



**ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL**

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT**

**NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION DE ADMINISTRACION**

**NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: DIRECCION DE ADMINISTRACION**

FONDO: Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

SECCIÓN: C2. Administración.

SERIES Y SUBSERIES: C2.1.1 Presupuesto, C2.2.1 Expedientes del personal de confianza y contrato, C2.3.1 Inventario de bienes muebles, C2.4.1 Emitidos, C2.4.2 Recibidos.

NÚM. CONSECUTIVO	NÚM. EXP.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXP.	DESCRIPCIÓN	FECHA INICIO	FECHA FINAL	NÚM. TOTAL DE FOJAS	SOPORTE DOCUMENTAL		VALORES DOCUMENTALES			VIGENCIA DOCUMENTAL		UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES
								FÍSICO	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	CONTABLE/FISCAL	JURÍDICO	PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE	PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
1	1	ITAI / C2.1.1 / 2023	presupuesto	calendario financiero	Jan-23	Dec-23	1	X		x	x	-	2	4	ITAI	CREDENZA	SEGUNDO CAJON	respecto al numero total de fojas se hace referencia a un cuademillo engargolado
2	2	ITAI / C2.1.3 / 2023	contabilidad	recopiladores integrados por los distintos tipos de polizas y su documentacion soporte	Jan-23	Dec-23	7	x			x		2	4	ITAI	CREDENZA	REPISA	respecto al numero total de fojas se hace referencia al numero de recopiladores
3	3	ITAI / C2.2.1 / 2023	expediente del personal	diversa documentacion que integra los expedientes personales de los servidores publicos	Jan-23	Dec-23	1	x		x			2	4	ITAI	CREDENZA	REPISA	respecto al numero total de fojas se hace referencia al numero de recopiladores
4	4	ITAI / C2.4.1 / 2023	oficios emitidos	oficios emitidos	Jan-23	Dec-23	1	x		x			2	4	ITAI	CREDENZA	REPISA	respecto al numero total de fojas se hace referencia al numero de recopiladores
5	5	ITAI / C2.4.2 / 2023	oficios recibidos	oficios recibidos	Jan-23	Dec-23	1	x		x			2	4	ITAI	CREDENZA	REPISA	respecto al numero total de fojas se hace referencia al numero de recopiladores
6	6	ITAI / C2.1.1 / 2024	presupuesto	calendario financiero	Jan-24	Dec-24	1	X		x	x	-	2	4	ITAI	CREDENZA	SEGUNDO CAJON	respecto al numero total de fojas se hace referencia a un cuademillo engargolado
7	7	ITAI / C2.1.3 / 2024	contabilidad	recopiladores integrados por los distintos tipos de polizas y su documentacion soporte	Jan-24	Mar-24	2	x			x		2	4	ITAI	CREDENZA	REPISA	respecto al numero total de fojas se hace referencia al numero de recopiladores
8	8	ITAI / C2.2.1 / 2024	expediente del personal	diversa documentacion que integra los expedientes personales de los servidores publicos	Jan-24	Mar-24	1	x		x			2	4	ITAI	CREDENZA	REPISA	respecto al numero total de fojas se hace referencia al numero de recopiladores
9	9	ITAI / C2.4.1 / 2024	oficios emitidos	oficios emitidos	Jan-24	Mar-24	1	x		x			2	4	ITAI	CREDENZA	REPISA	respecto al numero total de fojas se hace referencia al numero de recopiladores
10	10	ITAI / C2.4.2 / 2024	oficios recibidos	oficios recibidos	Jan-24	Mar-24	1	x		x			2	4	ITAI	CREDENZA	REPISA	respecto al numero total de fojas se hace referencia al numero de recopiladores

El presente inventario consta de 1 hoja y ampara la cantidad de expedientes de los años extremos 2023 - 2024.

ELABORÓ

NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ

NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

**ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL**

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT**

**NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION JURIDICA**

**NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: DIRECCION JURIDICA**

FONDO: Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

SECCIÓN: C3 Jurídico.

SERIES Y SUBSERIES: C3.1.1 Informe bimestrales, C3.1.2 Informes Anuales, C3.5.1 Emitidos, C3.5.2 Recibidos

