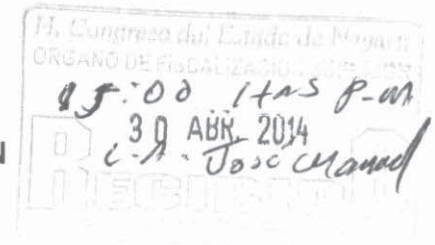


Tepic, Nayarit; a 30 de abril de 2014
ITAI /OP/111/14
1 de 1

LIC. ROY RUBIO SALAZAR
AUDITOR GENERAL DEL ORGANO DE FISCALIZACIÓN
SUPERIOR DEL ESTADO DE NAYARIT
P R E S E N T E



Además de saludarlo y de conformidad con las leyes de la materia, remito a usted, los Informes de Avance de Gestión Financiera del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, correspondiente al Primer Trimestre del Ejercicio Fiscal 2014, como son: Estado de Flujos de Efectivo, avances de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) y del Programa Operativa Anual, así como su respaldo en dispositivo magnético correspondiente.

Sin otro particular, me es propicia la oportunidad para reiterarle mi distinguida consideración.



LIC. JESÚS R. VELÁZQUEZ GUTIÉRREZ
PRESIDENTE

Copia:
Archivo



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
ESTADO DE NAYARIT
Estado de Flujos de Efectivo
Al 31/mar/2014

Usr: supervisor
Rep: rptEstadoFlujosEfectivo

Fecha y hora de Impresión | 30/abr/2014
02:13 p.m.

ACTIVIDADES DE OPERACION

EJERCICIO 2014

ORIGEN:

TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$1,031,871.83
INGRESOS FINANCIEROS	\$71.70
Total Origen	\$1,031,943.53

APLICACION

SERVICIOS PERSONALES	\$805,705.97
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$59,410.78
SERVICIOS GENERALES	\$110,283.92
Total Aplicacion	\$975,400.67

Flujos netos de Efectivo por Actividades de Operación \$56,542.86

ACTIVIDADES DE INVERSIÓN

ORIGEN:

APLICACION

ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO

ORIGEN:

DISMINUCION DE ACTIVOS FINANCIEROS	-\$467.38
INCREMENTO DE OTROS PASIVOS	\$88,502.72
Total Origen	\$88,035.34

APLICACION

DISMINUCION A OTROS A OTROS PASIVOS	-\$67,297.46
INCREMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	\$17,939.00
Total Aplicacion	-\$49,358.46

Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamier \$137,393.80

LIC. JESÚS VELAZQUEZ GUTIÉRREZ
PRESIDENTE

L.C. NATIVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

C.P.A. NORA ALICIA BELTRÁN AMPARO
CONTADORA



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
ESTADO DE NAYARIT

Estado de Flujos de Efectivo

Al 31/mar/2014

Usu: supervisor
Rep: rptEstadoFlujosEfectivo

Fecha y hora de Impresión | 30/abr/2014
02:13 p.m.

INCREMENTO/DISMINUCION NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO	\$38,691.20
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL	\$98,967.70



LIC. JESÚS VELÁZQUEZ GUTIÉRREZ
PRESIDENTE

L.C. NATIVIDAD GAMBOA ALVAREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



C.P.A. NORA ALICIA BELTRÁN AMPARO
CONTADORA



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2014

I. VINCULACIÓN PLANEACIÓN-PROGRAMACIÓN-PRESUPUESTACIÓN

Plan Estatal de Desarrollo 2011-2017:

estrategico:	Tema(s) estratégico(s)	Programa Sectorial
Gobernabilidad	Modelo de Gestión Pública y Transparencia	Programa de Modernización de la Administración Pública Estatal

Objetivo General:	Objetivo(s) específico(s):
Lograr la convivencia armónica entre el gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco de estado de derecho, de un gobierno eficiente y carcano a la gente que identifique y arraigue a los Nayaritas.	Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos

Presupuesto de Egresos 2014:

Finalidad funcional del Gasto:	Gobierno
--------------------------------	-----------------

Programa Presupuestal (PP):

Clave Funcional:	Nombre del PP:	PP principal	PP indirecto	Gasto Corriente	Gasto Invers.
01 08 04 01	Transparencia y Rendición de Cuentas	X		X	
Importe		4'538,767.86			

Descripción de la clasificación funcional del PP

Finalidad:	01 Gobierno
Función:	01 08 Otros Servicios Generales
Subfunción:	01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental

II. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP)

Problemática Principal:

Deficiente cumplimiento de la Ley de Transparencia por los servidores públicos

Beneficiarios del PP:

Población Potencial: Población del Estado	Población Objetivo: Servidores Públicos y alumnos diferentes niveles educativos
---	---

Objetivos Estratégicos del PP:

Fin: Contribuir a eficientar la transparencia y acceso a la información pública del Estado de Nayarit, mediante el incremento de la modernización de los procesos administrativos en transparencia de los sujetos obligados

Propósito: Los Sujetos Obligados cumplen con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit eficientemente

III. RESPONSABLES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP)

Dependencia: **Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit (ITAI)**

Unidad(es) Responsable(s): Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit (ITAI)

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
 REPORTE DE AVANCES DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) DEL 1er TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA				MIR X - 1 (de 1)			
SECRETARÍA DE ECONOMÍA	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	SECRETARÍA DE SALUD	SECRETARÍA DE TURISMO	SECRETARÍA DE ECONOMÍA	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	SECRETARÍA DE SALUD	SECRETARÍA DE TURISMO
TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS							
Número de Beneficiarios							


MONTO AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014
 \$4,538,767.86


MONTO EJERCIDO EN TRIMESTRE
 \$975,400.67

NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto al Monto)

Nivel/Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición	Formula	Unidad de Medida / Frecuencia	Tipo de Indicador / Dimension a medir	Linea Base		Metas del Indicador		1er Trimestre		2o Trimestre		Avance 3er Trimestre		Avance 4 Trimestre (Proyectado)		Análisis e Interpretación de resultados	Fuentes de información y medios de verificación del indicador	
						Año de la Linea Base	Linea base	Datos	Meta original anual	Datos	Resultado	Datos	Resultado	Datos	Resultado	Datos	Resultado			
						Variables de la formula														
FIN																				
Contribuir a eficientar la transparencia y acceso a la información pública del Estado de Nayarit mediante el mejoramiento de la modernización de los procesos administrativos en transparencia y acceso a la información de los sujetos obligados de manera eficaz.	Porcentaje de modernización en los procesos administrativos en transparencia y acceso a la información de los sujetos obligados de manera eficaz	La modificación de los procesos administrativos en transparencia y acceso a la información	Numero de sujetos obligados que se modernizaron en los procesos administrativos en el año actual. Numero de sujetos obligados que se modernizaron en los procesos administrativos en el año anterior x 100	Porcentaje Anual	Modernización	2013	100	Numero de sujetos obligados que se modernizaron en los procesos administrativos en el año actual	100											Registros administrativos del ITAI
PROPOSITO																				
Los Sujetos Obligados cumplen con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit eficientemente	Porcentaje de los sujetos obligados en transparencia y acceso a la información que cumplen con la Ley	Porcentaje de cumplimiento de los sujetos obligados	Numero de sujetos obligados que cumplen con la Ley en el año actual. Numero de sujetos obligados que cumplen con la Ley en el año anterior x 100	Porcentaje Anual	Cumplimiento	2013	101	Numero de sujetos obligados que cumplen con la Ley en el año actual	101											Registros administrativos del ITAI
COMPONENTE																				
Conocimiento en materia de Transparencia y acceso a la información de los servidores públicos	Porcentaje de servidores públicos capacitados en materia de transparencia y acceso a la información	El conocimiento en materia de transparencia y acceso a la información de los servidores públicos capacitados en materia de transparencia y acceso a la información	Numero de servidores públicos de los sujetos obligados capacitados en el año actual. Numero de servidores públicos capacitados en el año anterior x 100	Porcentaje Anual	Capacitación	2012	1229	Numero de servidores públicos de los sujetos obligados capacitados en el año actual	1229											Registros administrativos del ITAI
Suficiente difusión de información fundamentada en materia de Transparencia	Porcentaje de requerimientos de Transparencia atendidos y fundamentados por los sujetos obligados	Se verifica la difusión de información fundamentada a través de los Mecanismos de Transparencia en Internet por parte de los sujetos obligados	Numero total de requerimientos atendidos en el año actual. Numero total de requerimientos atendidos en el año anterior x 100	Porcentaje Anual	Requisitos atendidos	2012	353	Numero total de revisiones a portales en el año actual	353											Registros administrativos del ITAI
Suficiente cultura sobre la materia de Transparencia de los alumnos	Porcentaje de alumnos capacitados en materia de transparencia y acceso a la información	El conocimiento sobre la cultura de transparencia y acceso a la información de los alumnos capacitados en materia de transparencia y acceso a la información	Sujetos de educación superior que se capacitaron en el año actual. Numero de sujetos de educación superior que se capacitaron en el año anterior x 100	Porcentaje Anual	Capacitación	2012	15107	Numero de alumnos a los que se les llevo la inducción en el año actual	15107											Registros administrativos del ITAI
Sensibilizar que los sujetos obligados otorguen la información solicitada por la ciudadanía	Porcentaje de solicitudes de información otorgadas por los sujetos obligados	Medida para sensibilizar a los sujetos obligados a otorgar la información solicitada por la ciudadanía	Numero de solicitudes de información otorgadas en el año actual. Numero de solicitudes de información otorgadas en el año anterior x 100	Porcentaje Anual	Solicitudes otorgadas	2012	96	Numero de solicitudes de información otorgadas en el año actual	96											Registros administrativos del ITAI

