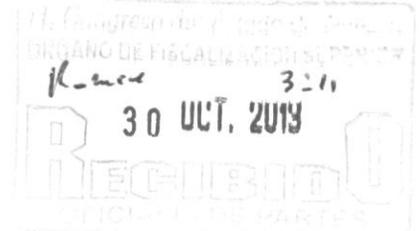




Tepic, Nayarit; a 28 de octubre de 2013
ITAI /OP/293/13
1 de 1

LIC. SALVADOR IGNACIO IÑIGUEZ CASTILLO
AUDITOR GENERAL DEL ORGANO DE FISCALIZACIÓN
SUPERIOR DEL ESTADO DE NAYARIT
P R E S E N T E



Además de saludarlo y de conformidad con las leyes de la materia, remito a usted, los Informes de Avance de Gestión Financiera del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, correspondiente al Tercer Trimestre del Ejercicio Fiscal 2013, como son: Estado de Situación Financiera, Estado de Origen y Aplicación de Recursos, Estado de Flujo Operacional, Estado del Ejercicio del Presupuesto por Capítulo de Gasto, Presupuesto Aprobado y Modificado, avance del Programa Operativa Anual, así como su respaldo en dispositivo magnético correspondiente.

Sin otro particular, me es propicia la oportunidad para reiterarle mi distinguida consideración.

A T E N T A M E N T E
“POR UN NAYARIT TRANSPARENTE”



LIC. JESÚS R. VELÁZQUEZ GUTIÉRREZ
PRESIDENTE

Copia:
Archivo



ORGANO DE FISCALIZACION SUPERIOR

CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT
Organo de Fiscalización Superior del Estado de Nayarit

Acuse de Recibo

El **30 de Octubre de 2013** el Organo de Fiscalización Superior del Estado de Nayarit recibió del **Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit** un documento que alude a **Avance de Gestión Financiera- Tercer Trimestre** correspondiente al

El flujo contable de ingresos y egresos del trimestre del que se informe.

Informe sobre avance en el cumplimiento de los programas aprobados (Informe de los avances físicos-financieros del periodo)

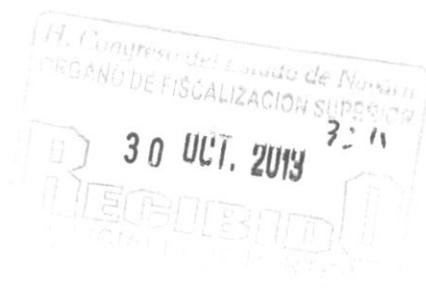
Respaldo de los registros contables en dispositivo magnetico

La presente documentación se recibe a reserva de verificar que su contenido se apege con lo que, para el efecto establece la Ley del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Nayarit.

Notas

Recibió por la Oficialia de Partes

Román Leyva Núñez



ITAI
ESTADO DE NAYARIT
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA AL 30/SEP/2013

ACTIVO**ACTIVO CIRCULANTE**

EFFECTIVO	\$25,000.00	
BANCOS/TESORERÍA	\$129,600.55	
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$9,000.05	
PRÉSTAMOS OTORGADOS A CORTO PLAZO	\$91,600.00	
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTE	\$2,022.94	
Suma ACTIVO CIRCULANTE		\$257,223.54

ACTIVO NO CIRCULANTE

MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$1,020,840.09	
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$1,799.00	
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$4,172.25	
Suma ACTIVO NO CIRCULANTE		\$1,026,811.34

TOTAL DE ACTIVO**\$1,284,034.88****PASIVO****PASIVO CIRCULANTE**

RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO	\$15,082.36	
Suma PASIVO CIRCULANTE		\$15,082.36

TOTAL DE PASIVO**\$15,082.36****PATRIMONIO****HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERAL**

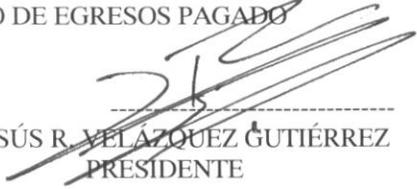
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$242,541.17	
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$1,026,411.35	
Suma HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERAL		\$1,268,952.52

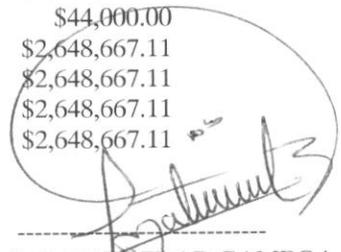
TOTAL DE PATRIMONIO**\$1,268,952.52****TOTAL DE PASIVO Y PATRIMONIO****\$1,284,034.88****CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTAL DE LOS INGRESOS**

LEY DE INGRESOS ESTIMADO	\$4,191,708.60
LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	\$1,302,299.32
LEY DE INGRESOS DEVENGADA	\$2,889,409.28
LEY DE INGRESOS RECAUDADA	\$2,889,409.28

CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTAL DE LOS EGRESOS

PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$4,191,708.60
PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	\$1,587,041.49
PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO	\$44,000.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	\$2,648,667.11
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	\$2,648,667.11
PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	\$2,648,667.11
PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	\$2,648,667.11


 LIC. JESÚS R. VELÁZQUEZ GUTIÉRREZ
 PRESIDENTE


 L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
 DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
ESTADO DE ORIGEN Y APLICACION DE RECURSOS
DE 01/JUL AL 30/SEP/13

ORIGEN DE LOS RECURSOS

EXISTENCIA EN EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL 30/jun/13	137,527.12
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	39,500.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS	881,016.68
Disminuciones del Activo	970,479.68
Incrementos del Pasivo	901,293.72
TOTAL ORIGEN	2,929,817.20

APLICACION DE LOS RECURSOS

SERVICIOS PERSONALES	682,185.67
MATERIALES Y SUMINISTROS	45,427.20
SERVICIOS GENERALES	127,614.66
Incrementos del Activo	1,020,278.80
Disminuciones del Pasivo	899,710.32
EXISTENCIA EN EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL 30/sep/13	154,600.55
TOTAL APLICACION	2,929,817.20

LIC. JESÚS R. VELAZQUEZ GUTIÉRREZ
PRESIDENTE

L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
ESTADO DE FLUJO OPERACIONAL
DE 01/JUL AL 30/SEP/13

INGRESOS

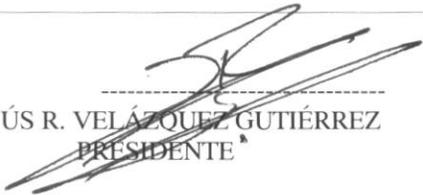
EXISTENCIA AL 30 jun 2013	178,651.03
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	39,500.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AY	881,016.68
TOTAL INGRESOS	1,099,167.71

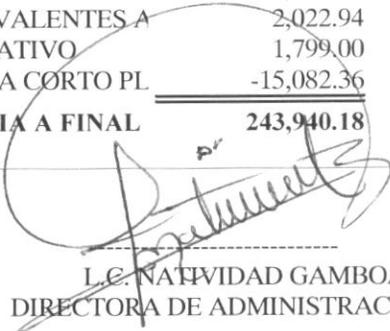
EGRESOS POR OBJETO DEL GASTO

SERVICIOS PERSONALES	682,185.67
MATERIALES Y SUMINISTROS	45,427.20
SERVICIOS GENERALES	127,614.66
TOTAL EGRESOS	855,227.53

INTEGRACION DE LA EXISTENCIA

EFFECTIVO	25,000.00
BANCOS/TESORERÍA	129,600.55
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	9,000.05
PRÉSTAMOS OTORGADOS A CORTO PLAZO	91,600.00
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A	2,022.94
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1,799.00
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PL	-15,082.36
TOTAL EXISTENCIA A FINAL	243,940.18


LIC. JESÚS R. VELÁZQUEZ GUTIÉRREZ
PRESIDENTE


LIC. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO POR CAPITULO DEL GASTO
ITAI

ESTADO DE NAYARIT

Asignación Presupuestal de Egresos al 30/sep/2013

(Cifras en pesos y centavos)

Tipo de Gasto:(Total)