NÚM. CONSECUTIVO	NÚM. EXP.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXP.	DESCRIPCIÓN	FECHA INICIO	FECHA FINAL	NÚM. TOTAL DE FOJAS	SOPORTE DOCUMENTAL		VALORES DOCUMENTALES			VIGENCIA DOCUMENTAL		UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES
								FÍSICO	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	CONTABLE/ FISCAL	JURÍDICO	PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE	PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
1	1	ITAI / C3.1.1/2023 ITAI/C3.1.2/ 2023 -	ITAI/01/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	95	X		-	-	X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
2			ITAI/02/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	41	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
3			ITAI/03/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	83	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
4			ITAI/04/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	38	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
5			ITAI/05/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	45	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
6			ITAI/06/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	36	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
7			ITAI/07/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	59	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
8			ITAI/08/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	69	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
9			ITAI/09/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	62	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
10			ITAI/10/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	63	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
11			ITAI/11/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	53	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
12			ITAI/12/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	108	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
13			ITAI/13/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	70	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
14			ITAI/14/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	92	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
15			ITAI/15/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	62	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
16			ITAI/16/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	246	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
17			ITAI/17/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	49	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
18			ITAI/18/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	47	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
19			ITAI/19/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	29	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
20			ITAI/20/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	63	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
21			ITAI/21/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	50	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
22			ITAI/22/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	57	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
23			ITAI/23/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	46	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
24			ITAI/24/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	86	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
25			ITAI/25/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	55	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
26			ITAI/26/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	74	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
27			ITAI/27/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	72	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
28			ITAI/28/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	59	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
29			ITAI/29/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	50	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
30			ITAI/30/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	47	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
31			ITAI/31/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	66	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
32			ITAI/32/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	95	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
33			ITAI/33/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	77	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
34			ITAI/34/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	46	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
35			ITAI/35/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	287	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
36			ITAI/36/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	69	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
37			ITAI/37/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	66	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
38			ITAI/38/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	74	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
39			ITAI/39/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	80	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
40			ITAI/40/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	41	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
41			ITAI/41/2022	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2022	2022	2023	28	X				X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.













312		ITAI/147/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	45	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
313		ITAI/148/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	77	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
314		ITAI/149/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	103	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
315		ITAI/150/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	43	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
316		ITAI/151/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	37	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
317		ITAI/152/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	72	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
318		ITAI/153/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	36	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
319		ITAI/154/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	85	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
320		ITAI/155/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	65	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
321		ITAI/156/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	79	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
322		ITAI/157/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	42	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
323		ITAI/158/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	55	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
324		ITAI/159/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	68	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
325		ITAI/160/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	44	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
326		ITAI/161/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	30	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
327		ITAI/162/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	54	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
328		ITAI/163/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	68	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
329		ITAI/164/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	58	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
330		ITAI/165/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	81	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
331		ITAI/166/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	55	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
332		ITAI/167/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	60	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
333		ITAI/168/2023	Expediente de Informe Anual e Informes bimestrales 2023	2023	2024	40	X			X	2	3		Anaque	Apilado	Ordenado y foliado.
334		ITAI/C3.5.1/2023	Oficios Emitidos	Oficios recibidos secretaría ejecutiva, unidad de transparencia, administración y archivo	2022	2022	338	X	X	X	2	3	1 recopilador		Apilado	Ordenado y foliado.
335		ITAI/C3.5.2/2023	Oficios Recibidos	Oficios recibidos secretaría ejecutiva, unidad de transparencia, administración y archivo	2023	2023	98	X	X	X	2	3	1 recopilador		Apilado	Ordenado y foliado.
336			Dictámenes	Dictámenes realizados por indicación del pleno	2023	2023	98	X		X	2	3	1 recopilador		Apilado	Ordenado y foliado.

El presente inventario consta de **07** hojas y ampara la cantidad de expedientes de los años extremos 2023-2024.

ELABORÓ

NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ

NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

**ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL**

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT**

**NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACIÓN DE INFORMATICA.**

**NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: COORDINACIÓN DE INFORMATICA.**

FONDO: Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

SECCIÓN: C4 Coordinación de informática.

SERIES Y SUBSERIES: C4.1 Registro de capacitaciones y asesorías, C4.2.1 Usuarios y contraseñas, C4.2.2 Modificación de Calendarios, C4.2.3 Atención a Incidencias de la PNT, C4.3.1 Generación de Link, C4.3.2 Carga de información, C4.3.3 Modificación de Directorio, C4.3.4 Administración General, C4.4 Administración de Correos Electrónicos Oficiales, C4.5.1 Preventivos, C4.5.2 Correctivos, C4.6 Desarrollo de sistemas, C4.7.1 Emitidos, C4.7.2 Recibidos, C4.7.3 Comunicaciones internas.

