

# **AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA**

## **SEGUNDO TRIMESTRE**

### **EJERCICIO 2016**



# INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN ESTADO DE NAYARIT

## Estado de Flujos de Efectivo

Del 01/ene/2016 Al 30/jun/2016

Usu: supervisor  
Rep: rptEstadoFlujosEfectivo

Fecha y hora de Impresión | 18/jul/2016  
10:51 a.m.

Concepto	2016	2015
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>		
<b>ORIGEN</b>		
OTROS ORÍGENES DE OPERACIÓN	\$3,516,718.66	\$5,687,584.13
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRA AYUDAS	\$0.00	\$34,287.47
<b>APLICACIÓN</b>	\$3,516,718.66	\$5,653,296.66
SERVICIOS PERSONALES	\$3,310,799.23	\$5,551,724.81
OTRAS APLICACIONES DE OPERACIÓN	\$2,670,583.88	\$4,791,105.12
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$181,146.98	\$0.00
SERVICIOS GENERALES	\$154,020.72	\$165,708.80
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	\$305,047.85	\$594,910.89
	\$205,919.43	\$135,859.32
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>		
<b>APLICACIÓN</b>		
BIENES MUEBLES	\$4,100.00	\$11,818.08
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	-\$4,100.00	-\$11,818.08
<b>FLUJO DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO</b>		
<b>INCREMENTO/DISMINUCIÓN NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO</b>	\$201,819.43	\$124,041.24
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	\$233,257.01	\$109,215.77
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	\$435,076.44	\$233,257.01



**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT**

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2016

**I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN**

**Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:**

estrategico::	Tema(s) estratégico(s)	Programa Sectorial
<b>Gobernabilidad</b>	<b>Modelo de Gestión Pública y Transparencia</b>	<b>Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal</b>

Objetivo General:	Objetivo(s) específico(s):
Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco de estado de derecho, de un gobierno eficiente y cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.	Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

**Presupuesto de Egresos 2016:**

Finalidad funcional del Gasto:	<b>Gobierno</b>
--------------------------------	-----------------

**Programa Presupuestal (PP):**

Clave Funcional:	Nombre del PP:	PP principal	PP indirecto	Gasto Corriente	Gasto Invers.
01 08 04 01	<b>Transparencia y Rendición de Cuentas</b>	<b>x</b>		<b>x</b>	
		Importe			
		<b>\$7,830,407.42</b>			

**Descripción de la clasificación funcional del PP**

Finalidad:	<b>01 Gobierno</b>
Función:	<b>01 08 Otros Servicios Generales</b>
Subfunción:	<b>01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental</b>

**II. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP)**

Problemática Principal :

**Deficiente cumplimiento de la Ley de Transparencia por los servidores públicos**

Beneficiarios del PP:

Población Potencial: Población del Estado	Población Objetivo: Servidores Públicos y alumnos diferentes niveles educativos
---	---

**Objetivos Estratégicos del PP:**

Fin: Contribuir a eficientar la transparencia y acceso a la información pública del Estado de Nayarit, mediante el incremento de la modernización de los procesos administrativos en transparencia de los sujetos obligados

Propósito: Los Sujetos Obligados cumplen con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit eficientemente

**III. RESPONSABLES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP)**

Dependencia: **Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit (ITAI)**

Unidad(es) Responsable(s): Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit (ITAI)

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAYARTE  
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
 REPORTE DE AVANCES DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) DEL 2DO. TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2016


DEPENDENCIA:										MIR X - 1 (de 1)			
SECRETARÍA DE ECONOMÍA	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)									PP principal	PP indirecto	Gasto Corrientes	Gasto Inversos
01	0100	1000	TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS							X		X	
Nombre de Beneficiarios:													


MONTO AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EJERCICIO 2016  
 \$7,890,497.42

MONTO EJERCIDO (2º trimestre)  
 \$1,598,243.96

NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los Montos)

Nivel/Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición	Formula	Unidad de Medida / Frecuencia	Tipo de Indicador / Dimensión a medir	Linea Base		Variables de la formula	Metas del Indicador		1er. Trimestre		2º Trimestre		Avance 3er. Trimestre		Avance 4º Trimestre (Proyectado)		Análisis e Interpretación de resultados	Fuentes de información y medios de verificación del indicador	
						Año de la Linea base	Linea base		Datos (dato número de registro de la fórmula)	Meta original anual (dato número de registro de la fórmula)	Datos (dato número de registro de la fórmula)	Resultado (obtuvo el promedio de la fórmula)	Datos (dato número de registro de la fórmula)	Resultado (obtuvo el promedio de la fórmula)	Datos (dato número de registro de la fórmula)	Resultado (obtuvo el promedio de la fórmula)	Datos (dato número de registro de la fórmula)	Resultado (obtuvo el promedio de la fórmula)			
<b>FIN</b>																					
Contribuir a eficientar la transparencia y acceso a la información pública del Estado de BayarTE mediante el incremento de la modernización de los procesos administrativos en transparencia de los sujetos obligados	Porcentaje de modernización en los procesos administrativos en transparencia y acceso a la información de los sujetos obligados de manera eficaz	La modificación de los procesos administrativos en transparencia y acceso a la información	$(\text{Número de sujetos obligados que se modernizaron en el año actual} / \text{Número de sujetos obligados que se modernizaron en los procesos administrativos en el año anterior}) \times 100$	Porcentaje Anual	Estrategia/Otros	2015	72	Número de sujetos obligados que se modernizaron en los procesos administrativos en el año actual	100	110%								100	110%	La frecuencia de medición se realizó de forma anual	Registros administrativos del ITAI
<b>PROPOSITO</b>																					
Los sujetos obligados cumplen con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de BayarTE eficientemente	Porcentaje de los sujetos obligados en transparencia y acceso a la información que cumplan con la Ley	Porcentaje de cumplimiento de los sujetos obligados	$(\text{Número de sujetos obligados que cumplieron con la Ley en el año actual} / \text{Número de sujetos obligados que cumplieron en el año anterior}) \times 100$	Porcentaje Anual	Estrategia modernización	2016	92	Número de sujetos obligados que cumplieron con la Ley en el año actual	100	118%								100	118%	La frecuencia de medición se realizó de forma anual	Registros administrativos del ITAI
<b>COMPONENTE</b>																					
Conocimiento en materia de Transparencia y acceso a la información de los Servidores Públicos	Porcentaje de servidores públicos de los sujetos obligados capacitados	El conocimiento en materia de transparencia y acceso a la información pública se mide a través de porcentaje de servidores públicos de los sujetos obligados capacitados	$(\text{Número de servidores públicos de los sujetos obligados capacitados en el año actual} / \text{Número de servidores públicos de los sujetos obligados capacitados en el año anterior}) \times 100$	Porcentaje anual	Gestión referencia	2015	2210	Número de servidores públicos de los sujetos obligados capacitados en el año actual	578	26%								578	26%	La frecuencia de medición se realizó de forma anual	Registros administrativos del ITAI
Suficiente difusión de información fundamental en materia de Transparencia	Porcentaje de Seguimiento de Publicación de la información fundamental de los sujetos obligados	Se verifica la difusión de la información fundamental a través de los Monitores a portales de transparencia en internet por parte de los sujetos obligados	$(\text{Número total de revisiones a portales en el año actual} / \text{Número total de revisiones a portales en el año anterior}) \times 100$	Porcentaje anual	Gestión referencia	2015	475	Número total de revisiones a portales en el año actual	449	95%								449	95.00%	La frecuencia de medición se realizó de forma anual	Registros administrativos del ITAI
Suficiente cultura sobre la materia de Transparencia de los alumnos	Porcentaje de alumnos a los que se les dio la inducción en materia de transparencia y acceso a la información	El indicador mide la cultura sobre materia de Transparencia la cual se afecta por inducción a alumnos a través de mantener informado a los alumnos de todos los niveles educativos en materia de transparencia y acceso a la información	$(\text{Número de alumnos a los que se les llevó la inducción en el año actual} / \text{Número de alumnos programado para recibir la inducción en el año anterior}) \times 100$	Porcentaje anual	Gestión referencia	2015	15061	Número de alumnos a los que se les llevó la inducción en el año actual	15,773	99%								15,773	99.00%	La frecuencia de medición se realizó de forma anual	Registros administrativos del ITAI
Garantizar que los sujetos obligados obtengan la información solicitada por la ciudadanía	Porcentaje de recursos de revisión interpuestos atendidos	Mide el porcentaje de recursos de revisión interpuestos por la ciudadanía recibidos y atendidos por el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de BayarTE, cuando la ciudadanía solicita información a los sujetos obligados y esta no la proporcionan	$(\text{Número de recursos de revisión interpuestos atendidos} / \text{Número total de recursos de revisión interpuestos por la ciudadanía recibidos}) \times 100$	Porcentaje anual	Gestión referencia	2015	109	Número de recursos de revisión interpuestos atendidos	147	100%								147	100%	La frecuencia de medición se realizó de forma anual	Registros administrativos del ITAI

