de los diferentes mecanismos de participación ciudadana   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 9 Requisitos de participación   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 10 Cómo recibirá el sujeto obligado las propuestas ciudadanas14   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 11 Medio de recepción de las propuestas1151   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 12 Fecha de inicio de recepción de las propuestas ciudadanas  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 13 Fecha de término de recepción de las propuestas ciudadanas   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 14 Nombre de las áreas que gestiona el mecanismo de participación   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 15 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del(a) servidor(a) público(a) y/o de toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, y que sea la señalada para establecer contacto   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 16 Correo electrónico oficial   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 17 Domicilio116 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa, código postal) |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 18 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 19 Teléfono(s) y extensión(es)  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 20 Horario y días de atención   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 27 Período de actualización de la información: trimestral   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 28 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                      | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                  |
| Criterio 29 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información    | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016. |
| Criterio 30 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                  |
| Criterio 31 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                  |
| Criterio 32 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                  |
| Criterio 33 Nota   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                  |
| Criterio 34 La información publicada se organiza mediante el formato 37a y 37b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                  |
| Criterio 35 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                  |

formato B

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 21 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 22 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 23 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 23 Denominación de los mecanismos de participación ciudadana   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 24 Resultados  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 25 Número total de participantes   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 26 Respuesta de los sujetos obligados a los resultados de la participación, descripción sintética de lo que se tomó en cuenta y los criterios utilizados para retomar determinados elementos | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 27 Periodo de actualización de la información: trimestral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 28 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 29 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                           | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2021 |
| Criterio 30 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 31 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 32 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 33 Nota  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 34 La información publicada se organiza mediante el formato 37a y 37b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                        | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 35 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |

Art. 33 - Fracción XXXVIII. Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino

formato A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 4 Nombre del programa   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 4 Clave de la partida presupuestal  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 5 Denominación de la partida presupuestal   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 6 Presupuesto asignado al programa, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 7 Origen de los recursos, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 8 Tipo de participación: Gobierno Federal (directa o indirecta), Estatal o Municipal y en qué consiste ésta, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 9 Ámbito de intervención  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 10 Cobertura territorial  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 11 Diagnóstico (los datos, hechos o circunstancias de la situación actual recabados por el sujeto obligado que le permitieron identificar problemas que requiere el desarrollo del programa que se trate)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 12 Resumen (describir brevemente en qué consiste el programa)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 13 Fecha de inicio de vigencia del programa, con el formato día/mes/año   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Fecha de término con el formato día/mes/año  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Objetivo(s) del programa (fin que pretende alcanzar) Criterio 16 Acciones que se emprenderán   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Participantes/beneficiarios (descripción de la población objetivo)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 18 Hipervínculo al proceso básico del programa (fases, pasos a seguir, hipervínculo al diagrama)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 Tipo de apoyo (catálogo): económico/en especie/otros especificar   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 20 Monto que otorga el programa, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 21 Convocatoria, en su caso, especificar que opera todo el año  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 22 Sujeto(s) obligado(s) que opera(n) cada programa   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 23 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del programa para establecer contacto   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 24 Correo electrónico oficial   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 25 Nombre de las áreas responsable(s)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 26 Domicilio17 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [, código postal]) | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 27 Teléfono(s) y extensión(es)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 28 Horario y días de atención   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 50 Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 51 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 53 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 54 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 55 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 56 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |



|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 57 La información publicada se organiza mediante los formatos 38a y 38b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 58 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>matro B</b>   |     |               |   |
| Criterio 29 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 30 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 30 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 31 Nombre del programa para el cual se realiza el trámite   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 32 Nombre del trámite, en su caso   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 33 Fundamento jurídico  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 34 Casos en los que se debe o puede presentar el trámite  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 35 Forma de presentación (escrito libre o formato específico)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 36 Tiempo de respuesta (plazo máximo de respuesta y si se aplica la afirmativa o negativa ficta)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 37 Hipervínculo a los formato(s) específico(s) para acceder al programa. En su caso, especificar que no se requiere   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 38 Datos y documentos que debe contener o se deben adjuntar al trámite  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 39 Monto de los derechos o aprovechamientos   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 40 Descripción de la forma en que se determina el monto, en su caso, fundamento jurídico  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 41 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del trámite para establecer contacto  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 42 Correo electrónico oficial   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 43 Nombre de las áreas responsables   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 44 Domicilio118 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa, código postal) | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 45 Teléfono(s) y extensión(es)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 46 Horario y días de atención   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 47 Dirección electrónica alterna u otro medio para el envío de consultas o documentos   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 48 Derechos del usuario(a) ante la negativa o falta de respuesta  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 49 Lugares para reportar presuntas anomalías en la prestación del servicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 50 Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 51 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejerc 2021 completo. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 53 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 54 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 55 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 56 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 57 La información publicada se organiza mediante los formatos 38a y 38b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 58 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

**Art. 33 - Fracción XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados**

| matro A        | Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|----------------|--|------------|---------------|---|
|                | Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 3 Número de sesión (por ej. Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 4 Fecha de la sesión con el formato día/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 5 Folio de la solicitud de acceso a la información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 6 Número o clave de acuerdo del Comité, en su caso (por ej. 001/SCT-29-01/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 7 Área(s) que presenta(n) la propuesta  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 8 Propuesta (catálogo): Ampliación de plazo/Acceso restringido reservada/Acceso restringido confidencial/Inexistencia de información/Incompetencia/ Ampliación de plazo reserva             | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 9 Sentido de la resolución del Comité (catálogo): Confirma; Modifica; Revoca  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 10 Votación (catálogo): por unanimidad o mayoría de votos   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 11 Hipervínculo a la resolución del Comité de Transparencia   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2022 de forma semestral. Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016 |
|                | Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 16/Julio/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido          | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
| <b>matro B</b> |  |            |               |   |
|                | Criterio 12 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 13 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 13 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
|                | Criterio 14 Fecha de la resolución y/o acta con el formato día/mes/año   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 15 Hipervínculo al documento de la resolución y/o acta,   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
| Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
| Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
| Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2022 de forma semestral. Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016 |
| Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
| Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
| Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
| Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
| Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido          | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |
| Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond   |

Formato C

|   |   |               |   |
|---|---|---------------|---|
| Criterio 16 Ejercicio   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 17 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 17 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 18 Nombre completo del Presidente y de los integrantes del Comité de Transparencia del sujeto obligado para cumplir con las funciones establecidas en el Capítulo IV, Título Quinto de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento u homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido) | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 19 Cargo o puesto que ocupa en el sujeto obligado  | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 20 Cargo y/o función que desempeña en el Comité de Transparencia   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 21 Correo electrónico oficial activo del Presidente y de los demás integrantes del Comité de Transparencia   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond. Eliminar primer y segundo trim 2023, ejerc 2022, 2017 |
| Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |

Formato D

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 22 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                                 |
| Criterio 23 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                                 |
| Criterio 23 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                                 |
| Criterio 24 Número de sesión   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                                 |
| Criterio 25 Mes  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                                 |
| Criterio 26 Día  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                                 |
| Criterio 27 Hipervínculo al acta de la sesión  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                                 |
| Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                                 |
| Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                                 |
| Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso. Eliminar ejerc 2022, 2017, 2016 |
| Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                                 |
| Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                                 |
| Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                                 |
| Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                                 |
| Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido          | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                                 |
| Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                                 |

Art. 33 - Fracción XL. Todas las evaluaciones, y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos

Formato A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 3 Denominación de la evaluación  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 4 Denominación de la evaluación  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 5 Hipervínculo a los resultados de la evaluación (registrados en el Formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones)                                | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 12 Periodo de actualización de la información: anual   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. Conservar ejerc 2022 de forma anual. Eliminar ejerc 2017 |
| Criterio 15 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 16 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| <b> criterio 18 Nota.</b> Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. |
| <b> criterio 19</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 40a y 40b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. |
| <b> criterio 20</b> El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. |

**Formato B**

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| <b> criterio 6</b> Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 7</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 7</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 8</b> Tipo de encuesta  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 9</b> Denominación de la encuesta   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 10</b> Objetivo de la encuesta  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 11</b> Hipervínculo a los resultados de las encuestas. En su caso, se incluirá la versión pública   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 12</b> Periodo de actualización de la información: anual  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 13</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 14</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. Conservar ejerc 2022 de forma anual. Eliminar ejerc 2017 |
| <b> criterio 15</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 16</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 17</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 18 Nota.</b> Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 19</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 40a y 40b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 20</b> El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |

**Art. 33 - Fracción XLI. Los estudios financiados con recursos públicos**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|---|------------|---------------|---|
| <b> criterio 1</b> Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 3</b> Forma y actores participantes en la elaboración del estudio (catálogo): Realizado por el sujeto obligado/Realizando en colaboración con instituciones u organismos públicos/Realizados en colaboración con organizaciones del sector social y privado y/o personas físicas/Realizado a solicitud del sujeto obligado a organizaciones del sector público, social, privado o personas físicas | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 4</b> Título del estudio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 5</b> Área(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la elaboración o coordinación del estudio, investigación o análisis   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 6</b> Denominación de la Institución u organismo público o privado, que en su caso, colaboró en la elaboración del sonido  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 7</b> ISBN (Número Internacional Normalizado del Libro, por su traducción al español) en caso de que el estudio, investigación o análisis hubiere sido publicado en un libro; ISSN (Número Internacional Normalizado de Publicaciones Seriadas, por su traducción al español) si lo hubiere sido en una publicación seriada, como una revista de investigación                                     | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 8</b> Objeto del estudio, investigación o análisis (200 caracteres máximo)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 9</b> Autor(es) intelectual(es) del estudio, investigación o análisis (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 10</b> Fecha de publicación del estudio, investigación o análisis, con el formato mes/año  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 11</b> Número de edición para aquellos estudios, investigaciones o análisis publicados en libro  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 12</b> Lugar de publicación (indicar el nombre de la ciudad)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 13</b> Hipervínculo a los convenios de colaboración, coordinación o figuras análogas celebrados por el sujeto obligado con el fin de elaborar los estudios. En caso de que no se haya celebrado alguno, especificarlo mediante leyenda fundamentada y motivada   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 14</b> Monto total de los recursos públicos destinados a la elaboración del estudio (en Pesos mexicanos)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 15</b> Monto total de los recursos privados destinados a la elaboración del estudio (en Pesos mexicanos)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 16</b> Hipervínculo a los documentos que conforman el estudio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 17</b> Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 18</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 19</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejerc 2021 completo. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| <b> criterio 20</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 21</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 22</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 23 Nota.</b> Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 24</b> La información publicada se organiza mediante el formato 41a, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b> criterio 25</b> El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

**Art. 33 - Fracción XLII. El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben**
**Formato A**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| <b> criterio 1</b> Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b> criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b> criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 3 Leyenda: El listado de jubilados y pensionados es generado y publicado por [indicar el nombre del sujeto obligado encargado de administrar las cuentas para el retiro de los jubilados y pensionados] como parte de las prestaciones de Ley que derivan del esquema de Seguridad Social previsto en la Ley [especificar la normatividad aplicable], toda vez que el/la [especificar nombre del sujeto obligado] no tiene un esquema propio de jubilaciones y pensiones. | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 4 Hipervínculo a la sección del sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia donde los institutos de seguridad social publiquen los listados de jubilados y pensionados de los sujetos obligados, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 12 Período de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016 |
| Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 18 La información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

**matto B**

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 5 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 6 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 6 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 7 Estatus (catálogo): jubilado(a), pensionado(a)/Haber de retro/otro  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 8 Tipo de jubilación y pensión. Por ejemplo: años de servicio, vejez, cesantía en edad avanzada, invalidez, incapacidad permanente total, incapacidad permanente parcial, viudez, orfandad, viudez orfandad, ascendientes | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 9 Nombre completo del jubilado(a) o pensionado(a) (nombre(s), primer apellido, segundo apellido)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 10 Monto de la porción de su pensión que recibe directamente del Estado Mexicano  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 11 Periodicidad de la pensión (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 12 Período de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016 |
| Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información                               | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 18 La información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

Art. 33 - Fracción XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos

**matto A**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 3 Rubro de los ingresos con base en las disposiciones aplicables en la materia   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 4 Tipo de los ingresos con base en las disposiciones aplicables en la materia  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 5 Monto de los ingresos por concepto   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 6 Fuente de los ingresos. Por ejemplo: Gobierno Federal, Organismos y Empresas, Derivados de financiamiento  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 7 Denominación de la Entidad o dependencia que entrego los ingresos  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 8 Fecha de los ingresos recibidos con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 9 Hipervínculo al informe de destino de los ingresos recibidos (informes de avance trimestral u homólogos)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 18 Período de actualización de la información: trimestral  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 19 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y dos anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejerc 2021 completo. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 21 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 24 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información                | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 25 La información publicada se organiza mediante los formatos 43a y 43b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                                   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 26 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

**matto B**

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 10 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 11 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)                                 | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 11 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)                                | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 12 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los responsables de recibir los ingresos | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 13 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsable de administrar los recursos                                    | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 14 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los responsables de administrar los ingresos   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 15 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsable de administrar los recursos                                    | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 16 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsable de ejercer los ingresos | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 17 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsable de ejercerlos  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 18 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 19 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y dos anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información        | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejerc 2021 completo. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 21 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 24 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información                       | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 25 La información publicada se organiza mediante los formatos 43a y 43b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 26 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

Art. 33 - Fracción XLIV. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie.

