



Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Huajicori (OROAPA)

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./23/2024-MUN-OPD

### Informe de incumplimiento

**VISTO** el estado que guardan las constancias que obran en el expediente de la verificación vinculante del cumplimiento a las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit a cargo del sujeto obligado denominado **Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Huajicori (OROAPA)**, correspondiente al ejercicio dos mil veinticuatro, se procede a emitir el presente informe, en razón de los siguientes:

## ANTECEDENTES

I. Con fecha trece de marzo de dos mil veinticuatro, la Encargada de la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia emitió un dictamen a través del cual determinó que el sujeto obligado incumplió con la publicación de la información concerniente a sus obligaciones de transparencia establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, obteniendo un total de treinta y seis punto cincuenta y ocho por ciento (33.22%) del Índice Global de Cumplimiento en el Portal web institucional y un puntaje de cuarenta y dos punto veinte por ciento (47.55%) del Índice Global de Cumplimiento en SIPOT.

II. El catorce de marzo de dos mil veinticuatro, a través del correo electrónico [monitoreo@itainayarit.org.mx](mailto:monitoreo@itainayarit.org.mx), **se notificó al sujeto obligado el dictamen de incumplimiento a sus obligaciones de transparencia**, otorgándole un plazo de hasta veinte días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente al de su notificación, para que a través del titular del área responsable de publicar la información atendiera los requerimientos contenidos en la Memoria Técnica de Verificación, respecto a sus obligaciones de transparencia.

Aunado a lo anterior, se intruyó al sujeto obligado para que en un plazo que no podría exceder de tres días hábiles, estos contados al día hábil siguiente de transcurrido el plazo establecido en el párrafo anterior, informara a este Instituto **sobre la atención** a los requerimientos vertidos en la Memoria Técnica de Verificación a la dirección de correo electrónico [monitoreo@itainayarit.org.mx](mailto:monitoreo@itainayarit.org.mx); debiendo precisar en el informe el **nombre y cargo del titular del área esponsable** de publicar la información, así como el de su superior jerárquico, de igual manera debía acompañar las constancias de notificación del dictamen así como de sus anexos, a los **titulares de las áreas encargadas** de actualizar y publicar la información correspondiente a las fracciones observadas, así como al **Titular del Sujeto Obligado**.

III. A la fecha que se emite el presente informe, el sujeto obligado fue omiso en informar a este Instituto sobre la atención a los requerimientos solicitados. También de señalar el nombre y cargo del responsable de publicar la información, así como el de su superior jerárquico.



Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Huajicori (OROAPA)

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./23/2024-MUN-OPD

### Informe de incumplimiento

IV. Con fecha veintinueve de mayo de dos mil veinticuatro, con la finalidad de corroborar el cumplimiento del sujeto obligado a los requerimientos contenidos en el Dictamen y en la Memoria Técnica de Cumplimiento señalados en el numeral I del presente, la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia **realizó una nueva** al sujeto obligado denominado Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Huajicori (OROAPA). Con fecha treinta de mayo de dos mil veinticuatro, la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia concluyó la revisión.

### CONSIDERANDOS

**Primero.** La Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia es competente para emitir el presente informe, de conformidad con lo establecido en los artículos 49, 51 y 52, fracciones I y II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; 22, 23 y 24 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; 82, fracción VII, 84, fracción VI del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; Numeral Décimo cuarto de los Lineamientos Técnicos para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones Establecidas en los Artículos 33 al 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

**Segundo.** Con la finalidad de corroborar el cumplimiento del sujeto obligado a los requerimientos contenidos en el Dictamen y en la Memoria Técnica de Verificación, precisados en el antecedente I del presente documento, con fecha veinticuatro de mayo de dos mil veinticuatro, la Encargada de la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia, giró instrucciones a la Auxiliar adscrita a esta Coordinación, Shiurabe Motserrat López González, para que diera inicio a una nueva verificación del cumplimiento, a las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

Con fecha veintinueve de mayo de dos mil veinticuatro, se dio **inicio a la nueva verificación**, de la que se tiene que, **el sujeto obligado obtuvo un puntaje de treinta y tres punto veintidós por ciento (33.22%) del Índice Global de Cumplimiento en el Portal web institucional y un puntaje de ochenta punto treinta y siete por ciento (80.37%) del Índice Global de Cumplimiento en SIPOT, por lo que persiste la omisión de atender a cabalidad los criterios sustantivos y adjetivos previstos para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia que debe publicar y mantener actualizadas**, la mencionada verificación finalizó el día treinta de mayo de dos mil veinticuatro



Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Huajicori (OROAPA)

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./23/2024-MUN-OPD

Informe de incumplimiento

En virtud de lo anterior, resulta procedente emitir el siguiente:

## I N F O R M E

**PRIMERO.** Del análisis realizado al informe y a las evidencias remitidas por el Sujeto Obligado, se advierte en la nueva Memoria Técnica de Cumplimiento y en el reporte de resultados, que el sujeto obligado omitió atender los requerimientos que se le formularon y que se describen a continuación.

La información publicada dentro de su **portal web institucional** en las fracciones **IV, V, VI, VIII, IX, XI, XII, XIII, XV, XVI, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLIII, XLIV, XLV y XLVIII**, del artículo 33 de la Ley de Transparencia, correspondientes a información común dentro del mencionado portal web, **cumple parcialmente** con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.

Así mismo, se encontró que la información publicada dentro de su **portal web institucional** en las fracciones **I, II, III, VII, X, XIV, XVII, XVIII, XIX, XX, XXXI, XLII, XLIX y último párrafo**, del artículo 33 de la Ley de Transparencia, correspondientes a información común dentro del mencionado portal web, **no cumple** con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.

En lo que respecta a la información publicada en el **Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)** de la Plataforma Nacional de Transparencia en las fracciones **II, IV, V, VI, VIII, X, XIII, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIV, XLII y XLIV**, del artículo 33 de la Ley de Transparencia, correspondientes a información común, **cumple parcialmente** con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.

Aunado a lo anterior se tiene que la información publicada en el **Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)** de la Plataforma Nacional de Transparencia en las fracciones **I, III y XVII**, del artículo 33 de la Ley de Transparencia, correspondientes a información común, **no cumple** con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.

**SEGUNDO.** Túrnese a la Secretaría Ejecutiva del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit el presente informe, así como los requerimientos contenidos en la Memoria Técnica de Verificación sobre el incumplimiento del sujeto obligado denominado Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de



**Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit**

**Sujeto Obligado: Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Huajicori (OROAPA)**

**Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./23/2024-MUN-OPD**

**Informe de incumplimiento**

Huajicori (OROAPA), de conformidad con lo dispuesto en el numeral 6, del artículo 26 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

Así lo informó Karen Yareli García Hernández, Encargada de la Coordinación de Monitoreo de Portales del ITAI Nayarit y lo validó Ramón Alejandro Martínez Álvarez, Comisionado Presidente del ITAI Nayarit, en la Ciudad de Tepic, a 06 de junio de 2024.

**Lic. Ramón Alejandro Martínez Álvarez**

**Karen Yareli García Hernández**

Comisionado Presidente del ITAI Nayarit

Encargada de la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia del ITAI Nayarit



### Verificación de las Obligaciones de Transparencia

Organismo Operador de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Huajicori (OROMAPA)

Revisión realizada en : **SIPOT**

[consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-](http://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-)

Hipervinculo al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia

Fecha de Inicio de la Verificación:  
29/05/2024

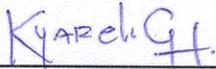
Fecha de Término de la verificación:  
30/05/2024

#### INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA

**IGCPT: 80.37%**

Art. / Fracción	Aplica	Crit. Sust	Crit Adj.	Índice
33	SI	78.51%	83.15%	80.37%
35	NA	NA	NA	NA
36	NA	NA	NA	NA
37	NA	NA	NA	NA
38	I	NA	NA	NA
	II	NA	NA	NA
	III	NA	NA	NA
39	NA	NA	NA	NA
40	NA	NA	NA	NA
41	NA	NA	NA	NA
42	NA	NA	NA	NA
43	NA	NA	NA	NA
44	NA	NA	NA	NA
45	NA	NA	NA	NA
47	NA	NA	NA	NA

Verificador:  shiurabe lopez gonzalez

  
Coordinador: Karen García Hernández



Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en el Título Segundo, Capítulo II, Sección II

Organismo Operador de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Huajicori (OROMAPA)

Art. 33 - Fracción I. Marco Normativo

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
<b>Criterio 4 Tipo de normatividad (catálogo)</b>	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 5 Denominación de la norma que se reporta	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 6 Fecha de publicación de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 7 Fecha de última modificación, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 8 Hipervínculo al documento de la norma	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente. Eliminar primer trim 2023
Criterio 12. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 17 Nota	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente

Art. 33 - Fracción II. Estructura orgánica

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 4 Denominación del Área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma que sea posible visualizar los niveles de jerarquía y sus relaciones de dependencia	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 7 Área de adscripción (Área inmediata superior)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 8 Por cada puesto y/o cargo de la estructura se deberá especificar la denominación de la norma que establece sus atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según sea el caso y el fundamento legal (artículo y/o fracción) que sustenta el puesto.	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 9 Por cada puesto o cargo deben desplegarse las atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según sea el caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 10 Hipervínculo al perfil y/o requerimientos del puesto o cargo, en caso de existir de acuerdo con la normatividad que aplique	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 11 Por cada área del sujeto obligado se debe incluir, en su caso, a los prestadores de servicios profesionales o los miembros que se integren al sujeto obligado de conformidad con las disposiciones aplicables (por ejemplo, en puestos honoríficos)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 12. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 13. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 15. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato a y b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 20. Nota	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta

Formato B

Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 4 Hipervínculo al organigrama completo	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta

Criterio 5. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 6. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 9 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 10 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 11 La información publicada se organiza mediante el formato a y b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 12. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
<b>Criterio 13 Nota</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta

**Art. 33 - Fracción III. Facultades de cada Área**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 4 Denominación del Área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 5 Denominación de la norma en la que se establecen sus facultades y el fundamento legal (artículo y/o fracción)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 6 Hipervínculo al fragmento de la norma que establece las facultades que correspondan a cada área</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 7. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 8. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 9. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente. Eliminar segundo trim 2023
Criterio 10. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 11. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 12. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 13. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 14. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 15. Nota</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond

**Art. 33 - Fracción IV. Metas y objetivos de conformidad con sus programas operativos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
<b>Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
<b>Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
<b>Criterio 6 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
<b>Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la(s) meta(s)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
<b>Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente. Eliminar ejerc 2016
Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
<b>Criterio 21 Nota</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente

**Art. 33 - Fracción V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones.**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 4 Descripción breve y clara de cada objetivo</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 5 Nombre del(los) indicador(es)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 6 La (s) dimensión (es) a medir</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 7 Definición del indicador, es decir, explicación breve y clara respecto de lo que debe medir el indicador</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 8 Método de cálculo, es decir, las variables que intervienen en la fórmula. Se deberá especificar el significado de las siglas y/o abreviaturas</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 9 Unidad de medida</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 10 Frecuencia de medición</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente

<b>Criterio 11 Línea Base (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 12 Metas programadas</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 13 Metas Ajustadas, en su caso</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 14 Avances de Metas al periodo que se informa</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 15 Sentido del indicador (Ascendente/Descendente)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 16 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su medición)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 17. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 18. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente. Conservar de forma trimestral ejerc 2023, 2022, 2021. Eliminar ejerc 2016
<b>Criterio 20. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 23. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 25 Nota</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente

**Art. 33 - Fracción VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 4 Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado debere publicar la informacion requerida por el lineamiento
<b>Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo institucional</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado debere publicar la informacion requerida por el lineamiento
<b>Criterio 6 Nombre(s) del (os) indicador(es)</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado debere publicar la informacion requerida por el lineamiento
<b>Criterio 7 Dimensión (es) a medir (eficacia, eficiencia, calidad y economía)</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado debere publicar la informacion requerida por el lineamiento
<b>Criterio 8 Definición del indicador, es decir, explicación breve y clara respecto de lo que éste debe medir</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado debere publicar la informacion requerida por el lineamiento
<b>Criterio 9 Método de cálculo con las variables que intervienen en la fórmula, se deberá incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado debere publicar la informacion requerida por el lineamiento
<b>Criterio 10 Unidad de medida</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado debere publicar la informacion requerida por el lineamiento
<b>Criterio 11 Frecuencia de medición</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado debere publicar la informacion requerida por el lineamiento
<b>Criterio 12 Línea base</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado debere publicar la informacion requerida por el lineamiento
<b>Criterio 13 Metas programada</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado debere publicar la informacion requerida por el lineamiento
<b>Criterio 14 Metas Ajustadas, que existan, en su caso</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado debere publicar la informacion requerida por el lineamiento
<b>Criterio 15 Avance de metas</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado debere publicar la informacion requerida por el lineamiento
<b>Criterio 16 Sentido del indicador (Ascendente/Descendente)</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado debere publicar la informacion requerida por el lineamiento
<b>Criterio 17 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su medición)</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado debere publicar la informacion requerida por el lineamiento

**Art. 33 - Fracción VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza.**

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 3 Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a] de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, empleado, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 4 Clave o nivel del puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 5 Denominación o descripción del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 7 Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 8 Nombre completo del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad (nombre [s], primer apellido, segundo apellido)</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 9 Sexo: Femenino/Masculino</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 10 Monto de la remuneración mensual bruta (se refiere a las percepciones totales sin descuento alguno): Pesos mexicanos / Otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta)</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 11 Tipo de moneda de la remuneración neta. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 12 Monto de la remuneración mensual neta (se refiere a la remuneración mensual bruta menos las deducciones genéricas previstas por ley: ISR, ISSSTE, otra [especificar]) (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 13 Tipo de moneda de la remuneración neta. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 14 Denominación de las percepciones adicionales en dinero</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 15 Monto bruto de las percepciones adicionales en dinero</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 16 Monto neto de las percepciones adicionales en dinero</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 17 Tipo de moneda de las percepciones adicionales en dinero. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 18 Periodicidad de las percepciones adicionales en dinero</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 19 Descripción de las percepciones adicionales en especie</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 20 Periodicidad de las percepciones adicionales en especie</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 21 Denominación de los ingresos</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 22 Monto bruto de los ingresos</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 23 Monto neto de los ingresos</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 24 Tipo de moneda de los ingresos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 25 Periodicidad de los ingresos</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 26 Denominación de los sistemas de compensación</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 27 Monto bruto de los sistemas de compensación</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 28 Monto neto de los sistemas de compensación</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 29 Tipo de moneda de los sistemas de compensación. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 30 Periodicidad de los sistemas de compensación</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 31 Denominación de las gratificaciones</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 32 Monto bruto de las gratificaciones</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
<b>Criterio 33 Monto neto de las gratificaciones</b>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura

Criterio 34 Tipo de moneda de las gratificaciones. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 35 Periodicidad de las gratificaciones	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 36 Denominación de las primas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 37 Monto bruto de las primas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 38 Monto neto de las primas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 39 Tipo de moneda de las primas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 40 Periodicidad de las primas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 41 Denominación de las comisiones	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 42 Monto bruto de las comisiones	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 43 Monto neto de las comisiones	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 44 Tipo de moneda de las comisiones. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 45 Periodicidad de las comisiones	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 46 Denominación de las dietas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 47 Monto bruto de las dietas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 48 Monto neto de las dietas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 49 Tipo de moneda de las dietas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 50 Periodicidad de las dietas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 51 Denominación de los bonos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 52 Monto bruto de los bonos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 53 Monto neto de los bonos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 54 Tipo de moneda de los bonos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterios adjetivos de actualización			
Criterio 55 Periodicidad de los bonos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 56 Denominación de los estímulos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 57 Monto bruto de los estímulos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 58 Monto neto de los estímulos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 59 Tipo de moneda de los estímulos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 60 Periodicidad de los estímulos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 61 Denominación de los apoyos económicos.	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 62 Monto bruto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 63 Monto neto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 64 Tipo de moneda de los apoyos económicos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 65 Periodicidad de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 66 Denominación de las prestaciones económicas. Por ejemplo: prestaciones de seguridad social, seguros y toda cantidad distinta del sueldo que el servidor público reciba en moneda circulante o en divisas, prevista en el nombramiento, en el contrato o en una disposición legal.	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 67 Monto bruto de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 68 Monto neto de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 69 Tipo de moneda de las prestaciones económicas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen (especificar nombre)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 70 Periodicidad de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 71 Descripción de las prestaciones en especie. Éstas podrán ser por ejemplo, todo beneficio que el servidor(a) público(a) reciba en bienes distintos de la moneda circulante.	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura
Criterio 72 Periodicidad de las prestaciones en especie Se publicará el tabulador de sueldos y salarios de cada sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. La clave o nivel y denominación o descripción del puesto registrados en el tabulador deben corresponder con lo solicitado en los criterios 4 y 5, asimismo el tabulador se deberá publicar en un formato con datos abiertos.	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no hace el llenado correcto con toda su estructura