NÚM. CONSECUTIVO	NÚM. EXP.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXP.	DESCRIPCIÓN	FECHA INICIO	FECHA FINAL	NÚM. TOTAL DE FOJAS	SOPORTE DOCUMENTAL		VALORES DOCUMENTALES			VIGENCIA DOCUMENTAL		UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES
								FÍSICO	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	CONTABLE/FISCAL	JURÍDICO	PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE	PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
1	1	C.4.1	Registro de Capacitaciones y Asesorías	oficios de asignacion de fecha de capacitacion	1/1/2023	12/31/2023	52	X		x	-	-	1	1	-	x	-	Ordenado y foliado. Listo para realizar transferencia primaria
		C.4.2	Administración de la PNT															
2	2	C.4.2.1	Usuarios y Contraseñas	Administración de usuarios dentro de la PNT	1/1/2023	12/31/2023	159	x		x	-	-	1	1	-	x	-	Ordenado y foliado. Listo para realizar transferencia primaria
3	3	C.4.2.2	Modificación de Calendarios	Actualizacion de calendarios de Sujetos Obligados para recepción de solicitudes	1/1/2023	12/31/2023	224	x		x	-	-	1	1	-	x	-	Ordenado y foliado. Listo para realizar transferencia primaria
4	4	C.4.2.3	Atencios a Incidencias de la PNT	Peportes de problematicas presentadas en la PNT	1/1/2023	12/31/2023	14	x		x	-	-	1	1	-	x	-	Ordenado y foliado. Listo para realizar transferencia primaria
5	5	C.4.3	Administracion de la Pagina web del ITAI	toda aquella modificacion realizada en el portal web de este Instituto	1/1/2023	12/31/2023	12	x		x	-	-	1	1	-	x	-	Ordenado y foliado. Listo para realizar transferencia primaria
		C.4.5	Reportes de Mantenimiento															
6	6	C.4.5.2	Correctivos	reporte de resultados de acciones realizadas para la correccion de fallas	1/1/2023	12/31/2023	18	x		x	-	-	1	1	-	x	-	Ordenado y foliado. Listo para realizar transferencia primaria
		C.4.7	Oficios															
7	7	C.4.7.1	Emitidos	Requerimineto Realizado por la Coordinacion	1/1/2023	12/31/2023	114	x		x	-	-	1	1	-	x	-	Ordenado y foliado. Listo para realizar transferencia primaria
8		C.4.7.2	Recibidos	requerimientos recibidos en la coordinacion	1/1/2023	12/31/2023	81	x		x	-	-	1	1	-	x	-	Ordenado y foliado. Listo para realizar transferencia primaria
9		C.4.7.3	Comunicaciones Internas	Circulares	1/1/2023	12/31/2023	14	x		x	-	-	1	1	-	x	-	Ordenado y foliado. Listo para realizar transferencia primaria

El presente inventario consta de 1 hoja y ampara la cantidad de expedientes de los años extremos 2023-2024

ELABORÓ  
  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ  
  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ  
  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

**ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL**

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT**

**NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ARCHIVO**

**NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE ARCHIVO**

FONDO: Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

SECCIÓN: C5 Dirección de Archivo

SERIES Y SUBSERIES: C5.1.1 Programa anual de desarrollo archivístico, C5.1.2 Manuales institucionales de procedimientos archivísticos, C5.2.1 Cuadro general de clasificación archivística, C5.2.2 Catálogo de disposición documental, C5.2.3 Guía de archivo documental, C5.7.2 Transferencias primarias, C5.7.4 Consulta y préstamo de expedientes de concentración

