



ARCHIVO OFICIALÍA DE PARTES

DORINA RAMOS MALDONADO

SERIES DOCUMENTALES

CLAVE	SERIE	DESCRIPCION DE LA SERIE
8.1	asuntos varios	ASUNTOS VARIOS
8.2	DOCUMENTACIÓN OFICIAL	CONTIENE LOS OFICIOS DE LA PRESIDENCIA Y DE TODOS LOS DEPARTAMENTOS DEL INSTITUTO.
8.3	MINUTARIOS	MINUTARIOS DE ACUSES DE OFICIOS FIRMADOS POR EL PRESIDENTE.
8.4	SERVICIOS DE OFICIALÍA DE PARTES	CONTIENE LA BITÁCORA DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA Y ENTREGADA A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL ITAI.
8.5	CORRESPONDENCIA DIVERSA	CONTIENE OFICIOS DE LOS DEPARTAMENTOS DE ACUERDO A LOS ASUNTOS DE TRÁMITES O SU IMPORTANCIA.
8.6	ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS	DE OFICIOS CIRCULARES CARPETA DEL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTA Y DE LA CARPETA DEL CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL.