Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit

Sujeto Obligado: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tecuala

Expediente: ITAI/C.M.P.T.-S.O./53/2024-MUN-OPD

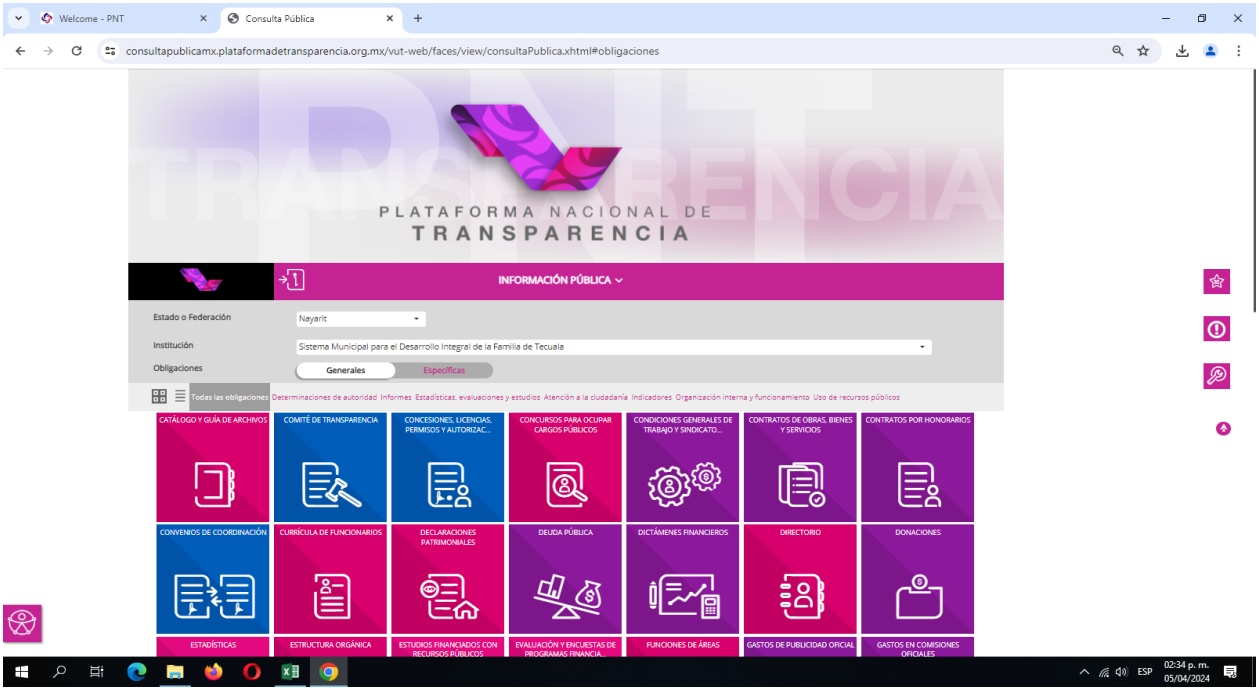
Dictamen de incumplimiento

VISTO el estado que guardan las constancias que obran en el expediente de la verificación vinculante del cumplimiento a las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit a cargo del sujeto obligado denominado **Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tecuala**, correspondiente al ejercicio dos mil veinticuatro, se procede a emitir el presente dictamen, en razón de los siguientes:

A N T E C E D E N T E S

I. Con fecha cinco de abril de dos mil veinticuatro, la Encargada de la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia giró instrucciones a la Auxiliar de Monitoreo de Portales de Transparencia adscrita a la citada Coordinación, Nora Susana Arroyo Díaz para que se diera inicio a la verificación virtual dentro del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia, así como al portal web institucional del citado sujeto obligado.

II. El cinco de abril de dos mil veinticuatro, se dio **inicio a la verificación de la información publicada en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)** de la Plataforma Nacional de Transparencia, por el Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tecuala, a efecto de corroborar, que la información publicada por el sujeto obligado, se encuentre completa y actualizada de conformidad con los elementos de forma, términos, plazos y formatos establecidos en la normativa aplicable, dicha verificación finalizó el siete de abril de dos mil veinticuatro.



III. Con fecha diez de abril de dos mil veinticuatro, **inició la verificación del portal de internet del sujeto obligado**, en aras de comprobar que dicha información se encuentre completa y actualizada de conformidad con los elementos de forma, términos, plazos y formatos establecidos en la normativa aplicable, dicha verificación finalizó el once de abril de dos mil veinticuatro.

IV. Con fecha once de abril de dos mil veinticuatro la Auxiliar de Monitoreo, Nora Susana Arroyo Díaz adscrita a la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia dio por concluida la revisión de la información del SIPOT y del portal de internet del sujeto obligado denominado **Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tecuala.**

C O N S I D E R A N D O S

Primero. La Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia es competente para emitir el presente dictamen, de conformidad con lo establecido en los artículos 49, 51 y 52, fracciones I y II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; 22, 23 y 24 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; 82, fracción VII, 84, fracción VI del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; Numeral Décimo cuarto de los Lineamientos Técnicos para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones

Establecidas en los Artículos 33 al 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

Segundo. Con la finalidad de corroborar la publicación y actualización de la información correspondiente a las obligaciones de transparencia del sujeto obligado, tanto en su portal de internet como en el SIPOT, se llevó a cabo la verificación de la información publicada hasta el **cuarto trimestre de 2023, (esto sin perjuicio a que dentro de verificaciones futuras y en virtud del periodo de tiempo en el que estas se lleven a cabo, nos encontremos en condiciones de verificar un trimestre diverso al mencionado)**.

En este sentido, se revisó si la información cargada en el SIPOT y en el Portal web Institucional por el sujeto obligado cumple con los criterios establecidos en los Lineamientos Técnicos para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones Establecidas en los Artículos 33 al 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, consecuentemente los resultados obtenidos se precisaron en la Memoria Técnica de Verificación, la cual **se adjunta al presente** como parte integral del mismo.

De esta manera, conforme a la verificación realizada por la Auxiliar de Monitoreo de Portales de Transparencia señalada en los párrafos que anteceden, el sujeto obligado denominado **Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tecuala,** obtuvo un puntaje de treinta y ocho punto cuarenta y tres por ciento (38.43%) del Índice Global de Cumplimiento en el Portal web institucional y un puntaje de sesenta y cinco punto cuarenta y siete por ciento (65.47%) del Índice Global de Cumplimiento en SIPOT**.**

Consecuentemente, resulta procedente emitir el siguiente:

D I C T A M E N

PRIMERO. El sujeto obligado denominado Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tecuala **incumplió** con la publicación de la información concerniente a sus obligaciones de transparencia comunes establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit**.**

Esto al encontrar que la información publicada dentro de su **portal web institucional** en las fracciones **IV, V, VI, VIII, IX, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVIII, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLII, XLIII, XLIV, XLV y XLVIII**, del artículo 33 de la Ley de Transparencia, correspondientes a información común dentro del mencionado portal web, **cumple parcialmente** con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.

Así mismo, se encontró que la información publicada dentro de su **portal web institucional** en las fracciones **I, II, III, VII, X, XIII, XVII, XIX, XX, XLIX y último párrafo**, del artículo 33 de la Ley de Transparencia, correspondientes a información común dentro del mencionado portal web, **no cumple** con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.

En lo que respecta a la información publicada en el **Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)** de la Plataforma Nacional de Transparencia en las fracciones **I, II, III, IV, V, VI, VIII, IX, X, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVIII, XIX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLII, XLIII, XLIV, XLVIII y XLIX,** del artículo 33 de la Ley de Transparencia, correspondientes a información común, **cumple parcialmente** con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.

Aunado a lo anterior se tiene que la información publicada en el **Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)** de la Plataforma Nacional de Transparencia en las fracciones **VII, XIII, XVII, XX, XLV y último párrafo,** del artículo 33 de la Ley de Transparencia, correspondientes a información común, **no cumple** con los elementos de forma, términos y/o plazos establecidos en la normativa aplicable.

SEGUNDO. Con fundamento en los artículos 52, fracciones I y II de la Ley Local de Transparencia, así como en lo dispuesto en el numeral Décimo cuarto de los Lineamientos de verificación, tal como se advierte de la Memoria Técnica de Verificación, el sujeto obligado debe cumplir con los REQUERIMIENTOS que se formulan a los artículos y fracciones referidos en el numeral PRIMERO de conformidad con lo siguiente:

TERCERO. Se instruye al sujeto obligado **Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tecuala** para que, dentro del plazo de hasta **veinte días hábiles**, contados a partir del día hábil siguiente al de la notificación del presente dictamen, a través del titular del área responsable de publicar la información relativa a los artículos y fracciones descritas en el numeral PRIMERO de este dictamen, atienda los requerimientos contenidos en la Memoria Técnica de Verificación, respecto a sus obligaciones de transparencia.

CUARTO. Se instruye al sujeto obligado para que en un plazo que no podrá exceder de tres días hábiles, estos contados al día hábil siguiente de transcurrido el plazo establecido en el numeral TERCERO, informe a este Instituto **sobre la atención** a los requerimientos vertidos en la Memoria Técnica de Verificación a la dirección de correo electrónico **monitoreo@itainayarit.org.mx**; debiendo precisar en el informe el **nombre y cargo del titular del área esponsable** de publicar la información, así como el de su superior jerárquico, de igual manera deberá acompañar las constancias de notificación del presente dictamen asi como de sus anexos, a los **titulares de las**

áreas encargadas de actualizar y publicar la información correspondiente a las fracciones observadas, asi como al **Titular del Sujeto Obligado**.

QUINTO. Se hace de su conocimiento el estado en que se encuentra el cumplimiento de las obligaciones de transparencia, a efecto de que requiera a los responsables de cada unidad administrativa encargada de cargar la información, para que, en el plazo señalado en el numeral TERCERO, se dé cumplimiento de los requerimientos vertidos en la memoria técnica de verificacion, y se comunique a este organismo garante la atención de los mismos, dentro del plazo señalado en el numeral CUARTO, se les apercibe concretamente que, en caso de no solventar los requerimientos formulados por este Insituto en los términos y plazos referidos anteriormente, se procederá en términos de lo previsto en el artículo 52 de la Ley de Transparencia Local, por lo que podrían hacerse acreedores a la imposición de una **medida de apremio**, de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 187 de la Ley de Transparencia Local.

Lo anterior, con independencia de que, en su caso, se podrían configurar las causas de sanción establecidas en las fracciones IV y XX, del artículo 192, de la Ley de Transparencia Local.

No se omite precisarle que, en caso de que sea omiso en atender el presente requerimiento, usted como titular de la unidad de transparencia también podrá ser acreedor a una medida de apremio de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 187 de la Ley Local de Transparencia.

SEXTO. Notifíquese el presente dictamen y su anexo al sujeto obligado denominado **Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tecuala**, vía correo electrónico mediante el diverso **monitoreo@itainayarit.org.mx**, dentro de los tres días hábiles siguientes a su aprobación, con fundamento en los articulos 25 y 26, numeral uno, del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

Así lo dictaminó y firma Karen Yareli García Hernández, Encargada de la Coordinacion de Monitoreo de Portales del ITAI Nayarit y lo validó Ramón Alejandro Martínez Álvarez, Comisionado Presidente del ITAI Nayarit, en la Ciudad de Tepic, a 17 de abril de 2024.

Lic. Ramón Alejandro Martínez Álvarez — **Karen Yareli García Hernández**

Comisionado Presidente del ITAI Nayarit — Encargada de la Coordinación de Monitoreo de Portales de Transparencia del ITAI Nayarit

Volver al Indice

Verificación de las Obligaciónes de Transparencia

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tecuala

Revision realizada en : ***PAGINA WEB***

dif.tecuala.gob.mx/transparencia/index.html

Hipervinculo a portal web del Sujeto Obligado

Fecha de Inicio de la Verificación: 10/04/2024

Fecha de Término de la verificación: 11/04/2024

INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA

IGCPT: 38.43%

Art. / Fracción		Aplica	Crit. Sust	Crit Adj.	Índice
33		SI	38.74%	37.97%	38.43%
35		NA	NA	NA	NA
36		NA	NA	NA	NA
37		NA	NA	NA	NA
38	I	NA	NA	NA	NA
	II	NA	NA	NA	NA
	III	NA	NA	NA	NA
39		NA	NA	NA	NA
40		NA	NA	NA	NA
41		NA	NA	NA	NA
42		NA	NA	NA	NA
43		NA	NA	NA	NA
44		NA	NA	NA	NA
45		NA	NA	NA	NA
47		NA	NA	NA	NA

Nora Suana Arroyo Díaz.

Verificador: Nora Arroyo Díaz

Karen G.H.

Coordinador: Karen García Hernández

Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el Titulo Segundo, Capitulo II, Seccion II

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tecuala

Art. 33 - Fracción I. Marco Normativo

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 4 Tipo de normatividad (catálogo)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 5 Denominación de la norma que se reporta	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 6 Fecha de publicación en el DOF, Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit), Gaceta Oficial u otro medio oficial o institucional expresada en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). Para el caso de Otros documentos normativos se incluirá la fecha de publicación y/o fecha de firma o aprobación y en el caso de Tratados Internacionales se registrará la fecha de publicación y/o fecha de ratificación	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 7 Fecha de última modificación, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 8 Hipervínculo al documento de la norma	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar tercer trim 2023
Criterio 12. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 17 Nota	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.

Art. 33 - Fracción II. Estructura orgánica

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 4 Denominación del Área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma que sea posible visualizar los niveles de jerarquía y sus relaciones de dependencia	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 7 Área de adscripción (Área inmediata superior)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 8 Por cada puesto y/o cargo de la estructura se deberá especificar la denominación de la norma que establece sus atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según sea el caso y el fundamento legal (artículo y/o fracción) que sustenta el puesto.	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 9 Por cada puesto o cargo deben desplegarse las atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según sea el caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 10 Hipervínculo al perfil y/o requerimientos del puesto o cargo, en caso de existir de acuerdo con la normatividad que aplique	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 11 Por cada área del sujeto obligado se debe incluir, en su caso, a los prestadores de servicios profesionales o los miembros que se integren al sujeto obligado de conformidad con las disposiciones aplicables (por ejemplo, en puestos honoríficos)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 12. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 13. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar tercer trim 2023
Criterio 15. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato a y b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 20. Nota	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.

rmato B

Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 4 Hipervínculo al organigrama completo	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.

Criterio 5. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 6. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar tercer trim 2023
Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 9 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 10 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 11 La información publicada se organiza mediante el formato a y b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 12. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 13 Nota	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.

Art. 33 - Fracción III. Facultades de cada Área

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 4 Denominación del Área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 5 Denominación de la norma en la que se establecen sus facultades y el fundamento legal (artículo y/o fracción)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 6 Hipervínculo al fragmento de la norma que establece las facultades que correspondan a cada área	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 7. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 8. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 9. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar tercer trim 2023
Criterio 10. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 11. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 12. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 13. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 14. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 15. Nota	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.

Art. 33 - Fracción IV. Metas y objetivos de conformidad con sus programas operativos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 6 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la(s) meta(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente. Conservar ejerc 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017 de forma completa y correcta
Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización.
Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 21 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente

Art. 33 - Fracción V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Descripción breve y clara de cada objetivo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Nombre del(os) indicador(es)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 La (s) dimensión (es) a medir	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 Definición del indicador, es decir, explicación breve y clara respecto de lo que debe medir el indicador	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Método de cálculo, es decir, las variables que intervienen en la fórmula. Se deberá especificar el significado de las siglas y/o abreviaturas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Unidad de medida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Frecuencia de medición	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Criterio 11 Línea Base (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Metas programadas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Metas Ajustadas, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Citerio 14 Avances de Metas al periodo que se informa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Sentido del indicador (Ascendente/Descendente)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su medición)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar ejerc 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017 de forma completa y correcta
Criterio 20. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de validaciión.
Criterio 23. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Art. 33 - Fracción VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo institucional	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 Nombre(s) del (os) indicador(es)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 Dimensión (es) a medir (eficacia, eficiencia, calidad y economía)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Definición del indicador, es decir, explicación breve y clara respecto de lo que éste debe medir	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Método de cálculo con las variables que intervienen en la fórmula, se deberá incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Unidad de medida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Frecuencia de medición	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Línea base	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Metas programada	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Metas Ajustadas, que existan, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Avance de metas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Sentido del indicador (Ascendente/Descendente)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su medición)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar ejerc 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017 de forma completa y correcta
Criterio 21. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 26 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Art. 33 - Fracción VII. El directorio de todos los Servidores Públicos, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o su equivalente.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 4 Fotografía de servidores(as) públicos(as), integrantes y/o miembros, así como toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en los	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 5 Perfil de los puestos (de acuerdo con los requisitos para ocupar el puesto o, en caso de no exigir ningún requisito, la descripción de los datos profesionales (nivel de estudios) y experiencia laboral)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 6 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 7 Denominación del cargo o nombramiento otorgado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 8 Nombre del servidor(a) público(a)(nombre[s], primer apellido, segundo apellido), integrante y/o miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad8. En su caso, incluir una leyenda que especifique el motivo por el cual no existe servidor público ocupando el cargo, por ejemplo: Vacante	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 9 Área o unidad administrativa de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 10 Fecha de alta en el cargo con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 11 Domicilio Oficial	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 12 Número(s) de teléfono(s) oficial(es) y extensión (es)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 13 Correo electrónico oficial, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 14. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

Criterio 15. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 16. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar tercer trim 2023
Criterio 17. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 18. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 19. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 20. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 21. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 22. Nota	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

Art. 33 - Fracción VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza.

