



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

estrategico:	Tema(s) estratégico(s)	Programa Sectorial
Gobernabilidad	Modelo de Gestión Pública y Transparencia	Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:	Objetivo(s) específico(s):
Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.	Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2017:

Finalidad funcional del Gasto:	Gobierno
--------------------------------	-----------------

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:	Nombre del PP:	PP principal	PP indirecto	Gasto Corrient.	Gasto Invers.
01 08 04 01	Transparencia y Rendición de Cuentas	X		X	

Descripción de la clasificación funcional del PP:

Finalidad:	01 Gobierno
Función:	01 08 Otros Servicios Generales
Subfunción:	01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

II. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP)

Problemática Principal:

Deficiente cumplimiento de la Ley de Transparencia por los servidores públicos

Beneficiarios del PP:

Población Potencial: Población del Estado	Población Objetivo: Servidores Públicos, sociedad en general y alumnos de diferentes niveles educativos
---	---

Objetivos Estratégicos del PP:

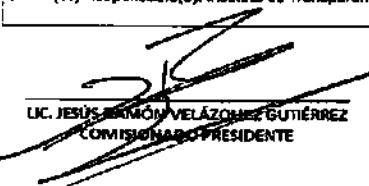
Fin: Contribuir a eficientar la transparencia y acceso a la información pública del Estado de Nayarit mediante el incremento de la modernización de los procesos administrativos en transparencia de los sujetos obligados

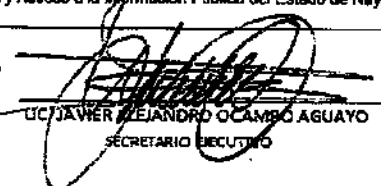
Propósito: Los Sujetos Obligados cumplen con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit eficientemente

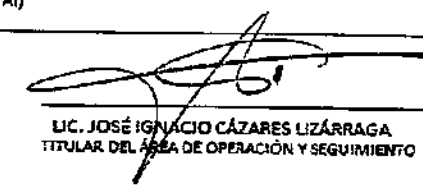
III. RESPONSABLES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP)

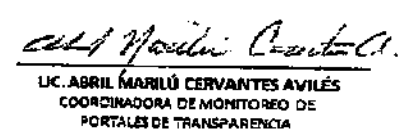
Dependencia: **Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit (ITAI)**

Unidad(es) Responsable(s): **Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit (ITAI)**


 LIC. JESÚS ARMÓN VELÁZQUEZ GUTIÉRREZ
 COMISIONADO PRESIDENTE


 LIC. JAVIER ALEJANDRO OCAMPO AGUAYO
 SECRETARIO EJECUTIVO

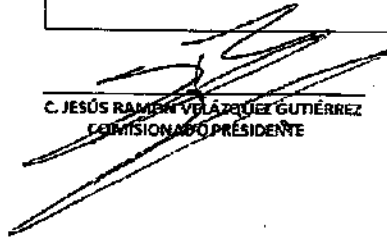

 LIC. JOSÉ IGNACIO CÁZARES LIZÁRRAGA
 TITULAR DEL ÁREA DE OPERACIÓN Y SEGUIMIENTO

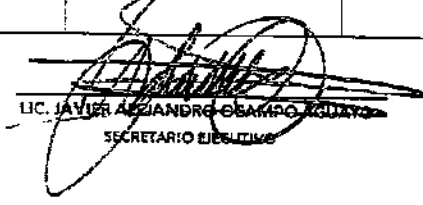

 LIC. ABRIL MARILÚ CERVANTES AVILÉS
 COORDINADORA DE MONITOREO DE PORTALES DE TRANSPARENCIA

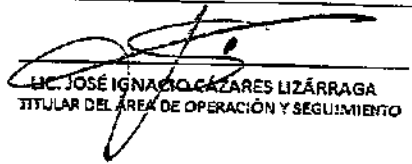
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