  
 Comisionado Presidente

  
 Secretaria Ejecutiva



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA  
DEL ESTADO DE NAYARIT



AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA  
VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
SEGUNDO TRIMESTRE 2016  
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2016  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA EJECUTIVA

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

**Gobernabilidad**

Tema(s) estratégico(s)

**Modelo de Gestión Pública y Transparencia**

Programa Sectorial

**Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal**

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos del estado de derecho, de un gobierno eficiente cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería de Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2016:

Finalidad funcional del Gasto:

**Gobierno**

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

PP principal

PP indirecto

Gasto Corrient.

Gasto Invers.

01 08 04 01

Transparencia y Rendición de Cuentas

X

X

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: 1 Gobierno

Función: 01 08 Otros Servicios Generales

Subfunción: 01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	META TRIMESTRAL	% DEL AVANCE TRIMESTRAL	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	
						REALIZADO/ PROGRAMADO	
01.08.04.01.01	Acordar con el presidente, la celebración de las sesiones ordinarias del Pleno del ITAI.	Documento	24	P	6	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P PROGRAMADO
				R	6		
				C	Son el total de sesiones ordinarias celebradas por el		
01.08.04.01.02	Levantar actas de las reuniones ordinarias y de las votaciones de las sesiones de Pleno y notificar las resoluciones.	Documento	24	P	6	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P PROGRAMADO
				R	6		
				C	Son el total de actas ordinarias celebradas por el		
01.08.04.01.03	Representar, en su caso, al Instituto en toda clase de procedimientos administrativos, contenciosos administrativos, laborales y judiciales, y suplir al presidente en los juicios de amparo o en cualquier otra diligencia judicial, previa autorización.	Documento	N/A	P	0	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P PROGRAMADO
				R	0		
				C	No ha sido necesario		
01.08.04.01.04	Realizar las certificación de copias necesarias	Documento	N/A	P	0	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P PROGRAMADO
				R	1		
				C	Se han expedido 1 copias certificadas		
01.08.04.01.05	Auxiliar al presidente en la asignación y tramitación de los casos, recursos de revisión y demás asuntos interpuestos ante el Instituto.	Documento	N/A	P	0	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P PROGRAMADO
				R	57		
				C	Se han interpuesto 9 denuncias, 1 amparo y 47		
01.08.04.01.06	Elaborar y presentar los proyectos de las resoluciones de recursos de revisión.	Documento	N/A	P	0	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P PROGRAMADO
				R	1		
				C	Solo se ha emitido 1 resolución		
01.08.04.01.08	Evaluar el desempeño y cumplimiento del plan de trabajo de cada unidad administrativa del Instituto.	Documento	4	P	1	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P PROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.09	Junto con el presidente, ratificar, modificar o revocar las clasificaciones de información realizadas por los sujetos obligados.	Documento	N/A	P	0	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P PROGRAMADO
				R	1		
				C	solo se emitió 1 resolución al respecto		
01.08.04.01.10	Coordinar la elaboración del Plan de Trabajo 2014.	Documento	N/A	P	1	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P PROGRAMADO
				R	0		
				C	El Plan de Trabajo es elaborado en enero		
01.08.04.01.11	Control de los recursos de revisión y recursos de reconsideración presentados	Documento	N/A	P	0	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P PROGRAMADO
				R	47		
				C	Se han interpuesto 47 recursos de revisión		
01.08.04.01.12	Realizar notificaciones con apoyo del actuario dentro de los recursos de revisión	Documento	N/A	P	0	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P PROGRAMADO
				R	625		
				C	Son el total de notificaciones efectuadas		

  
ELABORÓ  
LIC. MARIA BEATRIZ PARRA MARTINEZ



**AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA  
VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
SEGUNDO TRIMESTRE 2016  
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2016  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN**

**I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN**

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

Objetivo estratégico:

**Gobernabilidad**

Tema(s) estratégico(s)

**Modelo de Gestión Pública y Transparencia**

Programa Sectorial

**Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal**

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos del estado de derecho, de un gobierno eficiente cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería de Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2016:

Finalidad funcional del Gasto:

**Gobierno**

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:

Nombre del PP:

PP principal

PP indirecto

Gasto Corrient.

