

Tepic, Nayarit; a 13 de febrero 2013
ITAI /OP/250/13
1 de 1

LIC. SALVADOR IGNACIO IÑIGUEZ CASTILLO
AUDITOR GENERAL DEL ORGANO DE FISCALIZACIÓN
SUPERIOR DEL ESTADO DE NAYARIT
P R E S E N T E

Además de saludarlo y de conformidad con los artículos 33 y 38 fracción I, de la Ley del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Nayarit, remito a Usted, la Cuenta Pública correspondiente al Ejercicio Fiscal 2012, del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; así como su respaldo en dispositivo magnético correspondiente.

Sin otro particular, me es propicia la oportunidad para reiterarle mi distinguida consideración.

ATENTAMENTE
"POR UN NAYARIT TRANSPARENTE"

L.A.E. JOSÉ LUÍS NAYA GONZÁLEZ
PRESIDENTE

Copias:
Archivo

H. Congreso del Edo. de Nayarit

RECIBIDO
Roman 2229
14 FEB 2013

ORGANO DE FISCALIZACION SUPERIOR
OFICIALIA DE PARTES

Relación de informes de conformidad al artículo 33 de la Ley del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Nayarit.

- I. Información Contable, con la desegregación siguiente:
 - a) Estado de situación financiera;
 - b) Estado de variación en hacienda pública;
 - c) Estado de cambios en la situación financiera;
 - d) Informes sobre pasivos contingentes;
 - e) Notas en los estados financieros;
 - f) Estado analítico activo;
 - g) Estado analítico de la deuda y otros pasivos de la cual se derivan las siguientes clasificaciones:
 1. Corto y largo plazo
 2. Fuente de financiamiento.

- II. Información presupuestaria, con la desegregación siguiente:
 - a) Estado analítico de ingresos, del que se dividirá la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto;
 - b) Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos del que se derivan las siguientes clasificaciones:
 1. Administrativa;
 2. Económica y por objeto del gasto, y
 3. Funcional-programática.
 - c) Endeudamiento neto, financiamiento menos amortización, del que se deriva la clasificación por su origen en interno y externo;
 - d) Intereses de la deuda, y
 - e) Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones y los indicadores de la postura fiscal.

- III. Información programática, con la desegregación siguiente:
 - a) Gastos por categoría programática;
 - b) Programas y proyectos de inversión, y
 - c) Indicadores de resultados.

- IV. Análisis cualitativo de los indicadores de la postura fiscal, estableciendo su vínculo con los objetivos y prioridades definitivas en la materia, en el programa económico anual:
 - a) Ingresos presupuestarios;



ITAI /OP/271/11
2 de 2

- b) Gastos presupuestarios
- c) Postura fiscal, y
- d) Deuda pública.

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA AL 31/DIC/2012

ACTIVO

ACTIVO CIRCULANTE

BANCOS/TESORERÍA	\$33,085.57	
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$1,708.05	
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALEN'	\$893.38	
Suma ACTIVO CIRCULANTE		\$35,687.00

ACTIVO NO CIRCULANTE

MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$1,020,840.09	
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$4,172.25	
Suma ACTIVO NO CIRCULANTE		\$1,025,012.34

TOTAL DE ACTIVO

\$1,060,699.34

PASIVO

PASIVO CIRCULANTE

SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$4,171.45	
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$30,116.54	
Suma PASIVO CIRCULANTE		\$34,287.99

TOTAL DE PASIVO

\$34,287.99

PATRIMONIO

HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO

RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$4,950.00	
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$1,021,461.35	
Suma HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO		\$1,026,411.35

TOTAL DE PATRIMONIO

\$1,026,411.35

TOTAL DE PASIVO Y PATRIMONIO

\$1,060,699.34

CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTAL DE LOS INGRESOS

LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$4,049,960.00
LEY DE INGRESOS DEVENGADA	\$4,049,960.00
LEY DE INGRESOS RECAUDADA	\$4,049,960.00

CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTAL DE LOS EGRESOS

PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$4,049,960.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	\$4,049,960.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	\$4,049,960.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	\$4,049,960.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	\$4,049,960.00

L.A.E. JOSÉ LUÍS NAYA GONZÁLEZ
PRESIDENTE

L.C. NAVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PUBLICA AL 31/dic/2012

CONCEPTO	HACIENDA	ACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERA	AJUSTES	TOTAL
	PUBLICA CONTRIBUIDO	EJERCICIOS ANTERIORES	DEL EJERCICIO POR CAMBIOS DE VALOR	
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO NETO AL FINAL DEL EJERCICIO ANTERIOR				
Rectificaciones Resultado de Ejercicios Anteriores		1,006,229.63	18,730.72	1,024,960.35
Cambios por Políticas contables y cambios por errores contables				
	<u>0.00</u>	<u>1,006,229.63</u>	<u>18,730.72</u>	<u>1,024,960.35</u>
PATRIMONIO NETO INICAL AJUSTADO DEL EJERCICIO				
Otras variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto				
Actualizaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio				
	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
VARIACIONES DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO NETO DEL EJERCICIO				
Ganancias/Pérdidas por Revaluos				
Reservas				
Resultado del Ejercicio: Ahorro/Desahorro			4,950.00	4,950.00
Otras variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto		-3,499.00		-3,499.00
	<u>0.00</u>	<u>-3,499.00</u>	<u>4,950.00</u>	<u>1,451.00</u>
SALDO NETO EN LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO	0.00	1,002,730.63	23,680.72	1,026,411.35

L.A.E. JOSÉ LUÍS NAYA GONZÁLEZ
PRESIDENTE

L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
ESTADO DE FLUJO OPERACIONAL
DE 02/ENE AL 31/DIC/12

INGRESOS	
EXISTENCIA AL 1 ene 2012	1,399.01
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AY	4,049,960.00
TOTAL INGRESOS	4,051,359.01

EGRESOS POR OBJETO DEL GASTO	
SERVICIOS PERSONALES	3,129,758.37
MATERIALES Y SUMINISTROS	235,352.48
SERVICIOS GENERALES	679,899.15
TOTAL EGRESOS	4,045,010.00

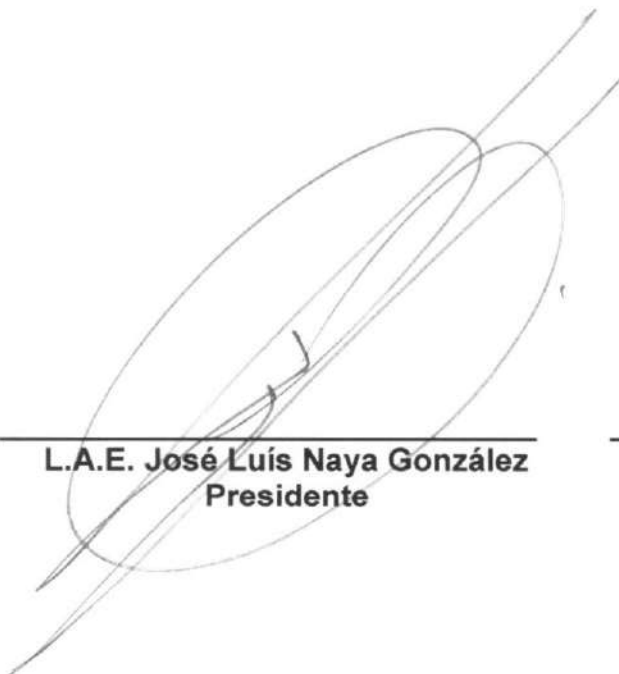
INTEGRACION DE LA EXISTENCIA	
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	-4,171.45
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	-30,116.54
BANCOS/TESORERÍA	33,085.57
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	1,708.05
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	893.38
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	1,451.00
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	3,499.00
TOTAL EXISTENCIA A FINAL	6,349.01

L.A.E. JOSÉ LUÍS NAYA GONZÁLEZ
PRESIDENTE

L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

INFORMES SOBRE PASIVOS CONTINGENTES

Se informa que al 31 de diciembre de 2012, el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, no ha contraído Pasivos Contingentes



L.A.E. José Luis Naya González
Presidente




L.C. Natividad Gamboa Álvarez
Directora de Administración

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Se informa que al 31 de diciembre de 2012, el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, no hay Notas que agregar a los Estados Financieros.



L.A.E. José Luis Naya González
Presidente



L.C. Natividad Gamboa Álvarez
Directora de Administración

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
REPORTE ANALITICO DEL ACTIVO del 2 enero al 31 diciembre 2012

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Movimientos del Periodo		Saldo Final	Flujo del Periodo
			CARGOS	ABONOS		
1111	EFFECTIVO	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00
1111	EFFECTIVO	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00
1112	BANCOS/TESORERÍA	26,943.37	4,116,725.24	4,110,583.04	33,085.57	6,142.20
1112-01	BANCO BANORTE	26,943.37	4,116,725.24	4,110,583.04	33,085.57	6,142.20
1122	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	0.00	4,049,960.00	4,049,960.00	0.00	0.00
1122	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	0.00	4,049,960.00	4,049,960.00	0.00	0.00
1123	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	1,708.05	70,585.24	70,585.24	1,708.05	0.00
1123-01	GASTOS A COMPROBAR	1,708.05	19,474.60	19,474.60	1,708.05	0.00
1123-02	ANTICIPOS DE PERCEPCIONES Y PRESTACIONES	0.00	18,000.00	18,000.00	0.00	0.00
1123-03	GASTOS POR RECUPERAR	0.00	33,110.64	33,110.64	0.00	0.00
1126	PRÉSTAMOS OTORGADOS A CORTO PLAZO	0.00	188,000.00	188,000.00	0.00	0.00
1126-01	PRESTAMOS A FUNCIONARIOS	0.00	188,000.00	188,000.00	0.00	0.00
1129	OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENT	0.00	17,073.38	16,180.00	893.38	893.38
1129-01	PAGOS ANTICIPADOS	0.00	17,073.38	16,180.00	893.38	893.38
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	1,019,389.09	4,950.00	3,499.00	1,020,840.09	1,451.00
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	1,006,229.63	4,950.00	3,499.00	1,007,680.63	1,451.00
1241-3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la	13,159.46	0.00	0.00	13,159.46	0.00
1246	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	4,172.25	0.00	0.00	4,172.25	0.00
1246-5	Equipo de Comunicación y Telecomunicació	4,172.25	0.00	0.00	4,172.25	0.00
Total general		1,052,212.76	8,467,293.86	8,458,807.28	1,060,699.34	8,486.58

L.A.E. JOSÉ LUÍS NAYA GONZÁLEZ
PRESIDENTE



L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
REPORTE ANALITICO DEL PASIVO del 2 enero al 31 diciembre 2012