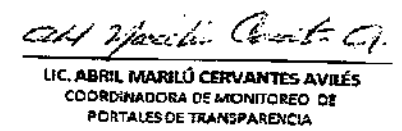
DEPENDENCIA:										Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit				MIR ITAI-1 (de 1)	
PED 2011-2017		CLAVE FUNCIONAL								NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)					
		FIN	FUN	SF	AI	PP					PP principal	PP indirecto	Gasto Contient.	Gasto Invers.	
1	GP	1	01	08	04	01	Transparencia y Rendición de Cuentas				X		X		
Nombre de Beneficiarios:															

Nivel/Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición	Fórmula	Unidad de Medida / Frecuencia	Tipo de indicador/ Dimensión a medir
FIN					
Contribuir a eficientar la transparencia y acceso a la información pública de Estado de Nayarit mediante el incremento de la modernización de los procesos administrativos en transparencia de los sujetos obligados	Porcentaje de modernización en los procesos administrativos en transparencia y acceso a la información de los sujetos obligados de manera eficaz.	La modificación de los procesos administrativos en transparencia y acceso a la información	(Número de sujetos obligados que se modernizaron en los procesos administrativos en el año actual / Número de sujetos obligados que se modernizaron en los procesos administrativos en el año anterior)-1) x100	Porcentaje Anual	Estrategico modernización
PROPOSITO					
Los Sujetos Obligados cumplen con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit eficientemente	Porcentaje de los sujetos obligados en transparencia y acceso a la información que cumplen con la Ley	Porcentaje de cumplimiento de los sujetos Obligados	(Numero de sujetos Obligados que cumplieron con la Ley en el año actual / Numero de sujetos Obligados que cumplieron en el año anterior con la Ley)-1) x100	Porcentaje Anual	Estrategico modernización
COMPONENTE					
Conocimiento en materia de Transparencia y acceso a la información de los Servidores Públicos	Porcentaje de servidores públicos de los sujetos obligados capacitados	El conocimiento en materia de transparencia y acceso a la información Pública se mide a través del porcentaje de servidores públicos de los sujetos obligados capacitados	(Número de servidores públicos de los sujetos obligados capacitados en el año actual/ Número de servidores públicos de los sujetos obligados capacitados en el año anterior) -1) x100	Porcentaje Anual	Gestión modernización
Suficiente difusión de información fundamental en materia de Transparencia	Porcentaje de Seguimiento de Publicación de la información fundamental de los sujetos obligados	Se verifica la difusión de la información fundamental a través de los Monitores a portales de transparencia en Internet por parte de los sujetos obligados	(Numero total revisiones a portales en el año actual/ numero total de revisiones a portales en el año anterior)-1) x100	Porcentaje Anual	Gestión modernización
Suficiente cultura sobre la materia de Transparencia de los alumnos	Porcentaje de alumnos a los que se les llevo la inducción en materia de transparencia y acceso a la información	El indicador mide la cultura sobre materia de Transparencia la cual se efectúa por inducción a escuelas a través de mantener informados a los alumnos de todos los niveles educativos en materia de transparencia y acceso a la información	(Numero de alumnos a los que se les llevo la inducción en el año actual/ numero de alumnos programado para recibir la inducción en el año anterior) -1) x100	Porcentaje Anual	Gestión modernización
Garantizar que los sujetos obligados otorguen la información solicitada por la ciudadanía	Porcentaje de recursos de revisión interpuestos atendidos	Mide el porcentaje de recursos de revisión interpuestos por la ciudadanía recibidos y atendidos por el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, cuando la ciudadanía solicita información a los sujetos obligados y éstos no la proporcionan	(Numero de recursos de revisión interpuestos atendidos/ numero total de recursos de revisión interpuestos por la ciudadanía recibidos) x100	Porcentaje Anual	Gestión modernización


C. JESÚS RAMÓN VELÁZQUEZ GUTIÉRREZ
 COMISIONADO PRESIDENTE


LIC. JAVIER ALEJANDRO OBANDO AGUAYO
 SECRETARIO EJECUTIVO


LIC. JOSÉ IGNACIO CAZARES LIZÁRRAGA
 TITULAR DEL ÁREA DE OPERACIÓN Y SEGUIMIENTO


LIC. ABRIL MARILÚ CERVANTES AVILÉS
 COORDINADORA DE MONITOREO DE PORTALES DE TRANSPARENCIA



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA DE TRABAJO 2017



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARÍA EJECUTIVA

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN
Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos del estado de derecho, de un gobierno eficiente cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería de Administración Pública del Estado para efficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2017:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

PP principal

PP indirecto

Gasto Corrient.