Nota: Consultar el detalle de los datos en el Anexo de Datos de la presente Memoria.


 Nombre y firma del titular
 Nombre del cargo


 Nombre y firma del responsable de la MIR
 Nombre del cargo



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT



Avance de Gestion Financiera
del 01 de Enero al 31 de Marzo del 2014

GRUPO FUNCIONAL	01 Gobierno	UNIDAD RESPONSABLE	SECRETARIA EJECUTIVA
SUBFUNCION	01 08 Otros Servicios Generales		
SUBPROGRAMA	01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental		
PROGRAMA PRESUPUESTAL	01 08 04 01 Transparencia y Rendición de Cuentas		
OBJETIVO	Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos		

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	META TRIMESTRAL		% DEL AVANCE TRIMESTRAL	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO REALIZADO/ PROGRAMADO
				P	R		
01.08.04.01.01	Acordar con el presidente, la celebración de las sesiones ordinarias del Consejo Consultivo del ITAI.	Documento	4	P	1	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.02	Levantar actas de las reuniones y de las votaciones de las sesiones de Consejo y notificar las resoluciones.	Documento	4	P	1	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.03	Representar, en su caso, al Instituto en toda clase de procedimientos administrativos, contenciosos administrativos, laborales y judiciales, y suplir al presidente en los juicios de amparo o en cualquier otra diligencia judicial, previa autorización del presidente.	Documento	N/A	P	0	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	0		
				C	No ha sido necesario		
01.08.04.01.04	Realizar las certificación de copias necesarias	Documento	N/A	P	0	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	2		
				C	Se han expedido 2 copias certificadas		
01.08.04.01.05	Auxiliar al presidente en la asignación y tramitación de los casos, recursos de revisión y demás asuntos interpuestos ante el Instituto.	Documento	N/A	P	0	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	46		
				C	Se han interpuesto 42 recursos de revisión, 2 recursos de reconsideración y 2 amparos en el trimestre		
01.08.04.01.06	Elaborar y presentar los proyectos de las resoluciones de recursos de revisión.	Documento	N/A	P	0	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	0		
				C	Se han emitido un total de 5 resoluciones		
01.08.04.01.08	Evaluar el desempeño y cumplimiento del plan de trabajo de cada unidad administrativa del Instituto.	Documento	4	P	1	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.09	Junto con el presidente, ratificar, modificar o revocar las clasificaciones de información realizadas por los sujetos obligados.	Documento	N/A	P	0	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	0		
				C	No se ha emitido resolución al respecto		
01.08.04.01.10	Coordinar la elaboración del Informe de Actividades 2014.	Documento	1	P	0	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	0		
				C	Actividad a desarrollarse en noviembre		
01.08.04.01.11	Coordinar la elaboración del Plan de Trabajo 2014.	Documento	N/A	P	1	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.12	Control de los recursos de revisión y recursos de reconsideración presentados	Documento	N/A	P	0	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	46		
				C	Se han interpuesto 42 recursos de revisión, 2 recursos de reconsideración y 2 amparos en el trimestre		
01.08.04.01.13	Realizar notificaciones con apoyo del actuario dentro de los recursos de revisión	Documento	N/A	P	0	0%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	476		
				C	Son el total de notificaciones efectuadas		


 ELABORÓ
 LIC. MARIA BEATRIZ PARRA MARTINEZ



**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT**



**Avance de Gestión Financiera
del 01 de Enero al 31 de Marzo del 2014**

GRUPO FUNCIONAL	01 Gobierno	UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE VINCUACIÓN
SUBFUNCION	01 08 Otros Servicios Generales		
SUBPROGRAMA	01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental		
PROGRAMA PRESUPUESTAL	01 08 04 01 Transparencia y Rendición de Cuentas		
OBJETIVO	Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos		