Objeto del Gasto	PRESUPUESTO DE EGRESOS				Comprometido	Presupuesto Disponible para Comprometer	Devengado	Comprometido No Devengado	Presupuesto Sin Devenegar	Ejercido	Pagado	Cuentas por Pagar Deuda
	Aprobado	Ampliaciones	Reducciones	Modificado								
SERVICIOS PERSONALES	3,301,993.42	58,508.70	76,552.63	3,283,949.49	2,095,470.52	1,188,478.97	2,095,470.52	0.00	1,188,478.97	2,095,470.52	2,095,470.52	0.00
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE	980,998.33	25,588.81	-	1,006,587.14	726,255.47	280,331.67	726,255.47	-	280,331.67	726,255.47	726,255.47	-
SUELDOS AL PERSONAL DE CONFIANZA	948,000.00	22,600.00	-	970,600.00	724,599.99	246,000.01	724,599.99	-	246,000.01	724,599.99	724,599.99	-
AJUSTE DE CALENDARIO	32,998.33	2,988.81	-	35,987.14	1,655.48	34,331.66	1,655.48	-	34,331.66	1,655.48	1,655.48	-
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO	106,500.00	-	76,552.63	29,947.37	22,802.50	7,144.87	22,802.50	-	7,144.87	22,802.50	22,802.50	-
CONTRATOS POR HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	106,500.00	-	76,552.63	29,947.37	22,802.50	7,144.87	22,802.50	-	7,144.87	22,802.50	22,802.50	-
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	2,121,335.09	29,989.89	-	2,151,324.98	1,288,129.00	863,195.98	1,288,129.00	0.00	863,195.98	1,288,129.00	1,288,129.00	0.00
PRIMAS DE VACACIONES	65,996.67	5,977.63	-	71,974.30	36,809.30	35,165.00	36,809.30	-	35,165.00	36,809.30	36,809.30	0.00
GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	395,980.00	10,335.46	-	406,315.46	19,865.80	386,449.66	19,865.80	-	386,449.66	19,865.80	19,865.80	-
COMPENSACIONES ORDINARIAS	1,560,363.42	13,676.80	-	1,574,040.22	1,132,458.90	441,581.32	1,132,458.90	0.00	441,581.32	1,132,458.90	1,132,458.90	0.00
COMPENSACIONES EXTRAORDINARIAS	98,995.00	-	-	98,995.00	98,995.00	-	98,995.00	-	-	98,995.00	98,995.00	-
SEGURIDAD SOCIAL	80,580.00	2,930.00	-	83,510.00	52,145.00	31,365.00	52,145.00	-	31,365.00	52,145.00	52,145.00	-
APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL CON INSTITUCIONES	80,580.00	2,930.00	-	83,510.00	52,145.00	31,365.00	52,145.00	-	31,365.00	52,145.00	52,145.00	-
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	12,580.00	-	-	12,580.00	6,138.55	6,441.45	6,138.55	-	6,441.45	6,138.55	6,138.55	-
PAGO DE LIQUIDACIONES	1.00	-	-	1.00	-	1.00	-	-	1.00	-	-	-
APOYOS A LA CAPACITACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICO	1.00	-	-	1.00	-	1.00	-	-	1.00	-	-	-
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	12,578.00	-	-	12,578.00	6,138.55	6,439.45	6,138.55	-	6,439.45	6,138.55	6,138.55	-
MATERIALES Y SUMINISTROS	247,786.70	39,684.25	23,491.00	263,979.95	153,871.43	110,108.52	153,871.43	0.00	110,108.52	153,871.43	153,871.43	0.00
MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTO	80,994.70	13,869.11	6,861.00	88,002.81	51,384.78	36,618.03	51,384.78	0.00	36,618.03	51,384.78	51,384.78	0.00
MATERIALES PARA SERVICIO EN GENERAL	3,600.00	1,740.00	-	5,340.00	488.00	4,852.00	488.00	-	4,852.00	488.00	488.00	-
ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	800.00	5,086.72	-	5,886.72	2,395.84	3,490.88	2,395.84	-	3,490.88	2,395.84	2,395.84	-
MATERIALES DE FERRETERÍA PARA OFICINAS	300.00	-	-	300.00	30.00	270.00	30.00	-	270.00	30.00	30.00	-
PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	22,000.00	386.44	-	22,386.44	13,461.86	8,924.58	13,461.86	-	8,924.58	13,461.86	13,461.86	-
MATERIAL PARA USO FOTOGRAFICO Y CINEMATOGRAFICO	8,000.00	-	6,861.00	1,139.00	139.00	1,000.00	139.00	-	1,000.00	139.00	139.00	-
MATERIAL DE PINTURA Y DIBUJO PARA USO EN IMPRESIÓN	3,250.00	-	-	3,250.00	-	3,250.00	-	-	3,250.00	-	-	-
SUMINISTROS INFORMÁTICOS	25,144.70	3,115.28	-	28,259.98	21,261.22	6,998.76	21,261.22	-	6,998.76	21,261.22	21,261.22	0.00
PRODUCTOS IMPRESOS EN PAPEL	10,200.00	2,500.00	-	12,700.00	8,407.00	4,293.00	8,407.00	-	4,293.00	8,407.00	8,407.00	-
MATERIALES Y ARTÍCULOS DE LIMPIEZA	5,000.00	-	-	5,000.00	1,943.07	3,056.93	1,943.07	0.00	3,056.93	1,943.07	1,943.07	-
PRODUCTOS DE PAPEL PARA LIMPIEZA	2,400.00	1,024.94	-	3,424.94	2,943.06	481.88	2,943.06	0.00	481.88	2,943.06	2,943.06	-
PRODUCTOS TEXTILES PARA LIMPIEZA	300.00	15.73	-	315.73	315.73	-	315.73	-	-	315.73	315.73	-
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	54,600.00	23,007.17	-	77,607.17	31,655.66	45,951.51	31,655.66	-	45,951.51	31,655.66	31,655.66	0.00
PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	51,000.00	22,039.19	-	73,039.19	30,174.52	42,864.67	30,174.52	-	42,864.67	30,174.52	30,174.52	0.00
ARTÍCULOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	3,600.00	967.98	-	4,567.98	1,481.14	3,086.84	1,481.14	-	3,086.84	1,481.14	1,481.14	0.00
MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARA	3,000.00	2,418.00	-	5,418.00	2,558.00	2,860.00	2,558.00	-	2,860.00	2,558.00	2,558.00	-
ACCESORIOS Y MATERIAL ELÉCTRICO	500.00	1,418.00	-	1,918.00	1,028.00	890.00	1,028.00	-	890.00	1,028.00	1,028.00	-
ACCESORIOS Y MATERIAL ELÉCTRICO PARA LA CONSTRUCCI	2,000.00	-	-	2,000.00	600.00	1,400.00	600.00	-	1,400.00	600.00	600.00	-
MATERIAL DE FERRETERÍA PARA LA CONSTRUCCIÓN	200.00	-	-	200.00	-	200.00	-	-	200.00	-	-	-
PRODUCTOS DE PLÁSTICO, PVC Y SIMILARES PARA LA CON	300.00	1,000.00	-	1,300.00	930.00	370.00	930.00	-	370.00	930.00	930.00	-
PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	9,430.00	-	8,830.00	600.00	13.50	586.50	13.50	-	586.50	13.50	13.50	-
SUBSTANCIAS Y PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	300.00	-	-	300.00	-	300.00	-	-	300.00	-	-	-
FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	300.00	-	-	300.00	13.50	286.50	13.50	-	286.50	13.50	13.50	-
MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS DE APLICACIÓN	8,830.00	-	8,830.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	66,512.00	300.00	-	66,812.00	50,679.29	16,132.71	50,679.29	-	16,132.71	50,679.29	50,679.29	-
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	66,512.00	300.00	-	66,812.00	50,679.29	16,132.71	50,679.29	-	16,132.71	50,679.29	50,679.29	-
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICU	7,250.00	89.97	7,000.00	339.97	-	339.97	-	-	339.97	-	-	-
PRODUCTOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO VESTUARIO Y UNI	7,000.00	-	7,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ARTÍCULOS PARA SERVICIOS GENERALES DE ORIGEN TEXTI	250.00	89.97	-	339.97	-	339.97	-	-	339.97	-	-	-
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	26,000.00	-	800.00	25,200.00	17,580.20	7,619.80	17,580.20	-	7,619.80	17,580.20	17,580.20	-
MATERIAL MENOR DE FERRETERÍA PARA USO EN EDIFICIOS	1,200.00	-	-	1,200.00	1,062.50	137.50	1,062.50	-	137.50	1,062.50	1,062.50	-
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE CARÁCTER INFOR	1,200.00	-	-	1,200.00	448.00	752.00	448.00	-	752.00	448.00	448.00	-
ARTÍCULOS AUTOMOTRICES MENORES	9,600.00	-	-	9,600.00	2,869.70	6,730.30	2,869.70	-	6,730.30	2,869.70	2,869.70	-
PRODUCTOS MENORES DE HULE PARA EQUIPO DE TRANSPORT	14,000.00	-	800.00	13,200.00	13,200.00	-	13,200.00	-	-	13,200.00	13,200.00	-