Gasto Invers.

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

x

x

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: 1 Gobierno

Función: 01 08 Otros Servicios Generales

Subfunción: 01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	EJERCICIO 2017																								INDICADOR DE CUMPLIMIENTO		
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE				
				1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		1	2
01.08.04.01.01	Acordar con el Comisionado Presidente, la celebración de las sesiones ordinarias del Pleno del ITAI.	Documento	25	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	REALIZADO/PROGRAMADO		
				R																										DOCUMENTO REALIZADO/PROGRAMADO
				C																										


 Lic. [Nombre] [Apellido]
 Secretario Ejecutivo

<input type="checkbox"/>	Programado
<input checked="" type="checkbox"/>	Real
<input type="checkbox"/>	Cancelado
<input type="checkbox"/>	Otra subclase



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA DE TRABAJO 2017



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARÍA EJECUTIVA**

L. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos del estado de derecho, de un gobierno eficiente cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería de Administración Pública del Estado para efficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2017:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

PP principal

PP Indirecto

Gasto Corrient.

Gasto Invers.

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

X

X

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: 1 Gobierno

Función: 01 08 Otros Servicios Generales

Subfunción: 01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	EJERCICIO 2017																								INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
				QUINCENA																								
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		
				1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
01.08.04.01.02	Levantar actas de las reuniones y de las votaciones de las sesiones del Pleno y notificar las resoluciones.	Documento	25	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	DOCUMENTO REALIZADO/PROGRAMADO		
				R																								
				C	Por cada sesión del Pleno se debe elaborar el acta correspondiente.																							
01.08.04.01.03	Representar, en su caso, al Instituto en toda clase de procedimientos administrativos, contenciosos administrativos, laborales y judiciales y suplir al Comisionado Presidente en los juicios de amparo o en cualquier otra diligencia judicial, previa autorización.	Documento	N/A	P																					DOCUMENTO REALIZADO/PROGRAMADO			
				R																								
				C	Actividad a desarrollarse cada que sea necesario																							
01.08.04.01.04	Realizar la certificación de copias necesarias	Documento	N/A	P																					DOCUMENTO REALIZADO/PROGRAMADO			
				R																								
				C	Actividad a desarrollarse cada que sea necesario																							
01.08.04.01.05	Auxiliar a los Comisionados en la asignación y tramitación de los casos, recursos de revisión y demás asuntos interpuestos ante el Instituto.	Documento	N/A	P																					DOCUMENTO REALIZADO/PROGRAMADO			
				R																								
				C	Actividad a desarrollarse cada que sea necesario																							
01.08.04.01.06	Elaborar y presentar los proyectos de las resoluciones de recursos de revisión.	Documento	N/A	P																					DOCUMENTO REALIZADO/PROGRAMADO			
				R																								
				C	Actividad a desarrollarse cada que sea necesario.																							
01.08.04.01.07	Evaluar el desempeño y cumplimiento del plan de trabajo de cada unidad administrativa del Instituto.	Documento	N/A	P		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1	DOCUMENTO REALIZADO/PROGRAMADO			
				R																								
				C																								


 Lic. Jaime Antonio García Aguayo
 Secretario Ejecutivo





INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA DE TRABAJO 2017



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARÍA EJECUTIVA

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN
Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos del estado de derecho, de un gobierno eficiente cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería de Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2017:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

PP principal

PP indirecto

Gasto Corrient.

Gasto Invers.

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

X

X

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: 1 Gobierno

Función: 01 08 Otros Servicios Generales

Subfunción: 01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	EJERCICIO 2017												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO								
				QUINCENA																				
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE									
01.08.04.01.06	Junto con los Comisionados ratificar, modificar o revocar las clasificaciones de información realizadas por los sujetos obligados.	Documento	NA	P																				REALIZADO/PROGRAMADO
				R																				
Actividad a desarrollarse cada que sea necesario																								
01.08.04.01.08	Coordinar la elaboración del Plan de Trabajo 2017.	Documento	NA	P		1																		REALIZADO/PROGRAMADO
				R																				
Actividad a desarrollarse en Enero																								
01.08.04.01.10	Control de los recursos de revisión presentados	Documento	NA	P																				REALIZADO/PROGRAMADO
				R																				
Se le dará seguimiento a cada expediente, así como su resguardo físico.																								
01.08.04.01.11	Seguimiento a las notificaciones realizadas por el actuario dentro de los recursos de revisión	Documento	NA	P																				REALIZADO/PROGRAMADO
				R																				
Se le dará seguimiento a cada expediente, así como su resguardo físico.																								
01.08.04.01.12	Llevar el control estadístico de los recursos de revisión	Documento	NA	P																				REALIZADO/PROGRAMADO
				R																				
Se llevará el control de cada expediente, así como su resguardo físico.																								

Dip. Javier Alarcón Ochoa, Secretario Ejecutivo





INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA DE TRABAJO 2017



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos del estado de derecho, de un gobierno eficiente cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería de Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2017:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

PP principal

PP indirecto

Gasto Corrient.

Gasto Invers.

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

X

X

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: 1 Gobierno

Función: 01 08 Otros Servicios Generales

Subfunción: 01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	EJERCICIO 2017																								INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		
				1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
01.08.04.01.01	Auxiliar en su caso, al Instituto en toda clase de procedimientos administrativos, contenciosos administrativos, laborales y judiciales o en cualquier otra diligencia judicial, previa autorización de los Comisionados	Documento	N/A	P																						REALIZADO/PROGRAMADO		
				R																								DOCUMENTO REALIZADO/PROGRAMADO
				C	Dicha actividad se realizará cuando sea necesario																							

Lic. María Beatriz Parra Martínez

Secretaría de Estudio y Cuenta

Programación
 Realización
 Cancelación
 Otro



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA DE TRABAJO 2017



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos del estado de derecho, de un gobierno eficiente cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería de Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2017:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

PP principal

PP indirecto

Gasto Corrient.

Gasto Invers.

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

X

X

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: 1 Gobierno

Función: 01 08 Otros Servicios Generales

Subfunción: 01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	EJERCICIO 2017																								INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		
				1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
01.08.04.01.02	Auxiliar a los Comisionados en la asignación y tramitación de los casos, recursos de revisión y demás asuntos interpuestos ante el Instituto.	Documento	N/A	P																						DOCUMENTO REALIZADO/PROG RAMADO		
				R																								
				Actividad a desarrollarse cada que sea necesario																								
01.08.04.01.03	Auxiliar a los Comisionados sobre los proyectos de las resoluciones de recursos de revisión.	Documento	N/A	P																						DOCUMENTO REALIZADO/PROG RAMADO		
				R																								
				Actividad a desarrollarse cada que sea necesario.																								
01.08.04.01.04	Auxiliar a los Comisionados sobre ratificar, modificar o revocar las clasificaciones de información realizadas por los sujetos obligados.	Documento	N/A	P																						DOCUMENTO REALIZADO/PROG RAMADO		
				R																								
				Actividad a desarrollarse cada que sea necesario.																								

Lic. María Beatriz Parra Martínez

Secretaría de Estudio y Cuenta

Programado
 Ejecutado
 No ejecutado
 Otro



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA DE TRABAJO 2017



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN
Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos del estado de derecho, de un gobierno eficiente cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería de Administración Pública del Estado para efficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2017:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

PP principal

PP indirecto

Gasto Corrient.

Gasto Invers.