**Art. 33 - Fracción X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada Área**

**Formato A**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 3 Denominación del área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 4 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma que sea posible visualizar los niveles de autoridad y sus relaciones de dependencia	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 5 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 6 Tipo de plaza presupuestaria: de carácter permanente o eventual	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 7 Área de adscripción (área inmediata superior)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 8 Por cada puesto y/o cargo de la estructura especificar el estado: ocupado o vacante.	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 9 Por cada puesto y/o cargo de la estructura vacante se incluirá un hipervínculo a las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos abiertos a la sociedad en general o sólo abiertos a los(as) servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado, difundidas en la fracción XIV del artículo 33 de la LTAIPEN o, en su caso, el perfil del puesto a ocupar	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta
Criterio 18 Nota	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con la actualización correcta

**Art. 33 - Fracción XII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos.**

Criterio Valoración Tipo Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos

<p> <b>Criterio 3</b> Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor(a) público(a), empleado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])         </p>	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, del numeral decimo primero de los lineamientos tecnicos locales
<p> <b>Criterio 4</b> Clave o nivel del puesto [(en su caso) de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado]         </p>	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, del numeral decimo primero de los lineamientos tecnicos locales
<p> <b>Criterio 5</b> Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)         </p>	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, del numeral decimo primero de los lineamientos tecnicos locales
<p> <b>Criterio 6</b> Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)         </p>	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, del numeral decimo primero de los lineamientos tecnicos locales
<p> <b>Criterio 7</b> Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)         </p>	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, del numeral decimo primero de los lineamientos tecnicos locales
<p> <b>Criterio 8</b> Nombre completo del/la servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre [s], primer apellido, segundo apellido)         </p>	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, del numeral decimo primero de los lineamientos tecnicos locales
<p> <b>Criterio 9</b> Modalidad de la Declaración de Situación Patrimonial: inicio / modificación / conclusión         </p>	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, del numeral decimo primero de los lineamientos tecnicos locales
<p> <b>Criterio 10</b> Hipervínculo a la versión pública de la Declaración de Situación Patrimonial o a los sistemas habilitados que registren y resguarden las bases de datos correspondientes         </p>	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, del numeral decimo primero de los lineamientos tecnicos locales

**Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, versión pública de los contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza.**

matto A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<p> <b>Criterio 6</b> Fecha de aprobación, registro ante la autoridad correspondiente o la publicación oficial de las Condiciones Generales de Trabajo, por ejemplo Periódico Oficial (Órgano de Gobierno del Estado de Nayarit) o gaceta correspondiente; con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)         </p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion requerida para su verificacion
<p> <b>Criterio 7</b> Fecha, en su caso, de la última modificación de la norma o de las Condiciones Generales de Trabajo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)         </p>	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion requerida para su verificacion

**Art. 33 - Fracción XVII. La información curricular, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente.**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<p> <b>Criterio 1</b> Ejercicio         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 3</b> Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 4</b> Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 5</b> Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado)         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 6</b> Nombre del servidor(a) público(a), integrante y/o, miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 7</b> Área o unidad administrativa de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos del sujeto obligado)         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 8</b> Escolaridad (nivel máximo de estudios): Ninguno / Primaria / Secundaria / Bachillerato / Carrera técnica / Licenciatura / Maestría / Doctorado / Posdoctorado         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 9</b> Carrera genérica, en su caso         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 10</b> Periodo (mes/año inicio, mes/año conclusión)         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 11</b> Denominación de la institución o empresa         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 12</b> Cargo o puesto desempeñado         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 13</b> Campo de experiencia         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 14</b> Hipervínculo al documento que contenga la información relativa a la trayectoria35 del (la) servidor(a) público(a), que deberá contener, además de los datos mencionados en los criterios anteriores, los siguientes: trayectoria académica, profesional o laboral que acredite su capacidad; y habilidades o pericia para ocupar el cargo público         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 15</b> Cuenta con sanciones administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente (catálogo): Sí/No         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 16</b> Hipervínculo a la resolución donde se observa la aprobación de la sanción         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 17</b> Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 18</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 19</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 20</b> Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 21.</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 22.</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 24.</b> La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 25.</b> El soporte de la información permite su reutilización         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion
<p> <b>Criterio 23</b> Nota         </p>	0	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion para su verificacion

**Art. 33 - Fracción XIX. Los servicios que ofrecen y los programas que administra, señalando los requisitos para acceder a ellos.**

matto A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<p> <b>Criterio 3</b> Nombre del servicio         </p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p> <b>Criterio 4</b> Tipo de servicio (catálogo): Directo/Indirecto         </p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p> <b>Criterio 5</b> Tipo de usuario y/o población objetivo. Especificar los casos en que se puede obtener el servicio         </p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p> <b>Criterio 6</b> Descripción del servicio. Utilizar un lenguaje claro, sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.         </p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p> <b>Criterio 7</b> Modalidad del servicio. Por ejemplo: presencial, en línea, correo, mensajería, telefónica, modulo itinerante, etcétera.         </p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p> <b>Criterio 8</b> Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el servicio que se esté inscribiendo incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar plenamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza         </p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente

<p><b>Criterio 9 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el servicio debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 10 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio de difusión oficial</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 11 Última fecha de publicación del formato en el medio de difusión oficial</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 12 Tiempo de respuesta, especificar el plazo que tiene el Sujeto Obligado para resolver el servicio y, en su caso, indicar si aplica la afirmativa o la negativa ficta</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 13 Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitante</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 14 Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 15 Vigencia de los avisos, permisos, licencias, autorizaciones, registros y demás resoluciones que se emitan</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 16 Denominación del o las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio, o en caso de ser un servicio indirecto, la denominación del permisionario, concesionario o empresa productiva del Estado</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 17 Domicilio de las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal).</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 18 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número.</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 19 Teléfono, extensión en su caso, de contacto de la oficina de atención</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 20 Medios electrónicos de comunicación de la oficina y/o del responsable del Servicio</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 21 Horario de atención (días y horas)</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 22 Objetivo de la inspección o verificación, en caso de que se requiera para llevar a cabo el servicio</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 23 Monto de los derechos de aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago. En su caso, especificar que es gratuito.</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 24 Sustento legal para su cobro; en su caso</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 25 Lugares donde se efectúa el pago</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 26 Fundamento jurídico-administrativo del servicio</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 27 Derechos del usuario ante la negativa y/o falta en la prestación del servicio</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 28 Información que deberán conservar para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del servicio.</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 29 Información adicional del servicio, en su caso</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 30 Teléfono(s) y, en su caso, extensión(es)</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 31 Medios electrónicos de comunicación</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 32 Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 33 Teléfono y, en su caso, extensión</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 34 Medios electrónicos de comunicación</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 35 Domicilio39 (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 36 Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 39 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b></p>	0.5	Requerimiento	se requiere solo informacion vigente

**Art. 33 - Fracción XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<p><b>Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 3 Nombre del trámite</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 4 Descripción del trámite. Utilizar un lenguaje sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 6 Modalidad del trámite. Por ejemplo, presencial, en línea, correo, mensajería, telefonía, módulo itinerante, etcétera</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 7 Hipervínculo a los requisitos para llevar a cabo el trámite. Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el trámite incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar planamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza.</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 8 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el trámite debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 9 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicados en medio oficial</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 10 Última fecha de publicación en el Medio de Difusión oficial</b></p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente

<p><b>Criterio 11</b> Tiempo de respuesta por parte del sujeto obligado55. Plazo que tiene el Sujeto obligado para resolver el Servicio y, en su caso, si aplica la afirmativa o la negativa ficta</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 12</b> Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitant</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 13</b> Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 14</b> Vigencia de los resultados del trámite56</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 15</b> Denominación del/las área/s o unidades administrativas en donde se realiza el trámite</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 16</b> Domicilio41 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [Catálogo], código postal)</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 17</b> Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 18</b> Teléfono, extensión en su caso</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 19</b> Medios electrónicos de comunicación</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 20</b> Horario de atención (días y horas)</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 21</b> Monto de los derechos o aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 22</b> Sustento legal para su cobro; en su caso,</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 23</b> Lugares donde se efectúa el pago</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 24</b> Fundamento jurídico-administrativo de la existencia del trámite</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 25</b> Derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 26</b> Información adicional del trámite, en su caso</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 27</b> Teléfono y, en su caso extensión</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 28</b> Medios electrónicos de comunicación</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 29</b> Domicilio (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 30</b> Teléfono y extensión en su caso</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 31</b> Medios electrónicos de comunicación</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 32</b> Domicilio del lugar donde se reporten anomalías (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 33</b> Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 34</b> Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 35</b> Periodo de actualización de la información: trimestral</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 36</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 37</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente. Eliminar segundo trim 2023
<p><b>Criterio 38</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 39</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 40</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 41</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 42</b> La información publicada se organiza mediante el formato 20, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 43</b> El soporte de la información permite su reutilización</p>	0.5	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente

**Art. 33 - Fracción XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 1</b> Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 3</b> Ejercicio auditado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 4</b> Hipervínculo a los estados financieros dictaminados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 5</b> Fecha de emisión del dictamen día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 6</b> Hipervínculo al dictamen de los estados financieros entregado por el contador público independiente al sujeto obligado en el que se incluyan los anexos con las observaciones, recomendaciones y notas. En su caso, se deberán prever documentos en versión pública si contienen información reservada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 7</b> Total de observaciones resultantes	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 8</b> Total de aclaraciones efectuadas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 9</b> Total de solventaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 10</b> Razón social, denominación o nombre del (la) contador(a) público(a) independiente que realizó el dictamen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 11</b> Periodo de actualización de la información: anual; en su caso, 15 días hábiles después de que el Contador Público Independiente entregue una dictaminación especial	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.

Criterio 12 La información pública deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 25, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.

**Art. 33 - Fracción XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo,**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4 Tipo de acto jurídico (catálogo)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 5 Número de control interno asignado, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 6 Objeto	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 7 Fundamento jurídico por el cual se llevó a cabo el acto jurídico	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 8 Unidad(es) responsable(s) de instrumentación	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 9 Sector al cual se otorgó el acto jurídico (catálogo)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 10 Nombre completo del titular	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 11 Razón social del titular	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 12 Fecha de inicio de vigencia (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 13 Fecha de término de vigencia (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 14 Cláusula, punto artículo o fracción en la que se especifican los términos y condiciones	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 15 Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 16 Monto total o beneficio, servicio y/o recurso aprovechado	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 17 Monto entregado, bien, servicio y/o recurso aprovechado al periodo que se informa	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 18 Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 19 Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 20 Hipervínculo al contrato plurianual modificado, en su caso	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 21 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción
Criterio 22 Hipervínculo al convenio modificatorio, si así corresponde	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado deberá publicar lo pedido por la fracción

**Art. 33 - Fracción XXIX. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados, el área responsable y el fundamento legal que obliga a su generación**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Denominación de cada uno de los informes, que por ley debe emitir el sujeto obligado.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 4 Denominación del área responsable de la elaboración y/o presentación del informe	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 5 Fundamento legal para la elaboración y/o presentación del informe (normatividad, artículo, fracción)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 6 Periodicidad para elaborar y/o presentar el informe (mensual, bimestral, trimestral, tetramestral, semestral, anual, sexenal)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 7 Fecha en la que se presentó y/o entregó con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 8 Hipervínculo al documento del informe que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2020
Criterio 12 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 15 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 29, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

**Art. 33 - Fracción XXX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 4 Temas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 5 Periodo de actualización de datos: Quincenal / Mensual / Bimestral / Trimestral / Anual Sexenal / Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 6 Hipervínculo al documento en el cual se describan las variables	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 7 Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 8 Tipos de archivo de las bases de datos: HTML / XLS / IQY / CSV / XML / SAV / Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 9 Hipervínculo a las bases de datos respectivas, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 10 Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 11 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 12 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar segundo trim 2023. Eliminar ejerc 2016
Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 30, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

**Art. 33 - Fracción XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero**

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Clave del capítulo, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 4 Clave del concepto, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 5 Clave de la partida, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 6 Denominación del capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 7	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 8 Gasto modificado por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 9 Gasto comprometido por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 10 Gasto devengado por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 11 Gasto ejercido por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 12 Gasto pagado por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 13 Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 14 Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos Respecto de los informes trimestrales de avance programáticos y presupuestal del sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 21 Periodo de actualización de la información: trimestral; a más tardar 30 días naturales al último día del trimestre que se informe; a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de la disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 22 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 23 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar etrcr trim 2023
Criterio 24 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 25 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 26 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 27 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 28 La información publicada se organiza mediante los formatos 31a y 31b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 29 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

Formato B

Criterio 15 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 16 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 16 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 17 Tipo de documento financiero (catálogo): Contable/Presupuestal/Programático	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 18 Denominación del documento financiero contable, presupuestal y programático, aplicable al sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 19 Hipervínculo al documento financiero contable, presupuestal y programático, aplicable al sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 20 Hipervínculo al sitio de Internet del Órgano de Fiscalización Superior, a la Secretaría de Administración y Finanzas, a las tesorerías de los municipios o ante la instancia correspondiente, en el apartado donde se publica la información sobre el avance programático presupuestal trimestral y acumulado consolidado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 21 Periodo de actualización de la información: trimestral; a más tardar 30 días naturales al último día del trimestre que se informe; a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de la disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 22 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 23 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2022, 2021, 2020 completo
Criterio 24 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 25 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 26 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 27 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 28 La información publicada se organiza mediante los formatos 31a y 31b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 29 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

**Art. 33 - Fracción XXXII. Padrón de proveedores y contratistas**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Persona jurídica del proveedor o contratista: Persona física/Persona moral	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 4 Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación o razón social del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 5 Estratificación 103, por ejemplo: Micro empresa/Pequeña empresa/Mediana empresa	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos

Criterio 6 Origen del proveedor o contratista (catálogo): Nacional/Internacional	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 7 País de origen si la empresa es una filial extranjera	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 8 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral con homoclave incluida, emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT). En el caso de personas morales son 12 caracteres y en el de personas físicas 13.	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 9 Entidad federativa de la persona física o moral (catálogo)	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 10 El proveedor o contratista realiza subcontrataciones (catálogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 11 Actividad económica de la empresa. Especificar la actividad económica de la empresa usando como referencia la clasificación que se maneja en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas, por ejemplo: Servicios Inmobiliarios y de alquiler de bienes muebles e intangibles, Servicios inmobiliarios, Alquiler de automóviles, camiones y otros trasportes terrestres; Alquiler de automóviles sin chofer	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 12 Domicilio104 fiscal de la empresa (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano, clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT (Nota: Se deberán llenar todos los campos (calle, número exterior, código postal, colonia, municipio, ciudad y estado). El único dato que no es obligatorio es el campo de número interior)	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 13 Domicilio en el extranjero. En caso de que el proveedor o contratista sea de otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 14 Nombre del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 15 Datos de contacto: teléfono, en su caso extensión	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 16 Correo electrónico comercial siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por la empresa	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 17 Tipo de acreditación legal que posee o, en su caso, señalar que no se cuenta con uno	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 18 Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 19 Teléfono oficial del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 20 Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 21 Hipervínculo al registro electrónico de proveedores y contratistas que, en su caso, corresponda	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos
Criterio 22 Hipervínculo al Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados	0.5	Requerimiento	si bien cuenta con una nota esta no cumple con lo requerido por la fracción V, numeral decimoprimer de los lineamientos técnicos