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	META TRIMESTRAL	% DEL AVANCE TRIMESTRAL	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	
						REALIZADO/ PROGRAMADO	
01.08.04.01.01	Reuniones de trabajo con fines de promoción y difusión en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Documento	15	P	15	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	15		
				C	15		
01.08.04.01.02	Conducción del programa radiofónico "Radio Transparencia", los viernes de cada semana (con excepción de días inhábiles autorizados por la Presidencia del Instituto) por la estación Radio Aztlán, en la frecuencia de 550 mh de amplitud modulada.	N/A	36	P	36	100%	
				R	36		
				C	36		
01.08.04.01.03	Conducción del programa radiofónico "Transparencia Universitaria", todos los miércoles de cada semana (con excepción de días inhábiles autorizados por la Presidencia del Instituto) por la estación Radio UAN, en la frecuencia de 101.1 Mh de frecuencia modulada.	Archivo Electrónico	36	P	36	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	36		
				C	36		
01.08.04.01.04	Vinculación con instituciones oficiales para la celebración de reuniones de trabajo con fines de capacitación a servidores públicos en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, resguardo de Datos Personales y Organización de Archivos.	Documento	21	P	21	100%	REPORTE PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	21		
				C	21		
01.08.04.01.05	Celebración de reuniones de trabajo con fines de capacitación a servidores públicos en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, resguardo de Datos Personales y Organización de Archivos.	Documento	21	P	21	100%	REPORTE PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	21		
				C	21		
01.08.04.01.06	Vinculación con instituciones de carácter público, privado o social para llevar a cabo reuniones de trabajo con fines de promoción y difusión en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Documento	11	P	11	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	11		
				C	11		
01.08.04.01.07	Vinculación con instituciones educativas de los niveles básico, medio superior y superior públicas y privadas.	Documento	150	P	150	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	150		
				C	150		
01.08.04.01.08	Generación del cronograma de actividades de la Dirección de Vinculación	Documento	1	P	1	100%	OFICIO PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	1		
				C	1		
01.08.04.01.09	Seguimiento del cronograma de actividades de la Dirección de Vinculación	Documento	3	P	3	100%	REPORTE PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	3		
				C	3		
01.08.04.01.10	Análisis de resultados de las actividades de la Dirección de Vinculación	Documento	3	P	3	100%	REPORTE PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	3		
				C	3		
01.08.04.01.11	Replanteamiento, en su caso, de los programas y líneas de acción de la Dirección de Vinculación	Documento	3	P	3	100%	REPORTE PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	3		
				C	3		
01.08.04.01.12	Proceso de análisis y evaluación de los portales de internet de los sujetos obligados por la ley, verificando los contenidos y su correspondiente actualización.	Documento	240	P	60	250%	REPORTE PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	156		
				C	240		
01.08.04.01.13	Generación de requerimientos de información susceptible de ser incorporada a los portales Web de los sujetos obligados	Documento	4	P	4	100%	REPORTE PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	4		
				C	4		
01.08.04.01.14	Inducción a estudiantes de nivel básico (primaria) en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Documento	2670	P	1105	414%	REPORTE PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	2160		
				C	2670		
01.08.04.01.15	Inducción a estudiantes de nivel básico (secundaria) en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Documento	1860	P	790	42%	REPORTE PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	876		
				C	1860		
01.08.04.01.16	Inducción a estudiantes de nivel medio superior y superior en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Documento	710	P	320	45%	DOCUMENTO PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	2784		
				C	710		
01.08.04.01.17	Recepción de los informes bimestrales que los sujetos a los que la ley obliga, realizan ante el Instituto, con fines de registro y estadística.	Documento	6	P	2	100%	REPORTE PRESENTADO/ PROGRAMADO
				R	2		
				C	6		



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT



Avance de Gestion Financiera
del 01 de Enero al 31 de Marzo del 2014

GRUPO FUNCIONAL	01 Gobierno	UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SUBFUNCION	01 08 Otros Servicios Generales		
SUBPROGRAMA	01 08 04 Acceso a la Información Pública Gubernamental		
PROGRAMA PRESUPUESTAL	01 08 04 01 Transparencia y Rendición de Cuentas		
OBJETIVO	Implementar un modelo de reingeniería en la Administración Pública del Estado para eficientar, transparentar y modernizar los procesos administrativos		

CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	META TRIMESTRAL		% DEL AVANCE TRIMESTRAL	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO REALIZADO/ PROGRAMADO
				P	R		
01.08.04.01.01	Elaborar el anteproyecto de presupuesto anual del Instituto para el ejercicio fiscal 2015.	Documento	1	P	0	N/A	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	0		
				C	Se elabora hasta el mes de agosto		
01.08.04.01.02	Elaborar el calendario financiero anual del Instituto, el cual se someterá a la aprobación del Consejo.	Documento	1	P	1	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.03	Elaborar y publicar los anexos de distribución de las partidas que integran el Presupuesto de Egresos del Instituto, para el ejercicio fiscal 2014.	Documento	1	P	1	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.04	Elaborar y presentar los Avances de Gestión Financiera relativa a los meses de enero a marzo, de abril a junio, julio a septiembre y de octubre a diciembre, ante la Instancia correspondiente.	Reporte	4	P	1	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.05	Elaborar y presentar la Cuenta Pública del Instituto de manera consolidada y analítica ante la Instancia correspondiente.	Reporte	1	P	1	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.06	Realizar pagos provisionales mensuales de ISR, IVA e ISPT	Documento	12	P	3	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	3		
				C			
01.08.04.01.07	Elaborar y presentar la Declaración Anual, ante la SAT	Documento	1	P	1	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.08	Elaborar y solicitar la ministración de recursos de manera quincenal a la Dirección General de Tesorería del Gobierno del Estado.	Oficio	24	P	6	100%	OFICIO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	6		
				C			
01.08.04.01.09	Registrar la contabilidad del Instituto en el Sistema Automatizado de Contabilidad Gubernamental (SACG)	Reporte	12	P	3	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	3		
				C			
01.08.04.01.10	Verificar que la documentación comprobatoria del gasto cumpla los requisitos fiscales y administrativos establecidos en la normatividad.	Reporte	12	P	3	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	3		
				C			
01.08.04.01.11	Realizar transferencia o elaborar cheque en su caso al proveedor por la adquisición del bien y/o servicio.	Reporte	12	P	3	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	3		
				C			
01.08.04.01.12	Realizar transferencia para activación o reposición del Fondo Revolvente.	Reporte	1	P	1	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	1		
				C			
01.08.04.01.13	Elaborar conciliaciones bancarias mensuales	Reporte	12	P	3	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	3		
				C			
01.08.04.01.14	Realizar inventario físico de bienes de activo fijo y elaborar los resguardos correspondientes.	Reporte	1	P	0	N/A	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	0		
				C	Se realizará hasta el mes de diciembre		
01.08.04.01.15	Elaborar y adherir etiqueta de código de barras en cada uno de los bienes que integran el inventario del Instituto	Reporte	1	P	0	N/A	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	0		
				C	Se elabora hasta el mes de diciembre		
01.08.04.01.16	Elaborar la nómina quincenal por concepto de sueldo del personal del Instituto.	Documento	24	P	6	100%	DOCUMENTO PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	6		
				C			
01.08.04.01.17	Realizar la transferencia bancaria de acuerdo a la nómina.	Reporte	24	P	6	100%	REPORTE PRESENTADO/P ROGRAMADO
				R	6		
				C			

ELABORÓ
L.C. NAVIDAD GAMBOA ÁLVAREZ

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA

Presidente: Lic. Jesús Ramón Velázquez Gutiérrez.

Secretario: Lic. María Beatriz Parra Martínez.

En la sala de juntas de la sede del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, a las 10:00 horas del día 29 veintinueve de abril de 2014, inicio sesión ordinaria 02/2014 del Consejo del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

1. LISTA DE ASISTENCIA Y EN SU CASO, INSTALACIÓN DE LA ASAMBLEA.

La Secretaria del Consejo pasó lista de asistencia y de los siguientes integrantes:

- a) Lic. Jesús Ramón Velázquez Gutiérrez, en su carácter de Presidente;
- b) Lic. María Beatriz Parra Martínez, en su carácter de Secretaria Ejecutiva;
- c) C.P. Adriana Elizabeth Guerrero Pedroza, en su carácter de Consejera;
- d) Ing. Roberto Castro Vizcaíno, en su carácter de Consejero;
- e) Mtro. Jesús Toris Lora, en su carácter de Consejero; y
- f) Lic. Patricia Güitron Macedo, en su carácter de Consejera.

La Secretaría Ejecutiva declaró la existencia del quórum legal.