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Movimientos del Periodo		Saldo Final	Flujo del Periodo
			CARGOS	ABONOS		
2111	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	3,129,758.37	3,133,929.82	4,171.45	4,171.45
2111-0	Servicios Personales por Pagar a Corto P	0.00	3,129,758.37	3,129,758.37	0.00	0.00
2111-5	Otras prestaciones sociales y económicas	0.00	0.00	4,171.45	4,171.45	4,171.45
2112	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	915,251.63	915,251.63	0.00	0.00
2112-0	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	0.00	915,251.63	915,251.63	0.00	0.00
2115	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PI	0.00	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00
2115	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A COR	0.00	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00
2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO	27,252.41	196,544.73	199,408.86	30,116.54	2,864.13
2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A	27,252.41	196,544.73	199,408.86	30,116.54	2,864.13
Total general		27,252.41	4,341,554.73	4,348,590.31	34,287.99	7,035.58

L.A.E. JOSÉ LUÍS NAYA GONZÁLEZ
PRESIDENTE

L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
REPORTE ANALITICO DE LA DEUDA PUBLICA
AL 31/dic/2012 (Todas las cuentas)
(Cifras en pesos y centavos)

DENOMINACIONES DE LAS DEUDAS MONEDA DE CONTRATACION INSTITUCION O PAIS ACREEDOR	SALDOS AL PERIODO N-1	Movimientos del Periodo					SALDO AL MOMENTO N
		Amortización Bruta	Colocación Bruta	Endeudamiento Neto del Periodo	Depuración o Conciliación	Variación del Endeudamiento	
OTROS PASIVOS							
Pesos M.N. Otros pasivos	27,252.41	4,341,554.73	4,348,590.31	7,035.58	0.00	7,035.58	34,287.99
SUBTOTAL DE OTROS PASIVOS	27,252.41	4,341,554.73	4,348,590.31	7,035.58	0.00	7,035.58	34,287.99
TOTAL DE LA DEUDA PUBLICA Y OTROS PASIVOS=	27,252.41	4,341,554.73	4,348,590.31	7,035.58	0.00	7,035.58	34,287.99

L.A.E. JOSÉ LUÍS NAYA GONZÁLEZ
PRESIDENTE

L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
ESTADO ANALITICO DE INGRESOS PRESUPUESTALES
AL 31/dic/2012 (Cuentas con movimiento)
(Cifras en pesos y centavos)

Fuente de Ingresos	Ley de Ingresos Estimada	+Ampliaciones -Reducciones	(1) Ley de Ingresos Modificada	Ingresos Devengado	(2) Ingresos Recaudados	Devengado por Recaudar	Avance de Recaudación 2 / 1
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS	4,049,960.00	0.00	4,049,960.00	4,049,960.00	4,049,960.00	0.00	100.00%
Subsidios y Subvenciones	4,049,960.00	0.00	4,049,960.00	4,049,960.00	4,049,960.00	0.00	100.00%
SUBSIDIO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE NA	4,049,960.00	0.00	4,049,960.00	4,049,960.00	4,049,960.00	0.00	100.00%
Total=>	4,049,960.00	0.00	4,049,960.00	4,049,960.00	4,049,960.00	0.00	100.00%

L.A.E. JOSÉ LUÍS NAYA GONZÁLEZ
PRESIDENTE



L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO POR CAPITULO DEL GASTO

ITAI

ESTADO DE NAYARIT

Asignación Presupuestal de Egresos al 31/dic/2012

(Cifras en pesos y centavos)

Indetec

Tipo de Gasto (Total)

Objeto del Gasto	PRESUPUESTO DE EGRESOS				Presupuesto Disponible para			Comprometido No		Presupuesto Sin		Cuentas por Pagar	
	Aprobado	Ampliaciones	Reducciones	Modificado	Comprometido	Comprometer	Devengado	Devengado	Devengar	Ejercido	Pagado	Deuda	
SERVICIOS PERSONALES	3,095,307.29	44,134.70	-	3,139,441.99	3,129,758.37	9,683.62	3,129,758.37	0.00	9,683.62	3,129,758.37	3,129,758.37	0.00	
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	912,000.00	-	-	912,000.00	942,000.00	30,000.00	942,000.00	-	30,000.00	942,000.00	942,000.00	-	
Sueldos base al personal permanente	912,000.00	-	-	912,000.00	942,000.00	30,000.00	942,000.00	-	30,000.00	942,000.00	942,000.00	-	
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	6,000.00	44,134.70	-	50,134.70	50,134.75	0.05	50,134.75	-	0.05	50,134.75	50,134.75	-	
Honorarios asimilables a salarios	-	44,134.70	-	44,134.70	44,134.75	0.05	44,134.75	-	0.05	44,134.75	44,134.75	-	
Retribuciones por servicios de carácter social	6,000.00	-	-	6,000.00	6,000.00	-	6,000.00	-	-	6,000.00	6,000.00	-	
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	2,048,508.96	-	-	2,048,508.96	2,006,180.84	42,328.12	2,006,180.84	0.00	42,328.12	2,006,180.84	2,006,180.84	0.00	
Prima vacacional y dominical	65,996.67	-	-	65,996.67	65,996.65	0.02	65,996.65	0.00	0.02	65,996.65	65,996.65	0.00	
Aguinaldo	395,980.00	-	-	395,980.00	395,980.00	-	395,980.00	-	-	395,980.00	395,980.00	-	
Compensaciones fijas	1,586,532.29	-	-	1,586,532.29	1,544,204.19	42,328.10	1,544,204.19	0.00	42,328.10	1,544,204.19	1,544,204.19	0.00	
SEGURIDAD SOCIAL	81,600.00	-	-	81,600.00	80,370.00	1,230.00	80,370.00	-	1,230.00	80,370.00	80,370.00	-	
Aportaciones de seguridad social	81,600.00	-	-	81,600.00	80,370.00	1,230.00	80,370.00	-	1,230.00	80,370.00	80,370.00	-	
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	47,198.33	-	-	47,198.33	51,072.78	3,874.45	51,072.78	-	3,874.45	51,072.78	51,072.78	-	
Ajuste de calendario	32,998.33	-	-	32,998.33	32,998.33	-	32,998.33	-	-	32,998.33	32,998.33	-	
Apoyos a la capacitación de los servidores público	1,200.00	-	-	1,200.00	1,200.00	-	1,200.00	-	-	1,200.00	1,200.00	-	
Provisión de ISR	13,000.00	-	-	13,000.00	16,874.45	3,874.45	16,874.45	-	3,874.45	16,874.45	16,874.45	-	
MATERIALES Y SUMINISTROS	222,950.00	6,671.26	12,250.00	217,371.26	235,352.48	17,981.22	235,352.48	0.00	17,981.22	235,352.48	235,352.48	0.00	
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTO	113,238.00	-	-	113,238.00	110,824.47	2,413.53	110,824.47	0.00	2,413.53	110,824.47	110,824.47	-	
Materiales, útiles de oficina y equipos menores de	20,000.00	-	-	20,000.00	20,199.39	199.39	20,199.39	-	199.39	20,199.39	20,199.39	0.00	
Materiales y útiles de impresión y reproducción	3,200.00	-	-	3,200.00	2,320.58	879.42	2,320.58	-	879.42	2,320.58	2,320.58	-	
Materiales, útiles y equipos menores de tecnología	26,500.00	-	-	26,500.00	25,548.34	951.66	25,548.34	-	951.66	25,548.34	25,548.34	-	
Material impreso e información digital	58,538.00	-	-	58,538.00	58,101.20	436.80	58,101.20	-	436.80	58,101.20	58,101.20	-	
Material de limpieza	5,000.00	-	-	5,000.00	4,654.96	345.04	4,654.96	0.00	345.04	4,654.96	4,654.96	0.00	
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	26,600.00	6,671.26	3,600.00	29,671.26	51,442.07	21,770.81	51,442.07	-	21,770.81	51,442.07	51,442.07	0.00	
Alimentos de trabajo	23,000.00	6,671.26	-	29,671.26	51,442.07	21,770.81	51,442.07	-	21,770.81	51,442.07	51,442.07	0.00	
Utensilios para el servicio de alimentación	3,600.00	-	3,600.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	2,300.00	-	2,300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Medicinas y productos farmacéuticos	2,300.00	-	2,300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	72,662.00	-	-	72,662.00	70,962.40	1,699.60	70,962.40	0.00	1,699.60	70,962.40	70,962.40	0.00	
Combustibles, lubricantes y aditivos	72,662.00	-	-	72,662.00	70,962.40	1,699.60	70,962.40	0.00	1,699.60	70,962.40	70,962.40	0.00	
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULO	6,350.00	-	6,350.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Vestuarios y uniformes	6,350.00	-	6,350.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	1,800.00	-	-	1,800.00	2,123.54	323.54	2,123.54	-	323.54	2,123.54	2,123.54	-	
Herramientas Menores	500.00	-	-	500.00	1,583.64	1,083.64	1,583.64	-	1,083.64	1,583.64	1,583.64	-	
Refacciones y accesorios menores de equipo de comp	300.00	-	-	300.00	300.00	-	300.00	-	300.00	-	-	-	
Refacciones y accesorios menores de equipo de trna	1,000.00	-	-	1,000.00	539.90	460.10	539.90	-	460.10	539.90	539.90	-	
SERVICIOS GENERALES	726,702.71	18,891.47	57,447.43	688,146.75	679,899.15	8,247.60	679,899.15	-	8,247.60	679,899.15	679,899.15	0.00	
SERVICIOS BÁSICOS	103,000.00	-	-	103,000.00	94,873.15	8,126.85	94,873.15	-	8,126.85	94,873.15	94,873.15	0.00	
Energía eléctrica	20,200.00	-	-	20,200.00	17,455.00	2,745.00	17,455.00	-	2,745.00	17,455.00	17,455.00	-	
Telefonía Tradicional	46,000.00	-	-	46,000.00	41,927.00	4,073.00	41,927.00	-	4,073.00	41,927.00	41,927.00	-	
Telefonía Celular	34,600.00	-	-	34,600.00	32,117.13	2,482.87	32,117.13	-	2,482.87	32,117.13	32,117.13	-	
Servicios postales y telegráficos	2,200.00	-	-	2,200.00	3,374.02	1,174.02	3,374.02	-	1,174.02	3,374.02	3,374.02	-	
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	137,606.96	222.00	-	137,828.96	137,072.96	756.00	137,072.96	-	756.00	137,072.96	137,072.96	-	
Arrendamiento de edificio	120,606.96	-	-	120,606.96	120,606.96	-	120,606.96	-	-	120,606.96	120,606.96	-	
Arrendamiento de activos intangibles (INDETEC)	5,000.00	-	-	5,000.00	-	5,000.00	-	-	5,000.00	-	-	-	
Arrendamiento de sillas, mesas, mantelero, lonas y	-	174.00	-	174.00	174.00	-	174.00	-	-	174.00	174.00	-	
Arrendamiento de estacionamiento de vehículos	12,000.00	48.00	-	12,048.00	16,292.00	4,244.00	16,292.00	-	4,244.00	16,292.00	16,292.00	-	
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y O	143,700.00	-	57,069.43	86,630.57	83,176.00	3,454.57	83,176.00	-	3,454.57	83,176.00	83,176.00	-	
Servicios de consultoría legales, de contabilidad,	141,600.00	-	57,069.43	84,530.57	82,600.00	1,930.57	82,600.00	-	1,930.57	82,600.00	82,600.00	-	
Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e i	2,100.00	-	-	2,100.00	576.00	1,524.00	576.00	-	1,524.00	576.00	576.00	-	

ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO POR CAPITULO DEL GASTO

ITAI

ESTADO DE NAYARIT

Asignación Presupuestal de Egresos al 31/dic/2012

(Cifras en pesos y centavos)

Indetec

Tipo de Gasto:(Total)

Objeto del Gasto	PRESUPUESTO DE EGRESOS				Presupuesto Disponible para			Comprometido No		Presupuesto Sin		Cuentas por Pagar	
	Aprobado	Ampliaciones	Reducciones	Modificado	Comprometido	Comprometer	Devengado	Devengado	Devengar	Ejercido	Pagado	Deuda	
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	17,778.00	-	-	17,778.00	17,915.07	-	137.07	17,915.07	-	137.07	17,915.07	17,915.07	0.00
Servicios financieros y bancarios	8,850.00	-	-	8,850.00	9,127.27	-	277.27	9,127.27	-	277.27	9,127.27	9,127.27	0.00
Seguros de bienes patrimoniales	8,928.00	-	-	8,928.00	8,787.80	-	140.20	8,787.80	-	140.20	8,787.80	8,787.80	-
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO	25,100.00	10,350.46	-	35,450.46	35,590.67	-	140.21	35,590.67	-	140.21	35,590.67	35,590.67	0.00
Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	500.00	600.00	-	1,100.00	1,100.00	-	-	1,100.00	-	-	1,100.00	1,100.00	-
Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario	1,000.00	-	-	1,000.00	406.00	-	594.00	406.00	-	594.00	406.00	406.00	-
Instalación, reparación y mantenimiento de equipo	500.00	1,664.00	-	2,164.00	2,164.00	-	-	2,164.00	-	-	2,164.00	2,164.00	-
Reparación y mantenimiento de equipo de aire acond	1,500.00	-	-	1,500.00	-	-	1,500.00	-	-	1,500.00	-	-	-
Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	19,000.00	8,086.46	-	27,086.46	31,470.67	-	4,384.21	31,470.67	-	4,384.21	31,470.67	31,470.67	0.00
Servicios de jardinería y fumigaciones	2,600.00	-	-	2,600.00	450.00	-	2,150.00	450.00	-	2,150.00	450.00	450.00	-
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	92,084.72	5,002.95	-	97,087.67	105,087.67	-	8,000.00	105,087.67	-	8,000.00	105,087.67	105,087.67	-
Difusión por radio, televisión y prensa escrita	40,300.00	5,002.95	-	45,302.95	53,302.95	-	8,000.00	53,302.95	-	8,000.00	53,302.95	53,302.95	-
Servicio de creación y difusión de páginas web	51,784.72	-	-	51,784.72	51,784.72	-	0.00	51,784.72	-	0.00	51,784.72	51,784.72	-
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	150,360.03	-	-	150,360.03	145,803.92	-	4,556.11	145,803.92	-	4,556.11	145,803.92	145,803.92	-
Pasajes aéreos	28,000.00	-	-	28,000.00	7,572.00	-	20,428.00	7,572.00	-	20,428.00	7,572.00	7,572.00	-
Pasajes terrestres	10,800.00	-	-	10,800.00	4,424.00	-	6,376.00	4,424.00	-	6,376.00	4,424.00	4,424.00	-
Viáticos en el país	91,530.03	-	-	91,530.03	113,337.92	-	21,807.89	113,337.92	-	21,807.89	113,337.92	113,337.92	-
Peajes	20,030.00	-	-	20,030.00	20,470.00	-	440.00	20,470.00	-	440.00	20,470.00	20,470.00	-
SERVICIOS OFICIALES	54,200.00	2,938.06	378.00	56,760.06	57,058.46	-	298.40	57,058.46	-	298.40	57,058.46	57,058.46	0.00
Gastos de orden social y cultural	1,200.00	-	378.00	822.00	-	-	822.00	-	-	822.00	-	-	-
Congresos y convenciones	25,000.00	2,938.06	-	27,938.06	34,716.06	-	6,778.00	34,716.06	-	6,778.00	34,716.06	34,716.06	0.00
Gastos de representación	28,000.00	-	-	28,000.00	22,342.40	-	5,657.60	22,342.40	-	5,657.60	22,342.40	22,342.40	-
OTROS SERVICIOS GENERALES	2,873.00	378.00	-	3,251.00	3,321.25	-	70.25	3,321.25	-	70.25	3,321.25	3,321.25	-
Impuestos y derechos	2,873.00	378.00	-	3,251.00	3,321.25	-	70.25	3,321.25	-	70.25	3,321.25	3,321.25	-
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	5,000.00	4,950.00	4,950.00	5,000.00	4,950.00	-	50.00	4,950.00	-	50.00	4,950.00	4,950.00	-
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	5,000.00	4,950.00	4,950.00	5,000.00	4,950.00	-	50.00	4,950.00	-	50.00	4,950.00	4,950.00	-
Muebles de oficina y estantería	-	4,950.00	-	4,950.00	4,950.00	-	-	4,950.00	-	-	4,950.00	4,950.00	-
Equipo de cómputo y tecnologías de la información	5,000.00	-	4,950.00	50.00	-	-	50.00	-	-	50.00	-	-	-
	4,049,960.00	74,647.43	74,647.43	4,049,960.00	4,049,960.00	-	0.00	4,049,960.00	-	0.00	4,049,960.00	4,049,960.00	0.00

L.A.E. JOSÉ LUIS NAYA GONZÁLEZ
PRESIDENTEL.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
 Analítico Mensual de Egresos Pagados al 31/dic/12 (Cuentas Con Movimientos)
 (Cifras en pesos y centavos)

po de Gasto:(Total)

Código	DESCRIPCION	Presupuesto												Diferencia		
		Modificado (1)	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total (2)	(1 - 2)
	SERVICIOS GENERALES	35,450.46	13,589.13	3,024.80	1,323.12	1,640.00	1,809.68	1,367.95	1,839.78	4,530.00	1,932.00	390.00	3,394.21	750.00	35,590.67	140.21
	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	1,100.00	-	-	-	1,100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	1,100.00	-
	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliaria	1,000.00	-	-	406.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	406.00	594.00
	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo	2,164.00	-	-	232.00	-	-	-	-	-	1,932.00	-	-	-	2,164.00	-
	Reparación y mantenimiento de equipo de aire acond	1,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,500.00
	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	27,086.46	13,589.13	3,024.80	685.12	390.00	1,809.68	1,367.95	1,839.78	4,380.00	-	240.00	3,394.21	750.00	31,470.67	4,384.21
	Servicios de jardinería y fumigaciones	2,600.00	-	-	-	150.00	-	-	-	150.00	-	150.00	-	-	450.00	2,150.00
	SERVICIOS GENERALES	97,087.67	8,466.88	7,973.44	11,996.39	3,150.00	12,256.88	2,200.00	12,106.88	18,033.44	4,970.00	8,816.88	5,883.44	9,233.44	105,087.67	8,000.00
	Difusión por radio, televisión y prensa escrita	45,302.95	500.00	3,990.00	8,012.95	3,150.00	4,290.00	2,200.00	4,140.00	14,050.00	4,970.00	850.00	1,900.00	5,250.00	53,302.95	8,000.00
	Servicio de creación y difusión de páginas web	51,784.72	7,966.88	3,983.44	3,983.44	-	7,966.88	-	7,966.88	3,983.44	-	7,966.88	3,983.44	3,983.44	51,784.72	-
	SERVICIOS GENERALES	150,360.03	750.00	4,629.50	12,620.50	7,482.00	17,382.92	16,910.00	4,262.00	25,232.00	16,974.00	15,127.00	16,307.00	8,127.00	145,803.92	4,556.11
	Pasajes aéreos	28,000.00	-	-	-	-	7,572.00	-	-	-	-	-	-	-	7,572.00	20,428.00
	Pasajes terrestres	10,800.00	-	480.50	470.50	30.00	190.00	40.00	432.00	400.00	155.00	1,184.00	707.00	335.00	4,424.00	6,376.00
	Viáticos en el país	91,530.03	750.00	3,500.00	10,450.00	6,255.00	7,282.92	15,200.00	2,450.00	21,100.00	15,850.00	10,550.00	13,450.00	6,500.00	113,337.92	21,807.89
	Peajes	20,030.00	-	649.00	1,700.00	1,197.00	2,338.00	1,670.00	1,380.00	3,732.00	969.00	3,393.00	2,150.00	1,292.00	20,470.00	440.00
	SERVICIOS GENERALES	56,760.06	-	-	24,961.26	-	1,276.00	1,700.80	-	-	-	-	6,778.00	22,342.40	57,058.46	298.40
	Gastos de orden social y cultural	822.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	822.00
	Congresos y convenciones	27,938.06	-	-	24,961.26	-	1,276.00	1,700.80	-	-	-	-	6,778.00	-	34,716.06	6,778.00
	Gastos de representación	28,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22,342.40	22,342.40	5,657.60
	SERVICIOS GENERALES	3,251.00	2,873.00	378.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	70.25	3,321.25	70.25
	Impuestos y derechos	3,251.00	2,873.00	378.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	70.25	3,321.25	70.25
	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	5,000.00	4,950.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,950.00	50.00
	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	5,000.00	4,950.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,950.00	-
	Muebles de oficina y estantería	4,950.00	4,950.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50.00
	Equipo de cómputo y tecnologías de la información	50.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		4,049,960.00	286,257.79	311,647.84	327,133.68	263,208.41	325,486.40	288,405.89	318,417.41	304,791.88	266,420.40	288,581.48	330,570.87	751,037.95	4,049,960.00	0.00

L.E. JOSÉ LUIS NAYA GONZÁLEZ
 PRESIDENTE

L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
 DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