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

X

X

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: 1 Gobierno

Función: 01 08 Otros Servicios Generales

Subfunción: 01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	EJERCICIO 2017																								INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		
				1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
01.08.04.01.5	Auxiliar en el Control de los recursos de revisión presentados	Documento	N/A	P																								DOCUMENTO REALIZADO/PROGRAMADO
				R																								
				Se le dará seguimiento a cada expediente, así como su resguardo físico.																								
01.08.04.01.6	Realizar notificaciones con apoyo del actuario dentro de los recursos de revisión	Documento	N/A	P																								DOCUMENTO REALIZADO/PROGRAMADO
				R																								
				Se le dará seguimiento a cada expediente, así como su resguardo físico.																								
01.08.04.01.7	Llevar el control estadístico de las recursos de revisión	Documento	N/A	P																								DOCUMENTO REALIZADO/PROGRAMADO
				R																								
				Se llevará el control de cada expediente, así como su resguardo físico.																								

Lic. María Beatriz Parra Martínez
 Secretaria de Estudio y Cuenta

<input type="checkbox"/>	Programado
<input checked="" type="checkbox"/>	Realizado
<input type="checkbox"/>	Cancelado
<input type="checkbox"/>	Otro Indefinido



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017
UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACIÓN DE MONITOREO DE PORTALES DE TRANSPARENCIA**

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos del estado de derecho, de un gobierno eficiente cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería de Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2017:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

PP principal

PP indirecto

Gasto Corrient

Gasto Invers.

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

X

X

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: 1 Gobierno

Función: 01 08 Otros Servicios Generales

Subfunción: 01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO										
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		REALIZADO/PROGRAMADO									
				QUINCENA																						
01.08.04.01.01	Atención de Denuncias presentadas ante el Instituto	Documento	0	P																				DOCUMENTO		
				R																						
				C	Para el cumplimiento del desarrollo de esta actividad se deberá entender que la misma no posee una meta cuantificable debido a que no sabemos cuantas personas van a presentar denuncias a los sujetos obligados, ni cuando lo harán																					

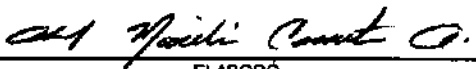




INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO									
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	ENERO										
				2	1	2	1	2	2	1	2	1	2	1	2		1								
					QUINCENA																				
01.08.04.01.02	Elaboración del calendario anual de verificaciones	Documento	1	P																				REALIZADO/PROGRAMADO	
				R																				DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO	
				C	La calendarización se elabora una vez al año, en el mes de enero																				
01.08.04.01.03	Asesoría a Sujetos Obligados	N/A	0	P																					
				R																				N/A	
				C	Para el cumplimiento del desarrollo de esta actividad se deberá entender que la misma no posee una meta cuantificable debido a que no sabemos cuantos Titulares de Transparencia solicitarán asesoría ni cuando lo harán																				
01.08.04.01.04	Proceso de análisis y evaluación de los portales de Internet de los sujetos obligados por la ley, verificando los contenidos y su correspondiente actualización.	Documento	260	P						14	20	20	20	20		20	20	20	20	20	20	15	18	10	
				R																					DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				C	No se calendarizaron verificaciones durante el primer trimestre de 2017 debido a que los Lineamientos para la Publicación de las Obligaciones de Transparencia determinan que las verificaciones iniciarán a partir del 05 de mayo del año en curso																				


 ELABORÓ
 LIC. ABRIL MARILÚ CERVANTES AVILÉS
 COORDINADORA DE MONITOREO DE PORTALES DE TRANSPARENCIA



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017
UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACIÓN DEL ÁREA DE OPERACIÓN Y SEGUIMIENTO**

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos del estado de derecho, de un gobierno eficiente cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería de Administración Pública del Estado para efficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2017:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP

PP principal

PP indirecto

Gasto Corrient

Gasto Invers.