Gasto Invers.

01 08 04 01

**Transparencia y Rendición de Cuentas**

X

X

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad: **1 Gobierno**

Función: **01 08 Otros Servicios Generales**

Subfunción: **01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental**

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META TRIMESTRAL		% DEL AVANCE TRIMESTRAL	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
				P	R		REALIZADO/PROGRAMADO
01.08.04.01.01	Conducción del programa radiofónico "Radio Transparencia", los viernes de cada semana (con excepción de días inhábiles autorizados por la Presidencia del Instituto) por la estación Radio Aztlán, en la frecuencia de 550 mh de amplitud modulada.	N/A	45	P	12	108%	DOCUMENTO PRESENTADO/PROGRAMADO
				R	13		
				C			
01.08.04.01.02	Conducción del programa radiofónico "Transparencia Universitaria", todos los miércoles de cada semana (con excepción de días inhábiles autorizados por la Presidencia del Instituto) por la estación Radio UAN, en la frecuencia de 101.1 Mh de frecuencia modulada.	Archivo Electrónico	0	P	0	0%	N/A
				R	0		
				C			
01.08.04.01.03	Vinculación con instituciones oficiales para la celebración de reuniones de trabajo con fines de capacitación a servidores públicos en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, resguardo de Datos Personales y Organización de Archivos.	Documento	45	P	4	1150%	ARCHIVO ELECTRONICO PRESENTADO/PROGRAMADO
				R	46		
				C			
01.08.04.01.04	Celebración de reuniones de trabajo con fines de capacitación a servidores públicos en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, resguardo de Datos Personales y Organización de Archivos.	Documento	45	P	3	933%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	28		
				C			
01.08.04.01.05	Vinculación con instituciones de carácter público, privado o social para llevar a cabo reuniones de trabajo con fines de promoción y difusión en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Documento	7	P	5	0%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	0		
				C			
01.08.04.01.06	Reuniones de trabajo con fines de promoción y difusión en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Documento	17	P	12	0%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	0		
				C			
01.08.04.01.07	Proceso de análisis y evaluación de los portales de Internet de los sujetos obligados por la ley, verificando los contenidos y su correspondiente actualización.	Documento	456	P	120	60%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	72		
				C			
01.08.04.01.08	Vinculación con instituciones educativas de los niveles básico, medio superior y superior públicas y privadas.	Documento	189	P	57	98%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	56		
				C			
01.08.04.01.09	Inducción a estudiantes de nivel básico (primaria) en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Documento	6798	P	2398	73%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	1752		
				C			



CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META TRIMESTRAL		% DEL AVANCE TRIMESTRAL	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
				P	R		REALIZADO/PROGRAMADO
01.08.04.01.10	Inducción a estudiantes de nivel básico (secundaria) en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Documento	4191	P	1380	85%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	1177		
				C			
01.08.04.01.11	Inducción a estudiantes de nivel medio superior y superior en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Documento	2310	P	825	29%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	240		
				C			
01.08.04.01.12	Recepción de los informes bimestrales que los sujetos a los que la ley obliga, realizan ante el Instituto, con fines de registro y estadística.	Documento	6	P	1	100%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.13	Análisis de la información contenida en los informes bimestrales que los sujetos a los que la ley obliga, realicen ante el Instituto, con fines de registro y estadística.	Documento	5	P	1	100%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.14	Elaboración de la estadística correspondiente a los informes bimestrales de los sujetos obligados por la Ley, misma que se realiza en dos vertientes: los sujetos obligados que cumplieron con la ley formarán parte de la estadística de cumplimiento, los sujetos obligados que no dieron cumplimiento a la ley serán considerados en la estadística de omisos.	Documento	5	P	1	100%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.15	Recepción de los informes anuales que los sujetos a los que la ley obliga, realizan ante el Instituto, con fines de registro y estadística.	Documento	1	P	0	0%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	0		
				C			
01.08.04.01.16	Análisis de la información contenida en los informes anuales que los sujetos a los que la ley obliga, realicen ante el Instituto, con fines de registro y estadística.	Documento	1	P	0	0%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	0		
				C			
01.08.04.01.17	Elaboración de la estadística correspondiente a los informes anuales de los sujetos obligados por la Ley.	Documento	1	P	0	0%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	0		
				C			
01.08.04.01.18	Actualización y depuración de la información contenida en el portal WEB del ITAI	N/A	12	P	3	0%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	0		
				C			
01.08.04.01.19	Registro de la memoria gráfica de las actividades oficiales del Instituto	Archivo Electrónico	12	P	3	100%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	3		
				C			
01.08.04.01.20	Recabar información generada en las diferentes áreas del Instituto para su publicación oficial	Documento	12	P	3	100%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	3		
				C			
01.08.04.01.21	Realización de la logística en eventos oficiales del Instituto	N/A	12	P	3	100%	DOCUMENTO/PRESENTADO PROGRAMADO
				R	3		
				C			