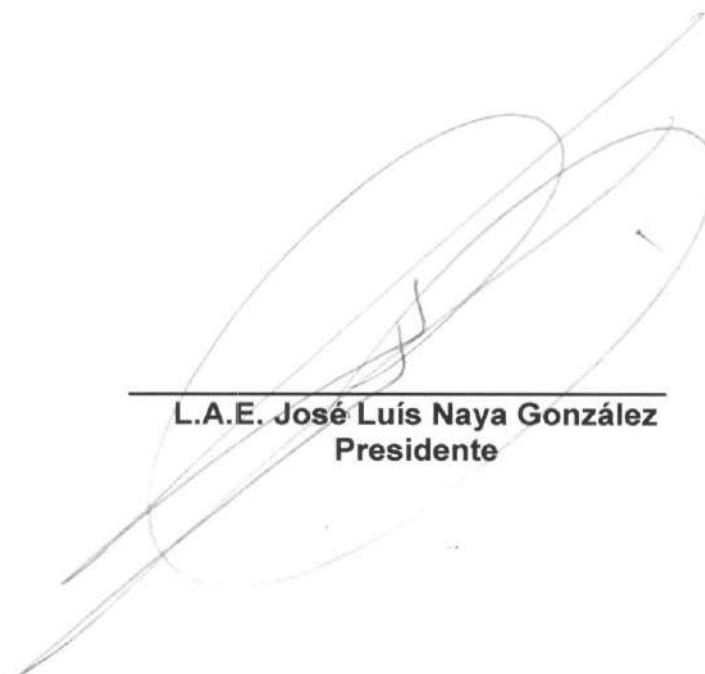


INFORME DE ENDEUDAMIENTO NETO, FINANCIAMIENTO MENOS AMORTIZACIÓN, DEL QUE DERIVARÁ LA LASIFICACIÓN POR SU ORIGEN INTERNO Y EXTERNO.


INTERESES DE LA DEUDA.

FLUJO DE FONDOS QUE RESUMA TODAS LAS OPERACIONES Y LOS INDICADORES DE LA POSTURA FISCAL.

Se informa que al 31 de diciembre de 2012, el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, no ha contraído endeudamiento neto, financiamiento menos amortización, del que derivará la clasificación por su origen interno y externo; intereses de la deuda y un flujo de fondos que resuma todas las operaciones y los indicadores de la postura fiscal.



L.A.E. José Luis Naya González
Presidente



L.C. Natividad Gamboa Álvarez
Directora de Administración

Indetec

ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO POR CAPITULO DEL GASTO

ITAI

ESTADO DE NAYARIT

Asignación Presupuestal de Egresos al 31/dic/2012

(Cifras en pesos y centavos)

Tipo de Gasto:(Total)

Objeto del Gasto	PRESUPUESTO DE EGRESOS				Presupuesto Disponible para		Comprometido No		Presupuesto Sin		Cuentas por Pagar	
	Aprobado	Ampliaciones	Reducciones	Modificado	Comprometido	Comprometer	Devengado	Devengado	Devengar	Ejercido	Pagado	Deuda
SERVICIOS PERSONALES	3,095,307.29	44,134.70	-	3,139,441.99	3,129,758.37	9,683.62	3,129,758.37	0.00	9,683.62	3,129,758.37	3,129,758.37	0.00
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	912,000.00	-	-	912,000.00	942,000.00	30,000.00	942,000.00	-	30,000.00	942,000.00	942,000.00	-
Sueldos base al personal permanente	912,000.00	-	-	912,000.00	942,000.00	30,000.00	942,000.00	-	30,000.00	942,000.00	942,000.00	-
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	6,000.00	44,134.70	-	50,134.70	50,134.75	0.05	50,134.75	-	0.05	50,134.75	50,134.75	-
Honorarios asimilables a salarios	-	44,134.70	-	44,134.70	44,134.75	0.05	44,134.75	-	0.05	44,134.75	44,134.75	-
Retribuciones por servicios de carácter social	6,000.00	-	-	6,000.00	6,000.00	-	6,000.00	-	-	6,000.00	6,000.00	-
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	2,048,508.96	-	-	2,048,508.96	2,006,180.84	42,328.12	2,006,180.84	-	0.00	42,328.12	2,006,180.84	0.00
Prima vacacional y dominical	65,996.67	-	-	65,996.67	65,996.65	0.02	65,996.65	0.00	0.02	65,996.65	65,996.65	0.00
Aguinaldo	395,980.00	-	-	395,980.00	395,980.00	-	395,980.00	-	-	395,980.00	395,980.00	-
Compensaciones fijas	1,586,532.29	-	-	1,586,532.29	1,544,204.19	42,328.10	1,544,204.19	-	0.00	42,328.10	1,544,204.19	0.00
SEGURIDAD SOCIAL	81,600.00	-	-	81,600.00	80,370.00	1,230.00	80,370.00	-	1,230.00	80,370.00	80,370.00	-
Aportaciones de seguridad social	81,600.00	-	-	81,600.00	80,370.00	1,230.00	80,370.00	-	1,230.00	80,370.00	80,370.00	-
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	47,198.33	-	-	47,198.33	51,072.78	3,874.45	51,072.78	-	3,874.45	51,072.78	51,072.78	-
Ajuste de calendario	32,998.33	-	-	32,998.33	32,998.33	-	32,998.33	-	-	32,998.33	32,998.33	-
Apoyos a la capacitación de los servidores público	1,200.00	-	-	1,200.00	1,200.00	-	1,200.00	-	-	1,200.00	1,200.00	-
Provisión de ISR	13,000.00	-	-	13,000.00	16,874.45	3,874.45	16,874.45	-	3,874.45	16,874.45	16,874.45	-
MATERIALES Y SUMINISTROS	222,950.00	6,671.26	12,250.00	217,371.26	235,352.48	17,981.22	235,352.48	0.00	17,981.22	235,352.48	235,352.48	0.00
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTO	113,238.00	-	-	113,238.00	110,824.47	2,413.53	110,824.47	0.00	2,413.53	110,824.47	110,824.47	-
Materiales, útiles de oficina y equipos menores de	20,000.00	-	-	20,000.00	20,199.39	199.39	20,199.39	-	199.39	20,199.39	20,199.39	0.00
Materiales y útiles de impresión y reproducción	3,200.00	-	-	3,200.00	2,320.58	879.42	2,320.58	-	879.42	2,320.58	2,320.58	-
Materiales, útiles y equipos menores de tecnología	26,500.00	-	-	26,500.00	25,548.34	951.66	25,548.34	-	951.66	25,548.34	25,548.34	-
Material impreso e información digital	58,538.00	-	-	58,538.00	58,101.20	436.80	58,101.20	-	436.80	58,101.20	58,101.20	-
Material de limpieza	5,000.00	-	-	5,000.00	4,654.96	345.04	4,654.96	0.00	345.04	4,654.96	4,654.96	0.00
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	26,600.00	6,671.26	3,600.00	29,671.26	51,442.07	21,770.81	51,442.07	-	21,770.81	51,442.07	51,442.07	0.00
Alimentos de trabajo	23,000.00	6,671.26	-	29,671.26	51,442.07	21,770.81	51,442.07	-	21,770.81	51,442.07	51,442.07	0.00
Utensilios para el servicio de alimentación	3,600.00	-	3,600.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	2,300.00	-	2,300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Medicinas y productos farmacéuticos	2,300.00	-	2,300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	72,662.00	-	-	72,662.00	70,962.40	1,699.60	70,962.40	0.00	1,699.60	70,962.40	70,962.40	0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	72,662.00	-	-	72,662.00	70,962.40	1,699.60	70,962.40	0.00	1,699.60	70,962.40	70,962.40	0.00
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULO	6,350.00	-	6,350.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Vestuarios y uniformes	6,350.00	-	6,350.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	1,800.00	-	-	1,800.00	2,123.54	323.54	2,123.54	-	323.54	2,123.54	2,123.54	-
Herramientas Menores	500.00	-	-	500.00	1,583.64	1,083.64	1,583.64	-	1,083.64	1,583.64	1,583.64	-
Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo	300.00	-	-	300.00	-	300.00	-	-	300.00	-	-	-
Refacciones y accesorios menores de equipo de trma	1,000.00	-	-	1,000.00	539.90	460.10	539.90	-	460.10	539.90	539.90	-
SERVICIOS GENERALES	726,702.71	18,891.47	57,447.43	688,146.75	679,899.15	8,247.60	679,899.15	-	8,247.60	679,899.15	679,899.15	-
SERVICIOS BÁSICOS	103,000.00	-	-	103,000.00	94,873.15	8,126.85	94,873.15	-	8,126.85	94,873.15	94,873.15	-
Energía eléctrica	20,200.00	-	-	20,200.00	17,455.00	2,745.00	17,455.00	-	2,745.00	17,455.00	17,455.00	-
Telefonía Tradicional	46,000.00	-	-	46,000.00	41,927.00	4,073.00	41,927.00	-	4,073.00	41,927.00	41,927.00	-
Telefonía Celular	34,600.00	-	-	34,600.00	32,117.13	2,482.87	32,117.13	-	2,482.87	32,117.13	32,117.13	-
Servicios postales y telegráficos	2,200.00	-	-	2,200.00	3,374.02	1,174.02	3,374.02	-	1,174.02	3,374.02	3,374.02	0.00
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	137,606.96	222.00	-	137,828.96	137,072.96	756.00	137,072.96	-	756.00	137,072.96	137,072.96	-
Arrendamiento de edificio	120,606.96	-	-	120,606.96	120,606.96	-	120,606.96	-	-	120,606.96	120,606.96	-
Arrendamiento de activos intangibles (INDETEC)	5,000.00	-	-	5,000.00	-	5,000.00	-	-	5,000.00	-	-	-
Arrendamiento de sillas, mesas, mantelero, lonas y	-	174.00	-	174.00	174.00	-	174.00	-	-	174.00	174.00	-
Arrendamiento de estacionamiento de vehículos	12,000.00	48.00	-	12,048.00	16,292.00	4,244.00	16,292.00	-	4,244.00	16,292.00	16,292.00	-
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y O	143,700.00	-	57,069.43	86,630.57	83,176.00	3,454.57	83,176.00	-	3,454.57	83,176.00	83,176.00	-
Servicios de consultoría legales, de contabilidad,	141,600.00	-	57,069.43	84,530.57	82,600.00	1,930.57	82,600.00	-	1,930.57	82,600.00	82,600.00	-
Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e i	2,100.00	-	-	2,100.00	576.00	1,524.00	576.00	-	1,524.00	576.00	576.00	-

ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO POR CAPITULO DEL GASTO

ITAI

ESTADO DE NAYARIT

Asignación Presupuestal de Egresos al 31/dic/2012

(Cifras en pesos y centavos)

Indetec

Tipo de Gasto:(Total)