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

X

X

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad 1 Gobierno

Función: 01 08 Otros Servicios Generales

Subfunción: 01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO														
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO			JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE			
				1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
01.08.04.01.01	Conducción del programa radiofónico "Radio Transparencia", los viernes de cada semana por la estación Radio Aztán, en la frecuencia de 550 mh de amplitud modulada.	Archivo Electrónico	45	P	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■			
				R																										
				C	Con excepción de los días inhábiles autorizados por la presidencia del Instituto																									
01.08.04.01.02	Conducción del programa radiofónico "Transparencia Universitaria", todos los jueves de cada semana por la estación Radio UAN, en la frecuencia de 101.1 Mh de frecuencia modulada.	Archivo Electrónico	39	P	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■			
				R																										
				C	Con excepción de los días inhábiles autorizados por la presidencia del Instituto																									
01.08.04.01.03	Vinculación con sujetos obligados para la celebración de reuniones de trabajo con fines de capacitación a servidores públicos en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, resguardo de Datos Personales.	Documento	50	P			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■			
				R																										
				C																										



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	CALENDARIZACIÓN DE METAS																								INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE			REALIZADO/PROGRAMADO/COMENTARIO
				QUINCENA																									
				1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
01.08.04.01.04	Celebración de reuniones de trabajo con fines de capacitación a servidores públicos en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, resguardo de Datos Personales.	Documento	50	P	[Shaded]																								DOCUMENTO /PRESENTADO PROGRAMADO
				R	[Shaded]																								
				C	[Shaded]																								
01.08.04.01.05	Vinculación con instituciones de carácter público, privado o social para llevar a cabo reuniones de trabajo con fines de promoción y difusión en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Documento	7	P	[Shaded]																								DOCUMENTO/ PRESENTADO PROGRAMADO
				R	[Shaded]																								
				C	[Shaded]																								
01.08.04.01.06	Reuniones de trabajo con instituciones de carácter público, privado o social con fines de promoción y difusión en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Documento	3	P	[Shaded]																								DOCUMENTO/ PRESENTADO PROGRAMADO
				R	[Shaded]																								
				C	[Shaded]																								
01.08.04.01.07	Vinculación con instituciones educativas de los niveles básico, medio superior y superior públicas y privadas.	Documento	180	P	[Shaded]																								DOCUMENTO/ PRESENTADO PROGRAMADO
				R	[Shaded]																								
				C	[Shaded]																								
01.08.04.01.08	Inducción a estudiantes de nivel básico (primaria) en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Documento	6800	P	[Shaded]																								DOCUMENTO/ PRESENTADO PROGRAMADO
				R	[Shaded]																								
				C	[Shaded]																								
01.08.04.01.09	Inducción a estudiantes de nivel básico (secundaria) en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Documento	3890	P	[Shaded]																								DOCUMENTO/ PRESENTADO PROGRAMADO
				R	[Shaded]																								
				C	[Shaded]																								
01.08.04.01.10	Inducción a estudiantes de nivel medio superior y superior en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Documento	1980	P	[Shaded]																								DOCUMENTO/ PRESENTADO PROGRAMADO
				R	[Shaded]																								
				C	[Shaded]																								
01.08.04.01.11	Recepción de los informes bimestrales y análisis a la Información presentada, por los sujetos a los que la ley obliga, con fines de registro y estadística.	Documento	6	P	[Shaded]																								DOCUMENTO/PR ESENTADO PROGRAMADO
				R	[Shaded]																								
				C	Recepcion de los informes bimestrales del total de sujetos obligados																								
01.08.04.01.12	Recepción de los informes anuales y análisis de la Información presentada por los sujetos a los que la ley obliga, con fines de registro y estadística.	Documento	1	P	[Shaded]																								DOCUMENTO/ PRESENTADO PROGRAMADO
				R	[Shaded]																								
				C	Recepción de informes anuales del total de sujetos obligados																								
01.08.04.01.13	Actualización y depuración de la información contenida en el portal WEB del ITAI y P. N. T.	N/A	12	P	[Shaded]																								DOCUMENTO/ PRESENTADO PROGRAMADO
				R	[Shaded]																								
				C	[Shaded]																								
01.08.04.01.14	Registro de la memoria gráfica de las actividades oficiales del Instituto	Archivo Electrónico	12	P	[Shaded]																								DOCUMENTO/ PRESENTADO PROGRAMADO
				R	[Shaded]																								
				C	[Shaded]																								