SERVICIOS GENERALES	638,425.48	51,436.88	14,382.60	675,479.76	397,526.16	277,953.60	397,526.16	-	0.00	277,953.60	397,526.16	397,526.16	0.00
SERVICIOS BASICOS	106,000.00	-	-	106,000.00	70,248.42	35,751.58	70,248.42	-	-	35,751.58	70,248.42	70,248.42	0.00
ENERGÍA ELÉCTRICA	20,000.00	-	-	20,000.00	11,776.00	8,224.00	11,776.00	-	-	8,224.00	11,776.00	11,776.00	-
TELEFONÍA TRADICIONAL	46,000.00	-	-	46,000.00	30,759.00	15,241.00	30,759.00	-	-	15,241.00	30,759.00	30,759.00	-
TELEFONÍA CELULAR	34,000.00	-	-	34,000.00	24,465.00	9,535.00	24,465.00	-	-	9,535.00	24,465.00	24,465.00	-
SERVICIO POSTAL	6,000.00	-	-	6,000.00	3,248.42	2,751.58	3,248.42	-	-	2,751.58	3,248.42	3,248.42	0.00
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	131,907.20	-	-	131,907.20	90,455.22	41,451.98	90,455.22	-	-	41,451.98	90,455.22	90,455.22	-
ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	120,607.20	-	-	120,607.20	90,455.22	30,151.98	90,455.22	-	-	30,151.98	90,455.22	90,455.22	-
ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	11,000.00	-	-	11,000.00	-	11,000.00	-	-	-	11,000.00	-	-	-
OTROS ARRENDAMIENTOS	300.00	-	-	300.00	-	300.00	-	-	-	300.00	-	-	-
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y O	94,942.28	3,618.88	9,576.40	88,984.76	50,396.27	38,588.49	50,396.27	-	0.00	38,588.49	50,396.27	50,396.27	-
ASESORÍAS ASOCIADAS A CONVENIOS, TRATADOS O ACUERD	1,000.00	-	-	1,000.00	-	1,000.00	-	-	-	1,000.00	-	-	-
SERVICIOS DE INFORMÁTICA	47,801.28	-	9,576.40	38,224.88	27,480.40	10,744.48	27,480.40	-	-	10,744.48	27,480.40	27,480.40	-
SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	1.00	-	-	1.00	-	1.00	-	-	-	1.00	-	-	-
OTROS SERVICIOS COMERCIALES	2,040.00	-	-	2,040.00	1,469.30	570.70	1,469.30	-	0.00	570.70	1,469.30	1,469.30	-
IMPRESIONES DE DOCTOS.OFICIALES PARA LA PRESTACIÓN	7,900.00	2,888.08	-	10,788.08	9,788.08	1,000.00	9,788.08	-	-	1,000.00	9,788.08	9,788.08	-
IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DE	36,200.00	730.80	-	36,930.80	11,658.49	25,272.31	11,658.49	-	-	25,272.31	11,658.49	11,658.49	-
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	19,588.00	-	1,895.67	17,692.33	13,667.45	4,024.88	13,667.45	-	-	4,024.88	13,667.45	13,667.45	-
COMISIONES BANCARIAS	10,800.00	-	-	10,800.00	6,776.12	4,023.88	6,776.12	-	-	4,023.88	6,776.12	6,776.12	-
SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES	8,787.00	-	1,895.67	6,891.33	6,891.33	-	6,891.33	-	-	-	6,891.33	6,891.33	-
FLETES Y MANIOBRAS	1.00	-	-	1.00	-	1.00	-	-	-	1.00	-	-	-
SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENT	48,600.00	1,600.00	-	50,200.00	33,282.60	16,917.40	33,282.60	-	-	16,917.40	33,282.60	33,282.60	-
MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE INMUEBLES PARA LA	5,000.00	-	-	5,000.00	1,450.00	3,550.00	1,450.00	-	-	3,550.00	1,450.00	1,450.00	-
INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIA	3,000.00	-	-	3,000.00	1,722.60	1,277.40	1,722.60	-	-	1,277.40	1,722.60	1,722.60	-
INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO	10,000.00	1,600.00	-	11,600.00	11,600.00	-	11,600.00	-	-	-	11,600.00	11,600.00	-
REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	30,000.00	-	-	30,000.00	18,510.00	11,490.00	18,510.00	-	-	11,490.00	18,510.00	18,510.00	-
SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	600.00	-	-	600.00	-	600.00	-	-	-	600.00	-	-	-
SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	39,600.00	5,000.00	1,615.73	42,984.27	14,910.00	28,074.27	14,910.00	-	-	28,074.27	14,910.00	14,910.00	-
DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE M	39,600.00	5,000.00	1,615.73	42,984.27	14,910.00	28,074.27	14,910.00	-	-	28,074.27	14,910.00	14,910.00	-
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	152,068.00	40,208.00	-	192,276.00	117,930.00	74,346.00	117,930.00	-	-	74,346.00	117,930.00	117,930.00	-
PASAJES AÉREOS	25,000.00	22,500.00	-	47,500.00	17,517.00	29,983.00	17,517.00	-	-	29,983.00	17,517.00	17,517.00	-
PASAJES TERRESTRES	4,800.00	11,708.00	-	16,508.00	14,577.00	1,931.00	14,577.00	-	-	1,931.00	14,577.00	14,577.00	-
VIÁTICOS EN EL PAÍS	106,668.00	6,000.00	-	112,668.00	76,800.00	35,868.00	76,800.00	-	-	35,868.00	76,800.00	76,800.00	-
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	15,600.00	-	-	15,600.00	9,036.00	6,564.00	9,036.00	-	-	6,564.00	9,036.00	9,036.00	-
SERVICIOS OFICIALES	28,001.00	1,010.00	-	29,011.00	-	29,011.00	-	-	-	29,011.00	-	-	-
CONGRESOS Y CONVENCIONES	1.00	-	-	1.00	-	1.00	-	-	-	1.00	-	-	-
GASTOS DE REPRESENTACIÓN	28,000.00	1,010.00	-	29,010.00	-	29,010.00	-	-	-	29,010.00	-	-	-
OTROS SERVICIOS GENERALES	17,719.00	-	1,294.80	16,424.20	6,636.20	9,788.00	6,636.20	-	-	9,788.00	6,636.20	6,636.20	-
OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS	4,700.00	-	1,294.80	3,405.20	3,405.20	-	3,405.20	-	-	-	3,405.20	3,405.20	-
PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	1,200.00	-	-	1,200.00	731.00	469.00	731.00	-	-	469.00	731.00	731.00	-
IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE U	1.00	-	-	1.00	-	1.00	-	-	-	1.00	-	-	-
OTROS SERVICIOS GENERALES	11,818.00	-	-	11,818.00	2,500.00	9,318.00	2,500.00	-	-	9,318.00	2,500.00	2,500.00	-
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	3,503.00	8,796.40	-	12,299.40	1,799.00	10,500.40	1,799.00	-	-	10,500.40	1,799.00	1,799.00	-
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	3.00	8,796.40	-	8,799.40	-	8,799.40	-	-	-	8,799.40	-	-	-
MOBILIARIO Y EQUIPO	1.00	-	-	1.00	-	1.00	-	-	-	-	-	-	-
EQUIPO DE COMPUTACIÓN	-	8,796.40	-	8,796.40	-	8,796.40	-	-	-	8,796.40	-	-	-
OTROS EQUIPOS DE COMUNICACIÓN	1.00	-	-	1.00	-	1.00	-	-	-	1.00	-	-	-
OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO	1.00	-	-	1.00	-	1.00	-	-	-	1.00	-	-	-
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	3,500.00	-	-	3,500.00	1,799.00	1,701.00	1,799.00	-	-	1,701.00	1,799.00	1,799.00	-
CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	3,500.00	-	-	3,500.00	1,799.00	1,701.00	1,799.00	-	-	1,701.00	1,799.00	1,799.00	-
Total =>	4,191,708.60	158,426.23	114,426.23	4,235,700.60	2,648,667.11	1,587,041.49	2,648,667.11	0.00	0.00	1,587,041.49	2,648,667.11	2,648,667.11	0.00

LIC. JESÚS R. VELAZQUEZ GUTIÉRREZ
PRESIDENTE

L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO POR CAPITULO DEL GASTO
ITAI
ESTADO DE NAYARIT
02 DIPLOMADO AL 30-sep-2013
(Cifras en pesos y centavos)