Objeto del Gasto	PRESUPUESTO DE EGRESOS				Presupuesto Disponible para		Comprometido No		Presupuesto Sin		Cuentas por Pagar	
	Aprobado	Ampliaciones	Reducciones	Modificado	Comprometido	Comprometer	Devengado	Devengado	Devengar	Ejercido	Pagado	Deuda
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	17,778.00	-	-	17,778.00	17,915.07	- 137.07	17,915.07	-	- 137.07	17,915.07	17,915.07	- 0.00
Servicios financieros y bancarios	8,850.00	-	-	8,850.00	9,127.27	- 277.27	9,127.27	-	- 277.27	9,127.27	9,127.27	- 0.00
Seguros de bienes patrimoniales	8,928.00	-	-	8,928.00	8,787.80	- 140.20	8,787.80	-	- 140.20	8,787.80	8,787.80	-
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO	25,100.00	10,350.46	-	35,450.46	35,590.67	- 140.21	35,590.67	-	- 140.21	35,590.67	35,590.67	- 0.00
Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	500.00	600.00	-	1,100.00	1,100.00	-	1,100.00	-	-	1,100.00	1,100.00	-
Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario	1,000.00	-	-	1,000.00	406.00	- 594.00	406.00	-	- 594.00	406.00	406.00	-
Instalación, reparación y mantenimiento de equipo	500.00	1,664.00	-	2,164.00	2,164.00	-	2,164.00	-	-	2,164.00	2,164.00	-
Reparación y mantenimiento de equipo de aire acondicionado	1,500.00	-	-	1,500.00	-	- 1,500.00	-	-	- 1,500.00	-	-	-
Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	19,000.00	8,086.46	-	27,086.46	31,470.67	- 4,384.21	31,470.67	-	- 4,384.21	31,470.67	31,470.67	- 0.00
Servicios de jardinería y fumigaciones	2,600.00	-	-	2,600.00	450.00	- 2,150.00	450.00	-	- 2,150.00	450.00	450.00	-
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	92,084.72	5,002.95	-	97,087.67	105,087.67	- 8,000.00	105,087.67	-	- 8,000.00	105,087.67	105,087.67	-
Difusión por radio, televisión y prensa escrita	40,300.00	5,002.95	-	45,302.95	53,302.95	- 8,000.00	53,302.95	-	- 8,000.00	53,302.95	53,302.95	-
Servicio de creación y difusión de páginas web	51,784.72	-	-	51,784.72	51,784.72	- 0.00	51,784.72	-	- 0.00	51,784.72	51,784.72	-
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	150,360.03	-	-	150,360.03	145,803.92	- 4,556.11	145,803.92	-	- 4,556.11	145,803.92	145,803.92	-
Pasajes aéreos	28,000.00	-	-	28,000.00	7,572.00	- 20,428.00	7,572.00	-	- 20,428.00	7,572.00	7,572.00	-
Pasajes terrestres	10,800.00	-	-	10,800.00	4,424.00	- 6,376.00	4,424.00	-	- 6,376.00	4,424.00	4,424.00	-
Viáticos en el país	91,530.03	-	-	91,530.03	113,337.92	- 21,807.89	113,337.92	-	- 21,807.89	113,337.92	113,337.92	-
Peajes	20,030.00	-	-	20,030.00	20,470.00	- 440.00	20,470.00	-	- 440.00	20,470.00	20,470.00	-
SERVICIOS OFICIALES	54,200.00	2,938.06	378.00	56,766.06	57,058.46	- 298.40	57,058.46	-	- 298.40	57,058.46	57,058.46	0.00
Gastos de orden social y cultural	1,200.00	-	378.00	822.00	-	- 822.00	-	-	- 822.00	-	-	-
Congresos y convenciones	25,000.00	2,938.06	-	27,938.06	34,716.06	- 6,778.00	34,716.06	-	- 6,778.00	34,716.06	34,716.06	- 0.00
Gastos de representación	28,000.00	-	-	28,000.00	22,342.40	- 5,657.60	22,342.40	-	- 5,657.60	22,342.40	22,342.40	-
OTROS SERVICIOS GENERALES	2,873.00	378.00	-	3,251.00	3,321.25	- 70.25	3,321.25	-	- 70.25	3,321.25	3,321.25	-
Impuestos y derechos	2,873.00	378.00	-	3,251.00	3,321.25	- 70.25	3,321.25	-	- 70.25	3,321.25	3,321.25	-
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	5,000.00	4,950.00	4,950.00	5,000.00	4,950.00	- 50.00	4,950.00	-	- 50.00	4,950.00	4,950.00	-
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	5,000.00	4,950.00	4,950.00	5,000.00	4,950.00	- 50.00	4,950.00	-	- 50.00	4,950.00	4,950.00	-
Muebles de oficina y estantería	-	4,950.00	-	4,950.00	4,950.00	-	4,950.00	-	-	4,950.00	4,950.00	-
Equipo de cómputo y tecnologías de la información	5,000.00	-	4,950.00	50.00	-	- 50.00	-	-	- 50.00	-	-	-
	4,049,960.00	74,647.43	74,647.43	4,049,960.00	4,049,960.00	- 0.00	4,049,960.00	-	- 0.00	4,049,960.00	4,049,960.00	0.00

L.A.E. JOSÉ LUÍS NAYA GONZÁLEZ
PRESIDENTEL.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

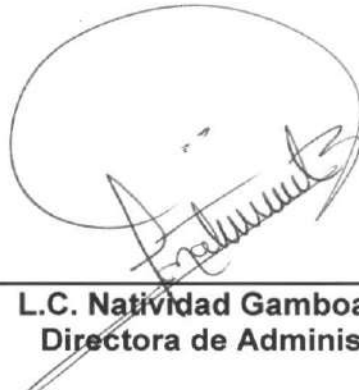


PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

Se informa que al 31 de diciembre de 2012, el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, no tiene Programas y Proyectos de Inversión.



L.A.E. José Luis Naya González
Presidente



L.C. Natividad Gamboa Álvarez
Directora de Administración

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
ESTADO ANALITICO DE INGRESOS PRESUPUESTALES
AL 31/dic/2012 (Cuentas con movimiento)
(Cifras en pesos y centavos)

Fuente de Ingresos	Ley de Ingresos Estimada	+Ampliaciones -Reducciones	(1) Ley de Ingresos Modificada	Ingresos Devengado	(2) Ingresos Recaudados	Devengado por Recaudar	Avance de Recaudación 2 / 1
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS	4,049,960.00	0.00	4,049,960.00	4,049,960.00	4,049,960.00	0.00	100.00%
Subsidios y Subvenciones	4,049,960.00	0.00	4,049,960.00	4,049,960.00	4,049,960.00	0.00	100.00%
SUBSIDIO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE NA	4,049,960.00	0.00	4,049,960.00	4,049,960.00	4,049,960.00	0.00	100.00%
Total=>	4,049,960.00	0.00	4,049,960.00	4,049,960.00	4,049,960.00	0.00	100.00%

L.A.E. JOSÉ LUÍS NAVA GONZÁLEZ
PRESIDENTE

L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
ESTADO DE ACTIVIDADES
Del 1º/Ene al 31/dic/2012

	(Cifras en pesos y centavos)	2012	%	2011	%
1.- INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		4,049,960.00	100.00	3,933,399.01	100.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ,	4,049,960.00	100.00		3,932,000.00	99.96
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS .	4,049,960.00	100.00		3,932,000.00	99.96
<i>SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES</i>	<i>4,049,960.00</i>	<i>100.00</i>		<i>3,932,000.00</i>	<i>99.96</i>
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	0.00	0.00		1,399.01	0.04
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	0.00	0.00		1,399.01	0.04
<i>OTROS INGRESOS DE EJERCICIOS ANTERIORES</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>		<i>1,399.01</i>	<i>0.04</i>
2.- GASTOS Y OTRAS PERDIDAS		4,045,010.00	100.00	3,914,668.29	100.00
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	4,045,010.00	100.00		3,914,668.29	100.00
SERVICIOS PERSONALES	3,129,758.37	77.37		3,009,827.47	76.89
<i>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMAN.</i>	<i>942,000.00</i>	<i>23.29</i>		<i>929,757.94</i>	<i>23.75</i>
<i>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITO</i>	<i>50,134.75</i>	<i>1.24</i>		<i>6,000.00</i>	<i>0.15</i>
<i>REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES</i>	<i>2,006,180.84</i>	<i>49.60</i>		<i>1,963,997.27</i>	<i>50.17</i>
<i>SEGURIDAD SOCIAL</i>	<i>80,370.00</i>	<i>1.99</i>		<i>58,173.93</i>	<i>1.49</i>
<i>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS</i>	<i>51,072.78</i>	<i>1.26</i>		<i>51,898.33</i>	<i>1.33</i>
MATERIALES Y SUMINISTROS	235,352.48	5.82		228,023.21	5.82
<i>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUME</i>	<i>110,824.47</i>	<i>2.74</i>		<i>92,906.64</i>	<i>2.37</i>
<i>ALIMENTOS Y UTENSILIOS</i>	<i>51,442.07</i>	<i>1.27</i>		<i>49,005.99</i>	<i>1.25</i>
<i>PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORAT</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>		<i>2,288.20</i>	<i>0.06</i>
<i>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</i>	<i>70,962.40</i>	<i>1.75</i>		<i>76,170.78</i>	<i>1.95</i>
<i>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍC</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>		<i>6,345.00</i>	<i>0.16</i>
<i>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</i>	<i>2,123.54</i>	<i>0.05</i>		<i>1,306.60</i>	<i>0.03</i>
SERVICIOS GENERALES	679,899.15	16.81		676,817.61	17.29
<i>SERVICIOS BÁSICOS</i>	<i>94,873.15</i>	<i>2.35</i>		<i>94,094.45</i>	<i>2.40</i>
<i>SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO</i>	<i>137,072.96</i>	<i>3.39</i>		<i>120,474.56</i>	<i>3.08</i>
<i>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y</i>	<i>83,176.00</i>	<i>2.06</i>		<i>143,763.70</i>	<i>3.67</i>
<i>SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES</i>	<i>17,915.07</i>	<i>0.44</i>		<i>17,544.43</i>	<i>0.45</i>
<i>SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENT</i>	<i>35,590.67</i>	<i>0.88</i>		<i>34,604.96</i>	<i>0.88</i>
<i>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD</i>	<i>105,087.67</i>	<i>2.60</i>		<i>82,499.28</i>	<i>2.11</i>
<i>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</i>	<i>145,803.92</i>	<i>3.60</i>		<i>143,375.45</i>	<i>3.66</i>
<i>SERVICIOS OFICIALES</i>	<i>57,058.46</i>	<i>1.41</i>		<i>35,225.40</i>	<i>0.90</i>
<i>OTROS SERVICIOS GENERALES</i>	<i>3,321.25</i>	<i>0.08</i>		<i>5,235.38</i>	<i>0.13</i>
Ahorro Neto del Ejercicio		4,950.00		18,730.72	