**Art. 33 - Fracción XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad**

rmato Respecto de los bienes muebles se publicará

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	se pide verificar la conservacion requerida

rmato Inventario semestral de altas practicadas a los bienes muebles especificando

Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	se pide verificar la conservacion requerida
---	-----	---------------	---

**Art. 33 - Fracción XLII. El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben**

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 3 Leyenda: El listado de jubilados y pensionados es generado y publicado por [indicar el nombre del sujeto obligado encargado de administrar las cuentas para el retiro de los jubilados y pensionados] como parte de las prestaciones de Ley que derivan del esquema de Seguridad Social previsto en la Ley [especificar la normatividad aplicable], toda vez que el/la [especificar nombre del sujeto obligado] no tiene un esquema propio de jubilaciones y pensiones.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 4 Hipervínculo a la sección del sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia donde los institutos de seguridad social publiquen los listados de jubilados y pensionados de los sujetos obligados, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 12 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Eliminar segundo y tercer trim 2023, ejerc 2022, 2021
Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

rmato B

Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	el sujeto obligado no cuenta con informacion del tercer trimestre ejercicio 2023
--	-----	---------------	--

**Art. 33 - Fracción XLIV. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie.**

rmato B

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 12 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 13 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 13 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 14 Descripción del bien donado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 15 Actividades a las que se destinará la donación: Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria/Otra	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond

Criterio 16 Personería jurídica del beneficiario: Persona física /Persona moral a la cual se le entregó el donativo	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 17 En caso de persona física: Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 18 En caso de persona moral, especificar tipo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud, beneficencia o asistencia, educativa o cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público, comunidad agraria y ejido, entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera, nacionales o municipales, organización internacional/Otro	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 19 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 20 Cargo que ocupa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 21 Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 22 Cargo o nombramiento del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 23 Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario tratándose de personas físicas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2021
Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 44a y 44b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond



## Verificación de las Obligaciones de Transparencia

Organismo Operador de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Huajicori (OROMAPA)

Revisión realizada en : **PAGINA WEB**

[hone.huajicori.gob.mx/oromapas/index.php/art-33-obliaciones-comunes/](http://hone.huajicori.gob.mx/oromapas/index.php/art-33-obliaciones-comunes/)

Hipervínculo a portal web del Sujeto Obligado

Fecha de Inicio de la Verificación:

29/05/2024

Fecha de Término de la verificación:

29/05/2024

### INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA

**IGCPT: 33.22%**

Art. / Fracción	Aplica	Crit. Sust	Crit Adj.	Índice
33	SI	33.40%	32.94%	33.22%
35	NA	NA	NA	NA
36	NA	NA	NA	NA
37	NA	NA	NA	NA
38	I	NA	NA	NA
	II	NA	NA	NA
	III	NA	NA	NA
39	NA	NA	NA	NA
40	NA	NA	NA	NA
41	NA	NA	NA	NA
42	NA	NA	NA	NA
43	NA	NA	NA	NA
44	NA	NA	NA	NA
45	NA	NA	NA	NA
47	NA	NA	NA	NA

Verificador:

shurabe m lopez gonzalez

Coordinador: Karen García Hernández



Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en el Título Segundo, Capítulo II, Sección II

Organismo Operador de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Huajicori (OROMAPA)

Art. 33 - Fracción I. Marco Normativo

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
<b>Criterio 4 Tipo de normatividad (catálogo)</b>	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 5 Denominación de la norma que se reporta	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 6 Fecha de publicación en el DOF, Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit), Gaceta Oficial u otro medio oficial o institucional expresada en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). Para el caso de Otros documentos normativos se incluirá la fecha de publicación y/o fecha de firma o aprobación y en el caso de Tratados Internacionales se registrará la fecha de publicación y/o fecha de ratificación	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 7 Fecha de última modificación, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 8 Hipervínculo al documento de la norma	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente. Eliminar ejerc 2022
Criterio 12. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 17 Nota	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente

Art. 33 - Fracción II. Estructura orgánica

matmo A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 4 Denominación del Área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma que sea posible visualizar los niveles de jerarquía y sus relaciones de dependencia	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 7 Área de adscripción (Área inmediata superior)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 8 Por cada puesto y/o cargo de la estructura se deberá especificar la denominación de la norma que establece sus atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según sea el caso y el fundamento legal (artículo y/o fracción) que sustenta el puesto.	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 9 Por cada puesto o cargo deben desplegarse las atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según sea el caso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 10 Hipervínculo al perfil y/o requerimientos del puesto o cargo, en caso de existir de acuerdo con la normatividad que aplique	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 11 Por cada área del sujeto obligado se debe incluir, en su caso, a los prestadores de servicios profesionales o los miembros que se integren al sujeto obligado de conformidad con las disposiciones aplicables (por ejemplo, en puestos honoríficos)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 12. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 13. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente. Eliminar ejerc 2022
Criterio 15. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato a y b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente
Criterio 20. Nota	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente

matmo B

Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 4 Hipervínculo al organigrama completo	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond

Criterio 5. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 6. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente. Eliminar ejerc 2022
Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 9 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 10 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 11 La información publicada se organiza mediante el formato a y b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 12. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 13 Nota</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond

**Art. 33 - Fracción III. Facultades de cada Área**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 4 Denominación del Área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 5 Denominación de la norma en la que se establecen sus facultades y el fundamento legal (artículo y/o fracción)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 6 Hipervínculo al fragmento de la norma que establece las facultades que correspondan a cada área</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 7. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 8. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 9. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al periodo correspondiente. Eliminar ejerc 2022
Criterio 10. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 11. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 12. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 13. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 14. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 15. Nota</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond

**Art. 33 - Fracción IV. Metas y objetivos de conformidad con sus programas operativos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
<b>Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
<b>Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
<b>Criterio 6 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
<b>Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la(s) meta(s)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
<b>Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente
<b>Criterio 21 Nota</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspondiente

**Art. 33 - Fracción V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones.**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 4 Descripción breve y clara de cada objetivo</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 5 Nombre del(los) indicador(es)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 6 La (s) dimensión (es) a medir</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 7 Definición del indicador, es decir, explicación breve y clara respecto de lo que debe medir el indicador</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 8 Método de cálculo, es decir, las variables que intervienen en la fórmula. Se deberá especificar el significado de las siglas y/o abreviaturas</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 9 Unidad de medida</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 10 Frecuencia de medición</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente

<b>Criterio 11 Línea Base (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 12 Metas programadas</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 13 Metas Ajustadas, en su caso</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 14 Avances de Metas al periodo que se informa</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 15 Sentido del indicador (Ascendente/Descendente)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 16 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su medición)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 17. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 18. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente. Conservar ejerc 2023 completo
Criterio 20. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 23. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 25 Nota</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente

**Art. 33 - Fracción VI. Los indicadores que permiten rendir cuenta de sus objetivos y resultados**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 1 Ejercicio</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 4 Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo institucional</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 6 Nombre(s) del (os) indicador(es)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 7 Dimensión (es) a medir (eficacia, eficiencia, calidad y economía)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 8 Definición del indicador, es decir, explicación breve y clara respecto de lo que éste debe medir</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 9 Método de cálculo con las variables que intervienen en la fórmula, se deberá incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 10 Unidad de medida</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 11 Frecuencia de medición</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 12 Línea base</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 13 Metas programada</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 14 Metas Ajustadas, que existan, en su caso</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 15 Avance de metas</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 16 Sentido del indicador (Ascendente/Descendente)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 17 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su medición)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 18. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 19. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente. Conservar ejerc 2023 completo
Criterio 21. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 22. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente
<b>Criterio 26 Nota</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspondiente

**Art. 33 - Fracción VII. El directorio de todos los Servidores Públicos, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o su equivalente.**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 1 Ejercicio</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 4 Fotografía de servidores(as) públicos(as), integrantes y/o miembros, así como toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en los</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 5 Perfil de los puestos (de acuerdo con los requisitos para ocupar el puesto o, en caso de no exigir ningún requisito, la descripción de los datos profesionales (nivel de estudios) y experiencia laboral)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 6 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 7 Denominación del cargo o nombramiento otorgado</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 8 Nombre del servidor(a) público(a) (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), integrante y/o miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad. En su caso, incluir una leyenda que especifique el motivo por el cual no existe servidor público ocupando el cargo, por ejemplo: Vacante</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 9 Área o unidad administrativa de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 10 Fecha de alta en el cargo con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 11 Domicilio Oficial</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 12 Número(s) de teléfono(s) oficial(es) y extensión (es)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 13 Correo electrónico oficial, en su caso</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 14. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.

Criterio 15. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 16. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022
Criterio 17. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 18. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 19. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 20. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 21. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 22. Nota</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.

**Art. 33 - Fracción VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza.**

**Formato A**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 3 Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a] de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, empleado, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 4 Clave o nivel del puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 5 Denominación o descripción del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 7 Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 8 Nombre completo del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad (nombre [s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 9 Sexo: Femenino/Masculino	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 10 Monto de la remuneración mensual bruta (se refiere a las percepciones totales sin descuento alguno): Pesos mexicanos / Otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11 Tipo de moneda de la remuneración neta. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 12 Monto de la remuneración mensual neta (se refiere a la remuneración mensual bruta menos las deducciones genéricas previstas por ley: ISR, ISSSTE, otra [especificar]) (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 13 Tipo de moneda de la remuneración neta. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 14 Denominación de las percepciones adicionales en dinero	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 15 Monto bruto de las percepciones adicionales en dinero	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 16 Monto neto de las percepciones adicionales en dinero	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 17 Tipo de moneda de las percepciones adicionales en dinero. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 18 Periodicidad de las percepciones adicionales en dinero	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 19 Descripción de las percepciones adicionales en especie	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 20 Periodicidad de las percepciones adicionales en especie	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 21 Denominación de los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 22 Monto bruto de los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 23 Monto neto de los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 24 Tipo de moneda de los ingresos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 25 Periodicidad de los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 26 Denominación de los sistemas de compensación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 27 Monto bruto de los sistemas de compensación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 28 Monto neto de los sistemas de compensación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 29 Tipo de moneda de los sistemas de compensación. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 30 Periodicidad de los sistemas de compensación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 31 Denominación de las gratificaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 32 Monto bruto de las gratificaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 33 Monto neto de las gratificaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 34 Tipo de moneda de las gratificaciones. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 35 Periodicidad de las gratificaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 36 Denominación de las primas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 37 Monto bruto de las primas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 38 Monto neto de las primas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 39 Tipo de moneda de las primas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 40 Periodicidad de las primas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 41 Denominación de las comisiones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 42 Monto bruto de las comisiones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 43 Monto neto de las comisiones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 44 Tipo de moneda de las comisiones. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 45 Periodicidad de las comisiones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 46 Denominación de las dietas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 47 Monto bruto de las dietas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 48 Monto neto de las dietas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 49 Tipo de moneda de las dietas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 50 Periodicidad de las dietas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 51 Denominación de los bonos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 52 Monto bruto de los bonos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 53 Monto neto de los bonos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 54 Tipo de moneda de los bonos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterios adjetivos de actualización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 55 Periodicidad de los bonos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 56 Denominación de los estímulos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 57 Monto bruto de los estímulos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 58 Monto neto de los estímulos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

Criterio 59 Tipo de moneda de los estímulos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 60 Periodicidad de los estímulos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 61 Denominación de los apoyos económicos.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 62 Monto bruto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 63 Monto neto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 64 Tipo de moneda de los apoyos económicos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 65 Periodicidad de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 66 Denominación de las prestaciones económicas. Por ejemplo: prestaciones de seguridad social, seguros y toda cantidad distinta del sueldo que el servidor público reciba en moneda circulante o en divisas, prevista en el nombramiento, en el contrato o en una disposición legal.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 67 Monto bruto de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 68 Monto neto de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 69 Tipo de moneda de las prestaciones económicas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen (especificar nombre)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 70 Periodicidad de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 71 Descripción de las prestaciones en especie. Éstas podrán ser por ejemplo, todo beneficio que el servidor(a) público(a) reciba en bienes distintos de la moneda circulante.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 72 Periodicidad de las prestaciones en especie Se publicará el tabulador de sueldos y salarios de cada sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. La clave o nivel y denominación o descripción del puesto registrados en el tabulador deben corresponder con lo solicitado en los criterios 4 y 5, asimismo el tabulador se deberá publicar en un formato con datos abiertos.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 73. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 74. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 75. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2021
Criterio 76. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 77. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 78. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 79 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 80. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 81. Nota</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

**Formato B**

Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 4 Hipervínculo al/los tabuladores/es de sueldos y salarios del sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. El tabulador deberá estar en un formato de datos abiertos.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 5. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 6 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2021
Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 9. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 10. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 12. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 13 Nota</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

**Art. 33 - Fracción IX. Los gastos de representación y viáticos con motivo de su empleo, cargo o comisión del servidor público.**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 3 Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor(a) público(a), integrantes, miembros y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión en los sujetos obligados y/o ejerza actos de autoridad en ellos, empleado, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 4 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado, por ej. Subdirector(a) A)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado, por ej. Subdirector(a) de recursos humanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 7 Área de adscripción o unidad administrativa (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos si así corresponde)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 8 Nombre completo del (la) servidor(a) público(a), trabajador, prestador de servicios, miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 9 Tipo de gasto (catálogo): Viáticos/Representación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 10 Denominación del encargo o comisión	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11 Tipo de viaje (nacional / internacional)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

<p><b>Criterio 12</b> Número de personas acompañantes en el encargo o comisión del trabajador, prestador de servicios, servidor(a) público(a), miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado comisionado</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 13</b> Importe ejercido por el total de acompañantes</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 14</b> Origen del encargo o comisión (país, estado, ciudad y municipio)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 15</b> Destino del encargo o comisión (país, estado, ciudad y municipio)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 16</b> Motivo del encargo o comisión</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 17</b> Fecha de salida: con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 18</b> Fecha de regreso: con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 19</b> Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, con base en el Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o Clasificador Contable que aplique</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 20</b> Denominación de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, los cuales deberán ser armónicos con el Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o Clasificador Contable que aplique. Por ejemplo: pasajes aéreos, terrestres, marítimos, lacustres y fluviales; autotransporte; viáticos en el país o en el extranjero; gastos de instalación y traslado de menaje; servicios integrales de traslado y viáticos; otros servicios de traslado y hospedaje; otra (especificar)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 21</b> Importe ejercido erogado por concepto de viáticos o gastos de representación</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 22</b> Importe total ejercido erogado derivado del encargo o comisión</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 23</b> Importe total de gastos no erogados derivados del encargo o comisión</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 24</b> Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 25</b> Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado, donde se señalen las actividades realizadas, los resultados obtenidos, las contribuciones a la institución y las conclusiones; en su caso, se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 26</b> Hipervínculo a las facturas o comprobantes que soporten las erogaciones realizadas</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 27</b> Hipervínculo a la normatividad que regula los gastos por concepto de viáticos del sujeto obligado</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 28.</b> Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 29.</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 30.</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2021
<p><b>Criterio 31.</b> Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 32.</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 33.</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 34.</b> La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 35.</b> El soporte de la información permite su reutilización</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 36</b> Nota</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

**Art. 33 - Fracción X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada Área**

**Formato A**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 1</b> Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 3</b> Denominación del área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 4</b> Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma que sea posible visualizar los niveles de autoridad y sus relaciones de dependencia	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 5</b> Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 6</b> Tipo de plaza presupuestaria: de carácter permanente o eventual	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 7</b> Área de adscripción (área inmediata superior)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 8</b> Por cada puesto y/o cargo de la estructura especificar el estado: ocupado o vacante.	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 9</b> Por cada puesto y/o cargo de la estructura vacante se incluirá un hipervínculo a las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos abiertos a la sociedad en general o sólo abiertos a los(as) servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado, difundidas en la fracción XIV del artículo 33 de la LTAIPEN o, en su caso, el perfil del puesto a ocupar	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 10.</b> Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 11.</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 12.</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022
<b>Criterio 13.</b> Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 14.</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 15.</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 16.</b> La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 17.</b> El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 18</b> Nota	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond

**Formato B**

<b>Criterio 1</b> Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond

Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 3 Total de plazas de base	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 4 Total de plazas de base ocupadas	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 5 Total de plazas de base vacantes	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 6 Total de plazas de confianza	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 7 Total de plazas de confianza ocupadas	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 8 Total de plazas de confianza vacantes	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022
Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
<b>Criterio 18 Nota</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond

**Art. 33 - Fracción XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios.**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 3 Tipo de contratación: régimen de servicios profesionales por honorarios o servicios profesionales por honorarios asimilados a salarios	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 4 Partida presupuestal de los recursos con que se cubran los honorarios pactados, con base en el Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o Clasificador Contable que aplique	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 5 Nombre completo de la persona contratada (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 6 Número de contrato, en caso de asignarle	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 7 Hipervínculo al contrato correspondiente	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 8 Fecha de inicio del contrato expresada con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 9 Fecha de término del contrato expresada con el formato día/mes/año (ej. 31/Diciembre/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 10 Servicios contratados (objeto del contrato)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11 Remuneración mensual bruta o contraprestación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 12 Monto total a pagar	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 13 Prestaciones, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 14 Hipervínculo a la normatividad que regula la celebración de contratos de servicios profesionales	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 16 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2021
Criterio 20. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 21 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 23. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 25 Nota</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

**Art. 33 - Fracción XII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos.**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 3 Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a], empleado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 4 Clave o nivel del puesto [(en su caso) de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado]	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 7 Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 8 Nombre completo del/la servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre [s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 9 Modalidad de la Declaración de Situación Patrimonial: inicio / modificación / conclusión</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 10 Hipervínculo a la versión pública de la Declaración de Situación Patrimonial o a los sistemas habilitados que registren y resguarden las bases de datos correspondientes	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

Criterio 12. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2021
Criterio 14. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 17. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 18. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 19 Nota</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

**Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Unidad de Transparencia y de los servidores públicos encargados del Comité de Transparencia.**

**matmo A**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 3 Domicilio para recibir correspondencia oficial (tipo de vialidad [Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros],	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 4 Teléfono(s) oficial(es) y, en su caso, extensión(es)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 5 Horario de atención de la Unidad de Transparencia</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 6 Correo electrónico oficial activo de la Unidad de Transparencia mediante el cual se recibirán las solicitudes de información</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 7 Leyenda que indique que se reciben solicitudes de información pública. Ejemplo: "Se reciben solicitudes de información pública respecto a &lt;&lt; sujeto obligado &gt;&gt;, a través del correo electrónico oficial de la Unidad de Transparencia, en el domicilio oficial de ésta, vía telefónica, por correo postal, mensajería, telegrafo, verbalmente ante el personal habilitado que las capturará en el sistema electrónico de solicitudes; o cualquier medio aprobado por el Órgano Garante Local"</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 8 Hipervínculo a la dirección electrónica del Sistema de solicitudes de acceso a la información</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio12 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 17 Nota</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

**matmo B**

Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 3 Nombres completos de los integrantes del Comité de Transparencia, así como del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento o su homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), los cuales deberán guardar correspondencia con los publicados en la fracción VII</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 4 Cargo o puesto que ocupan los integrantes del Comité de Transparencia, así como el (la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN en el sujeto obligado, así como el Domicilio23 oficial del Comité de Transparencia</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 9. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 10. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 12. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 13. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 14 Nota</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

**Art. 33 - Fracción XIV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 4 Tipo de evento: concurso /convocatoria / invitación / aviso</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 5 Alcance del concurso: Abierto al público en general / Abierto sólo a servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

<b>Criterio 6 Tipo de cargo o puesto: Confianza / Base / cualquier otra modalidad de tipo de personal que aplique al sujeto obligado (especificar)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 7 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo de claves y niveles de puesto de cada sujeto obligado)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 8 Denominación del puesto</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 9 Denominación del cargo o función</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 10 Denominación del Área o unidad conforme a la estructura orgánica del sujeto obligado (de conformidad con lo publicado en la fracción II)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 11 Salario bruto mensual</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 12 Salario neto mensual</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 13 Fecha de publicación del concurso, convocatoria, invitación y/o aviso con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 14 Número de Convocatoria</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 15 Hipervínculo al documento de la convocatoria, invitación y/o aviso en el que se indique la información necesaria para participar, entre otra: funciones a realizar, perfil del puesto, requisitos para participar, documentación solicitada, cómo y dónde registrarse, fases y fechas del proceso de selección, guías para evaluaciones</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 16 Estado del proceso del concurso, convocatoria, invitación y/o aviso: en proceso / evaluación / finalizado</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 17 Número total de candidatos registrados</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 18 Nombres(s), primer apellido, segundo apellido de la persona aceptada/contratada para ocupar la plaza, cargo, puesto o función</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 19 Hipervínculo a la versión pública del acta o documento que la asigne ganador(a)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 20 En su caso, hipervínculo al sistema electrónico de convocatorias y/o concursos</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 21. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 22. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 23. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2022
<b>Criterio 24 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 25. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 26. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 27. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 28. El soporte de la información permite su reutilización</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 29 Nota</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

**Art. 33 - Fracción XV. Padrón de beneficiarios**

matto A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 1 Ejercicio</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 3 Ámbito (catálogo) Local/Federal</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 4 Tipo de programa (catálogo): Programas de transferencia, Programas de servicios, Programas de infraestructura social, Programas de subsidio o Mixto</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 5 Denominación del programa</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 6 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 7 El programa es desarrollado por más de un área o sujeto obligado (catálogo): Sí / No</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 8 Sujeto(s) obligado(s), en su caso, corresponsable(s) del programa</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 9 Área(s) (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado) o unidad(es) responsable(s) del desarrollo del programa</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 10 Denominación del documento normativo en el cual se especifique la creación del programa: Ley / Lineamiento / Convenio / Otro (especificar)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 11 Hipervínculo al documento normativo en el cual se especifica la creación del programa</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 12 El periodo de vigencia está definido (catálogo): Sí/No</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 13 Fecha de inicio de vigencia del programa llevado a cabo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 14 Fecha de término de vigencia del programa llevado a cabo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 15 Diseño</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 16 Objetivos (generales)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 17 Objetivos (específicos)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 18 Alcances (catálogo): Corto plazo/Mediano plazo/Largo plazo/Permanente</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 19 Metas físicas</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 20 Población beneficiada estimada (número de personas)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 21 Nota metodológica de cálculo (en caso de tratarse de una estimación)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 22 Monto del presupuesto aprobado</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 23 Monto del presupuesto modificado</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 24 Monto del presupuesto ejercido</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 25 Monto destinado a cubrir el déficit de operación</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 26 Monto destinado a cubrir los gastos de administración asociados con el otorgamiento de subsidios de las entidades y órganos administrativos descentrados</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 27 Hipervínculo, en su caso, al documento donde se establezcan las modificaciones a los alcances o modalidades del programa</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 28 Hipervínculo al Calendario de su programación presupuestal</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 29 Criterios de elegibilidad previstos</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 30 Requisitos y procedimientos de acceso</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 31 Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) mínimo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 32 Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) máximo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 33 Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 34 Mecanismos de exigibilidad</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 35 Mecanismos de cancelación de apoyo, en su caso</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 36 Periodo que se informa</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 37 Mecanismos de evaluación</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

<b>Criterio 38 Instancia(s) evaluadora(s)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 39 Hipervínculo a los Resultados de los informes de evaluación</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 40 Seguimiento que ha dado el sujeto obligado a las recomendaciones que en su caso se hayan emitido</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 41 Denominación del indicador</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 42 Definición</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 43 Método de cálculo (fórmula)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 44 Unidad de medida</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 45 Dimensión (catalogo): eficiencia, eficacia, economía, calidad</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 46 Frecuencia de medición</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 47 Resultados</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 48 Denominación del documento, metodología, base de datos o documento que corresponda en el cual se basaron para medir y/o generar el indicador utilizado</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 49 Formas de participación social</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 50 Articulación con otros programas sociales (catalogo): Sí / No</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 51 Denominación del(los) programa(s) al(los) cual(es) está articulado</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 52 Está sujeto a Reglas de Operación (catalogo): Sí / No</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 53 Hipervínculo al documento de Reglas de Operación, publicado en el DOF, Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit) gaceta oficial o documento equivalente</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 54 Hipervínculo a los informes periódicos sobre la ejecución del programa30</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 55 Hipervínculo a los resultados de las evaluaciones realizadas a dichos informes</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 56 Fecha de publicación, en el DOF Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit) gaceta oficial o documento equivalente, de las evaluaciones realizadas a los programas con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 57 Hipervínculo al padrón de beneficiarios o participantes. Este documento deberá ser el publicado en el DOF, Gaceta o cualquier medio oficial según corresponda</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 58 Hipervínculo al Padrón de Beneficiarios de programas de desarrollo social federal elaborado y publicado por la Secretaría del Bienestar</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 59. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 60. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 61. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2020
<b>Criterio 62 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 63. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 65. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 66. El soporte de la información permite su reutilización</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 67. Nota</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Formato B</b>			
<b>Criterio 59 Ejercicio</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 61 Ámbito (catalogo): Local/Federal</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa mixto</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 63 Denominación del programa</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 64 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación (en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorgue31</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 66 Fecha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el formato día/mes/año)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) otorgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 68 Monto en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio no tiene representación monetaria</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 69 Unidad territorial33 (colonia, municipio, estado y/o país)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 70 Edad (en su caso)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 71 Sexo, en su caso (catalogo): Femenino/Masculino</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 72 Hipervínculo a información estadística general de las personas beneficiadas por el programa</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 73 Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 74 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 75 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2020
<b>Criterio 76 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 77 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 78 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 80 La información publicada se organiza mediante los formatos 15a, 15b en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 81 El soporte de la información permite su reutilización</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 79 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, versión pública de los contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza.

matr A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 3 Tipo de personal (catálogo): Base / Confianza	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 4 Tipo de normatividad (catálogo): Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos / Tratados internacionales / Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit / Leyes generales, federales y locales / Códigos / Reglamentos / Decreto de creación / Manuales administrativos, de integración, organizacionales / Reglas de operación / Acuerdos / Criterios / Circulares / Políticas / Otros documentos normativos: normas, bandos, resoluciones, lineamientos, convenios, contratos, estatutos sindicales, estatutos universitarios, estatutos de personas morales, memorandos de entendimiento, entre otros aplicables al sujeto obligado de conformidad con sus facultades y atribuciones	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 5 Denominación del documento, en su caso, Condiciones Generales de Trabajo	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 6 Fecha de aprobación, registro ante la autoridad correspondiente o la publicación oficial de las Condiciones Generales de Trabajo, por ejemplo Periódico Oficial (Órgano de Gobierno del Estado de Nayarit) o gaceta correspondiente; con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 7 Fecha, en su caso, de la última modificación de la norma o de las Condiciones Generales de Trabajo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 8 Hipervínculo a la versión pública, en su caso, del documento Condiciones Generales de Trabajo completo o a la normatividad correspondiente	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 20 Período de actualización de la información: trimestral; cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022
Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond

matr B

Criterio 9 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 10 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 10 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11 Tipo de recursos públicos: efectivo / en especie (materiales) / donativos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 12 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 13 Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especie o donativo	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 14 Fecha de entrega de los recursos públicos, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 15 Denominación del(os) sindicato(s) al(os) cual(es) se les entregó el recurso público	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 16 Hipervínculo al oficio, petición, carta o documento en el que conste la petición del donativo	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 17 Hipervínculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 18 Hipervínculo, en su caso, al(los) Programa(s) con objetivos y metas por los que se entregan los recursos para cubrir las prestaciones establecidas en las Condiciones Generales de Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 19 Hipervínculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 20 Período de actualización de la información: trimestral; cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2020
Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

Art. 33 - Fracción XVII. La información curricular, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 3 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond

Criterio 4 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 5 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 6 Nombre del servidor(a) público(a), integrante y/o, miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre(s), primer apellido, segundo apellido)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 7 Área o unidad administrativa de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 8 Escolaridad (nivel máximo de estudios): Ninguno / Primaria / Secundaria / Bachillerato / Carrera técnica / Licenciatura / Maestría / Doctorado / Posdoctorado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 9 Carrera genérica, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 10 Periodo (mes/año inicio, mes/año conclusión)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 11 Denominación de la institución o empresa	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 12 Cargo o puesto desempeñado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 13 Campo de experiencia	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 14 Hipervínculo al documento que contenga la información relativa a la trayectoria35 del (la) servidor(a) público(a), que deberá contener, además de los datos mencionados en los criterios anteriores, los siguientes: trayectoria académica, profesional o laboral que acredite su capacidad; y habilidades o pericia para ocupar el cargo público	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 15 Cuenta con sanciones administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente (catálogo): Sí/No	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 16 Hipervínculo a la resolución donde se observa la aprobación de la sanción	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 17 Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 18 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022
Criterio 20 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 23 Nota	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond

**Art. 33 - Fracción XVIII. El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 3 Nombre del (la) servidor(a) público(a) (y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado) (nombre(s), primer apellido, segundo apellido)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 4 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 7 Denominación del área de adscripción del servidor público (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 8 Tipo de sanción (Catálogo): Amonestación pública / Amonestación privada / Apercibimiento público / Apercibimiento privado / Sanción económica (especificar monto) / Suspensión del empleo / Cargo o comisión (especificar periodo en número de días) / Destitución del puesto / Inhabilitación temporal	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 9 Temporalidad de la sanción	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 10 Orden jurisdiccional de la sanción (catálogo): (Federal/Estatatal)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11 Autoridad sancionadora	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 12 Número de expediente	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 13 Fecha de la resolución en la que se aprobó la sanción, con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 14 Causa de la sanción (descripción breve de las causas que dieron origen a la irregularidad)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 15 Denominación de la normatividad infringida	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 16 Artículo de la normatividad infringida	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 17 Fracción de la normatividad infringida	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 18 Fecha de inicio del procedimiento administrativo con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 19 Fecha de conclusión del procedimiento administrativo con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 20 Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción36	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 21 Hipervínculo a las sanciones impuestas por la Secretaría de la Contraloría General y Órgano de Fiscalización Superior	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 22 Monto de la indemnización establecida	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 23 Monto de la indemnización efectivamente cobrada	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 24 Fecha de cobro de la indemnización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 25 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 26 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 27 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2022
Criterio 28 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 29 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 30 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 32 La información publicada se organiza mediante el formato 18, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 33 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

<p><b>Criterio 31 Nota.</b> Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond
--	---	---------------	---

**Art. 33 - Fracción XIX. Los servicios que ofrecen y los programas que administra, señalando los requisitos para acceder a ellos.**

matto A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 3 Nombre del servicio	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 4 Tipo de servicio (catálogo): Directo/Indirecto	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo. Especificar los casos en que se puede obtener el servicio	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 6 Descripción del servicio. Utilizar un lenguaje claro, sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 7 Modalidad del servicio. Por ejemplo: presencial, en línea, correo, mensajería, telefónica, modulo itinerante, etcétera.	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 8 Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el servicio que se esté inscribiendo incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar plenamente los mismos, señalando además al Sujeto Obligado ante quien se realiza	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 9 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el servicio debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 10 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio de difusión oficial	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 11 Última fecha de publicación del formato en el medio de difusión oficial	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 12 Tiempo de respuesta, especificar el plazo que tiene el Sujeto Obligado para resolver el servicio y, en su caso, indicar si aplica la afirmativa o la negativa ficta	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 13 Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitante	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 14 Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 15 Vigencia de los avisos, permisos, licencias, autorizaciones, registros y demás resoluciones que se emitan	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 16 Denominación del o las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio, o en caso de ser un servicio indirecto, la denominación del permisionario, concesionario o empresa productiva del Estado	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 17 Domicilio de las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal).	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 18 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número.	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 19 Teléfono, extensión en su caso, de contacto de la oficina de atención	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 20 Medios electrónicos de comunicación de la oficina y/o del responsable del Servicio	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 21 Horario de atención (días y horas)	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 22 Objetivo de la inspección o verificación, en caso de que se requiera para llevar a cabo el servicio	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 23 Monto de los derechos de aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago. En su caso, especificar que es gratuito.	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 24 Sustento legal para su cobro; en su caso	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 25 Lugares donde se efectúa el pago	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 26 Fundamento jurídico-administrativo del servicio	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 27 Derechos del usuario ante la negativa y/o falta en la prestación del servicio	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 28 Información que deberán conservar para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del servicio.	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 29 Información adicional del servicio, en su caso	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 30 Teléfono(s) y, en su caso, extensiones	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 31 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 32 Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 33 Teléfono y, en su caso, extensión	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 34 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 35 Domicilio39 (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 36 Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
Criterio 37 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente

<b>Criterio 38</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 39</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente. Eliminar ejerc 2022
<b>Criterio 40</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 41</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 42</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 43</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 44</b> La información publicada se organiza mediante el formato 19a y 19b en el que	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 45</b> El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente

**Formato B**

<b>Criterio 1</b> Ejercicio	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 3</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 4</b> Denominación del programa	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 5</b> Población objetivo	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 6</b> Requisitos para obtener el programa	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 7</b> Documentos requeridos	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 8</b> Hipervínculo con la información de las fracciones XV	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 9</b> Lugares para reportar presuntas anomalías	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 10.</b> Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 11.</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 12.</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente. Eliminar ejerc 2022
<b>Criterio 13</b> Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 14.</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 15.</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 16.</b> La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 17.</b> El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 18</b> Nota	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente

**Art. 33 - Fracción XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 1</b> Ejercicio	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 3</b> Nombre del trámite	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 4</b> Descripción del trámite. Utilizar un lenguaje sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 5</b> Tipo de usuario y/o población objetivo	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 6</b> Modalidad del trámite. Por ejemplo, presencial, en línea, correo, mensajería, telefonía, modulo itinerante, etcétera	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 7</b> Hipervínculo a los requisitos para llevar a cabo el trámite. Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el trámite incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar planamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza.	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 8</b> Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el tramite debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 9</b> Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicados en medio oficial	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 10</b> Ultima fecha de publicación en el Medio de Difusión oficial	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 11</b> Tiempo de respuesta por parte del sujeto obligado55. Plazo que tiene el Sujeto obligado para resolver el Servicio y, en su caso, si aplica la afirmativa o la negativa ficta	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 12</b> Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitant	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 13</b> Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 14</b> Vigencia de los resultados del tramite56	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<b>Criterio 15</b> Denominación del/las área/s o unidades administrativas en donde se realiza el tramite	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente

<p><b>Criterio 16 Domicilio</b>41 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [Catálogo], código postal)</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 17 Domicilio</b> en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 18 Teléfono</b>, extensión en su caso</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 19 Medios electrónicos</b> de comunicación</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 20 Horario</b> de atención (días y horas)</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 21 Monto</b> de los derechos o aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 22 Sustento legal</b> para su cobro; en su caso,</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 23 Lugares</b> donde se efectúa el pago</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 24 Fundamento jurídico-administrativo</b> de la existencia del trámite</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 25 Derechos del usuario</b> ante la negativa o falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 26 Información</b> adicional del trámite, en su caso</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 27 Teléfono</b> y, en su caso extensión</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 28 Medios electrónicos</b> de comunicación</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 29 Domicilio</b> (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 30 Teléfono</b> y extensión en su caso</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 31 Medios electrónicos</b> de comunicación</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 32 Domicilio</b> del lugar donde se reporten anomalías (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 33 Domicilio</b> en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 34 Hipervínculo</b> al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 35 Periodo</b> de actualización de la información: trimestral</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 36 La información</b> publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 37 Conservar</b> en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 38 Área(s)</b> que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 39 Fecha</b> de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 40 Fecha</b> de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 41 Nota.</b> Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 42 La información</b> publicada se organiza mediante el formato 20, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente
<p><b>Criterio 43 El soporte</b> de la información permite su reutilización</p>	0	Requerimiento	Se requiere mostrar formatos de Solicitud de Acceso a la Informac Pública y Formato ARCO; así como también información de forma trimestral y vigente

**Art. 33 - Fracción XXI. La información financiera en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental...**

matmo A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 1 Ejercicio</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 2 Fecha</b> de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 2 Fecha</b> de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 3 Presupuesto</b> anual asignado (gasto programable autorizado) al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 4 Calve</b> del capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 5 Denominación</b> del capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 6 Presupuesto</b> por capítulo de gasto (con base en el Clasificador por Objeto de Gasto que le corresponda al sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 7 Hipervínculo</b> al Presupuesto de Egresos de la Federación, en caso de contar con presupuesto federal	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 8 Hipervínculo</b> al Decreto de Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit; Para El Ejercicio Fiscal que corresponda o, en su caso, al documento que refleje el presupuesto asignado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 9 Hipervínculo</b> a la página de internet denominada "Transparencia Presupuestaria observatorio del gasto"	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 24 Periodo</b> de actualización de la información: trimestral y anual respecto del Presupuesto anual asignado y la cuenta pública	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 25 La información</b> publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 26 Conservar</b> en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 27 Área(s)</b> que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
<b>Criterio 28 Fecha</b> de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.

Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.

rmato B

Criterio 10 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 12 Clave del capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 13 Denominación del Capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 14 Presupuesto aprobado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 15 Ampliación / (Reducciones)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 16 Modificado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 17 Devengado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 18 Pagado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 19 Subejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 20 Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos Respecto a la Cuenta Pública	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del Presupuesto anual asignado y la cuenta pública	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 25 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo.
Criterio 27 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

rmato C

Criterio 21 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 22 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 22 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 23 Hipervínculo a la página de internet en donde se publique la Cuenta Pública consolidada por la instancia correspondiente según el orden de gobierno de que se trate	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del Presupuesto anual asignado y la cuenta pública	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 25 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 27 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond

Art. 33 - Fracción XXII. De forma enunciativa, más no limitativa, se deberá publicar lo siguiente: a. Los instrumentos jurídicos relativos a la contratación de Finanzamientos y Obligaciones...

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Tipo de instrumento: pagarés, bonos, valores gubernamentales (cetes, bonos, etc.) y los contratos o líneas de crédito, etc.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 4 Acreditado (sujeto obligado que contrae la obligación)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 5 Denominación de la instancia ejecutora del recurso público	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 6 Tipo de obligación: Crédito simple / Crédito en cuenta corriente / Emisión bursátil / Garantía de pago oportuno (GPO) / Contratos de proyectos de prestación de servicios (PPS)52	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 7 Acreedor (Institución que otorgó el crédito)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 8 Fecha de firma del instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación, publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 9 Monto original contratado, el cual consta en el instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 10 Plazo de tasa de interés pactado en el instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación (mensual, semestral, anual, etcétera)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 11 Tasa de interés pactada en el instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 12 Plazo pactado para pagar el financiamiento o la obligación, el cual consta en el instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación (especificar el número de meses)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 13 Fecha de vencimiento del financiamiento u obligación que conste en el instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 14 Hipervínculo al instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 15 En su caso, el documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 16 Hipervínculo a la Información publicada por la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 17 Hipervínculo a la autorización de la propuesta de endeudamiento que en su caso se haya presentado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

Criterio 18 Las fechas de las publicaciones de los decretos de autorización, en su caso.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 19 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 20 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 21 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo
Criterio 22 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 23 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 24 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 25 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 26 La información publicada se organiza mediante el formato 22 a, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 27 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

rmato B

Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Nombre de la Institución que presentó la oferta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 4 Fecha de presentación de la oferta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 5 Tipo de obligación: Crédito simple / Crédito en cuenta corriente / Emisión bursátil / Garantía de pago oportuno (GPO) / Contratos de proyectos de prestación de servicios (PPS)53	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 6 Hipervínculo a la oferta presentada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 7 Criterios, razones o motivos considerados en el análisis de las ofertas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 8 Hipervínculo a los documentos de análisis de las propuestas presentadas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo
Criterio 12 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 15 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 22 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

rmato C

Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Nombre de la Institución ganadora que presentó la oferta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 4 Nombre del representante legal (Nombre (s), primer apellido y segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 5 Personería Jurídica: Persona Moral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 6 Documentos con los que se acreditó experiencia y capacidad financiera	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 7 País de origen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 8 Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 9 Domicilio fiscal (tipo de vialidad [Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [Fraccionamiento, Unidad Habitacional, Condominio, Colonia, Ejido, Granja, Rancharía, Rancho, entre otros], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad [número asignado a la localidad], nombre de la localidad [Sustantivo propio que identifica la localidad], clave del municipio [Catálogo], nombre del municipio [Catálogo], clave de la entidad federativa [Catálogo], nombre de la entidad federativa [Catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 10 Datos de contacto: teléfono oficial, correo electrónico comercial y página web	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 11 Fecha de presentación de la oferta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 12 Hipervínculo a la oferta presentada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 13 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 14 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 15 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2020
Criterio 16 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 17 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 18 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 19 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 20 La información publicada se organiza mediante el formato 22 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 21 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

Art. 33- Fracción XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond

<p><b>Criterio 3 Denominación del documento del programa anual de Comunicación Social o equivalente</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<p><b>Criterio 4 Fecha en la que se aprobó el Programa Anual de Comunicación Social por la instancia correspondiente</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<p><b>Criterio 5 Hipervínculo al Programa Anual de Comunicación Social o equivalente, que sea vigente y aplicable al sujeto obligado</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<p><b>Criterio 89 Período de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<p><b>Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<p><b>Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond. Eliminar ejerc 2020
<p><b>Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<p><b>Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<p><b>Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<p><b>Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<p><b>Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<p><b>Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<b>matomo B</b>			
<p><b>Criterio 6 Ejercicio</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 4 Función del sujeto obligado (catálogo)</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 8 Función del sujeto obligado (catálogo): contratante, solicitante o contratante y solicitante</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 9 Área administrativa encargada de solicitar el servicio o producto, en su caso</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 10 Clasificación del(los) servicios (catálogo): Servicio de difusión en medios de comunicación / Otros servicios asociados a la comunicación / Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad / Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal, en su caso</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 11 Tipo de servicio</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 12 Tipo de medio (catálogo): Internet / Radio / Televisión / Cine / Medios impresos / Medios digitales/Espectaculares / Medios complementarios69 / Otros servicios asociados70/ Otro (especificar)</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 13 Descripción de unidad, por ejemplo: spot de 30 segundos (radio); ½ plana (periódico); cine segundos, revistas, folletos</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 14 Tipo (catálogo): campaña o aviso institucional</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 15 Nombre de la campaña o aviso Institucional71</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 16 Año de la campaña</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 17 Tema de la campaña o aviso institucional</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 18 Objetivo institucional</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 19 Objetivo de comunicación</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 20 Costo por unidad</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 21 Clave única o número de identificación de campaña, aviso institucional o análogo, en su caso</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 22 Autoridad que proporcionó la clave única de identificación de campaña publicitaria o aviso institucional, o el número análogo de identificación de la campaña, en su caso</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 23 Cobertura72: Internacional / Nacional / Estatal / municipal</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 24 Ámbito geográfico de cobertura, en su caso</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 25 Fecha de inicio de la campaña o aviso institucional con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 26 Fecha de término de la campaña o aviso institucional con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 27 Sexo</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 28 Lugar de residencia</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 29 Nivel educativo</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 30 Grupo de edad</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 31 Nivel socioeconómico</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer apellido y segundo apellido en caso de ser persona física)</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s)</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 35 Procedimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 36 Fundamento jurídico del proceso de contratación</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 37 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 38 Partida genérica74</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)75</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)76</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 41 Presupuesto asignado por concepto</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 42 Presupuesto modificado por concepto</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 44 Denominación de cada partida</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 45 Presupuesto total asignado a cada partida</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 46 Presupuesto modificado por partida</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 47 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 48 Fecha de firma de contrato con el formato día/mes/año</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 49 Número o referencia de identificación del contrato</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 50 Objeto del contrato</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 51 Hipervínculo al contrato77 firmado</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 52 Hipervínculo al convenio modificatorio, en su caso</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 53 Monto total del contrato</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 54 Monto pagado al periodo publicado</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 55 Fecha de inicio de los servicios contratados con el formato día/mes/año</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 56 Fecha de término de los servicios contratados con el formato día/mes/año</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 57 Número de factura</b></p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

<p><b>Criterio 58</b> Hipervínculo a la factura</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 89</b> Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 90</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 91</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2020
<p><b>Criterio 92</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 93</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 94</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 95</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 96</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 97</b> El soporte de la información permite su reutilización</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

**matto C**

<p><b>Criterio 59</b> Ejercicio</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 60</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 60</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 61</b> Sujeto obligado al que se proporcionó el servicio/permiso</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 62</b> Tipo (catálogo): Tiempo de Estado / Tiempo fiscal/ Tiempo oficial Criterio 63 Medio de Comunicación (catálogo): televisión/radio</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 64</b> Descripción de unidad, por ejemplo: spot de 30 segundos (radio/televisión)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 65</b> Concepto o campaña</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 66</b> Clave única de identificación de campaña o aviso institucional, en su caso</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 67</b> Autoridad que proporcionó la clave única de identificación de campaña o aviso institucional</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 68</b> Cobertura (catálogo): Internacional/ Nacional/ Estatal/ Delegacional/ o Municipal</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 69</b> Ámbito geográfico de cobertura</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 70</b> Sexo (catálogo): Femenino/ masculino/ Femenino y Masculino</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 71</b> Lugar de residencia</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 72</b> Nivel educativo</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 73</b> Grupo de edad</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 74</b> Nivel socioeconómico</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 75</b> Concesionario responsable de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (razón social)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 76</b> Distintivo78y/ nombre comercial del concesionario responsable de publicar la campaña o comunicación</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 77</b> Descripción breve de las razones que justifican la elección del proveedor</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 78</b> Monto total del tiempo de Estado o tiempo fiscal consumidos (con el formato horas/minutos/segundos)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 79</b> Área Administrativa encargada de solicitar la difusión del mensaje o producto, en su caso</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 80</b> Fecha de inicio de difusión del concepto o campaña en el formato día/mes/año</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 81</b> Fecha de término de difusión del concepto o campaña con el formato día/mes/año</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 82</b> Presupuesto total asignado a cada partida</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 83</b> Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 84</b> Número de facturas, en su caso</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 89</b> Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 90</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 91</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2020
<p><b>Criterio 92</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 93</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 94</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 95</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 96</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 97</b> El soporte de la información permite su reutilización</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

**matto D**

<p><b>Criterio 85</b> Ejercicio</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<p><b>Criterio 86</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<p><b>Criterio 86</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<p><b>Criterio 87</b> Publicar mensaje 1: "La publicación y actualización de la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales está a cargo de la Secretaría General de Gobiernos Través del Sistema de Radio y Televisión de Nayarit." Mensaje 2: "La publicación y actualización de la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales está a cargo del Instituto Nacional Electoral"</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<p><b>Criterio 88</b> Hipervínculo que dirija a la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales que publica el sujeto obligado referido en la Plataforma Nacional de Transparencia, en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<p><b>Criterio 89</b> Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<p><b>Criterio 90</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<p><b>Criterio 91</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022

Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.

**Art. 33 - Fracción XXIV. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Ejercicio(s) auditado(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 4 Periodo auditado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 5 Rubro (catálogo): Auditoría interna/Auditoría externa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 6 Tipo de auditoría, con base en la clasificación hecha por el órgano fiscalizador	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 7 Número de auditoría o nomenclatura que la identifique	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 8 Órgano que realizó la revisión o auditoría	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 9 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de apertura en el que se haya notificado el inicio de trabajo de revisión	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 10 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de solicitud de información que será revisada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 11 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de solicitud de información adicional que será revisada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 12 Objetivo(s) de la realización de la auditoría	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 13 Rubros sujetos a revisión	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 14 Fundamentos legales (normas y legislaciones aplicables a la auditoría)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 15 Número de oficio o documento de notificación de resultados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 16 Hipervínculo al oficio o documento de notificación de resultados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 17 Por rubro sujeto a revisión, el número total de hallazgos, observaciones, conclusiones, recomendaciones, o lo que derive	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 18 Hipervínculo a las recomendaciones y/u observaciones hechas al sujeto obligado, ordenadas por rubro sujeto a revisión	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 19 Hipervínculo a los informes finales, de revisión y/o dictamen (puede tratarse de un texto libre o de un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, cuyo formato debe permitir su reutilización)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 20 Tipo de acción promovida por el órgano fiscalizador o instancia que corresponda, como pueden ser la emisión de una recomendación, pliego de observaciones, promoción del ejercicio de la facultad de comprobación fiscal, multa, responsabilidad administrativa sancionatoria, financiamiento de responsabilidad, denuncia de hechos, u otras de acuerdo con lo especificado por el órgano fiscalizador y la normatividad que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 21 Nombre del servidor(a) público(a) y/o área del sujeto obligado responsable o encargada de recibir los resultados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 22 El total de solventaciones y/o aclaraciones realizadas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 23 En su caso, el hipervínculo al informe sobre las aclaraciones realizadas por el sujeto obligado a las acciones promovidas por el órgano fiscalizador (puede tratarse de un texto libre o de un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, cuyo formato debe permitir su reutilización)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 24 El total de acciones pendientes por solventar y/o aclarar ante el órgano fiscalizador	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 25 Hipervínculo al Programa Anual de Auditorías generado y publicado por el Órgano de Fiscalización Superior.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 26 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 27 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 28 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2019
Criterio 29 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 30 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 31 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 32 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 33 La información publicada se organiza mediante el formato 24, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 34 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

**Art. 33 - Fracción XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 3 Ejercicio auditado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 4 Hipervínculo a los estados financieros dictaminados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 5 Fecha de emisión del dictamen día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 6 Hipervínculo al dictamen de los estados financieros entregado por el contador público independiente al sujeto obligado en el que se incluyan los anexos con las observaciones, recomendaciones y notas. En su caso, se deberán prever documentos en versión pública si contienen información reservada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 7 Total de observaciones resultantes	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 8 Total de aclaraciones efectuadas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 9 Total de solventaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 10 Razón social, denominación o nombre del (la) contador(a) público(a) independiente que realizó el dictamen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 11 Periodo de actualización de la información: anual; en su caso, 15 días hábiles después de que el Contador Público Independiente entregue una dictaminación especial	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.

Criterio 12 La información pública deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 25, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond.

Art. 33 - Fracción XXVI. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Nombre completo (nombres [s] primer apellido y segundo apellido) o razón social de la persona que recibió el recurso del beneficiario (persona física)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 4 Personería jurídica (catálogo): Persona física / Persona Moral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 5 Clasificación de la persona moral. Por ejemplo: Sociedad civil/ sociedad mercantil/ Asociación civil/ Asociación deportiva	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 6 Tipo de acción para realizar la persona física o moral (catálogo): Recibe recursos públicos/Realiza actos de autoridad	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 7 Ámbito de aplicación, función o destino del recurso público: Educación / Salud / Cultura / Desarrollo social / Economía / Protección del medio ambiente / Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 8 Fundamento jurídico (artículo, fracción, lineamiento, o lo que corresponda) que sustenta la asignación o permiso para usar recursos públicos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 9 Tipo de recurso público. Por ejemplo en dinero, especie u otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 10 Monto total y/o recurso público entregado en el ejercicio fiscal	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 11 Monto por entregarse y/o recurso público que se permitirá usar	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 12 Periodicidad de entrega de recursos (mensual, trimestral, anual, etcétera, o especificar si fue única)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 13 Modalidad de entrega del recurso o, en su caso, del otorgamiento de facultades para realizar, Por ejemplo: Recursos públicos: asignación, aportaciones, aprovechamientos, financiamiento, mejora etcétera. Respecto de Actos de autoridad: permiso, concesión, nombramiento, entre otros	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 14 Fecha en la que se entregó o entregarán los recursos (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 15 Hipervínculo a los informes sobre el uso y destino de los recursos que se asignaron o cuyo uso se permitió	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 16 Fecha en la que el sujeto obligado firmó el documento que autoriza la asignación o permite la entrega de recursos al/los particulares, publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 17 Hipervínculo al convenio, acuerdo, decreto o convocatoria oficial. En su caso, señalar que no se admitió convocatoria alguna	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 18 Acto (s) de autoridad para los que se facultó a la persona física y moral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 19 Periodo para el que fue facultado para realizar el/los acto (s) de autoridad (fecha de inicio y fecha de término día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 20 El gobierno participó en la creación de la persona física o moral (catálogo): Si/No	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 21 La persona física o moral realiza una función gubernamental (catálogo): Si/No	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 22 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 23 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 24 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2020
Criterio 25 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 26 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 27 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 28 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 29 La información publicada se organiza mediante el formato 26, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 30 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

Art. 33 - Fracción XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo,

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 4 Tipo de acto jurídico (catálogo)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 5 Número de control interno asignado, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 6 Objeto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 7 Fundamento jurídico por el cual se llevó a cabo el acto jurídico	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 8 Unidad(es) responsable(s) de instrumentación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 9 Sector al cual se otorgó el acto jurídico (catálogo)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 10 Nombre completo del titular	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 11 Razón social del titular	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 12 Fecha de inicio de vigencia (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 13 Fecha de término de vigencia (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 14 Cláusula, punto artículo o fracción en la que se especifican los términos y condiciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 15 Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 16 Monto total o beneficio, servicio y/o recurso aprovechado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 17 Monto entregado, bien, servicio y/o recurso aprovechado al periodo que se informa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

<b>Criterio 18</b> Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 19</b> Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 20</b> Hipervínculo al contrato plurianual modificado, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 21</b> Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 22</b> Hipervínculo al convenio modificatorio, si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 23. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 24. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 25. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2020
Criterio 26, Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 27. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 28. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 29. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 30. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 31. Nota</b>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

**Art. 33 Fracción XXVIII. La información de los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los**

matmo A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 1</b> Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 3</b> Tipo de procedimiento (catálogo): Licitación pública / Invitación a cuando menos tres personas / Adjudicación directa / Otra (especificar) En caso de que no se haya llevado a cabo alguno de los tres procedimientos en el periodo que se informa, se deberá incluir un registro con el periodo respectivo, el procedimiento y señalar mediante una nota fundamentada, motivada y actualizada al periodo correspondiente, que no se llevó a cabo ningún procedimiento de ese tipo	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 4</b> Materia o tipo de contratación (catálogo): Obra pública / Servicios relacionados con obra pública / Adquisiciones / Arrendamientos / Servicios	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 5</b> Carácter del procedimiento (catálogo): Nacional/internacional	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 6</b> En caso de personas físicas: nombre(s), primer apellido, segundo apellido. En caso de persona moral: razón social. En su caso, incluir una leyenda señalando que no se realizaron cotizaciones.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 7</b> Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de las personas físicas o morales de los posibles	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 8</b> Número de expedientes, folio o nomenclatura que identifique a cada procedimiento	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 9</b> Hipervínculo a la convocatoria o invitaciones emitidas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 10</b> Fecha de la convocatoria o invitación, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 11</b> Descripción de las obras públicas, los bienes o los servicios contratados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 12</b> En el caso de las personas físicas: nombre(s), primer apellido, segundo apellido. En el caso de persona moral, razón social	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 13</b> Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales que presentaron una proposición u oferta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 14</b> Fecha en la que se celebró la junta de aclaraciones <sup>92</sup> , expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 15</b> Nombre(s), apellido paterno, apellido materno). En el caso de personas morales especificar su denominación o razón social	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 16</b> Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de aclaraciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 17</b> Nombre(s), apellido paterno, apellido materno	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 18</b> Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de aclaraciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 19</b> Cargo que ocupa en el sujeto obligado los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 20</b> Hipervínculo al fallo de la de aclaraciones o al documento correspondiente	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 21</b> Hipervínculo al documento donde conste la presentación de las propuestas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 22</b> Hipervínculo, en su caso, al (los) dictamen(es)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 23</b> Nombre completo o razón social del contratista o proveedor (en el caso de personas físicas: nombre(s), primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 24</b> RFC de la persona física o moral contratista y proveedor	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 25</b> Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 26</b> Domicilio en el extranjero. En caso de que la empresa, proveedor o contratista sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 27</b> Descripción breve de las razones que justifican su elección del/los proveedor(es) o contratista/s	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 28</b> Área(s) solicitante(s) de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bienes y/o la prestación de servicios	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 29</b> Área(s) contratante(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 30</b> Área(s) responsable(s) de la ejecución	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 31</b> Número de identificación del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 32</b> Fecha del contrato, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 33</b> Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 34</b> Fecha de término de la vigencia del contrato, expresarla con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 35</b> Monto del contrato sim impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 36</b> Monto total del contrato con impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 37</b> Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 38</b> Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

Criterio 39 Tipo de moneda. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 40 Tipo de cambio de referencia, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 41 Forma de pago. Por ejemplo: efectivo, cheque o transacción bancaria	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 42 Objeto del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 43 Fecha de inicio expresada en formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 44 Fecha de término expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 45 Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 46 Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 47 Partida presupuestal. Catálogo de acuerdo con el Clasificador por Objeto del Gasto en el caso de ser aplicable	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 48 Origen de los recursos públicos (catálogo): Federales/Estatales/Municipales	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 49 Fuente de financiamiento. Por ejemplo: Recursos fiscales, financiamientos internos, financiamientos externos, ingresos propios, recursos federales, recursos estatales	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 50 Tipo de fondo de participación o aportación respectiva (en caso de que se haya elegido en el criterio 49 la opción "recursos federales" "recursos estatales" u "otros recursos")	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 51 Lugar donde se realizara la obra pública y/o servicio relacionado con la misma	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 52 Breve descripción de la obra pública	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 53 Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso, señalar que no se realizaron	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 54 Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 55 Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma (catálogo): En planeación/En Progreso/Finiquito	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 56 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 57 Número de convenio modificatorio que recaiga a la contratación; en su caso, señalar que no se realizo	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 58 Objeto del convenio modificatorio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 59 Fecha de firma del convenio modificatorio, expresado con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 60 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 61 Mecanismo de vigilancia y supervisión de la ejecución, especificados en los contratos y/o convenios, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 62 Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 63 Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avance financieros en versión pública, si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 64 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 65 Hipervínculo al finiquito, contrato sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2020
Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 121 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 122 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 123 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 124 La información publicada se organiza mediante los formatos 28a y 28b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 125 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>matto B</b>			
Criterio 66 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 67 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 67 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 68 Tipo de procedimiento (catálogo): Adjudicación directa/Otra (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 69 Materia (catálogo): Obra pública/Servicios relacionados con obra pública/Adquisiciones/Arrendamientos/Servicios	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 70 Carácter del procedimiento (catálogo): Nacional/Internacional	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 71 Número de expediente, folio o nomenclatura que lo identifique	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 72 Los motivos y fundamentos legales aplicados para realizar la adjudicación directa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 73 Hipervínculo a la autorización o documento que dé cuenta de la suficiencia de recursos para efectuar el procedimiento	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 75 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo). En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cotizaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 76 Registro Federal de Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales posibles contratantes	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 77 Monto total de la cotización con impuestos incluidos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 78 Nombre o razón social del adjudicado (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 79 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral adjudicadas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 80 Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 81 Domicilio en el extranjero. En caso de que la empresa, proveedor o contratista sea de otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 82 Área(s) solicitante(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 83 Área(s) responsable(s) de la ejecución del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

Criterio 84 Número que identifique al contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 85 Fecha de contrato, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 86 Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 87 Fecha de Término de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 88 Monto del contrato sin impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 89 Monto total del contrato con impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 90 Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 91 Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 92 Tipo de moneda, por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 93 Tipo de cambio de referencia, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 94 Forma de pago (por ejemplo: efectivo, cheque o transacción bancaria)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 95 Objeto del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 96 Monto total de las garantías y/o contragarantías que, en su caso, se hubieren otorgado durante el procedimiento respectivo	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 97 Fecha de inicio expresada con el formato día/mes/año del plazo de entrega o de ejecución de los servicios contratados u obra pública a realizar	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 98 Fecha de término expresada con el formato día/mes/año del plazo de entrega o de ejecución de los servicios contratados u obra pública a realizar	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 99 Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 100 Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 101 Origen de los recursos públicos, por ejemplo: Federales, Estatales, Delegacionales, Municipales	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 102 Fuentes de financiamiento, por ejemplo: Recursos fiscales, financiamientos internos, financiamientos externos, ingresos propios, recursos federales, recursos estatales.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 103 Lugar donde se realizara la obra pública y/o servicio relacionado con la misma	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 104 Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso, señala que no se realizaron	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 105 Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 106 Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma (catálogo): En planeación/En progreso/Finiquito	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 109 Objeto del convenio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 112 Mecanismo de vigilancia y supervisión	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 116 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2020
Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 121 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 122 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 123 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 124 La información publicada se organiza mediante los formatos 28a y 28b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 125 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

**Art. 33 - Fracción XXIX.Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados, el área responsable y el fundamento legal que obliga a su generación**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Denominación de cada uno de los informes, que por ley debe emitir el sujeto obligado.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 4 Denominación del área responsable de la elaboración y/o presentación del informe	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 5 Fundamento legal para la elaboración y/o presentación del informe (normatividad, artículo, fracción)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 6 Periodicidad para elaborar y/o presentar el informe (mensual, bimestral, trimestral, tetramestral, semestral, anual, sexenal)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 7 Fecha en la que se presentó y/o entregó con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 8 Hipervínculo al documento del informe que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023. Eliminar ejerc 2020
Criterio 12 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

<p><b>Criterio 15</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 16</b> La información publicada se organiza mediante el formato 29, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 17</b> El soporte de la información permite su reutilización</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

**Art. 33 - Fracción XXX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 1</b> Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 4</b> Temas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 5</b> Periodo de actualización de datos: Quincenal / Mensual / Bimestral / Trimestral / Anual Sexenal / Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 6</b> Hipervínculo al documento en el cual se describan las variables	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 7</b> Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 8</b> Tipos de archivo de las bases de datos: HTML / XLS / IQY / CSV / XML / SAV / Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 9</b> Hipervínculo a las bases de datos respectivas, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 10</b> Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 11</b> Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 12</b> La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 13</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023.
<b>Criterio 14</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 15</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 16</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 17</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 18</b> La información publicada se organiza mediante el formato 30, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 19</b> El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

**Art. 33 - Fracción XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero**

matmo A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 1</b> Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 3</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 3</b> Clave del capítulo, con base en la clasificación por objeto del gasto	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 4</b> Clave del concepto, con base en la clasificación por objeto del gasto	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 5</b> Clave de la partida, con base en la clasificación por objeto del gasto	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 6</b> Denominación del capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 7</b>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 8</b> Gasto modificado por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 9</b> Gasto comprometido por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 10</b> Gasto devengado por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 11</b> Gasto ejercido por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 12</b> Gasto pagado por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 13</b> Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 14</b> Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos Respecto de los informes trimestrales de avance programáticos y presupuestal del sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 21</b> Periodo de actualización de la información: trimestral; a más tardar 30 días naturales al último día del trimestre que se informe; a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de la disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 22</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 23</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo y seis ejerc anteriores
<b>Criterio 24</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 25</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 26</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 27</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 28</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 31a y 31b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 29</b> El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

matmo B

<b>Criterio 15</b> Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 16</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 16</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 17</b> Tipo de documento financiero (catálogo): Contable/Presupuestal/Programático	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 18</b> Denominación del documento financiero contable, presupuestal y programático, aplicable al sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 19</b> Hipervínculo al documento financiero contable, presupuestal y programático, aplicable al sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>Criterio 20</b> Hipervínculo al sitio de Internet del Órgano de Fiscalización Superior, a la Secretaría de Administración y Finanzas, a las tesorías de los municipios o ante la instancia correspondiente, en el apartado donde se publica la información sobre el avance programático presupuestal trimestral y acumulado consolidado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

<p><b>Criterio 21</b> Periodo de actualización de la información: trimestral; a más tardar 30 días naturales al último día del trimestre que se informe; a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de la disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 22</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 23</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo, ejerc 2022, 2021
<p><b>Criterio 24</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 25</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 26</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 27</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 28</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 31a y 31b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 29</b> El soporte de la información permite su reutilización</p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