Objeto del Gasto	PRESUPUESTO DE EGRESOS				Comprometido	Presupuesto Disponible para comprometer	Comprometido Devengado	Presupuesto Disponible Sin Devengar	Ejercido	Pagado	Cuentas por Pagar Deuda	
	Aprobado	Ampliaciones	Reducciones	Modificado								
MATERIALES Y SUMINISTROS	0	28462.8	0	28462.8	3780.78	24682.02	3780.78	0	24682.02	3780.78	3780.78	0
MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTO	0	5065.66	0	5065.66	219.82	4845.84	219.82	0	4845.84	219.82	219.82	0
MATERIALES PARA SERVICIO EN GENERAL	0	1740	0	1740	0	1740	0	0	1740	0	0	0
ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	0	1799	0	1799	0	1799	0	0	1799	0	0	0
PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	0	386.44	0	386.44	194.88	191.56	194.88	0	191.56	194.88	194.88	0
SUMINISTROS INFORMÁTICOS	0	1115.28	0	1115.28	0	1115.28	0	0	1115.28	0	0	0
PRODUCTOS DE PAPEL PARA LIMPIEZA	0	24.94	0	24.94	24.94	0	24.94	0	0	24.94	24.94	0
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	0	23007.17	0	23007.17	3560.96	19446.21	3560.96	0	19446.21	3560.96	3560.96	0
PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	0	22039.19	0	22039.19	3394.5	18644.69	3394.5	0	18644.69	3394.5	3394.5	0
ARTÍCULOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	0	967.98	0	967.98	166.46	801.52	166.46	0	801.52	166.46	166.46	0
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	0	300	0	300	0	300	0	0	300	0	0	0
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	0	300	0	300	0	300	0	0	300	0	0	0
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICU	0	89.97	0	89.97	0	89.97	0	0	89.97	0	0	0
ARTÍCULOS PARA SERVICIOS GENERALES DE ORIGEN TEXTI	0	89.97	0	89.97	0	89.97	0	0	89.97	0	0	0
SERVICIOS GENERALES	0	6740.8	0	6740.8	5759.68	981.12	5759.68	0	981.12	5759.68	5759.68	0
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y O	0	730.8	0	730.8	730.8	0	730.8	0	0	730.8	730.8	0
IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DE	0	730.8	0	730.8	730.8	0	730.8	0	0	730.8	730.8	0
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	0	0	0	0	28.88	-28.88	28.88	0	-28.88	28.88	28.88	0
COMISIONES BANCARIAS	0	0	0	0	28.88	-28.88	28.88	0	-28.88	28.88	28.88	0
SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	0	5000	0	5000	5000	0	5000	0	0	5000	5000	0
DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE M	0	5000	0	5000	5000	0	5000	0	0	5000	5000	0
SERVICIOS OFICIALES	0	1010	0	1010	0	1010	0	0	1010	0	0	0
GASTOS DE REPRESENTACIÓN	0	1010	0	1010	0	1010	0	0	1010	0	0	0
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0	8796.4	0	8796.4	0	8796.4	0	0	8796.4	0	0	0
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	0	8796.4	0	8796.4	0	8796.4	0	0	8796.4	0	0	0
EQUIPO DE COMPUTACIÓN	0	8796.4	0	8796.4	0	8796.4	0	0	8796.4	0	0	0
Total =>	0	44000	0	44000	9540.46	34459.54	9540.46	0	34459.54	9540.46	9540.46	0

Handwritten signatures and stamps are present at the bottom of the page, including a circular stamp with illegible text and several scribbled signatures.

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
Presupuesto Aprobado y modificaciones al 30/sep/2013
(Cifras en pesos y centavos)

Tipo de Gasto:(Total)

Partida	Objeto del Gasto	Presupuesto de Egresos			
		Aprobado	Ampliación	Reducción	Modificado
10000	SERVICIOS PERSONALES	3,301,993.42	58,508.70	76,552.63	3,283,949.49
11000	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENT	980,998.33	25,588.81	0.00	1,006,587.14
11302	SUELDOS AL PERSONAL DE CONFIANZA	948,000.00	22,600.00	0.00	970,600.00
11306	AJUSTE DE CALENDARIO	32,998.33	2,988.81	0.00	35,987.14
12000	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO	106,500.00	0.00	76,552.63	29,947.37
12101	CONTRATOS POR HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	106,500.00	0.00	76,552.63	29,947.37
13000	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	2,121,335.09	29,989.89	0.00	2,151,324.98
13201	PRIMAS DE VACACIONES	65,996.67	5,977.63	0.00	71,974.30
13203	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	395,980.00	10,335.46	0.00	406,315.46
13401	COMPENSACIONES ORDINARIAS	1,560,363.42	13,676.80	0.00	1,574,040.22
13402	COMPENSACIONES EXTRAORDINARIAS	98,995.00	0.00	0.00	98,995.00
14000	SEGURIDAD SOCIAL	80,580.00	2,930.00	0.00	83,510.00
14103	APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL CON INSTITUCIONES	80,580.00	2,930.00	0.00	83,510.00
15000	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	12,580.00	0.00	0.00	12,580.00
15202	PAGO DE LIQUIDACIONES	1.00	0.00	0.00	1.00
15501	APOYOS A LA CAPACITACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICO	1.00	0.00	0.00	1.00
15901	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	12,578.00	0.00	0.00	12,578.00
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	247,786.70	39,684.25	23,491.00	263,979.95
21000	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTO	80,994.70	13,869.11	6,861.00	88,002.81
21101	MATERIALES PARA SERVICIO EN GENERAL	3,600.00	1,740.00	0.00	5,340.00
21102	ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	800.00	5,086.72	0.00	5,886.72
21103	MATERIALES DE FERRETERÍA PARA OFICINAS	300.00	0.00	0.00	300.00
21106	PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	22,000.00	386.44	0.00	22,386.44
21202	MATERIAL PARA USO FOTOGRÁFICO Y CINEMATOGRAFICO	8,000.00	0.00	6,861.00	1,139.00
21203	MATERIAL DE PINTURA Y DIBUJO PARA USO EN IMPRESIÓN	3,250.00	0.00	0.00	3,250.00
21401	SUMINISTROS INFORMÁTICOS	25,144.70	3,115.28	0.00	28,259.98
21505	PRODUCTOS IMPRESOS EN PAPEL	10,200.00	2,500.00	0.00	12,700.00
21601	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE LIMPIEZA	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00
21602	PRODUCTOS DE PAPEL PARA LIMPIEZA	2,400.00	1,024.94	0.00	3,424.94
21603	PRODUCTOS TEXTILES PARA LIMPIEZA	300.00	15.73	0.00	315.73
22000	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	54,600.00	23,007.17	0.00	77,607.17
22105	PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	51,000.00	22,039.19	0.00	73,039.19
22302	ARTÍCULOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	3,600.00	967.98	0.00	4,567.98
24000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARA	3,000.00	2,418.00	0.00	5,418.00
24601	ACCESORIOS Y MATERIAL ELÉCTRICO	500.00	1,418.00	0.00	1,918.00
24701	ACCESORIOS Y MATERIAL ELÉCTRICO PARA LA CONSTRUCCI	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00
24702	MATERIAL DE FERRETERÍA PARA LA CONSTRUCCIÓN	200.00	0.00	0.00	200.00
24807	PRODUCTOS DE PLÁSTICO, PVC Y SIMILARES PARA LA CON	300.00	1,000.00	0.00	1,300.00
25000	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIC	9,430.00	0.00	8,830.00	600.00
25102	SUBSTANCIAS Y PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	300.00	0.00	0.00	300.00
25201	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	300.00	0.00	0.00	300.00
25301	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS DE APLICACIÓN	8,830.00	0.00	8,830.00	0.00

Tipo de Gasto:(Total)

(Cifras en pesos y centavos)

Presupuesto de Egresos

Partida	Objeto del Gasto	Aprobado	Ampliación	Reducción	Modificado
26000	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	66,512.00	300.00	0.00	66,812.00
26101	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	66,512.00	300.00	0.00	66,812.00
27000	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICU	7,250.00	89.97	7,000.00	339.97
27106	PRODUCTOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO VESTUARIO Y UNI	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00
27501	ARTÍCULOS PARA SERVICIOS GENERALES DE ORIGEN TEXTI	250.00	89.97	0.00	339.97
29000	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	26,000.00	0.00	800.00	25,200.00
29202	MATERIAL MENOR DE FERRETERÍA PARA USO EN EDIFICIOS	1,200.00	0.00	0.00	1,200.00
29403	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE CARÁCTER INFOR	1,200.00	0.00	0.00	1,200.00
29602	ARTÍCULOS AUTOMOTRICES MENORES	9,600.00	0.00	0.00	9,600.00
29609	PRODUCTOS MENORES DE HULE PARA EQUIPO DE TRANSPORT	14,000.00	0.00	800.00	13,200.00
30000	SERVICIOS GENERALES	638,425.48	51,436.88	14,382.60	675,479.76
31000	SERVICIOS BASICOS	106,000.00	0.00	0.00	106,000.00
31101	ENERGÍA ELÉCTRICA	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
31401	TELEFONÍA TRADICIONAL	46,000.00	0.00	0.00	46,000.00
31501	TELEFONÍA CELULAR	34,000.00	0.00	0.00	34,000.00
31801	SERVICIO POSTAL	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00
32000	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	131,907.20	0.00	0.00	131,907.20
32201	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	120,607.20	0.00	0.00	120,607.20
32701	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	11,000.00	0.00	0.00	11,000.00
32901	OTROS ARRENDAMIENTOS	300.00	0.00	0.00	300.00
33000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y O	94,942.28	3,618.88	9,576.40	88,984.76
33101	ASESORÍAS ASOCIADAS A CONVENIOS, TRATADOS O ACUERD	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00
33301	SERVICIOS DE INFORMÁTICA	47,801.28	0.00	9,576.40	38,224.88
33401	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	1.00	0.00	0.00	1.00
33602	OTROS SERVICIOS COMERCIALES	2,040.00	0.00	0.00	2,040.00
33603	IMPRESIONES DE DOCTOS.OFICIALES PARA LA PRESTACIÓN	7,900.00	2,888.08	0.00	10,788.08
33604	IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DE	36,200.00	730.80	0.00	36,930.80
34000	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	19,588.00	0.00	1,895.67	17,692.33
34101	COMISIONES BANCARIAS	10,800.00	0.00	0.00	10,800.00
34501	SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES	8,787.00	0.00	1,895.67	6,891.33
34701	FLETES Y MANIOBRAS	1.00	0.00	0.00	1.00
35000	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIEN	48,600.00	1,600.00	0.00	50,200.00
35101	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE INMUEBLES PARA LA	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00
35201	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIA	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00
35301	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO	10,000.00	1,600.00	0.00	11,600.00
35501	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
35901	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	600.00	0.00	0.00	600.00
36000	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	39,600.00	5,000.00	1,615.73	42,984.27
36101	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE M	39,600.00	5,000.00	1,615.73	42,984.27
37000	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	152,068.00	40,208.00	0.00	192,276.00
37101	PASAJES AÉREOS	25,000.00	22,500.00	0.00	47,500.00
37201	PASAJES TERRESTRES	4,800.00	11,708.00	0.00	16,508.00
37501	VIÁTICOS EN EL PAÍS	106,668.00	6,000.00	0.00	112,668.00
37901	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	15,600.00	0.00	0.00	15,600.00