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 3 Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a] de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, empleado, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 4 Clave o nivel del puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 5 Denominación o descripción del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 7 Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 8 Nombre completo del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad (nombre [s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 9 Sexo: Femenino/Masculino	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 10 Monto de la remuneración mensual bruta (se refiere a las percepciones totales sin descuento alguno): Pesos mexicanos / Otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 11 Tipo de moneda de la remuneración neta. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 12 Monto de la remuneración mensual neta (se refiere a la remuneración mensual bruta menos las deducciones genéricas previstas por ley: ISR, ISSSTE, otra [especificar]) (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 13 Tipo de moneda de la remuneración neta. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 14 Denominación de las percepciones adicionales en dinero	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 15 Monto bruto de las percepciones adicionales en dinero	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 16 Monto neto de las percepciones adicionales en dinero	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 17 Tipo de moneda de las percepciones adicionales en dinero. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 18 Periodicidad de las percepciones adicionales en dinero	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 19 Descripción de las percepciones adicionales en especie	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 20 Periodicidad de las percepciones adicionales en especie	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 21 Denominación de los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 22 Monto bruto de los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 23 Monto neto de los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 24 Tipo de moneda de los ingresos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 25 Periodicidad de los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 26 Denominación de los sistemas de compensación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 27 Monto bruto de los sistemas de compensación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 28 Monto neto de los sistemas de compensación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 29 Tipo de moneda de los sistemas de compensación. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 30 Periodicidad de los sistemas de compensación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 31 Denominación de las gratificaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 32 Monto bruto de las gratificaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 33 Monto neto de las gratificaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 34 Tipo de moneda de las gratificaciones. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 35 Periodicidad de las gratificaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 36 Denominación de las primas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 37 Monto bruto de las primas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 38 Monto neto de las primas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 39 Tipo de moneda de las primas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 40 Periodicidad de las primas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 41 Denominación de las comisiones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 42 Monto bruto de las comisiones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 43 Monto neto de las comisiones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 44 Tipo de moneda de las comisiones. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 45 Periodicidad de las comisiones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 46 Denominación de las dietas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 47 Monto bruto de las dietas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 48 Monto neto de las dietas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 49 Tipo de moneda de las dietas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 50 Periodicidad de las dietas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 51 Denominación de los bonos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 52 Monto bruto de los bonos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 53 Monto neto de los bonos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 54 Tipo de moneda de los bonos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen Criterios adjetivos de actualización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 55 Periodicidad de los bonos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 56 Denominación de los estímulos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 57 Monto bruto de los estímulos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 58 Monto neto de los estímulos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.

Criterio 59 Tipo de moneda de los estímulos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 60 Periodicidad de los estímulos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 61 Denominación de los apoyos económicos.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 62 Monto bruto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 63 Monto neto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 64 Tipo de moneda de los apoyos económicos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 65 Periodicidad de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 66 Denominación de las prestaciones económicas. Por ejemplo: prestaciones de seguridad social, seguros y toda cantidad distinta del sueldo que el servidor público reciba en moneda circulante o en divisas, prevista en el nombramiento, en el contrato o en una disposición legal.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 67 Monto bruto de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 68 Monto neto de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 69 Tipo de moneda de las prestaciones económicas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen (especificar nombre)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 70 Periodicidad de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 71 Descripción de las prestaciones en especie. Éstas podrán ser por ejemplo, todo beneficio que el servidor(a) público(a)reciba en bienes distintos de la moneda circulante.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 72 Periodicidad de las prestaciones en especie Se publicará el tabulador de sueldos y salarios de cada sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. La clave o nivel y denominación o descripción del puesto registrados en el tabulador deben corresponder con lo solicitado en los criterios 4 y 5, asimismo el tabulador se deberá publicar en un formato con datos abiertos.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 73. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 74. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 75. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejercicios 2021
Criterio 76. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 77. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 78. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 79 La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 80. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 81. Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.

Formato B

Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 4 Hipervínculo al/los tabuladores/es de sueldos y salarios del sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. El tabulador deberá estar en un formato de datos abiertos.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 5. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio6 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar tercer trimestre 2023, ejercicio 2022
Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 9. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 10. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 11. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 12. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 13 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.

Art. 33 - Fracción IX. Los gastos de representación y viáticos con motivo de su empleo, cargo o comisión del servidor público.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 3 Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a], integrantes, miembros y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión en los sujetos obligados y/o ejerza actos de autoridad en ellos, empleado, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 4 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado, por ej. Subdirector[a] A)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado, por ej. Subdirector[a] de recursos humanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 7 Área de adscripción o unidad administrativa (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos si así corresponde)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 8 Nombre completo del (la) servidor(a) público(a), trabajador, prestador de servicios, miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 9 Tipo de gasto (catálogo): Viáticos/Representación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 10 Denominación del encargo o comisión14	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 11 Tipo de viaje (nacional / internacional)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.

Criterio 12 Número de personas acompañantes en el encargo o comisión del trabajador, prestador de servicios, servidor(a) público(a), miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado comisionado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 13 Importe ejercido por el total de acompañantes	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 14 Origen del encargo o comisión (país, estado, ciudad y municipio)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 15 Destino del encargo o comisión (país, estado, ciudad y municipio)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 16 Motivo del encargo o comisión15	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 17 Fecha de salida: con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 18 Fecha de regreso: con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 19 Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, con base en el Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o Clasificador Contable que aplique	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 20 Denominación de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, los cuales deberán ser armónicos con el Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o Clasificador Contable que aplique. Por ejemplo: pasajes aéreos, terrestres, marítimos, lacustres y fluviales; autotransporte; viáticos en el país o en el extranjero; gastos de instalación y traslado de menaje; servicios integrales de traslado y viáticos; otros servicios de traslado y hospedaje; otra (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 21 Importe ejercido erogado por concepto de viáticos o gastos de representación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 22 Importe total ejercido erogado derivado del encargo o comisión	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 23 Importe total de gastos no erogados derivados del encargo o comisión	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 24 Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 25 Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado, donde se señalen las actividades realizadas, los resultados obtenidos, las contribuciones a la institución y las conclusiones; en su caso, se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 26 Hipervínculo a las facturas o comprobantes que soporten las erogaciones realizadas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 27 Hipervínculo a la normatividad que regula los gastos por concepto de viáticos del sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 28. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 29, La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 30. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar primer trim 2022
Criterio 31. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 32. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 33. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 34. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 35. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 36 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.

Art. 33 - Fracción X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada Área

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 3 Denominación del área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 4 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma que sea posible visualizar los niveles de autoridad y sus relaciones de dependencia	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 5 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 6 Tipo de plaza presupuestaria: de carácter permanente o eventual	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 7 Área de adscripción (área inmediata superior)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 8 Por cada puesto y/o cargo de la estructura especificar el estado: ocupado o vacante.	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 9 Por cada puesto y/o cargo de la estructura vacante se incluirá un hipervínculo a las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos abiertos a la sociedad en general o sólo abiertos a los(as) servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado, difundidas en la fracción XIV del artículo 33 de la LTAIPEN o, en su caso, el perfil del puesto a ocupar	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar tercer trim 2023
Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 18 Nota	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.

Formato B

Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.

Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 3 Total de plazas de base	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 4 Total de plazas de base ocupadas	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 5 Total de plazas de base vacantes	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 6 Total de plazas de confianza	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 7 Total de plazas de confianza ocupadas	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 8 Total de plazas de confianza vacantes	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar tercer trim 2023
Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 18 Nota	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.

Art. 33 - Fracción XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 3 Tipo de contratación: régimen de servicios profesionales por honorarios o servicios profesionales por honorarios asimilados a salarios	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 4 Partida presupuestal de los recursos con que se cubran los honorarios pactados, con base en el Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o Clasificador Contable que aplique	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 5 Nombre completo de la persona contratada (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 6 Número de contrato, en caso de asignarle	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 7 Hipervínculo al contrato correspondiente	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 8 Fecha de inicio del contrato expresada con el formato día/mes/año (ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 9 Fecha de término del contrato expresada con el formato día/mes/año (ej. 31/Diciembre/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 10 Servicios contratados (objeto del contrato)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 11 Remuneración mensual bruta o contraprestación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 12 Monto total a pagar	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 13 Prestaciones, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 14 Hipervínculo a la normatividad que regula la celebración de contratos de servicios profesionales	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 16 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar primer trim 2022
Criterio 20. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 21 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 23. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 25 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.

Art. 33 - Fracción XII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 3 Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a], empleado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 4 Clave o nivel del puesto [(en su caso] de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 7 Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 8 Nombre completo del/la servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre [s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 9 Modalidad de la Declaración de Situación Patrimonial: inicio / modificación / conclusión	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 10 Hipervínculo a la versión pública de la Declaración de Situación Patrimonial o a los sistemas habilitados que registren y resguarden las bases de datos correspondientes	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.

Criterio 12. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar primer trim 2022
Criterio 14. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 17. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 18. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 19 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.

Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Unidad de Transparencia y de los servidores públicos encargados del Comité de Transparencia.

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 3 Domicilio para recibir correspondencia oficial (tipo de vialidad [Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros],	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 4 Teléfono(s) oficial(es) y, en su caso, extensión(es)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 5 Horario de atención de la Unidad de Transparencia	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 6 Correo electrónico oficial activo de la Unidad de Transparencia mediante el cual se recibirán las solicitudes de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 7 Leyenda que indique que se reciben solicitudes de información pública. Ejemplo: "Sereciben solicitudes de información pública respecto a <<sujeto obligado>>, a través del correo electrónico oficial de la Unidad de Transparencia, en el domicilio oficial de ésta, vía telefónica, por correo postal, mensajería, telégrafo, verbalmente ante el personal habilitado que las capturará en el sistema electrónico de solicitudes; o cualquier medio aprobado por el Órgano Garante Local"	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 8 Hipervínculo a la dirección electrónica del Sistema de solicitudes de acceso a la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar segundo trim 2023
Criterio12 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 17 Nota	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.

rmato B

Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 3 Nombres completos de los integrantes del Comité de Transparencia, así como del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento o su homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), los cuales deberán guardar correspondencia con los publicados en la fracción VII	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 4 Cargo o puesto que ocupan los integrantes del Comité de Transparencia, así como el (la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN en el sujeto obligado, así como el Domicilio23 oficial del Comité de Transparencia	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar segundo trim 2023
Criterio 9. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 10. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 12. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 13. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 14 Nota	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.

Art. 33 - Fracción XIV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Tipo de evento: concurso /convocatoria / invitación / aviso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Alcance del concurso: Abierto al público en general /Abierto sólo a servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Criterio 6 Tipo de cargo o puesto: Confianza / Base / cualquier otra modalidad de tipo de personal que aplique al sujeto obligado (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo de claves y niveles de puesto de cada sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Denominación del puesto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Denominación del cargo o funcion	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 Denominación del Área o unidad conforme a la estructura orgánica del sujeto obligado (de conformidad con lo publicado en la fracción II)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Salario bruto mensual	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Salario neto mensual	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Fecha de publicación del concurso, convocatoria, invitación y/o aviso con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Número de Convocatoria	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Hipervínculo al documento de la convocatoria, invitación y/o aviso en el que se indique la información necesaria para participar, entre otra: funciones a realizar, perfil del puesto, requisitos para participar, documentación solicitada, cómo y dónde registrarse, fases y fechas del proceso de selección, guías para evaluaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Estado del proceso del concurso, convocatoria, invitación y/o aviso: en proceso / evaluación / finalizado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Número total de candidatos registrados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona aceptada/contratada para ocupar la plaza, cargo, puesto o función	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 Hipervínculo a la versión pública del acta o documento que la asigne ganador(a)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 En su caso, hipervínculo al sistema electrónico de convocatorias y/o concursos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 21. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 26. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 27. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 28. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 29 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XV. Padrón de beneficiarios

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Ámbito (catalogo) Local/Federal	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Tipo de programa (catalogo): Programas de transferencia, Programas de servicios, Programas de infraestructura social, Programas de subsidio o Mixto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Denominación del programa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 El programa es desarrollado por más de un área o sujeto obligado (catalogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Sujeto(s) obligado(s), en su caso, corresponsable(s) del programa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Área(s) (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado) o unidad(es) responsable(s) del desarrollo del programa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 Denominación del documento normativo en el cual se especifique la creación del programa: Ley / Lineamiento / Convenio / Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Hipervínculo al documento normativo en el cual se especifica la creación del programa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 El periodo de vigencia está definido (catálogo): Sí/No	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Fecha de inicio de vigencia del programa llevado a cabo con el formato día/mes/año [por ej. 31/Marzo/2016])	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Fecha de término de vigencia del programa llevado a cabo con el formato día/mes/año [por ej. 31/Marzo/2016])	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Diseño	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Objetivos (generales)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Objetivos (específicos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Alcances (catalogo): Corto plazo/Mediano plazo/Largo plazo/Permanente	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 Metas físicas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 Población beneficiada estimada (número de personas)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 21 Nota metodológica de cálculo (en caso de tratarse de una estimación)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 Monto del presupuesto aprobado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Monto del presupuesto modificado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24 Monto del presupuesto ejercido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 Monto destinado a cubrir el déficit de operación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 26 Monto destinado a cubrir los gastos de administración asociados con el otorgamiento de subsidios de las entidades y órganos administrativos desconcentrados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 27 Hipervínculo, en su caso, al documento donde se establezcan las modificaciones a los alcances o modalidades del programa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 28 Hipervínculo al Calendario de su programación presupuestal	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 29 Criterios de elegibilidad previstos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 30 Requisitos y procedimientos de acceso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 31 Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) mínimo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 32 Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) máximo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 33 Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 34 Mecanismos de exigibilidad28	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 35 Mecanismos de cancelación de apoyo, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 36 Periodo que se informa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 37 Mecanismos de evaluación29	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Criterio 38 Instancia(s) evaluadora(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 39 Hipervínculo a los Resultados de los informes de evaluación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 40 Seguimiento que ha dado el sujeto obligado a las recomendaciones que en su caso se hayan emitido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 41 Denominación del indicador	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 42 Definición	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 43 Método de cálculo (fórmula)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 44 Unidad de medida	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 45 Dimensión (catalogo): eficiencia, eficacia, economía, calidad	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 46 Frecuencia de medición	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 47 Resultados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 48 Denominación del documento, metodología, base de datos o documento que corresponda en el cual se basaron para medir y/o generar el indicador utilizado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 49 Formas de participación social	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 50 Articulación con otros programas sociales (catalogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 51 Denominación del(los) programa(s) al(los) cual(es) está articulado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 52 Está sujeto a Reglas de Operación (catalogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 53 Hipervínculo al documento de Reglas de Operación, publicado en el DOF, Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit) gaceta oficial o documento equivalente	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 54 Hipervínculo a los informes periódicos sobre la ejecución del programa30	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 55 Hipervínculo a los resultados de las evaluaciones realizadas a dichos informes	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 56 Fecha de publicación, en el DOF Periódico Oficial (Órgano del Gobierno del Estado de Nayarit) gaceta oficial o documento equivalente, de las evaluaciones realizadas a los programas con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 57 Hipervínculo al padrón de beneficiarios o participantes. Este documento deberá ser el publicado en el DOF, Gaceta o cualquier medio oficial según corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 58 Hipervínculo al Padrón de Beneficiarios de programas de desarrollo social federal elaborado y publicado por la Secretaría del Bienestar	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 59. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 60. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 61. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar ejerc 2022, 2021 completo
Criterio 62 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 63. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 64. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 65. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 66. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 67. Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

rmato B

Criterio 59 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 61 Ámbito (catalogo): Local/Federal	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa mixto	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 63 Denominación del programa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 64 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación (en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorgue31	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 66 Fecha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) otorgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 68 Monto en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio no tiene representación monetaria	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 69 Unidad territorial33 (colonia, municipio, estado y/o país)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 70 Edad (en su caso)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 71 Sexo, en su caso (catalogo): Femenino/Masculino	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 72 Hipervínculo a información estadística general de las personas beneficiadas por el programa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 73 Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 74 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 75 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar ejerc 2022, 2021 completo
Criterio 76 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 77 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 78 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 80 La información publicada se organiza mediante los formatos 15a, 15b en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 81 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 79 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, versión pública de los contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza.