**Art. 33 - Fracción XXII. Padrón de proveedores y contratistas**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Personería jurídica del proveedor o contratista: Persona física/Persona moral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 4 Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación o razón social del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 5 Estratificación103, por ejemplo: Micro empresa/Pequeña empresa/Mediana empresa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 6 Origen del proveedor o contratista (catálogo): Nacional/Internacional	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 7 País de origen si la empresa es una filial extranjera	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 8 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral con homoclave incluida, emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT). En el caso de personas morales son 12 caracteres y en el de personas físicas 13.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 9 Entidad federativa de la persona física o moral (catálogo)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 10 El proveedor o contratista realiza subcontrataciones (catálogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 11 Actividad económica de la empresa. Especificar la actividad económica de la empresa usando como referencia la clasificación que se maneja en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas, por ejemplo: Servicios Inmobiliarios y de alquiler de bienes muebles e intangibles, Servicios inmobiliarios, Alquiler de automóviles, camiones y otros trasportes terrestres; Alquiler de automóviles sin chofer	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 12 Domicilio104 fiscal de la empresa (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano, clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT (Nota: Se deberán llenar todos los campos (calle, número exterior, código postal, colonia, municipio, ciudad y estado). El único dato que no es obligatorio es el campo de número interior)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 13 Domicilio en el extranjero. En caso de que el proveedor o contratista sea de otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 14 Nombre del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 15 Datos de contacto: teléfono, en su caso extensión	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 16 Correo electrónico comercial siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por la empresa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 17 Tipo de acreditación legal que posee o, en su caso, señalar que no se cuenta con uno	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 18 Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 19 Teléfono oficial del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 20 Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 21 Hipervínculo al registro electrónico de proveedores y contratistas que, en su caso, corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 22 Hipervínculo al Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 23 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 24 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 25 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2021
Criterio 26 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 27 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 28 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 29 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 30 La información publicada se organiza mediante el formato 32, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 31 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

**Art. 33 - Fracción XXIII. Los convenios de coordinación que celebren con la federación, otros estados o municipios, partidos políticos...**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Tipo de convenio: De coordinación y/o concertación con la federación y/o otros estados y/o municipios y/o partidos políticos y/o instituciones de enseñanza y/o Cualquier organización y los de concertación con los sectores social y privado /De concertación con el sector social y/o privado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

Critero 4 Denominación del convenio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 5 Fecha de firma del convenio con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 6 Nombre de las áreas responsable(s) de dar seguimiento al convenio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 7 Con quién se celebra el convenio nombre(s), primer apellido, segundo apellido en caso de persona física; razón social si es persona moral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 8 Objetivo(s) del convenio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 9 Fuente de los recursos que se emplearán	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 10 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 11 Vigencia del convenio: Inicio y término, ambos datos expresados en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). En el caso de la fecha de término se considerará también la opción de registrar la palabra "abierta", para aquellos casos en que la vigencia de un convenio no se especifique en su texto y, por ende tenga esta característica	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 12 Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación, Periódico Oficial, Órgano de Gobierno del Estado de Nayarit o en medio Oficial u otro medio homólogo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). Para los casos en que el convenio no hubiere sido publicado por un medio oficial, se contemplará la opción de registrar la leyenda "no publicado en medio oficial"	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 13 Hipervínculo al documento, en su caso a la versión pública o al documento signado, si es que no existe la publicación en periódico oficial	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 14 Hipervínculo al documento con las modificaciones realizadas, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 15 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 16 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 17 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2021
Critero 18 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 19 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 20 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 21 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 22 La información publicada se organiza mediante el formato 33, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Critero 23 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

Art. 33 - Fracción XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad

mat Respeto de los bienes muebles se publicará

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Critero 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Critero 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Critero 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Critero 3 Descripción del bien (incluir marca y modelo o, en su caso, señalar si corresponde a una pieza arqueológica, artística, histórica, etcétera)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Critero 4 Código de identificación, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Critero 5 Institución a cargo del bien	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Critero 6 Número de inventario	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Critero 7 Monto unitario del bien (previo a adquisiciones) Inventario	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Critero 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Critero 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Critero 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022
Critero 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Critero 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Critero 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Critero 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Critero 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Critero 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.

mat Inventario semestral de altas practicadas a los bienes muebles especificando

Critero 8 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Critero 9 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Critero 9 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Critero 10 Descripción del bien	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Critero 11 Número de inventario	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Critero 12 Causa de alta	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Critero 13 Fecha con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Critero 14 Valor del bien a la fecha de alta	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Critero 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Critero 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Critero 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond. Conservar el semestre anterior concluido. Eliminar ejerc 2022, 2021
Critero 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Critero 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Critero 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Critero 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Critero 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Critero 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.

mat Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes muebles especificando

Criterio 15 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 16 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 16 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 17 Descripción del bien	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 18 Número de inventario	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 19 Causa de baja	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 20 Fecha de baja con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 21 Valor del bien a la fecha de baja	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 60 Período de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021
Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.

mat Los datos correspondientes a los bienes inmuebles son

Criterio 22 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 23 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 23 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 24 Denominación del inmueble, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 25 Institución a cargo del inmueble	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 26 Domicilio del inmueble108(tipo de vialidad [Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [Fraccionamiento, Unidad Habitacional, Condominio, Colonia, Ejido, Granja, Ranchería, Rancho, entre otros], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad [número asignado a la localidad], nombre de la localidad [Sustantivo propio que identifica la localidad], clave del municipio [Clave geoestadística del INEGI del municipio], nombre del municipio [Sustantivo propio que identifica al Municipio], clave de la entidad federativa [Clave geoestadística del INEGI del Estado], nombre de la entidad federativa [Sustantivo propio que identifica a los Estados], código postal)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 27 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro p	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 28 Naturaleza del inmueble (catálogo): urbana o rústica	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 29 Carácter del monumento: arqueológico, histórico o artístico (para el caso de i	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 30 Tipo de inmueble (edificación, terreno o mixto)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 31 Uso del inmueble (especificar aquéllos que son utilizados para fines religiosos	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 32 Operación que da origen a la posesión o propiedad del inmueble (donación, adquisición, expropiación, arrendamiento, comodato, convenio, asignación, otros [especificar otros])	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 33 Valor catastral o último avalúo del inmueble	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 34 Títulos por los cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del sujeto obligado, a la fecha de actualización de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 35 Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria u homólogo de cada sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 36 Área de adscripción del servidor público /o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos que funge como responsable inmobiliario)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 60 Período de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond. Eliminar primer semestre 2023 y ejerc 2022
Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al periodo correspond.

mat Inventario semestral de altas practicadas a los bienes inmuebles especificando

Criterio 37 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 38 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 38 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 39 Descripción del bien	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 40 Causa del alta	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 41 Fecha de alta con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 42 Valor del bien a la fecha del alta	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 60 Período de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021
Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.

mat	Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes inmuebles especificando			
	Criterio 43 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 44 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 44 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 45 Descripción del bien	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 46 Causa de baja	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 47 Fecha de baja con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 48 Valor del bien a la fecha de la baja	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021
	Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
mat	La información respecto de los bienes muebles e inmuebles donados al sujeto obligado es la siguiente			
	Criterio 49 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 50 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 50 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 51 Descripción del bien	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (especificar)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 53 Personería jurídica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 54 En caso de persona física: Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 55 Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o asistencia/Educativa/Cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera/Organización internacional/Otro (especificar)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 56 Denominación o razón social del donante	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 57 Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 58 Fecha de firma del contrato de donación, signado por la autoridad pública o representante legal de la institución donante, así como por el donatario.	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 59 Hipervínculo al documento respectivo a la donación para ayuda humanitaria o investigación científica, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021
	Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
	Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.

Art. 33 - Fracción XXXV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado Mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención

mat	Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
	Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	Criterio 3 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	Criterio 4 Número de recomendación	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	Criterio 5 Hecho violatorio (motivo de la recomendación)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	Criterio 6 Tipo de recomendación: Recomendación específica/Recomendación general/Recomendación por violaciones graves/Otro tipo (especificar)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	Criterio 7 Número(s) de expediente(s) y/o quejas cuando así aplique	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	Criterio 8 Fecha de solicitud, en su caso, de la opinión no vinculatoria por parte del sujeto obligado a la Unidad responsable para determinar la aceptación o no de la recomendación. La fecha se registrará con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	Criterio 9 Fecha en la que se recibe la opinión emitida por la Unidad responsable con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	Criterio 10 Estatus de la recomendación: Aceptada/Rechazada	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	Criterio 11 Número de oficio, documento o medio oficial mediante el cual se notifica la aceptación o no de la recomendación	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	Criterio 12 Hipervínculo al documento (versión pública) de la recomendación	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	Criterio 13 Cuando así corresponda, se incluirá la fecha en la cual se solicitó la opinión de la Unidad responsable sobre las acciones y forma de reparar el daño con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	Criterio 14 Fecha de respuesta de la Unidad responsable con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
	Criterio 15 Acciones realizadas por el sujeto obligado para dar cumplimiento a cada uno de los puntos recomendatorios	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

<p> <b>Criterio 16</b> Aquellos que hayan colaborado para dar cumplimiento a la Recomendación, en su caso </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 17</b> Fecha de notificación a la CNDH o a la CDDH, respecto del cumplimiento dado a cada punto recomendatorio, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 18</b> Hipervínculo a la sección del sitio de Internet de la CNDH o de la CDDH, en donde se publique la información de las Recomendaciones </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 19</b> Razón de la negativa (motivos y fundamentos) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 20</b> De ser el caso, fecha de comparecencia ante la Cámara de Senadores o en sus recesos, ante la Comisión Permanente, o al Pleno de la Cámara de Diputados o en sus recesos, ante la Comisión Permanente, según corresponda, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 21</b> Nombre(s) de los (las) servidores(as) públicos(as), integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad encargado de comparecer para explicar el motivo de la negativa a las recomendaciones (nombre[s], primer apellido, segundo apellido) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 22</b> Hipervínculo a la minuta de la comparecencia, en su caso </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 23</b> Determinación o respuesta de la CNDH o de la CDDH, previa consulta con los órganos legislativos, ante la negativa de la autoridad responsable </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 24</b> Fecha de notificación, al sujeto obligado, de la determinación de la CNDH o de la CDDH, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 25</b> Hipervínculo al oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la determinación de la CNDH o de la CDDH </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 26</b> Respuesta notificada a la CNDH o a la CDDH respecto de la determinación (persistencia en la negativa de la recomendación o determinación de cumplir con ella) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 27</b> Fecha en la que se notifica la respuesta (criterio que antecede), con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 28</b> Número de oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la respuesta a la CNDH o a la CDDH </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 29</b> Número de denuncia ante el Ministerio Público o la autoridad administrativa competente </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 30</b> Estado de las recomendaciones aceptadas: con pruebas de cumplimiento total/con pruebas de cumplimiento parcial/sin pruebas de cumplimiento/con cumplimiento insatisfactorio/en tiempo para presentar pruebas de cumplimiento/en tiempo de ser contestadas/cuyo cumplimiento reviste características peculiares </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 31</b> Si la Recomendación se encuentra concluida, se publicará la fecha de conclusión del expediente con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 32</b> Fecha de notificación de la conclusión con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 33</b> Hipervínculo a la versión publica del Sistema de Seguimiento a Recomendaciones emitidas por la CNDH (SISER) y/o a los sistemas homólogos que corresponda, en el caso de la CDDH </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 52</b> Periodo de actualización de la información: trimestral </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 53</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 54</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2022
<p> <b>Criterio 55</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 56</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 57</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 58</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 59</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 60</b> El soporte de la información permite su reutilización </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>rmato B</b>			
<p> <b>Criterio 34</b> Ejercicio </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 35</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 35</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 36</b> Caso del que trata la recomendación </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 37</b> Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 38</b> Número de recomendación </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 39</b> Hipervínculo al sitio de Internet de la CNDH o de la CDDH, concretamente, a la sección en la que se publican los Casos especiales. </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 40</b> Hipervínculo al buscador de recomendaciones emitidas en materia de derechos humanos por la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit (CDDH) y los organismos internacionales en la materia </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 52</b> Periodo de actualización de la información: trimestral </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 53</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 54</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2022
<p> <b>Criterio 55</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 56</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 57</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 58</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 59</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 60</b> El soporte de la información permite su reutilización </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<b>rmato C</b>			
<p> <b>Criterio 41</b> Ejercicio </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 42</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 42</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p> <b>Criterio 43</b> Fecha en la que se emitió la información con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016) </p>	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

Criterio 45 Derecho(s) humano(s) violado(s)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 46 Víctima(s)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 47 Órgano emisor de conformidad con el siguiente catálogo:	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 48 Fundamentos del caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 49 Etapa en la que se encuentra	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 50 Hipervínculo al informe, sentencia, resolución y/o recomendación	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 51 Hipervínculo a la Ficha técnica completa	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 52 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2022
Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 56 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 59 La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 60 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

**Art. 33 - Fracción XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana**

matmo A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Denominación del mecanismo de participación ciudadana	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 4 Fundamento jurídico, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 5 Objetivo(s) del mecanismo de participación ciudadana	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 6 Alcances del mecanismo de participación ciudadana: Estatal/Municipal	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 7 Hipervínculo a la convocatoria	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 8 Temas sujetos a revisión y consideración a través de los diferentes mecanismos de participación ciudadana	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 9 Requisitos de participación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 10 Cómo recibirá el sujeto obligado las propuestas ciudadanas114	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 11 Medio de recepción de las propuestas1151	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 12 Fecha de inicio de recepción de las propuestas ciudadanas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 13 Fecha de término de recepción de las propuestas ciudadanas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 14 Nombre de las áreas que gestiona el mecanismo de participación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 15 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del(a) servidor(a) público(a) y/o de toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, y que sea la señalada para establecer contacto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 16 Correo electrónico oficial	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 17 Domicilio116 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa, código postal)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 18 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 19 Teléfono(s) y extensión(es)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 20 Horario y días de atención	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 27 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 28 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 29 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2021
Criterio 30 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 31 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 32 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 33 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 34 La información publicada se organiza mediante el formato 37a y 37b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 35 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

matmo B

Criterio 21 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 22 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 22 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 23 Denominación de los mecanismos de participación ciudadana	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 24 Resultados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 25 Número total de participantes	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 26 Respuesta de los sujetos obligados a los resultados de la participación, descripción sintética de lo que se tomó en cuenta y los criterios utilizados para retomar determinados elementos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 27 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 28 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 29 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2021
Criterio 30 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 31 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 32 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 33 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 34 La información publicada se organiza mediante el formato 37a y 37b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

Criterio 35 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
---	-----	---------------	--

Art. 33 - Fracción XXXVIII. Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino

matto A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 3 Nombre del programa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 4 Clave de la partida presupuestal	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 5 Denominación de la partida presupuestal	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 6 Presupuesto asignado al programa, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 7 Origen de los recursos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 8 Tipo de participación: Gobierno Federal (directa o indirecta), Estatal o Municipal y en qué consiste ésta, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 9 Ámbito de intervención	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 10 Cobertura territorial	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 11 Diagnóstico (los datos, hechos o circunstancias de la situación actual recabados por el sujeto obligado que le permitieron identificar problemas que requiere el desarrollo del programa que se trate)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 12 Resumen (describir brevemente en qué consiste el programa)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 13 Fecha de inicio de vigencia del programa, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 14 Fecha de término con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 15 Objetivo(s) del programa (fin que pretende alcanzar) Criterio 16 Acciones que se emprenderán	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 17 Participantes/beneficiarios (descripción de la población objetivo)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 18 Hipervínculo al proceso básico del programa (fases, pasos a seguir, hipervínculo al diagrama)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 19 Tipo de apoyo (catálogo): económico/en especie/otros especificar	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 20 Monto que otorga el programa, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 21 Convocatoria, en su caso, especificar que opera todo el año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 22 Sujeto(s) obligado(s) que opera(n) cada programa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 23 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del programa para establecer contacto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 24 Correo electrónico oficial	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 25 Nombre de las áreas responsable(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 26 Domicilio117 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [, código postal)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 27 Teléfono(s) y extensión(es)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 28 Horario y días de atención	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 50 Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 51 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2020
Criterio 53 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 54 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 55 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 56 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 57 La información publicada se organiza mediante los formatos 38a y 38b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 58 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

matto B

Criterio 29 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 30 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 30 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 31 Nombre del programa para el cual se realiza el trámite	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 32 Nombre del trámite, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 33 Fundamento jurídico	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 34 Casos en los que se debe o puede presentar el trámite	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 35 Forma de presentación (escrito libre o formato específico)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 36 Tiempo de respuesta (plazo máximo de respuesta y si se aplica la afirmativa o negativa ficta)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 37 Hipervínculo a los formato(s) específico(s) para acceder al programa. En su caso, especificar que no se requiere	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 38 Datos y documentos que debe contener o se deben adjuntar al trámite	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 39 Monto de los derechos o aprovechamientos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 40 Descripción de la forma en que se determina el monto, en su caso, fundamento jurídico	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 41 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del trámite para establecer contacto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 42 Correo electrónico oficial	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 43 Nombre de las áreas responsables	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 44 Domicilio118 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa, código postal)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 45 Teléfono(s) y extensión(es)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 46 Horario y días de atención	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 47 Dirección electrónica alterna u otro medio para el envío de consultas o documentos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 48 Derechos del usuario(a) ante la negativa o falta de respuesta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 49 Lugares para reportar presuntas anomalías en la prestación del servicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 50 Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 51 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

<p><b>Criterio 52</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2020
<p><b>Criterio 53</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 54</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 55</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 56</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 57</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 38a y 38b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
<p><b>Criterio 58</b> El soporte de la información permite su reutilización</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.