Tipo de Gasto:(Total)

Partida	Objeto del Gasto	Presupuesto de Egresos			
		Aprobado	Ampliación	Reducción	Modificado
38000	SERVICIOS OFICIALES	28,001.00	1,010.00	0.00	29,011.00
38301	CONGRESOS Y CONVENCIONES	1.00	0.00	0.00	1.00
38501	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	28,000.00	1,010.00	0.00	29,010.00
39000	OTROS SERVICIOS GENERALES	17,719.00	0.00	1,294.80	16,424.20
39202	OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS	4,700.00	0.00	1,294.80	3,405.20
39501	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	1,200.00	0.00	0.00	1,200.00
39801	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE U	1.00	0.00	0.00	1.00
39902	OTROS SERVICIOS GENERALES	11,818.00	0.00	0.00	11,818.00
50000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	3,503.00	8,796.40	0.00	12,299.40
51000	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	3.00	8,796.40	0.00	8,799.40
51107	MOBILIARIO Y EQUIPO	1.00	0.00	0.00	1.00
51503	EQUIPO DE COMPUTACIÓN	0.00	8,796.40	0.00	8,796.40
51901	OTROS EQUIPOS DE COMUNICACIÓN	1.00	0.00	0.00	1.00
51908	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO	1.00	0.00	0.00	1.00
52000	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00
52301	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00
Total =>		4,191,708.60	158,426.23	114,426.23	4,235,708.60

LIC. JESÚS R. VELAZQUEZ GUTIÉRREZ
PRESIDENTE

L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

ITAI
ESTADO DE NAYARIT
PRESUPUESTO APROBADO POR DEPENDENCIA
02 DIPLOMADO AL 30-sep-2013
(Cifras en pesos y centavos)

Partida	Objeto del Gasto	Presupuesto de Egresos			Modificado
		Aprobado	Ampliaciones	Reducciones	
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	28,462.80	0.00	28,462.80
21000	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUME	0.00	5,065.66	0.00	5,065.66
21101	MATERIALES PARA SERVICIO EN GENERAL	0.00	1,740.00	0.00	1,740.00
21102	ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	0.00	1,799.00	0.00	1,799.00
21106	PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	0.00	386.44	0.00	386.44
21401	SUMINISTROS INFORMÁTICOS	0.00	1,115.28	0.00	1,115.28
21602	PRODUCTOS DE PAPEL PARA LIMPIEZA	0.00	24.94	0.00	24.94
22000	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	0.00	23,007.17	0.00	23,007.17
22105	PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	0.00	22,039.19	0.00	22,039.19
22302	ARTÍCULOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	0.00	967.98	0.00	967.98
26000	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	0.00	300.00	0.00	300.00
26101	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	0.00	300.00	0.00	300.00
27000	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTIC	0.00	89.97	0.00	89.97
27501	ARTÍCULOS PARA SERVICIOS GENERALES DE ORIGEN TEXTI	0.00	89.97	0.00	89.97
30000	SERVICIOS GENERALES	0.00	6,740.80	0.00	6,740.80
33000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y O	0.00	730.80	0.00	730.80
33604	IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO I	0.00	730.80	0.00	730.80
36000	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
36101	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE M	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
38000	SERVICIOS OFICIALES	0.00	1,010.00	0.00	1,010.00
38501	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	0.00	1,010.00	0.00	1,010.00
50000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	8,796.40	0.00	8,796.40
51000	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	0.00	8,796.40	0.00	8,796.40
51503	EQUIPO DE COMPUTACIÓN	0.00	8,796.40	0.00	8,796.40
Total =>		0.00	44,000.00	0.00	44,000.00

Handwritten signatures and stamps are present at the bottom of the page, including a large circular stamp and several illegible signatures.



AVANCE DE GESTION PRIMER TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA EJECUTIVA

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN
Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estrategico:
Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)
Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial
Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:
Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):
Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2013:
Finalidad funcional del Gasto: **Gobierno**

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:	Nombre del PP:	PP principal	PP indirecto	Gasto Corrient.	Gasto Invers.
01 08 04 01	Transparencia y Rendición de Cuentas	X		X	

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: **01 Gobierno**
Función: **01 08 Otros Servicios Generales**
Subfunción: **01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental**

NO.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META TRIMESTRAL	% DE AVANCE DEL TRIMESTRE
1	Acordar con el presidente, la celebración de las sesiones ordinarias del Consejo Consultivo del ITAI.	Sesiones	4	P	1	100
				R	1	
				C	solo se realizó 1 sesión ordinaria del Consejo	
2	Levantar actas de las reuniones y de las votaciones de las sesiones de Consejo y notificar las resoluciones.	Actas	4	P	1	100
				R	1	
				C	solo se realizó 1 sesión ordinaria del Consejo	
3	Representar, en su caso, al Instituto en toda clase de procedimientos administrativos, contenciosos administrativos, laborales y judiciales, y suplir al presidente en los juicios de amparo o en cualquier otra diligencia judicial, previa autorización del presidente.	Representaciones	N/A	P	N/H	0
				R	0	
				C	A la fecha se presentó in juicio de amparo y un juicio de protección de derechos fundamentales, en los dos casos el representante del Instituto fue el Presidente del mismo.	
4	Realizar las certificación de copias necesarias	Certificaciones	N/A	P	N/H	0
				R	2	
				C	A la fecha se han expedido 2 copia certificada.	



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



5	Auxiliar al presidente en la asignación y tramitación de los casos, recursos de revisión y demás asuntos interpuestos ante el Instituto.	Asuntos	N/A	P	0	0
				R	17	
				C	A la fecha son el total de los recursos de revisión presentados ante el Instituto.	

Lic. María Beatriz Parra Martínez
ELABORÓ



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



AVANCE DE GESTION PRIMER TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA EJECUTIVA

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico: **Gobernabilidad**

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2013:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave

Funcional:

Nombre del PP:

PP principal

PP indirecto

Gasto Corrient.

Gasto Invers.

01 08 04 01 Transparencia y Rendición de

X

X

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: **01 Gobierno**

Función: **01 08 Otros Servicios Generales**

Subfunción: **01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental**

NO.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META TRIMESTRAL	% DE AVANCE DEL TRIMESTRE
6	Elaborar y presentar los proyectos de las resoluciones de recursos de revisión.	Resoluciones	N/A	P	0	0
				R	19	
				C	A la fecha se han resuelto recursos conforme lo establecido en la Ley de Transparencia.	
7	Evaluar el desempeño y cumplimiento del plan de trabajo de cada unidad administrativa del Instituto.	Evaluaciones	4	P	1	100
				R	1	
				C	A la fecha se ha llevado a cabo 1 evaluación debido a que se realizará trimestralmente.	
8	Junto con el presidente, ratificar, modificar o revocar las clasificaciones de información realizadas por los sujetos obligados.	Resolver	N/A	P	N/H	0
				R	N/H	
				C	A la fecha no se tiene en trámite solicitudes de clasificación.	



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



9	Coordinar la elaboración del Informe de Actividades 2011.	Plan de Trabajo	1	P	0	0
				R	0	
				C	Dicho informe se lleva a cabo entre noviembre a diciembre.	
10	Coordinar la elaboración del Plan de Trabajo 2013.	Plan de Trabajo	1	P	0	0
				R	0	
				C	Dicho plan se elaboró en febrero por cada una de las diferentes areas.	