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 3 Tipo de personal (catalogo): Base / Confianza	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 4 Tipo de normatividad (catálogo): Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos / Tratados internacionales / Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit / Leyes generales, federales y locales / Códigos / Reglamentos / Decreto de creación / Manuales administrativos, de integración, organizacionales / Reglas de operación / Acuerdos / Criterios / Circulares / Políticas / Otros documentos normativos: normas, bandos, resoluciones, lineamientos, convenios, contratos, estatutos sindicales, estatutos universitarios, estatutos de personas morales, memorandos de entendimiento, entre otros aplicables al sujeto obligado de conformidad con sus facultades y atribuciones	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 5 Denominación del documento, en su caso, Condiciones Generales de Trabajo	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 6 Fecha de aprobación, registro ante la autoridad correspondiente o la publicación oficial de las Condiciones Generales de Trabajo, por ejemplo Periódico Oficial (Órgano de Gobierno del Estado de Nayarit) o gaceta correspondiente; con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 7 Fecha, en su caso, de la última modificación de la norma o de las Condiciones Generales de Trabajo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 8 Hipervínculo a la versión pública, en su caso, del documento Condiciones Generales de Trabajo completo o a la normatividad correspondiente	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestral; cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente.Eliminar primer y segundo trim 2023
Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

rmato B

Criterio 9 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Tipo de recursos públicos: efectivo / en especie (materiales) / donativos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especio o donativo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Fecha de entrega de los recursos públicos, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Denominación del(os) sindicato(s) al(os) cual(es) se les entregó el recurso público	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Hipervínculo al oficio, petición, carta o documento en el que conste la petición del donativo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Hipervínculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18 Hipervínculo, en su caso, al(los) Programa(s) con objetivos y metas por los que se entregan los recursos para cubrir las prestaciones establecidas en las Condiciones Generales de Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19 Hipervínculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestral; cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar tercer trim 2023, ejerc 2021
Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato dia/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Corregir fechas de validación.
Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Art. 33 - Fracción XVII. La información curricular, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 3 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

Criterio 4 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 5 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 6 Nombre del servidor(a) público(a), integrante y/o, miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 7 Área o unidad administrativa de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 8 Escolaridad (nivel máximo de estudios): Ninguno / Primaria / Secundaria / Bachillerato / Carrera técnica / Licenciatura / Maestría / Doctorado / Posdoctorado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 9 Carrera genérica, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 10 Periodo (mes/año inicio, mes/año conclusión)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 11 Denominación de la institución o empresa	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 12 Cargo o puesto desempeñado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 13 Campo de experiencia	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 14 Hipervínculo al documento que contenga la información relativa a la trayectoria35 del (la) servidor(a) público(a), que deberá contener, además de los datos mencionados en los criterios anteriores, los siguientes: trayectoria académica, profesional o laboral que acredite su capacidad; y habilidades o pericia para ocupar el cargo público	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 15 Cuenta con sanciones administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente (catalogo): Sí/No	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 16 Hipervínculo a la resolución donde se observa la aprobación de la sanción	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 17 Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 18 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar tercer trim 2023
Criterio 20 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 21,. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 23 Nota	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

Art. 33 - Fracción XVIII. El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Nombre del (la) servidor(a) público(a) (y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado) (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 Denominación del área de adscripción del servidor público (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Tipo de sanción (Catálogo): Amonestación pública / Amonestación privada / Apercibimiento público / Apercibimiento privado / Sanción económica (especificar monto) / Suspensión del empleo / Cargo o comisión (especificar periodo en número de días) / Destitución del puesto / Inhabilitación temporal	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Temporalidad de la sanción	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Orden jurisdiccional de la sanción (catalogo): (Federal/Estatal)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Autoridad sancionadora	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Número de expediente	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Fecha de la resolución en la que se aprobó la sanción, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Causa de la sanción (descripción breve de las causas que dieron origen a la irregularidad)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Denominación de la normatividad infringida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Articulo de la normatividad infringida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Fracción de la normatividad infringida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18 Fecha de inicio del procedimiento administrativo con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19 Fecha de conclusión del procedimiento administrativo con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20 Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción36	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21 Hipervínculo a las sanciones impuestas por la Secretaría de la Contraloría General y Órgano de Fiscalización Superior	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22 Monto de la indemnización establecida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23 Monto de la indemnización efectivamente cobrada	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24 Fecha de cobro de la indemnización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 26 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 27 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar segundo y tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2022
Criterio 28 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 29 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 30 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 32 La información publicada se organiza mediante el formato 18, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 33 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Criterio 31 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Art. 33 - Fracción XIX. Los servicios que ofrecen y los programas que administra, señalando los requisitos para acceder a ellos.

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 3 Nombre del servicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 4 Tipo de servicio (catálogo): Directo/Indirecto	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo. Especificar los casos en que se puede obtener el servicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 6 Descripción del servicio. Utilizar un lenguaje claro, sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 7 Modalidad del servicio. Por ejemplo: presencial, en línea, correo, mensajería, telefónica, modulo itinerante, etcétera.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 8 Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el servicio que se esté inscribiendo incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar plenamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 9 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el servicio debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 10 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio de difusión oficial	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 11 Última fecha de publicación del formato en el medio de difusión oficial	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 12 Tiempo de respuesta, especificar el plazo que tiene el Sujeto Obligado para resolver el servicio y, en su caso, indicar si aplica la afirmativa o la negativa ficta	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 13 Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitante	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 14 Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 15 Vigencia de los avisos, permisos, licencias, autorizaciones, registros y demás resoluciones que se emitan	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 16 Denominación del o las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio, o en caso de ser un servicio indirecto, la denominación del permisionario, concesionario o empresa productiva del Estado	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 17 Domicilio de las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], numero exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal).	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 18 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 19 Teléfono, extensión en su caso, de contacto de la oficina de atención	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 20 Medios electrónicos de comunicación de la oficina y/o del responsable del Servicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 21 Horario de atención (días y horas)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 22 Objetivo de la inspección o verificación, en caso de que se requiera para llevar a cabo el servicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 23 Monto de los derechos de aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago. En su caso, especificar que es gratuito.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 24 Sustento legal para su cobro; en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 25 Lugares donde se efectúa el pago	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 26 Fundamento jurídico-administrativo del servicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 27 Derechos del usuario ante la negativa y/o falta en la prestación del servicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 28 Información que deberán conservar para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del servicio.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 29 Información adicional del servicio, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 30 Teléfono(s) y, en su caso, extensión(es	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 31 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 32 Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], numero exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 33 Teléfono y, en su caso, extensión	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 34 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 35 Domicilio39 (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], numero exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 36 Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 37 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.

Criterio 38 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 39 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Eliminar tercer trim 2023
Criterio 40 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 41 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 42 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 43 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 44 La información publicada se organiza mediante el formato 19a y 19b en el qu	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 45 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.

rmato B

Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 4 Denominación del programa	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 5 Población objetivo	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 6 Requisitos para obtener el programa	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 7 Documentos requeridos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 8 Hipervínculo con la información de las fracciones XV	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 9 Lugares para reportar presuntas anomalías	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Eliminar tercer trim 2023
Criterio 13 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización.
Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 18 Nota	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.

Art. 33 - Fracción XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 3 Nombre del trámite	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 4 Descripción del trámite. Utilizar un lenguaje sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 6 Modalidad del trámite. Por ejemplo, presencial, en línea, correo, mensajería, telefonía, modulo itinerante, etcétera	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 7 Hipervínculo a los requisitos para llevar a cabo el trámite. Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el trámite incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar planamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 8 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el tramite debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 9 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicados en medio oficial	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 10 Ultima fecha de publicación en el Medio de Difusión oficial	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 11 Tiempo de respuesta por parte del sujeto obligado55. Plazo que tiene el Sujeto obligado para resolver el Servicio y, en su caso, si aplica la afirmativa o la negativa ficta	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 12 Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitant	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 13 Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 14 Vigencia de los resultados del tramite56	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 15 Denominación del/las área/s o unidades administrativas en donde se realiza el tramite	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.

Criterio 16 Domicilio41 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano[colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [Catálogo], código postal)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 17 Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 18 Teléfono, extensión en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 19 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 20 Horario de atención (días y horas)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 21 Monto de los derechos o aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 22 Sustento legal para su cobro; en su caso,	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 23 Lugares donde se efectúa el pago	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 24 Fundamento jurídico-administrativo de la existencia del tramite	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 25 Derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 26 Información adicional del trámite, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 27 Teléfono y, en su caso extensión	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 28 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 29 Domicilio (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 30 Teléfono y extensión en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 31 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 32 Domicilio del lugar donde se reporten anomalías (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 33 Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 34 Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Tramites y Servicios o al sistema homólogo en la materia	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 35 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 36 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Eliminar tercer trim 2023
Criterio 38 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 39 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización.
Criterio 41 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 42 La información publicada se organiza mediante el formato 20, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 43 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.

Art. 33 - Fracción XXI. La información financiera en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental…

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 3 Presupuesto anual asignado (gasto programable autorizado) al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 4 Calve del capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 5 Denominación del capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 6 Presupuesto por capítulo de gasto (con base en el Clasificador por Objeto de Gasto que le corresponda al sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 7 Hipervínculo al Presupuesto de Egresos de la Federación, en caso de contar con presupuesto federal	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 8 Hipervínculo al Decreto de Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit; Para El Ejercicio Fiscal que corresponda o, en su caso, al documento que refleje el presupuesto asignado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 9 Hipervínculo a la página de internet denominada "Transparencia Presupuestaria observatorio del gasto"	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del Presupuesto anual asignado y la cuenta pública	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 25 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente. Conservar ejercicios 2022, 2021 completo; así como también conservar ejerc 2020, 2019, 2018, 2017
Criterio 27 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente

Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización correspondiente al ejercicio 2022, 2021.
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente

rmato B

Criterio 10 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Clave del capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Denominación del Capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Presupuesto aprobado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Ampliación / (Reducciones)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Modificado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Devengado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Pagado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 Subejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos Respecto a la Cuenta Pública	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del Presupuesto anual asignado y la cuenta pública	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017 completo
Criterio 27 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de validac. Correspond al primer y segundo trim 2023, ejerc 2019, 2018
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

rmato C

Criterio 21 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 22 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 22 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 23 Hipervínculo a la página de internet en donde se publique la Cuenta Pública consolidada por la instancia correspondiente según el orden de gobierno de que se trate	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del Presupuesto anual asignado y la cuenta pública	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 25 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente. Conservar ejercicios 2018, 2017
Criterio 27 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización.
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente

Art. 33 - Fracción XXII. De forma enunciativa, más no limitativa, se deberá publicar lo siguiente: a. Los instrumentos jurídicos relativos a la contratación de Financiamientos y Obligaciones…

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Tipo de instrumento: pagarés, bonos, valores gubernamentales (cetes, bonos, etc.) y los contratos o líneas de crédito, etc.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Acreditado (sujeto obligado que contrae la obligación)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Denominación de la instancia ejecutora del recurso público	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Tipo de obligación: Crédito simple / Crédito en cuenta corriente / Emisión bursátil / Garantía de pago oportuno (GPO) / Contratos de proyectos de prestación de servicios (PPS)52	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 Acreedor (Institución que otorgó el crédito)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Fecha de firma del instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación, publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Monto original contratado, el cual consta en el instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 Plazo de tasa de interés pactado en el instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación (mensual, semestral, anual, etcétera)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Tasa de interés pactada en el instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Plazo pactado para pagar el financiamiento o la obligación, el cual consta en el instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación (especificar el número de meses)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Fecha de vencimiento del financiamiento u obligación que conste en el instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Hipervínculo al instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 En su caso, el documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Hipervínculo a la Información publicada por la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Criterio 17 Hipervínculo a la autorización de la propuesta de endeudamiento que en su caso se haya presentado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Las fechas de las publicaciones de los decretos de autorización, en su caso.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 21 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar ejerc 2023, 2022, 2021 completo, así como también conservar ejerc 2019, 2018, 2017
Criterio 22 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 26 La información publicada se organiza mediante el formato 22 a, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 27 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

rmato B

Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Nombre de la Institución que presentó la oferta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Fecha de presentación de la oferta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Tipo de obligación: Crédito simple / Crédito en cuenta corriente / Emisión bursátil / Garantía de pago oportuno (GPO) / Contratos de proyectos de prestación de servicios (PPS)53	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Hipervínculo a la oferta presentada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 Criterios, razones o motivos considerados en el análisis de las ofertas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Hipervínculo a los documentos de análisis de las propuestas presentadas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar ejerc 2023, 2022, 2021 completo, así como también conservar ejerc 2019, 2018, 2017
Criterio 12 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 22 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

rmato C

Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Nombre de la Institución ganadora que presentó la oferta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Nombre del representante legal (Nombre (s), primer apellido y segundo apellido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Personería Jurídica: Persona Moral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Documentos con los que se acreditó experiencia y capacidad financiera	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 País de origen	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Domicilio fiscal (tipo de vialidad [Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [Fraccionamiento, Unidad Habitacional, Condominio, Colonia, Ejido, Granja, Ranchería, Rancho, entre otros], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad [número asignado a la localidad], nombre de la localidad [Sustantivo propio que identifica la localidad], clave del municipio [Catálogo], nombre del municipio [Catálogo], clave de la entidad federativa [Catálogo], nombre de la entidad federativa [Catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 Datos de contacto: teléfono oficial, correo electrónico comercial y página web	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Fecha de presentación de la oferta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Hipervínculo a la oferta presentada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar ejerc 2023, 2022, 2021 completo
Criterio 16 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 La información publicada se organiza mediante el formato 22 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 21 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33- Fracción XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente

Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 3 Denominación del documento del programa anual de Comunicación Social o equivalente	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 4 Fecha en la que se aprobó el Programa Anual de Comunicación Social por la instancia correspondiente	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 5 Hipervínculo al Programa Anual de Comunicación Social o equivalente, que sea vigente y aplicable al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 89 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente. Conservar ejerc 2022, 2021 completo
Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización correspondiente al ejercicio 2021
Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente

rmato B

Criterio 6 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Función del sujeto obligado (catálogo)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Función del sujeto obligado (catálogo): contratante, solicitante o contratante y solicitante	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Área administrativa encargada de solicitar el servicio o producto, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Clasificación del(los) servicios (catálogo): Servicio de difusión en medios de comunicación / Otros servicios asociados a la comunicación / Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad / Utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Tipo de servicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Tipo de medio (catálogo): Internet / Radio / Televisión / Cine / Medios impresos / Medios digitales/Espectaculares / Medios complementarios69 / Otros servicios asociados70/ Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Descripción de unidad, por ejemplo: spot de 30 segundos (radio); ½ plana (periódico); cine segundos, revistas, folletos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Tipo (catálogo): campaña o aviso institucional	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Nombre de la campaña o aviso Institucional71	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Año de la campaña	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Tema de la campaña o aviso institucional	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18 Objetivo institucional	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19 Objetivo de comunicación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20 Costo por unidad	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21 Clave única o número de identificación de campaña, aviso institucional o análogo, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22 Autoridad que proporcionó la clave única de identificación de campaña publicitaria o aviso institucional, o el número análogo de identificación de la campaña, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23 Cobertura72: Internacional / Nacional / Estatal / municipal	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24 Ámbito geográfico de cobertura, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Fecha de inicio de la campaña o aviso institucional con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 26 Fecha de término de la campaña o aviso institucional con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 27 Sexo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 28 Lugar de residencia	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 29 Nivel educativo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 30 Grupo de edad	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 31 Nivel socioeconómico	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 32 Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer apellido y segundo apellido en caso de ser persona física)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 33 Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 34 Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 35 Procedimiento de contratación (catálogo): licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 36 Fundamento jurídico del proceso de contratación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 37 Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 38 Partida genérica74	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 39 Clave del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)75	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 40 Nombre del concepto (Conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a Nivel Partida Específica o equivalente)76	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 41 Presupuesto asignado por concepto	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 42 Presupuesto modificado por concepto	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 43 Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 44 Denominación de cada partida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 45 Presupuesto total asignado a cada partida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 46 Presupuesto modificado por partida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 47 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 48 Fecha de firma de contrato con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 49 Número o referencia de identificación del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 50 Objeto del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 51 Hipervínculo al contrato77 firmado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 52 Hipervínculo al convenio modificatorio, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 53 Monto total del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 54 Monto pagado al periodo publicado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 55 Fecha de inicio de los servicios contratados con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Criterio 56 Fecha de término de los servicios contratados con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 57 Número de factura	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 58 Hipervínculo a la factura	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 89 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar ejerc 2023, 2022, 2021 completo
Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

rmato C

Criterio 59 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 61 Sujeto obligado al que se proporcionó el servicio/permiso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 62 Tipo (catálogo): Tiempo de Estado / Tiempo fiscal/ Tiempo oficial Criterio 63 Medio de Comunicación (catálogo): televisión/radio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 64 Descripción de unidad, por ejemplo: spot de 30 segundos (radio/televisión)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 65 Concepto o campaña	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 66 Clave única de identificación de campaña o aviso institucional, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 67 Autoridad que proporcionó la clave única de identificación de campaña o aviso institucional	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 68 Cobertura (catálogo): Internacional/ Nacional/ Estatal/ Delegacional/ o Municipal	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 69 Ámbito geográfico de cobertura	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 70 Sexo (catálogo): Femenino/ masculino/ Femenino y Masculino	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 71 Lugar de residencia	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 72 Nivel educativo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 73 Grupo de edad	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 74 Nivel socioeconómico	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 75 Concesionario responsable de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (razón social)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 76 Distintivo78y/o nombre comercial del concesionario responsable de publicar la campaña o comunicación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 77 Descripción breve de las razones que justifican la elección del proveedor	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 78 Monto total del tiempo de Estado o tiempo fiscal consumidos (con el formato horas/minutos/segundos)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 79 Área Administrativa encargada de solicitar la difusión del mensaje o producto, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 80 Fecha de inicio de difusión del concepto o campaña en el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 81 Fecha de término de difusión del concepto o campaña con el formato dia/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 82 Presupuesto total asignado a cada partida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 83 Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 84 Número de facturas, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 89 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar ejerc 2023, 2022, 2021 completo
Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

rmato D

Criterio 85 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 86 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 86 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 87 Publicar mensaje 1: "La publicación y actualización de la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales está a cargo de la Secretaría General de Gobiernos Través del Sistema de Radio y Televisión de Nayarit." Mensaje 2: "La publicación y actualización de la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales está a cargo del Instituto Nacional Electoral"	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 88 Hipervínculo que dirija a la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales que publica el sujeto obligado referido en la Plataforma Nacional de Transparencia, en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 89 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022
Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