**Art. 33 - Fracción XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados**

**matto A**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<b>Criterio 1</b> Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 2</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 2</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 3</b> Número de sesión (por ej. Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 4</b> Fecha de la sesión con el formato día/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 5</b> Folio de la solicitud de acceso a la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 6</b> Número o clave de acuerdo del Comité, en su caso (por ej. 001/SCT-29-01/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 7</b> Área(s) que presenta(n) la propuesta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 8</b> Propuesta (catálogo): Ampliación de plazo/ Acceso restringido reservada/ Acceso restringido confidencial/ Inexistencia de información/ Incompetencia/ Ampliación de plazo reserva	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 9</b> Sentido de la resolución del Comité (catálogo): Confirma; Modifica; Revoca	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 10</b> Votación (catálogo): por unanimidad o mayoría de votos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 11</b> Hipervínculo a la resolución del Comité de Transparencia	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 28</b> Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 29</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 30</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023. Eliminar ejerc 2021
<b>Criterio 31</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 32</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 33</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 34</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 35</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 36</b> El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.

**matto B**

<b>Criterio 12</b> Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 13</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 13</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 14</b> Fecha de la resolución y/o acta con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 15</b> Hipervínculo al documento de la resolución y/o acta,	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 28</b> Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 29</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 30</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023. Eliminar ejerc 2021
<b>Criterio 31</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 32</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 33</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 34</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 35</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
<b>Criterio 36</b> El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.

**matto C**

<b>Criterio 16</b> Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 17</b> Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 17</b> Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 18</b> Nombre completo del Presidente y de los integrantes del Comité de Transparencia del sujeto obligado para cumplir con las funciones establecidas en el Capítulo IV, Título Quinto de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento u homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 19</b> Cargo o puesto que ocupa en el sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 20</b> Cargo y/o función que desempeña en el Comité de Transparencia	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 21</b> Correo electrónico oficial del Presidente y de los demás integrantes del Comité de Transparencia	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 28</b> Periodo de actualización de la información: semestral	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 29</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 30</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 31</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
<b>Criterio 32</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.

Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond.

rmato D

Criterio 22 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso
Criterio 23 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso
Criterio 23 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso
Criterio 24 Número de sesión	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso
Criterio 25 Mes	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso
Criterio 26 Día	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso
Criterio 27 Hipervínculo al acta de la sesión	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso
Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso
Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso
Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac correspond en el primer trimestre del ejerc en curso

Art. 33 - Fracción XL. Todas las evaluaciones, y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2020

rmato B

Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2020
---	-----	---------------	---------------------

Art. 33 - Fracción XLI. Los estudios financiados con recursos públicos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 3 Forma y actores participantes en la elaboración del estudio (catálogo): Realizado por el sujeto obligado/Realizando en colaboración con instituciones u organismos públicos/Realizados en colaboración con organizaciones del sector social y privado y/o personas físicas/Realizado a solicitud del sujeto obligado a organizaciones del sector público, social, privado o personas físicas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 4 Título del estudio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 5 Área(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la elaboración o coordinación del estudio, investigación o análisis	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 6 Denominación de la Institución u organismo público o privado, que en su caso, colaboró en la elaboración del estudio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 7 ISBN (Número Internacional Normalizado del Libro, por su traducción al español) en caso de que el estudio, investigación o análisis hubiere sido publicado en un libro; ISSN (Número Internacional Normalizado de Publicaciones Seriadas, por su traducción al español) si lo hubiere sido en una publicación seriada, como una revista de investigación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 8 Objeto del estudio, investigación o análisis (200 caracteres máximo)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 9 Autor(es) intelectual(es) del estudio, investigación o análisis (nombre(s), primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 10 Fecha de publicación del estudio, investigación o análisis, con el formato mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11 Número de edición para aquellos estudios, investigaciones o análisis publicados en libro	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 12 Lugar de publicación (indicar el nombre de la ciudad)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 13 Hipervínculo a los convenios de colaboración, coordinación o figuras análogas celebrados por el sujeto obligado con el fin de elaborar los estudios. En caso de que no se haya celebrado alguno, especificarlo mediante leyenda fundamentada y motivada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 14 Monto total de los recursos públicos destinados a la elaboración del estudio (en Pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 15 Monto total de los recursos privados destinados a la elaboración del estudio (en Pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 16 Hipervínculo a los documentos que conforman el estudio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 17 Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 18 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2020
Criterio 20 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 21 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 22 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 23 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 24 La información publicada se organiza mediante el formato 41a, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 25 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

Art. 33 - Fracción XLII. El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben

matrón A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 3 Leyenda: El listado de jubilados y pensionados es generado y publicado por [indicar el nombre del sujeto obligado encargado de administrar las cuentas para el retiro de los jubilados y pensionados] como parte de las prestaciones de Ley que derivan del esquema de Seguridad Social previsto en la Ley [especificar la normatividad aplicable], toda vez que el/la [especificar nombre del sujeto obligado] no tiene un esquema propio de jubilaciones y pensiones.	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 4 Hipervínculo a la sección del sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia donde los institutos de seguridad social publiquen los listados de jubilados y pensionados de los sujetos obligados, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 12 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond.
Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

matrón B

Criterio 5 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 6 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 6 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 7 Estatus (catálogo): jubilado(a), pensionado(a)/Haber de retiro/otro	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 8 Tipo de jubilación y pensión. Por ejemplo: años de servicio, vejez, cesantía en edad avanzada, invalidez, incapacidad permanente total, incapacidad permanente parcial, viudez, orfandad, viudez orfandad, ascendientes	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 9 Nombre completo del jubilado(a) o pensionado(a) (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 10 Monto de la porción de su pensión que recibe directamente del Estado Mexicano	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11 Periodicidad de la pensión (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 12 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

Art. 33 - Fracción XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos

matrón A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 3 Rubro de los ingresos con base en las disposiciones aplicables en la materia	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 4 Tipo de los ingresos con base en las disposiciones aplicables en la materia	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 5 Monto de los ingresos por concepto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 6 Fuente de los ingresos. Por ejemplo: Gobierno Federal, Organismos y Empresas, Derivados de financiamiento	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 7 Denominación de la Entidad o dependencia que entrego los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 8 Fecha de los ingresos recibidos con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 9 Hipervínculo al informe de destino de los ingresos recibidos (informes de avance trimestral u homólogos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 18 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 19 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y dos anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2020
Criterio 21 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 24 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 25 La información publicada se organiza mediante los formatos 43a y 43b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 26 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

matrón B

Criterio 10 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 12 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los responsables de recibir los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 13 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 14 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los responsables de administrar los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 15 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de administrar los recursos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 16 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de ejercer los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 17 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de ejercerlos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 18 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 19 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y dos anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023 completo. Eliminar ejerc 2020
Criterio 21 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 24 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 25 La información publicada se organiza mediante los formatos 43a y 43b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 26 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

Art. 33 - Fracción XLIV. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie.

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 3 Personería jurídica de la parte donataria: Persona física / Persona moral (Asociaciones no lucrativas; fideicomisos constituidos por las entidades federativas; fideicomisos constituidos por particulares; entidades federativas; municipios; organismos e instituciones nacionales, internacionales o municipales; otro)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 4 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física) o razón social (persona moral)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 5 Nombre de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato de donación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 6 Cargo que ocup	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 7 Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado donante para suscribir el contrato de donación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 8 Cargo o nombramiento del servidor público	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 9 Monto otorgado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 10 Actividades a las que se destinará: Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia/Otras (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 11 Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2021
Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 44a y 44b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.
Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond.

rmato B

Criterio 12 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 13 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 13 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 14 Descripción del bien donado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 15 Actividades a las que se destinará la donación: Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria/Otra	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 16 Personería jurídica del beneficiario: Persona física /Persona moral a la cual se le entregó el donativo	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 17 En caso de persona física: Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 18 En caso de persona moral, especificar tipo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud, beneficencia o asistencia, educativa o cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público, comunidad agraria y ejido, entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera, nacionales o municipales, organización internacional/Otro	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 19 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
Criterio 20 Cargo que ocupa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond

<p><b>Criterio 21</b> Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 22</b> Cargo o nombramiento del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 23</b> Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario tratándose de personas físicas</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 24</b> Periodo de actualización de la información: semestral</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 25</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 26</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond. Eliminar ejerc 2021
<p><b>Criterio 27</b> Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 28</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 29</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 30</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 31</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 44a y 44b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond
<p><b>Criterio 32</b> El soporte de la información permite su reutilización</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al periodo correspond

**Art. 33 - Fracción XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<p><b>Criterio 3</b> Instrumento archivístico (catálogo): Cuadro general de clasificación archivística/Catálogo de disposición documental/Inventarios documentales/Guía de archivo documental/ Índice de expedientes clasificados como reservados/Programa Anual de Desarrollo Archivístico/Informe Anual de Cumplimiento/Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria/Otros</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<p><b>Criterio 4</b> Hipervínculo a los documentos: Cuadro general de clasificación archivística/Catálogo de disposición documental/Inventarios documentales/Guía de archivo documental/ Índice de expedientes clasificados como reservados/Programa Anual de Desarrollo Archivístico/Informe Anual de Cumplimiento/Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria u otros.</p>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<b>Criterio 5</b> Nombre completo del (la) responsable e integrantes del área	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<b>Criterio 6</b> Puesto del (la) responsable e integrantes del área de archivo, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<b>Criterio 7</b> Cargo del (la) responsable e integrantes del área de archivo	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<b>Criterio 8</b> Periodo de actualización de la información: anual y semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<b>Criterio 9</b> La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<b>Criterio 10</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<b>Criterio 11</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<b>Criterio 12</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<b>Criterio 13</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<b>Criterio 14</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<b>Criterio 15</b> La información publicada se organiza mediante el formato 45, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond
<b>Criterio 16</b> El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual al periodo correspond

**Art. 33 - Fracción XLVI. Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos**

Criterios Sustantivos 50% **Según la configuración de aplicabilidad, esta fracción SI aplica.**  
Criterios Adjetivos 50% **Aplica a todos los sujetos obligados**  
Fracción: 50% **Periodo de actualización: Trimestral**

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 3</b> Fecha expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 4</b> Tipo de acta (ordinaria/extraordinaria)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 5</b> Número de la sesión	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 6</b> Número del acta (en su caso)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 7</b> Orden del día; en su caso, incluir un hipervínculo al documento	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 8</b> Hipervínculo a los documentos completos de las actas (versiones públicas)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 15</b> Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 16</b> Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 17</b> Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023. Eliminar ejerc 2021
<b>Criterio 18</b> Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 19</b> Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 20</b> Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 21</b> Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 22</b> La información publicada se organiza mediante los formatos 46a y 46b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
<b>Criterio 23</b> El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

rmato B

Criterio 9 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 10 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

Criterio 10 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11 Tipo de documento (catálogo): recomendación/opinión	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 12 Fecha en que se emitieron las opiniones o recomendaciones, expresada con el formato (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 13 Asunto o tema de las opiniones o recomendaciones (breve explicación)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 14 Hipervínculo a los documentos completos de las opiniones y/o recomendaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 15 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 16 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 17 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023. Eliminar ejerc 2021
Criterio 18 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 19 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 20 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 21 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 22 La información publicada se organiza mediante los formatos 46a y 46b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 23 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

Art. 33 - Fracción XLVIII. El seguimiento de las obligaciones de responsabilidades hacendarias establecidas en los convenios sobre los niveles de endeudamiento elevado de los entes públicos.

matmo A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 3 Denominación de la instancia ejecutora del recurso público	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 4 Acreedor (Institución que otorgó el crédito)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 5 Fecha de firma del contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación, publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 6 Recurso afectado como fuente o garantía de pago	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 7 Destino para el cual fue contrada la obligación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 8 Monto original contratado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 9 Destino para el cual fue contrada la obligación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 10 Saldo al periodo que se reporta <sup>141</sup>	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 11 Hipervínculo al convenio o instrumento jurídico donde se establecen obligaciones específicas de responsabilidad hacendaria	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 12 En su caso, el documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 13 Hipervínculo a la información presentada a la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente, en el cual se observe claramente el análisis correspondiente a las obligaciones de responsabilidades hacendarias que reportan	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 14 Hipervínculo a la información publicada por la Secretaría de Administración y Finanzas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 15 Fecha de inscripción en el Sistema de Alerta, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestral con datos mensuales	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023. Eliminar ejerc 2020
Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 48a y 48b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

matmo B

Criterio 16 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 17 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 17 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 18 Hipervínculo al informe presentado por los sujetos obligados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 19 Hipervínculo a la propuesta y reportes que genere la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestral con datos mensuales	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond. Conservar ejerc 2023. Eliminar ejerc 2020
Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 48a y 48b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond
Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al periodo correspond

Art. 33 - Fracción XLIX. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística

matmo A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond

Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 3 Descripción breve, clara y precisa que dé cuenta del contenido de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 4 Fecha de elaboración expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 5 Hipervínculo a la información, documentos o datos respectivos, y a la determinada por el Organismo Garante en el catálogo de interés público.	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterios 22 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 23 La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 24 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond

**matmo B**

Criterio 6 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización interna, programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 9 Planteamiento de las preguntas frecuentes	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 11 Hipervínculo al Informe estadístico (en su caso)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 12 Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterios 22 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 23 La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 24 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond

**matmo C**

Criterio 13 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 14 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 14 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 15 Hipervínculo la información publicada de manera proactiva (en su caso)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterios 22 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 23 La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond
Criterio 24 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al periodo correspond

**Último párrafo del artículo 33 Sujetos obligados deberán informar al Instituto y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual, vigente y la generada en el ejerc en curso
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual, vigente y la generada en el ejerc en curso
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual, vigente y la generada en el ejerc en curso
Criterio 3 Hipervínculo a la Tabla de Aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia Comunes	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual, vigente y la generada en el ejerc en curso
Criterio 4 Hipervínculo a la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual, vigente y la generada en el ejerc en curso
Criterio 5 Periodo de actualización de la información: anual	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual, vigente y la generada en el ejerc en curso
Criterio 6 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual, vigente y la generada en el ejerc en curso
Criterio 7 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de Actualización y Conservación de la Información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual, vigente y la generada en el ejerc en curso
Criterio 8 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual, vigente y la generada en el ejerc en curso
Criterio 9 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Enero/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual, vigente y la generada en el ejerc en curso

Criterio 10 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Enero/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual, vigente y la generada en el ejerc en curso
Criterio 11 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual, vigente y la generada en el ejerc en curso
Criterio 12 La información publicada se organiza mediante el formato 70_00, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual, vigente y la generada en el ejerc en curso
Criterio 13 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma anual, vigente y la generada en el ejerc en curso