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
ESTADO DE ACTIVIDADES
Del 1º/Ene al 31/dic/2012

(Cifras en pesos y centavos)	2012	%	2011	%
------------------------------	------	---	------	---

L.A.E. JOSÉ LUÍS NAYA GONZÁLEZ
PRESIDENTE

L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA AL 31/DIC/2012

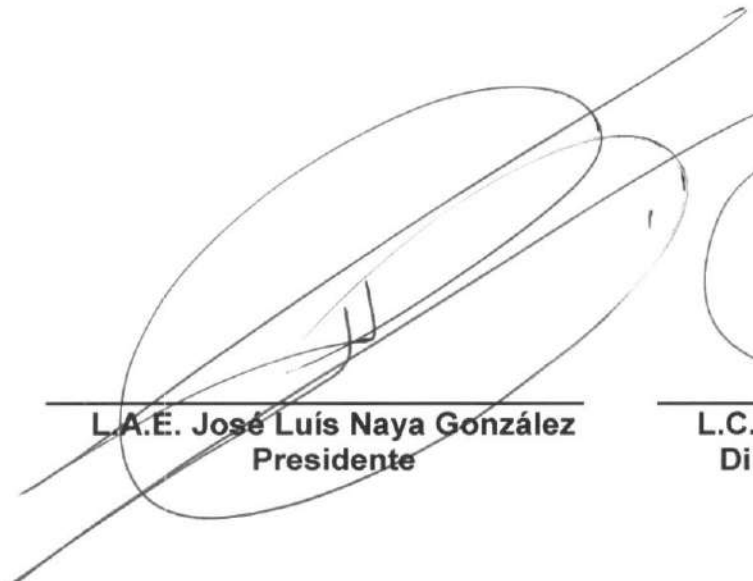
	2012	2011
ACTIVO		
ACTIVO CIRCULANTE		
BANCOS/TESORERÍA	\$33,085.57	\$26,943.37
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$1,708.05	\$1,708.05
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTE	\$893.38	
Suma ACTIVO CIRCULANTE	\$35,687.00	\$28,651.42
ACTIVO NO CIRCULANTE		
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$1,020,840.09	\$1,019,389.09
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$4,172.25	\$4,172.25
Suma ACTIVO NO CIRCULANTE	\$1,025,012.34	\$1,023,561.34
TOTAL DE ACTIVO	\$1,060,699.34	\$1,052,212.76
PASIVO		
PASIVO CIRCULANTE		
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$4,171.45	
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO	\$30,116.54	\$27,252.41
Suma PASIVO CIRCULANTE	\$34,287.99	\$27,252.41
TOTAL DE PASIVO	\$34,287.99	\$27,252.41
PATRIMONIO		
HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO		
RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO)	\$4,950.00	\$18,730.72
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$1,021,461.35	\$1,006,229.63
Suma HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO	\$1,026,411.35	\$1,024,960.35
TOTAL DE PATRIMONIO	\$1,026,411.35	\$1,024,960.35
TOTAL DE PASIVO Y PATRIMONIO	\$1,060,699.34	\$1,052,212.76
CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTAL DE LOS INGRESOS		
LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$4,049,960.00	\$3,932,000.00
LEY DE INGRESOS DEVENGADA	\$4,049,960.00	\$3,932,000.00
LEY DE INGRESOS RECAUDADA	\$4,049,960.00	\$3,932,000.00
CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTAL DE LOS EGRESOS		
PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$4,049,960.00	\$3,932,000.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	\$4,049,960.00	\$3,932,000.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	\$4,049,960.00	\$3,932,000.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	\$4,049,960.00	\$3,932,000.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	\$4,049,960.00	\$3,932,000.00

L.A.E. JOSÉ LUÍS NAYA GONZÁLEZ
PRESIDENTE


L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

DEUDA PÚBLICA

Se informa que durante el ejercicio 2012, el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, no ha contraído Deuda Pública.



L.A.É. José Luis Naya González
Presidente



L.C. Natividad Gamboa Álvarez
Directora de Administración

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
ESTADO DE ORIGEN Y APLICACION DE RECURSOS
DE 02/ENE AL 31/DIC/12

ORIGEN DE LOS RECURSOS

EXISTENCIA EN EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL 1/ene/12	26,943.37
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS	4,049,960.00
Disminuciones del Activo	4,328,224.24
Incrementos del Pasivo	4,353,540.31
TOTAL ORIGEN	12,758,667.92

APLICACION DE LOS RECURSOS

SERVICIOS PERSONALES	3,129,758.37
MATERIALES Y SUMINISTROS	235,352.48
SERVICIOS GENERALES	679,899.15
Incrementos del Activo	4,330,568.62
Disminuciones del Pasivo	4,346,504.73
Disminuciones del Patrimonio	3,499.00
EXISTENCIA EN EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL 31/dic/12	33,085.57
TOTAL APLICACION	12,758,667.92

L.A.E. JOSE LUÍS NAYA GONZÁLEZ
PRESIDENTE

L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2012
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA EJECUTIVA

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META ANUAL	% DE AVANCE DEL ANUAL
Coordinar las Unidades Administrativas del Instituto y del Consejo	1	Acordar con el presidente, la celebración de las sesiones del Consejo Consultivo del ITAI.	Actas	4	P	4	150
					R	6	
					C	se llevaron a cabo 6 reuniones de consejo.	
	2	Levantar actas de las reuniones y de las votaciones de las sesiones de Consejo y notificar las resoluciones.	Actas	4	P	4	150
					R	6	
					C	se llevaron a cabo 6 reuniones de consejo.	
	3	Coordinar el desempeño y cumplimiento del plan de trabajo de cada unidad administrativa del Instituto.	Avances POA	4	P	4	100
					R	4	
					C	Se realizó el cumplimiento del plan de trabajo de cada área.	
	4	Coordinar la elaboración del Informe de Actividades 2012.	Informe Anual	1	P	1	100
					R	1	
					C	Se elaboró el informe de actividades 2012	
	5	Coordinar la elaboración del Plan de Trabajo 2012.	Plan de Trabajo	1	P	1	0
					R	0	
					C	Dicho plan se elaborará en enero, por cada una de las diferentes áreas.	

Lic. María Beatriz Parra Martínez
ELABORÓ

P Programado
R Real
C Comentario



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2012
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA EJECUTIVA**

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANUAL	% DE AVANCE DEL ANUAL	
Procedencia o improcedencia de los recursos y demás asuntos interpuestos ante el Instituto	1	Junto con el presidente, ratificar, modificar o revocar las clasificaciones de información realizadas por los sujetos obligados.	Solicitudes de Dictamen	N/A	P	0	0
					R	0	
					C	No se realizó ninguna ratificación, modificación o revocación de clasificación de información	
	2	Elaborar y presentar los proyectos de las resoluciones de recursos de revisión y demás asuntos interpuestos ante el Instituto.	Resoluciones	N/A	P	0	0
					R	22	
					C	A la fecha se elaboraron 22 resoluciones. Dicha actividad se desarrolla cada que sea necesario.	
	3	Representar, en su caso, al Instituto en toda clase de procedimientos administrativos, contenciosos administrativos, laborales y judiciales, y suplir al presidente en los juicios de amparo o en cualquier otra diligencia judicial, previa autorización del presidente.	Procedimientos diversos	N/A	P	0	0
					R	0	
					C	No se presentaron ningún juicio de amparo o en cualquier otra diligencia judicial.	
	4	Realizar la certificación de copias necesarias	Certificaciones	N/A	P	0	0
					R	3	
					C	A la fecha se certificaron 2 copias.	
	5	Auxiliar al presidente en la asignación y tramitación de los casos, recursos de revisión y demás asuntos interpuestos ante el Instituto.	Recursos de Revisión	N/A	P	0	0
					R	79	
					C	A la fecha son el total de los recursos de revisión presentados ante el Instituto.	

**Lic. María Beatriz Parra Martínez
ELABORÓ**

P	Programado
R	Real
C	Comentario



**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL
ESTADO DE NAYARIT**



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2012
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE VINCULACION**

NO.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META ANUAL	% DE AVANCE ANUAL
1.0	Vinculación con instituciones educativas de los niveles básico, medio superior y superior públicas y privadas.	REUNION CON DIRECTORES DE CENTROS ESCOLARES	132	P	132	120%
				R	159	
				C	Nota: El avance trimestral Aumento debido a que en la proyeccion trimestral de inicio del año es mas constante la actividad en las diferentes instituciones educativas.	
2.0	Inducción a estudiantes de nivel básico (primaria) en materia de transparencia y acceso a la información pública.	ALUMNOS	2310	P	2310	312%
				R	7200	
				C	Nota: El avance trimestral reportado se mantiene en los mismos numeros al anterior a razon que las intituciones basicas manifestaron no poder tener la capacitacion.	
3	Inducción a estudiantes de nivel básico (secundaria) en materia de transparencia y acceso a la información pública.	ALUMNOS	1540	P	1540	270%
				R	4158	
				C	Nota: El avance trimestral Aumento debido a que en la proyeccion trimestral de inicio del año es mas constante la actividad en las diferentes instituciones educativas.	
4.0	Inducción a estudiantes de nivel medio superior en materia de transparencia y acceso a la información pública.	ALUMNOS	560	P	560	548%
				R	3069	
				C	Nota: El avance trimestral Aumento debido a que en la proyeccion trimestral de inicio del año es mas constante la actividad en las diferentes instituciones educativas.	
5.0	Vinculación con instituciones de carácter público, privado o social para llevar a cabo reuniones de trabajo con fines de promoción y difusión en materia de transparencia y acceso a la información pública.	INSTITUCIONES	9	P	9	100%
				R	9	
				C	Nota: En este rubro, la presidencia y la direccion de vinculacion han llevado a cabo diversas reuniones de trabajo a diferentes entes del poder ejecutivo, ayuntamientos como a diversos grupos de ciudadanos y medios de comunicacion, para la difusion en materia de transparencia y acceso a la informacion publica	

M. en D. Carlos Eduardo Herrera Lopez

ELABORÓ

P	<input type="checkbox"/>	Programado
R	<input checked="" type="checkbox"/>	Real
C	<input type="checkbox"/>	Comentario
D	<input type="checkbox"/>	Días inhábiles



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2012
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE VINCULACION**