Art. 33 - Fracción XXIV. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Ejercicio(s) auditado(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Periodo auditado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Rubro (catálogo): Auditoría interna/Auditoría externa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 Tipo de auditoría, con base en la clasificación hecha por el órgano fiscalizador	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 Número de auditoría o nomenclatura que la identifique	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Órgano que realizó la revisión o auditoría	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de apertura en el que se haya notificado el inicio de trabajo de revisión	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de solicitud de información que será revisada	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Nomenclatura, número o folio que identifique el oficio o documento de solicitud de información adicional que será revisada	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Objetivo(s) de la realización de la auditoría	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Rubros sujetos a revisión	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Fundamentos legales (normas y legislaciones aplicables a la auditoría)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Número de oficio o documento de notificación de resultados	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Hipervínculo al oficio o documento de notificación de resultados	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Por rubro sujeto a revisión, el número total de hallazgos, observaciones, conclusiones, recomendaciones, o lo que derive	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18 Hipervínculo a las recomendaciones y/u observaciones hechas al sujeto obligado, ordenadas por rubro sujeto a revisión	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19 Hipervínculo a los informes finales, de revisión y/o dictamen (puede tratarse de un texto libre o de un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, cuyo formato debe permitir su reutilización)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20 Tipo de acción promovida por el órgano fiscalizador o instancia que corresponda, como pueden ser la emisión de una recomendación, pliego de observaciones, promoción del ejercicio de la facultad de comprobación fiscal, multa, responsabilidad administrativa sancionatoria, financiamiento de responsabilidad, denuncia de hechos, u otras de acuerdo con lo especificado por el órgano fiscalizador y la normatividad que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21 Nombre del servidor(a) público(a) y/o área del sujeto obligado responsable o encargada de recibir los resultados	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22 El total de solventaciones y/o aclaraciones realizadas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23 En su caso, el hipervínculo al informe sobre las aclaraciones realizadas por el sujeto obligado a las acciones promovidas por el órgano fiscalizador (puede tratarse de un texto libre o de un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, cuyo formato debe permitir su reutilización)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24 El total de acciones pendientes por solventar y/o aclarar ante el órgano fiscalizador	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Hipervínculo al Programa Anual de Auditorías generado y publicado por el Órgano de Fiscalización Superior.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 26 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 27 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 28 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar ejerc 2023, 2022, 2021, 2020 completo
Criterio 29 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 30 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 31 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 32 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 33 La información publicada se organiza mediante el formato 24, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 34 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Art. 33 - Fracción XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar ejercicio 2021, 2020, 2019, 2018, 2017

Art. 33 - Fracción XXVI. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables,

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Nombre completo (nombres [s] primer apellido y segundo apellido) o razón social de la persona que recibió el recurso del beneficiario (persona física)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Personaría jurídica (catálogo): Persona física / Persona Moral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Clasificación de la persona moral. Por ejemplo: Sociedad civil/ sociedad mercantil/ Asociación civil/ Asociación deportiva	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 Tipo de acción para realizar la persona física o moral (catálogo): Recibe recursos públicos/Realiza actos de autoridad	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Criterio 7 Ámbito de aplicación, función o destino del recurso público: Educación / Salud / Cultura / Desarrollo social / Economía /Protección del medio ambiente / Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Fundamento jurídico (artículo, fracción, lineamiento, o lo que corresponda) que sustenta la asignación o permiso para usar recursos públicos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Tipo de recurso público. Por ejemplo en dinero, especie u otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Monto total y/o recurso público entregado en el ejercicio fiscal	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Monto por entregarse y/o recurso público que se permitirá usar	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Periodicidad de entrega de recursos (mensual, trimestral, anual, etcétera, o especificar si fue única)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Modalidad de entrega del recurso o, en su caso, del otorgamiento de facultades para realizar, Por ejemplo: Recursos públicos: asignación, aportaciones, aprovechamientos, financiamiento, mejora etcétera. Respecto de Actos de autoridad: permiso, concesión, nombramiento, entre otros	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Fecha en la que se entregó o entregarán los recursos (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Hipervínculo a los informes sobre el uso y destino de los recursos que se asignaron o cuyo uso se permitió	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Fecha en la que el sujeto obligado firmó el documento que autoriza la asignación o permite la entrega de recursos al/los particulares, publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Hipervínculo al convenio, acuerdo, decreto o convocatoria oficial. En su caso, señalar que no se admitió convocatoria alguna	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18 Acto (s) de autoridad para los que se facultó a la persona física y moral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19 Periodo para el que fue facultado para realizar el/los acto (s) de autoridad (fecha de inicio y fecha de término día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20 El gobierno participó en la creación de la persona física o moral (catálogo): Sí/No	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21 La persona física o moral realiza una función gubernamental (catálogo): Sí/No	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar ejerc 2023, 2022, 2021 completo
Criterio 25 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 26 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 27 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 28 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 29 La información publicada se organiza mediante el formato 26, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 30 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Art. 33 - Fracción XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo,

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Tipo de acto jurídico (catálogo)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Número de control interno asignado, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 Objeto	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 Fundamento jurídico por el cual se llevó a cabo el acto jurídico	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Unidad(es) responsable(s) de instrumentación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Sector al cual se otorgó el acto jurídico (catálogo)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Nombre completo del titular	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Razón social del titular	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Fecha de inicio de vigencia (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Fecha de término de vigencia (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Cláusula, punto artículo o fracción en la que se especifican los términos y condiciones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Monto total o beneficio, servicio y/o recurso aprovechado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Monto entregado, bien, servicio y/o recurso aprovechado al periodo que se informa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19 Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20 Hipervínculo al contrato plurianual modificado, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22 Hipervínculo al convenio modificatorio, si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar ejerc 2023, 2022, 2021 completo
Criterio 26, Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 27. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 28. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 29. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 30. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 31, Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Art. 33 Fracción XXVIII. La información de los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Tipo de procedimiento (catálogo): Licitación pública / Invitación a cuando menos tres personas / Adjudicación directa / Otra (especificar) En caso de que no se haya llevado a cabo alguno de los tres procedimientos en el periodo que se informa, se deberá incluir un registro con el periodo respectivo, el procedimiento y señalar mediante una nota fundamentada, motivada y actualizada al periodo correspondiente, que no se llevó a cabo ningún procedimiento de ese tipo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Materia o tipo de contratación (catalogo): Obra pública / Servicios relacionados con obra pública / Adquisiciones / Arrendamientos / Servicios	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Carácter del procedimiento (catalogo): Nacional/internacional	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 En caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido. En caso de persona moral: razón social. En su caso, incluir una leyenda señalando que no se realizaron cotizaciones.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de las personas físicas o morales de los posibles	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Número de expedientes, folio o nomenclatura que identifique a cada procedimiento	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Hipervínculo a la convocatoria o invitaciones emitidas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Fecha de la convocatoria o invitación, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Descripción de las obras públicas, los bienes o los servicios contratados	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 En el caso de las personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido En el caso de persona moral, razón social	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales que presentaron una proposición u oferta	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Fecha en la que se celebró la junta de aclaraciones92, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Nombre[s], apellido paterno, apellido materno). En el caso de personas morales especificar su denominación o razón social	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de aclaraciones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Nombre[s], apellido paterno, apellido materno	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18 Registro Federal del Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de aclaraciones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19 Cargo que ocupa en el sujeto obligado los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20 Hipervínculo al fallo de la de aclaraciones o al documento correspondiente	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21 Hipervínculo al documento donde conste la presentación de las propuestas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22 Hipervínculo, en su caso, al (los) dictamen(es)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23 Nombre completo o razón social del contratista o proveedor (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer, apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24 RFC de la persona física o moral contratista y proveedor	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 26 Domicilio en el extranjero. En caso de que la empresa, proveedor o contratista sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 27 Descripción breve de las razones que justifican su elección del/los proveedor/es o contratista/s	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 28 Área(s) solicitante(s) de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bines y/o la prestación de servicios	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 29 Área(s) contratante (s)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 30 Área(s) responsable(s) de la ejecución	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 31 Número de identificación del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 32 Fecha del contrato, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 33 Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 34 Fecha de término de la vigencia del contrato, expresarla con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 35 Monto del contrato sim impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 36 Monto total del contrato con impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 37 Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 38 Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 39 Tipo de moneda. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 40 Tipo de cambio de referencia, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 41 Forma de pago. Por ejemplo: efectivo, cheque o transacción bancaria	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 42 Objeto del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 43 Fecha de inicio expresada en formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 44 Fecha de término expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 45 Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 46 Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 47 Partida presupuestal. Catálogo de acuerdo con el Clasificador por Objeto del Gasto en el caso de ser aplicable	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 48 Origen de los recursos públicos (catálogo): Federales/Estatales/Municipales	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 49 Fuente de financiamiento. Por ejemplo: Recursos fiscales, financiamientos internos, financiamientos externos, ingresos propios, recursos federales, recursos estatales	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 50 Tipo de fondo de participación o aportación respectiva (en caso de que se haya elegido en el criterio 49 la opción "recursos federales" "recursos estatales" u "otros recursos")	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 51 Lugar donde se realizara la obra pública y/o servicio relacionado con la misma	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 52 Breve descripción de la obra pública	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 53 Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso, señalar que no se realizaron	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 54 Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 55 Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma (catálogo): En planeación/En Progreso/Finiquito	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 56 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Criterio 57 Número de convenio modificatorio que recaiga a la contratación; en su caso, señalar que no se realizo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 58 Objeto del convenio modificatorio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 59 Fecha de firma del convenio modificatorio, expresado con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 60 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 61 Mecanismo de vigilancia y supervisión de la ejecución, especificados en los contratos y/o convenios, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 62 Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avances físicos en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 63 Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avance financieros en versión pública, si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 64 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homóloga, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 65 Hipervínculo al finiquito, contrato sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar ejerc 2023, 2022, 2021 completo
Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 121 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 122 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 123 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 124 La información publicada se organiza mediante los formatos 28a y 28b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 125 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

rmato B

Criterio 66 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 67 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 67 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 68 Tipo de procedimiento (catálogo): Adjudicación directa/Otra (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 69 Materia (catálogo): Obra pública/Servicios relacionados con obra pública/Adquisiciones/Arrendamientos/Servicios	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 70 Carácter del procedimiento (catálogo): Nacional/Internacional	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 71 Número de expediente, folio o nomenclatura que lo identifique	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 72 Los motivos y fundamentos legales aplicados para realizar la adjudicación directa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 73 Hipervínculo a la autorización o documento que dé cuenta de la suficiencia de recursos para efectuar el procedimiento	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 74 Descripción de las obras, los bienes, servicios, requisiciones u orden de servicio contratados y/o adquiridos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 75 Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo). En su caso, incluir una nota señalando que no se realizaron cotizaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 76 Registro Federal de Contribuyente (RFC) de las personas físicas o morales posibles contratantes	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 77 Monto total de la cotización con impuestos incluidos	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 78 Nombre o razón social del adjudicado (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 79 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral adjudicadas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 80 Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 81 Domicilio en el extranjero. En caso de que la empresa, proveedor o contratista sea de otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 82 Área(s) solicitante(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 83 Área(s) responsable(s) de la ejecución del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 84 Número que identifique al contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 85 Fecha de contrato, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 86 Fecha de inicio de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 87 Fecha de Término de la vigencia del contrato, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 88 Monto del contrato sin impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 89 Monto total del contrato con impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 90 Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 91 Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 92 Tipo de moneda, por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 93 Tipo de cambio de referencia, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 94 Forma de pago (por ejemplo: efectivo, cheque o transacción bancaria)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 95 Objeto del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 96 Monto total de las garantías y/o contragarantías que, en su caso, se hubieren otorgado durante el procedimiento respectivo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 97 Fecha de inicio expresada con el formato día/mes/año del plazo de entrega o de ejecución de los servicios contratados u obra pública a realizar	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 98 Fecha de término expresada con el formato día/mes/año del plazo de entrega o de ejecución de los servicios contratados u obra pública a realizar	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 99 Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 100 Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 101 Origen de los recursos públicos, por ejemplo: Federales, Estatales, Delegacionales, Municipales	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 102 Fuentes de financiamiento, por ejemplo: Recursos fiscales, financiamientos internos, financiamientos externos, ingresos propios, recursos federales, recursos estatales.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Criterio 103 Lugar donde se realizara la obra pública y/o servicio relacionado con la misma	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 104 Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso, señala que no se realizaron	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 105 Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 106 Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma (catálogo): En planeación/En progreso/Finiquito	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 107 Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 108 Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 109 Objeto del convenio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 110 Fecha de firma del convenio. Expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 111 Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 112 Mecanismo de vigilancia y supervisión	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 113 Hipervínculo en su caso, al(los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 114 Hipervínculo, en su caso, al(los) informe(s) de avances financieros, en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 115 Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 116 Hipervínculo al finiquito, contrario sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 117 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 118 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar ejerc 2023, 2022, 2021 completo
Criterio 120 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 121 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 122 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 123 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 124 La información publicada se organiza mediante los formatos 28a y 28b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 125 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Art. 33 - Fracción XXIX.Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados, el área responsable y el fundamento legal que obliga a su generación

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de término del período correspondiente al tercer trimestre 2022
Criterio 3 Denominación de cada uno de los informes, que por ley debe emitir el sujeto obligado.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Denominación del área responsable de la elaboración y/o presentación del informe	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Fundamento legal para la elaboración y/o presentación del informe (normatividad, artículo, fracción)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Periodicidad para elaborar y/o presentar el informe (mensual, bimestral, trimestral, tetramestral, semestral, anual, sexenal)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 Fecha en la que se presentó y/o entregó con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Hipervínculo al documento del informe que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar ejerc 2023, 2021 completo
Criterio 12 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fechas de validac correspond a primer, segundo, tercer trim 2023; así como tamb la correspondiente a ejerc 2022, 2021
Criterio 15 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 29, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XXX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Temas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Periodo de actualización de datos: Quincenal / Mensual / Bimestral / Trimestral / Anual Sexenal / Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Hipervínculo al documento en el cual se describan las variables	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Tipos de archivo de las bases de datos: HTML / XLS / IQY / CSV / XML / SAV / Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Hipervínculo a las bases de datos respectivas, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017 completo

Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante el formato 30, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Clave del capítulo, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Clave del concepto, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Clave de la partido, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Denominación del capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Gasto modificado por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Gasto comprometido por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 Gasto devengado por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Gasto ejercido por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Gasto pagado por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos Respecto de los informes trimestrales de avance programáticos y presupuestal del sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 21 Periodo de actualización de la información: trimestral; a más tardar 30 días naturales al último día del trimestre que se informe; a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de la disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017 completo
Criterio 24 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023.
Criterio 26 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al primer, segundo, tercer trim 2023, la correspond al ejerc 2021
Criterio 27 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 28 La información publicada se organiza mediante los formatos 31a y 31b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 29 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

rmato B

Criterio 15 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Tipo de documento financiero (catálogo): Contable/Presupuestal/Programático	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Denominación del documento financiero contable, presupuestal y programático, aplicable al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 Hipervínculo al documento financiero contable, presupuestal y programático, aplicable al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 Hipervínculo al sitio de Internet del Órgano de Fiscalización Superior, a la Secretaría de Administración y Finanzas, a las tesorerías de los municipios o ante la instancia correspondiente, en el apartado donde se publica la información sobre el avance programático presupuestal trimestral y acumulado consolidado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 21 Periodo de actualización de la información: trimestral; a más tardar 30 días naturales al último día del trimestre que se informe; a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de la disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar ejerc 2022, 2021
Criterio 24 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023.
Criterio 26 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al primer, segundo, tercer trim 2023, la correspond al ejerc 2021
Criterio 27 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 28 La información publicada se organiza mediante los formatos 31a y 31b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 29 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XXXII. Padrón de proveedores y contratistas