NAYARIT

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



ITAI

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	CALENDARIZACIÓN DE METAS																								INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		
				1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
01.08.04.01.15	Recabar información generada en las diferentes áreas del Instituto para su publicación oficial	Documento	12	P	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	REALIZADO/PROGRAMADO/COMENTARIO		
				R	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	DOCUMENTO/ PRESENTADO		
				C	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	PROGRAMADO		


 ELABORÓ
 Lic. José Ignacio Cázares Lizárraga
 Coordinador del Área de Operación y Seguimiento



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017 UNIDAD ADMINISTRATIVA: Coordinación de Informática

1. VINCULACIÓN PLANEACIÓN PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico

Gobernabilidad

Tema(s) estratégic(o)s

Módulo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos del estado de derecho, de un gobierno eficiente cercano a la gente que identifique y atienda a los Nayaritas

Objetivo(s) específicos

Implementar un modelo de reingeniería de Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2017:

Finalidad funcional del Gasto

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional

Nombre del PP:

PP principal

PP indirecto

Gasto Corriente

Gasto Inverso

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

X

X

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad 1 Gobierno

Función 01 08 Otros Servicios Generales

Subfunción 01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

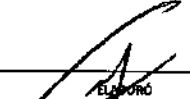
CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	CALENDARIZACIÓN DE METAS																								INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	
				ENERO												FEBRERO													REALIZADO/PROGRAMADO
				1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2						
01.08.04.01.01	Proporcionar el soporte técnico, la infraestructura y las aplicaciones tecnológicas que se requieran en las diferentes áreas del Instituto	Documento	NA	P	[Shaded]																								DOCUMENTO PRESENTADO/PROGRAMADO
				R	[Shaded]																								
				C	Dicha actividad se realizara conforme las necesidades que se presenten en el Instituto																								
01.08.04.01.02	Implementar y mantener las medidas de seguridad necesarias para el manejo de la información en el Instituto	Documento	NA	P	[Shaded]																								DOCUMENTO PRESENTADO/PROGRAMADO
				R	[Shaded]																								
				C	Dicha actividad se desempeña acorde a las necesidades de cada área dentro del Instituto																								
01.08.04.01.03	Revisión de mantenimiento preventivo semestral	Documento	N	P	[Shaded]																								DOCUMENTO PRESENTADO/PROGRAMADO
				R	[Shaded]																								
				C	Esta actividad se realizara con el fin de prevenir, detectar y corregir cualquier falla emergente en la infraestructura del Instituto																								



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	CALENDARIZACION DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO													
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO			JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		REALIZADO/PROGRAMADO
				1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
01.06.04.01.04	Elaborar los formatos internos y externos relacionados con las actividades del instituto	Documento	IVA	P	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	DOCUMENTO PRESENTADO/PROGRAMADO			
<p style="text-align: center;">Esta actividad se realizara la propuesta durante el ultimo trimestre de actividades</p>																													


ALVARO ALVARADO GASCÓN ALVAREZ
 COORDINADOR DE INFORMÁTICA



**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT**



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**

**I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN
Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:**

Objetivo estratégico: **Gobernabilidad**

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para efficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2017:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave

Funcional:

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de

PP

PP

Gasto Corrient

Gasto Invers

X

X

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad:

01 Gobierno

Función:

01 08 Otros Servicios Generales

Subfunción:

01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO REALIZADO/PROGRAMADO										
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE											
				QUINCENA																						
01.08.04.01.01	Elaborar el anteproyecto de presupuesto anual del Instituto para el ejercicio fiscal 2018.	Documento	1	P	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	DOCUMENTO PRESENTADO/PROGRAMADO		
				R																						
				C																						
01.08.04.01.02	Elaborar el calendario financiero anual del Instituto; correspondiente al ejercicio fiscal 2017, el cual se someterá a la aprobación del Consejo.	Documento	1	P	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	DOCUMENTO PRESENTADO/PROGRAMADO		
				R																						
				C																						
01.08.04.01.03	Elaborar y publicar los anexos de distribución de las partidas que integran el Presupuesto de Egresos del Instituto, para el ejercicio fiscal 2017.	Documento	1	P	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	DOCUMENTO PRESENTADO/PROGRAMADO		
				R																						
				C																						