NÚM. CONSECUTIVO	NÚM. EXP.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXP.	DESCRIPCIÓN	FECHA INICIO	FECHA FINAL	NÚM. TOTAL DE FOJAS	SOPORTE DOCUMENTAL		VALORES DOCUMENTALES			VIGENCIA DOCUMENTAL		UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES
								FÍSICO	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	CONTABLE/ FISCAL	JURÍDICO	PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE	PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
1		ITAI/C5.1.1/2023	Programa anual de desarrollo archivístico	Regula y hace más eficiente el manejo y organización de los expedientes y archivos	2023			X		X			2	4		cuarta repisa	recopiladores	Instrumentos de Planeación y Programación en
3		ITAI/C5.2.1 /2023	Cuadro general de clasificación archivística	Es el instrumento técnico que describe la estructura jerárquica y funcional documental de un archivo, con base en las	2023			X		X			2	4		cuarta repisa	recopiladores	los instrumentos de control y consulta, permanecen en
4		ITAI/C5.2.2 /2023	Catálogo de disposición documental	se lleva el registro sistemático que establece los valores documentales, los plazos de conservación y la vigencia documental, a clasificación de reserva o confidencialidad y el destino final de los documentos de archivo	2023			X		X			2	4		cuarta repisa	recopiladores	los Instrumentos de control y consulta, permanecen en recopiladores
5		ITAI/ C5.2.3 /2023	Guía de archivo documental	contiene la descripción de las series documentales de los archivos de trámite el cual indica sus características y datos fundamentales conforme el Cuadro General de Clasificación Archivística	2023			X		X			2	4		cuarta repisa	recopiladores	los Instrumentos de control y consulta, permanecen en recopiladores
6		ITAI/ C5.7.2 /2023	Transferencias primarias	Consiste en el traslado controlado y sistemático de expedientes que son concluido por el archivo de trámite al archivo de concentración.	2023			X		X			1	6		cuarta repisa	recopiladores	las transferencias primarias descritas se ubican en archivo de concentración.
7		ITAI/C5.7.4 /2023	Consulta y préstamo de expedientes de concentración	se hace el control de las consultas por parte de las áreas admitirivas.	2023			X		X			3	5		cuarta repisa	recopiladores	El préstamo de expedientes que realiza el archivo de concentración
8		ITAI/C5.4.1/2023	Sesiones de trabajo del grupo interdisciplinario.	reuniones que se relajan por parte del grupo interdisciplinario.	2023			X		X			2	4		cuarta repisa	recopiladores	
9		ITAI/C5.1.1/2023	Programa anual de desarrollo archivístico	Regula y hace más eficiente el manejo y organización de los expedientes y archivos	2024			X		X			2	4		cuarta repisa	recopiladores	Instrumentos de Planeación y Programación en materia archivística.
10		ITAI/C5.2.1 /2024	Cuadro general de clasificación archivística	Es el instrumento técnico que describe la estructura jerárquica y funcional documental de un archivo, con base en las atribuciones del instituto.	2024			X					2	4		cuarta repisa	recopiladores	los Instrumentos de control y consulta, permanecen en recopiladores
11		ITAI/C5.2.2 /2024	Catálogo de disposición documental	se lleva el registro sistemático que establece los valores documentales, los plazos de conservación y la vigencia documental, a clasificación de reserva o confidencialidad y el destino final de los documentos de archivo	2024			X					2	4		cuarta repisa	recopiladores	los Instrumentos de control y consulta, permanecen en recopiladores
12		ITAI/ C5.2.3 /2024	Guía de archivo documental	contiene la descripción de las series documentales de los archivos de trámite el cual indica sus características y datos fundamentales conforme el Cuadro General de Clasificación Archivística	2024			X					2	4		cuarta repisa	recopiladores	los Instrumentos de control y consulta, permanecen en recopiladores
13		ITAI/ C5.7.2 /2024	Transferencias primarias	Consiste en el traslado controlado y sistemático de expedientes que son concluido por el archivo de trámite al archivo de concentración.	2024			X					1	6		cuarta repisa	recopiladores	las transferencias primarias descritas se ubican en archivo de concentración.
14		ITAI/C5.7.4 /2024	Consulta y préstamo de expedientes de concentración	se hace el control de las consultas por parte de las áreas admitirivas.	2024			X					3	5		cuarta repisa	recopiladores	El préstamo de expedientes que realiza el archivo de concentración
15		ITAI/C5.4.1/2024	Sesiones de trabajo del grupo interdisciplinario.	reuniones que se relajan por parte del grupo interdisciplinario.	2024			X					2	4		cuarta repisa	recopiladores	

El presente inventario consta de **02** hojas y ampara la cantidad de expedientes de los años extremos 2023-2024

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

NOMBRE FIRMA

NOMBRE FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

NOMBRE FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

**ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL**

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT**

**NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ORGANO INTERNO DE CONTROL.**

**NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: ORGANO INTERNO DE CONTROL.**

FONDO: Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

SECCIÓN: C6. Órgano interno de control

SERIES Y SUBSERIES: C6.2 Suscribir los convenios, C6.4 Expedientes de auditorías, revisiones, visitas de inspección, verificaciones, C6.5 Expedientes de denuncias, C6.6 Acuses de Declaraciones patrimoniales, C6.7.1 Emitidos C6.7.2 Recibidos