matto A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 3 Persona jurídica de la parte donataria: Persona física / Persona moral (Asociaciones no lucrativas; fideicomisos constituidos por las entidades federativas; fideicomisos constituidos por particulares; entidades federativas; municipios; organismos e instituciones nacionales, internacionales o municipales; otro) | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 4 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física) o razón social (persona moral)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 5 Nombre de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato de donación  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 6 Cargo que ocupa   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 7 Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado donante para suscribir el contrato de donación  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 8 Cargo o nombramiento del servidor público   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 9 Monto otorgado  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 10 Actividades a las que se destinará: Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia/Otras (especificar)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 11 Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 24 Periodo de actualización de la información: semestral  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. Conservar de forma semestral ejerc 2022. Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016 |
| Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 44a y 44b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |

matto B

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 12 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 13 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 13 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 14 Descripción del bien donado  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 15 Actividades a las que se destinará la donación: Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria/Otra   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 16 Persona jurídica del beneficiario: Persona física /Persona moral a la cual se le entregó el donativo   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 17 En caso de persona física: Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 18 En caso de persona moral, especificar tipo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud, beneficencia o asistencia, educativa o cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público, comunidad agraria y ejido, entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera, nacionales o municipales, organización internacional/Otro | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 19 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 20 Cargo que ocupa  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 21 Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 22 Cargo o nombramiento del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 23 Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario tratándose de personas físicas   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 24 Periodo de actualización de la información: semestral  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. Conservar de forma semestral ejerc 2022. Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016 |
| Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 44a y 44b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |

**Art. 33 - Fracción XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos                                |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 3 Instrumento archivístico (catálogo): Cuadro general de clasificación archivística/Catálogo de disposición documental/Inventarios documentales/Guía de archivo documental/ Índice de expedientes clasificados como reservados/Programa Anual de Desarrollo Archivístico/Informe Anual de Cumplimiento/Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria/Otros | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 4 Hipervínculo a los documentos: Cuadro general de clasificación archivística/Catálogo de disposición documental/Inventarios documentales/Guía de archivo documental/ Índice de expedientes clasificados como reservados/Programa Anual de Desarrollo Archivístico/Informe Anual de Cumplimiento/Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria u otros.    | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 5 Nombre completo del (la) responsable e integrantes del área  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 6 Puesto del (la) responsable e integrantes del área de archivo, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 7 Cargo del (la) responsable e integrantes del área de archivo   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 8 Periodo de actualización de la información: anual y semestral  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 9 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 10 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. Eliminar ejerc 2021 |
| Criterio 11 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 12 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 13 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 14 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato 45, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 16 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |

**Art. 33 - Fracción XLVI. Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos**

Criterios Sustantivos 50%      Según la configuración de aplicabilidad, esta fracción SI aplica.  
Criterios Adjettivos 50%      Aplica a todos los sujetos obligados  
Fracción: 50%      Periodo de actualización: Trimestral

matmo A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 3 Fecha expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 4 Tipo de acta (ordinaria/extraordinaria)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 5 Número de la sesión   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 6 Número del acta (en su caso)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 7 Orden del día; en su caso, incluir un hipervínculo al documento   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 8 Hipervínculo a los documentos completos de las actas (versiones públicas)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 15 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 16 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 17 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021 |
| Criterio 18 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 19 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 20 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 21 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 22 La información publicada se organiza mediante los formatos 46a y 46b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 23 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

matmo B

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 9 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 10 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 10 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 11 Tipo de documento (catálogo): recomendación/opinión   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 12 Fecha en que se emitieron las opiniones o recomendaciones, expresada con el formato (día/mes/año) | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 13 Asunto o tema de las opiniones o recomendaciones (breve explicación)                              | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 14 Hipervínculo a los documentos completos de las opiniones y/o recomendaciones   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 15 Período de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 16 Actualizar al período que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 17 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejerc 2022 completo. Eliminar ejerc 2021 |
| Criterio 18 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 19 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 20 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 21 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 22 La información publicada se organiza mediante los formatos 46a y 46b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 23 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

Art. 33 - Fracción XLVIII. El seguimiento de las obligaciones de responsabilidades hacendarías establecidas en los convenios sobre los niveles de endeudamiento elevado de los entes públicos.

matto A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 2 Fecha de inicio del período que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 2 Fecha de término del período que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 3 Denominación de la instancia ejecutora del recurso público  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 4 Acreedor (institución que otorgó el crédito)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 5 Fecha de firma del contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación, publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 6 Recurso afectado como fuente o garantía de pago   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 7 Destino para el cual fue contraída la obligación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 8 Monto original contratado   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 9 Destino para el cual fue contraída la obligación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 10 Saldo al período que se reporta <sup>141</sup>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 11 Hipervínculo al convenio o instrumento jurídico donde se establecen obligaciones específicas de responsabilidad hacendaría   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 12 En su caso, el documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 13 Hipervínculo a la Información presentada a la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente, en el cual se observe claramente el análisis correspondiente a las obligaciones de responsabilidades hacendarías que reportan | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 14 Hipervínculo a la información publicada por la Secretaría de Administración y Finanzas   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 15 Fecha de inscripción en el Sistema de Alerta, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 20 Período de actualización de la información: trimestral con datos mensuales   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al período que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Depurar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 48a y 48b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |

matto B

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 16 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 17 Fecha de inicio del período que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 17 Fecha de término del período que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 18 Hipervínculo al informe presentado por los sujetos obligados   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 19 Hipervínculo a la propuesta y reportes que genere la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente, en su caso   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 20 Período de actualización de la información: trimestral con datos mensuales   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al período que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                                   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Depurar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 48a y 48b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                     | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |

Art. 33 - Fracción XLIX. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística

matto A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 2 Fecha de inicio del período que se informa (día/mes/año)                          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 2 Fecha de término del período que se informa (día/mes/año)                         | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 3 Descripción breve, clara y precisa que dé cuenta del contenido de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 4 Fecha de elaboración expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| <b>Criterio 5</b> Hipervínculo a la información, documentos o datos respectivos, y a la determinada por el Organismo Garante en el catálogo de interés público.  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 16</b> Periodo de actualización de la información: trimestral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 17</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 18</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                           | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023, ejerc 2022, 2017 |
| <b>Criterio 19</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 20</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 21</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterios 22</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 23</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 24</b> El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |

**matto B**

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| <b>Criterio 6</b> Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 7</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 7</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 8</b> Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización interna, programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 9</b> Planteamiento de las preguntas frecuentes  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 10</b> Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 11</b> Hipervínculo al informe estadístico (en su caso)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 12</b> Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 16</b> Periodo de actualización de la información: trimestral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 17</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 18</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023, ejerc 2022, 2017 |
| <b>Criterio 19</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 20</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 21</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterios 22</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 23</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 24</b> El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |

**matto C**

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| <b>Criterio 13</b> Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 14</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 14</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 15</b> Hipervínculo la información publicada de manera proactiva (en su caso)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 16</b> Periodo de actualización de la información: trimestral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 17</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 18</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                           | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023, ejerc 2022, 2017 |
| <b>Criterio 19</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 20</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 21</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterios 22</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 23</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 24</b> El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |

**Último párrafo del artículo 33 Sujetos obligados deberán informar al Instituto y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| <b>Criterio 1</b> Ejercicio   | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 3</b> Hipervínculo a la Tabla de Aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia Comunes   | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 4</b> Hipervínculo a la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 5</b> Periodo de actualización de la información: anual   | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 6</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 7</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de Actualización y Conservación de la Información | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 8</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 9</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Enero/2016)   | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 10</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Enero/2016)  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |



|   |   |               |  |
|---|---|---------------|--|
| <b>Criterio 11</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 12</b> La información publicada se organiza mediante el formato 70_00, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                           | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 13</b> El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |



## Verificación de las Obligaciones de Transparencia

Organismo Operador Municipal de Agua potable y Alcantarillado de Amatlán de Cañas (OROMAPAS)

Revisión realizada en : **SIPOT**

[consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-](http://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-)

Hipervínculo al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia

Fecha de Inicio de la Verificación:

13/02/2024

Fecha de Término de la verificación:

13/02/2024

### INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA

**IGCPT: 58.74%**

| Art. / Fracción | Aplica | Crit. Sust | Crit Adj. | Índice |
|-----------------|--------|------------|-----------|--------|
| 33              | SI     | 59.25%     | 57.97%    | 58.74% |
| 35              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 36              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 37              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 38              | I      | NA         | NA        | NA     |
|                 | II     | NA         | NA        | NA     |
|                 | III    | NA         | NA        | NA     |
| 39              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 40              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 41              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 42              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 43              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 44              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 45              | NA     | NA         | NA        | NA     |
| 47              | NA     | NA         | NA        | NA     |

*Nora Susana Arroyo Díaz*

Verificador:

Nora Arroyo Díaz

*Michel Beltrán Díaz*

Coordinador: Michel Beltrán Díaz



Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el Título Segundo, Capítulo II, Sección II

Organismo Operador Municipal de Agua potable y Alcantarillado de Amatlán de Cañas (OROMAPAS)

| Art. 33 - Fracción I. Marco Normativo  |            |               |  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
| Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023; así como también ejerc 2022, 2017.  |
| Art. 33 - Fracción II. Estructura orgánica   |            |               |  |
| Formato A  |            |               |  |
| Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023; así como también ejerc 2022, 2017.  |
| Formato B  |            |               |  |
| Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023; así como también ejerc 2022, 2017.  |
| Art. 33 - Fracción III. Facultades de cada Área  |            |               |  |
| Criterio 9. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023; así como también ejerc 2022, 2017.  |
| Art. 33 - Fracción IV. Metas y objetivos de conformidad con sus programas operativos   |            |               |  |
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 6 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la(s) meta(s)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente. Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral correspond al ejerc 2022. Conservar ejerc 2020, 2019, 2018. Eliminar ejerc 2016, 2015, 2014, 2013, 2012 |
| Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Criterio 21 Nota   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspondiente   |
| Art. 33 - Fracción V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones.   |            |               |  |
| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
| Criterio 9 Unidad de medida  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).   |
| Criterio 11 Línea Base (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador)  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).   |
| Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Conservar de forma correcta ejerc 2021; así como tamb conservar ejerc 2020, 2019, 2018. Eliminar ejerc 2016, 2015, 2014, 2013, 2012  |
| Art. 33 - Fracción VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados  |            |               |  |
| Criterio 9 Método de cálculo con las variables que intervienen en la fórmula, se deberá incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).   |
| Criterio 17 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su medición)   | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).   |
| Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Conservar de forma correcta ejerc 2021; así como tamb conservar ejerc 2020, 2019, 2018. Eliminar ejerc 2016, 2015, 2014, 2013, 2012  |
| Art. 33 - Fracción VII. El directorio de todos los Servidores Públicos, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o su equivalente.  |            |               |  |
| Criterio 16. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023; ejerc 2022, 2017.  |
| Art. 33 - Fracción VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza.   |            |               |  |
| Formato A  |            |               |  |
| Criterio 75. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016  |
| Formato B  |            |               |  |
| Criterio 1 Ejercicio   | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente  |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente  |

|  |   |               |   |
|--|---|---------------|---|
| Criterio 4 Hipervínculo al/los tabuladores/es de sueldos y salarios del sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. El tabulador deberá estar en un formato de datos abiertos.   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| Criterio 5. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| Criterio 6 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| Criterio 7. Conservar en el sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente. Conservar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022. Eliminar ejerc 2021 |
| Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| Criterio 9. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| Criterio 10. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| Criterio 11. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| Criterio 12. El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |
| <b>Criterio 13 Nota</b>  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspondiente   |

**Art. 33 - Fracción IX. Los gastos de representación y viáticos con motivo de su empleo, cargo o comisión del servidor público.**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|---|------------|---------------|---|
| <b>Criterio 25 Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado, donde se señalen las actividades realizadas, los resultados obtenidos, las contribuciones a la institución y las conclusiones; en su caso, se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda</b> | 0          | Requerimiento | No se cuenta con hipervínculo correspondiente     |
| <b>Criterio 27 Hipervínculo a la normatividad que regula los gastos por concepto de viáticos del sujeto obligado</b>  | 0          | Requerimiento | No se cuenta con hipervínculo correspondiente     |
| Criterio 30. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016                   |

**Art. 33 - Fracción X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada Área**

**Formato A**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 3 Denominación del área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 4 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma que sea posible visualizar los niveles de autoridad y sus relaciones de dependencia   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 5 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 6 Tipo de plaza presupuestaria: de carácter permanente o eventual  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 7 Área de adscripción (área inmediata superior)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 8 Por cada puesto y/o cargo de la estructura especificar el estado: ocupado o vacante.   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 9 Por cada puesto y/o cargo de la estructura vacante se incluirá un hipervínculo a las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos abiertos a la sociedad en general o sólo abiertos a los(as) servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado, difundidas en la fracción XIV del artículo 33 de la LTAIPEN o, en su caso, el perfil del puesto a ocupar | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda                           | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022, 2017 |
| Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 18 Nota</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |

**Formato B**

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 3 Total de plazas de base                                   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 4 Total de plazas de base ocupadas                          | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 5 Total de plazas de base vacantes                          | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 6 Total de plazas de confianza                              | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 7 Total de plazas de confianza ocupadas                     | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 8 Total de plazas de confianza vacantes                     | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022, 2017 |
| Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 18 Nota</b>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |

**Art. 33 - Fracción XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios.**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 3 Tipo de contratación: régimen de servicios profesionales por honorarios o servicios profesionales por honorarios asimilados a salarios  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 4 Partida presupuestal de los recursos con que se cubran los honorarios pactados, con base en el Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o Clasificador Contable que aplique   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 5 Nombre completo de la persona contratada (nombre(s), primer apellido, segundo apellido)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 6 Número de contrato, en caso de asignarle  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 7 Hipervínculo al contrato correspondiente  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 8 Fecha de inicio del contrato expresada con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 9 Fecha de término del contrato expresada con el formato día/mes/año (ej. 31/Diciembre/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 10 Servicios contratados (objeto del contrato)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 11 Remuneración mensual bruta o contraprestación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 12 Monto total a pagar  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 13 Prestaciones, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 14 Hipervínculo a la normatividad que regula la celebración de contratos de servicios profesionales   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 16 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Eliminar ejerc 2021 |
| Criterio 20. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 21 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 23. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |
| <b>Criterio 25 Nota</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                      |

**Art. 33 - Fracción XII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos.**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Depurar ejerc 2021, 2017, 2016                    |

**Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Unidad de Transparencia y de los servidores públicos encargados del Comité de Transparencia.**

matto A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos                               |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| Criterio 3 Domicilio para recibir correspondencia oficial (tipo de vialidad [Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros],  | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| <b>Criterio 4 Teléfono(s) oficial(es) y, en su caso, extensión(es)</b>   | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| <b>Criterio 5 Horario de atención de la Unidad de Transparencia</b>  | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| <b>Criterio 6 Correo electrónico oficial activo de la Unidad de Transparencia mediante el cual se recibirán las solicitudes de información</b>   | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| Criterio 7 Leyenda que indique que se reciben solicitudes de información pública. Ejemplo: "Sereciben solicitudes de información pública respecto a <<sujeto obligado>>, a través del correo electrónico oficial de la Unidad de Transparencia, en el domicilio oficial de ésta, vía telefónica, por correo postal, mensajería, telégrafo, verbalmente ante el personal habilitado que las capturará en el sistema electrónico de solicitudes; o cualquier medio aprobado por el Órgano Garante Local" | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |
| <b>Criterio 8 Hipervínculo a la dirección electrónica del Sistema de solicitudes de acceso a la información</b>  | 0          | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente |

|   |   |               |   |
|---|---|---------------|---|
| Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente. Eliminar primer, segundo trim 2023, ejerc 2022, 2021, 2018, 2017 |
| Criterio 12 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| <b>Criterio 17 Nota</b>   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |

**mató B**

|   |   |               |   |
|---|---|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| <b>Criterio 3 Nombres completos de los integrantes del Comité de Transparencia, así como del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento o su homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), los cuales deberán guardar correspondencia con los publicados en la fracción VII</b> | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| <b>Criterio 4 Cargo o puesto que ocupan los integrantes del Comité de Transparencia, así como el (la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN en el sujeto obligado, así como el Domicilio23 oficial del Comité de Transparencia</b>  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente. Eliminar primer, segundo trim 2023, ejerc 2022, 2021, 2018, 2017 |
| Criterio 9. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 10. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 12. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| Criterio 13. El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |
| <b>Criterio 14 Nota</b>   | 0 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente   |

**Art. 33 - Fracción XIV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 4 Tipo de evento: concurso /convocatoria / invitación / aviso</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 5 Alcance del concurso: Abierto al público en general /Abierto sólo a servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 6 Tipo de cargo o puesto: Confianza / Base / cualquier otra modalidad de tipo de personal que aplique al sujeto obligado (especificar)</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 7 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo de claves y niveles de puesto de cada sujeto obligado)</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 8 Denominación del puesto  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 9 Denominación del cargo o función</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 10 Denominación del Área o unidad conforme a la estructura orgánica del sujeto obligado (de conformidad con lo publicado en la fracción II)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 11 Salario bruto mensual   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 12 Salario neto mensual</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 13 Fecha de publicación del concurso, convocatoria, invitación y/o aviso con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 14 Número de Convocatoria  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 15 Hipervínculo al documento de la convocatoria, invitación y/o aviso en el que se indique la información necesaria para participar, entre otra: funciones a realizar, perfil del puesto, requisitos para participar, documentación solicitada, cómo y dónde registrarse, fases y fechas del proceso de selección, guías para evaluaciones | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 16 Estado del proceso del concurso, convocatoria, invitación y/o aviso: en proceso / evaluación / finalizado</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 17 Número total de candidatos registrados  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 18 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona aceptada/contratada para ocupar la plaza, cargo, puesto o función</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 19 Hipervínculo a la versión pública del acta o documento que la asigne ganador(a)</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 20 En su caso, hipervínculo al sistema electrónico de convocatorias y/o concursos</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 21. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 22. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 23. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Eliminar ejerc 2022, 2017 |
| Criterio 24 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 25. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 26. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 27. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 28. El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |
| Criterio 29 Nota   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                            |

**Art. 33 - Fracción XV. Padrón de beneficiarios**

matto A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 3 Ámbito (catalogo) Local/Federal  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 4 Tipo de programa (catalogo): Programas de transferencia, Programas de servicios, Programas de infraestructura social, Programas de subsidio o Mixto          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 5 Denominación del programa  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 6 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 7 El programa es desarrollado por más de un área o sujeto obligado (catalogo): Si / No   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 8 Sujeto(s) obligado(s), en su caso, corresponsable(s) del programa  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 9 Área(s) (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado) o unidad(es) responsable(s) del desarrollo del programa          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 10 Denominación del documento normativo en el cual se especifique la creación del programa: Ley / Lineamiento / Convenio / Otro (especificar)                  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 11 Hipervínculo al documento normativo en el cual se especifica la creación del programa   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 12 El periodo de vigencia está definido (catálogo): Si/No  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 13 Fecha de inicio de vigencia del programa llevado a cabo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 14 Fecha de término de vigencia del programa llevado a cabo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 15 Diseño  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 16 Objetivos (generales)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 17 Objetivos (específicos)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 18 Alcances (catalogo): Corto plazo/Mediano plazo/Largo plazo/Permanente   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 19 Metas físicas   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 20 Población beneficiada estimada (número de personas)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 21 Nota metodológica de cálculo (en caso de tratarse de una estimación)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 22 Monto del presupuesto aprobado  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 23 Monto del presupuesto modificado  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 24 Monto del presupuesto ejercido  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 25 Monto destinado a cubrir el déficit de operación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 26 Monto destinado a cubrir los gastos de administración asociados con el otorgamiento de subsidios de las entidades y órganos administrativos desconcentrados | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 27 Hipervínculo, en su caso, al documento donde se establezcan las modificaciones a los alcances o modalidades del programa                                    | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 28 Hipervínculo al Calendario de su programación presupuestal  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 29 Criterios de elegibilidad previstos   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 30 Requisitos y procedimientos de acceso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 31 Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) mínimo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 32 Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) máximo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 33 Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 34 Mecanismos de exigibilidad <sup>28</sup>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 35 Mecanismos de cancelación de apoyo, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 36 Periodo que se informa  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 37 Mecanismos de evaluación <sup>29</sup>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 38 Instancia(s) evaluadora(s)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 39 Hipervínculo a los Resultados de los informes de evaluación   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 40 Seguimiento que ha dado el sujeto obligado a las recomendaciones que en su caso se hayan emitido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 41 Denominación del indicador  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 42 Definición  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 43 Método de cálculo (fórmula)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 44 Unidad de medida  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 45 Dimensión (catálogo): eficiencia, eficacia, economía, calidad   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 46 Frecuencia de medición  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 47 Resultados  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 48 Denominación del documento, metodología, base de datos o documento que corresponda en el cual se basaron para medir y/o generar el indicador utilizado  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 49 Formas de participación social  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 50 Articulación con otros programas sociales (catálogo): Sí / No   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 51 Denominación de(l)os programa(s) al(los) cual(es) está articulado   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 52 Está sujeto a Reglas de Operación (catálogo): Sí / No   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 53 Hipervínculo al documento de Reglas de Operación, publicado en el DOF, Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit) gaceta oficial o documento equivalente   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 54 Hipervínculo a los informes periódicos sobre la ejecución del programa  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 55 Hipervínculo a los resultados de las evaluaciones realizadas a dichos informes  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 56 Fecha de publicación, en el DOF Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit) gaceta oficial o documento equivalente, de las evaluaciones realizadas a los programas con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 57 Hipervínculo al padrón de beneficiarios o participantes. Este documento deberá ser el publicado en el DOF, Gaceta o cualquier medio oficial según corresponda   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 58 Hipervínculo al Padrón de Beneficiarios de programas de desarrollo social federal elaborado y publicado por la Secretaría del Bienestar   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 59. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 60. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 61. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 62 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 63. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 65. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 66. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| Criterio 67. Nota   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |

Formato B

|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| Criterio 59 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 61 Ámbito (catálogo): Local/Federal  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa mixto  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 63 Denominación del programa   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 64 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre(s), primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación (en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorgue | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 66 Fecha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el formato día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) otorgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 68 Monto en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio no tiene representación monetaria   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 69 Unidad territorial <sup>33</sup> (colonia, municipio, estado y/o país)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 70 Edad (en su caso)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| Criterio 71 Sexo, en su caso (catálogo): Femenino/Masculino   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |



|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| <b>Criterio 72</b> Hipervínculo a información estadística general de las personas beneficiadas por el programa  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| <b>Criterio 73</b> Período de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año) | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| <b>Criterio 74</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                                 | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| <b>Criterio 75</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| <b>Criterio 76</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| <b>Criterio 77</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| <b>Criterio 78</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| <b>Criterio 80</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 15a, 15b en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| <b>Criterio 81</b> El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |
| <b>Criterio 79</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de           | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta                                  |

**Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, versión pública de los contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza.**

matto A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| <b>Criterio 1</b> Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 3</b> Tipo de personal (catálogo): Base / Confianza  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 4</b> Tipo de normatividad (catálogo): Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos / Tratados internacionales / Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit / Leyes generales, federales y locales / Códigos / Reglamentos / Decreto de creación / Manuales administrativos, de integración, organizacionales / Reglas de operación / Acuerdos / Criterios / Circulares / Políticas / Otros documentos normativos: normas, bandos, resoluciones, lineamientos, convenios, contratos, estatutos sindicales, estatutos universitarios, estatutos de personas morales, memorandos de entendimiento, entre otros aplicables al sujeto obligado de conformidad con sus facultades y atribuciones | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 5</b> Denominación del documento, en su caso, Condiciones Generales de Trabajo   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 6</b> Fecha de aprobación, registro ante la autoridad correspondiente o la publicación oficial de las Condiciones Generales de Trabajo, por ejemplo Periódico Oficial (Órgano de Gobierno del Estado de Nayarit) o gaceta correspondiente; con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 7</b> Fecha, en su caso, de la última modificación de la norma o de las Condiciones Generales de Trabajo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 8</b> Hipervínculo a la versión pública, en su caso, del documento Condiciones Generales de Trabajo completo o a la normatividad correspondiente   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 20</b> Período de actualización de la información: trimestral; cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 21</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 22</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022, 2017 |
| <b>Criterio 23</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 24</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 25</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 27</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 28</b> El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |
| <b>Criterio 26</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta   |

matto B

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| <b>Criterio 9</b> Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 10</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 10</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 11</b> Tipo de recursos públicos: efectivo / en especie (materiales) / donativos   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 12</b> Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 13</b> Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especie o donativo  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 14</b> Fecha de entrega de los recursos públicos, con el formato día/mes/año   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 15</b> Denominación del(os) sindicato(s) al(os) cual(es) se les entregó el recurso público   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 16</b> Hipervínculo al oficio, petición, carta o documento en el que conste la petición del donativo   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 17</b> Hipervínculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |
| <b>Criterio 18</b> Hipervínculo, en su caso, al(los) Programa(s) con objetivos y metas por los que se entregan los recursos para cubrir las prestaciones establecidas en las Condiciones Generales de Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 19 Hipervínculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta  |
| Criterio 20 Período de actualización de la información: trimestral; cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta  |
| Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta  |
| Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023 |
| Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta  |
| Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta  |
| Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta  |
| Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta  |
| Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta  |
| Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere en el apartado Nota justificar de la ausencia de la información de forma explícita y concreta  |

Art. 33 - Fracción XVII. La información curricular, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente.

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos            |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022, 2017 |

Art. 33 - Fracción XVIII. El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 3 Nombre del (la) servidor(a) público(a) (y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado) (nombre(s), primer apellido, segundo apellido)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 4 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 7 Denominación del área de adscripción del servidor público (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 8 Tipo de sanción (Catálogo): Amonestación pública / Amonestación privada / Apercibimiento público / Apercibimiento privado / Sanción económica (especificar monto) / Suspensión del empleo / Cargo o comisión (especificar periodo en número de días) / Destitución del puesto / Inhabilitación temporal | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 9 Temporalidad de la sanción  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 10 Orden jurisdiccional de la sanción (catálogo): (Federal/Estatal)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 11 Autoridad sancionadora   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 12 Número de expediente   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 13 Fecha de la resolución en la que se aprobó la sanción, con el formato día/mes/año  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 14 Causa de la sanción (descripción breve de las causas que dieron origen a la irregularidad)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 15 Denominación de la normatividad infringida   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 16 Artículo de la normatividad infringida   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 17 Fracción de la normatividad infringida   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 18 Fecha de inicio del procedimiento administrativo con el formato día/mes/año  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 19 Fecha de conclusión del procedimiento administrativo con el formato día/mes/año  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 20 Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 21 Hipervínculo a las sanciones impuestas por la Secretaría de la Contraloría General y Órgano de Fiscalización Superior  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 22 Monto de la indemnización establecida  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 23 Monto de la indemnización efectivamente cobrada  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 24 Fecha de cobro de la indemnización   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 25 Período de actualización de la información: trimestral   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 26 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 27 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 28 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 29 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 30 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 32 La información publicada se organiza mediante el formato 18, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 33 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 31 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

Art. 33 - Fracción XIX. Los servicios que ofrecen y los programas que administra, señalando los requisitos para acceder a ellos.