El Presidente manifestó que dado el quórum que existe, son válidos los acuerdos que en ella se tomen, desarrollándose de la siguiente manera:

2. APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.

Se da lectura al orden del día propuesto para ésta sesión, mismo que es aprobado por unanimidad por los integrantes del Consejo.

3. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME DEL AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2014.

El Lic. Jesús Ramón Velázquez Gutiérrez, Presidente del Consejo, señala que la información, son documentos requeridos por el órgano de Fiscalización que se presenta de forma trimestral, mismos que se anexa a la presente acta.

Por lo anterior, se aprueba este punto por unanimidad.

4. INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL ITAI.

En este numeral, El Lic. Jesús Ramón Velázquez Gutiérrez, Presidente del Consejo, señala que la información estadística generada por las diferentes áreas que integran este Instituto, fue entregada de manera anticipada.

Además, menciona que la información entregada refleja datos meramente estadísticos y sintetizados, de las diversas actividades desarrolladas por las diferentes áreas.

Acto continuo, se informan los siguientes puntos:

4.1 SEGUIMIENTO DEL CONVENIO ITAI-U.A.N.

Se informó a los Consejeros de las diversas actividades realizadas como parte del Convenio ITAI-U.A.N., como son la inducción a estudiantes del nivel medio superior en materia de transparencia, así como, el programa "Transparencia Universitaria".



NAYARIT



itai

Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública

4.2 INDUCCIÓN ESCUELAS PRIMARIAS Y SECUNDARIAS.

Además, se informó a los Consejeros los resultados a la fecha del Programa de Inducción en Materia de Transparencia y Derecho de Acceso a la Información en Instituciones Educativas de Primaria y Secundaria, llevadas a cabo en los diferentes Centros Educativos.

4.3 REVISIÓN DE LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA A LOS SUJETOS OBLIGADOS;

De igual manera, se informó a los Consejeros los resultados de las revisiones llevadas a cabo a las diferentes dependencias, respecto de sus portales de transparencia.

4.4 ESTADÍSTICA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN;

También, se informó a los Consejeros que en base a los informes estadísticos presentados por los sujetos obligados de manera bimestral y anual, se cuenta con información estadística de las solicitudes de información presentadas por los ciudadanos.

4.5 ESTADÍSTICA DE LOS RECURSOS DE REVISIÓN;

Por último, se informa a los Consejeros sobre la estadística de los recursos de revisión interpuestos en el año.

5. ASUNTOS GENERALES

5.1 Aprobación, en su caso, para suscribir Convenio de Colaboración Académica con el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

El Lic. Jesús Ramón Velázquez Gutiérrez, Presidente del Consejo, señala que como resultado de los trabajos realizados por los Órganos Garantes de Transparencia, se acordó la firma de un Convenio de Colaboración Académica con el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, mismo que se anexa a la presente acta.

Por lo anterior, se aprueba este punto por unanimidad.



NAYARIT



itai

Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública

6. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Se concluyó la Sesión número ORD/02/2014 del Consejo del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública a las 13:30 horas del día 29 de abril de dos mil catorce. Se levanta la presente acta para constancia y la firman:

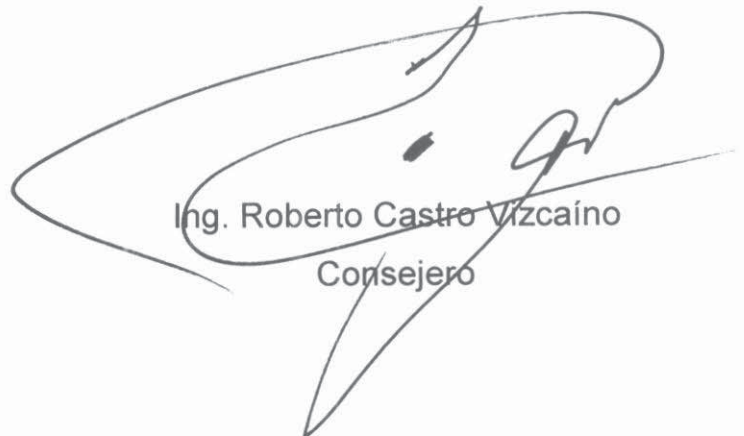

Lic. Jesús Ramón Velázquez
Gutiérrez
Presidente


Lic. María Beatriz Parra Martínez
Secretaria Ejecutiva


C.P. Adriana Elizabeth Guerrero
Pedroza
Consejera


Lic. Patricia Guitron Macedo
Consejera


Mtro. Jesús Toris Lora
Consejero


Ing. Roberto Castro Vizcaino
Consejero