NO.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META ANUAL	% DE AVANCE ANUAL
6.0	Reuniones de trabajo con fines de promoción y difusión en materia de transparencia y acceso a la información pública.	REUNIONES DE TRABAJO	10	P	10	260%
				R	26	
				C	Nota: En este rubro, la presidencia y la dirección de vinculación han llevado a cabo diversas reuniones de trabajo a diferentes entes del poder ejecutivo, ayuntamientos como a diversos grupos de ciudadanos y medios de comunicación, para la difusión en materia de transparencia y acceso a la información pública.	
7.0	Conducción del programa radiofónico "Radio Transparencia", los viernes de cada semana (con excepción de días inhábiles autorizados por la Presidencia del Instituto) por la estación Radio Aztlán, en la frecuencia de 550 mh de amplitud modulada.	PROGRAMA DE RADIO	36	P	36	116%
				R	42	
8	Conducción del programa radiofónico "Transparencia Universitaria", todos los miércoles de cada semana (con excepción de días inhábiles autorizados por la Presidencia del Instituto) por la estación Radio UAN, en la frecuencia de 101.1 Mh de frecuencia modulada.	PROGRAMA DE RADIO	45	P	45	91%
				R	41	
9.0	Seguimiento de la entrega y análisis de la información contenida en los informes bimestrales que los sujetos a los que la ley obliga, realicen ante el Instituto, con fines de registro y estadística.	VERIFICACION DE ENTREGA Y ANALISIS BIMESTRAL	6	P	6	100%
				R	6	
10.0	Elaboración de la estadística correspondiente a los informes bimestrales de los sujetos obligados por la Ley.	REPORTE ESTADISTICO	6	P	6	100%
				R	6	

M. en D. Carlos Eduardo Herrera Lopez

ELABORÓ

P	Programado
R	Real
C	Comentario
D	Días inhábiles



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2012
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE VINCULACION**

NO.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META ANUAL	% DE AVANCE ANUAL
11.0	Elaboración y envío de requerimientos a los sujetos obligados, de la entrega de informes estadísticos bimestrales	ELABORACION Y ENVÍO DE REQUERIMIENTOS CICLO PRIMER BIMESTRE.	5	P	5	0%
				R	2	
				C		
<small>Nota: Envío de requerimientos a los sujetos obligados, ya no es necesaria pues apartir de la entrada en vigor de las modificaciones a LTAIPEN el 1ro de Abril del presente año, sanciona directamente a la unidad de enlace por</small>						
12.0	Elaboración y envío de requerimientos a los sujetos obligados, de la entrega de informes estadísticos anuales.	ELABORACION Y ENVÍO DE REQUERIMIENTOS ANUAL.	1	P	1	100%
				R	1	
				C		
<small>El envío del informe anual es despues de haber concluido los 6 bimestres correspondientes al 2012 y este se entrega dentro de los primeros 20 dias habiles del mes de enero de cada año (2013)</small>						
13	Vinculación con instituciones oficiales para la celebración de reuniones de trabajo con fines de capacitación a servidores públicos en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, resguardo de Datos Personales y Organización de Archivos.	VINCULACION CON INSTITUCIONES OFICIALES	22	P	22	118%
				R	26	
				C		
14.0	Celebración de reuniones de trabajo con fines de capacitación a servidores públicos en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, resguardo de Datos Personales y Organización de Archivos.	REUNIONES DE RABAJO	22	P	22	118%
				R	26	
				C		
15.0	Proceso de análisis y evaluación de los portales de Internet de los sujetos obligados por la ley, verificando los contenidos y su correspondiente actualización.	ANALISIS Y EVALUACIÓN DE PORTALES WEB	240	P	240	72%
				R	172	
				C		

M. en D. Carlos Eduardo Herrera Lopez

P	<input type="checkbox"/>	Programado
R	<input checked="" type="checkbox"/>	Real
C	<input type="checkbox"/>	Comentario
D	<input type="checkbox"/>	Dias inhables



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2012
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE VINCULACION**

NO.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META ANUAL	% DE AVANCE ANUAL
16.0	Generación de requerimientos de información susceptible de ser incorporada a los portales WEB de los sujetos obligados	CICLO DE GENERACION DE DOCUMENTOS	3	P	3	100%
				R	3	
17.0	Actualización y depuración de la información contenida en el portal WEB del ITAI	REVISION Y ANALISIS DE PORTAL WEB	11	P	11	136%
				R	15	

[Handwritten signature]

M. en D. Carlos Eduardo Herrera Lopez

P Programado
R Real
C Comentario
D Días inhábiles



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT



Programa Operativo Anual 2012

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

De Cumplimiento Normativo

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANUAL	% DE AVANCE ANUAL
Administrar y Controlar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto	1	Elaborar el anteproyecto de presupuesto anual del Instituto para el ejercicio fiscal 2013.	Reporte	1	P 1 R 1 C	100%
	2	Elaborar el calendario financiero anual del Instituto, el cual se someterá a la aprobación del Consejo.		1	P 1 R 1 C	100%
	3	Elaborar y publicar los anexos de distribución de las partidas que integran el Presupuesto de Egresos del Instituto, para el ejercicio fiscal 2012.		1	P 1 R 1 C	100%
	4	Elaborar y presentar los Avances de Gestión Financiera relativa a los meses de enero a marzo, de abril a junio, julio a septiembre y de octubre a diciembre, ante el Órgano de Fiscalización Superior.	Reporte	4	P 4 R 4 C	100%
	5	Elaborar y presentar la Cuenta Pública del Instituto de manera consolidada y analítica ante el Órgano de Fiscalización Superior.		1	P 1 R 1 C	100%
	6	Elaborar y realizar quincenalmente los pagos correspondientes a seguridad social		Formato	24	P 24 R 24 C
	7	Aplicación y revisión de la normatividad: - Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2011, - Ley General de Contabilidad, - Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental, - Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, - Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos, - Clasificador por Objeto del Gasto, - Plan de Cuentas, - Norma y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos, - Normas y Metodología para la Emisión de Información Financiera y Estructura de los Estados Financieros Básicos del Ente Público y Características de sus Notas, - Clasificador por Objeto del Gasto, - Manual de Contabilidad Gubernamental.	Lineamientos	24	P 24 R 24 C	100%
	8	Realizar pagos provisionales mensuales de ISR e IVA "Elaborar constancias de retenciones de impuestos"	Formato	12	P 12 R 12 C	100%
	9	Elaborar y presentar la Declaración Anual, ante la SAT		1	P 1 R 1 C	100%

ELABORÓ
L.C. NATIVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ

P	Programado
R	Realizado
C	Comentario



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT



Programa Operativo Anual 2012

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

De control

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META ANUAL	% DE AVANCE ANUAL
Administrar y Controlar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto	10	Elaborar y solicitar la ministración de recursos de manera quincenal a la Dirección General de Tesorería del Gobierno del Estado.	Oficio	24	P	24	100%
					R	24	
					C		

[Handwritten signature]
ELABORÓ
L.C. NATIVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ

<input type="checkbox"/>	Programado
<input type="checkbox"/>	En Proceso
<input type="checkbox"/>	Completado



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT



Programa Operativo Anual 2012

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Registro y Control de Egresos

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANUAL	% DE AVANCE ANUAL
Administrar y Controlar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto	11	Recibir el presupuesto asignado calendarizado.	Oficio	1	P 1 R 1 C	100%
	12	Realizar registro de presupuesto archivo electrónico "Registro Contable Presupuestal".	Reporte	1	P 1 R 1 C	100%
	13	Notificar para su ejercicio a las áreas el presupuesto asignado.	Oficio	1	P 1 R 1 C	100%
	14	Procesar en el Sistema Automatizado de Contabilidad Gubernamental (SACG) la solicitud de la ministración de recursos del mes correspondiente.	Oficio	24	P 24 R 24 C	100%
	15	Recibir el depósito interbancario del importe solicitado, en cuenta del Instituto, por parte de la Dirección General de Tesorería del Gobierno del Estado.	Transferencia	24	P 24 R 24 C	100%
	16	Registrar el depósito en archivo electrónico "Registro Contable Presupuestal", elaborado póliza de ingresos mensual.	Póliza	24	P 24 R 24 C	100%
	17	Conforme al presupuesto autorizado y calendarizado solicitar la contratación de servicios profesionales o la adquisición de un bien o un servicio, realizando el procedimiento de adquisición correspondiente.	Pedido	24	P 24 R 24 C	100%
	18	Clasificar el objeto del gasto y revisar la disponibilidad presupuestal existente en la partida clasificada.	Reporte	24	P 24 R 24 C	100%
	19	Firmar la requisición para confirmar la contratación de servicios profesionales y/o en su caso, de la adquisición del bien o del servicio.	Requisición	24	P 24 R 24 C	100%
	20	Registrar el presupuesto comprometido, en el archivo electrónico "Registro Contable Presupuestal", y actualizar la disponibilidad presupuestal.	Reporte	24	P 24 R 24 C	100%
	21	Recibir documentos comprobatorios de gastos de adquisición de bienes o servicios.	Comprobantes	24	P 24 R 24 C	100%
	22	Revisar que los documentos comprobatorios de gastos entregados, tengan Vo.Bo. del área que recibió el bien o servicio para respaldar que los bienes fueron entregados o los servicios fueron realizados a entera satisfacción.	Comprobantes	24	P 24 R 24 C	100%
	23	Verificar que la documentación comprobatoria del gasto cumpla los requisitos fiscales y administrativos establecidos en la normatividad.	Comprobantes	24	P 24 R 24 C	100%
	24	En caso de que el proveedor solicite pago mediante transferencia electrónica, registrar vía internet la transferencia interbancaria de los recursos a la cuenta del proveedor y emite comprobante del registro de la transferencia.	Transferencia	24	P 24 R 24 C	100%
	25	Elaborar póliza-cheque a nombre del proveedor del bien y/o servicio con la información de respaldo.	Póliza	24	P 24 R 24 C	100%
	26	Recabar 2 de las firmas registradas para la autorización del cheque.	Póliza	24	P 24 R 24 C	100%



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT



Programa Operativo Anual 2012

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Registro y Control de Egresos

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANUAL	% DE AVANCE ANUAL	
Administrar y Controlar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto	27	Recabar firma y nombre del proveedor de bienes, arrendamiento y/o servicios y la fecha de recibo en la póliza-cheque.	Póliza	24	P	24	100%
					R	24	
					C		
	28	Entrega cheque al proveedor.	Póliza	24	P	24	100%
					R	24	
					C		
	29	Registrar póliza-cheque y/o comprobante de transferencia electrónica en la columna de presupuesto ejercido del archivo electrónico "Registro contable Presupuestal" y en las cuentas contables correspondientes (pago a proveedores, Banco etc.)	Reporte	24	P	24	100%
					R	24	
					C		
	30	Anexar factura original en póliza de cheque y en caso de adquisición de bienes archivar original y anexar copia de factura en la póliza.	Comprobantes	24	P	24	100%
					R	24	
					C		