Lic. María Beatriz Parra Martínez
ELABORÓ



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



AVANCE DE GESTION PRIMER TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013
UNIDAD ADMINISTRATIVA: ACTUARIA

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estrategico:

Gobernabilidad

Tema(s) estrategico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2013:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave

Funcional: Nombre del PP:

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

PP principal	PP indirecto	Gasto Corrient	Gasto Invers.
X		X	

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: **01 Gobierno**

Función: **01 08 Otros Servicios Generales**

Subfunción: **01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental**

NO.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META TRIMESTRAL	% DE AVANCE DEL TRIMESTRE
1	Control de los recursos de revisión y recursos de reconsideración presentados	Protección y cuida	N/A	P	0	0
				R	17	
				C	Durante el trimestre se interpusieron un total de 17 recursos de revisión presentados	

2	Realizar notificaciones dentro de los recursos de revisión	Notificaciones	N/A	P	0	0
				R	247	
				C	Durante el trimestre es el total de 247 notificaciones realizadas	
3	Llevar el control estadístico de las recursos de revisión	Control	N/A	P	0	0
				R	17	
				C	A la fecha 26 es el total de recursos de revisión presentados ante el Instituto	
4	Apoyar al Secretario Ejecutivo en la certificación de copias	Apoyo	N/A	P	0	0
				R	2	
				C	A la fecha hubo 2 solicitudes de copias certificadas.	



Lic. Alonso Ramírez Pimentel
ELABORÓ



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



**AVANCE DE GESTION PRIMER TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE JULIO AL 31 DE SEPTIEMBRE DE 2013
UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE ENLACE**

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estrategico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2013:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave

Funcional:

01 08 04 01

Nombre del PP:

Transparencia y Rendición de Cuentas

PP principal

X

PP indirecto

Gasto Corrient.

X

Gasto Invers.

Descripción de la clasificación funcional del PP

01 Gobierno

Finalidad:

01 08 Otros Servicios Generales

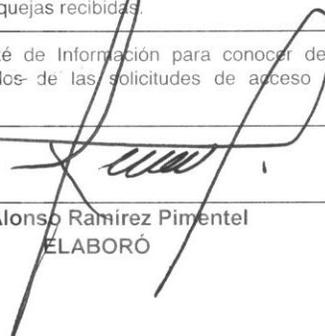
Función:

Subfunción:

01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

NO.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META TRIMESTRAL	% DE AVANCE DEL TRIMESTRE
1	Recabar, publicar y actualizar la información fundamental de oficio.	Recabar, publicar y actualizar.	N/A	P	1	100
				R	1	

2	Recibir y tramitar las solicitudes de información y darles seguimiento.	Recibir y tramitar.	N/A	P	0	0
				R	32	
				C	Durante el trimestre son el total de solicitudes 32 presentadas ante el Instituto.	
3	Llevar el registro y actualizar trimestralmente las solicitudes acceso a la información.	Actualizaciones	4	P	1	100
				R	1	
				C		
4	Como sujeto obligado, remitir al ITAI un informe estadístico de las solicitudes y quejas recibidas.	Asesorar y orientar.	N/A	P	3	100
				R	3	
				C		
5	Convocar al Comité de Información para conocer de los tramites y resultados de las solicitudes de acceso a la información.	Secciones del Comité de Información	6	P	3	100
				R	3	
				C		


 Lic. Alonso Ramirez Pimentel
 ELABORÓ



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



AVANCE DE GESTION PRIMER TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS DEL 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE VINCULACION

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2013:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

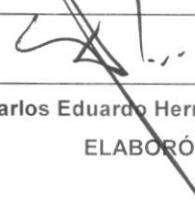
Clave Funcional:	Nombre del PP:	PP principal	indirecto	Gasto Corrient.	Gasto Invers.
01 08 04 01	Transparencia y Rendición de Cuentas	X		X	

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: **01 Gobierno**
 Función: **01 08 Otros Servicios Generales**
 Subfunción: **01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental**

NO.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META TRIMESTRAL	% DE AVANCE TRIMESTRAL
1.0	Vinculación con instituciones educativas de los niveles básico, medio superior y superior públicas y privadas.	REUNION CON DIRECTORES DE CENTROS ESCOLARES	150	P	54	22%
				R	12	
				C	Nota: El avance trimestral reportado se mantiene por debajo de lo programado por los periodos vacacionales escolares	

2.0	Inducción a estudiantes de nivel básico (primaria) en materia de transparencia y acceso a la información pública.	ALUMNOS	2670	P	1105	70%
				R	776	
				C	Nota: El avance trimestral reportado se mantiene por debajo de lo programado por los periodos vacacionales escolares.	
3	Inducción a estudiantes de nivel básico (secundaria) en materia de transparencia y acceso a la información pública.	ALUMNOS	1860	P	790	25%
				R	198	
				C	Nota: El avance trimestral Aumento debido a que en los meses de enero a junio el ingreso a las secundarias de mayor facilidad, debido a su calendario escolar.	
4.0	Inducción a estudiantes de nivel medio superior en materia de transparencia y acceso a la información pública.	ALUMNOS	710	P	320	73%
				R	233	
				C	Nota: El avance trimestral Aumento debido a que en la proyeccion trimestral de inicio del año es mas constante la actividad en las diferentes instituciones educativas	
5.0	Vinculación con instituciones de carácter público, privado o social para llevar a cabo reuniones de trabajo con fines de promoción y difusión en materia de transparencia y acceso a la información pública.	INSTITUCIONES	21	P	4	975%
				R	39	
				C	Nota: En este rubro, se hace mención oportuna para informar la incorporación de 40 nuevos sujetos obligados, organismos publicos descentralizados de las administraciones municipales al catalogo de sujetos obligados en el Estado de Nayarit	


M. en D. Carlos Eduardo Herrera Lopez
ELABORÓ

P	<input type="checkbox"/>	Programado
R	<input checked="" type="checkbox"/>	Real
C	<input type="checkbox"/>	Comentario
D	<input type="checkbox"/>	Dias inhábiles



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



**AVANCE DE GESTION PRIMER TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE VINCULACION**

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2013:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:	Nombre del PP:	PP principal	PP indirecto	Gasto Corrient.	Gasto Invers.
01 08 04 01	Transparencia y Rendición de Cuentas	X		X	

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: **01 Gobierno**
 Función: **01 08 Otros Servicios Generales**
 Subfunción: **01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental**

NO.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META TRIMESTRAL	% DE AVANCE TRIMESTRAL
6.0	Reuniones de trabajo con fines de promoción y difusión en materia de transparencia y acceso a la información pública.	REUNIONES DE TRABAJO	21	P	4	975%
				R	39	
				C	Nota: En este rubro, se hace mención oportuna para informar la incorporación de 40 nuevos sujetos obligados, organismos públicos descentralizados de las administraciones municipales al catálogo de sujetos obligados en el Estado de Nayarit.	

7.0	Conducción del programa radiofónico "Radio Transparencia", los viernes de cada semana (con excepción de días inhábiles autorizados por la Presidencia del Instituto) por la estación Radio Aztlán, en la frecuencia de 550 mh de amplitud modulada.	PROGRAMA DE RADIO	36	P	10	80%
				R	8	
				C		
8	Conducción del programa radiofónico "Transparencia Universitaria", todos los miércoles de cada semana (con excepción de días inhábiles autorizados por la Presidencia del Instituto) por la estación Radio UAN, en la frecuencia de 101.1 Mh de frecuencia modulada.	PROGRAMA DE RADIO	36	P	10	100%
				R	10	
				C		
9.0	Seguimiento de la entrega y análisis de la información contenida en los informes bimestrales que los sujetos a los que la ley obliga, realicen ante el Instituto, con fines de registro y estadística.	VERIFICACION DE ENTREGA Y ANALISIS BIMESTRAL	6	P	1	100%
				R	1	
				C		
10.0	Elaboración de la estadística correspondiente a los informes bimestrales de los sujetos obligados por la Ley.	REPORTE ESTADISTICO	6	P	1	100%
				R	1	
				C		

M. en D. Carlos Eduardo Herrera Lopez

ELABORÓ

P	<input type="checkbox"/>	Programado
R	<input checked="" type="checkbox"/>	Real
C	<input type="checkbox"/>	Comentario
D	<input type="checkbox"/>	Días inhábiles



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



AVANCE DE GESTION PRIMER TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE VINCULACION

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2013:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave

Funcional:

Nombre del PP:

PP principal

PP indirecto

Gasto Corrient.

Gasto Invers.