NÚM. CONSECUTIVO	NÚM. EXP.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXP.	DESCRIPCIÓN	FECHA INICIO	FECHA FINAL	NÚM. TOTAL DE FOJAS	SOPORTE DOCUMENTAL		VALORES DOCUMENTALES			VIGENCIA DOCUMENTAL		UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES
								FÍSICO	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	CONTABLE/ FISCAL	JURÍDICO	PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE	PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
1	1	ITAI/ C6.1 /23	Normativa OIC ITAI	Estatuto que regula la autonomia de gestion	2018		41	X	X	x	-				CAJA 1			Por ser normativa que regula las funciones y la autonomia tecnica y de
2	2		Normativa OIC ITAI	Lineamientos de Auditoria	2018		18	x	x	x					CAJA 1			Por ser normativa que regula las funciones y la autonomia tecnica y de gestion del organo es de carácter vigente
3	3		Normativa OIC ITAI	lineamientos de Denuncias	2018		7	x	x		x				CAJA 1			Por ser normativa que regula las funciones y la autonomia tecnica y de gestion del organo es de carácter vigente
4	4		Normativa OIC ITAI	Acuerdo de Entrega Recepcion para los Servidores Publicos del ITAI	2022		22	x	x	x					CAJA 1			Por ser normativa que regula las funciones y la autonomia tecnica y de gestion del organo es de carácter vigente
5	5		Normativa OIC ITAI	Codigo de Etica	2018		10	x	x	x					CAJA 1			Por ser normativa que regula las funciones y la autonomia tecnica y de gestion del organo es de carácter vigente
6	1	ITAI/ C6.2 /23	Convenio de Organos Internos	Convenio de Colaboracion	2023		17	X		X								
7	1	ITAI/ C.6.4 /23	Expediente de Auditoria, revisiones, visitas de inspeccion y verificaciones	Auditoria ejercicio fiscal 2023 practicada al Insitutor de Transparencia y Acceso a la Informacion Publica del Estado de Nayarit	2023			X	X	X			3	5			Escritorio del Titular de Auditoria e Investigacion	En tramite, aun se realizan diligencias de revisiones
8	1	ITAI/ C.6.5 /23	Expedientede Denuncia	ITAI/OIC/INV-01/2022	2022	2023		X					X	3	5	CAJA 1		ORDENADOS
9	2			ITAI/OIC/INV-02/2022	2022	2023		X					X	3	5	CAJA 1		ORDENADOS
10	3			ITAI/OIC/INV-03/2022	2022	2023		X					X	3	5	CAJA 1		ORDENADOS
11	4			ITAI/OIC/INV-04/2022	2022	2023		X					X	3	5	CAJA 1		ORDENADOS
12	5			ITAI/OIC/INV-05/2022	2022	2023		X					X	3	5	CAJA 1		ORDENADOS
13	6			ITAI/OIC/INV-02/2023	2023	2023		X					X	3	5	CAJA 2		ORDENADOS
14	7			ITAI/OIC/INV-03/2023	2023	2023		X					X	3	5	CAJA 2		ORDENADOS
15	8			ITAI/OIC/INV-04/2023	2023	2023		X					X	3	5	CAJA 2		ORDENADOS
16	9			ITAI/OIC/INV-05/2023	2023	2023		X					X	3	5	CAJA 2		ORDENADOS
17	10			ITAI/OIC/INV-06/2023	2023	2023		X					X	3	5	CAJA 2		ORDENADOS
18	11			ITAI/OIC/INV-07/2023	2023	2023		X					X	3	5	CAJA 2		ORDENADOS
19	12			ITAI/OIC/INV-08/2023	2023	2023		X					X	3	5	CAJA 2		ORDENADOS
20	13			ITAI/OIC/INV-09/2023	2023	2023		X					X	3	5	CAJA 2		ORDENADOS
21	14			ITAI/OIC/INV-10/2023	2023	2023		X					X	3	5	CAJA 2		ORDENADOS
22	15			ITAI/OIC/INV-11/2023	2023	2023		X					X	3	5	CAJA 2		ORDENADOS
23	16	ITAI/ C.6.6 /23	Acuses de Declaraciones Patrimoniales	Declaraciones Patrimoniales de los Servidores Publicos del ITAI	2023	2023	28	X	X	X			3	5	CAJA 1			ORDENADOS
24	1	ITAI/ C.7.1 /23	Oficios emitidos	Recopilador Oficios OIC	2023	2023	56	X		X			1	3	CAJA 2			ORDENADOS Y FOLIADOS
25	1		Oficios recibidos	Recopilador Oficios OIC	2023	2023	30	X		X			1	3	CAJA 2			ORDENADOS Y FOLIADOS

El presente inventario consta de 01 hojas y ampara la cantidad de expedientes de los años extremos 2023 - 2024.

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

NOMBRE FIRMA

NOMBRE FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

NOMBRE FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

**ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL**

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT**

**NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARÍA EJECUTIVA**

**NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: SECRETARÍA EJECUTIVA**

FONDO: Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

SECCIÓN: S1. Secretaría ejecutiva

SERIES Y SUBSERIES: 1.5 Recursos de revisión, S1.7 Denuncias, S1.1.1 Sesiones de pleno ordinarias, S1.1.2 Extraordinarias, S1.9 Convocatorias y anexos, S1.3 Expedientes Laborales, S1.13.1, Emitidos S1.13.2 Recibidos, S1.13.3 Circulares, S1.15 Expedientes ITAI/PLENO-P.S.O, S1.19 Tabla de aplicabilidad del ITAI.