ELABORO
L.C. NATIVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ

P	Programado
R	Real
C	Comentario



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT



Programa Operativo Anual 2012

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Fondo Fijo

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANUAL	% DE AVANCE ANUAL	
Administrar y Controlar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto	31	Autorizar la cantidad destinada de acuerdo a los lineamientos en materia de recursos financieros para gastos del instituto que se puede ejercer por Fondo Revolvente.	Oficio	1	P	1	100%
					R	1	
					C		
	32	Elaborar póliza-cheque para activación o reposición del Fondo Revolvente.	póliza	1	P	1	100%
					R	1	
					C		
	33	Recibir cheque firmado y cambiar en efectivo.	Cheque	1	P	1	100%
					R	1	
					C		
	34	En base a la solicitud verbal del efectivo para la compra y/o pago de servicios o bienes de consumo, autorizar y entregar el efectivo al solicitante, mediante, llenado de vale de caja.	Vale	24	P	24	100%
					R	24	
					C		
35	Recabar comprobantes de gastos revisando que cumplan con todos los requisitos fiscales y administrativos correspondientes.	Compro bantes	24	P	24	100%	
				R	24		
				C			
36	Clasificar por partida de gasto las erogaciones realizadas.	Comprob antes	24	P	24	100%	
				R	24		
				C			
37	Devolver vale de caja al responsable de compra y/o pago.	Vale	24	P	24	100%	
				R	24		
				C			
38	Realizar registro de gasto presupuestal y contable en archivo electrónico generando la póliza-cheque y el registro correspondiente.	póliza	24	P	24	100%	
				R	24		
				C			
39	Archivar documentación comprobatoria del Fondo Revolvente.	Compro bantes	24	P	24	100%	
				R	24		
				C			
40	Elaborar comprobación del Fondo Revolvente con efectivo sobrante y documentación soporte, reiniciándolo el primer día del siguiente ejercicio fiscal.	Reporte	24	P	24	100%	
				R	24		
				C			

ELABORÓ
L.C. NATIVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ

P Programado
R Real
C Comentario



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT



Programa Operativo Anual 2012

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Conciliaciones Bancarias

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANUAL	% DE AVANCE ANUAL	
Administrar y Controlar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto	41	Cotejar los movimientos realizados durante el mes para determinar los cheques cobrados y los cheques en circulación, a fin de detectar la posibilidad de algún cargo indebido por parte de la Institución Bancaria.	Reporte	12	P	12	100%
					R	12	
					C		
	42	Elaborar listado o relación de cheques que no aparecen como cobrados en el estado de cuenta bancario para cuadrar las cifras del presupuesto ejercido, comprometido y disponible.	Reporte	12	P	12	100%
					R	12	
					C		
	43	Conciliar mensualmente el Estado de Cuenta y auxiliar de Bancos del Instituto.	Reporte	12	P	12	100%
					R	12	
C							
44	Comparar el total de movimientos del mes del auxiliar de bancos con respecto a los de la cuenta, de tal forma que el saldo debe ser igual.	Reporte	12	P	12	100%	
				R	12		
				C			
45	En caso de diferencias solicitar a la Institución Bancaria la aclaración y/o corrección correspondiente.	Oficio	N/A	P			
				R			
				C	Actividad desarrollada en caso de que se dé		
46	Recibir de la Institución Bancaria la aclaración y/o corrección correspondiente.	Oficio	N/A	P			
				R			
				C	Actividad desarrollada en caso de que se dé		
47	Realizar la Conciliación Bancaria tomando en cuenta los movimientos acumulados de meses anteriores y movimientos del mes.	Reporte	12	P	12	100%	
				R	12		
				C			
48	Recabar firma de autorización en la Conciliación Bancaria y archivar	Reporte	12	P	12	100%	
				R	12		
				C			

ELABORÓ
L.C. NATIVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ

P	Programado
R	Real
C	Comentario



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT



Programa Operativo Anual 2012

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Activos Fijos

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANUAL	% DE AVANCE ANUAL
Administrar y Controlar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto	49	Determinar la asignación de nuevos números de inventario, confirmar el resguardante y la ubicación física de cada uno de los bienes.	Reporte	N/A	P	
					R	
					C	Actividad a desarrollarse cada que se requiera y/o sea necesario
	50	Realizar la captura del registro de bienes en el archivo electrónico "Inventario de Activo Fijo"	Reporte y/o Inventario	N/A	P	
					R	
					C	Actividad a desarrollarse cada que se requiera y/o sea necesario
	51	Imprimir y adherir a los bienes etiqueta de código de barras.	Código de Barras	N/A	P	
					R	
					C	Actividad a desarrollarse cada que se requiera y/o sea necesario
	52	Actualizar, emitir y recabar firma del usuario en resguardo de cada uno de los bienes	Resguardo	N/A	P	
					R	
					C	Actividad a desarrollarse cada que se requiera y/o sea necesario
53	Firmar y sellar cada uno de los resguardos en dos tantos, entregado uno al usuario resguardante y otro al archivo de resguardos	Resguardo	N/A	P		
				R		
				C	Actividad a desarrollarse cada que se requiera y/o sea necesario	
54	Entregar físicamente los bienes.	Bien mueble	N/A	P		
				R		
				C	Actividad a desarrollarse cada que se requiera y/o sea necesario	
55	Imprimir relación de activo fijo registrado en el archivo electrónico "Inventario del Activo Fijo"	Reporte	2	P	2	100%
				R	2	
				C		
56	Cotejar la relación de activo fijo realizando el inventario físico de bienes en uso y valida o actualiza relación impresa de activo fijo con los datos básicos de los bienes, resguardantes y ubicación física del bien	Reporte	2	P	2	100%
				R	2	
				C		
57	Registrar la Relación de Activo Fijo la existencia y estado físico de etiqueta de código de barras en cada uno de los bienes	Reporte	2	P	2	100%
				R	2	
				C		
58	Imprimir y adherir etiqueta de código de barras en aquellos bienes que no cuentan con la misma o cuya etiqueta se encuentra dañada	Código de Barras	2	P	2	100%
				R	2	
				C		

ELABORÓ
L.C. NATIVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ

P Programático
R Fini
C Cuantitativo

Programa Operativo Anual 2012

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Pago de nómina

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANUAL	% DE AVANCE ANUAL
Administrar y Controlar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto	59	Elaborar la nómina quincenal por concepto de sueldo del personal de confianza	Nómina	24	P 24	100%
					R 24	
					C	
	60	Elaborar recibos quincenal por concepto de compensaciones del personal de base y confianza	Recibos	24	P 24	100%
					R 24	
					C	
	61	Confirmar el saldo disponible en bancos	Internet	24	P 24	100%
					R 24	
					C	
	62	Realizar la transferencia bancaria de acuerdo a la nómina.	Transferencias	24	P 24	100%
					R 24	
					C	
63	Imprimir el reporte de traspaso del banco con el total de las transferencias realizadas	Reporte	24	P 24	100%	
				R 24		
				C		
64	Elaborar pólizas- cheques personalizados por concepto de compensaciones al personal de confianza.	Póliza	24	P 24	100%	
				R 24		
				C		
65	Recabar las firmas autorizadas en las pólizas-cheques	Pólizas	24	P 24	100%	
				R 24		
				C		
66	Entregar cheque al interesado, recabando firma de recibido en la póliza-cheque	Póliza	24	P 24	100%	
				R 24		
				C		
67	Elaborar y registrar contable y presupuestalmente póliza-cheque con el total de las transferencias.	Reporte	24	P 24	100%	
				R 24		
				C		
68	Archivar póliza-cheque del pago de nómina.	Archivo	24	P 24	100%	
				R 24		
				C		

ELABORÓ
L.C. NATIVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ

P Programado
R Real
C Comentario

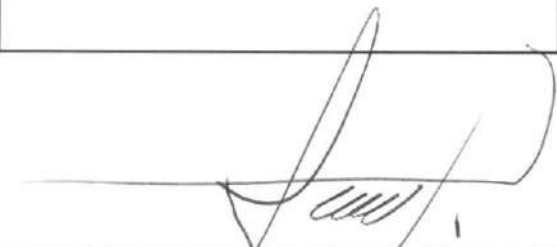


**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT**



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2012
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012
UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE ENLACE**

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META ANUAL	% DE AVANCE DEL ANUAL
Atención y tramite de solicitudes de información y recurso de revisión interpuestos ante el Instituto, y publicación de información fundamental	1	Recabar, publicar y actualizar la información fundamental de oficio.	página web	4	P	4	100
					R	4	
					C		
	2	Recibir y tramitar las solicitudes de información y darles seguimiento.	solicitudes	N/A	P	0	0
					R	267	
					C	Durante el año son el total de solicitudes presentadas ante el	
	3	Llevar el registro y actualizar mensualmente las solicitudes acceso a la información.	solicitudes	12	P	12	100
					R	12	
					C		
	4	Como sujeto obligado, remitir al ITAI un informe estadístico de las solicitudes y quejas recibidas.	Informes estadísticos	12	P	12	100
					R	12	
					C		
	5	Convocar al Comité de Información para conocer de los tramites y resultados de las solicitudes de acceso a la información.	Secciones del Comité de Información	12	P	12	100
					R	12	
					C		



Lic. Alonso Ramírez Pimentel
 ELABORÓ

P	Programado
R	Real
C	Comentario




INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2012
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012
UNIDAD ADMINISTRATIVA: ACTUARIA**

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META ANUAL	% DE AVANCE DEL ANUAL
Procedencia o improcedencia de los recursos y demás asuntos interpuestos ante el Instituto	1	Apoyar al Secretario Ejecutivo en el control de los recursos de revisión y demás asuntos interpuestos ante el instituto	Protección y cuidado	N/A	P	0	0
					R	79	
					C	Durante el año se interpusieron un total de 79 recursos de revisión	
	2	Realizar notificaciones dentro de los recursos de revisión y demás asuntos interpuestos ante el instituto	Notificaciones	N/A	P	0	0
					R	1463	
					C	Durante el año es el total de notificaciones realizadas	
	3	Apoyar al Secretario Ejecutivo en el control estadístico de las recursos de revisión y demás asuntos interpuestos ante el instituto	Control	N/A	P	0	0
					R	79	
					C	79 es el total de recursos de revisión presentados ante el	
	4	Apoyar al Secretario Ejecutivo en la certificación de copias	Apoyo	N/A	P	0	0
					R	3	
					C	A la fecha se certificaron un total de 3 copias	



Lic. Alonso Ramírez Pimentel
ELABORÓ

P	Programado
R	Real
C	Comentario