ELABORO

M. en D. CARLOS EDUARDO HERRERA LÓPEZ  
DIRECTOR DE DE VINCULACIÓN Y CAPACITACIÓN



**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA  
DEL ESTADO DE NAYARIT**



**AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA  
VINCULADO CON EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2016  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**

**I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN**

**Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:**

Objetivo estratégico:

**Gobernabilidad**

Tema(s) estratégico(s)

**Modelo de Gestión Pública y Transparencia**

Programa Sectorial

**Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal**

Objetivo General:

Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos del estado de derecho, de un gobierno eficiente cercano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.

Objetivo(s) específico(s):

Implementar un modelo de reingeniería de Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos.

**Presupuesto de Egresos 2016:**

Finalidad funcional del Gasto:

**Gobierno**

**Programa Presupuestal (PP):**

Clave Funcional:

**01 08 04 01**

Nombre del PP:

**Transparencia y Rendición de Cuentas**

PP principal

**X**

PP indirecto

Gasto Corriente

**X**

Gasto Inverso

**Descripción de la clasificación funcional del PP**

Finalidad: **1 Gobierno**  
 Función: **01 08 Otros Servicios Generales**  
 Subfunción: **01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental**

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	META TRIMESTRAL		% DEL AVANCE TRIMESTRAL	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO REALIZADO/ PROGRAMADO
				P	R		
01.08.04.01.01	Elaborar el anteproyecto de presupuesto anual del Instituto para el ejercicio fiscal 2017.	Documento	1	P	0	N/A	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	0		
				C	Se elabora hasta el mes de agosto		
01.08.04.01.02	Elaborar el calendario financiero anual del Instituto; correspondiente al ejercicio fiscal 2016, el cual se someterá a la aprobación del Consejo.	Documento	1	P	1	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C	Se realizó en el mes de enero		
01.08.04.01.03	Elaborar y publicar los anexos de distribución de las partidas que integran el Presupuesto de Egresos del Instituto, para el ejercicio fiscal 2016.	Documento	1	P	1	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C	Se realizó en el mes de marzo		
01.08.04.01.04	Elaborar y presentar los Avances de Gestión Financiera relativa a los meses de enero a marzo, de abril a junio, julio a septiembre y de octubre a diciembre, ante la Instancia correspondiente.	Reporte	4	P	1	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.05	Elaborar y presentar la Cuenta Pública del Instituto de manera consolidada y analítica ante la Instancia correspondiente.	Reporte	1	P	1	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C	Se realizó en el mes de enero		
01.08.04.01.06	Realizar pagos provisionales mensuales de ISR, IVA e ISPT	Documento	12	P	3	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	3		
				C			
01.08.04.01.07	Elaborar y presentar la Declaración Anual, ante la SAT	Documento	1	P	1	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C	Se realizó en el mes de febrero		
01.08.04.01.08	Elaborar y solicitar la ministración de recursos de manera quincenal a la Dirección General de Tesorería del Gobierno del Estado.	Oficio	24	P	6	100%	OFICIO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	6		
				C			
01.08.04.01.09	Registrar la contabilidad del Instituto en el Sistema Automatizado de Contabilidad Gubernamental (SACG)	Reporte	12	P	3	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	3		
				C			
01.08.04.01.10	Verificar que la documentación comprobatoria del gasto cumpla los requisitos fiscales y administrativos establecidos en la normatividad.	Reporte	12	P	3	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	3		
				C			
01.08.04.01.11	Realizar transferencia o elaborar cheque en su caso al proveedor por la adquisición del bien y/o servicio.	Reporte	12	P	3	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	3		
				C			
01.08.04.01.12	Realizar transferencia para activación o reposición del Fondo Revolviente.	Reporte	1	P	1	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C	Se realizó en el mes de enero		
01.08.04.01.13	Elaborar conciliaciones bancarias mensuales	Reporte	12	P	3	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	3		
				C			
01.08.04.01.14	Realizar inventario físico de bienes de activo fijo y elaborar los resguardos correspondientes.	Reporte	1	P	1	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.15	Elaborar y adherir etiqueta de código de barras en cada uno de los bienes que integran el inventario del Instituto	Reporte	1	P	1	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C			