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

x

x

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: **01 Gobierno**

Función: **01 08 Otros Servicios Generales**

Subfunción: **01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental**

NO.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META TRIMESTRAL	% DE AVANCE TRIMESTRAL
11.0	Elaboración y envío de requerimientos a los sujetos obligados, de la entrega de informes estadísticos bimestrales	ELABORACION Y ENVIO DE REQUERIMIENTOS CICLO PRIMER BIMESTRE	6	P	1	0%
				R	0	
				C	obligados, ya no es necesaria pues apartir de la entrada en vigor de las modificaciones a LTAIPEN el 1ro de Abril del presente año.	
12.0	Elaboración y envío de requerimientos a los sujetos obligados, de la entrega de informes estadísticos anuales.	ELABORACION Y ENVIO DE REQUERIMIENTOS ANUAL	1	P	1	0%
				R	0	
				C	El envío del informe anual es despues de haber concluido los 6 bimestres correspondientes al 2012 y este se entrega dentro de los primeros 20 dias habiles del mes de enero de cada año (2013)	

13	Vinculación con instituciones oficiales para la celebración de reuniones de trabajo con fines de capacitación a servidores públicos en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, resguardo de Datos Personales y Organización de Archivos.	VINCULACION CON INSTITUCIONES OFICIALES	21	P	3	200%
				R	39	
				C		
14	Celebración de reuniones de trabajo con fines de capacitación a servidores públicos en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, resguardo de Datos Personales y Organización de Archivos.	REUNIONES DE TRABAJO	21	P	3	1300%
				R	39	
				C	En este rubro, se hace mención oportuna para informar la incorporación de 40 nuevos sujetos obligados organismos públicos	
15.0	Proceso de análisis y evaluación de los portales de Internet de los sujetos obligados por la ley, verificando los contenidos y su correspondiente actualización.	ANALISIS Y EVALUACION DE PORTALES WEB	240	P	60	96%
				R	58	
				C		

M. en D. Carlos Eduardo Herrera Lopez
ELABORÓ

P	<input type="checkbox"/> Programado
R	<input checked="" type="checkbox"/> Real
C	<input type="checkbox"/> Comentario
D	<input type="checkbox"/> Datos inactivos



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



AVANCE DE GESTION PRIMER TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE VINCULACION

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2013:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave

Funcional:

01 08 04 01

Nombre del PP:

Transparencia y Rendición de Cuentas

PP principal

PP indirecto

Gasto Corrient.

Gasto Invers.

x

x

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad:

01 Gobierno

Función:

01 08 Otros Servicios Generales

Subfunción:

01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

NO.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL		META TRIMESTRAL	% DE AVANCE TRIMESTRAL
16.0	Generación de requerimientos de información susceptible de ser incorporada a los portales WEB de los sujetos obligados	CICLO DE GENERACION DE DOCUMENTOS	3	P	1	100%
				R	1	
17.0	Actualización y depuración de la información contenida en el portal WEB del ITAI	REVISION Y ANALISIS DE PORTAL WEB	11	P	2	100%
				R	2	

ELABORO

M. en D. Carlos Eduardo Herrera Lopez

ELABORO

P	<input type="checkbox"/>	Programado
R	<input checked="" type="checkbox"/>	Real
C	<input type="checkbox"/>	Comentario
D	<input type="checkbox"/>	Días inhábiles



**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT**



**AVANCE DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013**

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2013:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

PP principal	PP indirecto	Gasto Corriente	Gasto Inverso
X		X	

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: **01 Gobierno**

Función: **01 08 Otros Servicios Generales**

Subfunción: **01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental**

De Cumplimiento Normativo

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META	META TRIMESTRAL	% DEL AVANCE TRIMESTRAL	
Administrar y Controlar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto	1	Elaborar el anteproyecto de presupuesto anual del Instituto para el ejercicio fiscal 2014.	Reporte	1	P	1	100%
					R	1	100%
					C		
	2	Elaborar el calendario financiero anual del Instituto, el cual se someterá a la aprobación del Consejo.	Reporte	1	P	0	100%
					R	0	
					C	Se elabora anualmente y se presentó en enero 2013	
	3	Elaborar y publicar los anexos de distribución de las partidas que integran el Presupuesto de Egresos del Instituto, para el ejercicio fiscal 2013.	Reporte	1	P	0	100%
					R	0	
					C	Se elabora anualmente y se presentó en marzo 2013	
	4	Elaborar y presentar los Avances de Gestión Financiera relativa a los meses de enero a marzo, de abril a junio, julio a septiembre y de octubre a diciembre, ante el Órgano de	Reporte	4	P	1	100%
					R	1	
					C		
	5	Elaborar y presentar la Cuenta Pública del Instituto de manera consolidada y analítica ante el Órgano de Fiscalización Superior.	Reporte	1	P	0	100%
					R	0	
					C	Se elabora anualmente y se presentó en febrero 2013	
	6	Elaborar y realizar quincenalmente los pagos correspondientes a seguridad social	Formato	24	P	6	100%
					R	6	
					C		
7	Aplicación y revisión de la normatividad: - Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2013, - Ley General de Contabilidad, - Marco Conceptual de Contabilidad	Lineamientos	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
8	Realizar pagos provisionales mensuales de ISR e IVA "Elaborar constancias de retenciones de impuestos"	Formato	12	P	3	100%	
				R	3		
				C			
9	Elaborar y presentar la Declaración Anual, ante la SAT	Formato	1	P	0	100%	
				R	0		
				C	Se elabora anualmente y se presentó en febrero 2013		

ELABORÓ
L.C. NATIVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ

P	<input type="checkbox"/> Programado
R	<input checked="" type="checkbox"/> Real
C	<input type="checkbox"/> Comentario



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



AVANCE DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2013:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

PP principal	PP indirecto	Gasto Corrient.	Gasto Invers.
X		X	

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: 01 Gobierno

Función: 01 08 Otros Servicios Generales

Subfunción: 01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

De control

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META		META TRIMESTRAL	% DEL AVANCE TRIMESTRAL
Administrar y Controlar los Recursos	10	Elaborar y solicitar la ministración de recursos de manera quincenal a la Dirección General de Tesorería del Gobierno del Estado.	Oficio	24	P	6	100%
					R	6	
					C		

[Handwritten Signature]
ELABORÓ
L.C. NATIVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ

P	Programado
R	Real
C	Comentario



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



Programa Operativo Anual 2013

AVANCE DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION DE ADMINISTRACION

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para efficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2013:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

PP principal
x

PP indirecto

Gasto Corrient.
x

Gasto Invers.

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad:

01 Gobierno

Función:

01 08 Otros Servicios Generales

Subfunción:

01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

Registro y Control de Egresos

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META		META TRIMESTRAL	% DEL AVANCE TRIMESTRAL
Administrar y Controlar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto	11	Recibir el presupuesto asignado calendarizado.	Oficio	1	P	0	100%
					R	0	
					C	Se realiza anualmente en el mes de enero 2013	
	12	Realizar registro de presupuesto archivo electrónico "Registro Contable Presupuestal".	Reporte	1	P	0	100%
					R	0	
					C	Se realiza anualmente en el mes de enero 2013	
	13	Notificar para su ejercicio a las áreas el presupuesto asignado.	Oficio	1	P	0	100%
					R	0	
					C	Se realiza anualmente en el mes de enero 2013	
	14	Procesar en el Sistema Automatizado de Contabilidad Gubernamental (SACG) la solicitud de la ministración de recursos del mes correspondiente.	Oficio	24	P	6	100%
					R	6	
					C		
	15	Recibir el depósito interbancario del importe solicitado, en cuenta del Instituto, por parte de la Dirección General de Tesorería del Gobierno del Estado.	Transferencia	24	P	6	100%
					R	6	
					C		
	16	Registrar el depósito en archivo electrónico "Registro Contable Presupuestal", elaborado póliza de ingresos mensual.	Póliza	24	P	6	100%
					R	6	
					C		
	17	Conforme al presupuesto autorizado y calendarizado solicitar la contratación de servicios profesionales o la adquisición de un bien o un servicio, realizando el procedimiento de adquisición correspondiente.	Pedido	24	P	6	100%
					R	6	
C							
18	Clasificar el objeto del gasto y revisar la disponibilidad presupuestal existente en la partida clasificada.	Reporte	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
19	Firmar la requisición para confirmar la contratación de servicios profesionales y/o en su caso, de la adquisición del bien o del servicio.	Requisición	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
20	Registrar el presupuesto comprometido, en el archivo electrónico "Registro Contable Presupuestal", y actualizar la disponibilidad presupuestal.	Reporte	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			



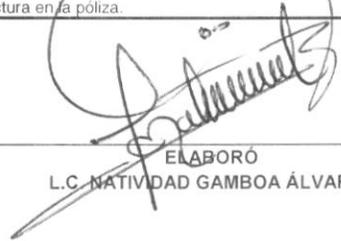
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT

Programa Operativo Anual 2013



AVANCE DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

	21	Recibir documentos comprobatorios de gastos de adquisición de bienes o servicios.	Comprobantes	24	P	6	100%
					R	6	
					C		
	22	Revisar que los documentos comprobatorios de gastos entregados, tengan Vo.Bo. del área que recibió el bien o servicio para respaldar que los bienes fueron entregados o los servicios fueron realizados a entera satisfacción.	Comprobantes	24	P	6	100%
					R	6	
					C		
23	Verificar que la documentación comprobatoria del gasto cumpla los requisitos fiscales y administrativos establecidos en la normatividad.	Comprobantes	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
24	En caso de que el proveedor solicite pago mediante transferencia electrónica, registrar vía internet la transferencia interbancaria de los recursos a la cuenta del proveedor y emite comprobante del registro de la transferencia.	Transferencia	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
25	Elaborar póliza-cheque a nombre del proveedor del bien y/o servicio con la información de respaldo.	Póliza	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
26	Recabar 2 de las firmas registradas para la autorización del cheque.	Póliza	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
Administrar y Controlar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto	27	Recabar firma y nombre del proveedor de bienes, arrendamiento y/o servicios y la fecha de recibo en la póliza-cheque.	Póliza	24	P	6	100%
					R	6	
					C		
	28	Entrega cheque al proveedor.	Póliza	24	P	6	100%
				R	6		
				C			
29	Registrar póliza-cheque y/o comprobante de transferencia electrónica en la columna de presupuesto ejercido del archivo electrónico "Registro contable Presupuestal" y en las cuentas	Reporte	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
30	Anexar factura original en póliza de cheque y en caso de adquisición de bienes archivar original y anexar copia de factura en la póliza.	Comprobantes	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			


 ELABORÓ
 L.C. NATIVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ

P	<input type="checkbox"/>	Programado
R	<input checked="" type="checkbox"/>	Real
C	<input type="checkbox"/>	Comentario



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



Programa Operativo Anual 2013

AVANCE DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION DE ADMINISTRACION

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2013:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

PP principal

PP indirecto

Gasto Corrient.