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Personería jurídica del proveedor o contratista: Persona física/Persona moral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Criterio 4 Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación o razón social del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Estratificación103, por ejemplo: Micro empresa/Pequeña empresa/Mediana empresa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Origen del proveedor o contratista (catálogo): Nacional/Internacional	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 País de origen si la empresa es una filial extranjera	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral con homoclave incluida, emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT). En el caso de personas morales son 12 caracteres y en el de personas físicas 13.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Entidad federativa de la persona física o moral (catálogo)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 El proveedor o contratista realiza subcontrataciones (catálogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Actividad económica de la empresa. Especificar la actividad económica de la empresa usando como referencia la clasificación que se maneja en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas, por ejemplo: Servicios Inmobiliarios y de alquiler de bienes muebles e intangibles, Servicios inmobiliarios, Alquiler de automóviles, camiones y otros trasportes terrestres; Alquiler de automóviles sin chofer	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Domicilio104 fiscal de la empresa (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano, clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT (Nota: Se deberán llenar todos los campos (calle, número exterior, código postal, colonia, municipio, ciudad y estado). El único dato que no es obligatorio es el campo de número interior)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Domicilio en el extranjero. En caso de que el proveedor o contratista sea de otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Nombre del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Datos de contacto: teléfono, en su caso extensión	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Correo electrónico comercial siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por la empresa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Tipo de acreditación legal que posee o, en su caso, señalar que no se cuenta con uno	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 Teléfono oficial del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 21 Hipervínculo al registro electrónico de proveedores y contratistas que, en su caso, corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 Hipervínculo al Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer trim 2022.
Criterio 26 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 27 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de actualizac correspond a tercer trim 2023
Criterio 28 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Xcorregir fechas de validac correspond a primer, segundo, tercer trim 2023
Criterio 29 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 30 La información publicada se organiza mediante el formato 32, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 31 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XXXIII. Los convenios de coordinación que celebren con la federación, otros estados o municipios, partidos políticos…

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.. Corregir fecha de término correspondiente al segundo trimestre 2022
Criterio 3 Tipo de convenio: De coordinación y/o concertación con la federación y/o otros estados y/o municipios y/o partidos políticos y/o instituciones de enseñanza y/o Cualquier organización y los de concertación con los sectores social y privado /De concertación con el sector social y/o privado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Denominación del convenio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Fecha de firma del convenio con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Nombre de las áreas responsable(s) de dar seguimiento al convenio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 Con quién se celebra el convenio nombre(s), primer apellido, segundo apellido en caso de persona física; razón social si es persona moral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Objetivo(s) del convenio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Fuente de los recursos que se emplearán	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Vigencia del convenio: Inicio y término, ambos datos expresados en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). En el caso de la fecha de término se considerará también la opción de registrar la palabra "abierta", para aquellos casos en que la vigencia de un convenio no se especifique en su texto y, por ende tenga esta característica	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación, Periódico Oficial, Órgano de Gobierno del Estado de Nayarit o en medio Oficial u otro medio homólogo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). Para los casos en que el convenio no hubiere sido publicado por un medio oficial, se contemplará la opción de registrar la leyenda "no publicado en medio oficial"	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Hipervínculo al documento, en su caso a la versión pública o al documento signado, si es que no existe la publicación en periódico oficial	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Hipervínculo al documento con las modificaciones realizadas, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Criterio 17 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer trim 2022
Criterio 18 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 21 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 La información publicada se organiza mediante el formato 33, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad

rmat Respecto de los bienes muebles se publicará

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 3 Descripción del bien (incluir marca y modelo o, en su caso, señalar si corresponde a una pieza arqueológica, artística, histórica, etcétera)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 4 Código de identificación, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 5 Institución a cargo del bien	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 6 Número de inventario	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 7 Monto unitario del bien (previo de adquisiciones) Inventario	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond. Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral.
Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.

rmat Inventario semestral de altas practicadas a los bienes muebles especificando

Criterio 8 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 9 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 9 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 10 Descripción del bien	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 11 Número de inventario	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 12 Causa de alta	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 13 Fecha con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 14 Valor del bien a la fecha de alta	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Conservar el semestre anterior concluido. Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral.
Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al primer semestre 2023
Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

rmat Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes muebles especificando

Criterio 15 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio16 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 16 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 17 Descripción del bien	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 18 Número de inventario	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 19 Causa de baja	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 20 Fecha de baja con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 21 Valor del bien a la fecha de baja	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Conservar el semestre anterior concluido. Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral.
Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al primer semestre 2023
Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

rmat Los datos correspondientes a los bienes inmuebles son

	Criterio 22 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 23 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 23 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 24 Denominación del inmueble, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 25 Institución a cargo del inmueble	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 26 Domicilio del inmueble108(tipo de vialidad [Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [Fraccionamiento, Unidad Habitacional, Condominio, Colonia, Ejido, Granja, Ranchería, Rancho, entre otros], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad [número asignado a la localidad], nombre de la localidad [Sustantivo propio que identifica la localidad], clave del municipio [Clave geoestadistica del INEGI del municipio], nombre del municipio [Sustantivo propio que identifica al Municipio], clave de la entidad federativa [Clave geoestadistica del INEGI del Estado], nombre de la entidad federativa [Sustantivo propio que identifica a los Estado], código postal)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 27 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 28 Naturaleza del inmueble (catálogo): urbana o rústica	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 29 Carácter del monumento: arqueológico, histórico o artístico (para el caso de	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 30 Tipo de inmueble (edificación, terreno o mixto)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 31 Uso del inmueble (especificar aquéllos que son utilizados para fines religioso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 32 Operación que da origen a la posesión o propiedad del inmueble (donación, adquisición, expropiación, arrendamiento, comodato, convenio, asignación, otros (especificar otros))	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 33 Valor catastral o último avalúo del inmueble	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 34 Títulos por los cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del sujeto obligado, a la fecha de actualización de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 35 Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria u homólogo de cada sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 36 Área de adscripción del servidor público /o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos que funge como responsable inmobiliario)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond. Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral.
	Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
rmat	Inventario semestral de altas practicadas a los bienes inmuebles especificando			
	Criterio 37 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 38 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 38 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 39 Descripción del bien	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 40 Causa del alta	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 41 Fecha de alta con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 42 Valor del bien a la fecha del alta	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Conservar el semestre anterior concluido. Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral.
	Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
rmat	Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes inmuebles especificando			
	Criterio 43 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 44 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 44 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 45 Descripción del bien	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 46 Causa de baja	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 47 Fecha de baja con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 48 Valor del bien a la fecha de la baja	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Conservar el semestre anterior concluido. Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral.
	Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

rmat La información respecto de los bienes muebles e inmuebles donados al sujeto obligado es la siguiente

Criterio 49 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 50 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 50 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 51 Descripción del bien	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (especificar)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 53 Personería jurídica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 54 En caso de persona física: Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 55 Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o asistencia/Educativa//Cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera/Organización internacional/Otro (especificar)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 56 Denominación o razón social del donante	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 57 Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 58 Fecha de firma del contrato de donación, signado por la autoridad pública o representante legal de la institución donante, así como por el donatario.	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 59 Hipervínculo al documento respectivo a la donación para ayuda humanitaria o investigación científica, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Conservar el semestre anterior concluido. Eliminar informac que se encuentra de forma trimestral.
Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XXXV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado Mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Número de recomendación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Hecho violatorio (motivo de la recomendación)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Tipo de recomendación: Recomendación específica/Recomendación general/Recomendación por violaciones graves/Otro tipo (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 Número(s) de expediente(s) y/o quejas cuando así aplique	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Fecha de solicitud, en su caso, de la opinión no vinculatoria por parte del sujeto obligado a la Unidad responsable para determinar la aceptación o no de la recomendación. La fecha se registrará con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Fecha en la que se recibe la opinión emitida por la Unidad responsable con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 Estatus de la recomendación: Aceptada/Rechazada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Número de oficio, documento o medio oficial mediante el cual se notifica la aceptación o no de la recomendación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Hipervínculo al documento (versión pública) de la recomendación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Cuando así corresponda, se incluirá la fecha en la cual se solicitó la opinión de la Unidad responsable sobre las acciones y forma de reparar el daño con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Fecha de respuesta de la Unidad responsable con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Acciones realizadas por el sujeto obligado para dar cumplimiento a cada uno de los puntos recomendatorios	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Aquellos que hayan colaborado para dar cumplimiento a la Recomendación, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Fecha de notificación a la CNDH o a la CDDH, respecto del cumplimiento dado a cada punto recomendatorio, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Hipervínculo a la sección del sitio de Internet de la CNDH o de la CDDH, en donde se publique la información de las Recomendaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 Razón de la negativa (motivos y fundamentos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 De ser el caso, fecha de comparecencia ante la Cámara de Senadores o en sus recesos, ante la Comisión Permanente, o al Pleno de la Cámara de Diputados o en sus recesos, ante la Comisión Permanente, según corresponda, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 21 Nombre(s) de los (las) servidores(as) públicos(as), integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad encargado de comparecer para explicar el motivo de la negativa a las recomendaciones (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 Hipervínculo a la minuta de la comparecencia, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Determinación o respuesta de la CNDH o de la CDDH, previa consulta con los órganos legislativos, ante la negativa de la autoridad responsable	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24 Fecha de notificación, al sujeto obligado, de la determinación de la CNDH o de la CDDH, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 Hipervínculo al oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la determinación de la CNDH o de la CDDH	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 26 Respuesta notificada a la CNDH o a la CDDH respecto de la determinación (persistencia en la negativa de la recomendación o determinación de cumplir con ella)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Criterio 27 Fecha en la que se notifica la respuesta (criterio que antecede), con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 28 Número de oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la respuesta a la CNDH o a la CDDH	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 29 Número de denuncia ante el Ministerio Público o la autoridad administrativa competente	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 30 Estado de las recomendaciones aceptadas: con pruebas de cumplimiento total/con pruebas de cumplimiento parcial/sin pruebas de cumplimiento/con cumplimiento insatisfactorio/en tiempo para presentar pruebas de cumplimiento/en tiempo de ser contestadas/cuyo cumplimiento reviste características peculiares	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 31 Si la Recomendación se encuentra concluida, se publicará la fecha de conclusión del expediente con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 32 Fecha de notificación de la conclusión con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 33 Hipervínculo a la versión publica del Sistema de Seguimiento a Recomendaciones emitidas por la CNDH (SISER) y/o a los sistemas homólogos que corresponda, en el caso de la CDDH	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 52 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Eliminar ejerc 2022
Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 56 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 59 La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 60 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

rmato B

Criterio 34 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 35 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 35 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 36 Caso del que trata la recomendación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 37 Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 38 Número de recomendación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 39 Hipervínculo al sitio de Internet de la CNDH o de la CDDH, concretamente, a la sección en la que se publican los Casos especiales.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 40 Hipervínculo al buscador de recomendaciones emitidas en materia de derechos humanos por la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH), la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit (CDDH) y los organismos internacionales en la materia	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 52 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Eliminar ejerc 2022
Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 56 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 59 La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 60 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

rmato C

Criterio 41 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 42 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 42 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 43 Fecha en la que se emitió la información con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 45 Derecho(s) humano(s) violado(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 46 Víctima(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 47 Órgano emisor de conformidad con el siguiente catálogo:	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 48 Fundamentos del caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 49 Etapa en la que se encuentra	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 50 Hipervínculo al informe, sentencia, resolución y/ o recomendación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 51 Hipervínculo a la Ficha técnica completa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 52 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 53 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Eliminar ejerc 2022
Criterio 55 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 56 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 58 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 59 La información publicada se organiza mediante los formatos 35a al 35c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 60 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Denominación del mecanismo de participación ciudadana	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Fundamento jurídico, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Objetivo(s) del mecanismo de participación ciudadana	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Alcances del mecanismo de participación ciudadana: Estatal/Municipal	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 Hipervínculo a la convocatoria	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Temas sujetos a revisión y consideración a través de los diferentes mecanismos de participación ciudadana	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Requisitos de participación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 Cómo recibirá el sujeto obligado las propuestas ciudadanas114	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Medio de recepción de las propuestas1151	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Fecha de inicio de recepción de las propuestas ciudadanas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Fecha de término de recepción de las propuestas ciudadanas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Nombre de las áreas que gestiona el mecanismo de participación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del(a) servidor(a) público(a) y/o de toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, y que sea la señalada para establecer contacto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Correo electrónico oficial	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Domicilio116 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa, código postal)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 Teléfono(s) y extensión(es)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 Horario y días de atención	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 27 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 28 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 29 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer trim 2022
Criterio 30 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 31 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023
Criterio 32 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al tercer trim 2023
Criterio 33 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 34 La información publicada se organiza mediante el formato 37a y 37b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 35 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

rmato B

Criterio 21 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Denominación de los mecanismos de participación ciudadana	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24 Resultados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 Número total de participantes	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 26 Respuesta de los sujetos obligados a los resultados de la participación, descripción sintética de lo que se tomó en cuenta y los criterios utilizados para retomar determinados elementos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 27 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 28 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 29 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 30 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 31 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.. Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023
Criterio 32 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.. Corregir fecha de validac correspond al tercer trim 2023
Criterio 33 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 34 La información publicada se organiza mediante el formato 37a y 37b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 35 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XXXVIII. Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Nombre del programa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Clave de la partida presupuestal	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Denominación de la partida presupuestal	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Presupuesto asignado al programa, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 Origen de los recursos, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Tipo de participación: Gobierno Federal (directa o indirecta), Estatal o Municipal y en qué consiste ésta, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Ámbito de intervención	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 Cobertura territorial	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Diagnóstico (los datos, hechos o circunstancias de la situación actual recabados por el sujeto obligado que le permitieron identificar problemas que requiere el desarrollo del programa que se trate)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Resumen (describir brevemente en qué consiste el programa)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Fecha de inicio de vigencia del programa, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Fecha de término con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Objetivo(s) del programa (fin que pretende alcanzar) Criterio 16 Acciones que se emprenderán	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Participantes/beneficiarios (descripción de la población objetivo)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Hipervínculo al proceso básico del programa (fases, pasos a seguir, hipervínculo al diagrama)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Criterio 19 Tipo de apoyo (catálogo): económico/en especie/otros especificar	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 Monto que otorga el programa, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 21 Convocatoria, en su caso, especificar que opera todo el año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 Sujeto(s) obligado(s) que opera(n) cada programa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del programa para establecer contacto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24 Correo electrónico oficial	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 Nombre de las áreas responsable(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 26 Domicilio117 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [, código postal)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 27 Teléfono(s) y extensión(es)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 28 Horario y días de atención	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 50 Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 51 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer trim 2022, ejerc 2021
Criterio 53 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 54 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023
Criterio 55 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al tercer trim 2023
Criterio 56 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 57 La información publicada se organiza mediante los formatos 38a y 38b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 58 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

rmato B

Criterio 29 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 30 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 30 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 31 Nombre del programa para el cual se realiza el trámite	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 32 Nombre del trámite, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 33 Fundamento jurídico	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 34 Casos en los que se debe o puede presentar el trámite	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 35 Forma de presentación (escrito libre o formato específico)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 36 Tiempo de respuesta (plazo máximo de respuesta y si se aplica la afirmativa o negativa ficta)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 37 Hipervínculo a los formato(s) específico(s) para acceder al programa. En su caso, especificar que no se requiere	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 38 Datos y documentos que debe contener o se deben adjuntar al trámite	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 39 Monto de los derechos o aprovechamientos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 40 Descripción de la forma en que se determina el monto, en su caso, fundamento jurídico	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 41 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del trámite para establecer contacto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 42 Correo electrónico oficial	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 43 Nombre de las áreas responsables	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 44 Domicilio118 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa, código postal)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 45 Teléfono(s) y extensión(es)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 46 Horario y días de atención	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 47 Dirección electrónica alterna u otro medio para el envío de consultas o documentos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 48 Derechos del usuario(a) ante la negativa o falta de respuesta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 49 Lugares para reportar presuntas anomalías en la prestación del servicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 50 Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 51 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer trim 2022, ejerc 2021
Criterio 53 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 54 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.. Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023
Criterio 55 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al tercer trim 2023, ejerc 2021
Criterio 56 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 57 La información publicada se organiza mediante los formatos 38a y 38b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 58 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 3 Número de sesión (por ej. Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 4 Fecha de la sesión con el formato día/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 5 Folio de la solicitud de acceso a la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

Criterio 6 Número o clave de acuerdo del Comité, en su caso (por ej. 001/SCT-29-01/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 7 Área(s) que presenta(n) la propuesta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 8 Propuesta (catálogo): Ampliación de plazo/Acceso restringido reservada/Acceso restringido confidencial/Inexistencia de información/Incompetencia/ Ampliación de plazo reserva	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 9 Sentido de la resolución del Comité (catálogo): Confirma; Modifica; Revoca	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 10 Votación (catálogo): por unanimidad o mayoría de votos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 11 Hipervínculo a la resolución del Comité de Transparencia	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al primer semestre 2023, ejerc 2022
Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

rmato B

Criterio 12 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 13 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 13 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 14 Fecha de la resolución y/o acta con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 15 Hipervínculo al documento de la resolución y/o acta,	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al primer semestre 2023, ejerc 2022. Eliminar ejerc 2021
Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

rmato C

Criterio 16 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 17 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 17 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 18 Nombre completo del Presidente y de los integrantes del Comité de Transparencia del sujeto obligado para cumplir con las funciones establecidas en el Capítulo IV, Título Quinto de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento u homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 19 Cargo o puesto que ocupa en el sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 20 Cargo y/o función que desempeña en el Comité de Transparencia	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 21 Correo electrónico oficial activo del Presidente y de los demás integrantes del Comité de Transparencia	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar informac que se encuentra de forma semestral
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

rmato D

Criterio 22 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 23 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 23 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 24 Número de sesión	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 25 Mes	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 26 Día	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 27 Hipervínculo al acta de la sesión	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso. Eliminar informac que se encuentra de forma semestral y ejerc 2022
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.

Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.

Art. 33 - Fracción XL. Todas las evaluaciones, y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar ejerc 2021

rmato B

Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar ejerc 2021

Art. 33 - Fracción XLI. Los estudios financiados con recursos públicos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Forma y actores participantes en la elaboración del estudio (catálogo): Realizado por el sujeto obligado/Realizando en colaboración con instituciones u organismos públicos/Realizados en colaboración con organizaciones del sector social y privado y/o personas físicas/Realizado a solicitud del sujeto obligado a organizaciones del sector público, social, privado o personas físicas	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Título del estudio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Área(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la elaboración o coordinación del estudio, investigación o análisis	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Denominación de la Institución u organismo público o privado, que en su caso, colaboró en la elaboración del sonido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 ISBN (Número Internacional Normalizado del Libro, por su traducción al español) en caso de que el estudio, investigación o análisis hubiere sido publicado en un libro; ISSN (Número Internacional Normalizado de Publicaciones Seriadas, por su traducción al español) si lo hubiere sido en una publicación seriada, como una revista de investigación	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Objeto del estudio, investigación o análisis (200 caracteres máximo)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Autor(es) intelectual(es) del estudio, investigación o análisis (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 Fecha de publicación del estudio, investigación o análisis, con el formato mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Número de edición para aquellos estudios, investigaciones o análisis publicados en libro	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Lugar de publicación (indicar el nombre de la ciudad)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Hipervínculo a los convenios de colaboración, coordinación o figuras análogas celebrados por el sujeto obligado con el fin de elaborar los estudios. En caso de que no se haya celebrado alguno, especificarlo mediante leyenda fundamentada y motivada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Monto total de los recursos públicos destinados a la elaboración del estudio (en Pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Monto total de los recursos privados destinados a la elaboración del estudio (en Pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Hipervínculo a los documentos que conforman el estudio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer trim 2022, ejerc 2021
Criterio 20 Área(s) que genera(n) o poseen(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 21 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24 La información publicada se organiza mediante el formato 41a, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XLII. El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Leyenda: El listado de jubilados y pensionados es generado y publicado por [indicar el nombre del sujeto obligado encargado de administrar las cuentas para el retiro de los jubilados y pensionados] como parte de las prestaciones de Ley que derivan del esquema de Seguridad Social previsto en la Ley [especificar la normatividad aplicable], toda vez que el/la [especificar nombre del sujeto obligado] no tiene un esquema propio de jubilaciones y pensiones.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Hipervínculo a la sección del sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia donde los institutos de seguridad social publiquen los listados de jubilados y pensionados de los sujetos obligados, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

rmato B

Criterio 5 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 Estatus (catálogo): jubilado(a), pensionado(a)/Haber de retiro/otro	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Tipo de jubilación y pensión. Por ejemplo: años de servicio, vejez, cesantía en edad avanzada, invalidez, incapacidad permanente total, incapacidad permanente parcial, viudez, orfandad, viudez orfandad, ascendientes	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Nombre completo del jubilado(a) o pensionado(a) (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 Monto de la porción de su pensión que recibe directamente del Estado Mexicano	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Periodicidad de la pensión (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 La información publicada se organiza mediante los formatos 42a y 42b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Rubro de los ingresos con base en las disposiciones aplicables en la materia	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Tipo de los ingresos con base en las disposiciones aplicables en la materia	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Monto de los ingresos por concepto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Fuente de los ingresos. Por ejemplo: Gobierno Federal, Organismos y Empresas, Derivados de financiamiento	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 Denominación de la Entidad o dependencia que entrego los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Fecha de los ingresos recibidos con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Hipervínculo al informe de destino de los ingresos recibidos (informes de avance trimestral u homólogos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y dos anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer trim 2022, ejerc 2021
Criterio 21 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 La información publicada se organiza mediante los formatos 43a y 43b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 26 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

rmato B

Criterio 10 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los responsables de recibir los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñ	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los responsables de administrar los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de administrar los recursos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de ejercer los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de ejercerlos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y dos anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer trim 2022, ejerc 2021

Criterio 21 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 La información publicada se organiza mediante los formatos 43a y 43b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 26 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XLIV. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie.

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 3 Personería jurídica de la parte donataria: Persona física / Persona moral (Asociaciones no lucrativas; fideicomisos constituidos por las entidades federativas; fideicomisos constituidos por particulares; entidades federativas; municipios; organismos e instituciones nacionales, internacionales o municipales; otro)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 4 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física) o razón social (persona moral)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 5 Nombre de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato de donación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 6 Cargo que ocup	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 7 Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado donante para suscribir el contrato de donación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 8 Cargo o nombramiento del servidor público	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 9 Monto otorgado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 10 Actividades a las que se destinará: Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia/Otras (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 11 Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente. Corregir fecha de validac correspon al primer semestre 2023
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 44a y 44b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.

rmato B

Criterio 12 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 13 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 13 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 14 Descripción del bien donado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 15 Actividades a las que se destinará la donación: Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria/Otra	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 16 Personería jurídica del beneficiario: Persona física /Persona moral a la cual se le entregó el donativo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 17 En caso de persona física: Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 18 En caso de persona moral, especificar tipo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud, beneficencia o asistencia, educativa o cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público, comunidad agraria y ejido, entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera, nacionales o municipales, organización internacional/Otro	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 19 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 20 Cargo que ocupa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 21 Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 22 Cargo o nombramiento del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 23 Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario tratándose de personas físicas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspond. Conservar primer semestre 2022.
Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización correspondiente al segundo semestre 2021
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.

Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 44a y 44b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.

Art. 33 - Fracción XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 3 Instrumento archivístico (catálogo): Cuadro general de clasificación archivística/Catalogo de disposición documental/Inventarios documentales/Guía de archivo documental/ Índice de expedientes clasificados como reservados/Programa Anual de Desarrollo Archivístico/Informe Anual de Cumplimiento/Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria/Otros	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 4 Hipervínculo a los documentos: Cuadro general de clasificación archivística/Catalogo de disposición documental/Inventarios documentales/Guía de archivo documental/ Índice de expedientes clasificados como reservados/Programa Anual de Desarrollo Archivístico/Informe Anual de Cumplimiento/Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria u otros.	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 5 Nombre completo del (la) responsable e integrantes del área	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 6 Puesto del (la) responsable e integrantes del área de archivo, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 7 Cargo del (la) responsable e integrantes del área de archivo	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 8 Periodo de actualización de la información: anual y semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 9 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 10 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 11 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 12 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 13 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 14 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato 45, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 16 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.

Art. 33 - Fracción XLVIII. El seguimiento de las obligaciones de responsabilidades hacendarias establecidas en los convenios sobre los niveles de endeudamiento elevado de los entes públicos.

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 3 Denominación de la instancia ejecutora del recurso público	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 4 Acreedor (Institución que otorgó el crédito)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 5 Fecha de firma del contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación, publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 6 Recurso afectado como fuente o garantía de pago	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 7 Destino para el cual fue contraída la obligación	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 8 Monto original contratado	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 9 Destino para el cual fue contraída la obligación	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 10 Saldo al periodo que se reporta141	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 11 Hipervínculo al convenio o instrumento jurídico donde se establecen obligaciones específicas de responsabilidad hacendaria	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 12 En su caso, el documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 13 Hipervínculo a la Información presentada a la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente, en el cual se observe claramente el análisis correspondiente a las obligaciones de responsabilidades hacendarias que reportan	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 14 Hipervínculo a la información publicada por la Secretaría de Administración y Finanzas	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 15 Fecha de inscripción en el Sistema de Alerta, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestral con datos mensuales	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente. Conservar primer trim 2022, ejerc 2021
Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 48a y 48b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.

rmato B

Criterio 16 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 17 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 17 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 18 Hipervínculo al informe presentado por los sujetos obligados	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 19 Hipervínculo a la propuesta y reportes que genere la Secretaría de Administración y Finanzas o instancia correspondiente, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 20 Periodo de actualización de la información: trimestral con datos mensuales	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 21 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente. Conservar primer trim 2022, ejerc 2021

Criterio 23 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 24 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 26 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 27 La información publicada se organiza mediante los formatos 48a y 48b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 28 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral al período correspondiente.

Art. 33 - Fracción XLIX. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 3 Descripción breve, clara y precisa que dé cuenta del contenido de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 4 Fecha de elaboración expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 5 Hipervínculo a la información, documentos o datos respectivos, y a la determinada por el Organismo Garante en el catálogo de interés público.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar tercer trim 2023
Criterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterios 22 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 23 La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al período correspondiente.
Criterio 24 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente al período correspondiente.

rmato B

Criterio 6 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 7 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 7 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 8 Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización interna,programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 9 Planteamiento de las preguntas frecuentes	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 10 Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 11 Hipervínculo al Informe estadístico (en su caso)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 12 Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterios 22 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 23 La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 24 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.

rmato C

Criterio 13 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 14 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 14 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 15 Hipervínculo la información publicada de manera proactiva (en su caso)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 16 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 17 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 18 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 19 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 20 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 21 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterios 22 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

Criterio 23 La información publicada se organiza mediante los formatos 49a, 49b y 49c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 24 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

Último párrafo del artículo 33 Sujetos obligados deberán informar al Instituto y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso.
Criterio 3 Hipervínculo a la Tabla de Aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia Comunes	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso.
Criterio 4 Hipervínculo a la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso.
Criterio 5 Periodo de actualización de la información: anual	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso.
Criterio 6 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso.
Criterio 7 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de Actualización y Conservación de la Información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso. Eliminar ejercicio 2022
Criterio 8 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso.
Criterio 9 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Enero/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso.
Criterio 10 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Enero/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso.
Criterio 11 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso.
Criterio 12 La información publicada se organiza mediante el formato 70_00, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso.
Criterio 13 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma anual, vigente y la generada en el ejercicio en curso.

Volver al Indice

Verificación de las Obligaciónes de Transparencia

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tecuala

Revision realizada en : ***SIPOT***

consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-

Hipervinculo al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia

Fecha de Inicio de la Verificación:	Fecha de Término de la verificación:
05/04/2024	07/04/2024

INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA

IGCPT: 65.47%

Art. / Fracción		Aplica	Crit. Sust	Crit Adj.	Índice
33		SI	67.49%	62.43%	65.47%
35		NA	NA	NA	NA
36		NA	NA	NA	NA
37		NA	NA	NA	NA
38	I	NA	NA	NA	NA
	II	NA	NA	NA	NA
	III	NA	NA	NA	NA
39		NA	NA	NA	NA
40		NA	NA	NA	NA
41		NA	NA	NA	NA
42		NA	NA	NA	NA
43		NA	NA	NA	NA
44		NA	NA	NA	NA
45		NA	NA	NA	NA
47		NA	NA	NA	NA

Nora Susana Arroyo Díaz.

Verificador: Nora Arroyo Díaz

Kyabeli G.

Coordinador: Karen García Hernández

Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el Titulo Segundo, Capitulo II, Seccion II

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tecuala

Art. 33 - Fracción I. Marco Normativo

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023, ejercicio 2022
Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de actualización correspondiente al cuarto trimestre 2023
Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validación correspondiente al cuarto trimestre 2023

Art. 33 - Fracción II. Estructura orgánica

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 8 Por cada puesto y/o cargo de la estructura se deberá especificar la denominación de la norma que establece sus atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según sea el caso y el fundamento legal (artículo y/o fracción) que sustenta el puesto.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente (La celda se encunetra en blanco).
Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023
Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización correspondiente al cuarto trimestre 2023

rmato B

Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de fora trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de fora trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de fora trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 4 Hipervínculo al organigrama completo	0	Requerimiento	Actualizar información de fora trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 5. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar información de fora trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 6. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de fora trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de fora trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar primer, segundo trim 2023, ejerc 2022.
Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de fora trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 9 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de fora trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 10 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de fora trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 11 La información publicada se organiza mediante el formato a y b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de fora trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 12. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de fora trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 13 Nota	0	Requerimiento	Actualizar información de fora trimestral y vigente al período correspondiente

Art. 33 - Fracción III. Facultades de cada Área

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 5 Denominación de la norma en la que se establecen sus facultades y el fundamento legal (artículo y/o fracción)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 6 Hipervínculo al fragmento de la norma que establece las facultades que correspondan a cada área	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 9. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022
Criterio 12. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización correspondiente al cuarto trimestre 2023

Art. 33 - Fracción IV. Metas y objetivos de conformidad con sus programas operativos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	ACorregie fecha de inicio del período correspondiente al ejercicio 2021 de forma anual.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 4 Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 5 Descripción breve y clara de cada objetivo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 6 Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 7 Cada indicador deberá desplegar la(s) meta(s)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 8 Cada meta deberá especificar su unidad de medida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 9 Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial/ regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 14. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente.
Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización.

Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 21 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente

Art. 33 - Fracción V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Descripción breve y clara de cada objetivo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Nombre del(os) indicador(es)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 La (s) dimensión (es) a medir	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 Definición del indicador, es decir, explicación breve y clara respecto de lo que debe medir el indicador	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Método de cálculo, es decir, las variables que intervienen en la fórmula. Se deberá especificar el significado de las siglas y/o abreviaturas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Unidad de medida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Frecuencia de medición	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Línea Base (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Metas programadas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Metas Ajustadas, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Citerio 14 Avances de Metas al periodo que se informa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Sentido del indicador (Ascendente/Descendente)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Fuente de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de esta e institución responsable de su medición)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 18. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar ejercicios 2023, 2022, 2021, 2020 de forma trimestral y completa; así como también conservar ejercicio 2017
Criterio 20. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de validaciión.
Criterio 23. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Art. 33 - Fracción VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de término del período correspondiente al segundo trim 2023
Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar ejerc 2022 completo, ejerc 2017.
Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validación correspond al primer, segundo, tercer y cuarto trim 2023

Art. 33 - Fracción VII. El directorio de todos los Servidores Públicos, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o su equivalente.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 4 Fotografía de servidores(as) públicos(as), integrantes y/o miembros, así como toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en los	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 5 Perfil de los puestos (de acuerdo con los requisitos para ocupar el puesto o, en caso de no exigir ningún requisito, la descripción de los datos profesionales (nivel de estudios) y experiencia laboral)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 6 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 7 Denominación del cargo o nombramiento otorgado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 8 Nombre del servidor(a) público(a)(nombre[s], primer apellido, segundo apellido), integrante y/o miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad8. En su caso, incluir una leyenda que especifique el motivo por el cual no existe servidor público ocupando el cargo, por ejemplo: Vacante	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 9 Área o unidad administrativa de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 10 Fecha de alta en el cargo con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 11 Domicilio Oficial	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 12 Número(s) de teléfono(s) oficial(es) y extensión (es)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 13 Correo electrónico oficial, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 14. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 15. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 16. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022
Criterio 17. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 18. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 19. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 20. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 21. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 22. Nota	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

Art. 33 - Fracción VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza.

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 14 Denominación de las percepciones adicionales en dinero	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 15 Monto bruto de las percepciones adicionales en dinero	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 16 Monto neto de las percepciones adicionales en dinero	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 17 Tipo de moneda de las percepciones adicionales en dinero. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 18 Periodicidad de las percepciones adicionales en dinero	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 19 Descripción de las percepciones adicionales en especie	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 20 Periodicidad de las percepciones adicionales en especie	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 21 Denominación de los ingresos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 22 Monto bruto de los ingresos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 23 Monto neto de los ingresos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 24 Tipo de moneda de los ingresos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 25 Periodicidad de los ingresos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 26 Denominación de los sistemas de compensación	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 27 Monto bruto de los sistemas de compensación	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 28 Monto neto de los sistemas de compensación	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 36 Denominación de las primas	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 37 Monto bruto de las primas	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 38 Monto neto de las primas	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 39 Tipo de moneda de las primas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 40 Periodicidad de las primas	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 41 Denominación de las comisiones	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 42 Monto bruto de las comisiones	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 43 Monto neto de las comisiones	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 44 Tipo de moneda de las comisiones. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 45 Periodicidad de las comisiones	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 46 Denominación de las dietas	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 47 Monto bruto de las dietas	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 48 Monto neto de las dietas	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 49 Tipo de moneda de las dietas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 50 Periodicidad de las dietas	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 51 Denominación de los bonos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 52 Monto bruto de los bonos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 53 Monto neto de los bonos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 54 Tipo de moneda de los bonos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen Criterios adjetivos de actualización	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 55 Periodicidad de los bonos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 56 Denominación de los estímulos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 57 Monto bruto de los estímulos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 58 Monto neto de los estímulos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 59 Tipo de moneda de los estímulos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 60 Periodicidad de los estímulos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 61 Denominación de los apoyos económicos.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 62 Monto bruto de los apoyos económicos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 63 Monto neto de los apoyos económicos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 64 Tipo de moneda de los apoyos económicos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 65 Periodicidad de los apoyos económicos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 66 Denominación de las prestaciones económicas. Por ejemplo: prestaciones de seguridad social, seguros y toda cantidad distinta del sueldo que el servidor público reciba en moneda circulante o en divisas, prevista en el nombramiento, en el contrato o en una disposición legal.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 67 Monto bruto de las prestaciones económicas	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 68 Monto neto de las prestaciones económicas	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 69 Tipo de moneda de las prestaciones económicas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen (especificar nombre)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 70 Periodicidad de las prestaciones económicas	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 71 Descripción de las prestaciones en especie. Éstas podrán ser por ejemplo, todo beneficio que el servidor(a) público(a)reciba en bienes distintos de la moneda circulante.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).