matto A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| Criterio 3 Nombre del servicio                                       | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| Criterio 4 Tipo de servicio (catálogo): Directo/Indirecto            | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| <p><b>Criterio 5</b> Tipo de usuario y/o población objetivo. Especificar los casos en que se puede obtener el servicio</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 6</b> Descripción del servicio. Utilizar un lenguaje claro, sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 7</b> Modalidad del servicio. Por ejemplo: presencial, en línea, correo, mensajería, telefónica, módulo itinerante, etcétera.</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 8</b> Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el servicio que se esté inscribiendo incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar plenamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza</p>                               | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 9</b> Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el servicio debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 10</b> Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio de difusión oficial</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 11</b> Última fecha de publicación del formato en el medio de difusión oficial</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 12</b> Tiempo de respuesta, especificar el plazo que tiene el Sujeto Obligado para resolver el servicio y, en su caso, indicar si aplica la afirmativa o la negativa ficta</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 13</b> Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitante</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 14</b> Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 15</b> Vigencia de los avisos, permisos, licencias, autorizaciones, registros y demás resoluciones que se emitan</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 16</b> Denominación del o las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio, o en caso de ser un servicio indirecto, la denominación del permisionario, concesionario o empresa productiva del Estado</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 17</b> Domicilio de las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal).</p> | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 18</b> Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio al cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número.</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 19</b> Teléfono, extensión en su caso, de contacto de la oficina de atención</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 20</b> Medios electrónicos de comunicación de la oficina y/o del responsable del Servicio</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 21</b> Horario de atención (días y horas)</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 22</b> Objetivo de la inspección o verificación, en caso de que se requiera para llevar a cabo el servicio</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 23</b> Monto de los derechos de aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago. En su caso, especificar que es gratuito.</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 24</b> Sustento legal para su cobro; en su caso</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 25</b> Lugares donde se efectúa el pago</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 26</b> Fundamento jurídico-administrativo del servicio</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 27</b> Derechos del usuario ante la negativa y/o falta en la prestación del servicio</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 28</b> Información que deberán conservar para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del servicio.</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 29</b> Información adicional del servicio, en su caso</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 30</b> Teléfono(s) y, en su caso, extensión(es)</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 31</b> Medios electrónicos de comunicación</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 32</b> Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 33</b> Teléfono y, en su caso, extensión</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 34</b> Medios electrónicos de comunicación</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 35</b> Domicilio39 (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 36</b> Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 37</b> Período de actualización de la información: trimestral</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 38</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 39</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023. ejer 2022, 2017 |
| <p><b>Criterio 40</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 41</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 42</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |
| <p><b>Criterio 43</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.  |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| <b>Criterio 44 La información publicada se organiza mediante el formato 19a y 19b en el q</b>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <b>Criterio 45 El soporte de la información permite su reutilización</b>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <b>Formato B</b>  |     |               |  |
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <b>Criterio 4 Denominación del programa</b>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <b>Criterio 5 Población objetivo</b>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <b>Criterio 6 Requisitos para obtener el programa</b>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <b>Criterio 7 Documentos requeridos</b>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <b>Criterio 8 Hipervínculo con la información de las fracciones XV</b>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <b>Criterio 9 Lugares para reportar presuntas anomalías</b>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023, ejerc 2022, 2017 |
| Criterio 13 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| <b>Criterio 18 Nota</b>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |

**Art. 33 - Fracción XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 3 Nombre del trámite</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 4 Descripción del trámite. Utilizar un lenguaje sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 6 Modalidad del trámite. Por ejemplo, presencial, en línea, correo, mensajería, telefonía, modulo itinerante, etcétera</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 7 Hipervínculo a los requisitos para llevar a cabo el trámite. Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el trámite incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar planamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza.</b> | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 8 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el trámite debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 9 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicados en medio oficial</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 10 Última fecha de publicación en el Medio de Difusión oficial</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 11 Tiempo de respuesta por parte del sujeto obligado55. Plazo que tiene el Sujeto obligado para resolver el Servicio y, en su caso, si aplica la afirmativa o la negativa ficta</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 12 Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitant</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 13 Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 14 Vigencia de los resultados del trámite56</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 15 Denominación del/la área/s o unidades administrativas en donde se realiza el trámite</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 16 Domicilio41 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano[colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [Catálogo], código postal)</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 17 Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 18 Teléfono, extensión en su caso</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 19 Medios electrónicos de comunicación</b>  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 20 Horario de atención (días y horas)</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |
| <b>Criterio 21 Monto de los derechos o aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago</b>   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 22 Sustento legal para su cobro; en su caso,  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 23 Lugares donde se efectúa el pago   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 24 Fundamento jurídico-administrativo de la existencia del trámite  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 25 Derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 26 Información adicional del trámite, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 27 Teléfono y, en su caso extensión   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 28 Medios electrónicos de comunicación  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 29 Domicilio (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)                                       | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 30 Teléfono y extensión en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 31 Medios electrónicos de comunicación  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 32 Domicilio del lugar donde se reporten anomalías (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal) | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 33 Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 34 Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 35 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 36 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023. ejerc 2022, 2017 |
| Criterio 38 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 39 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 41 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 42 La información publicada se organiza mediante el formato 20, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |
| Criterio 43 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere mostrar formatos de Solicitud ARCO y Solicitud de Acceso a la Información; así como también de forma trimestral y vigente.   |

Art. 33 - Fracción XXI. La información financiera en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental...

Formato A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 3 Presupuesto anual asignado (gasto programable autorizado) al sujeto obligado   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 4 Calve del capítulo de gasto  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 5 Denominación del capítulo de gasto   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 6 Presupuesto por capítulo de gasto (con base en el Clasificador por Objeto de Gasto que le corresponda al sujeto obligado)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 7 Hipervínculo al Presupuesto de Egresos de la Federación, en caso de contar con presupuesto federal   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 8 Hipervínculo al Decreto de Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit; Para El Ejercicio Fiscal que corresponda o, en su caso, al documento que refleje el presupuesto asignado | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 9 Hipervínculo a la página de internet denominada "Transparencia Presupuestaria observatorio del gasto"  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 24 Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del Presupuesto anual asignado y la cuenta pública  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 25 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                           | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. Conservar de forma anual ejerc 2022, 2020, 2019, 2018. Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral correspond al ejerc 2023, 2022, ejerc 2016, 2015, 2014, 2013, 2012 |
| Criterio 27 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información          | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                        | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |

Formato B

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5 | Requerimiento | Conservar ejerc 2021 completo, 2020, 2019, 2018. Eliminar ejerc 2016, 2015, 2014, 2013, 2012 |
|---|-----|---------------|--|

Formato C

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 21 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. |
| Criterio 22 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. |
| Criterio 22 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 23 Hipervínculo a la página de internet en donde se publique la Cuenta Pública consolidada por la instancia correspondiente según el orden de gobierno de que se trate                      | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 24 Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del Presupuesto anual asignado y la cuenta pública   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 25 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                                   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. Conservar de forma anual ejerc 2022, 2020, 2019, 2018. Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral correspond al ejerc 2023, 2022, ejerc 2016, 2015, 2014, 2013, 2012 |
| Criterio 27 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido               | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |

Art. 33 - Fracción XXII. De forma enunciativa, más no limitativa, se deberá publicar lo siguiente: a. Los Instrumentos jurídicos relativos a la contratación de Financiamientos y Obligaciones...

matmo A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 4 Tipo de instrumento: pagarés, bonos, valores gubernamentales (cetes, bonos, etc.) y los contratos o líneas de crédito, etc.   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 4 Acreditado (sujeto obligado que contrae la obligación)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 5 Denominación de la instancia ejecutora del recurso público  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 6 Tipo de obligación: Crédito simple / Crédito en cuenta corriente / Emisión bursátil / Garantía de pago oportuno (GPO) / Contratos de proyectos de prestación de servicios (PPS)2          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 7 Acreedor (Institución que otorgó el crédito)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 8 Fecha de firma del instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación, publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 9 Monto original contratado, el cual consta en el instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 10 Plazo de tasa de interés pactado en el instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación (mensual, semestral, anual, etcétera)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 11 Tasa de interés pactada en el instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 12 Plazo pactado para pagar el financiamiento o la obligación, el cual consta en el instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación (especificar el número de meses)               | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 13 Fecha de vencimiento del financiamiento u obligación que conste en el instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)       | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 14 Hipervínculo al instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 15 En su caso, el documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 16 Hipervínculo a la Información publicada por la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 17 Hipervínculo a la autorización de la propuesta de endeudamiento que en su caso se haya presentado  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 18 Las fechas de las publicaciones de los decretos de autorización, en su caso.   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 19 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 20 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                                   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 21 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejercicio 2020. Eliminar ejerc 2016, 2015 |
| Criterio 22 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 23 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 24 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 25 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 26 La información publicada se organiza mediante el formato 22 a, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                            | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 27 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |

matmo B

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 3 Nombre de la Institución que presentó la oferta  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 4 Fecha de presentación de la oferta   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 5 Tipo de obligación: Crédito simple / Crédito en cuenta corriente / Emisión bursátil / Garantía de pago oportuno (GPO) / Contratos de proyectos de prestación de servicios (PPS)3 | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 6 Hipervínculo a la oferta presentada  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 7 Criterios, razones o motivos considerados en el análisis de las ofertas  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 8 Hipervínculo a los documentos de análisis de las propuestas presentadas  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información         | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejercicio 2020. Eliminar ejerc 2016, 2015 |
| Criterio 12 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| <b>Criterio 14</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 15</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 16</b> La información publicada se organiza mediante el formato 22 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                            | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 17</b> El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

**Formato C**

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| <b>Criterio 1</b> Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 3</b> Nombre de la Institución ganadora que presentó la oferta  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 4</b> Nombre del representante legal (Nombre (s), primer apellido y segundo apellido)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 5</b> Personería Jurídica: Persona Moral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 6</b> Documentos con los que se acreditó experiencia y capacidad financiera   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 7</b> País de origen  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 8</b> Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 9</b> Domicilio fiscal (tipo de vialidad [Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [Fraccionamiento, Unidad Habitacional, Condominio, Colonia, Ejido, Granja, Ranchería, Rancho, entre otros], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad [número asignado a la localidad], nombre de la localidad [Sustantivo propio que identifica la localidad], clave del municipio [Catálogo], nombre del municipio [Catálogo], clave de la entidad federativa [Catálogo], nombre de la entidad federativa [Catálogo], código postal) | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 10</b> Datos de contacto: teléfono oficial, correo electrónico comercial y página web   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 11</b> Fecha de presentación de la oferta   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 12</b> Hipervínculo a la oferta presentada  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 13</b> Período de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 14</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 15</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 16</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 17</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 18</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 19</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 20</b> La información publicada se organiza mediante el formato 22 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b>Criterio 21</b> El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

Art. 33- Fracción XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial

**Formato A**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| <b>Criterio 1</b> Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 3</b> Denominación del documento del programa anual de Comunicación Social o equivalente   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 4</b> Fecha en la que se aprobó el Programa Anual de Comunicación Social por la instancia correspondiente  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 5</b> Hipervínculo al Programa Anual de Comunicación Social o equivalente, que sea vigente y aplicable al sujeto obligado  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 89</b> Período de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 90</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 91</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. Conservar de forma anual ejerc 2022. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| <b>Criterio 92</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 93</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 94</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 95</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 96</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |
| <b>Criterio 97</b> El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.  |

**Formato B**

|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| <b>Criterio 6</b> Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>Criterio 7</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>Criterio 7</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Corregir fecha de término del periodo correspond al tercer trim 2023 |
| <b>Criterio 4</b> Función del sujeto obligado (catálogo)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>Criterio 8</b> Función del sujeto obligado (catálogo): contratante, solicitante o contratante y solicitante  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>Criterio 9</b> Área administrativa encargada de solicitar el servicio o producto, en su caso   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>Criterio 10</b> Clasificación del(los) servicios (catálogo): Servicio de difusión en medios de comunicación / Otros servicios asociados a la comunicación / Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad / Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal, en su caso | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>Criterio 11</b> Tipo de servicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| <b>Criterio 12</b> Tipo de medio (catálogo): Internet / Radio / Televisión / Cine / Medios impresos / Medios digitales/Espectaculares / Medios complementarios69 / Otros servicios asociados70/ Otro (especificar)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 13 Descripción de unidad, por ejemplo: spot de 30 segundos (radio); ¼ plana (periódico); cine segundos, revistas, folletos   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Tipo (catálogo): campaña o aviso institucional  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Nombre de la campaña o aviso institucional  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 16 Año de la campaña   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Tema de la campaña o aviso institucional  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 18 Objetivo institucional  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 Objetivo de comunicación  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 20 Costo por unidad  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 21 Clave única o número de identificación de campaña, aviso institucional o análogo, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 22 Autoridad que proporcionó la clave única de identificación de campaña publicitaria o aviso institucional, o el número análogo de identificación de la campaña, en su caso   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 23 Cobertura: Internacional / Nacional / Estatal / municipal   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 24 Ámbito geográfico de cobertura, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 25 Fecha de inicio de la campaña o aviso institucional con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 26 Fecha de término de la campaña o aviso institucional con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 27 Sexo  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 28 Lugar de residencia   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 29 Nivel educativo   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 30 Grupo de edad   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 31 Nivel socioeconómico  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer apellido y segundo apellido en caso de ser persona física)                        | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 35 Procedimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 36 Fundamento jurídico del proceso de contratación   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 37 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 38 Partida genérica  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 41 Presupuesto asignado por concepto   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 42 Presupuesto modificado por concepto   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 44 Denominación de cada partida  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 45 Presupuesto total asignado a cada partida   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 46 Presupuesto modificado por partida  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 47 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 48 Fecha de firma de contrato con el formato día/mes/año   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 49 Número o referencia de identificación del contrato  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 50 Objeto del contrato   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 51 Hipervínculo al contrato firmado  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 52 Hipervínculo al convenio modificatorio, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 53 Monto total del contrato  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 54 Monto pagado al periodo publicado   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 55 Fecha de inicio de los servicios contratados con el formato día/mes/año   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 56 Fecha de término de los servicios contratados con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 57 Número de factura   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 58 Hipervínculo a la factura   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 59 Período de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

**matom C**

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 59 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)                                    | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)                                   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 61 Sujeto obligado al que se proporcionó el servicio/permiso                                   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 62 Tipo (catálogo): Tiempo de Estado / Tiempo fiscal/ Tiempo oficial                           | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 63 Medio de Comunicación (catálogo): televisión/radio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 64 Descripción de unidad, por ejemplo: spot de 30 segundos (radio/televisión)                  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 65 Concepto o campaña  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 66 Clave única de identificación de campaña o aviso institucional, en su caso                  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 67 Autoridad que proporcionó la clave única de identificación de campaña o aviso institucional | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 68 Cobertura (catálogo): Internacional/ Nacional/ Estatal/ Delegacional/ o Municipal           | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 69 Ámbito geográfico de cobertura  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 70 Sexo (catálogo): Femenino/ masculino/ Femenino y Masculino                                  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 71 Lugar de residencia   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 72 Nivel educativo   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 73 Grupo de edad   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 74 Nivel socioeconómico  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |



|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 75 Concesionario responsable de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (razón social)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 76 Distintivo 78 y/o nombre comercial del concesionario responsable de publicar la campaña o comunicación  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 77 Descripción breve de las razones que justifican la elección del proveedor   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 78 Monto total del tiempo de Estado o tiempo fiscal consumidos (con el formato horas/minutos/segundos)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 79 Área Administrativa encargada de solicitar la difusión del mensaje o producto, en su caso   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 80 Fecha de inicio de difusión del concepto o campaña en el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 81 Fecha de término de difusión del concepto o campaña con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 82 Presupuesto total asignado a cada partida   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 83 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 84 Número de facturas, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 89 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

mató D

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 85 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 86 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 86 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 87 Publicar mensaje 1: "La publicación y actualización de la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales está a cargo de la Secretaría General de Gobiernos Tráves del Sistema de Radio y Televisión de Nayarit." Mensaje 2: "La publicación y actualización de la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales está a cargo del Instituto Nacional Electoral" | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 88 Hipervínculo que dirija a la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales que publica el sujeto obligado referido en la Plataforma Nacional de Transparencia, en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 89 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023, ejerc 2022, 2021 |
| Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |

Art. 33 - Fracción XXIV. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 3 Ejercicio(s) auditado(s)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 4 Periodo auditado   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 5 Rubro (catálogo): Auditoría interna/Auditoría externa  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 6 Tipo de auditoría, con base en la clasificación hecha por el órgano fiscalizador   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 7 Número de auditoría o nomenclatura que la identifique  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 8 Órgano que realizó la revisión o auditoría   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 9 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de apertura en el que se haya notificado el inicio de trabajo de revisión | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 10 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de solicitud de información que será revisada                            | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 11 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de solicitud de información adicional que será revisada                  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 12 Objetivo(s) de la realización de la auditoría   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 13 Rubros sujetos a revisión   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 14 Fundamentos legales (normas y legislaciones aplicables a la auditoría)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 15 Número de oficio o documento de notificación de resultados  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 16 Hipervínculo al oficio o documento de notificación de resultados  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 17 Por rubro sujeto a revisión, el número total de hallazgos, observaciones, conclusiones, recomendaciones, o lo que derive                    | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 18 Hipervínculo a las recomendaciones y/u observaciones hechas al sujeto obligado, ordenadas por rubro sujeto a revisión                       | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 19 Hipervínculo a los informes finales, de revisión y/o dictamen (puede tratarse de un texto libre o de un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, cuyo formato debe permitir su reutilización)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 20 Tipo de acción promovida por el órgano fiscalizador o instancia que corresponda, como pueden ser la emisión de una recomendación, pliego de observaciones, promoción del ejercicio de la facultad de comprobación fiscal, multa, responsabilidad administrativa sancionatoria, financiamiento de responsabilidad, denuncia de hechos, u otras de acuerdo con lo especificado por el órgano fiscalizador y la normatividad que corresponda | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 21 Nombre del servidor(a) público(a) y/o área del sujeto obligado responsable o encargada de recibir los resultados  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 22 El total de solventaciones y/o aclaraciones realizadas  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 23 En su caso, el hipervínculo al informe sobre las aclaraciones realizadas por el sujeto obligado a las acciones promovidas por el órgano fiscalizador (puede tratarse de un texto libre o de un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, cuyo formato debe permitir su reutilización)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 24 El total de acciones pendientes por solventar y/o aclarar ante el órgano fiscalizador   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 25 Hipervínculo al Programa Anual de Auditorías generado y publicado por el Órgano de Fiscalización Superior.  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 26 Período de actualización de la información: trimestral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 27 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 28 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejerc 2020. Eliminar ejerc 2019, 2017, 2016, 2015, 2014 |
| Criterio 29 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 30 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 31 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 32 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 33 La información publicada se organiza mediante el formato 24, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 34 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |

**Art. 33 - Fracción XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 3 Ejercicio auditado   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 4 Hipervínculo a los estados financieros dictaminados  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 5 Fecha de emisión del dictamen día/mes/año  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 6 Hipervínculo al dictamen de los estados financieros entregado por el contador público independiente al sujeto obligado en el que se incluyan los anexos con las observaciones, recomendaciones y notas. En su caso, se deberán prever documentos en versión pública si contienen información reservada | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 7 Total de observaciones resultantes   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 8 Total de aclaraciones efectuadas   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 9 Total de solventaciones  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 10 Razón social, denominación o nombre del (la) contador(a) público(a) independiente que realizó el dictamen   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 11 Período de actualización de la información: anual; en su caso, 15 días hábiles después de que el Contador Público Independiente entregue una dictaminación especial   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 12 La información pública deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. Eliminar ejerc 2016, 2015, 2014 |
| Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 25, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |
| Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond                                  |

**Art. 33 - Fracción XXVI. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables,**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos                |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 3 Nombre completo (nombres [s] primer apellido y segundo apellido) o razón social de la persona que recibió el recurso del beneficiario (persona física)                      | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 4 Personería jurídica (catálogo): Persona física / Persona Moral  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 5 Clasificación de la persona moral. Por ejemplo: Sociedad civil/ sociedad mercantil/ Asociación civil/ Asociación deportiva  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 6 Tipo de acción para realizar la persona física o moral (catálogo): Recibe recursos públicos/Realiza actos de autoridad  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 7 Ámbito de aplicación, función o destino del recurso público: Educación / Salud / Cultura / Desarrollo social / Economía /Protección del medio ambiente / Otro (especificar) | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 8 Fundamento jurídico (artículo, fracción, lineamiento, o lo que corresponda) que sustenta la asignación o permiso para usar recursos públicos                                | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 9 Tipo de recurso público. Por ejemplo en dinero, especie u otro (especificar)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 10 Monto total y/o recurso público entregado en el ejercicio fiscal   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 11 Monto por entregarse y/o recurso público que se permitirá usar   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |
| Criterio 12 Periodicidad de entrega de recursos (mensual, trimestral, anual, etcétera, o especificar si fue única)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 13 Modalidad de entrega del recurso o, en su caso, del otorgamiento de facultades para realizar, Por ejemplo: Recursos públicos: asignación, aportaciones, aprovechamientos, financiamiento, mejora etcétera. Respecto de Actos de autoridad: permiso, concesión, nombramiento, entre otros | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 14 Fecha en la que se entregó o entregarán los recursos (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 15 Hipervínculo a los informes sobre el uso y destino de los recursos que se asignaron o cuyo uso se permitió   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 16 Fecha en la que el sujeto obligado firmó el documento que autoriza la asignación o permite la entrega de recursos al/los particulares, publicada con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 17 Hipervínculo al convenio, acuerdo, decreto o convocatoria oficial. En su caso, señalar que no se admitió convocatoria alguna   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 18 Acto (s) de autoridad para los que se facultó a la persona física y moral  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 19 Periodo para el que fue facultado para realizar el/los acto (s) de autoridad (fecha de inicio y fecha de término día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 20 El gobierno participó en la creación de la persona física o moral (catálogo): Si/No  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 21 La persona física o moral realiza una función gubernamental (catálogo): Si/No  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 22 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 23 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 24 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 25 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 26 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 27 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 28 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 29 La información publicada se organiza mediante el formato 26, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |
| Criterio 30 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma trimestral al periodo correspond                                  |

**Art. 33 - Fracción XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllas, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo,**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 4 Tipo de acto jurídico (catálogo)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 5 Número de control interno asignado, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 6 Objeto   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 7 Fundamento jurídico por el cual se llevó a cabo el acto jurídico   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 8 Unidad(es) responsable(s) de instrumentación   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 9 Sector al cual se otorgó el acto jurídico (catálogo)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 10 Nombre completo del titular   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 11 Razón social del titular  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 12 Fecha de inicio de vigencia (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 13 Fecha de término de vigencia (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Cláusula, punto artículo o fracción en la que se especifican los términos y condiciones   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 16 Monto total o beneficio, servicio y/o recurso aprovechado   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Monto entregado, bien, servicio y/o recurso aprovechado al periodo que se informa   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 18 Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 20 Hipervínculo al contrato plurilateral modificado, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 21 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 22 Hipervínculo al convenio modificatorio, si así corresponde  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 23. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 24. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 25. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 26. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 27. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 28. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 29. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 30. El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 31. Nota   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

**Art. 33 Fracción XXVIII. La información de los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los**

matto A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 3 Tipo de procedimiento (catálogo): Licitación pública / Invitación a cuando menos tres personas / Adjudicación directa / Otra (especificar) En caso de que no se haya llevado a cabo alguno de los tres procedimientos en el periodo que se informa, se deberá incluir un registro con el periodo respectivo, el procedimiento y señalar mediante una nota fundamentada, motivada y actualizada al periodo correspondiente, que no se llevó a cabo ningún procedimiento de ese tipo | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 4 Materia o tipo de contratación (catálogo): Obra pública / Servicios relacionados con obra pública / Adquisiciones / Arrendamientos / Servicios   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| <p><b>Criterio 5</b> Carácter del procedimiento (catálogo): Nacional/internacional</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 6</b> En caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido. En caso de persona moral: razón social. En su caso, incluir una leyenda señalando que no se realizaron cotizaciones.</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 7</b> Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de las personas físicas o morales de los posibles</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 8</b> Número de expedientes, folio o nomenclatura que identifique a cada procedimiento</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 9</b> Hipervínculo a la convocatoria o invitaciones emitidas</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 10</b> Fecha de la convocatoria o invitación, expresada con el formato día/mes/año</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 11</b> Descripción de las obras públicas, los bienes o los servicios contratados</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 12</b> En el caso de las personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido. En el caso de persona moral, razón social</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 13</b> Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales que presentaron una proposición u oferta</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 14</b> Fecha en la que se celebró la junta de aclaraciones<sup>92</sup>, expresada con el formato día/mes/año</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 15</b> Nombre[s], apellido paterno, apellido materno. En el caso de personas morales especificar su denominación o razón social</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 16</b> Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de aclaraciones</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 17</b> Nombre[s], apellido paterno, apellido materno</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 18</b> Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de aclaraciones</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 19</b> Cargo que ocupa en el sujeto obligado los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 20</b> Hipervínculo al fallo de la de aclaraciones o al documento correspondiente</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 21</b> Hipervínculo al documento donde conste la presentación de las propuestas</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 22</b> Hipervínculo, en su caso, al (los) dictamen(s)</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 23</b> Nombre completo o razón social del contratista o proveedor (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido)</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 24</b> RFC de la persona física o moral contratista y proveedor</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 25</b> Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT</p> | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 26</b> Domicilio en el extranjero. En caso de que la empresa, proveedor o contratista sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 27</b> Descripción breve de las razones que justifican su elección del/los proveedor(es) o contratista/s</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 28</b> Área(s) solicitante(s) de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bienes y/o la prestación de servicios</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 29</b> Área(s) contratante (s)</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 30</b> Área(s) responsable(s) de la ejecución</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 31</b> Número de identificación del contrato</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 32</b> Fecha del contrato, expresada con el formato día/mes/año</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 33</b> Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 34</b> Fecha de término de la vigencia del contrato, expresarla con el formato día/mes/año</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 35</b> Monto del contrato sin impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 36</b> Monto total del contrato con impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 37</b> Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 38</b> Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 39</b> Tipo de moneda. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 40</b> Tipo de cambio de referencia, en su caso</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 41</b> Forma de pago. Por ejemplo: efectivo, cheque o transacción bancaria</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 42</b> Objeto del contrato</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 43</b> Fecha de inicio expresada en formato día/mes/año</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 44</b> Fecha de término expresada con el formato día/mes/año</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 45</b> Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 46</b> Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 47</b> Partida presupuestal. Catálogo de acuerdo con el Clasificador por Objeto del Gasto en el caso de ser aplicable</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 48</b> Origen de los recursos públicos (catálogo): Federales/Estatales/Municipales</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 49</b> Fuente de financiamiento. Por ejemplo: Recursos fiscales, financiamientos internos, financiamientos externos, ingresos propios, recursos federales, recursos estatales</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 50</b> Tipo de fondo de participación o aportación respectiva (en caso de que se haya elegido en el criterio 49 la opción "recursos federales" "recursos estatales" u "otros recursos")</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 51</b> Lugar donde se realizara la obra pública y/o servicio relacionado con la misma</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 52</b> Breve descripción de la obra pública</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 53</b> Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso, señalar que no se realizaron</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 54</b> Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera.</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 55</b> Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma (catálogo): En planeación/En Progreso/Finiquito</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 56</b> Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 57</b> Número de convenio modificatorio que recaiga a la contratación; en su caso, señalar que no se realizó</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 58</b> Objeto del convenio modificatorio</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 59</b> Fecha de firma del convenio modificatorio, expresado con el formato día/mes/año</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 60</b> Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 61</b> Mecanismo de vigilancia y supervisión de la ejecución, especificados en los contratos y/o convenios, en su caso</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <p><b>Criterio 62</b> Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde</p>  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 63 Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avance financieros en versión pública, si así corresponde  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 64 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 65 Hipervínculo al finiquito, contrato sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                                   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 121 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 122 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 123 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 124 La información publicada se organiza mediante los formatos 28a y 28b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 125 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

matto B

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 66 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 67 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 67 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 68 Tipo de procedimiento (catálogo): Adjudicación directa/Otra (especificar)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 69 Materia (catálogo): Obra pública/Servicios relacionados con obra pública/Adquisiciones/Arrendamientos/Servicios   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 70 Carácter del procedimiento (catálogo): Nacional/Internacional   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 71 Número de expediente, folio o nomenclatura que lo identifique   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 72 Los motivos y fundamentos legales aplicados para realizar la adjudicación directa   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 73 Hipervínculo a la autorización o documento que dé cuenta de la suficiencia de recursos para efectuar el procedimiento   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 75 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo). En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cotizaciones   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 76 Registro Federal de Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales posibles contratantes   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 77 Monto total de la cotización con impuestos incluidos  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 78 Nombre o razón social del adjudicado (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 79 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral adjudicadas   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 80 Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 81 Domicilio en el extranjero. En caso de que la empresa, proveedor o contratista sea de otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país ciudad, calle y número  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 82 Área(s) solicitante(s)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 83 Área(s) responsable(s) de la ejecución del contrato   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 84 Número que identifique al contrato  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 85 Fecha de contrato, expresada con el formato día/mes/año   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 86 Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 87 Fecha de Término de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 88 Monto del contrato sin impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 89 Monto total del contrato con impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 90 Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 91 Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 92 Tipo de moneda, por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 93 Tipo de cambio de referencia, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 94 Forma de pago (por ejemplo: efectivo, cheque o transacción bancaria)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 95 Objeto del contrato   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 96 Monto total de las garantías y/o contragarantías que, en su caso, se hubieren otorgado durante el procedimiento respectivo  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 97 Fecha de inicio expresada con el formato día/mes/año del plazo de entrega o de ejecución de los servicios contratados u obra pública a realizar   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 98 Fecha de término expresada con el formato día/mes/año del plazo de entrega o de ejecución de los servicios contratados u obra pública a realizar  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 99 Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 100 Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 101 Origen de los recursos públicos, por ejemplo: Federales, Estatales, Delegacionales, Municipales  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 102 Fuentes de financiamiento, por ejemplo: Recursos fiscales, financiamientos internos, financiamientos externos, ingresos propios, recursos federales, recursos estatales.   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 103 Lugar donde se realizara la obra pública y/o servicio relacionado con la misma   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 104 Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso, señala que no se realizaron   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 105 Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 106 Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma (catálogo): En planeación/En progreso/Finiquito  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Sí/No   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 109 Objeto del convenio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 112 Mecanismo de vigilancia y supervisión  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 116 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                                   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 121 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 122 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 123 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 124 La información publicada se organiza mediante los formatos 28a y 28b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 125 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