Gasto Invers.

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

X

X

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: **01 Gobierno**

Función: **01 08 Otros Servicios Generales**

Subfunción: **01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental**

Fondo Fijo

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META		META TRIMESTRAL	% DEL AVANCE TRIMESTRAL
Administrar y Controlar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto	31	Autorizar la cantidad destinada de acuerdo a los lineamientos en materia de recursos financieros para gastos del instituto que se puede ejercer por Fondo Revolvente.	Oficio	1	P	0	100%
					R	0	
					C		
	32	Elaborar póliza-cheque para activación o reposición del Fondo Revolvente.	póliza	1	P	0	100%
					R	0	
					C		
	33	Recibir cheque firmado y cambiar en efectivo.	Cheque	1	P	0	100%
					R	0	
					C		
	34	En base a la solicitud verbal del efectivo para la compra y/o pago de servicios o bienes de consumo, autorizar y entregar el efectivo al solicitante, mediante, llenado de vale de caja.	Vale	24	P	6	100%
					R	6	
					C		
35	Recabar comprobantes de gastos revisando que cumplan con todos los requisitos fiscales y administrativos correspondientes.	Compra bienes	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
36	Clasificar por partida de gasto las erogaciones realizadas.	Compra bienes	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
37	Devolver vale de caja al responsable de compra y/o pago.	Vale	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
38	Realizar registro de gasto presupuestal y contable en archivo electrónico generando la póliza-cheque y el registro correspondiente.	póliza	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
39	Archivar documentación comprobatoria del Fondo Revolvente.	Compra bienes	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
40	Elaborar comprobación del Fondo Revolvente con efectivo sobrante y documentación soporte, remitiéndolo el primer día del siguiente ejercicio fiscal.	Reporte	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			

ELABORÓ
L.C. NATIVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ

P	Programado
R	Real
C	Comentario



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



Programa Operativo Anual 2013

AVANCE DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION DE ADMINISTRACION

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2013:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

PP principal PP indirecto Gasto Corriente Gasto Inverso

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

X

X

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: **01 Gobierno**

Función: **01 08 Otros Servicios Generales**

Subfunción: **01 08 Acceso a la Información Pública Gubernamental**

Conciliaciones Bancarias

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META		META TRIMESTRAL	% DEL AVANCE TRIMESTRAL
Administrar y Controlar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto	41	Cotejar los movimientos realizados durante el mes para determinar los cheques cobrados y los cheques en circulación, a fin de detectar la posibilidad de algún cargo	Reporte	12	P	3	100%
					R	3	
					C		
	42	Elaborar listado o relación de cheques que no aparecen como cobrados en el estado de cuenta bancario para cuadrar las cifras del presupuesto ejercido, comprometido y	Reporte	12	P	3	100%
					R	3	
					C		
	43	Conciliar mensualmente el Estado de Cuenta y auxiliar de Bancos del Instituto.	Reporte	12	P	3	100%
					R	3	
					C		
	44	Comparar el total de movimientos del mes del auxiliar de bancos con respecto a los de la cuenta, de tal forma que el saldo debe ser igual.	Reporte	12	P	3	100%
					R	3	
					C		
	45	En caso de diferencias solicitar a la Institución Bancaria la aclaración y/o corrección correspondiente.	Oficio	N/A	P		
					R		
					C	Actividad desarrollada en caso de que se de	
	46	Recibir de la Institución Bancaria la aclaración y/o corrección correspondiente.	Oficio	N/A	P		
					R		
					C	Actividad desarrollada en caso de que se de	
	47	Realizar la Conciliación Bancaria tomando en cuenta los movimientos acumulados de meses anteriores y movimientos del mes.	Reporte	12	P	3	100%
					R	3	
					C		
	48	Recabar firma de autorización en la Conciliación Bancaria y archivar	Reporte	12	P	3	100%
					R	3	
					C		

[Handwritten Signature]
ELABORÓ
L.C. NATIVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ

Programado
 Real
 Comentario



NAYARIT

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



Programa Operativo Anual 2013

AVANCE DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS DEL 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013 UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2013:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

PP principal: x, PP indirecto: , Gasto Corrient.: x, Gasto Invers.:

01 08 04 01 Transparencia y Rendición de Cuentas

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: 01 Gobierno

Función: 01 08 Otros Servicios Generales

Subfunción: 01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

Activos Fijos

Table with 8 columns: PROGRAMA, NO., LINEAS DE ACCIÓN, UNIDAD DE MEDIDA, META, META TRIMESTRAL, and % DEL AVANCE TRIMESTRAL. It contains 7 rows of data for various inventory and reporting activities.

Handwritten signature



NAYARIT

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



itai

Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Programa Operativo Anual 2013

	56	Cotejar la relación de activo fijo realizando el inventario físico de bienes en uso y valida o actualiza relación impresa de activo fijo con los datos básicos de los bienes, resguardantes y ubicación física del bien.	Reporte	1	P	0	N/A
					R	0	N/A
					C	Actividad a desarrollarse en el mes de diciembre	
	57	Registrar la Relación de Activo Fijo la existencia y estado físico de etiqueta de código de barras en cada uno de los bienes	Reporte	1	P	0	N/A
					R	0	N/A
					C	Actividad a desarrollarse en el mes de diciembre	
	58	Imprimir y adherir etiqueta de código de barras en aquellos bienes que no cuentan con la misma o cuya etiqueta se encuentra dañada	Código de Barras	1	P	0	N/A
					R	0	N/A
					C	Actividad a desarrollarse en el mes de diciembre	

[Handwritten Signature]

ELABORÓ
L.C. NATIVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ

P	<input type="checkbox"/>	Programado
R	<input checked="" type="checkbox"/>	Real
C	<input type="checkbox"/>	Comentario



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



Programa Operativo Anual 2013

AVANCE DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2013 VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
DEL 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

Gobernabilidad

Tema(s) estratégico(s)

Modelo de Gestión Pública y Transparencia

Programa Sectorial

Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2013:

Finalidad funcional del Gasto:

Gobierno

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

PP principal

PP indirecto

Gasto Corrient.

Gasto Invers.

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

x

x

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: **01 Gobierno**

Función: **01 08 Otros Servicios Generales**

Subfunción: **01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental**

Pago de nómina

PROGRAMA	NO.	LINEAS DE ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META		META TRIMESTRAL	% DEL AVANCE TRIMESTRAL
Administrar y Controlar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Instituto	59	Elaborar la nómina quincenal por concepto de sueldo del personal de confianza	Nómina	24	P	6	100%
					R	6	
					C		
	60	Elaborar recibos quincenal por concepto de compensaciones ordinarias del personal de base y confianza	Recibos	24	P	6	100%
					R	6	
					C		
	61	Confirmar el saldo disponible en bancos	Internet	24	P	6	100%
					R	6	
					C		
	62	Realizar la transferencia bancaria de acuerdo a la nómina.	Transferencias	24	P	6	100%
					R	6	
					C		
63	Imprimir el reporte de traspaso del banco con el total de las transferencias realizadas	Reporte	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
64	Elaborar pólizas- cheques personalizados por concepto de compensaciones ordinarias al personal de confianza.	Póliza	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
65	Recabar las firmas autorizadas en las pólizas-cheques	Pólizas	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
66	Entregar cheque al interesado, recabando firma de recibido en la póliza-cheque	Póliza	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
67	Elaborar y registrar contable y presupuestalmente póliza-cheque con el total de las transferencias.	Reporte	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			
68	Archivar póliza egresos del pago de nómina	Archivo	24	P	6	100%	
				R	6		
				C			

ELABORÓ
L.C. NATIVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ

P	Programado
R	Real
C	Comentario