NAYARIT

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT



itai  
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA

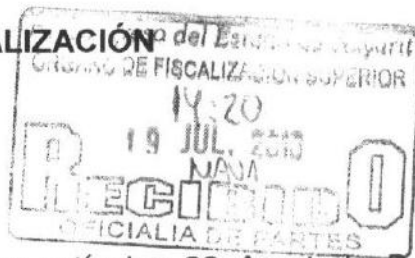
CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	META TRIMESTRAL		% DEL AVANCE TRIMESTRAL	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO REALIZADO/ PROGRAMADO
				P	R		
01.08.04.01.16	Elaborar la nomina quincenal por concepto de sueldo del personal del Instituto.	Documento	24	P	6	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	6		
				C			
01.08.04.01.17	Realizar la transferencia bancaria de acuerdo a la nomina.	Reporte	24	P	6	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	6		
				C			

ELABORÓ  
L.A. AYHESA E. TORRES LÓPEZ  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

Oficio : ITAI /OP/466/16  
Asunto : Entrega Informe de Avance de Gestión  
Financiera Segundo Trimestre 2016.

Tepic, Nayarit; a 18 de Julio de 2016.

**LIC. ROY RUBIO SALAZAR**  
**AUDITOR GENERAL DEL ORGANO DE FISCALIZACIÓN**  
**SUPERIOR DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**PRESENTE**



SE ANEXA:  
1 (UNO) CD-2016

Además de saludarlo y de conformidad con los artículos 33 Apartado B y 38 fracción II, de la Ley del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Nayarit, remito a usted, los Informes de Avance de Gestión Financiera del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, correspondiente al Segundo Trimestre del Ejercicio Fiscal 2016, como son: Estado de Flujos de Efectivo, Avances de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) y del Programa Operativa Anual, así como su respaldo en dispositivo magnético correspondiente.

Sin otro particular, me es propicia la oportunidad para reiterarle mi distinguida consideración.

**ATENTAMENTE**  
**"POR UN NAYARIT TRANSPARENTE"**

**LIC. ÁNGEL EDUARDO ROSALES RAMOS**  
**COMISIONADO PRESIDENTE**



- C.c.p.- Lic. Jesús Ramón Velázquez Gutiérrez.- Comisionado del ITAI
- C.c.p.- Lic Ramiro Antonio Martínez Ortiz.- Comisionado del ITAI
- C.c.p.- Archivo.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR  
DEL ESTADO DE NAYARIT  
PODER LEGISLATIVO

Acuse de Recibo

El **19 de julio de 2016** el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Nayarit recibió del **Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit** un documento que alude a **Avance de Gestión Financiera- Segundo Trimestre** correspondiente al ejercicio fiscal **2016**

El flujo contable de ingresos y egresos del trimestre del que se informe, estado de flujo de efectivo o estado de actividades.

Informe sobre avance en el cumplimiento de los programas aprobados (Informe de los avances físicos-financieros del periodo)

Respaldo de los registros contables en dispositivo magnetico.

La presente documentación se recibe a reserva de verificar que su contenido y forma se apege con lo que, para el efecto establece la Ley del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Nayarit.

Notas

Recibió por la Oficialía de Partes