Art. 33 - Fracción XXIX. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados, el área responsable y el fundamento legal que obliga a su generación

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 3 Denominación de cada uno de los informes, que por ley debe emitir el sujeto obligado.   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 4 Denominación del área responsable de la elaboración y/o presentación del informe  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 5 Fundamento legal para la elaboración y/o presentación del informe (normatividad, artículo, fracción)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 6 Periodicidad para elaborar y/o presentar el informe (mensual, bimestral, trimestral, tetramestral, semestral, anual, sexenal)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 7 Fecha en la que se presentó y/o entregó con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 8 Hipervínculo al documento del informe que corresponda   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                                   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejerc 2021 completo. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 12 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 15 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 29, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                              | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

Art. 33 - Fracción XXX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 4 Temas   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 5 Periodo de actualización de datos: Quincenal / Mensual / Bimestral / Trimestral / Anual Sexenal / Otro (especificar)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 6 Hipervínculo al documento en el cual se describan las variables   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 7 Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos                                       | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 8 Tipos de archivo de las bases de datos: HTML / XLS / IQY / CSV / XML / SAV / Otro (especificar)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 9 Hipervínculo a las bases de datos respectivas, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 10 Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 11 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 12 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                                   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejerc 2020. Eliminar ejerc 2016, 2014, 2013, 2012 |
| Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 30, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                              | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
|---|-----|---------------|--|

**Art. 33 - Fracción XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero**

mat A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 3 Clave del capítulo, con base en la clasificación por objeto del gasto  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco) |
| Criterio 23 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Conservar ejerc 2021 completo y ejerc 2020. Eliminar ejerc 2016, 2015, 2014, 2013, 2012                   |

mat B

|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| Criterio 19 Hipervínculo al documento financiero contable, presupuestal y programático, aplicable al sujeto obligado  | 0   | Requerimiento | No se cuenta con hipervínculo correspond. |
| Criterio 20 Hipervínculo al sitio de Internet del Órgano de Fiscalización Superior, a la Secretaría de Administración y Finanzas, a las tesorías de los municipios o ante la instancia correspondiente, en el apartado donde se publica la información sobre el avance programático presupuestal trimestral y acumulado consolidado | 0   | Requerimiento | No se cuenta con hipervínculo correspond. |
| Criterio 23 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Conservar ejerc 2021 completo             |

**Art. 33 - Fracción XXXII. Padrón de proveedores y contratistas**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 14 Nombre del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla  | 0          | Requerimiento | Actualizar informac correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco) |
| Criterio 16 Correo electrónico comercial siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por la empresa  | 0          | Requerimiento | Actualizar informac correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco) |
| Criterio 17 Tipo de acreditación legal que posee o, en su caso, señalar que no se cuenta con uno  | 0          | Requerimiento | Actualizar informac correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco) |
| Criterio 18 Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista   | 0          | Requerimiento | Actualizar informac correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco) |
| Criterio 25 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Depurar ejerc 2021   |

**Art. 33 - Fracción XXXIII. Los convenios de coordinación que celebren con la federación, otros estados o municipios, partidos políticos.**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 3 Tipo de convenio: De coordinación y/o concertación con la federación y/o otros estados y/o municipios y/o partidos políticos y/o instituciones de enseñanza y/o cualquier organización y los de concertación con los sectores social y privado /De concertación con el sector social y/o privado   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 4 Denominación del convenio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 5 Fecha de firma del convenio con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 6 Nombre de las áreas responsable(s) de dar seguimiento al convenio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 7 Con quién se celebra el convenio nombre(s), primer apellido, segundo apellido en caso de persona física; razón social si es persona moral  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 8 Objetivo(s) del convenio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 9 Fuente de los recursos que se emplearán  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 10 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 11 Vigencia del convenio: Inicio y término, ambos datos expresados en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). En el caso de la fecha de término se considerará también la opción de registrar la palabra "abierto", para aquellos casos en que la vigencia de un convenio no se especifique en su texto y, por ende tenga esta característica                                      | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 12 Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación, Periódico Oficial, Órgano de Gobierno del Estado de Nayarit o en medio Oficial u otro medio homólogo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). Para los casos en que el convenio no hubiere sido publicado por un medio oficial, se contemplará la opción de registrar la leyenda "no publicado en medio oficial" | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 13 Hipervínculo al documento, en su caso a la versión pública o al documento signado, si es que no existe la publicación en periódico oficial  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Hipervínculo al documento con las modificaciones realizadas, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Periodo de actualización de la información: trimestral  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 16 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016 |
| Criterio 18 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 20 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 21 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 22 La información publicada se organiza mediante el formato 33, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 23 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

**Art. 33 - Fracción XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad**

mat Respecto de los bienes muebles se publicará

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| Criterio 3 Descripción del bien (incluir marca y modelo o, en su caso, señalar si corresponde a una pieza arqueológica, artística, histórica, etcétera)                     | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| Criterio 4 Código de identificación, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| Criterio 5 Institución a cargo del bien   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| Criterio 6 Número de inventario   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| Criterio 7 Monto unitario del bien (previo de adquisiciones) Inventario   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2017 |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| <b>rmat</b>   |     |               |  |
| Inventario semestral de altas practicadas a los bienes muebles especificando  |     |               |  |
| Criterio 8 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 9 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 9 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 10 Descripción del bien  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 11 Número de inventario  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 12 Causa de alta   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 13 Fecha con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 14 Valor del bien a la fecha de alta   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 60 Período de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2017 |
| Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| <b>rmat</b>   |     |               |  |
| Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes muebles especificando  |     |               |  |
| Criterio 15 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 16 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 16 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 17 Descripción del bien  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 18 Número de inventario  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 19 Causa de baja   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 20 Fecha de baja con el formato día/mes/año  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 21 Valor del bien a la fecha de baja   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 60 Período de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2017 |
| Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond                            |
| <b>rmat</b>   |     |               |  |
| Los datos correspondientes a los bienes inmuebles son   |     |               |  |
| Criterio 22 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 23 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 23 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 24 Denominación del inmueble, en su caso   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 25 Institución a cargo del inmueble  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 26 Domicilio del inmueble108(tipo de vialidad [Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [Fraccionamiento, Unidad Habitacional, Condominio, Colonia, Ejido, Granja, Ranchería, Rancho, entre otros], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad [número asignado a la localidad], nombre de la localidad [Sustantivo propio que identifica la localidad], clave del municipio [Clave geoestadística del INEGI del municipio], nombre del municipio [Sustantivo propio que identifica al Municipio], clave de la entidad federativa [Clave geoestadística del INEGI del Estado], nombre de la entidad federativa [Sustantivo propio que identifica a los Estados], código postal) | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 27 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 28 Naturaleza del inmueble (catálogo): urbana o rústica  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 29 Carácter del monumento: arqueológico, histórico o artístico (para el caso de  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 30 Tipo de inmueble (edificación, terreno o mixto)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 31 Uso del inmueble (especificar aquéllos que son utilizados para fines religiosos   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 32 Operación que da origen a la posesión o propiedad del inmueble (donación, adquisición, expropiación, arrendamiento, comodato, convenio, asignación, otros (especificar otros))  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 33 Valor catastral o último avalúo del inmueble  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 34 Títulos por los cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del sujeto obligado, a la fecha de actualización de la información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 35 Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria u homólogo de cada sujeto obligado  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |
| Criterio 36 Área de adscripción del servidor público /o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos que funge como responsable inmobiliario)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral y vigente al periodo correspond                  |



|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| <b>Crterio 60</b> Perodo de actualizacin de la informacin (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| <b>Crterio 61</b> Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualizacin y conservacin de la informacin  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| <b>Crterio 62</b> Conservar en el sitio de Internet y a travs de la Plataforma Nacional la informacin de acuerdo con la Tabla de actualizacin y conservacin de la informacin  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral y vigente al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2017 |
| <b>Crterio 63</b> rea(s) que genera(n) o posee(n) la informacin respectiva y son responsables de publicar y actualizar la informacin  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| <b>Crterio 64</b> Fecha de actualizacin de la informacin publicada con el formato dia/mes/aao (por ej.31/Marzo/2015)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| <b>Crterio 65</b> Fecha de validacin de la informacin publicada con el formato dia/mes/aao (por ej.31/Marzo/2015)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| <b>Crterio 66</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaracin relativa a la informacin publicada y/o explicacin por falta de informacin  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| <b>Crterio 67</b> La informacin publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| <b>Crterio 68</b> El soporte de la informacin permite su reutilizacin   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral y vigente al periodo correspond                            |
| <b>rmat</b> Inventario semestral de altas practicadas a los bienes inmuebles especificando  |     |               |   |
| <b>Crterio 37</b> Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 38</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/aao)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 38</b> Fecha de trmino del periodo que se informa (dia/mes/aao)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 39</b> Descripcin del bien   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 40</b> Causa del alta  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 41</b> Fecha de alta con el formato dia/mes/aao  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 42</b> Valor del bien a la fecha del alta  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 60</b> Perodo de actualizacin de la informacin (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 61</b> Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualizacin y conservacin de la informacin  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 62</b> Conservar en el sitio de Internet y a travs de la Plataforma Nacional la informacin de acuerdo con la Tabla de actualizacin y conservacin de la informacin  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2017           |
| <b>Crterio 63</b> rea(s) que genera(n) o posee(n) la informacin respectiva y son responsables de publicar y actualizar la informacin  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 64</b> Fecha de actualizacin de la informacin publicada con el formato dia/mes/aao (por ej.31/Marzo/2015)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 65</b> Fecha de validacin de la informacin publicada con el formato dia/mes/aao (por ej.31/Marzo/2015)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 66</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaracin relativa a la informacin publicada y/o explicacin por falta de informacin  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 67</b> La informacin publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 68</b> El soporte de la informacin permite su reutilizacin   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>rmat</b> Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes inmuebles especificando  |     |               |   |
| <b>Crterio 43</b> Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 44</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/aao)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 44</b> Fecha de trmino del periodo que se informa (dia/mes/aao)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 45</b> Descripcin del bien   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 46</b> Causa de baja   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 47</b> Fecha de baja con el formato dia/mes/aao  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 48</b> Valor del bien a la fecha de la baja  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 60</b> Perodo de actualizacin de la informacin (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 61</b> Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualizacin y conservacin de la informacin  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 62</b> Conservar en el sitio de Internet y a travs de la Plataforma Nacional la informacin de acuerdo con la Tabla de actualizacin y conservacin de la informacin  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2017           |
| <b>Crterio 63</b> rea(s) que genera(n) o posee(n) la informacin respectiva y son responsables de publicar y actualizar la informacin  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 64</b> Fecha de actualizacin de la informacin publicada con el formato dia/mes/aao (por ej.31/Marzo/2015)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 65</b> Fecha de validacin de la informacin publicada con el formato dia/mes/aao (por ej.31/Marzo/2015)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 66</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaracin relativa a la informacin publicada y/o explicacin por falta de informacin  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 67</b> La informacin publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 68</b> El soporte de la informacin permite su reutilizacin   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>rmat</b> La informacin respecto de los bienes muebles e inmuebles donados al sujeto obligado es la siguiente   |     |               |   |
| <b>Crterio 49</b> Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 50</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (dia/mes/aao)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 50</b> Fecha de trmino del periodo que se informa (dia/mes/aao)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 51</b> Descripcin del bien   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 52</b> Actividades a las que se destinar el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigacin cientfica, de aplicacin de nuevas tecnologas, de beneficencia, prestacin de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (especificar)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 53</b> Personera jurdica del donante (catlogo): Persona fsica/Persona moral  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 54</b> En caso de persona fsica: Nombre (nombre[s]), primer apellido, segundo apellido   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 55</b> Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa/Municipio/Institucin de salud/Beneficencia o asistencia/Educativa/Cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algun servicio asistencial pblico/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institucin extranjera/Organizacin internacional/Otro (especificar) | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 56</b> Denominacin o razn social del donante   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 57</b> Valor de adquisicin o valor de inventario del bien donado   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 58</b> Fecha de firma del contrato de donacin, signado por la autoridad pblica o representante legal de la institucin donante, as como por el donatario.   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 59</b> Hipervnculo al documento respectivo a la donacin para ayuda humanitaria o investigacin cientfica, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 61</b> Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualizacin y conservacin de la informacin  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond                                      |
| <b>Crterio 62</b> Conservar en el sitio de Internet y a travs de la Plataforma Nacional la informacin de acuerdo con la Tabla de actualizacin y conservacin de la informacin  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informacin de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2017           |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond |
| Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond |
| Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond |
| Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond |
| Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond |
| Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información de forma semestral al periodo correspond |

Art. 33 - Fracción XXXV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado Mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención

Formato A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 4 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 5 Número de recomendación   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 6 Hecho violatorio (motivo de la recomendación)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 7 Tipo de recomendación: Recomendación específica/Recomendación general/Recomendación por violaciones graves/Otro tipo (especificar)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 8 Número(s) de expediente(s) y/o quejas cuando así aplique  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 9 Fecha de solicitud, en su caso, de la opinión no vinculatoria por parte del sujeto obligado a la Unidad responsable para determinar la aceptación o no de la recomendación. La fecha se registrará con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 10 Fecha en la que se recibe la opinión emitida por la Unidad responsable con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 11 Estatus de la recomendación: Aceptada/Rechazada  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 12 Número de oficio, documento o medio oficial mediante el cual se notifica la aceptación o no de la recomendación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 13 Hipervínculo al documento (versión pública) de la recomendación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Cuando así corresponda, se incluirá la fecha en la cual se solicitó la opinión de la Unidad responsable sobre las acciones y forma de reparar el daño con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Fecha de respuesta de la Unidad responsable con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 16 Acciones realizadas por el sujeto obligado para dar cumplimiento a cada uno de los puntos recomendatorios  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Aquellos que hayan colaborado para dar cumplimiento a la Recomendación, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 18 Fecha de notificación a la CNDH o a la CDDH, respecto del cumplimiento dado a cada punto recomendatorio, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 Hipervínculo a la sección del sitio de Internet de la CNDH o de la CDDH, en donde se publique la información de las Recomendaciones  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 20 Razón de la negativa (motivos y fundamentos)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 21 De ser el caso, fecha de comparecencia ante la Cámara de Senadores o en sus recesos, ante la Comisión Permanente, o al Pleno de la Cámara de Diputados o en sus recesos, ante la Comisión Permanente, según corresponda, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 22 Nombre(s) de los (las) servidores(as) públicos(as), integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad encargado de comparecer para explicar el motivo de la negativa a las recomendaciones (nombre(s), primer apellido, segundo apellido) | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 23 Hipervínculo a la minuta de la comparecencia, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 24 Determinación o respuesta de la CNDH o de la CDDH, previa consulta con los órganos legislativos, ante la negativa de la autoridad responsable  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 25 Fecha de notificación, al sujeto obligado, de la determinación de la CNDH o de la CDDH, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 26 Hipervínculo al oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la determinación de la CNDH o de la CDDH   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 27 Respuesta notificada a la CNDH o a la CDDH respecto de la determinación (persistencia en la negativa de la recomendación o determinación de cumplir con ella)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 28 Fecha en la que se notifica la respuesta (criterio que antecede), con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 29 Número de oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la respuesta a la CNDH o a la CDDH   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 30 Número de denuncia ante el Ministerio Público o la autoridad administrativa competente   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 31 Estado de las recomendaciones aceptadas: con pruebas de cumplimiento total/con pruebas de cumplimiento parcial/sin pruebas de cumplimiento/con cumplimiento insatisfactorio/en tiempo para presentar pruebas de cumplimiento/en tiempo de ser contestadas/cuyo cumplimiento reviste características peculiares             | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 32 Si la Recomendación se encuentra concluida, se publicará la fecha de conclusión del expediente con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 33 Fecha de notificación de la conclusión con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 34 Hipervínculo a la versión pública del Sistema de Seguimiento a Recomendaciones emitidas por la CNDH (SISER) y/o a los sistemas homólogos que corresponda, en el caso de la CDDH  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 35 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 36 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 38 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 39 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 41 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 59 La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 60 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>matmo B</b>  |     |               |  |
| Criterio 34 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 35 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 35 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 36 Caso del que trata la recomendación   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 37 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 38 Número de recomendación   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 39 Hipervínculo al sitio de Internet de la CNDH o de la CDDH, concretamente, a la sección en la que se publican los Casos especiales.  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 40 Hipervínculo al buscador de recomendaciones emitidas en materia de derechos humanos por la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit (CDDH) y los organismos internacionales en la materia | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 52 Período de actualización de la información: trimestral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 56 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 59 La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 60 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>matmo C</b>  |     |               |  |
| Criterio 41 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 42 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 42 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 43 Fecha en la que se emitió la información con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 45 Derecho(s) humano(s) violado(s)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 46 Víctima(s)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 47 Órgano emisor de conformidad con el siguiente catálogo:   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 48 Fundamentos del caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 49 Etapa en la que se encuentra  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 50 Hipervínculo al informe, sentencia, resolución y/o recomendación  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 51 Hipervínculo a la Ficha técnica completa  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 52 Período de actualización de la información: trimestral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 56 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 59 La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 60 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

**Art. 33 - Fracción XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana**

| matmo A   | Criterio | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|----------|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 3 Denominación del mecanismo de participación ciudadana  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 4 Fundamento jurídico, en su caso  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 5 Objetivo(s) del mecanismo de participación ciudadana   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 6 Alcances del mecanismo de participación ciudadana: Estatal/Municipal   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 7 Hipervínculo a la convocatoria   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 8 Temas sujetos a revisión y consideración a través de los diferentes mecanismos de participación ciudadana  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 9 Requisitos de participación  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 10 Cómo recibirá el sujeto obligado las propuestas ciudadanas <sup>14</sup>  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 11 Medio de recepción de las propuestas <sup>15</sup>  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 12 Fecha de inicio de recepción de las propuestas ciudadanas   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 13 Fecha de término de recepción de las propuestas ciudadanas  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 14 Nombre de las áreas que gestiona el mecanismo de participación  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 15 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del(a) servidor(a) público(a) y/o de toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, y que sea la señalada para establecer contacto  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 16 Correo electrónico oficial  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 17 Domicilio <sup>16</sup> de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa, código postal) |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 18 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 19 Teléfono(s) y extensión(es)   |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 20 Horario y días de atención  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 27 Período de actualización de la información: trimestral  |          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 28 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                      | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                  |
| Criterio 29 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información    | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016. |
| Criterio 30 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                  |
| Criterio 31 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                  |
| Criterio 32 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                  |
| Criterio 33 Nota   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                  |
| Criterio 34 La información publicada se organiza mediante el formato 37a y 37b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                  |
| Criterio 35 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                  |

formato B

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 21 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 22 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 23 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 23 Denominación de los mecanismos de participación ciudadana   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 24 Resultados  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 25 Número total de participantes   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 26 Respuesta de los sujetos obligados a los resultados de la participación, descripción sintética de lo que se tomó en cuenta y los criterios utilizados para retomar determinados elementos | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 27 Periodo de actualización de la información: trimestral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 28 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 29 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                           | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2021 |
| Criterio 30 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 31 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 32 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 33 Nota  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 34 La información publicada se organiza mediante el formato 37a y 37b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                        | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 35 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |

Art. 33 - Fracción XXXVIII. Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino

formato A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 4 Nombre del programa  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 4 Clave de la partida presupuestal   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 5 Denominación de la partida presupuestal  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 6 Presupuesto asignado al programa, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 7 Origen de los recursos, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 8 Tipo de participación: Gobierno Federal (directa o indirecta), Estatal o Municipal y en qué consiste ésta, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 9 Ámbito de intervención   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 10 Cobertura territorial   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 11 Diagnóstico (los datos, hechos o circunstancias de la situación actual recabados por el sujeto obligado que le permitieron identificar problemas que requiere el desarrollo del programa que se trate)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 12 Resumen (describir brevemente en qué consiste el programa)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 13 Fecha de inicio de vigencia del programa, con el formato día/mes/año  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Fecha de término con el formato día/mes/año   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Objetivo(s) del programa (fin que pretende alcanzar) Criterio 16 Acciones que se emprenderán  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Participantes/beneficiarios (descripción de la población objetivo)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 18 Hipervínculo al proceso básico del programa (fases, pasos a seguir, hipervínculo al diagrama)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 Tipo de apoyo (catálogo): económico/en especie/otros especificar  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 20 Monto que otorga el programa, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 21 Convocatoria, en su caso, especificar que opera todo el año   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 22 Sujeto(s) obligado(s) que opera(n) cada programa  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 23 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del programa para establecer contacto  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 24 Correo electrónico oficial  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 25 Nombre de las áreas responsable(s)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 26 Domicilio117 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [, código postal]) | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 27 Teléfono(s) y extensión(es)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 28 Horario y días de atención  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 50 Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 51 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 53 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 54 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 55 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 56 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| <p><b>Criterio 57</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 38a y 38b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</p> <p><b>Criterio 58</b> El soporte de la información permite su reutilización</p>   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>matro B</b>  |     |               |  |
| <b>Criterio 29</b> Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 30</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 30</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 31</b> Nombre del programa para el cual se realiza el trámite   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 32</b> Nombre del trámite, en su caso   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 33</b> Fundamento jurídico  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 34</b> Casos en los que se debe o puede presentar el trámite  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 35</b> Forma de presentación (escrito libre o formato específico)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 36</b> Tiempo de respuesta (plazo máximo de respuesta y si se aplica la afirmativa o negativa ficta)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 37</b> Hipervínculo a los formato(s) específico(s) para acceder al programa. En su caso, especificar que no se requiere   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 38</b> Datos y documentos que debe contener o se deben adjuntar al trámite  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 39</b> Monto de los derechos o aprovechamientos   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 40</b> Descripción de la forma en que se determina el monto, en su caso, fundamento jurídico  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 41</b> Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del trámite para establecer contacto  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 42</b> Correo electrónico oficial   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 43</b> Nombre de las áreas responsables   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 44</b> Domicilio118 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa, código postal) | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 45</b> Teléfono(s) y extensión(es)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 46</b> Horario y días de atención   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 47</b> Dirección electrónica alterna u otro medio para el envío de consultas o documentos   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 48</b> Derechos del usuario(a) ante la negativa o falta de respuesta  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 49</b> Lugares para reportar presuntas anomalías en la prestación del servicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 50</b> Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 51</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 52</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| <b>Criterio 53</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 54</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 55</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 56</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 57</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 38a y 38b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b>Criterio 58</b> El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

**Art. 33 - Fracción XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados**

**matro A**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| <b>Criterio 1</b> Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 3</b> Número de sesión (por ej. Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 4</b> Fecha de la sesión con el formato día/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 5</b> Folio de la solicitud de acceso a la información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 6</b> Número o clave de acuerdo del Comité, en su caso (por ej. 001/SCT-29-01/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 7</b> Área(s) que presenta(n) la propuesta  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 8</b> Propuesta (catálogo): Ampliación de plazo/Acceso restringido reservada/Acceso restringido confidencial/Inexistencia de información/Incompetencia/ Ampliación de plazo reserva             | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 9</b> Sentido de la resolución del Comité (catálogo): Confirma; Modifica; Revoca  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 10</b> Votación (catálogo): por unanimidad o mayoría de votos   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 11</b> Hipervínculo a la resolución del Comité de Transparencia   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 28</b> Periodo de actualización de la información: semestral  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 29</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 30</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2022 de forma semestral |
| <b>Criterio 31</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 32</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 33</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 16/Julio/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 34</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 35</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido          | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| <b>Criterio 36</b> El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |

**matro B**

|   |     |               |   |
|---|-----|---------------|---|
| <b>Criterio 12</b> Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond |
| <b>Criterio 13</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond |
| <b>Criterio 13</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond |
| <b>Criterio 14</b> Fecha de la resolución y/o acta con el formato día/mes/año | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 15 Hipervínculo al documento de la resolución y/o acta,   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2022 de forma semestral |
| Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido          | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |
| Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond  |

Formato C

|   |   |               |   |
|---|---|---------------|---|
| Criterio 16 Ejercicio   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 17 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 17 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 18 Nombre completo del Presidente y de los integrantes del Comité de Transparencia del sujeto obligado para cumplir con las funciones establecidas en el Capítulo IV, Título Quinto de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento u homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido) | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 19 Cargo o puesto que ocupa en el sujeto obligado  | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 20 Cargo y/o función que desempeña en el Comité de Transparencia   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 21 Correo electrónico oficial activo del Presidente y de los demás integrantes del Comité de Transparencia   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond. Eliminar primer y segundo trim 2023, ejerc 2022 |
| Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |
| Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización   | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al periodo correspond  |

Formato D

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 22 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                     |
| Criterio 23 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                     |
| Criterio 23 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                     |
| Criterio 24 Número de sesión   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                     |
| Criterio 25 Mes  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                     |
| Criterio 26 Día  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                     |
| Criterio 27 Hipervínculo al acta de la sesión  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                     |
| Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                     |
| Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                     |
| Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso. Eliminar ejerc 2022 |
| Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                     |
| Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                     |
| Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                     |
| Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                     |
| Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido          | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                     |
| Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.                     |

Art. 33 - Fracción XL. Todas las evaluaciones, y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos

Formato A

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 3 Denominación de la evaluación  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 4 Denominación de la evaluación  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 5 Hipervínculo a los resultados de la evaluación (registrados en el Formato para la difusión de los resultados de la evaluaciones)                                 | 0.5        | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 12 Periodo de actualización de la información: anual   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond. Conservar ejerc 2022 de forma anual. Eliminar ejerc 2017 |
| Criterio 15 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 16 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| <b> criterio 18 Nota.</b> Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond. |
| <b> criterio 19</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 40a y 40b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond. |
| <b> criterio 20</b> El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond. |

**Formato B**

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| <b> criterio 6</b> Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 7</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 7</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 8</b> Tipo de encuesta  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 9</b> Denominación de la encuesta   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 10</b> Objetivo de la encuesta  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 11</b> Hipervínculo a los resultados de las encuestas. En su caso, se incluirá la versión pública   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 12</b> Periodo de actualización de la información: anual  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 13</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 14</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond. Conservar ejerc 2022 de forma anual. Eliminar ejerc 2017 |
| <b> criterio 15</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 16</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 17</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 18 Nota.</b> Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 19</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 40a y 40b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |
| <b> criterio 20</b> El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.  |

**Art. 33 - Fracción XLI. Los estudios financiados con recursos públicos**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| <b> criterio 1</b> Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 3</b> Forma y actores participantes en la elaboración del estudio (catálogo): Realizado por el sujeto obligado/Realizando en colaboración con instituciones u organismos públicos/Realizados en colaboración con organizaciones del sector social y privado y/o personas físicas/Realizado a solicitud del sujeto obligado a organizaciones del sector público, social, privado o personas físicas | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 4</b> Título del estudio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 5</b> Área(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la elaboración o coordinación del estudio, investigación o análisis   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 6</b> Denominación de la Institución u organismo público o privado, que en su caso, colaboró en la elaboración del sondeo  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 7</b> ISBN (Número Internacional Normalizado del Libro, por su traducción al español) en caso de que el estudio, investigación o análisis hubiere sido publicado en un libro; ISSN (Número Internacional Normalizado de Publicaciones Seriadas, por su traducción al español) si lo hubiere sido en una publicación seriada, como una revista de investigación                                     | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 8</b> Objeto del estudio, investigación o análisis (200 caracteres máximo)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 9</b> Autor(es) intelectual(es) del estudio, investigación o análisis (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 10</b> Fecha de publicación del estudio, investigación o análisis, con el formato mes/año  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 11</b> Número de edición para aquellos estudios, investigaciones o análisis publicados en libro  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 12</b> Lugar de publicación (indicar el nombre de la ciudad)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 13</b> Hipervínculo a los convenios de colaboración, coordinación o figuras análogas celebrados por el sujeto obligado con el fin de elaborar los estudios. En caso de que no se haya celebrado alguno, especificarlo mediante leyenda fundamentada y motivada   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 14</b> Monto total de los recursos públicos destinados a la elaboración del estudio (en Pesos mexicanos)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 15</b> Monto total de los recursos privados destinados a la elaboración del estudio (en Pesos mexicanos)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 16</b> Hipervínculo a los documentos que conforman el estudio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 17</b> Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 18</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 19</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| <b> criterio 20</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 21</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 22</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 23 Nota.</b> Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 24</b> La información publicada se organiza mediante el formato 41a, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| <b> criterio 25</b> El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

**Art. 33 - Fracción XLII. El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben**
**Formato A**

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| <b> criterio 1</b> Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b> criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| <b> criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 3 Leyenda: El listado de jubilados y pensionados es generado y publicado por [indicar el nombre del sujeto obligado encargado de administrar las cuentas para el retiro de los jubilados y pensionados] como parte de las prestaciones de Ley que derivan del esquema de Seguridad Social previsto en la Ley [especificar la normatividad aplicable], toda vez que el/la [especificar nombre del sujeto obligado] no tiene un esquema propio de jubilaciones y pensiones. | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 4 Hipervínculo a la sección del sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia donde los institutos de seguridad social publiquen los listados de jubilados y pensionados de los sujetos obligados, en su caso  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 12 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016 |
| Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 18 La información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

**matto B**

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 5 Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 6 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 6 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 7 Estatus (catálogo): jubilado(a), pensionado(a)/Haber de retro/otro  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 8 Tipo de jubilación y pensión. Por ejemplo: años de servicio, vejez, cesantía en edad avanzada, invalidez, incapacidad permanente total, incapacidad permanente parcial, viudez, orfandad, viudez orfandad, ascendientes | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 9 Nombre completo del jubilado(a) o pensionado(a) (nombre(s), primer apellido, segundo apellido)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 10 Monto de la porción de su pensión que recibe directamente del Estado Mexicano  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 11 Periodicidad de la pensión (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 12 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016 |
| Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información                               | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 18 La información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

Art. 33 - Fracción XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos

**matto A**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|---|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 3 Rubro de los ingresos con base en las disposiciones aplicables en la materia   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 4 Tipo de los ingresos con base en las disposiciones aplicables en la materia  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 5 Monto de los ingresos por concepto   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 6 Fuente de los ingresos. Por ejemplo: Gobierno Federal, Organismos y Empresas, Derivados de financiamiento  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 7 Denominación de la Entidad o dependencia que entrego los ingresos  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 8 Fecha de los ingresos recibidos con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 9 Hipervínculo al informe de destino de los ingresos recibidos (informes de avance trimestral u homólogos)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 18 Periodo de actualización de la información: trimestral  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 19 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y dos anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Conservar ejerc 2021 completo. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 21 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 24 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información                | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 25 La información publicada se organiza mediante los formatos 43a y 43b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                                   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |
| Criterio 26 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.  |

**matto B**

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 10 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 11 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)                                 | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 11 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)                                | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 12 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los responsables de recibir los ingresos | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |



|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 13 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de administrar los ingresos                                    | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 14 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los responsables de administrar los ingresos  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 15 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de administrar los recursos                                    | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 16 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de ejercer los ingresos | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 17 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de ejercerlos  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 18 Período de actualización de la información: trimestral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 19 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y dos anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información         | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 21 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 24 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información                        | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 25 La información publicada se organiza mediante los formatos 43a y 43b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |
| Criterio 26 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                 |

Art. 33 - Fracción XLIV. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie.

matto A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 3 Persona jurídica de la parte donataria: Persona física / Persona moral (Asociaciones no lucrativas; fideicomisos constituidos por las entidades federativas; fideicomisos constituidos por particulares; entidades federativas; municipios; organismos e instituciones nacionales, internacionales o municipales; otro) | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 4 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física) o razón social (persona moral)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 5 Nombre de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato de donación  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 6 Cargo que ocupa   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 7 Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado donante para suscribir el contrato de donación  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 8 Cargo o nombramiento del servidor público   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 9 Monto otorgado  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 10 Actividades a las que se destinará: Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia/Otras (especificar)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 11 Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 24 Período de actualización de la información: semestral  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. Conservar de forma semestral ejerc 2022. Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016 |
| Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 44a y 44b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |

matto B

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 12 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 13 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 13 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 14 Descripción del bien donado  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 15 Actividades a las que se destinará la donación: Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria/Otra   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 16 Persona jurídica del beneficiario: Persona física /Persona moral a la cual se le entregó el donativo   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 17 En caso de persona física: Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física)   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 18 En caso de persona moral, especificar tipo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud, beneficencia o asistencia, educativa o cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público, comunidad agraria y ejido, entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera, nacionales o municipales, organización internacional/Otro | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 19 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 20 Cargo que ocupa  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 21 Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |
| Criterio 22 Cargo o nombramiento del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. |

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 23 Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario tratándose de personas físicas   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 24 Periodo de actualización de la información: semestral  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond. Conservar de forma semestral ejerc 2022. Eliminar ejerc 2021, 2017, 2016 |
| Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 44a y 44b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |
| Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma semestral al periodo correspond.  |

**Art. 33 - Fracción XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos                                |
|---|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 3 Instrumento archivístico (catálogo): Cuadro general de clasificación archivística/Catálogo de disposición documental/Inventarios documentales/Guía de archivo documental/ Índice de expedientes clasificados como reservados/Programa Anual de Desarrollo Archivístico/Informe Anual de Cumplimiento/Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria/Otros | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 4 Hipervínculo a los documentos: Cuadro general de clasificación archivística/Catálogo de disposición documental/Inventarios documentales/Guía de archivo documental/ Índice de expedientes clasificados como reservados/Programa Anual de Desarrollo Archivístico/Informe Anual de Cumplimiento/Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria u otros.    | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 5 Nombre completo del (la) responsable e integrantes del área  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 6 Puesto del (la) responsable e integrantes del área de archivo, en su caso  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 7 Cargo del (la) responsable e integrantes del área de archivo   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 8 Periodo de actualización de la información: anual y semestral  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 9 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 10 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond. Eliminar ejerc 2021 |
| Criterio 11 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 12 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 13 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 14 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información  | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato 45, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |
| Criterio 16 El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5        | Requerimiento | Actualizar información de forma anual al periodo correspond.                     |

**Art. 33 - Fracción XLVI. Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos**

Criterios Sustantivos 50%      Según la configuración de aplicabilidad, esta fracción SI aplica.  
Criterios Adjetivos 50%      Aplica a todos los sujetos obligados  
Fracción: 50%      Periodo de actualización: Trimestral

matrmo A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 3 Fecha expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 4 Tipo de acta (ordinaria/extraordinaria)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 5 Número de la sesión   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 6 Número del acta (en su caso)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 7 Orden del día; en su caso, incluir un hipervínculo al documento   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 8 Hipervínculo a los documentos completos de las actas (versiones públicas)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 15 Periodo de actualización de la información: trimestral   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 16 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 17 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2021 |
| Criterio 18 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 19 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 20 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 21 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 22 La información publicada se organiza mediante los formatos 46a y 46b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 23 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |

matrmo B

|   |     |               |  |
|---|-----|---------------|--|
| Criterio 9 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 10 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 10 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 11 Tipo de documento (catálogo): recomendación/opinión   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 12 Fecha en que se emitieron las opiniones o recomendaciones, expresada con el formato (día/mes/año) | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 13 Asunto o tema de las opiniones o recomendaciones (breve explicación)                              | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Criterio 14 Hipervínculo a los documentos completos de las opiniones y/o recomendaciones   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 15 Período de actualización de la información: trimestral   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 16 Actualizar al período que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 17 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                          | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar ejerc 2021 |
| Criterio 18 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 19 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 20 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 21 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 22 La información publicada se organiza mediante los formatos 46a y 46b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                    | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |
| Criterio 23 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                     |

Art. 33 - Fracción XLVIII. El seguimiento de las obligaciones de responsabilidades hacendarías establecidas en los convenios sobre los niveles de endeudamiento elevado de los entes públicos.

matto A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos   |
|--|------------|---------------|---|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 2 Fecha de inicio del período que se informa (día/mes/año)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 2 Fecha de término del período que se informa (día/mes/año)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 3 Denominación de la instancia ejecutora del recurso público  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 4 Acreedor (institución que otorgó el crédito)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 5 Fecha de firma del contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación, publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 6 Recurso afectado como fuente o garantía de pago   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 7 Destino para el cual fue contraída la obligación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 8 Monto original contratado   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 9 Destino para el cual fue contraída la obligación  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 10 Saldo al período que se reporta  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 11 Hipervínculo al convenio o instrumento jurídico donde se establecen obligaciones específicas de responsabilidad hacendaría   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 12 En su caso, el documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 13 Hipervínculo a la Información presentada a la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente, en el cual se observe claramente el análisis correspondiente a las obligaciones de responsabilidades hacendarías que reportan | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 14 Hipervínculo a la información publicada por la Secretaría de Administración y Finanzas   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 15 Fecha de inscripción en el Sistema de Alerta, en su caso   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 20 Período de actualización de la información: trimestral con datos mensuales   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al período que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Depurar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 48a y 48b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |

matto B

|  |     |               |   |
|--|-----|---------------|---|
| Criterio 16 Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 17 Fecha de inicio del período que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 17 Fecha de término del período que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 18 Hipervínculo al informe presentado por los sujetos obligados   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 19 Hipervínculo a la propuesta y reportes que genere la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente, en su caso   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 20 Período de actualización de la información: trimestral con datos mensuales   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al período que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                                   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Depurar ejerc 2017, 2016, 2015 |
| Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 48a y 48b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                     | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |
| Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.                                |

Art. 33 - Fracción XLIX. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística

matto A

| Criterio   | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|--|------------|---------------|--|
| Criterio 1 Ejercicio   | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 2 Fecha de inicio del período que se informa (día/mes/año)                          | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 2 Fecha de término del período que se informa (día/mes/año)                         | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 3 Descripción breve, clara y precisa que dé cuenta del contenido de la información  | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |
| Criterio 4 Fecha de elaboración expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) | 0.5        | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| <b>Criterio 5</b> Hipervínculo a la información, documentos o datos respectivos, y a la determinada por el Organismo Garante en el catálogo de interés público.  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 16</b> Periodo de actualización de la información: trimestral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 17</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 18</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                           | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023, ejerc 2022, 2017 |
| <b>Criterio 19</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 20</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 21</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterios 22</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 23</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 24</b> El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |

**matto B**

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| <b>Criterio 6</b> Ejercicio  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 7</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 7</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 8</b> Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización interna, programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 9</b> Planteamiento de las preguntas frecuentes  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 10</b> Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 11</b> Hipervínculo al informe estadístico (en su caso)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 12</b> Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 16</b> Periodo de actualización de la información: trimestral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 17</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 18</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023, ejerc 2022, 2017 |
| <b>Criterio 19</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 20</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 21</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterios 22</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 23</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 24</b> El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |

**matto C**

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| <b>Criterio 13</b> Ejercicio   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 14</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 14</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 15</b> Hipervínculo la información publicada de manera proactiva (en su caso)  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 16</b> Periodo de actualización de la información: trimestral  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 17</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 18</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                           | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota. Eliminar primer, segundo y tercer trim 2023, ejerc 2022, 2017 |
| <b>Criterio 19</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 20</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 21</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterios 22</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 23</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |
| <b>Criterio 24</b> El soporte de la información permite su reutilización   | 0.5 | Requerimiento | Se requiere justificar de forma explícita y concreta la ausencia de la información en la Nota.   |

**Último párrafo del artículo 33 Sujetos obligados deberán informar al Instituto y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional**

| Criterio  | Valoración | Tipo          | Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos  |
|---|------------|---------------|--|
| <b>Criterio 1</b> Ejercicio   | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)   | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 3</b> Hipervínculo a la Tabla de Aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia Comunes   | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 4</b> Hipervínculo a la Tabla de actualización y conservación de la información   | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 5</b> Periodo de actualización de la información: anual   | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 6</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información                  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 7</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de Actualización y Conservación de la Información | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 8</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 9</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Enero/2016)   | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 10</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Enero/2016)  | 0          | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |

|   |   |               |  |
|---|---|---------------|--|
| <b>Criterio 11</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 12</b> La información publicada se organiza mediante el formato 70_00, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido                           | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |
| <b>Criterio 13</b> El soporte de la información permite su reutilización  | 0 | Requerimiento | Actualizar información correspondiente de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. |