NÚM. CONSECUTIVO	NÚM. EXP.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXP.	DESCRIPCIÓN	FECHA INICIO	FECHA FINAL	NÚM. TOTAL DE FOJAS	SOPORTE DOCUMENTAL		VALORES DOCUMENTALES			VIGENCIA DOCUMENTAL		UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES
								FÍSICO	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	CONTABLE/FISCAL	JURÍDICO	PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE	PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
1		ITAI/S1.5/2023	RR A/04/2023		2023	2023		X		-	-	X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
2			RR A/82/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
3			RR A/112/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
4			RR A/115/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
5			RR B/203/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
6			RR B/206/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
7			RR B/350/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
8			RR B/359/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
9			RR A/379/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
10			RR B/380/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
11			RR B/389/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
12			RR A/436/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
13			RR C/459/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
14			RR A/472/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
15			RR A/487/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
16			RR B/488/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
17			RR B/491/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
18			RR B/512/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
19			RR B/524/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
20			RR C/528/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
21			RR C/540/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
22			RR C/516/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
23			RR B/524/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X				X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar

24			RR C/528/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
25			RR C/540/2023	Expediente de medio de impugnación	2023	2023	63	X			X	1	5		x		Ordenado y foliado
26		ITAI/S1.7/2023	D/139/2023-A	Expediente por incumplimiento de obligaciones	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
27			D/301/2023-A	Expediente por incumplimiento de obligaciones	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
28			D/425/2023-B	Expediente por incumplimiento de obligaciones	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
29			D/430/2023-A	Expediente por incumplimiento de obligaciones	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
30			D/440/2023-B	Expediente por incumplimiento de obligaciones	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
31			D/490/2023-A	Expediente por incumplimiento de obligaciones	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
32			D/516/2023-C	Expediente por incumplimiento de obligaciones	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
33			D/520/2023-A	Expediente por incumplimiento de obligaciones	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
34			D/521/2023-B	Expediente por incumplimiento de obligaciones	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
35			D/528/2023-C	Expediente por incumplimiento de obligaciones	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
36			D/537/2023-C	Expediente por incumplimiento de obligaciones	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
37		ITAI/S1.1.1/2023	ITAI/SEI/SesOrd	Actas de sesiones ordinarias del Pleno	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
38		ITAI/S1.1.2/2023	ITAI/SE/SesExtord	Actas de sesiones extraordinarias del Pleno	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
39		ITAI/S1.9/2023	ITAI/SE/CONV	Convenios celebrados	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
40		ITAI/S1.3/2023	IULB/SCEP/47/2023	Expediente Laboral	2023	2023											Ordenado, pendiente de foliar
41			DGMASC/425/2023	Expediente Laboral	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
42		ITAI/S1.13.1/2023	Oficios emitidos	Oficios emitidos	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
43		ITAI/S1.13.2/2023	Oficios recibidos	Oficios recibidos	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
44		ITAI/S1.13.3/2023	Circulares emitidas	Comunicados oficiales al personal	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
45		ITAI/S1.15/2023	ITAI/PLENO-P.S.O 02/2022	Integración como sujeto obligado	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
46			ITAI/PLENO-P.S.O 03/2023	Integración como sujeto obligado	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
47		ITAI/S1.19/2023	ITAI/PLENO-T.A.-AYTO-OPD.-04/2017	Aprobación de tabla de aplicabilidad de los sujetos obligados	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
48			ITAI/PLENO-T.A.-AYTO-OPD.-04/2017	Aprobación de tabla de aplicabilidad de los sujetos obligados	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
49			ITAI/PLENO-T.A.-PE.-02/2017	Aprobación de tabla de aplicabilidad de los sujetos obligados	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
50			ITAI/PLENO-T.A.-PJ.-01/2017	Aprobación de tabla de aplicabilidad de los sujetos obligados	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar
51			ITAI/PLENO-T.A.-AYTO.-18/2017	Aprobación de tabla de aplicabilidad de los sujetos obligados	2023	2023		X			X	1	5		x		Ordenado, pendiente de foliar

El presente inventario consta de 03 hojas y ampara la cantidad de expedientes de los años extremos 2023-2024.

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ



NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

**ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL**

**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA. INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT**

**NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA. DIRECCION PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

**NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA. DIRECCIÓN PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

FONDO: Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

SECCIÓN: S2 Protección de datos personales .

SERIES Y SUBSERIES: S2.6.1 Emitidos, S2.6.2 Recibidos, S2.5 Verificación de obligaciones de protección de datos personales

NÚM. CONSECUTIVO	NÚM. EXP.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXP.	DESCRIPCIÓN	FECHA INICIO	FECHA FINAL	NÚM. TOTAL DE FOJAS	SOPORTE DOCUMENTAL		VALORES DOCUMENTALES			VIGENCIA DOCUMENTAL		UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES
								FÍSICO	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	CONTABLE/ FISCAL	JURÍDICO	PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE	PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
1	1	ITAI / S2.6.1 / 2023	Dirección Protección de Datos Personales	Oficios emitidos	2023	2023	93	X		X	-	-	1	5	Caja 1			Ordenado y foliado
2	1	ITAI / S2.6.2 / 2023	Dirección Protección de Datos Personales	Oficios recibidos	2023	2023	116	X		X			1	5	Caja 1			Ordenado y foliado
3	1	ITAI /S2.5 / 2023	Dirección Protección de Datos Personales	Dictámenes reserva información	2023	2023	59	X		X		X	5	5	Caja 1			Ordenado y foliado

El presente inventario consta de **01** hoja y ampara la cantidad de expedientes de los años extremos 2023 - 2024.