**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT**



CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO REALIZADO/PROGRAMADO							
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICEMBRE								
				QUINCENA																			
01.08.04.01.04	Elaborar el Avances de Gestión Financiera relativa a los meses de enero a marzo, de abril a junio, julio a septiembre y de octubre a diciembre del ejercicio 2017; así como la de recabar el de las demás áreas que integran el Instituto y presentarlos ante la Instancia correspondiente.	Reporte	4	P	2	1	2	1	2	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	DOCUMENTO REPORTE PRESENTADO/PROGRAMADO	
				R																			
				C																			
01.08.04.01.05	Elaborar y presentar la Cuenta Pública correspondiente al ejercicio 2018 del Instituto de manera consolidada y analítica ante la Instancia correspondiente.	Reporte	1	P																	REPORTE PRESENTADO/PROGRAMADO		
				R																			
				C																			
01.08.04.01.06	Realizar pagos provisionales mensuales de ISR, IVA e ISPT	Documento	12	P																	DOCUMENTO PRESENTADO/PROGRAMADO		
				R																			
				C																			
01.08.04.01.07	Elaborar y presentar la Declaración Informativa Múltiple Anual correspondiente al ejercicio fiscal 2016 de Sueldos, Salarios, Conceptos Asimilados, Crédito al Salario y Subsidio para el Empleo así como la información sobre pagos y retenciones de ISR e, IVA ante la SAT.	Documento	1	P																	DOCUMENTO PRESENTADO/PROGRAMADO		
				R																			
				C																			
01.08.04.01.08	Elaborar y solicitar la ministración de recursos de manera quincenal a la Dirección General de Tesorería del Gobierno del Estado.	Oficio	24	P																	OFICIO PRESENTADO/PROGRAMADO		
				R																			
				C																			
01.08.04.01.09	Registrar la contabilidad del Instituto en el Sistema Automatizado de Contabilidad Gubernamental (SACG)	Reporte	12	P																	REPORTE PRESENTADO/PROGRAMADO		
				R																			
				C																			
01.08.04.01.10	Verificar que la documentación comprobatoria del gasto cumpla los requisitos fiscales y administrativos establecidos en la normalidad.	Reporte	24	P																	REPORTE PRESENTADO/PROGRAMADO		
				R																			
				C																			
01.08.04.01.11	Realizar transferencia o elaborar cheque en su caso al proveedor por la adquisición del bien y/o servicio.	Reporte	24	P																	REPORTE PRESENTADO/PROGRAMADO		
				R																			
				C																			
01.08.04.01.12	Realizar transferencia para activación o reposición del Fondo Revolvente.	Reporte	1	P																	REPORTE PRESENTADO/PROGRAMADO		
				R																			
				C																			



**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT**



CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO REALIZADO/PROGRAMADO									
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE										
				QUINCENA																					
01.08.04.01.13	Elaborar conciliaciones bancarias mensuales	Reporte	12	P																			DOCUMENTO REPORTE PRESENTADO/PRO GRAMADO		
				R																					
				C																					
01.08.04.01.14	Realizar inventario físico de bienes de activo fijo, elaborar y adherir etiquetas y elaborar los resguardos correspondientes.	Reporte	2	P																			REPORTE PRESENTADO/PRO GRAMADO		
				R																					
				C																					
01.08.04.01.15	Elaborar la nómina quincenal por concepto de sueldo del personal del Instituto.	Documento	24	P																			DOCUMENTO PRESENTADOS/PRO GRAMADOS		
				R																					
				C																					
01.08.04.01.16	Realizar la transferencia bancaria de acuerdo a la nómina.	Reporte	24	P																			REPORTE PRESENTADO/PRO GRAMADO		
				R																					
				C																					


 LIC. AYRES E. TORRES LÓPEZ
 DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

P	Programado
R	Real
C	Comentario
D	Días inhábiles