Criterio 72 Periodicidad de las prestaciones en especie Se publicará el tabulador de sueldos y salarios de cada sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. La clave o nivel y denominación o descripción del puesto registrados en el tabulador deben corresponder con lo solicitado en los criterios 4 y 5, asimismo el tabulador se deberá publicar en un formato con datos abiertos.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el campo del formato de excel (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 75. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejercicios 2021
Criterio 77. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de actualizac correspond al cuarto trim 2022
Criterio 78. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2022

Formato B

Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 4 Hipervínculo al/los tabuladores/es de sueldos y salarios del sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. El tabulador deberá estar en un formato de datos abiertos.	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 5. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio6 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar tercer trimestre 2023, ejercicio 2022
Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 9. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 10. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 11. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 12. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.
Criterio 13 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente.

Art. 33 - Fracción IX. Los gastos de representación y viáticos con motivo de su empleo, cargo o comisión del servidor público.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 30. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2021
Criterio 33. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validación correspond al cuarto trim 2023.

Art. 33 - Fracción X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada Área

Formato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 9 Por cada puesto y/o cargo de la estructura vacante se incluirá un hipervínculo a las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos abiertos a la sociedad en general o sólo abiertos a los(as) servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado, difundidas en la fracción XIV del artículo 33 de la LTAIPEN o, en su caso, el perfil del puesto a ocupar	0	Requerimiento	No se cuenta con hipervínculo correspondiente
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022

Formato B

Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022

Art. 33 - Fracción XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2021
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización correspondiente al tercer trimestre 2021.

Art. 33 - Fracción XII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2021
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización correspondiente al segundo trimestre 2023

Art. 33 - Fracción XIII. El nombre, domicilio de la Unidad de Transparencia y de los servidores públicos encargados del Comité de Transparencia.

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 3 Domicilio para recibir correspondencia oficial (tipo de vialidad [Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros],	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 4 Teléfono(s) oficial(es) y, en su caso, extensión(es)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 5 Horario de atención de la Unidad de Transparencia	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 6 Correo electrónico oficial activo de la Unidad de Transparencia mediante el cual se recibirán las solicitudes de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 7 Leyenda que indique que se reciben solicitudes de información pública. Ejemplo: "Sereciben solicitudes de información pública respecto a <<sujeto obligado>>, a través del correo electrónico oficial de la Unidad de Transparencia, en el domicilio oficial de ésta, vía telefónica, por correo postal, mensajería, telégrafo, verbalmente ante el personal habilitado que las capturará en el sistema electrónico de solicitudes; o cualquier medio aprobado por el Órgano Garante Local"	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 8 Hipervínculo a la dirección electrónica del Sistema de solicitudes de acceso a la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.

Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar primer, segundo trim 2023
Criterio12 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 17 Nota	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.

rmato B

Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 3 Nombres completos de los integrantes del Comité de Transparencia, así como del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento o su homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), los cuales deberán guardar correspondencia con los publicados en la fracción VII	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 4 Cargo o puesto que ocupan los integrantes del Comité de Transparencia, así como el (la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 125 de la LTAIPEN en el sujeto obligado, así como el Domicilio23 oficial del Comité de Transparencia	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 7. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond. Eliminar primer y segundo trim 2023; ejerc 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017
Criterio 9. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 10. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 12. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 13. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.
Criterio 14 Nota	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral y vigente al período correspond.

Art. 33 - Fracción XIV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 23. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejercicio 2022

Art. 33 - Fracción XV. Padrón de beneficiarios

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 61. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2020

rmato B

Criterio 59 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 60 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 60 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 61 Ámbito (catalogo): Local/Federal	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 62 Tipo de programa (catálogo): Programa de transferencial/Programa de servicios/ Programa de infraestructura social/ Programa de subsidios/ Programa mixto	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 63 Denominación del programa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 64 Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 65 Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación (en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorgue31	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 66 Fecha en que la persona se volvió beneficiaria del programa (con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 67 Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) otorgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 68 Monto en pesos del beneficio o apoyo en especie entregado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine si el Beneficio no tiene representación monetaria	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 69 Unidad territorial33 (colonia, municipio, estado y/o país)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 70 Edad (en su caso)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 71 Sexo, en su caso (catalogo): Femenino/Masculino	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 72 Hipervínculo a información estadística general de las personas beneficiadas por el programa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 73 Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 74 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 75 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Eliminar ejerc 2020
Criterio 76 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 77 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 78 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Criterio 80 La información publicada se organiza mediante los formatos 15a, 15b en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 81 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 79 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Art. 33 - Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, versión pública de los contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza.

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar primer, segundo, tercer trimestre 2023, ejerc 2022
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización correspondiente al cuarto trimestre 2023

rmato B

Criterio 10 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de término del período correspondiente al tercer trimestre 2022
Criterio 22 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar cuarto trim 2022
Criterio 25 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validación correspondiente a ejercicios 2023, 2022, 2021.

Art. 33 - Fracción XVII. La información curricular, desde el Titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 3 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 4 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 5 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 6 Nombre del servidor(a) público(a), integrante y/o, miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 7 Área o unidad administrativa de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos del sujeto obligado)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 8 Escolaridad (nivel máximo de estudios): Ninguno / Primaria / Secundaria / Bachillerato / Carrera técnica / Licenciatura / Maestría / Doctorado / Posdoctorado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 9 Carrera genérica, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 10 Periodo (mes/año inicio, mes/año conclusión)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 11 Denominación de la institución o empresa	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 12 Cargo o puesto desempeñado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 13 Campo de experiencia	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 14 Hipervínculo al documento que contenga la información relativa a la trayectoria35 del (la) servidor(a) público(a), que deberá contener, además de los datos mencionados en los criterios anteriores, los siguientes: trayectoria académica, profesional o laboral que acredite su capacidad; y habilidades o pericia para ocupar el cargo público	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 15 Cuenta con sanciones administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente (catalogo): Sí/No	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 16 Hipervínculo a la resolución donde se observa la aprobación de la sanción	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 17 Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 18 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar segundo y tercer trim 2023
Criterio 20 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 21,. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 23 Nota	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

Art. 33 - Fracción XVIII. El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 3 Nombre del (la) servidor(a) público(a) (y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado) (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 4 Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 5 Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 6 Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 7 Denominación del área de adscripción del servidor público (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 8 Tipo de sanción (Catálogo): Amonestación pública / Amonestación privada / Apercibimiento público / Apercibimiento privado / Sanción económica (especificar monto) / Suspensión del empleo / Cargo o comisión (especificar periodo en número de días) / Destitución del puesto / Inhabilitación temporal	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 9 Temporalidad de la sanción	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 10 Orden jurisdiccional de la sanción (catalogo): (Federal/Estatal)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 11 Autoridad sancionadora	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 12 Número de expediente	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 13 Fecha de la resolución en la que se aprobó la sanción, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 14 Causa de la sanción (descripción breve de las causas que dieron origen a la irregularidad)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 15 Denominación de la normatividad infringida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 16 Articulo de la normatividad infringida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 17 Fracción de la normatividad infringida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Criterio 18 Fecha de inicio del procedimiento administrativo con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 19 Fecha de conclusión del procedimiento administrativo con el formato dia/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 20 Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción36	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 21 Hipervínculo a las sanciones impuestas por la Secretaría de la Contraloría General y Órgano de Fiscalización Superior	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 22 Monto de la indemnización establecida	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 23 Monto de la indemnización efectivamente cobrada	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 24 Fecha de cobro de la indemnización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 25 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 26 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 27 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente. Conservar tercer trim 2023. Eliminar ejerc 2022, 2021, 2020
Criterio 28 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 29 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 30 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 32 La información publicada se organiza mediante el formato 18, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 33 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente
Criterio 31 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral al período correspondiente

Art. 33 - Fracción XIX. Los servicios que ofrecen y los programas que administra, señalando los requisitos para acceder a ellos.

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 3 Nombre del servicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 4 Tipo de servicio (catálogo): Directo/Indirecto	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo. Especificar los casos en que se puede obtener el servicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 6 Descripción del servicio. Utilizar un lenguaje claro, sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 7 Modalidad del servicio. Por ejemplo: presencial, en línea, correo, mensajería, telefónica, modulo itinerante, etcétera.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 8 Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el servicio que se esté inscribiendo incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar plenamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 9 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el servicio debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 10 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio de difusión oficial	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 11 Última fecha de publicación del formato en el medio de difusión oficial	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 12 Tiempo de respuesta, especificar el plazo que tiene el Sujeto Obligado para resolver el servicio y, en su caso, indicar si aplica la afirmativa o la negativa ficta	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 13 Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitante	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 14 Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 15 Vigencia de los avisos, permisos, licencias, autorizaciones, registros y demás resoluciones que se emitan	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 16 Denominación del o las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio, o en caso de ser un servicio indirecto, la denominación del permisionario, concesionario o empresa productiva del Estado	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 17 Domicilio de las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], numero exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal).	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 18 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 19 Teléfono, extensión en su caso, de contacto de la oficina de atención	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 20 Medios electrónicos de comunicación de la oficina y/o del responsable del Servicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 21 Horario de atención (días y horas)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 22 Objetivo de la inspección o verificación, en caso de que se requiera para llevar a cabo el servicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 23 Monto de los derechos de aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago. En su caso, especificar que es gratuito.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 24 Sustento legal para su cobro; en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 25 Lugares donde se efectúa el pago	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 26 Fundamento jurídico-administrativo del servicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 27 Derechos del usuario ante la negativa y/o falta en la prestación del servicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.

Criterio 28 Información que deberán conservar para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del servicio.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 29 Información adicional del servicio, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 30 Teléfono(s) y, en su caso, extensión(es	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 31 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 32 Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], numero exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 33 Teléfono y, en su caso, extensión	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 34 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 35 Domicilio39 (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], numero exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 36 Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 37 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 38 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 39 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Eliminar primer, tercer trim 2023 trim, ejercicio 2022
Criterio 40 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 41 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 42 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 43 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 44 La información publicada se organiza mediante el formato 19a y 19b en el q	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 45 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.

rmato B

Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 4 Denominación del programa	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 5 Población objetivo	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 6 Requisitos para obtener el programa	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 7 Documentos requeridos	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 8 Hipervínculo con la información de las fracciones XV	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 9 Lugares para reportar presuntas anomalías	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Eliminar primer, tercer trim 2023 trim, ejercicio 2022
Criterio 13 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización.
Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 18 Nota	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.

Art. 33 - Fracción XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 3 Nombre del trámite	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 4 Descripción del trámite. Utilizar un lenguaje sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 5 Tipo de usuario y/o población objetivo	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.

Criterio 6 Modalidad del trámite. Por ejemplo, presencial, en línea, correo, mensajería, telefonía, modulo itinerante, etcétera	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 7 Hipervínculo a los requisitos para llevar a cabo el trámite. Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el trámite incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar planamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza.	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 8 Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el tramite debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 9 Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicados en medio oficial	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 10 Ultima fecha de publicación en el Medio de Difusión oficial	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 11 Tiempo de respuesta por parte del sujeto obligado55. Plazo que tiene el Sujeto obligado para resolver el Servicio y, en su caso, si aplica la afirmativa o la negativa ficta	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 12 Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitant	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 13 Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 14 Vigencia de los resultados del tramite56	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 15 Denominación del/las área/s o unidades administrativas en donde se realiza el tramite	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 16 Domicilio41 de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano[colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [Catálogo], código postal)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 17 Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 18 Teléfono, extensión en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 19 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 20 Horario de atención (días y horas)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 21 Monto de los derechos o aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 22 Sustento legal para su cobro; en su caso,	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 23 Lugares donde se efectúa el pago	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 24 Fundamento jurídico-administrativo de la existencia del tramite	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 25 Derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 26 Información adicional del trámite, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 27 Teléfono y, en su caso extensión	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 28 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 29 Domicilio (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 30 Teléfono y extensión en su caso	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 31 Medios electrónicos de comunicación	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 32 Domicilio del lugar donde se reporten anomalías (tipo de vialidad [Catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 33 Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 34 Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Tramites y Servicios o al sistema homólogo en la materia	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 35 Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 36 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 37 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. Eliminar primer y segundo trim 2023
Criterio 38 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 39 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 40 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización.
Criterio 41 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 42 La información publicada se organiza mediante el formato 20, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.
Criterio 43 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma trimestral y vigente; así como también Formatos de Solicitud de Acceso a la Información Pública y Formatos ARCO.

Art. 33 - Fracción XXI. La información financiera en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental…

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente

Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 3 Presupuesto anual asignado (gasto programable autorizado) al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 4 Calve del capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 5 Denominación del capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 6 Presupuesto por capítulo de gasto (con base en el Clasificador por Objeto de Gasto que le corresponda al sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 7 Hipervínculo al Presupuesto de Egresos de la Federación, en caso de contar con presupuesto federal	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 8 Hipervínculo al Decreto de Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit; Para El Ejercicio Fiscal que corresponda o, en su caso, al documento que refleje el presupuesto asignado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 9 Hipervínculo a la página de internet denominada "Transparencia Presupuestaria observatorio del gasto"	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del Presupuesto anual asignado y la cuenta pública	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 25 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente. Conservar ejercicios 2022, 2021 completo; así como también conservar ejerc 2018, 2017
Criterio 27 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización correspondiente al ejercicio 2022, 2021.
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente

rmato B

Criterio 10 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Clave del capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Denominación del Capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Presupuesto aprobado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Ampliación / (Reducciones)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Modificado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Devengado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Pagado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 Subejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos Respecto a la Cuenta Pública	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del Presupuesto anual asignado y la cuenta pública	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 27 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de validac. Correspond al primer y segundo trim 2023, ejerc 2019, 2018
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

rmato C

Criterio 21 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 22 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 22 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 23 Hipervínculo a la página de internet en donde se publique la Cuenta Pública consolidada por la instancia correspondiente según el orden de gobierno de que se trate	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del Presupuesto anual asignado y la cuenta pública	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 25 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la Información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente. Conservar ejercicios 2018, 2017
Criterio 27 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización.
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente

Art. 33 - Fracción XXII. De forma enunciativa, más no limitativa, se deberá publicar lo siguiente: a. Los instrumentos jurídicos relativos a la contratación de Financiamientos y Obligaciones…

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 21 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar ejercicio 2017
Criterio 24 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validac correspondiente a ejerc 2022, 2021.

rmato B

Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar primer trim 2023. Eliminar ejercicios 2016, 2015, 2014 y 2013
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	No se cuenta con fecha de validación correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017

rmato C

Criterio 15 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar primer trim 2023. Eliminar ejercicios 2020, 2019, 2018, 2017, 2016, 2015, 2014 y 2013
Criterio 18 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	No se cuenta con fecha de validación correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017

Art. 33- Fracción XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 3 Denominación del documento del programa anual de Comunicación Social o equivalente	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 4 Fecha en la que se aprobó el Programa Anual de Comunicación Social por la instancia correspondiente	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 5 Hipervínculo al Programa Anual de Comunicación Social o equivalente, que sea vigente y aplicable al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 89 Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 90 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente. Conservar ejerc 2022, 2021 completo.
Criterio 92 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 93 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización correspondiente al ejercicio 2021
Criterio 95 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 96 La información publicada se organiza mediante los formatos 23a, 23b, 23c y 23d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente
Criterio 97 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma anual al período correspondiente

rmato B

Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejercicio 2020
Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización correspondiente al tercer trimestre 2021

rmato C

Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejercicios 2020
Criterio 94 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización correspondiente al tercer trimestre 2021

rmato D

Criterio 91 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar primer, segundo, tercer trim 2023, ejerc 2022, 2021, 2020

Art. 33 - Fracción XXIV. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de término del período correspond al cuarto trim 2023
Criterio 28 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar cuarto trim 2020. Eliminar ejerc 2019
Criterio 30 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023
Criterio 31 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al tercer trim 2023; así como también la correspondiente al tercer y cuarto trimestre 2021.

Art. 33 - Fracción XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar ejercicio 2017
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspondiente al ejerc 2021.

Art. 33 - Fracción XXVI. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables,

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 24 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2020
Criterio 26 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023; así como tamb tercer y cuarto trim 2021.
Criterio 27 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al tercer trim 2023; así como también tercer y cuarto trim 2021.

Art. 33 - Fracción XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo,

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 25. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2020
Criterio 27. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023; así como tamb tercer y cuarto trim 2021.
Criterio 28. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al tercer trim 2023; así como también tercer y cuarto trim 2021.

Art. 33 Fracción XXVIII. La información de los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de término del período correspond al cuarto trim 2023.
Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejercicio 2020

Criterio 121 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023; así como tamb tercer y cuarto trim 2021.
Criterio 122 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al tercer trim 2023; así como también tercer y cuarto trim 2021.

rmato B

Criterio 119 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejercicio 2020
Criterio 121 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023; así como tamb tercer y cuarto trim 2021.
Criterio 122 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al tercer trim 2023; así como también tercer y cuarto trim 2021.

Art. 33 - Fracción XXIX.Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados, el área responsable y el fundamento legal que obliga a su generación

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de término del período correspondiente al tercer trimestre 2022
Criterio 3 Denominación de cada uno de los informes, que por ley debe emitir el sujeto obligado.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Denominación del área responsable de la elaboración y/o presentación del informe	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Fundamento legal para la elaboración y/o presentación del informe (normatividad, artículo, fracción)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Periodicidad para elaborar y/o presentar el informe (mensual, bimestral, trimestral, tetramestral, semestral, anual, sexenal)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 Fecha en la que se presentó y/o entregó con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Hipervínculo al documento del informe que corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Eliminar ejerc 2020.
Criterio 12 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fechas de validac correspond a primer, segundo, tercer trim 2023; así como tamb la correspondiente a ejerc 2022, 2021
Criterio 15 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 29, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XXX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 5 Periodo de actualización de datos: Quincenal / Mensual / Bimestral / Trimestral / Anual Sexenal / Otro (especificar)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 6 Hipervínculo al documento en el cual se describan las variables	0	Requerimiento	No se cuenta con hipervínculo correspondiente.
Criterio 7 Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos	0	Requerimiento	No se cuenta con hipervínculo correspondiente.
Criterio 13 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Conservar ejercicio 2017
Criterio 16 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validac correspond a ejerc 2023, 2022, 2021, 2020

Art. 33 - Fracción XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Clave del capítulo, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Clave del concepto, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Clave de la partido, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Denominación del capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Gasto modificado por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Gasto comprometido por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 Gasto devengado por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Gasto ejercido por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Gasto pagado por capítulo, concepto o partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos Respecto de los informes trimestrales de avance programáticos y presupuestal del sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 21 Periodo de actualización de la información: trimestral; a más tardar 30 días naturales al último día del trimestre que se informe; a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de la disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer trim 2022, ejerc 2018, 2017
Criterio 24 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023.
Criterio 26 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al primer, segundo, tercer trim 2023, la correspond al ejerc 2021

Criterio 27 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 28 La información publicada se organiza mediante los formatos 31a y 31b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 29 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

rmato B

Criterio 15 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Tipo de documento financiero (catálogo): Contable/Presupuestal/Programático	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Denominación del documento financiero contable, presupuestal y programático, aplicable al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 Hipervínculo al documento financiero contable, presupuestal y programático, aplicable al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 Hipervínculo al sitio de Internet del Órgano de Fiscalización Superior, a la Secretaría de Administración y Finanzas, a las tesorerías de los municipios o ante la instancia correspondiente, en el apartado donde se publica la información sobre el avance programático presupuestal trimestral y acumulado consolidado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 21 Periodo de actualización de la información: trimestral; a más tardar 30 días naturales al último día del trimestre que se informe; a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de la disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer trim 2022, ejerc 2018, 2017
Criterio 24 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023.
Criterio 26 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al primer, segundo, tercer trim 2023, la correspond al ejerc 2021
Criterio 27 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 28 La información publicada se organiza mediante los formatos 31a y 31b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 29 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XXXII. Padrón de proveedores y contratistas

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Personería jurídica del proveedor o contratista: Persona física/Persona moral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación o razón social del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Estratificación103, por ejemplo: Micro empresa/Pequeña empresa/Mediana empresa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Origen del proveedor o contratista (catálogo): Nacional/Internacional	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 País de origen si la empresa es una filial extranjera	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral con homoclave incluida, emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT). En el caso de personas morales son 12 caracteres y en el de personas físicas 13.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Entidad federativa de la persona física o moral (catálogo)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 10 El proveedor o contratista realiza subcontrataciones (catálogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 11 Actividad económica de la empresa. Especificar la actividad económica de la empresa usando como referencia la clasificación que se maneja en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas, por ejemplo: Servicios Inmobiliarios y de alquiler de bienes muebles e intangibles, Servicios inmobiliarios, Alquiler de automóviles, camiones y otros trasportes terrestres; Alquiler de automóviles sin chofer	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 12 Domicilio104 fiscal de la empresa (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre del asentamiento humano, clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT (Nota: Se deberán llenar todos los campos (calle, número exterior, código postal, colonia, municipio, ciudad y estado). El único dato que no es obligatorio es el campo de número interior)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 13 Domicilio en el extranjero. En caso de que el proveedor o contratista sea de otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 14 Nombre del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 15 Datos de contacto: teléfono, en su caso extensión	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 16 Correo electrónico comercial siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por la empresa	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 17 Tipo de acreditación legal que posee o, en su caso, señalar que no se cuenta con uno	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 Teléfono oficial del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 21 Hipervínculo al registro electrónico de proveedores y contratistas que, en su caso, corresponda	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 Hipervínculo al Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 24 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Conservar primer trim 2022. Eliminar ejerc 2021

Criterio 26 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 27 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de actualizac correspond a tercer trim 2023
Criterio 28 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Xcorregir fechas de validac correspond a primer, segundo, tercer trim 2023
Criterio 29 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 30 La información publicada se organiza mediante el formato 32, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 31 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XXXIII. Los convenios de coordinación que celebren con la federación, otros estados o municipios, partidos políticos…

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de término correspondiente al segundo trimestre 2022
Criterio 17 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2021

Art. 33 - Fracción XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad

rmat Respecto de los bienes muebles se publicará

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 3 Descripción del bien (incluir marca y modelo o, en su caso, señalar si corresponde a una pieza arqueológica, artística, histórica, etcétera)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 4 Código de identificación, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 5 Institución a cargo del bien	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 6 Número de inventario	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 7 Monto unitario del bien (previo de adquisiciones) Inventario	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond. Eliminar primer semestre 2023, ejerc 2022
Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.

rmat Inventario semestral de altas practicadas a los bienes muebles especificando

Criterio 8 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 9 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 9 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 10 Descripción del bien	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 11 Número de inventario	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 12 Causa de alta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 13 Fecha con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 14 Valor del bien a la fecha de alta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021
Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al primer semestre 2023
Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

rmat Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes muebles especificando

Criterio 15 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio16 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 16 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 17 Descripción del bien	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 18 Número de inventario	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 19 Causa de baja	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 20 Fecha de baja con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 21 Valor del bien a la fecha de baja	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021
Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al primer semestre 2023
Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

	Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
rmat	Los datos correspondientes a los bienes inmuebles son			
	Criterio 22 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 23 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 23 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 24 Denominación del inmueble, en su caso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 25 Institución a cargo del inmueble	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 26 Domicilio del inmueble108(tipo de vialidad [Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Privada, entre otros], nombre de vialidad, número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [Fraccionamiento, Unidad Habitacional, Condominio, Colonia, Ejido, Granja, Ranchería, Rancho, entre otros], nombre de asentamiento humano, clave de la localidad [número asignado a la localidad], nombre de la localidad [Sustantivo propio que identifica la localidad], clave del municipio [Clave geoestadistica del INEGI del municipio], nombre del municipio [Sustantivo propio que identifica al Municipio], clave de la entidad federativa [Clave geoestadistica del INEGI del Estado], nombre de la entidad federativa [Sustantivo propio que identifica a los Estado], código postal)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 27 Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 28 Naturaleza del inmueble (catálogo): urbana o rústica	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 29 Carácter del monumento: arqueológico, histórico o artístico (para el caso de	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 30 Tipo de inmueble (edificación, terreno o mixto)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 31 Uso del inmueble (especificar aquéllos que son utilizados para fines religioso	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 32 Operación que da origen a la posesión o propiedad del inmueble (donación, adquisición, expropiación, arrendamiento, comodato, convenio, asignación, otros (especificar otros))	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 33 Valor catastral o último avalúo del inmueble	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 34 Títulos por los cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del sujeto obligado, a la fecha de actualización de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 35 Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria u homólogo de cada sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 36 Área de adscripción del servidor público /o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos que funge como responsable inmobiliario)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond. Eliminar primer semestre 2023, ejerc 2022
	Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
	Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral y vigente al período correspond.
rmat	Inventario semestral de altas practicadas a los bienes inmuebles especificando			
	Criterio 37 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 38 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 38 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 39 Descripción del bien	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 40 Causa del alta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 41 Fecha de alta con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 42 Valor del bien a la fecha del alta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021
	Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al primer semestre 2023
	Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
rmat	Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes inmuebles especificando			
	Criterio 43 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 44 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 44 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 45 Descripción del bien	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 46 Causa de baja	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 47 Fecha de baja con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 48 Valor del bien a la fecha de la baja	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 60 Periodo de actualización de la información (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, etc.)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021
	Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
	Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al primer semestre 2023
Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

rmato La información respecto de los bienes muebles e inmuebles donados al sujeto obligado es la siguiente

Criterio 49 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 50 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 50 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 51 Descripción del bien	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 52 Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 53 Personería jurídica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 54 En caso de persona física: Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 55 Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o asistencia/Educativa//Cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera/Organización internacional/Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 56 Denominación o razón social del donante	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 57 Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 58 Fecha de firma del contrato de donación, signado por la autoridad pública o representante legal de la institución donante, así como por el donatario.	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 59 Hipervínculo al documento respectivo a la donación para ayuda humanitaria o investigación científica, en su caso	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 61 Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 62 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Eliminar ejerc 2022, 2021
Criterio 63 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 64 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 65 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2015)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al primer semestre 2023
Criterio 66 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 67 La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 68 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

Art. 33 - Fracción XXXV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado Mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2022, 2021, 2020
Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023.

rmato B

Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2022, 2021, 2020
Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond a ejerc 2023.

rmato C

Criterio 54 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2022, 2021, 2020
Criterio 57 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fechas de validac. correspondiente al primer, segundo y cuarto trimestre 2023

Art. 33 - Fracción XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 29 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2021
Criterio 31 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023
Criterio 32 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al tercer trim 2023

rmato B

Criterio 29 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2021
Criterio 31 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023
Criterio 32 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al tercer trim 2023

Art. 33 - Fracción XXXVIII. Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de término del período correspond al cuarto trim 2023
Criterio 15 Objetivo(s) del programa (fin que pretende alcanzar) Criterio 16 Acciones que se emprenderán	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 18 Hipervínculo al proceso básico del programa (fases, pasos a seguir, hipervínculo al diagrama)	0	Requerimiento	No se cuenta con hipervínculo correspondiente.
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2020
Criterio 54 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023
Criterio 55 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al tercer trim 2023

rmato B

Criterio 39 Monto de los derechos o aprovechamientos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 47 Dirección electrónica alterna u otro medio para el envío de consultas o documentos	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 49 Lugares para reportar presuntas anomalías en la prestación del servicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 52 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2020
Criterio 54 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de actualizac correspond al tercer trim 2023
Criterio 55 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al tercer trim 2023, ejerc 2021

Art. 33 - Fracción XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 3 Número de sesión (por ej. Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 4 Fecha de la sesión con el formato día/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 5 Folio de la solicitud de acceso a la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 6 Número o clave de acuerdo del Comité, en su caso (por ej. 001/SCT-29-01/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 7 Área(s) que presenta(n) la propuesta	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 8 Propuesta (catálogo): Ampliación de plazo/Acceso restringido reservada/Acceso restringido confidencial/Inexistencia de información/Incompetencia/ Ampliación de plazo reserva	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 9 Sentido de la resolución del Comité (catálogo): Confirma; Modifica; Revoca	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 10 Votación (catálogo): por unanimidad o mayoría de votos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 11 Hipervínculo a la resolución del Comité de Transparencia	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Eliminar ejerc 2021
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al primer semestre 2023, ejerc 2022
Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

rmato B

Criterio 12 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 13 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 13 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 14 Fecha de la resolución y/o acta con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 15 Hipervínculo al documento de la resolución y/o acta,	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Eliminar ejerc 2021
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al primer semestre 2023, ejerc 2022. Eliminar ejerc 2021
Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma semestral al período correspond.

rmato C

Criterio 16 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 17 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 17 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 18 Nombre completo del Presidente y de los integrantes del Comité de Transparencia del sujeto obligado para cumplir con las funciones establecidas en el Capítulo IV, Título Quinto de la LTAIPEN, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento u homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 19 Cargo o puesto que ocupa en el sujeto obligado	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 20 Cargo y/o función que desempeña en el Comité de Transparencia	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 21 Correo electrónico oficial activo del Presidente y de los demás integrantes del Comité de Transparencia	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente. Eliminar segundo trim 2023
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	Actualizar información de forma trimestral y vigente al período correspondiente

rmato D

Criterio 22 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 23 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 23 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 24 Número de sesión	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 25 Mes	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 26 Día	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 27 Hipervínculo al acta de la sesión	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 28 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 29 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 30 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso. Eliminar ejercicios 2021, 2020, 2019, 2018
Criterio 31 Área(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 32 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 33 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.16/Julio/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 34 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 35 La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.
Criterio 36 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información correspondiente en el primer trimestre del ejercicio en curso.

Art. 33 - Fracción XL. Todas las evaluaciones, y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2020
Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2021

rmato B

Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2020
Criterio 17 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2021

Art. 33 - Fracción XLI. Los estudios financiados con recursos públicos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 19 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2020
Criterio 22 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.30/Abril/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al ejerc 2021.

Art. 33 - Fracción XLII. El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejercicio 2021, 2020

rmato B

Criterio 8 Tipo de jubilación y pensión. Por ejemplo: años de servicio, vejez, cesantía en edad avanzada, invalidez, incapacidad permanente total, incapacidad permanente parcial, viudez, orfandad, viudez orfandad, ascendientes	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente (La celda se encuentra en blanco).
Criterio 14 Conservar en el sitio de Internet la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejercicio 2021, 2020

Art. 33 - Fracción XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 3 Rubro de los ingresos con base en las disposiciones aplicables en la materia	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 4 Tipo de los ingresos con base en las disposiciones aplicables en la materia	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 5 Monto de los ingresos por concepto	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 6 Fuente de los ingresos. Por ejemplo: Gobierno Federal, Organismos y Empresas, Derivados de financiamiento	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 7 Denominación de la Entidad o dependencia que entrego los ingresos	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 8 Fecha de los ingresos recibidos con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 9 Hipervínculo al informe de destino de los ingresos recibidos (informes de avance trimestral u homólogos)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 18 Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 19 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y dos anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Eliminar ejerc 2020
Criterio 21 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 22 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond. Corregir fecha de validac correspond al tercer trim 2021
Criterio 24 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 25 La información publicada se organiza mediante los formatos 43a y 43b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.
Criterio 26 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar informac de forma trimestral al período correspond.

rmato B

Criterio 20 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y dos anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Eliminar ejerc 2020
Criterio 23 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Corregir fecha de validac correspond al cuarto trim 2023 y cuarto trim 2021

Art. 33 - Fracción XLIV. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie.

rmato A

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 3 Personería jurídica de la parte donataria: Persona física / Persona moral (Asociaciones no lucrativas; fideicomisos constituidos por las entidades federativas; fideicomisos constituidos por particulares; entidades federativas; municipios; organismos e instituciones nacionales, internacionales o municipales; otro)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 4 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física) o razón social (persona moral)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 5 Nombre de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato de donación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 6 Cargo que ocup	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 7 Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado donante para suscribir el contrato de donación	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 8 Cargo o nombramiento del servidor público	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 9 Monto otorgado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 10 Actividades a las que se destinará: Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia/Otras (especificar)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 11 Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente. Eliminar ejerc 2021
Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente. Corregir fecha de validac correspon al primer semestre 2023
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 44a y 44b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.

rmato B

Criterio 12 Ejercicio	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 13 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 13 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 14 Descripción del bien donado	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 15 Actividades a las que se destinará la donación: Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria/Otra	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 16 Personería jurídica del beneficiario: Persona física /Persona moral a la cual se le entregó el donativo	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 17 En caso de persona física: Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 18 En caso de persona moral, especificar tipo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud, beneficencia o asistencia, educativa o cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público, comunidad agraria y ejido, entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera, nacionales o municipales, organización internacional/Otro	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 19 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 20 Cargo que ocupa	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 21 Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 22 Cargo o nombramiento del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 23 Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario tratándose de personas físicas	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 24 Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 25 La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 26 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente. Conservar primer semestre 2022. Eliminar ejerc 2021
Criterio 27 Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 28 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 29 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej.31/Marzo/2016)	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente. La fecha de validación tiene que ser igual o mayor que la fecha de actualización correspondiente al segundo semestre 2021
Criterio 30 Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por falta de información	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 31 La información publicada se organiza mediante los formatos 44a y 44b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.
Criterio 32 El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Actualizar información de forma semestral al período correspondiente.

Art. 33 - Fracción XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1 Ejercicio	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.
Criterio 2 Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	0	Requerimiento	Actualizar información correspondiente de forma anual al período correspondiente.