ELABORÓ

NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ

NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

**ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL**

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT**

**NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA. DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN**

**NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA. DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN**

FONDO: Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

SECCIÓN: S3. Dirección de Vinculación

SERIES Y SUBSERIES: S3.1 Guion de la radio, S3.2 Expediente de capacitaciones, S3.3.1 Nivel básico, S3.3.2 Medio superior, S3.3.3 Superior.

NÚM. CONSECUTIVO	NÚM. EXP.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXP.	DESCRIPCIÓN	FECHA INICIO	FECHA FINAL	NÚM. TOTAL DE FOJAS	SOPORTE DOCUMENTAL		VALORES DOCUMENTALES			VIGENCIA DOCUMENTAL		UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES
								FÍSICO	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	CONTABLE/ FISCAL	JURÍDICO	PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE	PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN	
1	1	ITAI / S3.1/ 2022	Guion de radio 2022	Información Radio Transparencia	2022	2022	N/A	x		x			1	1	Caja 1			Ordenado y Listo para realizar transferencia primaria
2			Guion de radio 2023	Información Radio Transparencia	2023	2023	N/A	x		x			1	1	Caja 1			Ordenado y Listo para realizar transferencia primaria
3			Guion de radio 2024	Información Radio Transparencia	2024	2024	N/A	x		x			1	1	Caja 1			Ordenado y Listo para realizar transferencia primaria
4	2	ITAI / S3.2/ 2022	Expedientes de Capacitaciones 2022	Información de capacitaciones	2022	2022	N/A	x		x			2	4	Caja 1			El expediente de capacitacion se compone desde la solicitud de capacitación hasta la realización de la misma.
5			Expedientes de Capacitaciones 2023	Información de capacitaciones	2023	2023	N/A	x		x			2	4	Caja 1			
6			Expedientes de Capacitaciones 2024	Información de capacitaciones	2024	2024	N/A	x		x			2	4	Caja 1			
7	3	ITAI / S3.3/ 2022	Expedientes de Inducciones a Escuelas				N/A	x		x			2	4	Caja 1			El expediente de induccion
8		ITAI / S3.3.1/ 2022	Nivel basico	Informacion de escuelas nivel basico	2022	2022	N/A	x		x			2	4	Caja 1			
9		ITAI / S3.3.2/ 2022	Nivel medio superior	Informacion de escuelas nivel medio superior	2022	2022	N/A	x		x			2	4	Caja 1			
10		ITAI / S3.3.3/ 2022	Nivel superior	Informacion de escuelas nivel superior	2022	2022	N/A	x		x			2	4	Caja 1			
11		ITAI / S3.3.1/ 2023	Nivel basico	Informacion de escuelas nivel basico	2023	2023	N/A	x		x			2	4	Caja 1			
12		ITAI / S3.3.2/ 2023	Nivel medio superior	Informacion de escuelas nivel medio superior	2023	2023	N/A	x		x			2	4	Caja 1			
13		ITAI / S3.3.3/ 2023	Nivel superior	Informacion de escuelas nivel supeior	2023	2023	N/A	x		x			2	4	Caja 1			
14		ITAI / S3.3.1/ 2024	Nivel basico	Informacion de escuelas nivel basico	2024	2024	N/A	x		x			2	4	Caja 1			
15		ITAI / S3.3.2/ 2024	Nivel medio superior	Informacion de escuelas nivel medio superior	2024	2024	N/A	x		x			2	4	Caja 1			
16		ITAI / S3.3.3/ 2024	Nivel superior	Informacion de escuelas nivel superior	2024	2024	N/A	x		x			2	4	Caja 1			
17	4	ITAI / S3.4 / 2023	Oficios 2023	Informacion de oficios	2023	2024	N/A	x		x			1	1	Caja 1			
18			oficios Unidad de Transparencia	informacion de oficios	2023	2024	N/A	x		x			1	1	Caja 1			
19			Oficios Varios	Información de oficios	2023	2024	N/A	x		x			1	1	Caja 1			

El presente inventario consta de **01** hojas y ampara la cantidad de expedientes de los años extremos **2023 - 2024**.

ELABORÓ
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ
NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ
NOMBRE Y FIRMA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

**ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL**

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT**

**NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACION DE MONITOREO.**

**NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: COORDINACION DE MONITOREO.**

**FONDO: Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.**

**SECCIÓN: S4. Coordinación de monitoreo.**

**SERIES Y SUBSERIES: S4.1 Expedientes de verificación, S4.2.1 Emitidos, S4.2.2 Recibidos, S4.2.3 Comunicaciones internas, S4.3 Dictámenes de Denuncia.**

NÚM. CONSECUTIVO	NÚM. EXP.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXP.	DESCRIPCIÓN	FECHA INICIO	FECHA FINAL	NÚM. TOTAL DE FOJAS	SOPORTE DOCUMENTAL		VALORES DOCUMENTALES			VIGENCIA DOCUMENTAL		UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES	
								FÍSICO	ELECTRÓNICO	ADMINISTRATIVO	CONTABLE/ FISCAL	JURÍDICO	PLAZO DE CONSERVACIÓN - TRÁMITE	PLAZO DE CONSERVACIÓN - CONCENTRACIÓN	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN		
1	1	ITAI/S4.1/2024	ITAI/C.M.P.T.-S.O./01/2024-MUN-AYTO	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	06 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
2			ITAI/C.M.P.T.-S.O./02/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	06 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
3			ITAI/C.M.P.T.-S.O./03/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	06 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
4			ITAI/C.M.P.T.-S.O./04/2024-MUN-AYTO	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	06 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
5			ITAI/C.M.P.T.-S.O./05/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	06 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
6			ITAI/C.M.P.T.-S.O./06/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	06 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
7			ITAI/C.M.P.T.-S.O./07/2024-MUN-AYTO	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	06 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
8			ITAI/C.M.P.T.-S.O./08/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	06 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
9			ITAI/C.M.P.T.-S.O./09/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	06 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
10			ITAI/C.M.P.T.-S.O./10/2024-MUN-AYTO	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	06 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
11			ITAI/C.M.P.T.-S.O./11/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	12 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
12			ITAI/C.M.P.T.-S.O./12/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	12 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
13			ITAI/C.M.P.T.-S.O./13/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	12 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
14			ITAI/C.M.P.T.-S.O./14/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	12 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
15			ITAI/C.M.P.T.-S.O./15/2024-MUN-AYTO	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	12 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
16			ITAI/C.M.P.T.-S.O./16/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	12 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
17			ITAI/C.M.P.T.-S.O./17/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	12 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
18			ITAI/C.M.P.T.-S.O./18/2024-MUN-AYTO	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	12 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
19			ITAI/C.M.P.T.-S.O./19/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	12 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
20			ITAI/C.M.P.T.-S.O./20/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	12 de febrero de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
21			ITAI/C.M.P.T.-S.O./21/2024-MUN-AYTO	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	04 de marzo de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
22			ITAI/C.M.P.T.-S.O./22/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	04 de marzo de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
23			ITAI/C.M.P.T.-S.O./23/2024-MUN-OPD	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	04 de marzo de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
24			ITAI/C.M.P.T.-S.O./24/2024-MUN-AYTO	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosos	04 de marzo de 2024			x	x	x			X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se



70			ITAI/C.M.P.T.-S.O./70/2024-PAPO	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosa	19 de marzo de 2024			x	x	x		X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
71			ITAI/C.M.P.T.-S.O./71/2024-PAPO	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosa	19 de marzo de 2024			x	x	x		X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
72			ITAI/C.M.P.T.-S.O./72/2024-PAPO	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosa	19 de marzo de 2024			x	x	x		X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
73			ITAI/C.M.P.T.-S.O./73/2024-PAPO	Expediente derivado de los procedimientos de verificación oficiosa	19 de marzo de 2024			x	x	x		X	1	5				En atención al calendario de verificación estos expedientes se
74	1	ITAI/S4.2.1/2023	Emitidos	Oficios emitidos por la coordinación	01 de enero de 2023	31 de diciembre de 2023	124	x	x									
75	1	ITAI/S4.2.2/2023	Recibidos	Oficios recibidos dirigidos a la coordinación	2 de enero de 2023	32 de diciembre de 2023	105	x		x			1	5				
76	1	ITAI/S4.2.3/2023	Comunicaciones Internas	Comunicaciones internas dirigidas a la coordinación	3 de enero de 2023	33 de diciembre de 2023	100	x		x			1	5				
77	1	ITAI/S4.3/2023	Dictámenes de Denuncia	Dictámenes realizados a pedimento en expedientes de denuncia	4 de enero de 2023	34 de diciembre de 2023	2000	x	x	x		x	1	5				

El presente inventario consta de **03** hojas y ampara la cantidad de expedientes de los años extremos **2023 - 2024**.

ELABORÓ

NOMBRE FIRMA

REVISÓ

NOMBRE FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

NOMBRE FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA